



Diário Oficial

do Município de Belém

Sexta - feira, 11 de Março de 2011



Belém-Pará-Ano LII - Nº 11.811

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL-ESTADO DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELÉM

DUCIOMAR GOMES DA COSTA

Prefeito

ANIVALDO JUVENIL VALE

Vice Prefeito

SECRETARIADO

OSÉAS BATISTA DA SILVA JÚNIOR	Chefe de Gabinete - GAB.PREF.
ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES	Secretário de Administração - SEMAD
WALBER DA CONCEIÇÃO FERREIRA	Secretário de Finanças - SEFIN
LAÍRA LOBÃO VILLAS	Secretária de Assuntos Jurídicos - SEMAJ
THEREZINHA MORAES GUEIROS	Secretária de Educação - SEMEC
FERNANDO MENDES PEREIRA	Secretário de Urbanismo - SEURB
SÉRGIO DE SOUZA PIMENTEL	Secretário de Saúde - SESMA
DONATILA DO PILAR COSTA NOGUEIRA	Secretária de Saneamento - SESAN
OCEANE VASCONCELOS DA LUZ	Secretário de Economia - SECON
EDILSON RAMOS PEREIRA	Sec. de Coord. Geral do Planej. e Gestão - SEGEP
OSWALDO GONZAGA SANTOS	Secretário de Habitação - SEHAB
CAMILA PENA MIRANDA	Secretário de Meio-Ambiente - SEMMA
HÉLIO RUI OLIVEIRA DÓRIA	Coord. de Comunicação Social - COMUS
JOÃO AMARAL LIMA DA COSTA FILHO	Secretário de Esporte, Juventude e Lazer - SEJEL
MARIA DE NAZARETH OLIVEIRA MACIEL	Auditora e Ouvidora Geral do Município - AGM/OGM
WADY SALIM KHAYAT	Presidente da BELEMTUR
IVY DE MENEZES VEIGA PORTELLA	Agente Distrital de Icoaraci - ADIC
IVAN JOSÉ DOS SANTOS	Agente Distrital de Mosqueiro - ADMO
JOSÉ HENRIQUE DA SILVA ANDRADE	Agente Regional do Outeiro - AROUT
ELLEN MARGARETH DA ROCHA SOUZA	Inspetora Geral da Guarda Municipal - GMB

ÓRGÃOS AUTÔNOMOS

OSÉAS BATISTA DA SILVA JÚNIOR	Presidente do IPAMB
CAROLINA ARAÚJO DE PINHO FERREIRA	Presidente da FUNPAPA
VICTOR HUGO MOREIRA DA CUNHA JUNIOR	Presidente da FMAE
CARLOS ALMICAR DE SALES PEREIRA	Presidente da FUMBEL
ELLEN MARGARETH DA ROCHA SOUZA	Diretor-Superintendente da CTBEL
SYLVIA CHRISTINA DE OLIVEIRA SANTOS	Presidente da CODEM
RICK WENDERSON DA COSTA FIGUEIREDO	Presidente da CINBESA
THEREZINHA MORAES GUEIROS	Presidente da FUNBOSQUE
MARIA DA GLÓRIA MESQUITA BRITO ALBUQUERQUE	Diretora - Presidente do SAAEB

CÂMARA MUNICIPAL DE BELÉM – CMB

MESA DIRETORA

(BIÊNIO 2009/2010)

PRESIDENTE	Vereador Dr. RAIMUNDO JOSÉ SOUZA DE CASTRO - PTB
1º Vice - Presidente	Vereador ADALBERTO AGUIAR NUNES - PT
2º Vice - Presidente	Vereador GERVÁSIO DA CUNHA MORGADO - PR
1º Secretária	Vereadora VANESSA CORRÊA VASCONCELOS - PMDB
2º Secretária	Vereadora MARIA TEREZINHA HANEMANN COIMBRA - PDT
3º Secretário	Vereador MIGUEL DE JESUS PANTOJA DE RODRIGUES - PRB
4º Secretário	Vereador AUGUSTO JORGE PANTOJA DA SILVA - PPS

VEREADORES

OTÁVIO DE SOUZA PINHEIRO NETO	PT
ALFREDO CARDOSO COSTA	PT
AMAURY DE SOUZA FILHO	PT
MARCOS ROBERTO SANTOS DA SILVA	PT
JOSÉ ANTÔNIO COELHO DA ROCHA	PMDB
HENRIQUE DE CAMPOS SOARES JÚNIOR	PMDB
JOSÉ ANTONIO SCAFF FILHO	PMDB
WANDERLAN AUGUSTO BRANDÃO QUARESMA	PMDB
PIO MENEZES VEIGA NETTO	PTB
CARLOS ANTONIO DE ARAGÃO VINAGRE	PTB
NADIR DA SILVA NEVES	PTB
WALTER WILTON ARBAGE	PTB
FERNANDO AGOSTINHO CRUZ DOURADO	DEM
ABEL DA CRUZ LOUREIRO	DEM
CARLOS AUGUSTO BARBOSA DE SOUZA	DEM
MAURICIO BARATA FUGUEIREDO	PP
VANDICK JOSÉ DE OLIVEIRA LIMA	PP
EVALDO DE ALMEIDA ROSA	PPS
LUIZ DA CRUZ PEREIRA	PR
MARIO OSVALDO CORRÊA	PR
ADEMIR GALVÃO ANDRADE	PSB
MOACIR IRAN NASCIMENTO MORAES	PSB
ORLANDO REIS PANTOJA	PV
RAIMUNDO NONATO PIRES FILGUEIRAS	PV
RILDO DE OLIVEIRA PESSOA	PDT
RAUL BATISTA DE SOUZA	PRB
NEHEMIAS GUEDES VALENTIM	PSDB
PAULO ALBERTO SANTOS DE QUEIROZ	PSDB

Nesta Edição

GABINETE.....	Decretos
SEFIN.....	Portaria, Regime Especial, Edital
SESMA.....	Aviso de Retificação
SEGEF.....	Extrato
BELEMTUR.....	Portarias, Extrato
CTBEL.....	Portarias

**“Não use drogas, prejudica a
saúde e destrói a família.”
Lei nº 7.886 de 20.05.1998**

**“DOE SANGUE...
SALVE UMA VIDA”**



Diário Oficial

do Município de Belém

Criado em 09 de Agosto de 1958

Editado pela Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

Av. Nazaré, 361 – CEP- 66.000.00 - Tel.: 3283-4894

www.belem.pa.gov.br/semad – email: domsemad@cinbesa.com.br

Impressão: SEMAD

ASSINATURA

EXEMPLAR.....R\$ 2,00
EXEMPLAR ATRASADO.....R\$ 3,00
MENSAL.....R\$ 25,00

NOTA: Não estão incluídos nas assinaturas os preços das Edições Especiais, nem os serviços de entrega em domicílio.

MATÉRIA PARA PUBLICAÇÃO: Deve ser entregue à Editoria do DOM até às 10:00 horas do dia anterior ao da publicação.

“O presente exemplar poderá ter caderno suplementar”.

GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº. 66.003/2011 – PMB, 21 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA:

Art. 1º - A Exoneração de ANTÔNIO BENTES DE FIGUEIREDO NETO, do cargo em comissão de Assessor DAS – 202.7, do Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 21 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA

Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 66.004/2011 – PMB, 21 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação de ANTÔNIO BENTES DE FIGUEIREDO NETO, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.9, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 21 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA

Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.757/2011 – PMB, 02 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA:

Art. 1º - A Exoneração de BETHÂNIA BAIA PEREIRA, do cargo em comissão de Assessor DAS – 202.5, do Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA

Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.802/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação de ADALBERTO MACHADO DOS SANTOS, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.5, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA

Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.803/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação de MARIA AUGUSTA LAGUE VIEIRA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.5, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA

Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.819/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA:

Art. 1º - A Nomeação de ANTONIETA SANTA BRÍGIDA RIBEIRO NETA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.6, na Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA

Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA

Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.818/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA:

Art. 1º - A Exoneração de CLÁUDIO LOBO SANTOS, do cargo em comissão de Assessor DAS – 202.6, da Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA

Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA

Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.817/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de JENNIFER NAZARÉ SANTOS PEREIRA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.6, na Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.816/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de GILSON FURTADO MARTINS, do cargo em comissão de Assessor DAS – 202.6, da Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.815/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de ELISANDRA DO CARMO DA SILVA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.6, na Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.814/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de FRANCISCO CARLOS TEÓFILO DE ARAÚJO, do cargo em comissão de Assessor DAS – 202.6, da Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.813/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de TELMA SUELY DANTAS DE SOUSA BARROS, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.6, na Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.812/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de EDILSON RODRIGUES DA SILVA, do cargo em comissão de Assessor DAS – 202.6, da Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.811/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de RILVA DE ALMEIDA CORRÊA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.6, na Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.810/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de EMERSON DO CARMO DA SILVA, do cargo em comissão de Assessor DAS – 202.6, da Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.807/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de DAILSA DE JESUS ARAÚJO SOUZA TRINDADE, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.5, na Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.805/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de SARA CRISTINA CORDEIRO BAIA, do cargo em comissão de Assessor DAS – 202.5, da Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.806/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de SARA CRISTINA CORDEIRO BAIA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.6, na Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.804/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de ÍTALO KLEBER DA SILVA PONTES, do cargo em comissão de Assessor DAS – 202.6, da Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.809/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de JOSÉ NAZARENO DA PONTE SOUZA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.5, na Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.808/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de ANDRESSA ANTONY CUNHA ROCHA, do cargo em comissão de Assessor DAS – 202.5, da Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.821/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de ANTÔNIO BRAZ FERNANDES MILÉO, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.6, na Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.820/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de DOALCEY RAFAEL DO MONTE SOARES, do cargo em comissão de Assessor DAS – 202.6, da Secretaria Municipal de Urbanismo, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

FERNANDO MENDES PEREIRA
Secretário Municipal de Urbanismo

DECRETO Nº. 65.847/2011 – PMB, 10 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de RAIMUNDA CARLA GOMES DE OLIVEIRA, para o cargo comissionado de DAS – 202.7, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 10 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.843/2011 – PMB, 10 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de LEILA DO SOCORRO CARDOSO DE LIMA, do cargo em comissão de DAS – 202.5, do Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 10 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.846/2011 – PMB, 10 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de AUGUSTO BRUNO BRITO CRUZ, para o cargo comissionado de DAS – 202.6, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 10 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.842/2011 – PMB, 10 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de LADYWESS COSTA ANDRADE, do cargo em comissão de DAS – 202.6, do Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 10 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.844/2011 – PMB, 10 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de VERA LÚCIA DA SILVA GUEDES, para o cargo comissionado de DAS – 202.6, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 10 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.845/2011 – PMB, 10 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de NEY JÚNIOR CAMPOS DOS SANTOS, para o cargo comissionado de DAS – 202.5, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 10 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.848/2011 – PMB, 10 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de WILSON FERREIRA OLIVIA, do cargo em comissão de DAS – 202.6, da Secretaria Municipal de Administração, a contar de 01 de março de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 10 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.897/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de MARIANNE SOUZA DE BARROS AROUK, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.7, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.890/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de MÔNICA CRISTINA DE SOUZA CORRÊA, do cargo em comissão de DAS – 202.5, do Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.891/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de MANOEL OSVALDO FERNANDES FILHO, do cargo em comissão de DAS – 202.7, do Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.896/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de TACIANA PANTOJA DA SILVA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.5, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.888/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de MARIA ELIZABETH MONTEIRO DE MELO, do cargo em comissão de DAS – 202.5, do Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.887/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de EZEQUIEL ARAÚJO BARBOSA, do cargo em comissão de DAS – 202.5, do Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.893/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de JOSÉ VIEIRA FILHO, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.5, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.880/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de ANA LEILA MAIA NARA, do cargo em comissão de DAS – 202.7, do Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.881/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de ANA LEILA MAIA NARA, para o cargo comissionado de DAS – 202.8, no Gabinete do Prefeito, para desenvolver atividades de Assessoria da Comissão Especial de Licitação – PMB, na Unidade Coordenadora do Programa de Saneamento da Bacia da Estrada Nova – PROMABEN, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.879/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de VALMOR AREDE CÓRDOVA, do cargo em comissão de DAS – 202.8, do Gabinete do Prefeito, da Comissão Especial de Licitação – PMB, na Unidade Coordenadora do Programa de Saneamento da Bacia da estrada Nova – PROMABEN, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.894/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de PATRÍCIA SIMONE ÁLVARO, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.5, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.895/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de DEONILDO FERREIRA DE OLIVEIRA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.6, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.892/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de ELISA CRISTINA ELIAS ASSEF, do cargo em comissão de DAS – 202.6, do Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.898/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de VERA LÚCIA SILVA DE OLIVEIRA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.6, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.899/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de PAULO ROBERTO MARTINS PADILHA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.6, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.900/2011 – PMB, 14 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de JOSÉ FERREIRA DA CÂMARA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.6, no Gabinete do Prefeito, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 14 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DECRETO Nº. 65.759/2011 – PMB, 02 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de EVANDRO SÉRGIO PEREIRA DE BRITO, do cargo em comissão de DAS – 201.9 – Diretor Geral, da Secretaria Municipal de Saneamento, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DONATILA DO PILAR COSTA NOGUEIRA
Secretária Municipal de Saneamento

DECRETO Nº. 65.758/2011 – PMB, 02 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Exoneração de JOSÉ ANTÔNIO SANTOS PEGADO, do cargo em comissão de DAS – 201.8 – Chefe do Núcleo Setorial de Planejamento, da Secretaria Municipal de Saneamento, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DONATILA DO PILAR COSTA NOGUEIRA
Secretária Municipal de Saneamento

DECRETO Nº. 65.765/2011 – PMB, 02 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de JOSÉ ANTÔNIO SANTOS PEGADO, para o cargo comissionado de DAS – 201.9 – Diretor Geral, na Secretaria Municipal de Saneamento, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DONATILA DO PILAR COSTA NOGUEIRA
Secretária Municipal de Saneamento

DECRETO Nº. 65.704/2011 – PMB, 31 DE JANEIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de MARCO ANTÔNIO DE CAMPOS COSTA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.6, na Secretaria Municipal de Saneamento, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 31 DE JANEIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DONATILA DO PILAR COSTA NOGUEIRA
Secretária Municipal de Saneamento

DECRETO Nº. 65.769/2011 – PMB, 02 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de RUDIVAL NAZARENO DA SILVA FARIAS, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.6, na Secretaria Municipal de Saneamento, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DONATILA DO PILAR COSTA NOGUEIRA
Secretária Municipal de Saneamento

DECRETO Nº. 65.766/2011 – PMB, 02 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do Artigo 13, Inciso II, da Lei nº 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à nomeação de funcionários,

DECRETA :

Art. 1º - A Nomeação de PAULO RONALDO PINHEIRO DA SILVA, para o cargo comissionado de Assessor DAS – 202.7, na Secretaria Municipal de Saneamento, a contar de 01 de fevereiro de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 02 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

DONATILA DO PILAR COSTA NOGUEIRA
Secretária Municipal de Saneamento

DECRETO Nº. 65.822/2011 – PMB, 07 DE FEVEREIRO DE 2011.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELÉM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 94, Inciso XX, da Lei Orgânica do Município de Belém, e

Considerando, a competência do art. 44, parágrafo único, inciso I, da lei nº. 7.502, de 20 de dezembro de 1990, quanto à exoneração de funcionários,

DECRETA:

Art. 1º - A Exoneração de FÁBIO MARCEL BARROS ROCHA, do cargo em comissão de DAS – 201.8 – Diretor do Departamento de Administração de Recursos Materiais, da Secretaria Municipal de Administração, a contar de 01 de março de 2011.

PALÁCIO ANTÔNIO LEMOS, 07 DE FEVEREIRO 2011.

DUCIOMAR GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal de Belém

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS - SEFIN

PORTARIA Nº 058/2011-GABS/SEFIN

Declara a prescrição e a decadência de créditos tributários e não tributários e dispõe sobre o cancelamento de débitos alcançados pela prescrição e pela decadência nos termos da Lei 8.686/2009

O Secretário Municipal de Finanças, em exercício, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o art. 97, II, arts. 149 e 199 e seu parágrafo único, da Lei Orgânica do Município de Belém, de 30 de março de 1990.

Considerando a Lei no. 7.056/1977, Código Tributário e de Rendas do Município de Belém, o art. 4º e seu parágrafo único da Lei no. 8.686, de 22 de abril de 2009.

Considerando que a Câmara Municipal de Belém aprovou a Lei no. 8.686, de 22 de abril de 2009, a vigorar em 04 de maio de 2009.

Considerando a escassa possibilidade de êxito na cobrança dos respectivos créditos.

Considerando a inexistência de execução judicial em andamento dos exercícios fiscais analisados.

Considerando, finalmente, o parecer favorável da Procuradoria Fiscal.

RESOLVE:

Art. 1º Reconhecer a Prescrição e a Decadência, conforme o caso, de créditos tributários e não tributários dos exercícios fiscais constantes da relação do Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º Determinar a extinção dos créditos tributários ou não tributários a que se refere o art. 1º, e o imediato cancelamento das respectivas inscrições em dívida ativa da Fazenda Municipal e do Cadastro Informativo Municipal (CADIN MUNICIPAL).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, em 03 de Março de 2011.

Walber da Conceição Ferreira
Secretário Municipal de Finanças

ANEXO ÚNICO DA PORTARIA Nº 058/2011-GABS/SEFIN

PROCESSO	CONTRIBUINTE	INSC./SEQ. TRIB	EXERC. DEFERIDO
000058/2011	JOSE OTAVIO DE ANDRADE	193.312 - IPTU	1997 a 2005
048192/2009	GUIOMAR MARTINS NUNES	183.707 - IPTU	1997,1998,2000 e 2001
037928/2009	BANCO DO ESTADO DO PARA S/A	119.960 - IPTU	2002 e 2003
006837/2011	JOEL DE ALMEIDA LIRA	061.232 - IPTU	2000 e 2001
006126/2011	TEREZA GONZALES FELIX	366.799 - IPTU	1996 a 1999

TERMO DE REGIME ESPECIAL Nº. 004/2011

PROCESSO Nº 058.113/2010

REGIME ESPECIAL DE ISSQN CONCEDIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS À CAVALCANTE ASSOCIADOS SS LTDA.

Pelo presente instrumento, a SECRETARIA DE FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE BELÉM, neste ato representada pelo Secretário Municipal de Finanças, Walber da Conceição Ferreira, concede ao sujeito passivo do ISSQN, CAVALCANTE ASSOCIADOS SS LTDA, inscrita no CNPJ/MF nº. 09.001.705/0001-06, Inscrição Municipal nº. 170.066-9, representada por seus sócios Maria do Socorro Cardoso Quaresma, CPF nº. 157.953.062-15 CRC/PA nº. 8272 e Ewelem Cavalcante Conceição da Silva, CPF nº. 961.454.072-15, CRC nº.014730-P, doravante denominadas simplesmente CONTRIBUINTE DE REGIME ESPECIAL relativo ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN, mediante as condições previstas nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Fica o Contribuinte, pelo presente TERMO DE REGIME ESPECIAL DE TRIBUTAÇÃO, autorizado a adotar, em substituição ao regime normal de tributação do ISSQN sobre o movimento econômico, o regime especial de tributação simplificada por estimativa, com base fixa anual, conforme previsto no § 3º, do artigo 33, da Lei 7.056/77, com as alterações introduzidas pela Lei 8.491/2005, para o recolhimento do ISSQN, calculado individualmente em relação a cada um dos profissionais inscritos no cadastro mobiliário do município, sejam sócios, empregados ou contratados permanentes, que prestem serviços em nome da sociedade, a partir do exercício de 2011.

Parágrafo único. Não se caracterizam como indébitos fiscais nos termos do art. 173 da Lei 7.056/77, os recolhimentos efetuados nos meses anteriores ao deferimento deste Termo de Regime Especial.

CLÁUSULA SEGUNDA - A validade e manutenção do regime especial de tributação, objeto do presente Termo, fica condicionada:

I – Efetuar o recolhimento do ISSQN devido pelos sócios, empregados ou contratados permanentes que prestem serviços em nome da sociedade;

II - Manter a regularidade do pagamento do ISSQN lançado no exercício, em relação a cada um dos profissionais inscritos no cadastro mobiliário do município, sejam sócios, empregados ou contratados permanentes, conforme previsto no artigo 31 do Decreto 54.190-A/2007;

III – Manter em dia suas obrigações tributárias, especialmente as do ISS retido na fonte, conforme disposto na legislação municipal vigente;

IV – Manter regular o pagamento do IPTU e taxas agregadas incidente sobre os imóveis de propriedade da sociedade;

V – Manter regular o pagamento da Taxa de Licença Para Localização e Funcionamento de todos os estabelecimentos da sociedade;

CLÁUSULA TERCEIRA – Para efeito do recolhimento do ISSQN de que trata o presente termo, a tributação fixa anual tomará por base, os valores do ISSQN atribuídos aos profissionais de formação superior lançados nos exercícios correntes.

CLÁUSULA QUARTA – O regime de tributação previsto neste TERMO não se aplica quando da prestação de serviços objetos de emissão pela Secretaria Municipal de Finanças de nota fiscal avulsa, devendo o ISS incidente ser pago no ato da emissão do documento fiscal com base no regime normal de tributação sobre o valor da prestação de serviços.

CLÁUSULA QUINTA – Com base na documentação que instrui o Processo nº 058.113/2010, a tributação para o exercício de 2011 será efetuada Considerando-se a existência de duas profissionais (sócias).

§ 1º. Fica o Contribuinte obrigado a comunicar a Secretaria Municipal de Finanças, qualquer alteração de sua situação, que implique na ausência de enquadramento no presente Regime, bem como alterações de sócios, empregados ou contratados permanentes.

§ 2º. Caso o imposto já tenha sido lançado pelo órgão competente, as alterações terão seus efeitos a partir do exercício posterior.

CLÁUSULA SEXTA - O descumprimento de qualquer das obrigações deste termo, bem como as previstas no artigo 33, I, II, III, IV, V do Decreto 54.190-A/2007, poderá implicar na revogação do presente REGIME ESPECIAL.

CLÁUSULA SÉTIMA - Além das disposições obrigatórias previstas na legislação municipal, o CONTRIBUINTE fará constar dos documentos fiscais emitidos nas condições do presente Regime Especial, no campo "informações complementares" a seguinte expressão:

“REGIME ESPECIAL DE ISSQN, conforme art. 31 e 32 do Decreto nº 54.190-A/2007, de 11 de outubro de 2007.
Regime Especial nº 004/2011 conforme processo 058.113/2010.

CLÁUSULA OITAVA – Os efeitos do presente Regime Especial contarão a partir do exercício de 2011.
Belém (PA), 17 de fevereiro de 2011.

Walber da Conceição Ferreira
Secretário Municipal de Finanças

Maria de Fátima da Silva Melero
Diretora do Deptº. de Tributos Mobiliários

Pela CAVALCANTE ASSOCIADOS SS LTDA.

Maria do Socorro Cardoso Quaresma - Sócia
Ewelem Cavalcante Conceição da Silva - Sócio

**TERMO DE REGIME ESPECIAL Nº. 005/2011
PROCESSO Nº 053701/2010**

REGIME ESPECIAL DE ISSQN CONCEDIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS À DINELLY, YAMADA E MESCOUTO ADVOGADOS ASSOCIADOS SOCIEDADE SIMPLES.

Pelo presente instrumento, a SECRETARIA DE FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE BELÉM, neste ato representada pelo Secretário Municipal de Finanças, Walber da Conceição Ferreira, concede ao sujeito passivo do ISSQN, DINELLY, YAMADA E MESCOUTO ADVOGADOS ASSOCIADOS SOCIEDADE SIMPLES, inscrita no CNPJ/MF nº. 12.603.386/0001-05, Inscrição Municipal nº. 193.183-0, representada por seus sócios Cláudia Mescouto Vieira, CPF nº. 616.269.532-87, OAB/PA nº. 10537, Gabriella Dinelly Rabelo Mareco, CPF nº. 527.178.792-34 e Lenon Wallace Izuru da Conceição Yamada, CPF nº. 426.431.552-20 OAB/PA nº. 14618, doravante denominados simplesmente CONTRIBUINTE DE REGIME ESPECIAL relativo ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN, mediante as condições previstas nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - Fica o Contribuinte, pelo presente TERMO DE REGIME ESPECIAL DE TRIBUTAÇÃO, autorizado a adotar, em substituição ao regime normal de tributação do ISSQN sobre o movimento econômico, o regime especial de tributação simplificada por estimativa, com base fixa anual, conforme previsto no § 3º, do artigo 33, da Lei 7.056/77, com as alterações introduzidas pela Lei 8.491/2005, para o recolhimento do ISSQN, calculado individualmente em relação a cada um dos profissionais inscritos no cadastro mobiliário do município, sejam sócios, empregados ou contratados permanentes, que prestem serviços em nome da sociedade, a partir do exercício de 2011.

Parágrafo único. Não se caracterizam como indébitos fiscais nos termos do art. 173 da Lei 7.056/77, os recolhimentos efetuados nos meses anteriores ao deferimento deste Termo de Regime Especial.

CLÁUSULA SEGUNDA - A validade e manutenção do regime especial de tributação, objeto do presente Termo, fica condicionada:

I – Efetuar o recolhimento do ISSQN devido pelos sócios, empregados ou contratados permanentes que prestem serviços em nome da sociedade;

II - Manter a regularidade do pagamento do ISSQN lançado no exercício, em relação a cada um dos profissionais inscritos no cadastro mobiliário do município, sejam sócios, empregados ou contratados permanentes, conforme previsto no artigo 31 do Decreto 54.190-A/2007;

III – Manter em dia suas obrigações tributárias, especialmente as do ISS retido na fonte, conforme disposto na legislação municipal vigente;

IV – Manter regular o pagamento do IPTU e taxas agregadas incidente sobre os imóveis de propriedade da sociedade;

V – Manter regular o pagamento da Taxa de Licença Para Localização e Funcionamento de todos os estabelecimentos da sociedade;

CLÁUSULA TERCEIRA – Para efeito do recolhimento do ISSQN de que trata o presente termo, a tributação fixa anual tomará por base, os valores do ISSQN atribuídos aos profissionais de formação superior lançados nos exercícios correntes.

CLÁUSULA QUARTA – O regime de tributação previsto neste TERMO não se aplica quando da prestação de serviços objetos de emissão pela Secretaria Municipal de Finanças de nota fiscal avulsa, devendo o ISS incidente ser pago no ato da emissão do documento fiscal com base no regime normal de tributação sobre o valor da prestação de serviços.

CLÁUSULA QUINTA – Com base na documentação que instrui o Processo nº 053.701/2010, a tributação para o exercício de 2011 será efetuada Considerando-se a existência de três profissionais (sócios).

§ 1º. Fica o Contribuinte obrigado a comunicar a Secretaria Municipal de Finanças, qualquer alteração de sua situação, que implique na ausência de enquadramento no presente Regime, bem como alterações de sócios, empregados ou contratados permanentes.

§ 2º. Caso o imposto já tenha sido lançado pelo órgão competente, as alterações terão seus efeitos a partir do exercício posterior.

CLÁUSULA SEXTA - O descumprimento de qualquer das obrigações deste termo, bem como as previstas no artigo 33, I, II, III, IV, V do Decreto 54.190-A/2007, poderá implicar na revogação do presente REGIME ESPECIAL.

CLÁUSULA SÉTIMA - Além das disposições obrigatórias previstas na legislação municipal, o CONTRIBUINTE fará constar dos documentos fiscais emitidos nas condições do presente Regime Especial, no campo "informações complementares" a seguinte expressão:

“REGIME ESPECIAL DE ISSQN, conforme art. 31 e 32 do Decreto nº 54.190-A/ , de 11 de outubro de 2007.

Regime Especial n.º 005/2011 conforme processo 053.701/2010.

CLÁUSULA OITAVA – Os efeitos do presente Regime Especial contarão a partir do exercício de 2011.

Belém (PA), 28 de fevereiro de 2011.

Walber da Conceição Ferreira **Maria de Fátima da Silva Melero**
Secretário Municipal de Finanças Diretora do Departamento de Tributos Mobiliários

Pela DINELLY, YAMADA E MESCOUTO ADVOGADOS ASSOCIADOS SOCIEDADE SIMPLES.

Cláudia Mescouto Vieira - Sócia
Gabriella Dinelly Rabelo Mereco – Sócia

Lenon Wallace Izuru da Conceição Yamada - Sócio

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DO LANÇAMENTO ISS/PF – Exercício Fiscal 2011

EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL, OS CONTRIBUINTES LOCALIZADOS NA JURISDIÇÃO DO MUNICÍPIO DE BELÉM, INSCRITOS NO CADASTRO FISCAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BELÉM COMO PRESTADORES DE SERVIÇO PESSOA FÍSICA FICAM PARA OS DEVIDOS FINS DE DIREITO, REGULARMENTE NOTIFICADOS, ATRAVÉS DO PRESENTE EDITAL DO LANÇAMENTO TRIBUTÁRIO DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇO DE QUALQUER NATUREZA – PESSOA FÍSICA – ISS/PF PARA O EXERCÍCIO FISCAL DE 2011, PODENDO SER PAGO O REFERIDO TRIBUTO EM COTA ÚNICA, ATÉ O DIA 10 DE ABRIL DE 2010, COM DESCONTO DE 15% (QUINZE POR CENTO), OU EFETUAR O PAGAMENTO EM 6 (SEIS) PARCELAS A CADA DIA 10, VENCENDO A PRIMEIRA PARCELA EM 10 DE ABRIL DO CORRENTE EXERCÍCIO FISCAL.

OS CONTRIBUINTES QUE NÃO RECEBEREM AS GUIAS DE ARRECAÇÃO DO ISS/PF-2010 ATÉ 01/04/2011, DEVERÃO SOLICITAR ATRAVÉS DO SITE www.belem.pa.gov.br/sefin OU DIRIGIR-SE À CENTRAL FISCAL DE ATENDIMENTO, NA AV. PRESIDENTE VARGAS, Nº 180, NO HORÁRIO DE 9 ÀS 16 H, PARA RETIRAR A 2ª VIA DO DOCUMENTO, EM TEMPO HÁBIL A REALIZAR O RECOLHIMENTO DO TRIBUTO, NOS PRAZOS E FORMAS FIXADOS NO CALENDÁRIO FISCAL, OBSERVADO O DISPOSTO NO PARÁGRAFO ÚNICO DO ART. 156 DA LEI MUNICIPAL Nº 7.056/77.

O RECOLHIMENTO DO ISS/PF-2011 DEVERÁ SER REALIZADO UNICAMENTE NA REDE BANCÁRIA AUTORIZADA (BANCO DO BRASIL, HSBC, BANCO ITAÚ, BANCO DA AMAZÔNIA, BRADESCO, BANCO SAFRA, CENTROS LOTÉRICOS, REDE EXTRAFAARMA, BIG SERVIÇOS, SUPERMERCADOS NAZARÉ E LOJAS ESPLANADA)

A REMESSA DAS GUIAS DE PAGAMENTO AO CONTRIBUINTE NÃO O DESOBRIGA DE PROCURÁ-LAS NO ÓRGÃO COMPETENTE CASO NÃO AS RECEBA NO PRAZO ACIMA INDICADO, UMA VEZ QUE A CIÊNCIA AO PÚBLICO DA SUA EMISSÃO OCORRE PELA PRESENTE PUBLICAÇÃO.

BELÉM, 10 DE MARÇO DE 2011

WALBER DA CONCEIÇÃO FERREIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DO LANÇAMENTO TLPL/2011

EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL, OS CONTRIBUINTES LOCALIZADOS NA JURISDIÇÃO DO MUNICÍPIO DE BELÉM, INSCRITOS NO CADASTRO FISCAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BELÉM, QUE POSSUAM LICENÇA PARA LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO FICAM PARA OS DEVIDOS FINS DE DIREITO, REGULARMENTE NOTIFICADOS, ATRAVÉS DO PRESENTE EDITAL, DO LANÇAMENTO DA RENOVAÇÃO DA TAXA DE LICENÇA PARA LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO – TLPL PARA O EXERCÍCIO FISCAL DE 2011, PODENDO SER PAGO O REFERIDO TRIBUTO EM COTA ÚNICA, ATÉ O DIA 10 DE ABRIL DE 2011, COM DESCONTO DE 30% (TRINTA POR CENTO), OU EFETUAR O PAGAMENTO EM 5 (CINCO) PARCELAS A CADA DIA 10, VENCENDO A PRIMEIRA PARCELA EM 10 DE ABRIL DO CORRENTE EXERCÍCIO FISCAL.

OS CONTRIBUINTES QUE NÃO RECEBEREM AS GUIAS DE ARRECAÇÃO DA TLPL/2011 ATÉ 01/04/2011, DEVERÃO SOLICITAR ATRAVÉS DO SITE www.belem.pa.gov.br/sefin OU DIRIGIR-SE À CENTRAL FISCAL DE ATENDIMENTO, NA AV. PRESIDENTE VARGAS, Nº 180, NO HORÁRIO DE 9 ÀS 16 H, PARA RETIRAR A 2ª VIA DO DOCUMENTO, EM TEMPO HÁBIL A REALIZAR O RECOLHIMENTO DO TRIBUTO, NOS PRAZOS E FORMAS FIXADOS NO CALENDÁRIO FISCAL, OBSERVADO O DISPOSTO NO PARÁGRAFO ÚNICO DO ART. 156 DA LEI MUNICIPAL Nº 7.056/77.

O RECOLHIMENTO DA TLPL/2011 DEVERÁ SER REALIZADO UNICAMENTE NA REDE BANCÁRIA AUTORIZADA (BANCO DO BRASIL, BANCO HSBC, BANCO ITAÚ, BANCO DA AMAZÔNIA, BANCO BRADESCO, BANCO DO ESTADO DO PARÁ – BANPARA, BANCO SAFRA, CENTROS LOTÉRICOS, REDE EXTRAFAARMA, REDE BIGBEN, SUPERMERCADOS E SUPERCENTER NAZARÉ E LOJAS ESPLANADA)

A REMESSA DAS GUIAS DE PAGAMENTO NÃO DESOBRIGA OS CONTRIBUINTES DE PROCURÁ-LAS NO ÓRGÃO COMPETENTE, CASO NÃO AS RECEBA NO PRAZO ACIMA INDICADO (01/04/2010), UMA VEZ TENDO SIDO DADO CIÊNCIA AO PÚBLICO DA EMISSÃO DAS CITADAS GUIAS, O QUE SE FAZ PELA PRESENTE PUBLICAÇÃO, EM CONFORMIDADE COM O PARÁGRAFO ÚNICO DO ART. 156 DA LEI MUNICIPAL Nº 7.056/77.

BELÉM, 10 DE MARÇO DE 2011

WALBER DA CONCEIÇÃO FERREIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SESMA

**AVISO DE RETIFICAÇÃO
TOMADA DE PREÇO Nº 003/2011 – CPL/SESMA/PMB**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BELÉM, por intermédio de sua COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL/SESMA, neste ato, RETIFICA O EDITAL DATOMADA DE PREÇONº003/2011 –CPL/SESMA/PMB, a fim de que o teor no ANEXO III, onde havia CLÁUSULA X foi excluído e passe a ter a sequência normal.

Belém, 04 de março de 2011.

Luiz Guilherme Jorge de Nazareth
Presidente/CPL/SESMA/PMB

SECRETARIA MUNICIPAL DE COORD. GERAL DO PLANEJ. E GESTÃO - SEGEF

**EXTRATO DE TERCEIRO TERMO ADITIVO
AO CONTRATO Nº 03/2009-SEGEF**

Contratante: Secretaria Municipal de Coordenação Geral do Planejamento e Gestão – SEGEF
Contratada: TC Comércio de Copiadoras LTDA-ME
Cláusula Primeira: As partes contratantes, tendo identificado a necessidade de fazer cumprir as disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas complementações e regulamentações posteriores e, considerando as disposições do processo licitatório realizado sob a modalidade de Pregão Nº. 006/2009, menor preço por item para Registro de Preços, bem como o Processo Administrativo nº 025/2011-SEGEF, de 07/02/2011, no qual consta caracterizado, justificado e devidamente autorizado a prorrogação do referido instrumento contratual, com redução do valor mensal de pagamento pelos serviços executados; decidem dar nova redação às CLÁUSULAS QUARTA, DÉCIMA QUARTA e DÉCIMA QUINTA mencionadas abaixo do Contrato supramencionado e ora aditado, que passam a vigorar com os seguintes textos, em razão de sua prorrogação por mais um período de 12 (doze) meses, bem como a vigência da nova funcional programática estabelecida pelo Orçamento do exercício de 2011 da Contratante, aprovado pela Lei Municipal nº 8.787, de 20 de dezembro de 2010.
Cláusula Segunda: Ficam mantidas todas as demais Cláusulas e condições do Contrato em questão que não tenham sido alteradas por este Termo Aditivo.
Foro: Comarca de Belém.
Data de Assinatura: 01 de março de 2011
Assinaturas: Contratante: Edilson Ramos Pereira
Contratada: Rubens Moia Furtado

COORDENADORIA MUNICIPAL DE TURISMO - BELEMTUR

PORTARIA Nº 004/2011-GABS/BELEMTUR, BELÉM, 02 DE MARÇO DE 2011

O COORDENADOR MUNICIPAL DE TURISMO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

CONCEDER ao servidor GUILHERME DE LA ROCQUE - DAS - 201.8, matrícula No. 0023043 - 024, férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 01/01/2010 a 31/12/2010, no período de 01/03/2011 a 30/03/2011, devendo retornar ao trabalho no dia 31/03/2011.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Coordenadoria Municipal de Turismo, 02 de março de 2011.

WADY SALIM KHAYAT
Coordenador Municipal de Turismo

PORTARIA Nº 005/2011-GABS/BELEMTUR, BELÉM, 02 DE MARÇO DE 2011

O COORDENADOR MUNICIPAL DE TURISMO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

CONCEDER a servidora MONIQUE GUERREIRO ANUNCIAÇÃO - DAS - 202.6, matrícula No. 2067889 - 014, férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 01/12/2009 a 30/11/2010, no período de 01/03/2011 a 30/03/2011, devendo retornar ao trabalho no dia 31/03/2011.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Coordenadoria Municipal de Turismo, 02 de março de 2011.

WADY SALIM KHAYAT
Coordenador Municipal de Turismo

**EXTRATO DE CONTRATO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE ADESAO AO CONTRATO
DE TRANSAÇÃO BANCARIA DO BANCO DO BRASIL.**

PARTES : Coordenadoria Municipal de Turismo - BELEMTUR e
BANCO DO BRASIL S/A.

OBJETO : Prorrogação do prazo de vigência do TERMO DE ADESAO AS CLÁUSULAS GERAIS DO CONTRATO ÚNICO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PAGAMENTO A FORNECEDORES, DIVERSOS E LIQUIDAÇÃO ELETRÔNICA DE TÍTULOS E GUIAS.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei No. 8.666/93 de 21 de junho de 1993, art. 24, Inciso VIII.
PRAZO : 07/03/2011 a 06/03/2012.
VALOR : 0,00 % (zero por cento) do valor da tarifa de serviços bancários.
DATA DE ASSINATURA: 06/03/2011
ASSINATURAS: Wady Salim Khayat e Representante Legal da Contratada

COMPANHIA DE TRANSPORTES DO MUNICÍPIO DE BELÉM - CTBEL

PORTARIA Nº 0045/ 2011 – CTBEL

A DIRETORA-SUPERINTENDENTE, EM EXERCÍCIO, DA COMPANHIA DE TRANSPORTES DO MUNICÍPIO DE BELÉM - CTBEL, no uso das atribuições que lhe confere o art. 6º, da Lei Nº. 8.227/2002 – PMB, de 30/12/2002;

Considerando, o disposto no inciso IV, do art. 59 do Regulamento da Companhia de Transportes do Município de Belém, onde preceitua que a Superintendência desta Companhia de Transporte Município de Belém – CTBEL possui competência para praticar atos de gestão não vedados por lei ou pelo Regulamento;

Considerando, o artigo 137 do Regulamento da Companhia de Transportes do Município de Belém – CTBEL, que estabelece a responsabilidade civil- administrativa do servidor quando no desempenho de cargo ou função, execute ato omissivo ou comissivo gerando prejuízo a esta Autarquia;

Considerando, o artigo 160 do Regulamento da Companhia de Transportes do Município de Belém – CTBEL, que normatiza o Processo Administrativo que visa à apuração da responsabilidade do servidor desta Autarquia por infração praticada no exercício de seu cargo ou função;

Considerando, a necessidade de ajustes e conhecimento das atividades desenvolvidas pela CTBEL;

Considerando a necessidade de estabelecer mecanismos reguladores da gestão administrativo e financeira da CTBEL.

RESOLVE:

I – Determinar à apuração, através da instauração de Processo Administrativo Disciplinar, a conduta do servidor desta Autarquia que no exercício de sua função ou cargo for responsável pelo encaminhamento com atraso de faturas que gere pagamento com multas, podendo ao final ser responsabilizado na forma do Regulamento da CTBEL.

II – Esta portaria entrará em vigor a partir da data da sua assinatura, revogando todas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

COMPANHIA DE TRANSPORTES DO MUNICÍPIO DE BELÉM – CTBEL, aos 23 dias do mês de fevereiro de 2011.

ELLEN MARGARETH SOUZA

Diretora-Superintendente da CTBEL, em exercício.

PORTARIA Nº 0050/ 2011 - CTBEL

A DIRETORA-SUPERINTENDENTE, EM EXERCÍCIO, DA COMPANHIA DE TRANSPORTES DO MUNICÍPIO DE BELÉM - CTBEL, no uso das atribuições que lhe confere o art. 6º, da Lei Nº 8.227/2002 – PMB, de 30/12/2002;

Considerando a solicitação contida no Mem. Nº 04/2011 do Sr. Abimael Castro dos Santos, Presidente da Comissão constituída pela Portaria Nº 0009/2011-CTBEL, de 14.01.2011, com o objetivo de realizar o LEVANTAMENTO DOS VEÍCULOS RETIDOS NO PÁTIO MUNICIPAL DE RETENÇÃO DE VEÍCULOS MOTORIZADOS OU NÃO, E SIMILARES (PMRVS), situado na CTBEL, que estejam em condições legais de serem submetidos a Leilão.

Considerando a necessidade de realização pela Comissão, de verificação “in loco” dos veículos, inclusive fotografando-os, bem como, efetuar consultas nas Bases Nacional e Local de Veículos para verificar a situação de cada um sobre as restrições administrativas e judiciais dos mesmos.

Considerando o feriado e pontos facultativos em razão do Carnaval/2011, que transcorrerá no período de 05 a 09.03.2011.

RESOLVE:

I - Prorrogar, pelo período de 15.02.2011 a 25.03.2011, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão designada pela Portaria Nº 0009/2011-CTBEL.

II - Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

COMPANHIA DE TRANSPORTES DO MUNICÍPIO DE BELÉM – CTBEL, aos 03 dias do mês de março de 2011.

ELLEN MARGARETH SOUZA

Diretora-Superintendente, em exercício



2º Caderno

Diário Oficial

do Município de Belém

Sexta- feira, 11 de Março de 2011



Belém-Pará-Ano LII - Nº 11.811

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL-ESTADO DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELÉM

DUCIOMAR GOMES DA COSTA

Prefeito

ANIVALDO JUVENIL VALE

Vice Prefeito

SECRETARIADO

OSÉAS BATISTA DA SILVA JÚNIOR	Chefe de Gabinete - GAB.PREF.
ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES	Secretário de Administração - SEMAD
WALBER DA CONCEIÇÃO FERREIRA	Secretário de Finanças - SEFIN
LAÍRA LOBÃO VILLAS	Secretária de Assuntos Jurídicos - SEMAJ
THEREZINHA MORAES GUEIROS	Secretária de Educação - SEMEC
FERNANDO MENDES PEREIRA	Secretário de Urbanismo - SEURB
SÉRGIO DE SOUZA PIMENTEL	Secretário de Saúde - SESMA
DONATILA DO PILAR COSTA NOGUEIRA	Secretária de Saneamento - SESAN
OCEANE VASCONCELOS DA LUZ	Secretário de Economia - SECON
EDILSON RAMOS PEREIRA	Sec. de Coord. Geral do Planej. e Gestão - SEGEP
OSWALDO GONZAGA SANTOS	Secretário de Habitação - SEHAB
CAMILA PENA MIRANDA	Secretário de Meio-Ambiente - SEMMA
HÉLIO RUI OLIVEIRA DÓRIA	Coord. de Comunicação Social - COMUS
JOÃO AMARAL LIMA DA COSTA FILHO	Secretário de Esporte, Juventude e Lazer - SEJEL
MARIA DE NAZARETH OLIVEIRA MACIEL	Auditora e Ouvidora Geral do Município - AGM/OGM
WADY SALIM KHAYAT	Presidente da BELEMTUR
IVY DE MENEZES VEIGA PORTELLA	Agente Distrital de Icoaraci - ADIC
IVAN JOSÉ DOS SANTOS	Agente Distrital de Mosqueiro - ADMO
JOSÉ HENRIQUE DA SILVA ANDRADE	Agente Regional do Outeiro - AROUT
ELLEN MARGARETH DA ROCHA SOUZA	Inspetora Geral da Guarda Municipal - GMB

ÓRGÃOS AUTÔNOMOS

OSÉAS BATISTA DA SILVA JÚNIOR	Presidente do IPAMB
CAROLINA ARAÚJO DE PINHO FERREIRA	Presidente da FUNPAPA
VICTOR HUGO MOREIRA DA CUNHA JUNIOR	Presidente da FMAE
CARLOS ALMICAR DE SALES PEREIRA	Presidente da FUMBEL
ELLEN MARGARETH DA ROCHA SOUZA	Diretor-Superintendente da CTBEL
SYLVIA CHRISTINA DE OLIVEIRA SANTOS	Presidente da CODEM
RICK WENDERSON DA COSTA FIGUEIREDO	Presidente da CINBESA
THEREZINHA MORAES GUEIROS	Presidente da FUNBOSQUE
MARIA DA GLÓRIA MESQUITA BRITO ALBUQUERQUE	Diretora - Presidente do SAAEB

CÂMARA MUNICIPAL DE BELÉM – CMB

MESA DIRETORA

(BIÊNIO 2009/2010)

PRESIDENTE	Vereador Dr. RAIMUNDO JOSÉ SOUZA DE CASTRO - PTB
1º Vice - Presidente	Vereador ADALBERTO AGUIAR NUNES - PT
2º Vice - Presidente	Vereador GERVÁSIO DA CUNHA MORGADO - PR
1º Secretária	Vereadora VANESSA CORRÊA VASCONCELOS - PMDB
2º Secretária	Vereadora MARIA TEREZINHA HANEMANN COIMBRA - PDT
3º Secretário	Vereador MIGUEL DE JESUS PANTOJA DE RODRIGUES - PRB
4º Secretário	Vereador AUGUSTO JORGE PANTOJA DA SILVA - PPS

VEREADORES

OTÁVIO DE SOUZA PINHEIRO NETO	PT
ALFREDO CARDOSO COSTA	PT
AMAURY DE SOUZA FILHO	PT
MARCOS ROBERTO SANTOS DA SILVA	PT
JOSÉ ANTÔNIO COELHO DA ROCHA	PMDB
HENRIQUE DE CAMPOS SOARES JÚNIOR	PMDB
JOSÉ ANTONIO SCAFF FILHO	PMDB
WANDERLAN AUGUSTO BRANDÃO QUARESMA	PMDB
PIO MENEZES VEIGA NETTO	PTB
CARLOS ANTONIO DE ARAGÃO VINAGRE	PTB
NADIR DA SILVA NEVES	PTB
WALTER WILTON ARBAGE	PTB
FERNANDO AGOSTINHO CRUZ DOURADO	DEM
ABEL DA CRUZ LOUREIRO	DEM
CARLOS AUGUSTO BARBOSA DE SOUZA	DEM
MAURICIO BARATA FUGUEIREDO	PP
VANDICK JOSÉ DE OLIVEIRA LIMA	PP
EVALDO DE ALMEIDA ROSA	PPS
LUIZ DA CRUZ PEREIRA	PR
MARIO OSVALDO CORRÊA	PR
ADEMIR GALVÃO ANDRADE	PSB
MOACIR IRAN NASCIMENTO MORAES	PSB
ORLANDO REIS PANTOJA	PV
RAIMUNDO NONATO PIRES FILGUEIRAS	PV
RILDO DE OLIVEIRA PESSOA	PDT
RAUL BATISTA DE SOUZA	PRB
NEHEMIAS GUEDES VALENTIM	PSDB
PAULO ALBERTO SANTOS DE QUEIROZ	PSDB

Nesta Edição

SEMAD.....Portarias ,Extrato, Termo de Ratificação

**“ Não use drogas, prejudica a
saúde e destrói a família.”
Lei nº 7.886 de 20.05.1998**

**“DOE SANGUE...
SALVE UMA VIDA”**



Diário Oficial

do Município de Belém

Criado em 09 de Agosto de 1958

Editado pela Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

Av. Nazaré, 361 – CEP- 66.000.00 - Tel.: 3283-4894

www.belem.pa.gov.br/semad – email: domsemad@cinbesa.com.br

Impressão: SEMAD

ASSINATURA

EXEMPLAR.....R\$ 2,00
EXEMPLAR ATRASADO.....R\$ 3,00
MENSAL.....R\$ 25,00

NOTA: Não estão incluídos nas assinaturas os preços das Edições Especiais, nem os serviços de entrega em domicílio.

MATÉRIA PARA PUBLICAÇÃO: Deve ser entregue à Editoria do DOM até às 10:00 horas do dia anterior ao da publicação.

“O presente exemplar poderá ter caderno suplementar”.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

PORTARIA Nº 469/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

RESOLVE:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor ALUIZIO LOPES MARTINS JUNIOR (0022217-010), AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO – AUX.19, lotado na SEMAD, 120 (cento e vinte) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 21.06.2003 à 20.06.2006; 21.06.2006 à 20.06.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 52236/2011-SEMAD de 26.01.2011.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 467/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

RESOLVE:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora DEBORA REGINA CASTRO DOS SANTOS (2008912-013), TÉCNICO EM ENFERMAGEM – NM.12, lotada na SESMA, 120 (cento e vinte) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 03.12.2002 à 02.12.2005; 03.12.2005 à 02.12.2008 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 6558/2010-SESMA de 15.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 459/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

RESOLVE:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor DILERMANDO TRAVASSOS FILHO (1978888-012), FARMACEUTICO BIOQUÍMICO – NS.21, lotado na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.06.2007 à 31.05.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 6596/2010-SESMA de 19.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 447/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

RESOLVE:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora DIONE LIZ VILCHES VILHENA (2020262-016), ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO – NM.03, lotada na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 24.03.2006 à 23.03.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 6340/2010-SESMA de 07.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 448/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

RESOLVE:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora EDILCIETE DO ESPIRITO SANTO OLIVEIRA (2029839-013), AGENTE DE BEM ESTAR SOCIAL – AUX.18, lotada na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 18.12.2006 à 17.12.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 6479/2010-SESMA de 12.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 461/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

RESOLVE:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor ELADIO NUNES DUARTE (0291323-014), AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX.01, lotado na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 14.11.2006 à 13.11.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 7104/2010-SESMA de 28.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 449/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

RESOLVE:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora ELI-NETH GARDENY DE SOUSA PEREIRA (2029731-018), AGENTE DE BEM ESTAR SOCIAL – AUX.18, lotada na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 12.12.2006 à 11.12.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 5736/2010-SESMA de 05.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 460/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor HILDEMAR DIAS FERNANDES (1847813-019), ENFERMEIRO – NS.13, lotado na SESMA, 180 (cento e oitenta) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 01.01.2000 à 31.12.2002; 01.01.2003 à 31.12.2005; 01.01.2006 à 31.12.2008 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 9680/2010- SESMA de 15.12.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 463/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor JORGE LUIZ FERREIRA PONTES (1978489-010), AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO – AUX.19, lotado na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.06.2007 à 31.05.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 6556/2010- SESMA de 15.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 471/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor JOSE CLAUDIO ALVES DE CARVALHO (0082384-010), ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO – NM.03, lotado na SEURB, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.09.2007 à 31.08.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 02082/2010- SEURB de 20.12.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 464/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor JOSÉ DE RIBAMAR PINHEIRO DE MOURA (0189243-015), MÉDICO – NS.24, lotado na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 22.08.2007 à 21.08.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 7166/2010- SESMA de 02.08.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 458/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor JOSÉ ROBERTO LIMA NASCIMENTO (0069841-012), MOTORISTA – AUX.13, lotado na SESMA, 360 (trezentos e sessenta) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 01.09.1992 à 31.08.1995; 01.09.1995 à 31.08.1998; 01.09.1998 à 31.08.2001; 01.09.2001 à 31.08.2004; 01.09.2004 à 31.08.2007; 01.09.2007 à 31.08.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 4945/2010- SESMA de 27.04.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 466/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora LEILA DE CÁSSIA CALDAS PEREIRA (1978071-016), AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX.01, lotada na SESMA, 120 (cento e vinte) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 04.06.2004 à 03.06.2007 e 04.06.2007 à 03.06.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 6595/2010- SESMA de 19.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 468/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor LEVY ROCHA BRASIL (0136280-013), TÉCNICO EM ENFERMAGEM – NM.12, lotado na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.02.2007 à 31.01.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 7773/2010- SESMA de 23.08.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 450/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora LIDIA MARIA MONTEIRO SERRÃO (1894889-018), AGENTE DE BEM ESTAR SOCIAL – AUX.18, lotada na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.06.2007 à 31.05.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 6580/2010- SESMA de 21.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 455/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora LUZIA AMORIM DA SILVA (1978152-016), AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX.01, lotada na SESMA, 120 (cento e vinte) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 06.06.2004 à 05.06.2007 e 06.06.2007 à 05.06.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 8192/2010- SESMA de 16.09.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES

Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 470/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor MANOEL NAZARÉ BORGES DE SOUZA (0019010-011), AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX.01, lotado na SECON, 300 (trezentos) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 01.11.1993 à 31.10.1996; 01.11.1996 à 31.10.1999; 01.11.1999 à 31.10.2002; 01.11.2002 à 31.10.2005; 01.11.2005 à 31.10.2008 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 0273-A/2008- SECON de 17.11.2008.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 456/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor MARCELO DA COSTA LIMA (1890328-011), AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX.01, lotado na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 08.06.2007 à 07.06.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 6608/2010- SESMA de 19.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 451/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora MARCO ANTONIO FERREIRA PINTO (0133981-010), MÉDICO VETERINÁRIO – NS.25, lotada na SESMA, 120 (cento e vinte) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 01.03.2002 à 28.02.2005 e 01.03.2005 à 28.02.2008 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3416/2010- SESMA de 15.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 452/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora MARIA DO SOCORRO DAMASCENO SOUZA (1979850-019), ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO – NM.03, lotada na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.06.2007 à 31.05.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 6606/2010- SESMA de 19.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 453/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora NAZARÉ DO SOCORRO CARVALHO MIRANDA (0072990-015), BIOMÉDICO – NS.10, lotada na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 05.03.2007 à 04.03.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 6037/2010- SESMA de 15.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 454/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora OSMARINA FERREIRA DO NASCIMENTO (0081400-012), TÉCNICO EM ENFERMAGEM – NM.12, lotada na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.11.2007 à 31.10.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 0029/2011- SESMA de 04.01.2011.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 462/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor PAULO SERGIO PINTO GOMES (1835995-010), TECNICO EM ENFERMAGEM – NM.12, lotado na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.03.2005 à 28.02.2008 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 7540/2010- SESMA de 13.08.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 457/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor ROBERTO BEZERRA TEIXEIRA (1917854-010), AGENTE DE BEM ESTAR SOCIAL – AUX.18, lotado na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 04.11.2006 à 03.11.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 7037/2010- SESMA de 26.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 465/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor SANDRO CARLOS DE HOLANDA (2026074-016), TECNICO EM ENFERMAGEM – NM.12, lotado na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 24.10.2006 a 23.10.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 7014/2010- SESMA de 22.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 472/2011-GABS, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor VANDO VIDAL DE OLIVEIRA REGO (0066443-016), TECNICO EM CONTABILIDADE – NM.10, lotado na SECON, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.01.2001 a 31.12.2003 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 01188336/2011- SECON de 06.01.2011.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 555/2011-GABS, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora ALCIDIA ROSAURA DE SENA COUTO (0029572-010) ORIENTADOR EDUCACIONAL – MAG.06, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 16.12.2006 a 15.12.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3807/2010- SEMEC de 30.11.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 560/2011-GABS, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor ELCIMAR AUGUSTO DA ROCHA CARVALHO (0048127-019) PROFESSOR LICENCIADO PLENO – MAG.04, lotado na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 07.10.2000 a 06.10.2003 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3252/2010- SEMEC de 13.10.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 554/2011-GABS, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora ELIETE NASCIMENTO GOMES (1892711-017) AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX.01, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.06.2007 a 31.05.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3645/2010- SEMEC de 18.11.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 556/2011-GABS, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor JOSÉ ANTONIO RAMOS BARBOSA (1862014-016) AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX.01, lotado na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.06.2007 a 31.05.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3814/2010- SEMEC de 30.11.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 559/2011-GABS, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor JOSÉ MARIA FERREIRA POTER (0019011-016) PINTOR – AUX.16, lotado na SEFIN, 120 (cento e vinte) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 03.01.2005 a 02.01.2008; 03.01.2008 a 02.01.2011 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 056015/2010- SEFIN de 06.12.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 550/2011-GABS, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora LEONOR CARVALHO ALVES (1991930-019) AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO – AUX.19, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 17.01.2008 a 16.01.2011 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 0009/2011- SEMEC de 03.01.2011.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 553/2011-GABS, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora LUCIDEA DE ARAGÃO BARBOSA (0042579-015) AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX.01, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.09.2007 a 31.08.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3758/2010- SEMEC de 25.11.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 551/2011-GABS, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora MARIA DAS GRAÇAS SOARES DE CASTRO (0148156-010) PROFESSOR PEDAGÓGICO – MAG.01, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.03.2005 à 28.02.2008 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3622/2010- SEMEC de 17.11.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 558/2011-GABS, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora MARIA DE NAZARETH MOTTA PEREIRA (0076821-013) MÉDICO – NS.24, lotada na SESMA, 120 (cento e vinte) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 05.03.2004 à 04.03.2007; 05.03.2007 à 04.03.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3417/2010- SESMA de 26.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 557/2011-GABS, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora ROSA MARIA DOS SANTOS SOUZA (1978128-018) AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX.01, lotada na SESMA, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 06.06.2007 à 05.06.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 7105/2010- SESMA de 28.07.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 552/2011-GABS, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora ZULMA SANTANA DA SILVA (1886142-014) AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX.01, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.06.2007 à 31.05.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3721/2010- SEMEC de 23.11.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 573/2011-GABS, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora ANDREIA CRISTINA ARAÚJO VILAÇA (2035219-013) ARQUITETO – NS.02, lotada na SEHAB, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 14.05.2007 à 13.05.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 033/2011- SEHAB de 09.02.2011.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 572/2011-GABS, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora RAQUEL DA SILVA AMORIM (2079259-010) DIRETOR DE DEPARTAMENTO – DAS 201.08, lotada na SEHAB, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.04.2006 à 31.03.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 031/2011- SEHAB de 07.02.2011.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 169/2011-GABS, DE 24 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor MAXIMIANO SILVINO CARDOSO NETO (0019402-015), ECONOMISTA – NS-12, lotado na SEFIN, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 01.11.2005 à 31.10.2008 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 049676/2010- SEMEC de 14.10.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 166/2011-GABS, DE 24 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor JOSELITO CARDOSO CARVALHO (0015369-013), MOTORISTA – AUX.13, lotado na SESMA, 120 (cento e vinte) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 01.09.2003 à 31.08.2006 e 01.09.2006 à 31.08.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 5448 /2010- SESMA de 08.06.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 169/2011-GABS, DE 24 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor MAXIMIANO SILVINO CARDOSO NETO (0019402-015), ECONOMISTA – NS-12, lotado na SEFIN, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente aos trênsios de 01.11.2005 à 31.10.2008 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 049676/2010- SEFIN de 14.10.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 588/2011-GABS, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor LEONARDO AGUIAR DE MENESES (1895800-010) AUXILIAR TÉCNICO EM COMPUTAÇÃO – NM.04, lotado na SEHAB, 180 (cento e oitenta) dias de licença prêmio, referente aos trênsios de 03.08.2001 à 02.08.2004; 03.08.2004 à 02.08.2007; 03.08.2007 à 02.08.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 0025/2011- SEHAB de 09.02.2011.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 200/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora ANA LUCIA DE NAZARÉ ALVES (1894013-015), AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX 01, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.06.2007 à 31.05.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3093/2010- SEMEC de 28 .09.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 192/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora ANEZIA MENDES DA SILVA SANTANA (0044016-018), AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO – AUX .19, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.05.2005 à 30.04.2008 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3169 /2010- SEMEC de 04 .10.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 191/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora DANIELLE CRISTINA XAVIER LOBO (1858530-013), PROFESSOR PEDAGÓGICO – MAG .01, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 13.03.2006 à 12.03.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3158 /2010- SEMEC de 01 .10.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 193/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora ERICA LINDA DE OLIVEIRA MARQUES (1962850-010), PROFESSOR LICENCIADO PLENO – MAG .04, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.08.2006 à 31.07.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3086 /2010- SEMEC de 27 .09.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 183/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora IRACELIS SOCORRO DA SILVA CANICEIRO (0042374-014), AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX .01, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 30.08.2007 à 29.08.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3371/2010- SEMEC de 21 .10.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 198/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor JOAO LUIZ SANTOS CABRAL (1894218-016), AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX 01, lotado na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 08.06.2007 à 07.06.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3144/2010- SEMEC de 30.09.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 188/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, ao servidor JOSE REINALDO BENTES BITTENCOURT (1894404-014), AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX .01, lotado na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 02.06.2007 à 01.06.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 2845/2010- SEMEC de 09 .09.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº 199/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora JOSICLEIDE DOS SANTOS RODRIGUES (1989243-018), AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX 01, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 17.01.2005 à 16.01.2008 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 2767/2010- SEMEC de 31 .08.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE

Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº201/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora SILVIA CRISTINA FERNANDES (0111805-023), BIBLIOTECÁRIO – NS 08, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.10.2005 à 30.09.2008 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 2841/2010- SEMEC de 08 .09.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº184/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora LUIZETE DE MELO SOARES (1992945-010), ADMINISTRADOR ESCOLAR – MAG .05, lotado na SEMEC, 120 (cento e vinte) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 25.02.2002 à 24.02.2005 e 25.02.2005 à 24.02.2008 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3025/2010- SEMEC de 21 .09.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº189/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora MARIA CECILIA RAMOS PIMENTEL (0199303-029), AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX .01, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 19.05.2006 à 18.05.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 1807/2010- SEMEC de 10 .06.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº181/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora MARIA CRISTINA GUIMARAES (0199656-010), AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX .01, lotada na SEMEC, 120 (cento e vinte) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 01.01.2004 à 31.12.2007 e 01.01.2007 à 31.12.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3675/2010- SEMEC de 19.11.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº182/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora MARIA DA CONCEIÇÃO MOTA TRINDADE (1885960-015), AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – AUX .01, lotada na SEMEC, 180 (cento e oitenta) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 01.06.2001 à 31.05.2004; 01.06.2004 à 31.05.2007 e 01.06.2007 à 31.05.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3101/2010- SEMEC de 28 .09.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº186/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora MARIA DA CONCEIÇÃO SOEIRO MATOS (0044040-016), AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO – AUX .19, lotada na SEMEC, 120 (cento e vinte) dias de licença prêmio, referente aos triênios de 12.02.2003 à 11.02.2006 e 12.02.2006 à 11.02.2009 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 2762/2010- SEMEC de 31 .08.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

PORTARIA Nº184/2011-GABS, DE 25 DE JANEIRO DE 2011.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições;

R E S O L V E:

Conceder, nos termos do artigo 111, da Lei n.º 7.502, de 20.12.90, à servidora MARIA DO CARMO DUARTE DE MELO (0039209-016), SUPERVISOR ESCOLAR – MAG 07, lotada na SEMEC, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01.08.2007 à 31.07.2010 de acordo com as informações e parecer no Processo nº 3533/2010- SEMEC de 09.11.2010.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,

ALAN DIONÍSIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração

MÁRCIA ADRIANE DE SOUZA ATHAYDE
Diretora do Departamento de Administração de Recursos Humanos/SEMAD

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Objeto:	Realização dos Cursos de Humanização nos Serviços da Gestão Pública.
Contratante:	Secretaria Municipal de Administração – SEMAD, neste ato representado por seu Titular, Sr. Alan Dionisio Souza Leão de Sales.
Contratada:	Eneida Nazaré Norat Nogueira
Valor total da despesa:	R\$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais)
Dotação:	Funcional programática: 2.04.21.04.128.0010.2034; Elemento de despesa: 339036; Fonte: 01000.
Fundamento Legal:	art. 24, II, da Lei Federal nº 8.666/93.
Data:	11/03/2011.

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Com fundamento nas informações, documentos e análise, mediante Parecer Jurídico nº 427/2011–NSEAJ/SEMAD, todos referentes ao Processo s/nº - Memo. 005/2011–CECAP/SEMAD e, com base no inciso II do art. 24 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, RATIFICO A DISPENSA DE LICITAÇÃO, para contratação da Sra. ENEIDA NAZARÉ NORAT NOGUEIRA, com o objetivo de ministrar cursos de Humanização nos Serviços de Gestão Pública, na quantidade de 05 (cinco) períodos, no valor global de R\$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais), cuja despesa será atendida com a seguinte Dotação Orçamentária a seguir:

Funcional programática: 2.04.21.04.128.0010.2034;
Elemento de despesa: 339036
Fonte: 01000.

Nesta oportunidade, determino a publicação deste termo de Ratificação como condição de eficácia para a elaboração da nota de empenho.
Belém (PA), 11 de março de 2011.

ALAN DIONISIO SOUZA LEÃO DE SALES
Secretário Municipal de Administração