Diário Oficial do MUNICÍPIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

Ano I | **Edição Nº 1012 de sexta-feira, 16 de outubro de 2026** | **Nº de páginas: 53**

SUMÁRIO:

- **PORTARIA SECUC Nº 006/2026.** - ;
- **EXTRATO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 094/2025** - ;
- **DECRETO Nº 358/2026** - ;
- **DECRETO Nº 362/2026.** - ;
- **EXTRATO DO CONTRATO Nº 406/2026** - ;
- **EXTRATO DO CONTRATO Nº 407/2026.** - ;
- **EXTRATO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 003/2023** - ;
- **EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01/2026 AO CONTRATO Nº 022/2024** - ;
- **RESOLUÇÃO Nº 258/2026 - CMEI** - ;
- **COMUNICADO DE RETIFICAÇÃO.** - ;
- **LISTA DE CLASSIFICAÇÃO FIC.** - ;
- **EXTRATO DO CONTRATO Nº 064/2026** - ;
- **AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2026** - ;
- **PORTARIA Nº 007/2026 - SEDUC** - ;
- **PORTARIA Nº 008/2026 - SEDUC.** - ;
- **PORTARIA Nº 009/2026 - SEDUC.** - ;
- **PORTARIA Nº 010/2026 - SEDUC** - ;
- **DECRETO Nº 365/2026.** - ;
- **PORTARIA Nº 1249/2026** - ;
- **PORTARIA Nº 1250/2026** - ;
- **PORTARIA Nº 1251/2026.** - ;
- **PORTARIA Nº 1252/2026.** - ;
- **PORTARIA Nº 1253/2026** - ;
- **PORTARIA Nº 1254/2026** - ;
- **PORTARIA Nº 1255/2026.** - ;
- **EXTRATO DO CONTRATO Nº 336/2026.** - ;
- **EXTRATO DO CONTRATO Nº 337/2026** - ;
- **EXTRATO DO CONTRATO Nº 340/2026.** - ;
- **EXTRATO DO CONTRATO Nº 341/2026.** - ;
- **EXTRATO DO CONTRATO Nº 342/2026** - ;

PORTARIA

PREFEITURA DE ITABAIANA
FORTE COMO SEU POVO

selo unicef 2021 - 2024

PORTARIA Nº 06/2026/SEDUC
DE 16 DE OUTUBRO DE 2026

Conceder Gratificação por Substituição e da outras providências correlatas.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ITABAIANA, Estado de Sergipe, no uso das atribuições legais, **RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder a Gratificação de substituição**,** a professora **Maria Dilma Santos de Jesus,** portador (a) do CPF: **422.***.***-63**, que estará substituindo a professora **Zaiane dos Santos Souza Farias,** portador (a) do CPF: **025. ***.***-57** pelo período de **14/10/2026 à 04/12/2026**.

Art. 2º. A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, Registre-se e Publique-se.

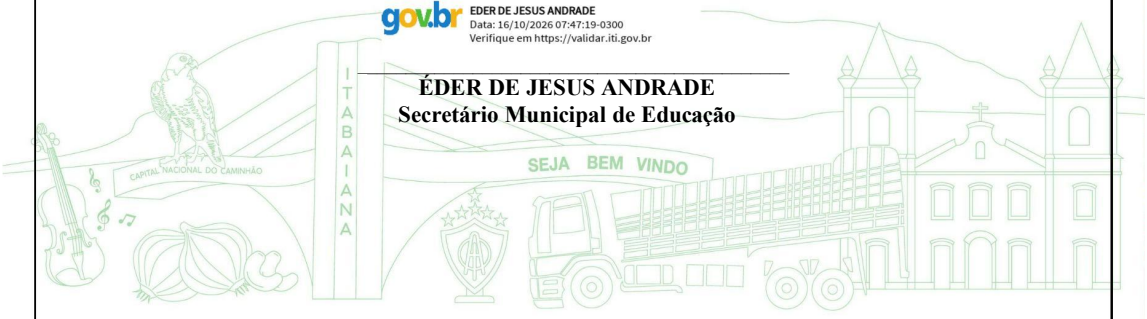
.

REGISTRA-SE, CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE.

Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana, 16 de outubro de 2026.

gov.br Documento assinado digitalmente
EDER DE JESUS ANDRADE
Data: 16/10/2026 07:47:19-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ÉDER DE JESUS ANDRADE
Secretário Municipal de Educação



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA

Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

EXTRATO

Extrato
1º Termo Aditivo ao Contrato n° 094/2025

Procedimento Licitatório: Concorrência Eletrônica nº 001/2025.
Contratada: MJD CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº CNPJ nº 09.523.284/0001-75,
Objeto Contratual: Contratação de empresa especializada para execução de serviços remanescentes de engenharia referente à construção do Centro de Especialidades e Reabilitação, Tipo III (CER III), neste município.
Espécie de Aditivo: Aditivo de Valor.
Valor Contratual: R$ 6.619.998,30 (seis milhões, seiscentos e dezenove mil, novecentos e noventa e oito reais e trinta centavos).
1º Termo Aditivo de Valor: Acréscimo de R$ 1.204.641,63 (um milhão, duzentos e quatro mil e seiscentos e quarenta e um reais e sessenta e três centavos), o que equivale a alteração de 18,19700814% do valor original contratado, resultando no valor global de R$ 7.824.639,93 (sete milhões, oitocentos e vinte e quatro mil, seiscentos e trinta e nove reais e noventa e três centavos).
Fundamentação Legal: art. 124, I, alínea “b” da Lei 14.133/21.
Motivo: De acordo com manifestação técnica do setor competente, verificou-se que determinados quantitativos estimados não se fizeram necessários para a plena execução do objeto contratual, sendo possível seu acréscimo sem prejuízo da qualidade, segurança e funcionalidade da edificação.

Itabaiana/SE, 16 de outubro de 2026.

Genilza de Jesus Santos
Secretária Municipal de Saúde



SECRETARIA DE SAÚDE
PREFEITURA DE ITABAIANA
Avenida Vereador Olímpio Grande, 133, Porto, Itabaiana - SE, CEP: 49510-200
saude@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

DECRETO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA
Praça Fausto Cardoso, 12 - Centro
Itabaiana - SE
C.N.P.J.: 13.104.740/0001-10

OUTUBRO/2026

DECRETO 358/2026

Abre CREDITO SUPLEMENTAR no valor de 1.710.000,00 (UM MILHÃO E SETECENTOS E DEZ MIL REAIS) e dá outras providências.

O(A) Prefeito(a) Municipal de ITABAIANA, ESTADO DE SERGIPE, no uso de suas atribuições legais, constitucionais e de acordo com o que lhe confere a Lei Nº 2940 / 2025,

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto CREDITO SUPLEMENTAR, na importância supra, para reforço das seguintes Dotações:

0301	**FUNDO MUNICIPAL DE SÁUDE DE ITABAIANA**	
1126	CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA	
44905100 - 15001002	Obras e Instalações	1.200.000,00
	Soma da Ação:	**1.200.000,00**
2089	GESTÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA DE SAÚDE	
33901400 - 15001002	Diárias - Civil	10.000,00
	Soma da Ação:	**10.000,00**
2095	GESTÃO DA ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR	
33903900 - 16000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	500.000,00
	Soma da Ação:	**500.000,00**
	Soma da Unidade:	**1.710.000,00**
	Total Geral:	**1.710.000,00**

Art. 2º - Para fazer face ao Crédito aberto no artigo 1º, utilizar-se-ão os recursos de anulação total e/ou parcial de dotações, de acordo com o previsto no Art. 43, paragrafo 1º, inciso III da Lei 4.320/64, conforme discriminação abaixo:

0301	**FUNDO MUNICIPAL DE SÁUDE DE ITABAIANA**	
2095	GESTÃO DA ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR	
33903900 - 16593110	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.710.000,00
	Soma da Ação:	**1.710.000,00**
	Soma da Unidade:	**1.710.000,00**
	Total Geral:	**1.710.000,00**

Art. 3º - Este(a) Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as disposições em contrário.

Município de Itabaiana, Estado De Sergipe 14 de outubro de 2026.

JOSE PAES DOS SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL Mat.2326340057

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

DECRETO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA
Praça Fausto Cardoso, 12 - Centro
Itabaiana - SE
C.N.P.J.: 13.104.740/0001-10

OUTUBRO/2026

DECRETO 362/2026

Abre CREDITO SUPLEMENTAR no valor de 31.800,00 (TRINTA E UM MIL E OITOCENTOS REAIS) e dá outras providências.

O(A) Prefeito(a) Municipal de ITABAIANA, ESTADO DE SERGIPE, no uso de suas atribuições legais, constitucionais e de acordo com o que lhe confere a Lei Nº 2940 / 2025,

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto CREDITO SUPLEMENTAR, na importância supra, para reforço das seguintes Dotações:

0212	**FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE**	
2060	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE	
33903600 - 15000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	31.800,00
	Soma da Ação:	**31.800,00**
	Soma da Unidade:	**31.800,00**
	Total Geral:	**31.800,00**

Art. 2º - Para fazer face ao Crédito aberto no artigo 1º, utilizar-se-ão os recursos de anulação total e/ou parcial de dotações, de acordo com o previsto no Art. 43, paragrafo 1º, inciso III da Lei 4.320/64, conforme discriminação abaixo:

0212	**FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE**	
1078	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MOBILIARIOS E VEICULOS PARA O FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE	
44905200 - 17000000	Equipamentos e Material Permanente	500,00
44905200 - 17010000	Equipamentos e Material Permanente	1.000,00
45905200 - 15000000	Equipamentos e Material Permanente	1.000,00
45905200 - 17000000	Equipamentos e Material Permanente	1.000,00
	Soma da Ação:	**3.500,00**
1149	IMPLANTAÇÃO DE VIVEIRO DE MUDAS PARA ARBORIZAÇÃO DAS VIAS PÚBLICAS MUNICIPAIS	
33903600 - 15000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	1.000,00
	Soma da Ação:	**1.000,00**
1150	PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS EM ÁREAS DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE - APP	
33903600 - 15000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	1.000,00
44905100 - 15000000	Obras e Instalações	1.000,00
44905200 - 15000000	Equipamentos e Material Permanente	300,00
	Soma da Ação:	**2.300,00**
2061	ATIVIDADE DE PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE	
33903600 - 15000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	6.000,00
33903900 - 15000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	8.000,00
44905100 - 17000000	Obras e Instalações	1.000,00
44905200 - 17000000	Equipamentos e Material Permanente	500,00
44905200 - 17010000	Equipamentos e Material Permanente	3.500,00
	Soma da Ação:	**19.000,00**
2164	IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE COLETA SELETIVA DO LIXO	
33903600 - 15000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	1.000,00
44905100 - 15000000	Obras e Instalações	1.000,00
44905200 - 15000000	Equipamentos e Material Permanente	1.000,00
44905200 - 17000000	Equipamentos e Material Permanente	1.000,00
	Soma da Ação:	**4.000,00**
2170	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL	
33903600 - 15000000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	1.000,00
44905200 - 15000000	Equipamentos e Material Permanente	1.000,00
	Soma da Ação:	**2.000,00**
	Soma da Unidade:	**31.800,00**
	Total Geral:	**31.800,00**

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

DECRETO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA
Praça Fausto Cardoso, 12 - Centro
Itabaiana - SE
C.N.P.J.: 13.104.740/0001-10

OUTUBRO/2026

DECRETO 362/2026

Art. 3º - Este(a) Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as disposições em contrário.

Município de Itabaiana, Estado De Sergipe 15 de outubro de 2026.



JOSE PAES DOS SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL Mat.2326340057

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

EXTRATO

Extrato do Contrato n° 406/2026

Número/Protocolo: Processo Administrativo n° 344/2025 – Fundo Municipal de Saúde de Itabaiana/SE, Pregão Eletrônico nº. 016/2025 - FMS.
Objeto: Contratação de empresa para aquisições de equipamentos, materiais de consumo e materiais permanentes destinados à área da saúde, incluindo itens médicos, hospitalares, odontológicos, laboratoriais e de fisioterapia, que atenderão as necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Itabaiana/SE, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Contratada: V. S. COSTA & CIA LTDA, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 05.286.960/0001-83
Valor: O valor total da contratação é de R$ 2.600,00 (dois mil e seiscentos reais).
Prazo: O prazo de vigência da contratação é de 180 (cento e oitenta) dias contados do(a) data de assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.
Classificação Orçamentária: Órgão: 03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITABAIANA; UO: 0301 - FUNDO MUNICIPAL DE SÁUDE DE ITABAIANA; 10.301.0007.2093 – GESTÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE; Classificação Econômica: 44905200 – Equipamento e Material Permanente; Fonte de Recurso: 15001002 – Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde.
Base Legal: Lei nº. 14.133, de 01 de abril de 2021, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais.
Nota de Empenho: 10160002.

Itabaiana/SE, 16 de outubro de 2026.

Genilza de Jesus Santos
Secretária Municipal de Saúde



SECRETARIA DE SAÚDE
PREFEITURA DE ITABAIANA
Avenida Vereador Olímpio Grande, 133, Porto, Itabaiana - SE, CEP: 49510-200
saude@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

EXTRATO

Extrato do Contrato nº 407/2026

Número/Protocolo: Pregão Eletrônico nº 002/2026/PMI – Prefeitura Municipal de Itabaiana/SE.
Objeto: Contratação de empresas para fornecimento parcelado de material de consumo copa, cozinha, limpeza e outros para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Itabaiana/SE, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Contratada: BF & FILHO LTDA, inscrito(a) no CNPJ sob o n° 60.125.423/0001-60.
Valor: O valor total é de R$ 615,50 (seiscentos e quinze reais e cinquenta centavos).
Prazo: O prazo de vigência da contratação é de 120 (cento e vinte) dias, consecutivos, contados da data de assinatura do contrato.
Classificação Orçamentária: Órgão: 03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITABAIANA; UO: 0301 - FUNDO MUNICIPAL DE SÁUDE DE ITABAIANA; Nomenclatura e Classificação Programática: 10.302.0007.2095 – GESTÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR; Classificação Econômica: 33903000 – Material de Consumo; Fonte de Recurso: 15001002 - Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde; Fonte de Recurso: 16000000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde. Fonte de Recurso: 16593110 – Transferências da União decorrentes de Emendas Parlamentares Individuais; Fonte de Recurso: 16593120 – Transferências da União decorrentes de Emendas Parlamentares de bancada; Fonte de Recurso: 16593130 – Identificação das Transferências da União decorrentes de Emendas Parlamentares de Comissão.
Base Legal: Lei nº. 14.133, de 01 de abril de 2021, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais.
Nota de Empenho: 10160001.

Itabaiana/SE, 16 de outubro de 2026.

Genilza de Jesus Santos
Secretária Municipal de Saúde

SECRETARIA DE SAÚDE
PREFEITURA DE ITABAIANA
Avenida Vereador Olímpio Grande, 133, Porto, Itabaiana - SE, CEP: 49510-200
saude@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

EXTRATO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

EXTRATO
3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO n° 003/2023.

CONTRATO E PROCEDIMENTO LICITATÓRIO: CONTRATO n° 003/2023. Dispensa de Licitação nº 001/2023.
LOCATÁRIA: FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - FMMA
LOCADOR: José Carlos de Lima
ESPÉCIE DE ADITIVO: Prorrogação do prazo
VIGÊNCIA ANTERIOR: 12 (doze) meses
PRAZO ACRESCIDO: 1º 12 (doze) meses
PRAZO ACRESCIDO: 2º 12 (doze) meses
PRAZO ACRESCIDO: 3º 12 (doze) meses
VIGÊNCIA ATUALIZADA: 48 (quarenta e oito) meses
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 57, II da Lei n° 8.666/93.
MOTIVO: necessidade da continuidade da locação do referido imóvel.
PARECER JURÍDICO: nº 008/2026.

Itabaiana, 15 de outubro de 2026.

José Paes dos Santos
Prefeito Municipal

Eliane dos Santos Peixoto
Secretário do Planejamento, do Desenvolvimento Sustentável e do Meio Ambiente

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 – CNPJ:13.104.740/0001-10

EXTRATO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE ITABAIANA

EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 02/2026 AO CONTRATO Nº 022/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PREGÃO 04/2024

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CONTRATADA: LOC CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA – CNPJ sob o nº *04.214.147/0001-35.*

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de veículos de grande e pequeno porte.

OBJETO DO APOSTILAMENTO: Alteração e correção formal da dotação orçamentária e do subelemento de despesa da Cláusula de Recursos Orçamentários do Contrato Original nº 22/2024, adequando a classificação contratual às Notas de Empenho emitidas.

SUBELEMNETO DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS ATUALIZADAS:

Elemento/Subelemento de Despesa: 3390.3912 – LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS.

EFICÁCIA E RETROATIVIDADE: O presente Termo de Apostilamento possui natureza saneadora, operando seus efeitos financeiros e administrativos de forma retroativa a 19 de agosto de 2024.

VALOR E RATIFICAÇÃO: A presente alteração não acarreta acréscimo ou redução do valor global do contrato, permanecendo inalteradas e ratificadas todas as demais cláusulas e condições pactuadas no instrumento original.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 136, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Itabaiana/SE, 15 de outubro de 2026.

Osanir dos Santos Costa
Secretária Municipal

Rua Cecília Vieira dos Santos,784 – Bairro Serrano, Itabaiana/SE – CNPJ: 14.745.480/0001-24

RESOLUÇÃO

Conselho Municipal de Educação
Itabaiana-SE

ITABAIANA - SERGIPE
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

HOMOLOGADO
EM: 16/10/26
Éder de Jesus Andrade
Secretário Municipal
de Educação

RESOLUÇÃO Nº 258/2026/CMEITABAIANA/SE

Renovação do Reconhecimento de Funcionamento da ***Escola Municipal Pedro Alves de Menezes*** para a Educação Infantil e anos iniciais do Ensino Fundamental **jurisdicionada ao Sistema Municipal de Ensino Público de Itabaiana/SE.**

O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO de Itabaiana/SE, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto na Lei nº 9.394/96; na Lei nº 10.172/2001 e de acordo com a Resolução nº 04/2013/CMEI, deste Colegiado e as alterações da Lei nº 11.274 de 06/02/06. Considerando a Lei nº 3.000/2026 e o que consta no Processo de n° 026. II. PLENO/2026/CMEITABAIANA e ainda parecer nº 012. II/2026/PLENO/CMEITABAIANA, aprovado por este Conselho em Sessão Ordinária do Pleno em 14/10/2026.

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a Renovação do Reconhecimento de Funcionamento para Unidade de Ensino denominada **Escola Municipal Pedro Alves de Menezes**, para Educação Infantil e anos iniciais do Ensino Fundamental nos moldes do art. 25 da Resolução 04/2013 CMEITABAIANA, Resolução nº 01/2014/CMEITABAIANA e a Resolução 194/2022/CMEITABAIANA. Esta Unidade está localizada no Povoado Caraíbas, na cidade de Itabaiana, Estado de Sergipe, inscrita sob o CNPJ nº 02.533.976/0001-55.

Art. 2º. A cópia desta Resolução deverá ser afixada no quadro de avisos ou instrumento similar existente na Unidade de Ensino.

Art. 3º. A Escola deverá protocolar, ao final do período de validade desta renovação, o pedido para nova avaliação, em conformidade com a legislação vigente.

Art. 4º. Esta Resolução terá o prazo de 05(cinco) anos com efeito retroativo a partir do ano de 2024, quando solicitará uma nova autorização 90 dias corridos antes de expirar o prazo do novo reconhecimento de funcionamento.

Art. 5º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º. Revogam-se as disposições em contrário.

Sala de Reuniões Professor Valmon de Oliveira - CMEITABAIANA/SE.

Itabaiana/SE, 15 de outubro de 2026.

Lizandra Santana Lima Rodrigues
Presidente do Conselho Municipal de Educação de Itabaiana
(Gestão 2024-2027)

Lizandra Santana Lima Rodrigues
Inspeção Escolar
Portaria n° 079/2025

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

AVISO

PREFEITURA DE ITABAIANA
FORTE COMO SEU POVO

selo unicef

COMUNICADO DE RETIFICAÇÃO

ALTERAÇÃO DO LOCAL DE REALIZAÇÃO DA FINAL DA 6ª EDIÇÃO DO FESTIVAL ITABAIANENSE DA CANÇÃO – FIC

A Comissão Organizadora do 6º Festival Itabaianense da Canção – FIC torna pública a retificação do local de realização da etapa final do referido evento, prevista para o dia **06 de novembro de 2026 (sexta-feira)**.

Conforme estabelecido no regulamento publicado em 31 de agosto de 2026, a etapa final seria realizada na Praça Chiara Lubich. Entretanto, fica retificado o local de realização do evento, que passará a ocorrer na **Praça do Eu Amo Itabaiana**, mantida a data anteriormente estabelecida.

Permanecem inalteradas as demais disposições constantes do regulamento.

Atenciosamente,

Itabaiana/se, 16 de outubro de 2026.

Antônio Samarone de Santana

José de Almeida Bispo

Elaine Cristina dos Santos Cunha

Comissão Organizadora do Festival Itabaianense da Canção

SECRETARIA DE CULTURA
PREFEITURA DE ITABAIANA

Rua Álvaro Fonseca de Oliveira, 466, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-007
ulturaeesporteitabaiana@gmail.com (79) 3431-9701

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

AVISO

PREFEITURA DE ITABAIANA
FORTE COMO SEU POVO

selo unicef

RESULTADO OFICIAL DA FASE DE SELEÇÃO DAS CANÇÕES FINALISTAS DA 6ª EDIÇÃO DO FESTIVAL ITABAIANENSE DA CANÇÃO

A Comissão Organizadora da 6ª edição do FIC – Festival Itabaianense da Canção, Lei Municipal nº 2.443 de 18 de junho de 2021 alterada pela Lei Municipal nº 2.454, vem através deste, comunicar o **Resultado da Fase de Seleção das 12 (doze) Canções Finalistas da 6ª edição do FIC – Festival Itabaianense da Canção**, segundo a decisão da Comissão Selecionadora das Canções, nos termos do regulamento publicado no Diário Oficial do Município em 31 de agosto de 2026. Parabenizamos todos os selecionados e agradecemos a todos os inscritos.

LISTA DAS CANÇÕES FINALISTAS CLASSIFICADAS

CATEGORIA MUNICIPAL					
Nº	**Candidato Inscrito**	**CPF**	**Nome da música**	**Nome do Intérprete**	**Nota**
01	Gileno Xavier da Conceição	556.xxx.xxx-06	Valeu o boi	Gileno Xavier da Conceição	33,67
02	Idyl Ícaro Santos Maciel	013.xxx.xxx-10	Beleza Serrana	Gleyce Mota	31,33
03	Edson Dias Santos	722.xxx.xxx-34	Sem você não sou eu	Edson Dias	30,33
04	Vicente Ferreira Souza Neto	997.xxx.xxx-34	Cadê nosso amor?	Vicente Ferreira Souza Neto	30,00
05	João Marcus Lima de Santana	057.xxx.xxx-86	Anos atrás	João Marcus Lima de Santana	27,67
06	Flavio Maciel Viana	975.xxx.xxx-68	A Ignorância	Danúbio	27,67

SECRETARIA DE CULTURA
PREFEITURA DE ITABAIANA

Rua Álvaro Fonseca de Oliveira, 466, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-007
culturaeesporteitabaiana@gmail.com (79) 3431-9701

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

AVISO

CATEGORIA ESTADUAL					
Nº	**Candidato Inscrito**	**CPF**	**Nome da música**	**Nome do Intérprete**	**Nota**
01	George dos Santos Menezes Fontes	041.xxx.xxx-64	Eu penso em você	Geo Santos	34,67
02	Renata Vitória de Menezes Pessoa	090.xxx.xxx-95	A minha dor não foi te perder	Renata Pessoa	33,00
03	Victor Hugo Teles de Andrade Batista	027.xxx.xxx-64	Volta por cima	Torugo Teles	31,00
04	Sophia Sampaio de Luna	046.xxx.xxx-09	Memórias	Sophia Luna	30,00
05	Ana Carla Costa	063.xxx.xxx-06	Sem Jamais	Carla Costa	27,67
06	Alexandre dos Passos Neto	712.xxx.xxx-72	Nordeste Cão	Xandaum	28,33

As 12 (doze) Canções Selecionadas se apresentarão Ao Vivo na Final do 6º Festival Itabaianense da Canção que será realizado no dia **06 de novembro de 2026** na Praça do Eu amo Itabaiana, Bairro Anízio Amancio de Oliveira a partir das 19:00hrs em Itabaiana/SE. Onde os finalistas serão avaliados pelo Júri Técnico da Comissão Selecionadora da Final e concorrerão a premiação de 1º, 2º e 3º colocado Municipal, 1º,2º e 3º colocado Estadual e Melhor intérprete. O público também pode escolher a sua canção favorita do 6º FIC, votando na categoria Júri Popular através no site oficial da Prefeitura Municipal de Itabaiana-SE.

Antônio Samarone de Santana

Elaine Cristina dos Santos Cunha

José de Almeida Bispo

Comissão Organizadora do 6º Festival Itabaianense da Canção

SECRETARIA DE CULTURA
PREFEITURA DE ITABAIANA

Rua Álvaro Fonseca de Oliveira, 466, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-007
culturaeesporteitabaiana@gmail.com (79) 3431-9701

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

EXTRATO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

EXTRATO
CONTRATO n° 064/2026

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO: DISPENSA 005/2026
OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de LAZER, ofertando 300 entradas para balneário com piscina e área de lazer , para comemoração do dia do idoso, de acordo com as especificações constantes da dispensa de Licitação e seus anexos, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
CONTRATADA: **BALNEÁRIO BOM SOSSEGO LTDA.**
R$ 3.000,00 (três mil reais)
PRAZO**:** O prazo de vigência da contratação *é de 12* meses contados da assinatura prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021.
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão - 04 - Secretaria de Desenvolvimento Social;UO - 0402 – Fundo Municipal de Assistência Social;08.245.0006.2193 – Execução de emendas parlamentares para assistência social;33903900 – Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica;33903994 – atividades artísticas, culturais, desportivas, turísticas e recreativas;Programação 280290820260003;Fonte 1669.3130

NOTAS DE EMPENHO:10160001.

Itabaiana/SE, 16 de Outubro de 2026.

Osanir dos Santos Costa
Secretária Municipal

AVISO

ESTADO DE SERGIPE
Prefeitura Municipal de Itabaiana
Fundo Municipal de Assistência Social

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO n° 012/2026

O Pregoeiro Oficial do Fundo Municipal de Assistência Social de Itabaiana, em atendimento às disposições legais e à Resolução n° 257/2010, do Tribunal de Contas do Estado - TCE torna público, para conhecimento de todos, a realização de licitação, na modalidade acima especificada, e mediante informações a seguir:
OBJETO: A presente licitação tem por objeto Contratações de empresas para fornecimento parcelado de instrumentos musicais.
LOCAL: licitanet.com.br
Início de Acolhimento das Propostas Comerciais: 16/10/2026 (dezesseis de outubro de dois mil e vinte e seis) a partir das 13:00h (treze horas) – Horário de Brasília.
Limite de Acolhimento das Propostas Comerciais: 03/11/2026 (três de novembro de dois mil e vinte e seis) às 09:00h (nove horas) – Horário de Brasília.
Abertura das Propostas Comerciais e da sessão do pregão eletrônico: 03/11/2026 (três de novembro de dois mil e vinte e seis) às 09:00h (nove horas) – Horário de Brasília.
Tempo da Disputa: Será adotado para o início de lances no pregão eletrônico o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogação.
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
Em conformidade com o disposto no § 2º, do art. 7º, do Decreto Nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013, a dotação orçamentária será indicada somente antes da formalização do contrato ou instrumento equivalente; Os recursos orçamentários para atender às despesas de exercício futuro, serão alocadas no exercício correspondente, de acordo com o orçamento, a previsão do PPA e em atendimento a Lei Complementar nº 101/2000.
PARECER JURÍDICO: 057/2026
O Edital, e informações complementares, encontra-se à disposição dos interessados, na sala da Comissão Permanente de Licitação, situada à Rua Cecília Vieira Santos, nº. 784, 1º andar, Bairro Serrano. CEP: 49.503-102. Itabaiana/SE de Segunda-feira à Sexta-feira, em dias de expediente, no horário das 07:00h às 13:00h, pelos telefones: (79) 3431-9712, através do e-mail: fmas.itabaiana@gmail.com como também no site www.itabaiana.se.gov.br.

Itabaiana/SE, 16 de outubro de 2026.

Harryson Badaró Alves da Silva Andrade
Pregoeiro oficial

Praça Fausto Cardoso CEP: 49.500-223
TELEFONE: (79)34319-712
EMAIL: gabinete@itabaiana.se.gov.br

PORTARIA

PREFEITURA DE ITABAIANA
FORTE COMO SEU POVO

selo unicef 2021 - 2024

PORTARIA Nº 07/2026/SEDUC
DE 16 DE OUTUBRO DE 2026

PORTARIA Nº 07/2026

Institui a temática Educação Fiscal e Cidadania Fiscal como temas transversais no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Itabaiana/SE e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ITABAIANA, ESTADO DE SERGIPE, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas,

CONSIDERANDO o disposto no art. 205 da Constituição Federal, que estabelece a educação como direito de todos e visa ao pleno desenvolvimento da pessoa, ao preparo para o exercício da cidadania e à qualificação para o trabalho;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional), especialmente quanto à formação integral dos educandos e à preparação para o exercício da cidadania;

CONSIDERANDO a importância da Educação Fiscal e da Cidadania Fiscal para a formação de cidadãos conscientes de seus direitos e deveres, da função social dos tributos e da correta aplicação dos recursos públicos;

CONSIDERANDO a iniciativa do Pacto pela Educação Sergipana, em parceria com a Receita Federal do Brasil, destinada a incentivar a inclusão das temáticas Educação Fiscal e Cidadania Fiscal nos currículos das redes públicas de ensino;

RESOLVE:

Art. 1º Ficam instituídas as temáticas Educação Fiscal e Cidadania Fiscal como temas **transversais** no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Itabaiana/SE.

Art. 2º As temáticas de que trata esta Portaria serão desenvolvidas de forma transversal e interdisciplinar, integradas aos componentes curriculares e às práticas pedagógicas das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino, respeitadas as especificidades de cada etapa e modalidade da educação básica.

Art. 3º São objetivos da inclusão das temáticas Educação Fiscal e Cidadania Fiscal:

I – promover a compreensão da função social dos tributos e de sua importância para o financiamento das políticas públicas;

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA

Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

PORTARIA

II – estimular a consciência cidadã acerca da arrecadação, da destinação e da aplicação dos recursos públicos;

III – incentivar a participação social, o controle democrático e o acompanhamento da gestão pública;

IV – contribuir para a formação de cidadãos éticos, conscientes de seus direitos e deveres perante a sociedade;

V – desenvolver práticas pedagógicas que relacionem a Educação Fiscal à realidade social e à vida cotidiana dos estudantes.

Art. 4º Compete à Secretaria Municipal de Educação orientar e acompanhar o desenvolvimento das temáticas nas unidades escolares, incentivando a realização de projetos, atividades pedagógicas e demais iniciativas voltadas à Educação Fiscal e à Cidadania Fiscal.

Art. 5º As unidades escolares poderão desenvolver ações interdisciplinares, projetos educativos, palestras, oficinas e outras atividades relacionadas às temáticas instituídas por esta Portaria, de acordo com seus respectivos projetos pedagógicos.

Art. 6º Esta Portaria deverá ser divulgada às unidades escolares integrantes da Rede Municipal de Ensino de Itabaiana/SE, para conhecimento e adoção das providências pedagógicas pertinentes.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRA-SE, CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE.

Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana, 16 de outubro de 2026.

Documento assinado digitalmente
gov.br
EDER DE JESUS ANDRADE
Data: 16/10/2026 11:31:39-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ÉDER DE JESUS ANDRADE
Secretário Municipal de Educação



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA

Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

PORTARIA

PREFEITURA DE ITABAIANA
FORTE COMO SEU POVO

selo unicef 2021 - 2024

PORTARIA Nº 08/2026/SEDUC
DE 16 DE OUTUBRO DE 2026

PORTARIA Nº 08/2026

Institui o Programa Municipal de Certificação de Boas Práticas Pedagógicas no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Itabaiana/SE e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ITABAIANA, ESTADO DE SERGIPE, no uso das atribuições legais e regimentais que lhe são conferidas;

CONSIDERANDO o disposto no art. 205 da Constituição Federal de 1988, que estabelece a educação como direito de todos e dever do Estado e da família, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional), que estabelece a garantia de padrão de qualidade e a valorização dos profissionais da educação escolar;

CONSIDERANDO as diretrizes do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA) e os parâmetros de medição do Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB);

CONSIDERANDO a necessidade de reconhecer, valorizar e dar visibilidade pública às boas práticas pedagógicas e de gestão desenvolvidas nas unidades escolares da Rede Municipal de Ensino, com foco na alfabetização na idade certa e no fortalecimento dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental (2º e 5º anos);

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Itabaiana/SE, o Programa Municipal de Certificação de Boas Práticas Pedagógicas, cujas diretrizes, objetivos, metas e critérios de concessão passam a vigorar na forma do Anexo Único integrante desta Portaria.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA

Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

PORTARIA

Art. 2º O Programa tem por finalidade reconhecer e certificar anualmente as unidades escolares e os docentes atuantes nos 2ºs e 5ºs anos do Ensino Fundamental que atingirem ou superarem as metas de alfabetização e proficiência estabelecidas.

Art. 3º Compete à Secretaria Municipal de Educação orientar, acompanhar, monitorar e avaliar o desenvolvimento das ações do Programa nas unidades escolares da Rede Municipal.

Art. 4º Fica aprovado o regulamento do Programa contido no Anexo Único, que passa a fazer parte integrante desta Portaria para todos os efeitos legais e pedagógicos.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana, 16 de outubro de 2026.

gov.br Documento assinado digitalmente
EDER DE JESUS ANDRADE
Data: 16/10/2026 11:31:39-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ÉDER DE JESUS ANDRADE
Secretário Municipal de Educação

ANEXO ÚNICO – PROGRAMA MUNICIPAL DE CERTIFICAÇÃO DE BOAS PRÁTICAS PEDAGÓGICASREGISTRA-SE, CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE.

PROGRAMA MUNICIPAL DE CERTIFICAÇÃO DE BOAS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS

Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana – SE

1. Apresentação

O Programa Municipal de Certificação de Boas Práticas Pedagógicas é uma iniciativa da Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana – SE, concebida para reconhecer, valorizar e prestigiar publicamente as unidades escolares e os docentes dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA
Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

PORTARIA

Com foco contínuo no fortalecimento da alfabetização na idade certa e no desenvolvimento integral dos alunos, o programa toma como referência os indicadores formais do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA) e do Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB) para os 2ºs e 5ºs anos.

A certificação e a entrega das comendas ocorrem em momentos estratégicos do calendário da rede: ao encerramento de cada ano letivo ou integradas à programação oficial das Semanas Pedagógicas que antecedem o início das aulas no primeiro e no segundo semestre.

2. Justificativa

A consolidação da aprendizagem no ciclo de alfabetização (2º ano) e a transição consolidada para o ciclo final dos Anos Iniciais (5º ano) exigem não apenas acompanhamento contínuo, mas também o incentivo sistemático às práticas de gestão e de sala de aula que geram resultados concretos.

Em Itabaiana, a rede municipal tem avançado no monitoramento e no alinhamento às diretrizes do CNCA e às métricas do SAEB. No entanto, para sustentar essa evolução, faz-se necessário transformar dados quantitativos em insumo para o planejamento e a valorização profissional.

A criação de um programa de certificação institucionaliza o reconhecimento do esforço coletivo da comunidade escolar e da dedicação individual de cada docente, estimulando o intercâmbio de experiências bem-sucedidas, o engajamento pedagógico e a melhoria dos índices educacionais do município.

3. Objetivo Geral

Reconhecer e certificar anualmente as escolas municipais de Itabaiana e os professores atuantes nos 2ºs e 5ºs anos do Ensino Fundamental que atingirem ou superarem as metas de alfabetização e proficiência estabelecidas pelo CNCA e pelo SAEB, promovendo a disseminação de boas práticas e a equidade na aprendizagem.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA
Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

PORTARIA

4. Objetivos Específicos

- Fomentar a melhoria contínua dos indicadores: Utilizar as evidências do CNCA e do SAEB para subsidiar intervenções pedagógicas eficazes.
- Valorizar o corpo docente e gestor: Dar visibilidade pública ao trabalho de excelência desenvolvido nas salas de aula e na gestão das unidades de ensino.
- Reduzir a disparidade entre turmas e unidades: Estimular o apoio pedagógico focado nas habilidades ainda não consolidadas, garantindo a equidade no aprendizado.
- Consolidar espaços de troca de experiências: Transformar os momentos de certificação nas Semanas Pedagógicas em fóruns de socialização de práticas bem-sucedidas.

5. Metas Relacionadas aos Objetivos

Indicador / Foco	Meta Anual a Média da Rede
Alfabetização no 2º Ano (CNCA)	Alcançar ou manter 85% ou mais dos alunos do 2º ano no nível Alfabetizado nas avaliações do CNCA/SAEB.
Desempenho no 5º Ano (SAEB)	Elevar em 5% ao ano o percentual de alunos do 5º ano nos níveis adequado/avançado em Língua Portuguesa e Matemática.
Adesão das Unidades Escolas	Ter 100% das escolas com turmas de 2º e 5º anos inscritas e monitoradas pelo programa.
Certificação Docente	Certificar ao menos 70% dos docentes atuantes nessas etapas que cumprirem os critérios de assiduidade pedagógica e avanço das turmas.

6. Estruturas e Critérios de Certificação

A certificação é concedida em duas categorias distintas: Escola Destaque e Docente Destaque.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA
Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

PORTARIA

7. Critérios de Avaliação

1. Desempenho Acadêmico (Peso 60%):
   - Resultados das avaliações do CNCA (2º ano) e SAEB/Avaliações Fluência e Diagnósticas (2º e 5º anos).
   - Percentual de evolução do desempenho em relação ao diagnóstico inicial do ano letivo.
2. Participação e Frequência (Peso 20%):
   - Frequência escolar dos alunos (mínimo de 85% no acumulado do ano).
   - Frequência dos docentes nas formações continuadas promovidas pela Secretaria Municipal de Educação.
3. Gestão e Prática Pedagógica (Peso 20%):
   - Preenchimento atualizado dos diários e acompanhamento de aprendizagem.
   - Execução de projetos de recomposição de aprendizagem para alunos abaixo do nível esperado.

8. Estratégias de Implementação pela Secretaria

Para operacionalizar e certificar as escolas e os docentes, a Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana desenvolverá as seguintes estratégias:

1. Comissão de Avaliação e Acompanhamento:
   - Instituição de uma comissão técnica pedagógica encarregada de consolidar os dados das avaliações do CNCA/SAEB e validar os relatórios de desempenho das unidades.
2. Monitoramento Diagnóstico e Intermediário:
   - Aplicação de simulados e verificações de aprendizagem ao longo de cada semestre para acompanhar a trajetória do desempenho antes do resultado final.
3. Solenidade de Entrega e Reconhecimento:

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA
Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

PORTARIA

- Organização do evento de entrega dos certificados e placas em dois momentos oficiais:
  - Encerramento do Ano Letivo: Cerimônia festiva com a entrega dos selos às escolas e menções honrosas.
  - Semanas Pedagógicas (Início do 1º e 2º Semestres): Painéis de apresentação onde os docentes e gestores certificados compartilham suas metodologias e relatos de prática com a rede.

4. Acervo de Boas Práticas:
   - Publicação de uma coletânea digital com os relatos de experiência das práticas certificadas, servindo como material de apoio pedagógico para toda a rede municipal.



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA

Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

PORTARIA

PREFEITURA DE ITABAIANA
FORTE COMO SEU POVO

selo unicef 2021 - 2024

PORTARIA Nº 09/2026/SEDUC
DE 16 DE OUTUBRO DE 2026

PORTARIA Nº 09/2026

Dispõe sobre a instituição da Comissão Técnica Pedagógica responsável pela consolidação dos resultados das avaliações CNCA/SAEB e validação dos relatórios de desempenho das Unidades Escolares para fins de premiações e certificação de boas práticas no âmbito do Município de Itabaiana/SE, e dá outras providências.

O **SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ITABAIANA**, Estado de Sergipe, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pela Lei Orgânica do Município e pela legislação educacional vigente, e

CONSIDERANDO a necessidade de acompanhar, monitorar e avaliar os indicadores de aprendizagem das escolas da rede pública municipal de ensino;

CONSIDERANDO a importância das avaliações externas, em especial o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA) e o Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB), como instrumentos norteadores das políticas públicas de ensino;

CONSIDERANDO a política municipal de incentivo, valorização e reconhecimento do mérito pedagógico e das boas práticas de gestão e ensino praticadas pelas Unidades Escolares;

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA

Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

PORTARIA

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituída a **Comissão Técnica Pedagógica**, composta por representantes do Setor Pedagógico da Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana/SE, com a finalidade de consolidar os dados de desempenho, analisar e validar os relatórios de resultados obtidos pelas Unidades Escolares nas avaliações do CNCA e SAEB.

Art. 2º A Comissão Técnica Pedagógica será constituída pelos seguintes membros integrantes do Setor Pedagógico da Secretaria Municipal de Educação:

- **I. Hermenegildo Freire de Macedo**– Presidente;
- **II –** Janete da Silva Oliveira – Membro;
- **III - Juliane da Silva Alves** – Membro.

Art. 3º Compete à Comissão Técnica Pedagógica:

1. Coletar, tratar e consolidar os dados oficiais das avaliações CNCA e SAEB referentes à rede municipal de ensino;
2. Analisar e validar os relatórios técnicos e pedagógicos de desempenho individual e coletivo das Unidades Escolares;
3. Estabelecer os critérios e parâmetros técnicos para a elegibilidade das escolas às premiações e certificações de boas práticas pedagógicas;
4. Emitir parecer final homologatório com a relação das Unidades Escolares contempladas com prêmios e certificações;
5. Prestar suporte técnico às unidades escolares quanto à interpretação e ao uso pedagógico dos dados consolidados.

Art. 4º Os trabalhos prestados pelos membros da Comissão Técnica Pedagógica são considerados de relevante interesse público e não ensejarão remuneração específica.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA
Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

PORTARIA

Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana, 16 de outubro de 2026.

Documento assinado digitalmente
gov.br
EDER DE JESUS ANDRADE
Data: 16/10/2026 11:31:39-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ÉDER DE JESUS ANDRADE

Secretário Municipal de Educação



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA

Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

PORTARIA

PREFEITURA DE ITABAIANA
FORTE COMO SEU POVO

selo unicef 2021 - 2024

PORTARIA Nº 10/2026/SEDUC

DE 16 DE OUTUBRO DE 2026

Institui e regulamenta a Estrutura Administrativa e Pedagógica da Política Municipal de Alfabetização no âmbito da Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana/SE e dá outras providências.

O SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ITABAIANA, Estado de Sergipe, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela legislação municipal vigente, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 205 e seguintes da Constituição Federal de 1988, que garantem a educação como direito de todos e dever do Estado e da família;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB);

CONSIDERANDO o Decreto Federal nº 11.556, de 12 de junho de 2023, que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada

CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 8.597, de 07 de novembro de 2019, e regulamentações posteriores do Programa Alfabetizar Pra Valer / Pacto Sergipano pela Alfabetização na Idade Certa;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal Nº 354/2026, de 13 de outubro de 2026, Institui a Política Municipal de Alfabetização do Município de Itabaiana/SE.

Resolve:

Art. 1º Fica instituída e regulamentada a **Estrutura Administrativa e Pedagógica da Política Municipal de Alfabetização**, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana/SE.

Art. 2º A presente estrutura tem por finalidade planejar, coordenar, acompanhar e avaliar a implementação das ações, diretrizes e metas de alfabetização na Educação Infantil e nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental na Rede Municipal de Ensino de Itabaiana/SE.

Art. 3º A Estrutura Administrativa e Pedagógica da Política Municipal de Alfabetização é constituída pelos seguintes órgãos e instâncias de gestão:

I – **Coordenação Municipal de Alfabetização**, vinculada diretamente à Diretoria/Departamento Pedagógico da Secretaria Municipal de Educação;

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA

Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

PORTARIA

II – **Equipe Técnica e Formadora de Alfabetização**, composta por articuladores locais e formadores da rede;

III – **Comissão de Monitoramento, Avaliação e Análise de Dados Educacionais**;

IV – **Equipes Gestoras e Coordenações Pedagógicas das Unidades Escolares**;

V – **Professores Alfabetizadores** das turmas de Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental.

Art. 4º Compete à **Coordenação Municipal de Alfabetização**:

- I – Articular e gerir as ações da Política Municipal de Alfabetização em consonância com as diretrizes do Programa Alfabetizar Pra Valer e do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
- II – Planejar e coordenar as formações continuadas para gestores, coordenadores pedagógicos e docentes da rede pública municipal;
- III – Acompanhar a distribuição e a utilização dos materiais didático-pedagógicos específicos para a alfabetização;
- IV – Elaborar o Plano de Ação Municipal de Alfabetização e supervisionar a sua execução.

Art. 5º Compete à **Equipe Técnica e Formadora de Alfabetização**:

- I – Prestar apoio técnico-pedagógico às unidades escolares e aos professores alfabetizadores;
- II – Orientar o planejamento rotineiro e as estratégias de recomposição das aprendizagens nas escolas;
- III – Realizar visitas periódicas de acompanhamento pedagógico às turmas alfabetizadoras.

Art. 6º Compete à **Comissão de Monitoramento, Avaliação e Análise de Dados Educacionais**:

- I – Organizar, acompanhar e analisar os resultados do Sistema de Avaliação da Educação Básica de Sergipe (SAESE) e das avaliações formativas/diagnósticas internas;
- II – Subsidiar o planejamento da Secretaria e das escolas com relatórios técnicos e indicadores de aprendizagem.
- **Art. 7º** A designação dos servidores que comporão o Comitê da Estratégico que compõe a Estrutura Administrativa e Pedagógica será oficializada por ato específico do Secretário Municipal de Educação.
- **Art. 8º** O exercício das atribuições previstas nesta Portaria ocorrerá sem prejuízo das funções inerentes aos cargos dos servidores designados, observada a organização da jornada de trabalho e o interesse público.
- **Art. 9º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA
Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

PORTARIA

Cumpra-se, Registre-se e Publique-se.

REGISTRA-SE, CUMPRA-SE. PUBLIQUE-SE.

Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana, 16 de outubro de 2026.

gov.br Documento assinado digitalmente
EDER DE JESUS ANDRADE
Data: 16/10/2026 11:28:11-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ÉDER DE JESUS ANDRADE
Secretário Municipal de Educação



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE ITABAIANA

Avenida Otoniel Dórea, 403, Centro, Itabaiana - SE, CEP: 49500-142
educacao@itabaiana.se.gov.br (79) 3431-9701

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

DECRETO

ESTADO DE SERGIPE
Prefeito Municipal de Itabaiana

DECRETO Nº 365/2026
DE 16 DE OUTUBRO DE 2026

Institui o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização do Município de Itabaiana/SE e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITABAIANA/SE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e em conformidade com a Lei municipal nº 1372, de 24 de novembro de 2009;

DECRETA:

Art.1º. Fica instituído o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização, doravante denominado **COMITÊ MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO DE ITABAIANA/SE.**

Art.2º. O Comitê constitui-se como instância estratégica de articulação, planejamento, acompanhamento, monitoramento, avaliação e proposição de ações relacionadas à política de alfabetização do município.

Art. 3º. O comitê atuará em articulação permanente com:

I- A Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana /SE;
II- As unidades escolares da rede municipal de ensino;
III- Os gestores escolares;
IV- Os coordenadores pedagógicos;
V- Os professores dos anos iniciais do Ensino Fundamental;
VI- A articulação municipal do RENALFA;
VII- As equipes responsáveis com as ações do CNCA;
VIII- A equipe da Política Pública de Alfabetização de Território Estadual do regime de colaboração;
IX- A equipe do setor pedagógico da Secretaria Municipal de Educação;
X- Demais parceiros envolvidos nas políticas de alfabetização.

Art.4º. A atuação do Comitê observará os seguintes princípios:

I- Garantia do direito à alfabetização;
II- Equidade e inclusão educacional;
III- Respeito as especificidades dos estudantes e das comunidades escolares;
IV- Colaboração entre os diferentes entes federativos;
V- Gestão democrática e participação dos profissionais da educação;
VI- Valorização dos profissionais da educação;
VII- Formação continuada;
VIII- Acompanhamento sistematizado das aprendizagens;
IX- Utilização pedagógica dos resultados das avaliações;
X- Redução das desigualdades educacionais;

Art. 5º. São objetivos do Comitê Municipal de Alfabetização:

Praça Fausto Cardoso, nº 12, Centro, Itabaiana/SE | CEP 49500-000
www.itabaiana.se.gov.br | gabinete@itabaiana.se.gov.br

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

DECRETO

ESTADO DE SERGIPE
Prefeito Municipal de Itabaiana

I- Fortalecer a política municipal de alfabetização;
II- Garantir a articulação das ações municipais com as políticas estadual e nacional de alfabetização;
III- Garantir para que todas as crianças sejam alfabetizadas na idade adequada;
IV- Acompanhar o desenvolvimento da aprendizagem dos estudantes;
V- Promover a formação continuada dos professores da educação.

Art. 6º. Compete ao Comitê Estratégico Municipal:

I- Elaborar diretrizes e estratégias para a implementação da política municipal de alfabetização;
II- Acompanhar e avaliar o Plano Municipal de ações da alfabetização;
III- Acompanhar a execução das ações previstas no plano;
IV- Monitorar os indicadores de alfabetização da Rede Municipal de Ensino;
V- Analisa os resultados das avaliações internas e externas;
VI- Demais competências previstas no decreto.

Art.7º. O Comitê será composto por representantes dos seguintes seguimentos;

I- Secretaria Municipal de Educação;
II- Articulação Municipal do RENALFA;
III- Coordenação Pedagógica da Secretaria Municipal de Educação;
IV- Coordenação dos anos iniciais;
V- Representante dos gestores escolares;
VI- Representante dos coordenadores pedagógicos;
VII- Representante dos professores dos anos iniciais;
VIII- Representantes dos programas e projetos relacionados a alfabetização;
IX- Representante da coordenação da Educação Especial.
X- Representante da coordenação técnica da Educação Infantil (pré-escola);
XI- Representante do Conselho Municipal de Educação.

Art. 8º. A composição nominal do Comitê será estabelecida por ato complementar da Secretaria Municipal de Educação.

Art.9º. O Comitê Estratégico Municipal elegerá um coordenador geral podendo ser o coordenador pedagógico da Secretaria Municipal de Educação ou qualquer outro membro serpenteante deste;
A escola do coordenado do Comitê Estratégico Municipal será por indicação exclusiva do Secretário municipal de educação.

Art.10º. O Comitê Estratégico Municipal reunir-se-á, ordinariamente, a cada dois meses e, extraordinariamente, sempre que convocado por seu Coordenador ou por solicitação da maioria absoluta de seus membros.

I- O quórum para instalação das reuniões será de maioria absoluta dos membros.
II- As recomendações e os encaminhamentos do Comitê Estratégico Municipal serão aprovados por maioria simples dos membros presentes.
III- Poderão participar das reuniões representantes de órgãos e entidades públicas ou privadas, especialistas e demais convidados, com direito à voz, sem direito a voto.

Praça Fausto Cardoso, nº 12, Centro, Itabaiana/SE | CEP 49500-000
www.itabaiana.se.gov.br | gabinete@itabaiana.se.gov.br

2 de 3

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

DECRETO

ESTADO DE SERGIPE
Prefeito Municipal de Itabaiana

Art.11º. O Comitê Estratégico Municipal elaborará, anualmente, o Relatório Técnico de Acompanhamento da Implementação da Política Municipal de Alfabetização da Serra, contendo, no mínimo:

I - Análise das ações desenvolvidas;
II - Acompanhamento dos indicadores educacionais relacionados à alfabetização;
III - Avaliação dos resultados alcançados;
IV - Identificação dos principais desafios e oportunidades de melhoria;
V - Recomendações técnicas encaminhadas à Secretaria Municipal de Educação.

Art.12º. A participação dos membros no Comitê Estratégico Municipal, será considerada de relevante interesse público e não ensejará qualquer tipo de remuneração, vantagem ou gratificação.

Art.13º. Os casos omissos serão resolvidos pela autoridade competente, observadas as disposições legais e regulamentares aplicáveis.

Art.14º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art.15º. Revogam-se as disposições em contrário.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Itabaiana/SE – Capital Nacional do Caminhão, 15 de outubro de 2026, 351º da Fundação de Itabaiana e 138º da Elevação à Categoria de Cidade

JOSÉ PAES DOS SANTOS
Prefeito Municipal de Itabaiana/SE

PORTARIA

ESTADO DE SERGIPE
Prefeitura Municipal de Itabaiana
Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº1249/2026
De 16 de outubro de 2026.

Nomear **Assessor** (a) **Especial VI** e dá outras providências correlatas.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITABAIANA, Estado de Sergipe, no uso das atribuições legais, **RESOLVE**:

Art. 1°. Nomeia **LUCIANO ROCHA ANDRADE,** portador (a) do **CPF: 985.***.***-04**, para exercer o cargo de Assessor (a) Especial VI– CC 006.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itabaiana/SE, em 16 de outubro de 2026.

JOSÉ PAES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Praça Fausto Cardoso, 12 - Centro – Itabaiana/SE CEP: 49500-000
Fones: (79) 3431-9703 / 3431-9704 / 3431-9705

PORTARIA

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

PORTARIA Nº 1359/2026
DE 16 DE OUTUBRO DE 2026.

Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal de Contrato, para atuarem no Contrato mencionado, no âmbito da Prefeitura de Itabaiana/SE.

O Prefeito de Itabaiana, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Orgânica do Município, c/c as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações), a Lei Municipal Nº 2.705/2023, o Decreto Municipal Nº 542/2023 e, subsidiariamente, com as disposições já estabelecidas no Decreto Federal nº 11.246, de 27 de outubro de 2022, e

CONSIDERANDO que cabe ao Poder Público, nos termos do disposto nos art. 104, inc. III e art. 117, e seus parágrafos, ambos da Lei nº 14.133/2021, acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos celebrados através de representantes da Administração;

CONSIDERANDO que os órgãos públicos devem manter gestor e fiscais, formalmente designados, durante toda a vigência dos contratos celebrados pela entidade;

CONSIDERANDO, também, que as principais atribuições dos Gestores de Contratos são aquelas estabelecidas no art. 8º, do Decreto Municipal Nº 542/2023 e, em caráter suplementar, no art. 21 do Decreto Federal nº 11.246/2022;

CONSIDERANDO, ainda, que as principais atribuições dos Fiscais Contratuais são aquelas estabelecidas nos arts. 9º e 10 do Decreto municipal suso aludido e, ainda, nos arts. 22 a 24 do mesmo Decreto Federal acima mencionado;

CONSIDERANDO, no mais, que com essas disposições, na forma do art. 187 da Nova Lei de Licitações supra aludida, são normatizados, no que couber, os procedimentos relativos à gestão e fiscalização dos contratos, no âmbito desta Prefeitura, contrato a contrato;

CONSIDERANDO, por fim, o estabelecimento das atribuições e designações inerentes ao Gestor e Fiscais de Contratos, previstas nesta Portaria;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar, para atuar como Gestor e Fiscal de Contrato, exercendo todas as atribuições aos mesmos inerentes e designadas em Legislação pertinente e nesta Portaria, no âmbito da Prefeitura de Itabaiana, os servidores abaixo especificados, nas respectivas funções:

I - João Vitor Reis dos Santos – CPF nº 080.***.***-32 - Gestor do Contrato

II - Jhon Lennon Gomes Santos – CPF nº 072. ***.***-75 – Fiscal do Contrato.

§1º. Nas ausências e impedimentos dos titulares, ficam designados como substitutos:

I- José Arnaldo do Nascimento Pereira Junior - Gestor do Contrato – substituto;

II – Jossivan Costa Leal – CPF 052.***.***-77 - Fiscal do Contrato – substituto.

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE — 13.104.740/0001-10

PORTARIA

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

§2º. A substituição aqui prevista não demanda, necessariamente, a necessidade da emissão de nova Portaria, bastando, tão somente, a ciência dos respectivos substitutos neste presente mesmo documento, em virtude da sua já nominação aqui e em atendimento ao Princípio da Eficiência.

Art. 2º - Os servidores designados atuarão, diretamente, no âmbito do Contrato nº 381/2026, decorrente do Procedimento Licitatório Pregão Eletrônico SRP nº 026/2026.

Parágrafo único. Constituem-se como dados complementares:

Contratada	Objeto do Contrato	Vigência do Contrato
CAPTEC ASFALTOS LTDA	aquisição e fornecimento parcelado de insumos, oriundos do petróleo para utilização pela Usina Municipal de Asfalto para conservação e manutenção da malha asfáltica municipal, atendendo o Convênio nº 001/2026 celebrado entre o Fundo de Desenvolvimento do Transporte Coletivo de Itabaiana - FUNDETRANS e o Município de Itabaiana.	O prazo de vigência da contratação é de 03 (três) meses contados da data de sua assinatura, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

Art. 3º - Dê-se ciência aos interessados e se autue no respectivo processo, inclusive quando da realização de substituições.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor nesta data e terá validade durante toda a vigência contratual, considerando-se, inclusive, suas eventuais prorrogações, acaso existentes.

Itabaiana, 16 de outubro de 2026.

José Paes dos Santos
Prefeito Municipal

Ciente:

João Vitor Reis dos Santos
Gestor do Contrato

Jhon Lennon Gomes Santos
Fiscal do Contrato

José Arnaldo do Nascimento Pereira Junior
Gestor do Contrato – substituto

Jossivan Costa Leal
Fiscal do Contrato – substituto

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE — 13.104.740/0001-10

PORTARIA

ESTADO DE SERGIPE
Prefeitura Municipal de Itabaiana
Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 1251/2026
De 16 de Outubro de 2026.

Exonerar **Assessor** (a) **Especial III** e dá outras providências correlatas.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITABAIANA, Estado de Sergipe, no uso das atribuições legais, **RESOLVE**:

Art. 1°. Exonerar **LEONILDE SANTOS,** portador (a) do **CPF: 235.***.***-15**, do cargo de Assessor (a) Especial III – CC 003.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itabaiana/SE, em 16 de Outubro de 2026.

JOSÉ PAES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Praça Fausto Cardoso, 12 - Centro – Itabaiana/SE CEP: 49500-000
Fones: (79) 3431-9703 / 3431-9704 / 3431-9705

PORTARIA

ESTADO DE SERGIPE
Prefeitura Municipal de Itabaiana
Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 1252 /2026
De 16 de outubro de 2026.

Exonerar e Revogar Verba de Representação de **Coordenador de Núcleo** e dá outras providências correlatas.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITABAIANA, Estado de Sergipe, no uso das atribuições legais, **RESOLVE**:

Art. 1º. Exonerar, e Revogar Verba de Representação de 35% do cargo de **Coordenador de Núcleo – 1205, DIEGO OLIVEIRA BARROS,** portador (a) do CPF: **058.***. ***-99.**

Art. 2º. A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Cumpra-se, Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itabaiana/SE, em 16 de outubro de 2026.

JOSE PAES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Praça Fausto Cardoso, 12 - Centro – Itabaiana/SE CEP: 49500-000
Fones: (79) 3431-9703 / 3431-9704 / 3431-9705

PORTARIA

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL

PORTARIA Nº 1253/2026
DE 16 DE OUTUBRO DE 2026

DESIGNA SERVIDORES PARA EXERCEREM AS FUNÇÕES DE GESTOR E FISCAL DE CONTRATO, PARA ATUAREM NO CONTRATO MENCIONADO, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ITABAIANA/SERGIPE.

O Prefeito de Itabaiana, no uso de suas atribuições legais e regulamentares e nos termos da Lei Orgânica do Município, c/c as disposições da Lei Federal n° 14.133, de 1° de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações), e, subsidiariamente, com as disposições já estabelecidas no Decreto Federal nº 11.246, de 27 de outubro de 2022, e

CONSIDERANDO que cabe ao Poder Público, nos termos do disposto nos art. 104, inc. III e art. 117, e seus parágrafos, ambos da Lei nº 14.133/2021, acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos celebrados através de um representante da Administração;

CONSIDERANDO que os órgãos públicos devem manter gestor e fiscais, formalmente designados, durante toda a vigência dos contratos celebrados pela entidade;

CONSIDERANDO, também, que as principais atribuições dos Gestores de Contratos são aquelas estabelecidas no art. 21 do Decreto Federal nº 11.246/2022;

CONSIDERANDO, ainda, que as principais atribuições dos Fiscais Contratuais são aquelas estabelecidas nos arts. 22 a 24 do mesmo Decreto Federal acima mencionado;

CONSIDERANDO, no mais, que com essas disposições, na forma do art. 187 da Nova Lei de Licitações supra aludida, são normatizados, no que couber, os procedimentos relativos à gestão e fiscalização dos contratos, no âmbito desta Prefeitura, contrato a contrato;

CONSIDERANDO, por fim, o estabelecimento das atribuições e designações inerentes ao Gestor e Fiscais de Contratos, previstas nesta Portaria;

RESOLVE:

Art. 1° - Designar, para atuar como Gestor e Fiscal de Contrato, exercendo todas as atribuições aos mesmos inerentes e designadas em Legislação pertinente e nesta Portaria, no âmbito da Prefeitura de Itabaiana, os servidores abaixo especificados, nas respectivas funções:

I **Aline dos Santos Rodrigues**, CPF nº – 048.***.***-47 Gestor do Contrato;
I.I **-Patrícia de Oliveira Peixoto Souza** - CPF 956.***.***-49 – Gestor do Contrato - Substituto;

PORTARIA

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL

II Jacqueline Souza Teles - CPF 297.***.***-71 – Fiscal do Contrato;
II.I Edna Maria da Silva - CPF 722.***.***-59 – Fiscal - Substituto;

Art. 2° - Os servidores designados atuarão no âmbito do Contrato nº 064/2026, decorrente da Dispensa 005/2026.

Parágrafo único. Constituem-se como dados complementares:

Contratada	Objeto do Contrato	Vigência do Contrato
BALNEÁRIO BOM SOSSEGO LTDA	objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de LAZER, ofertando 300 entradas para balneário com piscina e área de lazer , para comemoração do dia do idoso, de acordo com as especificações constantes da dispensa de Licitação e seus anexos, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.	**O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados da celebração contratual, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.**

Art. 3° - Dê-se ciência aos interessados e se autue no respectivo processo.

Art. 4° - Esta Portaria entra em vigor nesta data e terá validade durante toda a vigência contratual, considerando-se, inclusive, suas eventuais prorrogações, acaso existentes.

Itabaiana/SE, 16 de Outubro de 2026.

JOSE PAES DOS SANTOS:72324279568 PREFEITO ITABAIANA/SE 2026.10.16 10:51:45-03'00'

José Paes dos Santos
Prefeito Municipal

Ciência dos fiscais e gestores em:
I - Aline dos Santos Rodrigues – Gestor do Contrato;
I.I - Patricia de Oliveira Rocha Souza – Gestor do Contrato - Substituto;
II - Jacqueline Souza Teles – Fiscal de Contrato
II.I - Edna Maria da Silva – Fiscal de contrato - Substituto;

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

PORTARIA

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

PORTARIA Nº 1254/2026.

DE 16 de OUTUBRO de 2026.

Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal de Contrato, para atuarem no Contrato mencionado, no âmbito da Prefeitura de Itabaiana/SE.

O Prefeito de Itabaiana, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Orgânica do Município, c/c as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações), a Lei Municipal Nº 2.705/2023, o Decreto Municipal Nº 542/2023 e, subsidiariamente, com as disposições já estabelecidas no Decreto Federal nº 11.246, de 27 de outubro de 2022, e

CONSIDERANDO que cabe ao Poder Público, nos termos do disposto nos art. 104, inc. III e art. 117, e seus parágrafos, ambos da Lei nº 14.133/2021, acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos celebrados através de representantes da Administração;

CONSIDERANDO que os órgãos públicos devem manter gestor e fiscais, formalmente designados, durante toda a vigência dos contratos celebrados pela entidade;

CONSIDERANDO, também, que as principais atribuições dos Gestores de Contratos são aquelas estabelecidas no art. 8º, do Decreto Municipal Nº 542/2023 e, em caráter suplementar, no art. 21 do Decreto Federal nº 11.246/2022;

CONSIDERANDO, ainda, que as principais atribuições dos Fiscais Contratuais são aquelas estabelecidas nos arts. 9º e 10 do Decreto municipal suso aludido e, ainda, nos arts. 22 a 24 do mesmo Decreto Federal acima mencionado;

CONSIDERANDO, no mais, que com essas disposições, na forma do art. 187 da Nova Lei de Licitações supra aludida, são normatizados, no que couber, os procedimentos relativos à gestão e fiscalização dos contratos, no âmbito desta Prefeitura, contrato a contrato;

CONSIDERANDO, por fim, o estabelecimento das atribuições e designações inerentes ao Gestor e Fiscais de Contratos, previstas nesta Portaria;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar, para atuar como Gestor e Fiscal de Contrato, exercendo todas as atribuições aos mesmos inerentes e designadas em Legislação pertinente e nesta Portaria, no âmbito da Prefeitura de Itabaiana, os servidores abaixo especificados, nas respectivas funções:

I - Ibraim Costa Elias - CPF 050.***.***-64 - Gestor do Contrato

II – Rafael Almeida de Araújo - CPF 021.***.***-03– Fiscal do Contrato.

§1º. Nas ausências e impedimentos dos titulares, ficam designados como substitutos:

I - José Arnaldo do Nascimento Pereira Junior - CPF nº 074.***.***-11 – Gestor do Contrato - Substituto;

II – João Vitor Reis dos Santos – CPF nº 080.***.***-32 – Fiscal substituta do Contrato.

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 – CNPJ:13.104.740/0001-10

PORTARIA

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

§2º. A substituição aqui prevista não demanda, necessariamente, a necessidade da emissão de nova Portaria, bastando, tão somente, a ciência dos respectivos substitutos neste presente mesmo documento, em virtude da sua já nominação aqui e em atendimento ao Princípio da Eficiência.

Art. 2° - Os servidores designados atuarão, diretamente, no âmbito do Contrato nº 383 /2026, decorrente do Procedimento Licitatório Pregão Eletrônico de Licitação nº 019/2025.

Parágrafo único. Constituem-se como dados complementares:

Contratada	Objeto do Contrato	Vigência do Contrato
BAHIA LUMI ILUMINACAO E MATERIAL PARA CONSTRUCAO LTDA	O objeto do presente instrumento é a aquisição de Material elétrico visando a realização de serviços de construção, recuperação e conservação de vias e espaços públicos, visando manter funcionamento das atividades administrativas, nas condições estabelecidas no Termo de Referência	O prazo de vigência da contratação é de 6 (seis) meses contados da celebração contratual, com a execução devendo ser prestado no(s) dia(s) a ser designado pela competente ordem de serviço, prorrogável somente na ocorrência de fatos supervenientes, consoante artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

Art. 3° - Dê-se ciência aos interessados e se autue no respectivo processo, inclusive quando da realização de substituições.

Art. 4° - Esta Portaria entra em vigor nesta data e terá validade durante toda a vigência contratual, considerando-se, inclusive, suas eventuais prorrogações, acaso existentes.

Itabaiana, 16 de outubro de 2026.

José Paes Dos Santos
Prefeito Municipal

CIENTE:

Ibraim Costa Elias
Gestor do Contrato

Rafael Almeida de Araújo
Fiscal do Contrato

José Arnaldo do Nascimento Pereira Junior
Gestor do Contrato - Substituto

João Vitor Reis dos Santos
Fiscal substituta do Contrato

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 – CNPJ:13.104.740/0001-10

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

PORTARIA

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

PORTARIA Nº 1255 /2026.

DE 16 de outubro de 2026.

Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal de Contrato, para atuarem no Contrato mencionado, no âmbito da Prefeitura de Itabaiana/SE.

O Prefeito de Itabaiana, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Orgânica do Município, c/c as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações), a Lei Municipal Nº 2.705/2023, o Decreto Municipal Nº 542/2023 e, subsidiariamente, com as disposições já estabelecidas no Decreto Federal nº 11.246, de 27 de outubro de 2022, e

CONSIDERANDO que cabe ao Poder Público, nos termos do disposto nos art. 104, inc. III e art. 117, e seus parágrafos, ambos da Lei nº 14.133/2021, acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos celebrados através de representantes da Administração;

CONSIDERANDO que os órgãos públicos devem manter gestor e fiscais, formalmente designados, durante toda a vigência dos contratos celebrados pela entidade;

CONSIDERANDO, também, que as principais atribuições dos Gestores de Contratos são aquelas estabelecidas no art. 8º, do Decreto Municipal Nº 542/2023 e, em caráter suplementar, no art. 21 do Decreto Federal nº 11.246/2022;

CONSIDERANDO, ainda, que as principais atribuições dos Fiscais Contratuais são aquelas estabelecidas nos arts. 9º e 10 do Decreto municipal suso aludido e, ainda, nos arts. 22 a 24 do mesmo Decreto Federal acima mencionado;

CONSIDERANDO, no mais, que com essas disposições, na forma do art. 187 da Nova Lei de Licitações supra aludida, são normatizados, no que couber, os procedimentos relativos à gestão e fiscalização dos contratos, no âmbito desta Prefeitura, contrato a contrato;

CONSIDERANDO, por fim, o estabelecimento das atribuições e designações inerentes ao Gestor e Fiscais de Contratos, previstas nesta Portaria;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar, para atuar como Gestor e Fiscal de Contrato, exercendo todas as atribuições aos mesmos inerentes e designadas em Legislação pertinente e nesta Portaria, no âmbito da Prefeitura de Itabaiana, os servidores abaixo especificados, nas respectivas funções:

I - Wilma Cristiane dos Reis – CPF nº 020 ***.*** -33- Gestora do Contrato

II – Carlos Alberto Gois, portador do CPF 001. ***.***-70– Fiscal do Contrato.

§1º. Nas ausências e impedimentos dos titulares, ficam designados como substitutos:

I- Janete da Silva Oliveira- CPF nº. 676.***.***-91– Gestora do Contrato - Substituto;

II – Taciane da Silva Santos , portadora do CPF nº. 098.***.***-83– Fiscal substituta do Contrato.

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 – CNPJ:13.104.740/0001-10

PORTARIA

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

§2º. A substituição aqui prevista não demanda, necessariamente, a necessidade da emissão de nova Portaria, bastando, tão somente, a ciência dos respectivos substitutos neste presente mesmo documento, em virtude da sua já nominação aqui e em atendimento ao Princípio da Eficiência.

Art. 2º - Os servidores designados atuarão, diretamente, no âmbito do Contrato nº 338/2026 decorrente do Procedimento Licitatório Pregão Eletrônico de Licitação nº 006/2026-FMAS

Parágrafo único. Constituem-se como dados complementares:

Contratada	Objeto do Contrato	Vigência do Contrato
GR Distribuidora LTDA	O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para o fornecimento de material permanente nas condições estabelecidas no Termo de Referência.	O prazo de vigência da contratação é de 06 (seis) meses contados do(a) da data de assinatura do contrato prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021

Art. 3º - Dê-se ciência aos interessados e se autue no respectivo processo, inclusive quando da realização de substituições.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor nesta data e terá validade durante toda a vigência contratual, considerando-se, inclusive, suas eventuais prorrogações, acaso existentes.

Itabaiana, 16 de outubro de 2026.

Jose Paes Dos Santos
Prefeito Municipal

CIENTE:

Gestora do Contrato

Fiscal do Contrato

Gestora do Contrato – Substituto

Fiscal substituta do Contrato.

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 – CNPJ:13.104.740/0001-10

EXTRATO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

EXTRATO
CONTRATO Nº 336/2026.

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO: Procedimento Licitatório Pregão Eletrônico SRP N.º 022/2026
OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para fornecimento parcelado de vasilhame vazio para gás GLP 13 kg, para suprir as necessidades da Prefeitura de Itabaiana e demais órgãos participantes, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.
CONTRATADA: REI DO ADUBO COMÉRCIO LTDA.
VALOR: R$ 273.858,35 (duzentos e setenta e três mil oitocentos e cinquenta e oito reais e trinta e cinco centavos).
PRAZO: O prazo de vigência da contratação é pelo período de 12 (doze) meses contados da data de assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

02.01 - Gabinete do Prefeito 04.122.0001.1003 – Aquisição De Mobiliários, Equipamentos e veículos para o Gabinete do Prefeito 44905200 - Equipamentos e Material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos 15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos02.22 - Secretaria da Administração e do Planejamento

04.122.0001.1144 - Aquisição de Equipamentos, mobiliários e veículos para a Secretaria da Administração e do Planejamento. 44905200 - Equipamentos e Material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos02.05 - Secretaria de Educação 12.361.0005.1012 – Aquisição de Equipamentos Mobiliários e veículos para a Secretaria de Educação 44905200 - Equipamentos e Material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos15001001-Identificação das Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino 02.05 - Secretaria de Educação 12.365.0005.2024 - Desenvolvimento e Manutenção da Educação Infantil 44905200- Equipamentos e Material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos15001001-Identificação das Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino12.122.0005.2139 – Manutenção da Escola Agrícola 44905200 Equipamentos e Material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos02.06 - Secretaria de Educação 12.361.0005.2018 - Desenvolvimento e Manutenção do Ensino Fundamental 44905200 - Equipamentos e material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos 15001001-Identificação das Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino0227- Secretaria das Obras, Urbanismo, Infraestrutura dos Serviços Públicos e da Habitação

15.122.0003.1182- Aquisição de máquinas, Equip, Mobiliários e Veículos p/ Sec. das Obras, Urbanismo, Infraestrutura dos Serviços Públicos e da Habitação 44905200 - Equipamentos e material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos 15000000- Recursos não Vinculados de Impostos02.10 - Secretaria de Agricultura, da Pecuária e do Abastecimento Alimentar

20.122.002.1059 Aquisição de equipamentos, Mobiliários e veículos para a Secretaria de Agricultura, da Pecuária e do Abastecimento Alimentar 44905200 - Equipamentos e material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos 15000000- Recursos não Vinculados de Impostos02.10 - Secretaria de Agricultura, da Pecuária e do Abastecimento Alimentar 20.122.0002.2137 - Manutenção da Casa de Acolhimento e Posto de Saúde Animal 44905200 - Equipamentos e material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos 15000000- Recursos não Vinculados de Impostos02.13 - Secretaria da Fazenda 04.122.0001.1081 - Aquisição De Mobiliários, Equipamentos e veículos para a Secretaria da Fazenda 44905200 - Equipamentos e material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos 15000000- Recursos não Vinculados de Impostos02.24 - Secretaria de Cultura13.122.0004.1180 Aquisição de Equipamentos, Mobiliários e veículos para a Secretaria de Cultura44905200 - Equipamentos e material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos 15000000- Recursos não Vinculados de Impostos02.23 – Secretaria da Ordem Pública 04.122.0001.1178 Aquisição de Equipamentos, mobiliários e veículos para a guarda municipal 44905200 - Equipamentos e material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos15000000- Recursos não Vinculados de Imposto 02.14 Secretaria da Comunicação Social 04.122.0001.1083 - Aquisição de Equipamentos, mobiliários e veículos para aSecretaria da Comunicação Social44905200 - Equipamentos e material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos 15000000- Recursos não Vinculados de Impostos02.15 Secretaria da Indústria, do Comércio e do Turismo

23.122.0001.1155 - Aquisição de Equipamentos, mobiliários e veículos para a Secretaria da Industria, Comércio e do Turism 44905200 - Equipamentos e material Permanente 44905206 - Aparelhos e

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

EXTRATO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

Utensílios Domésticos 15000000- Recursos não Vinculados de Impostos02.26 Secretaria da Juventude, do Esporte e do Lazer

23.122.0004.1156 - Aquisição de Equipamentos, mobiliários e veículos para a Secretaria da Juventude, do Esporte e do Lazer44905200 - Equipamentos e material Permanente 44905206 - Aparelhos e Utensílios Domésticos 15000000- Recursos não Vinculados de Impostos

NOTA DE EMPENHO: N°: 09100009,091100010,091100011,091100013,091100014,091100015,091100016,09100017,09100018,09100019,09100020,09100021,09100022,09100023 /2026.

Itabaiana/SE, 10 de setembro de 2026.

Jose Paes Dos Santos
Prefeito Municipal

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

EXTRATO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

EXTRATO
CONTRATO Nº 337/2026.

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO: Procedimento Licitatório Pregão Eletrônico SRP N.º 004/2026- SMTT.
OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para aquisição de Garrafão de água mineral com capacidade 20 litros e de garrafão vazio de 20 LT , para suprir as necessidades da Prefeitura de Itabaiana e demais órgãos participantes, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.
CONTRATADA: COMERCIAL DE GLP SANTO ANTONIO LTDA
VALOR: R$ 32.819,05 (trinta e dois mil oitocentos e dezenove reais e cinco centavos).
PRAZO: O prazo de vigência da contratação é pelo período de 12 (doze) meses contados da data de assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 0201 - Gabinete do Prefeito 04.122.0001.2002 - Manutenção do Gabinete do Prefeito 33903000 - Material de Consumo 33903007 - Gêneros de Alimentação 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15000000 Recursos não vinculados de impostos 0205 - Secretaria de Educação 12.361.0005.2023 - Manutenção da Secretaria de Educação 33903000 - Material de Consumo 33903007 - Gêneros de Alimentação 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15001001 Identificação da despensa com manutenção e desenvolvimento do ensino 0205 - Secretaria de Educação 12.365.0005.2024 - Desenvolvimento e Manutenção da Educação Infantil 33903000 - Material de Consumo 33903007 - Gêneros de Alimentação 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15001001 Identificação da despensa com manutenção e desenvolvimento do ensino 0227 - Secretaria das Obras, Urbanismo, Infraestrutura dos Serviços Públicos e de Habitação

15.122.0003.2200 - Manutenção da Secretaria das Obras, Urbanismo, Infraestrutura, dos Serviços Públicos e de Habitação 33903000 - Material de Consumo 33903007 - Gêneros de Alimentação 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15000000 Recursos não vinculados de impostos 0210 - Secretaria da Agricultura, da Pecuária, e do Abastecimento Alimentar 20.122.0002.2044 - Manutenção da Secretaria da Agricultura, da Pecuária, e do Abastecimento Alimentar 33903000 - Material de Consumo 33903007 - Gêneros de Alimentação 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15000000 Recursos não vinculados de impostos0213 - Secretaria da Fazenda 04.122.0001.2063 - Manutenção da Secretaria de Fazenda 33903000 - Material de Consumo 33903007 - Gêneros de Alimentação 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15000000 Recursos não vinculados de impostos 0222 - Secretaria da Administração e do Planejamento 04.122.0001.2151 - Manutenção da Secretaria da Administração e do Planejamento33903000 - Material de Consumo 33903007 - Gêneros de Alimentação 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15000000 Recursos não vinculados de impostos 0214 – Secretaria da Comunicação Social 04.122.0001.2067 - Manutenção da Secretaria da Comunicação Social33903000 - Material de Consumo 33903007 - Gêneros de Alimentação 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15000000 Recursos não vinculados de impostos 0223 – Secretaria da Ordem Pública 04.122.0001.2186 - Manutenção da Guarda Municipal33903000 - Material de Consumo 33903007 - Gêneros de Alimentação 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15000000 Recursos não vinculados de impostos02.10 - Secretaria da Agricultura, da Pecuária, e do Abastecimento Alimentar 20.122.0002.2137 - Manutenção da Casa de Acolhimento e Posto de Saúde Animal 33903000 - Material de Consumo 33903007 - Gêneros de Alimentação 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15000000 - Recursos não vinculados de impostos0215 - Secretaria da Indústria, do Comércio e do Turismo 23. 122. 0001. 2173 - Manutenção da Secretaria da Indústria, Comércio e do Tursimo 33903000 - Material de Consumo 33903007 - Gêneros de Alimentação 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15000000 - Recursos não vinculados de impostos 0224 - Secretaria da Cultura 13 122 0004 2190 - Manutenção da Secretaria de Cultura 33903000 - Material de Consumo 33903007 - Gêneros de Alimentação 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15000000 Recursos não vinculados de impostos 0226 - Secretaria da Juventude, do Esporte e do Lazer

27. 122. 0004. 2175 - Manutenção da Secretaria da Juventude, do Esporte e do Lazer 33903000 - Material de Consumo 33903007 - Gêneros de Alimentação 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15000000 - Recursos não vinculados de impostos 0203 – Controladoria Geral 04. 124. 0001. 2006 - Manutenção da Controladoria Geral 33903000 - Material de Consumo 33903019 - Material de Acondicionamento e Embalagem 15000000 - Recursos não vinculados de impostos

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 – CNPJ:13.104.740/0001-10

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

EXTRATO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

NOTA DE EMPENHO: N°: 09100025,09100026,09100027,09100028,09100029,09100030,09100031,09100032,09100033,09100034,09100035,09100036,09100037,09100038,09100039,09100040,09100041,09100042,09100043,09100044,09100045,09100046,09100047,09100048,09100049,09100050 /2026.

Itabaiana/SE, 10 de setembro de 2026.

Jose Paes Dos Santos
Prefeito Municipal

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

EXTRATO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

EXTRATO
CONTRATO N° 340/2026.

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO: Pregão Eletrônico SRP N.º 006/2026 -FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ITABAIANA/SE.

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para o fornecimento de material permanente nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
CONTRATADA: A J P DE SOUZA & CIA COMERCIO ATACADISTA LTDA.
VALOR: R$ 13.669,20 (treze mil, seiscentos e sessenta e nove reais e vinte centavos).
PRAZO: O prazo de vigência da contratação é de 06 (seis) meses contados do(a) da data de assinatura do contrato prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021.
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
02.13 - Secretaria da Fazenda 04.122.0001.1081 - Aquisição de Equipamentos, Mobiliários e Veículos a Secretaria da Fazenda 44905200 - Equipamentos e material Permanente 44905224 – Mobiliário em Geral15000000- Recursos não Vinculados de Impostos 0222 - Secretaria da Administração e do Planejamento

04.122.0001.1144 - Aquisição de Equipamentos, mobiliários e veículos para a Secretaria da Administração e do Planejamento. 44905200 Equipamentos e Material Permanente 44905224 – Mobiliário em Geral15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos 0206 - Secretaria de Educação - FUNDEB

12.365.0005.2030 - Desenvolvimento e Manutenção do Ensino Infantil-FUNDEB 44905200 – Equipamentos e Material Permanente 44905224 – Mobiliário em Geral 15420000 – Transferências do FUNDEB – Complementação da União – VAAT

NOTA DE EMPENHO: N°: 09150013,09150014,0950015 /2026.

Itabaiana/SE, 15 de setembro de 2026.

Jose Paes Dos Santos
Prefeito Municipal

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 –
CNPJ:13.104.740/0001-10

EXTRATO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

EXTRATO
CONTRATO N° 341/2026.

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO: Pregão Eletrônico SRP N.º 006/2026 -FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ITABAIANA/SE.

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para o fornecimento de material permanente nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
CONTRATADA: VGC COMERCIO DE PECAS E MAQUINAS DE COSTURA LTDA.
VALOR: R$ 720,00 (setecentos e vinte reais).
PRAZO: O prazo de vigência da contratação é de 06 (seis) meses contados do(a) da data de assinatura do contrato prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021.
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
0222 - Secretaria da Administração e do Planejamento

04.122.0001.1144 - Aquisição de Equipamentos, mobiliários e veículos para a Secretaria da Administração e do Planejamento. 44905200 Equipamentos e Material Permanente 44905218 - Máquinas, Utensílio e Equipamentos Diversos15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos 0206 - Secretaria de Educação - FUNDEB 12.365.0005.2030 - Desenvolvimento e Manutenção do Ensino Infantil- FUNDEB 44905200 – Equipamentos e Material Permanente 44905218 – Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos 15420000 – Transferências do FUNDEB – Complementação da União – VAAT

NOTA DE EMPENHO: N°: 09150016,09150017 /2026.

Itabaiana/SE, 15 de setembro de 2026.

Jose Paes Dos Santos
Prefeito Municipal

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 –
CNPJ:13.104.740/0001-10

EXTRATO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

EXTRATO
CONTRATO N° 342/2026.

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO: Pregão Eletrônico SRP N.º 006/2026 -FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ITABAIANA/SE.

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para o fornecimento de material permanente nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
CONTRATADA: VERTYS SOLAR LTDA
VALOR: R$ 8.676,00 (oito mil, seiscentos setenta e seis reais).
PRAZO: O prazo de vigência da contratação é de 06 (seis) meses contados do(a) da data de assinatura do contrato prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021.
CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02.13 - Secretaria da Fazenda 04.122.0001.1081 - Aquisição de Equipamentos, Mobiliários e Veículos a Secretaria da Fazenda 44905200 - Equipamentos e material Permanente 44905218 – Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos 15000000- Recursos não Vinculados de Impostos0227- Secretaria das Obras, Urbanismo, Infraestrutura dos Serviços Públicos e da Habitação 15.122.0003.1182- Aquisição de máquinas, Equip, Mobiliários e Veículos p/ Sec. das Obras, Urbanismo, Infraestrutura dos Serviços Públicos e da Habitação 44905200 - Equipamentos e material Permanente 44905218 – Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos 15000000- Recursos não Vinculados de Impostos

NOTA DE EMPENHO: N°: 09150018,09150019 /2026.

Itabaiana/SE, 15 de setembro de 2026.

Jose Paes Dos Santos
Prefeito Municipal

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 –
CNPJ:13.104.740/0001-10

DECRETO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA
Praça Fausto Cardoso, 12 - Centro
Itabaiana - SE
C.N.P.J.: 13.104.740/0001-10

OUTUBRO/2026

DECRETO 363/2026

Abre CREDITO SUPLEMENTAR no valor de 315.800,00 (TREZENTOS E QUINZE MIL E OITOCENTOS REAIS) e dá outras providências.

O(A) Prefeito(a) Municipal de ITABAIANA, ESTADO DE SERGIPE, no uso de suas atribuições legais, constitucionais e de acordo com o que lhe confere a Lei Nº 2940 / 2025,

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto CREDITO SUPLEMENTAR, na importância supra, para reforço das seguintes Dotações:

0205	**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**	
2016	APOIO A ESTUDANTES	
33901800 - 15000000	Auxílio Financeiro a Estudantes	30.000,00
	Soma da Ação:	**30.000,00**
	Soma da Unidade:	**30.000,00**
0213	**SECRETARIA DA FAZENDA**	
1081	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, MOBILIÁRIO E VEICULOS PARA SECRETARIA DA FAZENDA	
44905200 - 15000000	Equipamentos e Material Permanente	50.000,00
	Soma da Ação:	**50.000,00**
	Soma da Unidade:	**50.000,00**
0227	**SECRETARIA DAS OBRAS, URBANISMO, INFRAESTRURURA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS E DE HABITAÇÃO**	
1204	ABERTURA, PAVIMENTAÇÃO E/OU RECUPERAÇÃO DE VIAS	
44905100 - 15000000	Obras e Instalações	40.000,00
	Soma da Ação:	**40.000,00**
2200	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DAS OBRAS, URBANISMO, INFRAESTRUTURA DOS SERVIÇOS PÚBLICO E DA HABITAÇÃO	
33903300 - 15000000	Passagens e Despesas Com Locomoção	1.000,00
	Soma da Ação:	**1.000,00**
2205	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	
33903000 - 15000000	Material de Consumo	194.800,00
	Soma da Ação:	**194.800,00**
	Soma da Unidade:	**235.800,00**
	Total Geral:	**315.800,00**

Art. 2º - Para fazer face ao Crédito aberto no artigo 1º, utilizar-se-ão os recursos de anulação total e/ou parcial de dotações, de acordo com o previsto no Art. 43, paragrafo 1º, inciso III da Lei 4.320/64, conforme discriminação abaixo:

0205	**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**	
2018	DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
31909400 - 15000000	Indenizações e Restituições Trabalhistas	30.000,00
	Soma da Ação:	**30.000,00**
	Soma da Unidade:	**30.000,00**
0227	**SECRETARIA DAS OBRAS, URBANISMO, INFRAESTRURURA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS E DE HABITAÇÃO**	
1186	IMPLANTAÇÃO DO CEAC	
44905200 - 15000000	Equipamentos e Material Permanente	1.000,00
	Soma da Ação:	**1.000,00**
1204	ABERTURA, PAVIMENTAÇÃO E/OU RECUPERAÇÃO DE VIAS	
44905100 - 17480000	Obras e Instalações	284.800,00
	Soma da Ação:	**284.800,00**
	Soma da Unidade:	**285.800,00**
	Total Geral:	**315.800,00**

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

DECRETO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA
Praça Fausto Cardoso, 12 - Centro
Itabaiana - SE
C.N.P.J.: 13.104.740/0001-10

OUTUBRO/2026

DECRETO 363/2026

Art. 3º - Este(a) Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as disposições em contrário.

Município de Itabaiana, Estado De Sergipe 16 de outubro de 2026.



JOSE PAES DOS SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL Mat.2326340057

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana