



## Sumário

|                                                                |   |
|----------------------------------------------------------------|---|
| Atos do Poder Executivo .....                                  | 1 |
| Secretaria Municipal de Administração.....                     | 1 |
| Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Turismo ..... | 2 |

## Atos do Poder Executivo

### DECRETO Nº 2674/26, DE 26 DE OUTUBRO DE 2026.

**“DISPÕE, EXCEPCIONALMENTE, SOBRE O EXPEDIENTE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL EM RAZÃO DO PONTO FACUTATIVO DO DIA DO SEVIDOR PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DO ARAGUAIA, Estado Do Pará**, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Artigo 68, inciso IX, da Lei Orgânica do Município de Santana do Araguaia;

**CONSIDERANDO** que o dia 28 de outubro de 2026, quarta-feira, é reconhecido como ponto facultativo alusivo ao Dia do Servidor Público, nos termos da Artigo 236 da Lei nº 8.112;

**CONSIDERANDO** a competência municipal para organizar e prestar os serviços públicos de interesse local;

**CONSIDERANDO** a necessidade de assegurar a continuidade e a eficiência do serviço público, bem como de promover melhor organização do expediente administrativo;

**CONSIDERANDO** que a definição de ponto facultativo constitui medida de organização administrativa, sujeita aos critérios de conveniência e oportunidade da Administração Pública;

### DECRETAR:

**Art. 1º** Excepcionalmente, será cumprido expediente administrativo regular na quarta-feira, 28 de outubro de 2026, no âmbito dos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal, observadas as disposições legais específicas aplicáveis a cada serviço.

**Art. 2º** Fica declarado ponto facultativo nas repartições públicas municipais na sexta-feira, 30 de outubro de 2026, como forma de reorganização excepcional do expediente e de extensão do período de descanso até o final de semana.

**Art. 3º** O disposto neste Decreto não se aplica aos serviços públicos essenciais ou àqueles que, por sua natureza, não possam sofrer interrupção, especialmente os serviços de saúde, limpeza pública, vigilância, defesa civil, abastecimento de água, fiscalização e demais atividades que funcionem em regime de plantão ou escala.

**Parágrafo primeiro:** Caberá aos titulares dos órgãos e entidades municipais organizar as escalas de trabalho necessárias à manutenção dos serviços essenciais.

**Art. 4º** A medida prevista neste Decreto restringe-se à organização do expediente da Administração Pública Municipal, não alterando a data do ponto facultativo para quaisquer outros efeitos legais, trabalhistas ou privados, nem alcançando os órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, entidades privadas ou repartições públicas de outras esferas de governo.

**Art. 5º** O ponto facultativo estabelecido neste Decreto não implicará prejuízo à remuneração dos servidores municipais, desde que observadas as escalas e determinações expedidas pelas respectivas chefias.

**Art. 6º** Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Administração.

**Art. 4º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Sr. Prefeito Municipal de Santana do Araguaia-PA, 26 de outubro de 2026.

**EDUARDO ALVES CONTI**  
Prefeito Municipal

Registrado da Secretária Municipal de Administração, 26 de outubro de 2026.

**ANDRÉ FERREIRA CAMPOS**  
Sec. Mun. de Administração

**Secretaria Municipal de Administração**

**Comissão Permanente de Licitação - CPL**

**EXTRATO DE CONTRATO****PREGÃO ELETRÔNICO: Nº03/2026/SRP/PMSA**

**OBJETO:** *Registro de preços para futura e eventual CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA, PREVENTIVA E FORNECIMENTO DE PEÇAS PARA AR CONDICIONADO E REFRIGERAÇÃO EM GERAL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SEUS DEPARTAMENTOS, SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE DE SANTANA DO ARAGUAIA-PA.*

CONTRATANTE: **PMSA**CONTRATO Nº: **2026/248**CONTRATADA: **T T DOS SANTOS LTDA**CNPJ: **34.661.443/0001-45**VALOR: **R\$ 140.988,50**VIGÊNCIA: **23/10/2026 a 23/10/2027****EDUARDO ALVES CONTI**

Prefeito Municipal.

**EXTRATO DE CONTRATO****Pregão Eletrônico: Nº074/2025/FME**

**OBJETO:** *O OBJETO DO PRESENTE TERMO DE CONTRATO É A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS NO GERAL EM ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE), COM FORNECIMENTO DE FORMA FRACIONADA CONFORME DEMANDA, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E SETORES LIGADOS À REDE PÚBLICA DE ENSINO NO MUNICÍPIO DE SANTANA DO ARAGUAIA – PA, CONFORME CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.*

CONTRATO Nº: **2026/249**CONTRATADA: **CASA DE CARNE MACAUBA LTDA**CNPJ: **37.257.843/0001-88**VALOR: **R\$ 1.037.958,00**VIGÊNCIA: **26/10/2026 a 26/10/2027****EDUARDO ALVES CONTI**

Prefeito Municipal

**ANDRÉ FERREIRA CAMPOS**

Secretaria de Administração

**IMPRENSA OFICIAL**<https://diariooficial.pmsaraguaia.pa.gov.br>[diariooficial@pmsaraguaia.pa.gov.br](mailto:diariooficial@pmsaraguaia.pa.gov.br)

Praça dos Três Poderes, S/N, Centro

Santana do Araguaia – Pará

CEP: 68560-000 | Fone (94) 3431-1167

**GERSON OLIVEIRA LIMA**

Secretário Municipal de Educação

**EXTRATO DE CONTRATO****Pregão Eletrônico: Nº035/2026/FME**

**OBJETO:** *Registro de preços para futura e eventual prestação de SERVIÇOS DE SERVIÇOS GRÁFICOS E COMUNICAÇÃO VISUAL, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME do Município de Santana do Araguaia-PA.*

CONTRATO Nº: **2026/250**CONTRATADA: **LNS LICITAÇÕES COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**CNPJ: **46.360.649/0001-14**VALOR: **R\$ 352.674,00**VIGÊNCIA: **26/10/2026 a 26/10/2027****GERSON OLIVEIRA LIMA**

Secretário Municipal de Educação

**Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer Turismo****PLANO DE TRABALHO DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO -COMTUR****Município de Santana do Araguaia - Estado do Para****IDENTIFICAÇÃO**Município: **Santana do Araguaia - PA**Região Turística: **Araguaia**Vigência: **Biênio 2026 - 2027**Classificação Turística: **Município de Oferta Turística Complementar**Órgão Responsável: **COMTUR - Conselho Municipal de Turismo, em parceria com a CELT - Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo**Presidente do COMTUR: **Luis Vicente Pereira do Nascimento****APRESENTAÇÃO**

Santana do Araguaia localiza-se no extremo sul do estado do Para, fazendo divisa territorial com os estados do Tocantins e Mato Grosso. Suas belas florestas e seus rios, com destaque especial para o Rio Araguaia, representam excelentes atrativos turísticos naturais na região.

Ademais, o município conta com o turismo religioso, o turismo esportivo, o setor de vendas/comércio e o agronegócio como importantes referências locais. Porém, o que mais impacta o nosso turismo são as atividades turísticas de **Praia e Sol**, que atraem dezenas de milhares de turistas de todo o Brasil, principalmente nos meses de junho e julho, período de alta temporada.

DESTAQUE PRINCIPAL: **Praia e Sol (Rio Araguaia)**ALTA TEMPORADA: **Junho e Julho**VOCAGUOS ASSOCIADAS: **Religioso, Esportivo e Vendas**REFERENCIA ECONOMICA: **Agronegócio****OBJETIVOS**

### 3.1. OBJETIVO GERAL

Estruturar e consolidar Santana do Araguaia como município de oferta turística complementar na Região Turística do Araguaia, através da organização da governança local.

### 3.2. Objetivos Específicos

- » Fortalecer a atuação do Conselho Municipal de Turismo (COMTUR);
- » Melhorar a participação do município nas ações da IGR (Instância de Governança Regional);
- » Aproximar a relação entre o trade turístico e o poder público;
- » Capacitar os membros do COMTUR;
- » Acompanhar e propor ações que melhorem a qualidade dos nossos produtos turísticos.

### METAS

As metas direcionam aspectos quantitativos para o acompanhamento e a avaliação das ações previstas no Plano de Trabalho:

| Indicador / Eixo          | Descrição da Meta                                                                                                   | Parâmetro Quantitativo     |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Reunião Ordinária         | Realizar reuniões ordinárias do COMTUR para deliberação e acompanhamento anual.                                     | Min. 02 por ano            |
| Integração Regional (IGR) | Garantir a participação ativa nas ações e/ou reuniões promovidas pela IGR.                                          | Min. 50% de Presença       |
| Reunidos                  | Fazer reuniões extraordinárias em conformidade com as demandas do trade turístico e do poder público.               | Conforme demanda           |
| Qualificação do Conselho  | Promover capacitação técnica voltada aos membros do COMTUR anualmente.                                              | Min. 01 por ano            |
| Presença nas Atividades   | Marcar presença e participação dos membros do COMTUR nas atividades turísticas do município de Santana do Araguaia. | Pelo menos 1/3 dos membros |

### ACÕES / CRONOGRAMA

Detalhamento operacional das ações planejadas para o biênio 2026-2027, com respectivos quantitativos, responsáveis e meios de comprovação (evidências):

| Ações                           | Quantidade       | Período de Execução | Responsável  | Evidência           |
|---------------------------------|------------------|---------------------|--------------|---------------------|
| Reunião Ordinária               | 04               | 2026 a 2027         | COMTUR/ CELT | 04 Atas e Fotos     |
| Participação em Ações com a IGR | 50% dos membros  | 2026 a 2027         | CELT/COMTUR  | Fotos e Certificado |
| Reunião Extraordinária          | Conforme Demanda | 2026 a 2027         | COMTUR       | Atas Extras         |

|                         |                 |             |        |                    |
|-------------------------|-----------------|-------------|--------|--------------------|
| Capacitação             | 02              | 2026 a 2027 | CELT   | Certificados       |
| Participação em Eventos | 1/3 dos membros | 2026 a 2027 | COMTUR | Fotos e Relatórios |

### AValiação

O presente Plano de Trabalho será avaliado de forma contínua, porém terá uma avaliação formal semestralmente através da análise dos indicadores e meios de verificação vinculados as 05 (cinco) metas e a realização das ações propostas.

### TURISMO DE SANTANA DO ARAGUAIA

Aos vinte e oito dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e seis, às nove horas, na **Casa dos Conselhos**, situada na Rua Antônio Carveli Filho, nº 45, no município de Santana do Araguaia, Estado do Pará, realizou-se a **Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Turismo — COMTUR**, convocada pelo Presidente, Professor Luis Vicente, com a presença dos conselheiros regularmente nomeados e em exercício, conforme assinaturas ao final desta ata. O Presidente declarou aberta a reunião, agradeceu a presença e a participação de todos e, em seguida, apresentou a pauta prevista para discussão. A reunião teve como tema principal tendo como pauta principal a apresentação de propostas e o planejamento de ações para o desenvolvimento do turismo em Santana do Araguaia durante o ano de 2027. Inicialmente, foi destacada a importância de realizar o planejamento das atividades turísticas de 2027 com antecedência e a necessidade de aperfeiçoar a organização, a divulgação e a infraestrutura dos espaços turísticos. Durante a reunião, o **Secretário Washington** sugeriu a ampliação das rotas turísticas, visando divulgar novos atrativos e aumentar a participação de visitantes. O **Professor Carlos Vicente** destacou a importância do Mapa do Turismo e propôs a definição de critérios para os barraqueiros de Barreira dos Campos, além da realização de capacitações para comerciantes e trabalhadores, abordando atendimento ao público, higiene e empreendedorismo. Também foi sugerida a discussão sobre taxas de arrecadação e organização das atividades comerciais durante o Veraneio. O Diretor de Turismo, Carlos Brito, ressaltou a importância de iniciar a captação de recursos para o Veraneio com pelo menos quatro meses de antecedência, além de incentivar o ecoturismo. O Presidente do Conselho, Professor Luis Vicente, propôs a realização de eventos em Barreira dos Campos durante todo o ano, com o objetivo de movimentar a economia local e manter o fluxo de turistas. O Conselheiro Israel destacou o potencial do município para o turismo relacionado à pesca esportiva, à fauna e à flora, ressaltando a importância da preservação ambiental. Por fim, foi destacada a necessidade de fortalecer parcerias, ampliar a divulgação dos atrativos locais, melhorar a infraestrutura turística e organizar uma agenda de trabalho para 2027. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada. Para constar, lavrou-se a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim, Andressa dos Santos Feitoza, Secretária-Geral, e pelos demais conselheiros presentes.

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO DE SANTANA DO ARAGUAIA

Aos dezoito dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, às dez horas, na **Casa dos Conselhos**, situada na Rua Antônio Carveli Filho, nº 45, no município de Santana do Araguaia, Estado do Pará, realizou-se a Reunião **Ordinária do Conselho Municipal de Turismo — CONTUR**, convocada pelo Presidente, Professor Luis Vicente, com a presença dos conselheiros regularmente nomeados e em exercício, conforme assinaturas ao final desta ata. O Presidente declarou aberta a reunião, agradeceu a presença e a participação de todos e, em seguida, apresentou a pauta prevista para discussão. A reunião teve como tema principal o acompanhamento das atividades do **Conselho Municipal de Turismo — CONTUR**, bem como a apresentação de sugestões, definição de uma agenda de trabalho e estabelecimento dos próximos encaminhamentos visando ao fortalecimento do turismo no município de Santana do Araguaia. Na sequência, foram apresentadas as ações realizadas pelo Departamento Municipal de Turismo durante o Veraneio 2026, destacando-se parceria com o **SEBRAE**, incluindo a entrega de camisas e ações voltadas às mulheres empreendedoras. Durante as discussões, o **Secretário Washington** sugeriu a ampliação das rotas turísticas durante o período do Veraneio, com o objetivo de apresentar novas oportunidades e possibilitar a participação de um número maior de pessoas nas atividades relacionadas ao turismo. O **Professor Carlos Vicente** destacou a importância do Mapa do Turismo e sugeriu a criação de critérios para os barraqueiros que atuam na região da Barreira dos Campos, visando à organização e ampliação das atividades durante o Veraneio. Entre as propostas apresentadas, destacou-se a oferta de capacitações para os trabalhadores, a definição de critérios específicos para atuação durante o período e a criação de taxas de arrecadação, buscando contribuir para uma melhor organização e estruturação do Veraneio. O Diretor de Turismo **Carlos Brito** sugeriu que a busca e a organização dos recursos destinados ao Veraneio sejam realizadas com, pelo menos, quatro meses de antecedência, possibilitando um planejamento mais adequado das ações. Também destacou a importância de desenvolver iniciativas voltadas ao fortalecimento do ecoturismo no município. O Presidente do Conselho, **Professor Luis Vicente**, sugeriu a realização de eventos na região da Barreira dos Campos, não apenas durante o Veraneio, mas também em outros períodos do ano, com o objetivo de fortalecer o turismo local e manter o fluxo de atividades turísticas após o encerramento da temporada. O Conselheiro Israel ressaltou que, além da pesca esportiva, Santana do Araguaia possui potencial para o desenvolvimento do turismo relacionado à fauna e à flora, destacando a importância de fortalecer o ecoturis-

mo e valorizar os recursos naturais existentes no município. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada. Para constar, lavrou-se a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim, **Andressa dos Santos Feitoza**, Secretária Geral e pelos conselheiros presentes.

COMTUR  
CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO  
Santana do Araguaia – PA

MEMBROS DO CONSELHO

| Nº | SEGMENTO                                                  | MEMBRO                             | FUNÇÃO               | TELEFONE         |
|----|-----------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|------------------|
| 1  | Presidência                                               | Luís Vicente do Nascimento         | Presidente           | (94) 99266-0835  |
| 2  | Secretaria Executiva                                      | Andressa Santos Feitosa            | Secretária Executiva | (94) 98418-5200* |
| 3  | Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo | Washington Gullit da Silva e Silva | Representante        | (94) 98400-4741  |
|    |                                                           | Carlos Vicente do Nascimento       | Suplente             | —                |
| 4  | Secretaria Municipal de Meio Ambiente                     | Pedro Luiz Lima Fernandes          | Representante        | (91) 98761-6244  |
| 5  | Secretaria Municipal de Planejamento                      | Dirceu Carlos da Silva             | Representante        | (94) 99111-7230  |
|    |                                                           | Williane Jesus Brito               | Suplente             | (94) 99201-6766  |
| 6  | Rede Hoteleira Municipal                                  | Romildo Pereira da Silva           | Representante        | (63) 98428-7756  |
|    |                                                           | Marcelo                            | Suplente             | (62) 99223-4645  |
| 7  | Bares e Restaurantes do Município                         | Leandro Veloso Moreira             | Representante        | (94) 99196-7939  |
|    |                                                           | Raimundo Eloi de Moura             | Suplente             | (94) 98420-1037  |
| 8  | Agência de Turismo                                        | Itamar Aguiar de Sousa             | Representante        | (94) 99127-2478  |
| 9  | Meios de Transportes Fluviais                             | Israel Silva de Sousa              | Representante        | (63) 98517-2273  |
| 10 | Meios de Transportes Terrestres                           | José de Fátima Rosa da Cunha       | Representante        | (94) 98112-5582  |





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**SANTANA DO**  
**ARAGUAIA**  
ESTADO DO PARÁ