

DIÁRIO OFICIAL

Terça-feira, 23 de dezembro de 2025
Ano XVI | Edição nº 3660

PREFEITURA
SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO



ÍNDICE

Chefia de Gabinete 3
Atos Oficiais 3
Leis 3
Outros atos oficiais 168
Decretos 169

Secretaria de Administração 170
Licitações e Contratos 170
Errata 170

CHEFIA DE GABINETE

Atos Oficiais

Leis

LEI Nº 2.598 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2025.

Estabelece o plano plurianual do Município de São José do Vale do Rio Preto para o período de 2026/2029.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Esta Lei estabelece o Plano Plurianual do Município de São José do Vale do Rio Preto – PPA-SJVRP para o quadriênio **2026/2029**, conforme o disposto na Constituição Federal.

Parágrafo Único - Integram esta Lei os Anexos abaixo discriminados:

– Anexo I – detalhamento dos programas finalísticos setoriais do Poder Executivo;

– Anexo II – programas e ações por órgãos;

– Anexo III – demonstrativos consolidados;

Art. 2º - As metas e prioridades para o exercício financeiro de 2026 são aquelas especificadas na LDO, integrante desta Lei, substituindo a redação dada pela Lei nº 2558 de 24 de julho de 2025, as quais terão assegurada a alocação de recursos na lei orçamentária de 2026.

Art. 3º - Os programas de governo, como instrumentos de organização dos projetos e atividades, no âmbito da execução orçamentária da Administração Pública Municipal, ficam restritos àqueles integrantes do PPA-SJVRP **2026/2029**.

Parágrafo único – Os valores consignados a cada programa no PPA-SJVRP **2026/2029** são referenciais e não constituem limites à programação das despesas expressas nas Leis orçamentárias e seus créditos adicionais.

Art. 4º - A exclusão ou alteração de programas constantes nesta Lei ou a inclusão de novos programas serão propostas pelo Poder Executivo, por meio do Projeto de Lei de revisão anual ou de Lei específica, observando o disposto nos Arts. 5º e 6º desta Lei.

Parágrafo único – A data de início de novos projetos poderá ser ajustada por ato específico da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão, em função da disponibilidade de recursos, observando-se o disposto no art. 45 da Lei Complementar 101, de 04 de maio de 2000.

Art. 5º - O projeto de Lei de revisão anual conterá no mínimo:

- no caso de inclusão de programa, sua contribuição para o alcance dos objetivos prioritários, bem como a indicação dos recursos que financiarão o programa proposto;

- no caso de alteração ou exclusão de programa, a explicitação das razões que justifiquem a proposta.

§ 1º - Considera-se alteração de programa: a adequação de denominação ou objetivo; a inclusão ou exclusão de ações orçamentárias; a alteração do título da ação orçamentária, do produto, da unidade de medida, do tipo, das metas e dos custos.

§ 2º - Os projetos de Lei de revisão anual do PPA-SJVRP **2026/2029** serão encaminhados ao Poder Legislativo até o dia 30 de agosto dos exercícios de 2026, 2027 e 2028.

Art. 6º - Poderá ser efetuada também por intermédio da Lei orçamentária e de seus créditos especiais a inclusão de ações nos programas do PPA/SJVRP **2026/2029** nos seguintes casos:

- desmembramento de uma ação ou aglutinação de ações com finalidades semelhantes, classificadas como atividades ou operações especiais e integrantes do mesmo programa;

– inclusão de novas atividades e operações especiais, desde que as despesas delas decorrentes para o exercício e para os dois subseqüentes tenham sido previamente definidas em Leis específicas, em consonância com o disposto no art.16, inciso I, da Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de maio de 2000.

Art. 7º - As alterações de título, produto e unidade de medida de ação de programas que não impliquem modificação de finalidade poderão ser efetuadas por meio da Lei Orçamentária e de seus créditos adicionais.

Art. 8º - O PPA-SJVRP **2026/2029** e seus programas serão anualmente avaliados.

Parágrafo Único - No prazo de até noventa dias corridos, contados a partir de 01 de janeiro de cada ano, a avaliação de que trata o *caput* deste artigo será encaminhada para ciência da Câmara Municipal.

Art. 9º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01 de janeiro de 2026.

GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, em 22 de dezembro de 2025.

JOSÉ CARLOS PACHECO FURTADO
Prefeito
Elisangela Alves Rodrigues
Procuradora Geral do Município
Carlos Felipe da Costa Furtado
Chefe de Gabinete
José Augusto Gonçalves
Secretário Municipal de Administração
Rodrigo Gama
Secretário Municipal de Fazenda
Renato Fabiano Marques de Oliveira
Secretário Municipal de Planejamento e Gestão
Iná Aparecida Faraco Pacheco Fróes
Secretária Municipal de Educação, Ciência e Tecnologia
Claudia Jucá da Silva
Secretária Municipal de Saúde
Cleusa da Costa Furtado
Secretária Municipal da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação
Lucas Duarte Rabello
Secretário Municipal de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude
Rodrigo da Veiga de Britto Pereira
Secretário Municipal de Defesa Civil
Jose Ricardo Benevides

Secretário Muncipal de Segurança e Ordem Publica

Daniela Aparecida de Carvalho da Silva

Secretária Municipal de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Industria, Comércio e Expansão Econômica

Edmardo De Oliveira Campbell Junior Secretário Municipal de Meio Ambiente

Pedro Eduardo Trotti de Castro

Secretário Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

Vanderlei Pereira da Silva

Secretário Municipal Controle Interno

.....

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete Do Prefeito

PLANO PLURIANUAL – PPA/SJVRP – QUADRIÊNIO 2026/2029
ANEXO I – DETALHAMENTO DOS PROGRAMAS FINALÍSTICOS SETORIAIS

PROGRAMA: 0001 – GESTÃO ADMINISTRATIVA

Objetivo: Assegurar uma gestão pública moderna, eficiente e transparente, garantindo às Secretarias e órgãos municipais os recursos humanos qualificados, ferramentas tecnológicas, infraestrutura adequada e suporte administrativo necessários para a execução de políticas públicas, a melhoria contínua dos serviços e o fortalecimento institucional do Município.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Administração
Demais órgãos participantes do programa Todas as demais Secretarias e Órgãos da Administração Municipal

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
395.000.000,00	0,00	395.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 1.1 Pessoal e Encargos Sociais
Finalidade: Assegurar a remuneração adequada e o cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias de todos os servidores da administração direta, garantindo a valorização do quadro funcional, o cumprimento da legislação vigente e a eficiência na gestão de recursos humanos.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Todas as Secretarias e Órgãos

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Folhas de pagamento processadas	%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Sistema de gestão de pessoal atualizado	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 1.2 Obrigações Patronais e outros benefícios
Finalidade: Efetuar o pagamento de todos os encargos patronais e benefícios de servidores ativos, assegurando a regularidade das obrigações legais e a estabilidade financeira do quadro funcional.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Todas as Secretarias e Órgãos

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Pagamentos de contribuições previdenciárias realizados	%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Capacitação de gestores sobre legislação trabalhista	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 1.3 Suporte Administrativo
Finalidade: Assegurar a manutenção, conservação e modernização de bens móveis e imóveis da Prefeitura, garantindo infraestrutura funcional e condições adequadas para o desempenho das atividades administrativas.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Todas as Secretarias e Órgãos

Ação: 1.4 Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público – PASEP
Finalidade: Garantir a contribuição regular ao PASEP, assegurando os direitos dos servidores e o cumprimento das obrigações legais da administração pública.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Administração

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Contribuições recolhidas corretamente	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 1.5 Capacitação de Recursos Humanos
Finalidade: Promover a qualificação contínua dos servidores municipais, aumentando a eficiência, a produtividade e a qualidade dos serviços prestados à população.
Tipo de Ação: Atividades **Unidade Executora:** Todas as Secretaria e Órgãos

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Capacitações realizadas	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 1.6 Ação de Indenização, Ressarcimento ou Restituição de Valores Indevidos
Finalidade: Efetuar o pagamento de indenizações, ressarcimentos ou restituições a pessoas físicas ou jurídicas que tenham direito, garantindo legalidade, transparência e regularização financeira dos valores recolhidos indevidamente.
Tipo de Ação: Atividades **Unidade Executora:** Secretaria de Fazenda

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Pagamentos efetuados corretamente	%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Sistema de controle de indenizações e ressarcimentos	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 1.7 Aquisição, Desapropriação de Imóveis
Finalidade: Viabilizar a aquisição ou desapropriação de imóveis de interesse do Município, garantindo segurança jurídica, adequada compensação financeira e suporte às políticas públicas municipais.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Sec. Administração, Fazenda, Saúde, SEC, SOPUT, SETEL e Gabinete do Prefeito

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Desapropriação de áreas de interesse público	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 1.8 Despesas com Locação de Imóveis
Finalidade: Efetuar o pagamento das locações de imóveis utilizados pelos órgãos municipais, assegurando continuidade administrativa e condições adequadas para atendimento à população.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Administração, Saúde, SEFASCHA, SEC e SMA

Ação: 1.9 Pessoal das Unidades de Saúde
Finalidade: Garantir a execução das atividades de saúde pública por meio do pagamento adequado do pessoal, fortalecendo a qualidade dos serviços e o atendimento à população.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Folhas de pagamento processadas	%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Indicadores de cobertura de desempenho implementados e mantidos	Unidade	01	01	01	01	01

Ação: 1.10 Atividades do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Finalidade: Deliberar, propor, implementar e monitorar políticas e programas voltados à proteção integral da criança e do adolescente, promovendo a garantia dos seus direitos e a participação social.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Gabinete do Prefeito

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Reuniões efetuadas	Unidade	12	12	12	12	48

Ação: 1.11 Atividades do Conselho Tutelar
Finalidade: Propor, apoiar e acompanhar ações de proteção integral às crianças e adolescentes, garantindo a aplicação da Lei Federal 8.069/90 e fortalecendo a rede de proteção local.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Gabinete do Prefeito

Ação: 1.12 Pessoal do Município a Disposição de Outros Órgãos
Finalidade: Gerenciar e coordenar a alocação de servidores municipais à disposição de outros órgãos, garantindo remuneração adequada, registro simfuncional correto e eficiência na prestação de serviços.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Administração

Ação: 1.13 Iluminação Pública
Finalidade: Fiscalização e pagamento das tarifas de consumo de energia elétrica referentes a iluminação pública dos logradouros, iluminação especial de eventos realizados pelos diversos órgãos
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SOPUT e Fazenda

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Pontos de iluminação fiscalizados	%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Relatórios de fiscalização gerados	Unidade	12	12	12	12	48

Ação: 1.14 Despesas Obrigatórias e Outros Custeios – Administração Indireta
Finalidade: Atender às despesas obrigatórias e custeios administrativos das entidades da administração indireta, garantindo continuidade operacional, conformidade legal e eficiência na execução de políticas públicas.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Administração

Ação: 1.15 Atividades do Conselho Municipal de Assistência Social
Finalidade: Planejar, monitorar e avaliar políticas e programas de assistência social, assegurando a implementação da legislação e a proteção social integral da população vulnerável.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Reuniões efetuadas	Unidade	12	12	12	12	48

Ação: 1.16 Servidores Inativos e Pensionistas da Administração Direta
Finalidade: Assegurar o pagamento contínuo e correto de aposentadorias e pensões aos servidores inativos e pensionistas, garantindo direitos previdenciários, estabilidade financeira e cumprimento da legislação.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Administração

Ação: 1.17 Obrigações Administrativas, Tributárias e Contributivas
Finalidade: Efetuar o pagamento de obrigações administrativas, tributárias e contributivas do Município, assegurando regularidade fiscal, legalidade e manutenção da capacidade operacional dos órgãos públicos.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Todas as Secretarias e Órgãos

Ação: 1.18 Manutenção do Ponto Eletrônico
Finalidade: Garantir o funcionamento eficiente do sistema de ponto eletrônico, promovendo disciplina, controle de frequência e produtividade dos servidores municipais.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Administração

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Manutenção do ponto eletrônico	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 1.19 Administração de Contratos e Convênios
Finalidade: Gerenciar, celebrar e acompanhar contratos e convênios firmados pelo Município, assegurando a regularidade jurídica, cumprimento das cláusulas e eficiência na prestação de serviços públicos à população.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Administração

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Contratos e convênios monitorados	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 1.20 Atividades do Conselho e do Fundo Municipal de Saúde
Finalidade: Viabilizar a atuação do Conselho e do Fundo Municipal de Saúde, promovendo a transparência, controle social e gestão eficiente dos recursos destinados à saúde pública municipal.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Reuniões efetuadas	Unidade	12	12	12	12	48

Ação: 1.21 Aquisição de Veículos
Finalidade: Dotar a municipalidade com frota necessária ao desempenho de suas atividades institucionais
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Todas as Secretarias e Órgãos

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Veículos adquiridos	Unidade	04	04	02	02	12

PROGRAMA: 0002 – ATUAÇÃO LEGISLATIVA

Objetivo: Dotar a Câmara Municipal de recursos humanos qualificados e de infraestrutura tecnológica adequada, a fim de fortalecer as atividades de fiscalização e controle dos atos do Poder Público, bem como assegurar o pleno exercício de suas competências constitucionais e regimentais.
Unidade Gestora Câmara Municipal

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
22.600.000,00	0,00	22.600.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 2.1 Modernização da Infraestrutura e Tecnologia
Finalidade: Garantir condições adequadas de funcionamento e eficiência administrativa por meio de melhorias estruturais e tecnológicas.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Câmara Municipal

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Modernização do plenário e gabinetes (mobiliário, informática, áudio e vídeo).	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 2.2 Adequação e ampliação da sede do Poder Legislativo
Finalidade: Ampliar as instalações físicas, promovendo a modernização dos ambientes internos para assegurar maior eficácia e celeridade na realização das atividades legislativas e administrativas.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Câmara Municipal

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Obras executadas	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 2.3 Capacitação e valorização de servidores
Finalidade: Qualificar continuamente os servidores e assessores legislativos, visando aprimorar a gestão pública e o suporte técnico às atividades parlamentares.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Câmara Municipal

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Capacitações realizadas	Unidade	03	03	03	03	12

Ação: 2.4 Comunicação institucional
Finalidade: Garantir maior acesso da população às atividades legislativas por meio de canais de comunicação modernos e acessíveis.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Câmara Municipal

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Fortalecimento e ampliação dos meios de comunicação	%	25%	25%	25%	25%	100%

PROGRAMA: 0003 – DIVULGAÇÃO DE ATOS OFICIAIS

Objetivo: Garantir a ampla e transparente publicidade dos atos normativos e administrativos do Poder Executivo Municipal, conforme os princípios da legalidade e publicidade.
Unidade Gestora Gabinete do Prefeito

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
50.000,00	0,00	50.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Grau de Repercussão de Informação		Em apuração	100%
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 3.1 Publicação em Diário Oficial eletrônico
Finalidade: Assegurar a publicação oficial de atos do Executivo Municipal
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Gabinete do Prefeito

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Atos publicados	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 3.2 Atualização de plataforma digital de Diário Oficial
Finalidade: Modernizar o sistema de publicação oficial
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Gabinete do Prefeito

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Plataforma atualizada	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 3.3 Atualização do site oficial do Poder Executivo
Finalidade: Modernizar o site oficial do Poder Executivo, de forma a facilitar o acesso à informação para todos
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Gabinete do Prefeito

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Site aprimorado	Unidade	1	1	1	1	1

Ação: 3.4 Produção de boletins e informativos digitais com resumos de atos
Finalidade: Aumentar a transparência ativa
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Gabinete do Prefeito

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Boletins publicados	Unidades	52	52	52	52	208

Ação: 3.5 Treinamento em normas de publicidade e transparência
Finalidade: Capacitar servidores responsáveis
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Gabinete do Prefeito

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Servidores responsáveis capacitados	%	100%	100%	100%	100%	100%

PROGRAMA: 0004 – DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES DO GOVERNO

Objetivo: Garantir a comunicação institucional da Prefeitura, fortalecendo a imagem do governo municipal, ampliando a transparência e aproximando a população das ações governamentais.
Unidade Gestora Gabinete do Prefeito

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
110.000,00	0,00	110.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Grau de investimento		Em apuração	100%
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 4.1 Produção de matérias e notas oficiais
Finalidade: Informar a população sobre programas, obras e serviços
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Gabinete do Prefeito

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Publicações institucionais	Unidade	200	200	200	200	800

Ação: 4.2 Gestão e atualização de redes sociais e site oficial
Finalidade: Ampliar presença digital do município
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Gabinete do Prefeito

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Plataformas oficiais atualizadas	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 4.3 Criação de campanhas educativas e de interesse público
Finalidade: Aproximar o governo da população
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Gabinete do Prefeito

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Campanhas realizadas	Unidade	04	04	04	04	04

Ação: 4.4 Produção audiovisual e fotográfica
Finalidade: Melhorar a cobertura de eventos oficiais
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Gabinete do Prefeito

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Eventos oficiais e apoiados cobertos pela Comunicação Pública	Unidade	100%	100%	100%	100%	100%

PROGRAMA: 0005 – RECRUTAMENTO, SELEÇÃO, FORMAÇÃO E CAPACITAÇÃO DE PESSOAL

Objetivo: Modernizar os processos de recrutamento, seleção e capacitação de pessoal por meio do uso de tecnologias e recursos de informática, promovendo a qualificação contínua dos servidores, a difusão de conhecimentos e o aperfeiçoamento da gestão organizacional e da prestação dos serviços públicos.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Administração

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
300.000,00	0,00	300.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**

Pessoal sobre Receitas Correntes	47,17 %	51,1 %
Liquidez corrente	0,24	1,0
Taxa de Ocupação de Cargos Públicos	81,78 %	100 %

Ação: 5.1 Capacitação, Atualização e Qualificação do Servidor Público
Finalidade: Aprimorar a qualidade dos serviços prestados pelo município, através da capacitação, atualização e qualificação do servidor público municipal, preparando-o para novas demandas do Governo e da sociedade
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Administração

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Servidores capacitados	Unidade	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 5.2 Atendimento a demandas por processo seletivo
Finalidade: Realizar processos seletivos para provimento de cargos públicos
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Administração

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Concurso público realizado	Unidade	01	--	01	--	100%
2	Processos seletivos realizados	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 5.3 Aquisição de uniformes para servidores
Finalidade: Assegurar a padronização visual e identificação funcional
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Administração

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Servidores atendidos	%	100%	100%	100%	100%	100%

PROGRAMA: 0006 – DESENVOLVIMENTO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO E GESTÃO DOCUMENTAL

Objetivo: Implantar uma política de Gestão Documental Inteligente, promovendo a digitalização, o tratamento técnico arquivístico e informatizado do acervo municipal, assegurando sua preservação em ambiente físico adequado e garantindo acesso rápido, seguro e transparente às informações públicas.
Unidade Gestora Secretaria de Administração

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
70.000,00	0,00	70.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 6.1 Modernização do Arquivo Público Municipal
Finalidade: Reestruturar, digitalizar e tornar acessível o acervo documental municipal, utilizando tecnologias de informação e comunicação para garantir eficiência, preservação histórica e transparência no acesso da população.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Administração

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Setor de Arquivo estruturado com equipamentos modernos	Unidade	01	01	01	01	01
2	Sistema integrado para gestão, informatização e digitalização do acervo implantado	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 6.2 Adequação de instalações físicas do Setor de Arquivo
Finalidade: Garantir a preservação do acervo físico
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Administração

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Setor de Arquivo adequado	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 6.3 Adoção de soluções em nuvem e backup
Finalidade: Assegurar preservação digital de longo prazo
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Administração

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Ambiente seguro implementado	%	25%	25%	25%	25%	100%

PROGRAMA: 0007 – TRANSPARÊNCIA NA GESTÃO PÚBLICA

Objetivo: Consolidar e aprimorar o modelo gerencial de Controle Interno, fortalecendo o relacionamento entre o Município e o cidadão, assegurando a efetiva fiscalização da gestão pública, o monitoramento dos gastos e a melhoria dos serviços, de modo que a sociedade tenha amplo acesso às informações e possa acompanhar a evolução dos indicadores de desempenho da Administração Municipal.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Controle Interno

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
80.000,00	0,00	80.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 7.1 Consolidação e Aprimoramento do Sistema Central de Controle

Finalidade: Garantir a plena atuação do Sistema Central de Controle Interno já implantado, por meio do aperfeiçoamento de rotinas, metodologias e ferramentas de fiscalização, visando fortalecer a prevenção, detecção e correção de falhas na gestão pública, bem como auxiliar o Controle Externo exercido pelo Tribunal de Contas.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Controle Interno

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Relatórios e pareceres técnicos emitidos em processos de gestão e fiscalização:	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 7.2 Aperfeiçoar o Processo Administrativo Eletrônico

Finalidade: Manter e aprimorar o sistema eletrônico de processos administrativos com certificação digital já implantado, promovendo ajustes normativos, capacitação de usuários e melhorias de fluxo para garantir maior agilidade, segurança da informação e transparência processual.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Controle Interno e Secretaria Municipal de Administração

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Revisões e melhorias implementadas no sistema	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 7.3 Monitoramento de preço em aquisições públicas

Finalidade: Realizar o acompanhamento e a análise de preços praticados pela Administração Municipal na aquisição de bens e serviços, por meio da emissão de pareceres técnicos em processos licitatórios, dispensas e inexigibilidades, visando assegurar economicidade e conformidade com o mercado.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Controle Interno

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Pareceres de monitoramento de preços emitidos	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 7.4 Realização de vistorias no âmbito municipal

Finalidade: Executar auditorias no âmbito da Prefeitura e dos Fundos Municipais, com foco em áreas e operações relevantes, abrangendo auditorias setoriais, de obras e de cumprimento de obrigações legais, assegurando a regularidade e a eficiência da gestão pública.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Controle Interno

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Auditorias setoriais	Unidade	02	02	02	02	08
2	Auditorias de obras	Unidade	02	02	02	02	02
3	Outras Auditorias (diversas áreas)	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0008 – MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Objetivo: Modernizar a infraestrutura tecnológica da administração municipal, com foco na expansão da conectividade, na integração e aprimoramento dos sistemas, no fortalecimento das bases de dados e na adoção de soluções seguras de armazenamento e proteção da informação, visando otimizar processos internos, garantir agilidade na tomada de decisões e oferecer respostas mais eficientes às demandas da gestão pública e da população.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
500.000,00	0,00	500.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 8.1 Aprimorar a central de dados, com equipamentos de maior capacidade de armazenamento seguro de dados.
Finalidade: Maior capacidade de armazenamento e maior nível de segurança dos dados
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Central de Processamento de Dados

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Aprimoramento executado	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 8.2 Aquisição de equipamentos e infraestrutura de TI
Finalidade: Garantir a modernização e a ampliação da infraestrutura tecnológica da administração municipal, proporcionando maior capacidade de processamento, armazenamento e segurança dos dados, além de assegurar a continuidade operacional dos serviços públicos por meio de equipamentos atualizados e confiáveis.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Central de Processamento de Dados

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Equipamentos adquiridos	Unidade	80	80	80	80	320

Ação: 8.3 Aprimoramento Tecnológico e Integração de Sistemas Gerenciais
Finalidade: Desenvolver, modernizar e integrar sistemas corporativos estratégicos, promovendo a unificação de bases de dados e a implementação de ferramentas avançadas de apoio à decisão, certificação digital e portais gerenciais, para aprimorar a governança, a transparência e a eficiência da administração pública.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Central de Processamento de Dados

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Atualização operacional	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 8.4 Aquisição de softwares
Finalidade: Proporcionar ferramentas afim de viabilizar e aprimorar o trabalho dos diversos setores
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Central de Processamento de Dados

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Softwares para o Setor Técnico	Unidade	03	03	03	03	03
2	Softwares para o CPD/Prefeitura	Unidade	03	03	03	03	03

Ação: 8.5 Programa Cidade Conectada
Finalidade: Implantar pontos de Wi-Fi em localizações estratégicas, como as praças municipais, para facilitar a comunicação e integração da população
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Central de Processamento de Dados

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Pontos implantados	Unidade	02	02	02	02	08

PROGRAMA: 0009 – MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Objetivo: Redesenhar e modernizar o modelo de gestão do Governo Municipal, ampliando a eficiência, a eficácia e a transparência dos serviços públicos, reduzindo custos estruturais, promovendo inovação administrativa e adotando práticas de governo digital e participativo.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão
Demais órgãos participantes do programa Demais Secretarias

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
300.000,00	0,00	300.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a estrutura administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 9.1 Aprimorar a Gestão Pública
Finalidade: Aprimorar a qualidade da prestação dos serviços municipais e otimizar o uso dos recursos públicos e uso de dados para tomada de decisões.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Implementação de práticas inovadoras	%	25%	25%	25%	25%	100%
2	Relatórios de eficiência administrativa produzidos	Unidade	12	12	12	12	48

Ação: 9.2 Gestão estratégica de pessoas, auditorias e desenvolvimento de competências
Finalidade: Implantar uma política moderna e estratégica de gestão de pessoas, valorizando os servidores municipais, fortalecendo o controle e a transparência por meio de auditorias regulares da folha de pagamento e dos processos de pessoal, modernizando os sistemas de administração de pessoal, qualificando o cadastro funcional e promovendo programas contínuos de formação, inovação, bem-estar e eficiência no ambiente de trabalho.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão e Secretaria Municipal de Administração

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Auditorias na folha de pagamento e processos de pessoal	Unidade	12	12	12	12	48
2	Relatórios de indicadores de eficiência e gestão de pessoas	Unidade	12	12	12	12	48
3	Sistema informatizado atualizado de administração de pessoal	%	25%	25%	25%	25%	100%
4	Programa de capacitação contínua de servidores	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0010 – MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO FAZENDÁRIA E AUMENTO DA RECEITA PRÓPRIA

Objetivo: Corrigir os desequilíbrios estruturais entre receita e despesa através do aprimoramento dos mecanismos de arrecadação e fiscalização, buscando a racionalização dos gastos e o equilíbrio das contas municipais, através da modernização dos sistemas de planejamento, orçamento, finanças e gestão
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Fazenda
Demais órgãos participantes do programa Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
20.000,00	0,00	20.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 10.1 Aprimorar a base cadastral imobiliária
Finalidade: Realizar georreferenciamento e atualização cadastral de imóveis urbanos
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Fazenda

	PRODUTO		META FÍSICA

		UNID. MEDIDA	2026	2027	2028	2029	Total
1	Número de imóveis revisados	Unidade	1.250	1.250	1.250	1.250	5.000

Ação: 10.2 Aumentar a efetividade da cobrança da dívida ativa
Finalidade: Implantar a cobrança via protesto extrajudicial e conciliação fiscal
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Fazenda

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Valor recuperado da dívida ativa	R$	200 mil	200 mil	200 mil	200 mil	800 mil

Ação: 10.3 Ampliar a justiça fiscal
Finalidade: Revisar o Código Tributário e adequar as alíquotas e isenções
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Fazenda

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Código revisado	%	50%	50%	--	--	100%

Ação: 10.4 Garantir a atualização da planta genérica de valores
Finalidade: Atualizar a Planta de Valores Genéricos
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Fazenda

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Atualização realizada	%	--	100%	--	--	100%

Ação: 10.5 Garantir a equidade na cobrança do Simples Nacional
Finalidade: Intensificar a fiscalização de empresas no Simples Nacional
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Fazenda

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Empresas fiscalizadas	Unidade	100	100	100	100	400

Ação: 10.6 Criação de Programas de Recuperação Fiscal (REFIS) periódicos
Finalidade: Promover a regularização de créditos, incentivando o contribuinte a quitar seus débitos

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Fazenda

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Programa executado	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0011 – GESTÃO CONTÁBIL E FINANCEIRA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Objetivo: Garantir o uso eficiente, transparente e responsável dos recursos públicos para o cumprimento das metas governamentais
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Fazenda
Demais órgãos participantes do programa Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
20.000,00	0,00	20.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 11.1 Garantir a regularidade contábil e orçamentária
Finalidade: Revisar e padronizar os procedimentos contábeis nos órgãos municipais
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Fazenda

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Redução de inconsistências apontadas pelos órgãos de controle	%	20	20	20	20	80

Ação: 11.2 Melhorar a qualidade das informações contábeis
Finalidade: Capacitar servidores em normas de contabilidade aplicada ao setor público (NBCASP)
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Fazenda

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Servidores capacitados	Unidade	05	05	05	05	20

Ação: 11.3 Assegurar a conformidade na prestação de contas anual

Finalidade: Monitorar mensalmente os saldos contábeis e demonstrativos fiscais
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Fazenda

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Conformidade com a LRF e TCE	%	100	100	100	100	100

PROGRAMA: 0012 – GESTÃO DAS OPERAÇÕES ESPECIAIS

Objetivo: Efetuar o pagamento de despesas que não geram produtos nem contraprestações diretas na forma de bens ou serviços.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Educação
Demais órgãos participantes do programa Todas as demais Secretarias e Órgãos da Administração Municipal

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 12.1 Gestão dos recursos do PNAE
Finalidade: Atender ao disposto no Art. 1, parágrafo 4 da medida provisória nº 2178/36, de 24/08/01
Tipo de Ação: Operação Especial **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Gestão dos recursos em conformidade com a legislação	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 12.2 Subvenção Social a APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
Finalidade: Subvenção Social a APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

PROGRAMA: 0013 – MODERNIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA EDUCACIONAL

Objetivo: Aumentar a capacidade de atendimento à população na idade escolar, numa gestão voltada para resultados com qualidade e equidade, ampliando a oferta de matrículas de ensino integral e atender a demanda de vagas de creche, bem como ampliar a idade de

atendimento para idade de 0 (zero) a 02 (dois) anos.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Educação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
40.000.000,00	0,00	40.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Disponibilidade de vagas em escolas públicas		4.000	4.000
Número de escolar por 1.000 crianças		0,04	0,07
Índice de crescimento de matrículas		7%	10%

Ação: 13.1 Obras e equipamentos para as Unidades de Educação Infantil e Ensino Fundamental
Finalidade: Revitalizar e climatizar as estruturas físicas das Unidades Escolares.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Adaptar as Unidades escolares que atendem Educação Infantil e Ensino Fundamental	Unidade	03	05	05	01	14

Ação: 13.2 Equipamentos e mobiliários para a rede de ensino.
Finalidade: Renovar os equipamentos das Unidades Escolares, garantir ambientes mais seguros, funcionais e atrativos para o processo de ensino aprendizagem.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Aquisição de equipamentos e mobiliários	%	20%	30%	30%	30%	100%

Ação: 13.3 Manutenção e Revitalização das Unidades da Rede de Ensino
Finalidade: Manter, conservar e revitalizar as estruturas físicas da rede pública municipal de ensino
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Reforma de Unidades Escolares	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 13.4 Construção de creches
Finalidade: Promover a construção de creches para ampliar o atendimento da educação infantil em horário integral.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Construção de creche na localidade de Boa Vista	Unidade	01	--	--	--	01
2	Construção de creche na localidade de São Guido		01	--	--	--	01
3	Construção de creche na localidade de Parada Morelli		--	01	--	--	01

Ação: 13.5 Programa Caminho da Escola
Finalidade: Promover a aquisição de veículos destinados ao transporte escolar, através de financiamento a longo prazo
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Aquisição de ônibus	Unidade	03	03	03	03	12

Ação: 13.6 Implantação da Casa do Professor
Finalidade: Dotar a municipalidade de espaço adequado ao desenvolvimento de atividades docentes e de formação dos profissionais da rede de ensino
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Espaço implantado	Unidade	--	--	01	--	01
2	Mobiliário adquirido	Conjunto	--	--	01	--	01

Ação: 13.7 Conclusão, adequação e revitalização de prédios educacionais
Finalidade: Promover a revitalização de Unidades escolares para ampliar o atendimento da educação infantil e do ensino fundamental em horário integral.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação e Cultura

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Revitalização do espaço e estrutura da Escola Municipalizada São José	Unidade	01	--	--	--	01
2	Conclusão do prédio "Brizolão" para implantação do "Centro Integrado de Educação, Esporte e Lazer"	Conjunto	--	--	01	--	01

Ação: 13.8 Implementação da Clínica Escola
Finalidade: Dotar a municipalidade de espaço adequado ao atendimento educacional especializado de alunos portadoras do Transtorno do Espectro Autista.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação e Cultura

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Espaço implantado	Unidade	01	--	--	--	01
2	Mobiliário adquirido	Conjunto	01	--	--	--	01

PROGRAMA: 0014 – EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Objetivo: Oferecer cursos de graduação, pós-graduação, extensão e formação continuada presenciais ou à distância.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Educação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
300.000,00	0,00	300.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Escolaridade média		N/A	7 anos
Percentual de pessoas com ensino superior		N/A	15%

Ação: 14.1 Formação Superior à distância
Finalidade: Oferecer cursos de graduação, através de parceria, nos polos regionais de Ensino Superior à distância.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Aluno matriculado em curso de pós-graduação à distância	Unidade	10	10	10	10	40
2	Aluno matriculado em curso de graduação à distância	Conjunto	10	10	10	10	40

Ação: 14.2 Difusão da metodologia do Ensino à Distância
Finalidade: Apoiar a implementação da metodologia do ensino à distância
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA

			2026	2027	2028	2029	Total
1	Curso à distância/semipresencial implementado	Unidade	01	--	--	--	01

Ação: 14.3 Estabelecer parcerias com Polos Regionais
Finalidade: Expandir o ensino à distância através da implementação e ampliação de Polos Regionais.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Curso à distância/semipresencial implementado	Unidade	01	--	--	--	01

PROGRAMA: 0015 – GARANTINDO A EDUCAÇÃO CIDADÃ

Objetivo: Desenvolver uma educação plena, a fim de formar cidadãos conscientes, críticos e participativos na construção de uma sociedade justa e democrática, integrando ao processo educativo as múltiplas linguagens contemporâneas.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Educação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
600.000,00	0,00	600.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Índice de crescimento de matrículas		7%	5%
Percentual de crianças fora da escola na faixa etária de 7 a 14 anos		3%	0%
Taxa de crianças atendidas na faixa etária de 4 a 6 anos		3,2%	40%

Ação: 15.1 Atendimento Educacional Especializado – Educação Especial
Finalidade: Garantir educação escolar com qualidade e equidade aos alunos com deficiência.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Crianças com atendimento educacional especializado	%	100%	100%	100%	100%	01

Ação: 15.2 Fortalecer o currículo da Educação Infantil

Finalidade: Promover a qualificação do ensino na Educação Infantil por meio do fortalecimento do currículo e da melhoria das práticas pedagógicas, visando o desenvolvimento integral da criança nas dimensões física, emocional, social e cognitiva.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Atividades pedagógicas para aprimoramento curricular	Unidade	01	01	01	01	04
	Creches mantidas	Unidade	03	04	05	05	17

Ação: 15.3 Revitalização do Ensino Fundamental
Finalidade: Promover a qualificação do Ensino Fundamental, através de acompanhamento, avaliação e aprimoramento dos diferentes atendimentos oferecidos pelo sistema municipal de ensino, de acordo com as diretrizes da política educacional, visando o desenvolvimento integral do aluno nas dimensões física, emocional, social e cognitiva.

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Atividades pedagógicas para enriquecimento curricular	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 15.4 Implementação da Educação Digital
Finalidade: Implementar a Educação Digital na rede de ensino, promovendo a integração de tecnologias digitais, com foco na ampliação das oportunidades de aprendizagem e no desenvolvimento das competências digitais de alunos e professores.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Laboratórios de informática ampliados e mantidos	Unidade	03	03	03	01	12
2	Aquisição de laboratórios portáteis de informática	Unidade	07	--	--	--	07
3	Salas de aulas tecnológicas e digitais	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 15.5 Formação Continuada em Educação Digital
Finalidade: Formar os profissionais da educação da rede municipal de ensino, visando o desenvolvimento das competências digitais e a utilização pedagógica das tecnologias, de forma a integrar efetivamente os recursos digitais aos processos de ensino aprendizagem.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Professores capacitados	%	10%	30%	30%	30%	100%

Ação: 15.6 Formação Pedagógica, Técnico-Administrativa e Gerencial
Finalidade: Proporcionar aos servidores formação continuada, possibilitando novos conhecimentos e o desenvolvimento de habilidades e competências.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Servidores formados	%	50%	15%	15%	20%	100%

Ação: 15.7 Execução das ações educacionais
Finalidade: Estruturar a política pedagógica da Secretaria
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Alunos atendidos	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 15.8 Atividades Culturais a cargo da Secretaria
Finalidade: Fortalecer e ampliar projeto musical
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Unidades Escolares atendidas	Unidade	5	2	2	2	11

PROGRAMA: 0016 – GESTÃO PARTICIPATIVA NA EDUCAÇÃO

Objetivo: Fortalecer a gestão educacional participativa, valorizando a representatividade, propondo caminhos para uma escola cidadã.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Educação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
50.000,00	0,00	50.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**

Produtividade do Sistema de Ensino	IDEB – 4,6	IDEB - 5,5

Ação: 16.1 Acompanhamento integrado através do Planejamento Estratégico
Finalidade: Diagnosticar o desempenho global das Unidades escolares e creches, para criar procedimentos que contribuam para a melhoria da qualidade do ensino.
Tipo de Ação: Outras ações **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Acompanhamento dos indicadores de desempenho das Unidades Escolares	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 16.2 Aperfeiçoamento da Gestão Participativa
Finalidade: Integrar os diversos segmentos que compõem a com Unidade escolar na gestão democrática da rede de ensino
Tipo de Ação: Outras ações **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Conselhos mantidos	%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Comissões mantidas	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 16.3 Manutenção do Conselho Municipal de Educação
Finalidade: Garantir um espaço democrático de discussão, valorizando a representatividade e assegurando uma educação democrática e inclusiva
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Assembleias ordinárias	Unidade	10	10	10	10	40
2	Comissões mantidas	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 16.4 Revitalização da Comunicação Social
Finalidade: Divulgar as ações executadas no âmbito da Secretaria tanto quanto externamente
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Módulo de comunicação editado	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0017 – ENSINO FUNDAMENTAL E INFANTIL DE QUALIDADE

Objetivo: Promover a formação básica dos munícipes através da oferta de ensino infantil e fundamental de qualidade
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Educação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
50.000.000,00	0,00	50.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Índice de crescimento de matrículas		7%	5%
Percentual de crianças fora da Escola na faixa etária de 7 a 14 anos		3%	0%
Taxa de crianças atendidas na faixa etária de 4 a 6 anos		3,5%	40%

Ação: 17.1 Pessoal e Encargos Sociais – Ensino Infantil e Ensino Fundamental
Finalidade: Consolidar as despesas com pessoal e encargos sociais dos profissionais de educação infantil e ensino fundamental.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Aderência progressiva ao piso nacional docente conforme a Lei n 11.738/2008	%	85%	93%	100%	100%	100%

Ação: 17.2 Impulsionar os indicadores de desempenho da Educação Infantil e Ensino Fundamental.
Finalidade: Elevar os padrões de qualidade do ensino da Educação Infantil e Ensino Fundamental, ampliar a oferta de vagas e reduzir os índices de repetência e evasão escolar.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Unidade de ensino beneficiado pelo Programa de Transporte Escolar	%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Oferta de kit escolar para alunos da rede municipal de ensino	%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Ampliação de vagas de creche na rede municipal de ensino	Unidade	200	100	100	100	500
4	Formação Continuada para servidores da rede municipal de ensino	%	25%	25%	25%	25%	100%
5	Adesão das Unidades Escolares ao PNLD e criação de reserva técnica na Secretaria de Educação	%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Distribuição de materiais didático-pedagógicos para as Unidades Escolares da rede	%	100%	100%	100%	100%	100%

	municipal de ensino						
7	Distribuição de uniformes para os estudantes da rede municipal de ensino	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 17.3 Reforma, Ampliação, Conservação, Construção e Cobertura de Quadras Poliesportivas
Finalidade: Dotar as Unidades de ensino com espaços adequados à prática desportiva, objetivando a formação do aluno e melhoria da convivência em grupo.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Reforma de quadra	Unidade	01	02	02	02	07
2	Construção de quadra	Unidade	01	--	01	--	02

Ação: 17.4 Laboratórios de Ciências
Finalidade: Promover a alfabetização científica através da utilização dos laboratórios de ciências existentes, aprimorando e incentivando estudo de ciências naturais na rede municipal de ensino.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Formação de profissional para utilização dos laboratórios existentes	Unidade	02	01	01	01	05

Ação: 17.5 Realização de projetos esportivos na rede municipal de ensino.
Finalidade: Viabilizar maior oferta de acesso às práticas desportivas sistematizadas aos alunos da rede municipal.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Unidades escolares atendidas	Unidade	10	10	10	10	40

Ação: 17.6 Revisão do Plano de Cargos e Salários dos profissionais do magistério
Finalidade: Observar a legislação vigente, realizando as devidas adequações a fim de promover a valorização dos profissionais da educação
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Educação / Procuradoria Geral do Município

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Revisão do plano de cargos e salários do magistério	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 17.7 Manutenção do Fundo Municipal de Educação
Finalidade: Manutenção das atividades administrativas e operacionais
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Reorganização da estrutura operacional do Fundo Municipal de Educação	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 17.8 Informatização da Rede Municipal de Ensino
Finalidade: Sistema para centralizar, padronizar e integrar as informações educacionais da rede.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Gestão Presente na Escola - MEC	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 17.9 Implantação e estruturação de salas de informática educacional
Finalidade: Promover a inclusão digital e o fortalecimento do processo de ensino-aprendizagem por meio da criação e modernização de salas de informática, garantindo o acesso a tecnologias educacionais e à internet para estudantes, educadores e a comunidade.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Salas implantadas e modernizadas	Unidade	02	02	02	02	08
2	Combo de mobiliários adquiridos	Unidade	02	02	02	02	08
3	Combo de equipamentos adquiridos	Unidade	02	02	02	02	08

PROGRAMA: 0018 – GESTÃO ESCOLAR

Objetivo: Dar prosseguimento ao processo de melhoria da qualidade dos níveis de ensino, fortalecendo a articulação entre os entes da federação, capacitando e qualificando as Unidades do sistema educacional municipal
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Educação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Disponibilidade de vagas em escolas públicas		**4.000**	**4.800**
Número de escolar por 1.000 crianças		0,04	0,07
Índice de crescimento de matrículas		7%	10%

Ação: 18.1 Gestão financeira na escola de ensino fundamental
Finalidade: Intensificar a gestão financeira autônoma nas escolas da Rede Municipal de Ensino Fundamental, fortalecendo o binômio gastos/peculiares de cada escola
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Formação de gestores para utilização dos recursos do Programa Dinheiro Direto na Escola	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 18.2 Educação para Jovens e Adultos
Finalidade: Fortalecer o acesso e permanência de jovens e adultos ao ensino fundamental
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Jovem/adulto alfabetizado	Unidade	20	20	20	20	80
2	Implantação do Ensino de Jovens e Adultos na localidade de Contendas	Unidade	01	--	--	--	01

Ação: 18.3 Apoio aos serviços educacionais
Finalidade: Prover as Unidades escolares da rede municipal de ensino com profissionais de apoio que atendam a demanda de serviços exigida pelas atividades educacionais
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Unidade de ensino atendida com serviços necessários a sua operacionalização	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 18.4 Educação para Pessoas Portadoras de Deficiência
Finalidade: Ampliar e manter a qualidade do atendimento proporcionado ao portador de deficiência

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Convênios mantidos	Unidade	01	01	01	01	01

Ação: 18.5 Nutrição escolar
Finalidade: Suprir as necessidades nutricionais dos alunos durante a permanência na escola, diminuir a evasão escolar, melhorar o rendimento e formar bons hábitos alimentares para a manutenção da saúde do aluno
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Educação e Cultura

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Aluno da Rede Municipal atendido pelo Programa de Alimentação Escolar	%	100%	100%	100%	100%	100%

PROGRAMA: 0019 – AMPLIAÇÃO, MELHORIA E PRESERVAÇÃO DA INFRESTRUTURA CULTURAL

Objetivo: Valorizar e fortalecer os espaços culturais sob responsabilidade municipal, bem como aqueles de interesse histórico e social, por meio da ampliação, modernização e requalificação de sua infraestrutura física, assegurando a preservação e a revitalização do patrimônio cultural local.
Unidade Gestora Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
500.000,00	0,00	500.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Índice de investimento em cultura		98,08%	88,27%

Ação: 19.1 Preservação histórica e cultural
Finalidade: Identificar e promover a preservação e tombamento dos bens culturais do município
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Guia de bens tombados editados	Unidade	01	--	--	--	01

2	Tombamento realizado	%	--	20%	40%	40%	100%

Ação: 19.2 Modernização, recuperação e equipagem de espaços culturais
Finalidade: Promover a revitalização da infraestrutura dos equipamentos culturais municipais, visando ampliar a oferta de atividades culturais, atrair maior participação da comunidade e contribuir para o desenvolvimento sociocultural e educacional da população.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Unidade cultural dotada de equipamento	Unidade	01	01	01	01	01
2	Unidade cultural reformada	Unidade	--	01	--	--	01

PROGRAMA: 0020 – CULTURA E DESENVOLVIMENTO

Objetivo: Fomentar e valorizar as manifestações culturais em suas diversas expressões, ampliando o acesso da população às atividades culturais, contribuindo para a formação educacional e cidadã, além de incentivar a qualificação de profissionais na cadeia produtiva da indústria cultural.
Unidade Gestora Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 20.1 Parcerias para realização de eventos culturais
Finalidade: Promover e fomentar atividades artísticas e culturais em suas múltiplas formas e manifestações, viabilizando a realização de eventos por meio de parcerias estratégicas e incentivos oriundos da renúncia fiscal do ICMS
Tipo de Ação: Projeto. **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Evento cultural patrocinado	Unidade	02	02	02	02	08
2	Evento cultural realizado através da Lei do ICMS de incentivo à cultura	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 20.2 Modernização e sustentabilidade da gestão de equipamentos culturais
Finalidade: Aperfeiçoar a gestão e assegurar a sustentabilidade administrativa, técnica e financeira dos equipamentos culturais do município, ampliando sua eficiência, acessibilidade e capacidade de atendimento à população.
Tipo de Ação: Projeto. **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Evento cultural com projeto	Unidade	02	02	02	02	02

Ação: 20.3 Incentivo e Apoio às Produções Culturais e Artísticas
Finalidade: Fomentar, desenvolver e apoiar produções culturais e artísticas, próprias ou independentes, em suas diversas linguagens e formatos, fortalecendo a criação, a difusão e o acesso da população às manifestações culturais.
Tipo de Ação: Projeto. **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Editais de incentivo cultural lançados	Unidade	01	01	01	01	04
2	Produções culturais apoiados	Unidade	05	05	05	05	20

Ação: 20.4 Implantação de núcleos de cultura
Finalidade: Implantar núcleos de cultura com vistas a ampliação das ferramentas de conhecimento.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Núcleo de cultura implantado nas escolas públicas	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 20.5 Desenvolvimento de projetos culturais
Finalidade: Conceder auxílio financeiro a atividades culturais, diretamente ou através de parcerias, apoiar a realização de eventos e promover o intercâmbio cultural
Tipo de Ação: Projeto. **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projeto cultural apoiado	Unidade	05	05	05	05	20

Ação: 20.6 Atividades do Conselho e do Fundo Municipal de Cultura

Finalidade: Viabilizar as atividades do Conselho e do Fundo Municipal de Cultura
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Atividades desenvolvidas	Unidade	05	05	05	05	20
2	Manutenção do Fundo		01	01	01	01	01

Ação: 20.7 Eventos culturais
Finalidade: Promover eventos culturais com programação alternativa (artes plásticas e música), com objetivo de desenvolvimento e garantir o acesso de alunos e munícipes
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Eventos realizados	Unidade	03	01	01	01	04
2	Oficinas realizadas	Unidade	10	01	01	01	04
3	Coral musical implantado	Unidade	01	01	01	01	04
4	Escola de música implantada	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 20.8 Informação cultural
Finalidade: Estimular o hábito de leitura e de pesquisa na população do município, visando ampliar a informação cultural dos munícipes, inclusive com a digitalização do acervo histórico municipal
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Eventos realizados	Unidade	03	01	01	01	04
2	Leitores atendidos	Unidade	1.500	1.100	1.300	1.000	4.900
3	Documentos digitalizados	Unidade	500	300	500	100	1.400

Ação: 20.9 Projeto “Som na Praça”
Finalidade: Incentivar a produção artística e a cultura local, oferecendo espaço e oportunidades para artistas municipais se apresentarem, priorizando sua participação na programação anual de eventos nos bairros, promovendo integração comunitária, valorização da diversidade cultural e acesso da população a atividades culturais gratuitas e de qualidade.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projeto criado e mantido	Unidade	01	01	01	01	01

Ação: 20.10 Construção, reforma, ampliação e restauração de Unidades culturais
Finalidade: Viabilizar e apoiar a implementação de equipamentos culturais na cidade
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Centro Cultural Estação de Águas Claras	%	---	---	50%	50%	100 %
2	Equipamentos culturais construídos ou reformados	Unidade	01	01	01	01	04
3	Construção do Centro Social Leonel Brizola, no bairro de Camboatá	Unidade	--	--	01	--	01
4	Construção do Espaço Cultural Tom Jobim	%	--	50%	50%	--	100%

Ação: 20.11 Criação do Centro de Tradição Cultural e Programa Municipal de Valorização dos Artistas da Terra
Finalidade: Implantar o Centro de Tradição Cultural como espaço de preservação, promoção e difusão das manifestações culturais locais, integrando o Programa Municipal de Valorização dos Artistas da Terra, oferecendo oportunidades para formação, capacitação e apresentação de artistas locais, fortalecendo a identidade cultural do município, incentivando a economia criativa e garantindo maior acesso da população às atividades culturais.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Centro de Tradição Cultural implantado	%	50%	50%	---	--	100 %
2	Programa de Valorização dos Artistas da Terra implementado e mantido	Programa	01	01	01	01	01
3	Oficinas e cursos de capacitação cultural para artistas locais	Unidade	03	03	03	03	12

Ação: 20.12 Biblioteca municipal
Finalidade: Oferecer espaço físico destinado a pesquisa e ao aprimoramento cultural do cidadão
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total

1	Unidade cultural – biblioteca mantida	Unidade	01	01	01	01	04
2	Sistema cultural implantado	Unidade	25%	25 %	25 %	25 %	100 %
3	Aquisição de acervos	Unidade	200	200	200	200	800

PROGRAMA: 0021 – MICROBACIAS

Objetivo: Estimular a expansão da produção agropecuária, garantindo a sustentabilidade de recursos econômicos, sociais e ambientais das microbacias hidrográficas do município

Unidade Gestora Secretaria de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria, Comércio e Expansão Econômica

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
60.000,00	0,00	60.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Ranking agrícola		5	10
Produtividade obtida		118,000 ton	130,000 ton

Ação: 21.1 Organização de banco de dados e geoprocessamento

Finalidade: Levantamento, armazenamento e disponibilização de dados georreferenciados sobre atividades de assistência técnica e de extensão rural e de produção e comercialização agropecuária, visando ao conhecimento e à melhoria do desempenho das atividades rurais

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Banco de dados georreferenciado implantado	%	30%	25%	30%	15%	100%

Ação: 21.2 Mecanização agrícola e engenharia rural

Finalidade: Promover o desenvolvimento rural através de serviços de engenharia rural com utilização de máquinas, visando a conservação, produção e manejo de solo e de recursos hídricos

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Produtor rural atendido com assistência técnica e extensão rural	Unidade	30	30	30	30	120

Ação: 21.3 Incentivo à produção familiar das comunidades de pequenos produtores
Finalidade: Dar sustentabilidade as atividades dos pequenos produtores rurais através da introdução de tecnologias adequadas, disseminação de práticas agroecológicas e melhoria do sistema de produção e comercialização
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Produtor rural treinado/capacitado	Unidade	100	100	100	100	400
2	Unidade de demonstração de pesquisa agropecuária implantada	Unidade	01	--	--	--	01

Ação: 20.4 Microbacias
Finalidade: Apoiar o desenvolvimento sustentável nas microbacias hidrográficas, com a valorização da agricultura familiar e contribuindo para a reversão do processo de degradação ambiental
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE e SEMA

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Agricultor beneficiado com incentivo para adoção do manejo sustentável de recursos naturais	Unidade	200	200	200	200	800
2	Agricultor capacitado em manejo sustentável de recursos naturais	Unidade	150	150	150	150	600
3	Comunidade rural com manejo sustentável de recursos naturais implantado	Unidade	05	10	05	05	25
4	Gerenciamento integrado de agrossistemas executado	Unidade	01	01	01	01	04
5	Mata ciliar e floresta nativa reabilitada	Unidade	02	02	02	02	08
6	Produtor rural treinado/capacitado	Unidade	150	150	150	150	600
7	Servidor público treinado/capacitado	Unidade	02	05	02	02	11

PROGRAMA: 0022 – APOIO AO DESENVOLVIMENTO RURAL

Objetivo: Apoiar as demandas do setor agropecuário nos diversos estágios das cadeias produtivas, por meio de projetos que visem a geração de oportunidades, diversificação da produção, agregação de valor, melhoria dos padrões tecnológicos e aumento da produção e da produtividade
Unidade Gestora Secretaria de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria, Comércio e Expansão Econômica

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	

5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Ranking agrícola		5	10
Produtividade obtida		118,000 ton	130,000 ton

Ação: 22.1 Manutenção das atividades de assistência técnica e extensão rural
Finalidade: Promover a assistência técnica e extensão rural com qualidade, eficiência e eficácia, em benefício dos produtores rurais, suas famílias e organizações representativas das comunidades rurais, em parceria com a EMATER
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Produtor rural atendido com assistência técnica e extensão rural	Unidade	200	200	200	200	800
2	Unidade operacional dotada de equipamento	Unidade	01	--	--	--	01
3	Convênio mantido	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 22.2 Apoio ao desenvolvimento da agricultura familiar
Finalidade: Fortalecimento das ações de assistência técnica e extensão rural aos agricultores familiares, com ênfase na sua capacitação
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Produtor rural atendido com assistência técnica e extensão rural	Unidade	800	800	800	800	3200
2	Unidade operacional dotada de equipamento	Unidade	01	--	--	--	01
3	Veículo operacional adquirido	Unidade	--	02	02	02	06

Ação: 22.3 Fortalecendo o futuro
Finalidade: Promover a educação agrícola para jovens e idosos, através de capacitação para implantação e desenvolvimento de piscicultura, contribuindo para o crescimento econômico e social, permanência dos jovens no campo.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Horta comunitária implantada e mantida	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 22.4 Desenvolvimento da floricultura
Finalidade: Atuar junto a produtores familiares de flores em seu processo produtivo, imprimindo qualidade a seus produtos, principalmente nas práticas de colheita, pós-colheita e comercialização

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Produtor rural atendido com assistência técnica e extensão rural	Unidade	800	800	800	800	3200

Ação: 22.5 Feira Municipal de Produtores Rurais
Finalidade: Promover a geração de renda, o fortalecimento da agricultura familiar e o acesso direto dos produtores rurais ao mercado consumidor local.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Feira de produtores rurais implantada e em funcionamento	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 22.6 Desenvolvimento das Atividades do Horto Municipal para Fomento à Produção Rural
Finalidade: Ampliar a capacidade operacional e a área de atuação do Horto Municipal
Tipo de Ação: Projeto e Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Ampliação do horto	%	25%	25%	25%	25%	100%
2	Equipamentos e insumos adquiridos para o horto	%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Expansão do nº de produtores rurais atendidos pelo horto	%	25%	25%	25%	25%	100%

PROGRAMA: 0023 – SANIDADE SÃO JOSÉ – DEFESA AGROPECUÁRIA

Objetivo: Manter a vigilância zoofitossanitário, com vistas a reduzir perdas de produção causadas pela incidência de doenças e pragas nos rebanhos e culturas agrícolas e, consequentemente, aumentar a competitividade dos produtos agropecuários do Município no mercado e garantir a saúde pública
Unidade Gestora Secretaria de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria, Comércio e Expansão Econômica

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
60.000,00	0,00	60.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**

Ranking agrícola	5	10
Produtividade obtida	118,000 ton	130,000 ton

Ação: 23.1 Defesa agropecuária
Finalidade: Implantar a defesa agropecuária no município, visando a Defesa Sanitária Animal e Vegetal e de Barreiras Zoofitossanitárias
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Animal vacinado	Unidade	5.000	5.000	5.000	5.000	20.000
2	Fiscalização sanitária realizada na área agropecuária	Unidade	12	12	12	12	48
3	Servidor público municipal treinado/capacitado	Unidade	--	05	05	--	10

Ação: 23.2 Sanidade animal e vegetal
Finalidade: Promover a defesa sanitária animal e vegetal através de análises laboratoriais, produção de vacinas autóctones e novas técnicas de diagnóstico e profilaxia e controle de doenças
Tipo de Ação: Projeto

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Diagnóstico em sanidade animal e vegetal realizado	Unidade	01	01	01	01	04
2	Produtor rural treinado/capacitado	Unidade	30	30	30	30	120
3	Rebanho com controle sanitário efetuado	Unidade	20	40	30	30	120

Ação: 23.3 Certificado de qualidade
Finalidade: Qualificar o produtor rural de forma a diferenciar e agregar valor à sua produção, praticada dentro de padrões estabelecidos de procedimento e qualidade dos produtos, incluindo o controle de resíduos, concedendo aos produtores um selo de qualidade municipal
Tipo de Ação: Ação sem custo específico associado **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Produtor reconhecido com selo de qualidade	Unidade	150	150	150	150	600

Ação: 23.4 Alimentação de qualidade para a população de baixa renda
Finalidade: Fomentar o abastecimento popular através de parcerias públicas e privadas nas esferas municipais e federal, sociedade civil e organizações não governamentais
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE e Secretaria de Ação Social

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Família atendida com o fornecimento de alimentos	Unidade	200	200	200	200	800

PROGRAMA: 0024 – CAPACITAÇÃO DO EMPREENDEDOR

Objetivo: Incentivar e ampliar a rede de capacitação de empreendedores de base tecnológica no município.
Unidade Gestora Secretaria de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria, Comércio e Expansão Econômica

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
100.000,00	0,00	100.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
PIB per capita		Em apuração	----
Renda familiar per capita		Em apuração	----
Taxa de participação do PEA sobre o PIA		Em apuração	----
Taxa de desemprego		Em apuração	----

Ação: 24.1 Desenvolvimento educacional e tecnológico
Finalidade: Aumentar a oferta de vagas e de cursos de formação tecnológica e profissionalizante, como forma de contribuir para o desenvolvimento sociocultural e econômico do município.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projeto de pesquisa apoiado	Unidade	01	01	--	--	02
2	Cursos ofertados	Unidade	05	05	05	05	20
3	Aluno atendido em curso técnico/profissionalizante	Unidade	50	50	50	50	200

PROGRAMA: 0025 – DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO INTEGRADO

Objetivo: Apoiar os projetos de fomento aos setores produtivos, bem como atrair novas atividades econômicas, buscando correspondência com as potencialidades regionais, proporcionando a geração de trabalho e renda, aumentando a competitividade e a melhoria do

produto municipal e garantindo o desenvolvimento integrado do município.

Unidade Gestora Secretaria de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria, Comércio e Expansão Econômica

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
300.000,00	0,00	300.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
PIB per capita		Em apuração	----
Renda familiar per capita		Em apuração	----
Taxa de participação do PEA sobre o PIA		Em apuração	----
Taxa de desemprego		Em apuração	----

Ação: 25.1 Promoção do município

Finalidade: Divulgar as oportunidades de negócios no município, destacando as suas vantagens locacionais, logísticas e culturais, a fim de atrair investimentos ambientalmente adequados, capazes de incrementar a geração de trabalho e renda para população municipal.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Evento para promoção do município realizado	Unidade	01	01	01	01	04
2	Modalidade de mídia para comunicação e divulgação produzida	Unidade	01	01	01	01	04
3	Projeto para incremento da indústria cultural viabilizado	Unidade	01	--	--	--	01

Ação: 25.2 Melhoria da competitividade do produto municipal

Finalidade: Incrementar a geração de trabalho e renda, implementando ações voltadas para as pequenas e médias empresas, a diversificação da base exportadora e o aumento de divisas, através da melhoria do produto municipal.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Banco de dados do artesanato municipal implantado	Unidade	--	01	--	--	01
2	Campanha de divulgação do produto municipal realizada	Unidade	01	01	01	01	04
3	Curso de mão-de-obra especializada articulado	Unidade	02	02	02	02	08
4	Estudo para apoio às cadeias produtivas elaborado	Unidade	02	01	--	01	04
5	Evento para promoção do artesanato municipal realizado	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 25.3 Fortalecimento do desenvolvimento econômico.
Finalidade: Formular propostas e desenvolver estudos voltados para o fomento às potencialidades dos municípios em consonância com as vocações, tendências e demandas identificadas.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Estudo regional/setorial elaborado	Unidade	--	--	01	--	01

Ação: 25.4 Criação de Polo Industrial
Finalidade: Fomentar o desenvolvimento econômico municipal
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Desapropriação de área para implantação do Polo Industrial	Unidade	01	--		--	01
2	Implantação do Polo Industrial	%	25%	25%	50%	--	100%

PROGRAMA: 0026 – SÃO JOSÉ INOVAÇÃO

Objetivo: Incentivar a rede de empreendedores existentes no município a gerar inovações que contribuam para o aperfeiçoamento dos produtos fabricados no município.
Unidade Gestora Secretaria de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria, Comércio e Expansão Econômica

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
300.000,00	0,00	300.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
PIB per capita		Em apuração	---
Taxa de participação do PEA sobre o PIA		Em apuração	---

Ação: 26.1 Inovação tecnológica
Finalidade: Apoiar a consolidação da infraestrutura de polos geradores de tecnologia no município, via a implantação do fomento a projetos e redes nas universidades, centros de pesquisa, institutos tecnológicos e empresas inovadoras
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projeto de pesquisa cientifica e tecnológica financiado	Unidade	--	--	01	--	01

PROGRAMA: 0027 – PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DO CRESCIMENTO SOCIAL E GERAÇÃO DE RENDA

Objetivo: Enfrentar os problemas sociais diagnosticados no município, contribuindo para a elevação da qualidade de vida da população de baixa renda, com desenvolvimento sustentável e inclusão social e fortalecer as ações desenvolvidas nos centros comunitários locais.

Unidade Gestora Secretaria de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria, Comércio e Expansão Econômica

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
100.000,00	0,00	100.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
PIB per capita		Em apuração	---
Taxa de participação do PEA sobre o PIA		Em apuração	---
Taxa de desemprego		Em apuração	---
Taxa de assalariamento		Em apuração	---

Ação: 27.1 Aceleração do crescimento social e geração de renda

Finalidade: Desenvolver programas e atividade que conduzam as comunidades de baixo poder aquisitivo, a integração social de forma produtiva e sustentável, com estimulo ao empreendedorismo e atividades que possibilitem a geração de renda

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Empreendimento implantado	Unidade	01	--	--	01	02

Ação: 27.2 Gestão de ações integradas de políticas públicas de emprego, trabalho e renda

Finalidade: Construção de banco de dados e relatórios gerenciais que garantam a eficácia e efetividade das ações de políticas públicas de trabalho e renda no município.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA

			2026	2027	2028	2029	Total
1	Sistema de informações sobre trabalho implantado e mantido	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 27.3 Plano de educação profissional
Finalidade: Possibilitar a jovens e adultos qualificação profissional, articulando políticas públicas voltadas ao projeto de desenvolvimento de caráter includente, voltado a geração de trabalho, a distribuição de renda e a redução de desigualdade social.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Profissionais capacitados	Unidade	10	10	10	10	40

Ação: 27.4 Educação Profissional
Finalidade: Treinar e capacitar menores através de convênios com instituições da prefeitura, nos setores da indústria e administração, visando integração no mercado de trabalho.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE e Secretaria de Ação Social

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Menores treinados	Unidade	25	25	25	25	100

PROGRAMA: 0028 – FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA MUNICIPAL

Objetivo: Promover o desenvolvimento rural sustentável por meio da aquisição de equipamentos, apoio técnico e estrutural aos produtores rurais e melhoria da infraestrutura da Secretaria Municipal de Agricultura, visando o aumento da produtividade, a valorização do produtor e o fortalecimento das atividades agropecuárias no município.
Unidade Gestora Secretaria de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria, Comércio e Expansão Econômica

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Quantidade de equipamentos agrícolas adquiridos		-	16
Área atendida por serviços de mecanização agrícola		-	Bairros

Ação: 28.1 Aquisição de equipamentos
Finalidade: Aquisição de equipamentos e implementos para composição da Patrulha Agrícola.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Equipamentos e implementos adquiridos	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 28.2 Aquisição de equipamentos de Tecnologia
Finalidade: Aquisição de equipamento de tecnologia para compor a Patrulha Agrícola de Precisão
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Equipamentos de Tecnologia adquiridos	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 28.3 Reforma e/ou Construção
Finalidade: Reforma e/ou Construção da Sede da SAAPICEE, do Auditório e do Refeitório Municipal
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Reformas e Construções	Unidade	--	01	01	01	04

PROGRAMA: 0029 – REESTRUTURAÇÃO OPERACIONAL DO SERVIÇO MUNICIPAL DE REFEIÇÕES

Objetivo: Assegurar a oferta contínua, nutritiva e de qualidade das refeições destinadas aos usuários dos serviços públicos municipais, por meio da terceirização da produção, distribuição e fornecimento de insumos alimentares.
Unidade Gestora Secretaria de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria, Comércio e Expansão Econômica

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
800.000,00	0,00	800.000,00	

Indicador	Índice mais recente	Índice Final PPA
Percentual de servidores atendidos	100%	100%

Ação: 29.1 Terceirização da alimentação ofertada no Refeitório Municipal
Finalidade: Aprimorar os serviços do Refeitório Municipal
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Ações realizadas	%	25%	25%	25%	25%	100 %

PROGRAMA: 0030 – BEM-ESTAR ANIMAL E SAÚDE PÚBLICA INTEGRADA

Objetivo: Promover o bem-estar animal e contribuir para a saúde pública por meio de ações integradas de proteção, controle populacional, assistência veterinária e educação sobre guarda responsável.
Unidade Gestora Secretaria de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria, Comércio e Expansão Econômica

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
60.000,00	0,00	60.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 30.1 Controle populacional de cães e gatos
Finalidade: Realizar programas e ações que visem o controle populacional dos animais de rua e os das famílias em situação de vulnerabilidade
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Ações realizadas	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 30.2 Promoção de Políticas Públicas para a causa animal
Finalidade: Desenvolver e implementar políticas públicas voltadas à proteção, promoção do bem-estar e à saúde dos animais, por meio de ações integradas de atendimento veterinário, resgate, acolhimento, incentivo à adoção, combate aos maus-tratos e educação para guarda responsável.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** SAAPICEE

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Ações realizadas	Unidade	02	02	02	02	08

PROGRAMA: 0031 – ATENÇÃO INTEGRAL À SAÚDE

Objetivo: Promover, fortalecer e expandir as ações de atenção à saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), assegurando a gestão integrada do cuidado, a qualidade e resolutividade da assistência ambulatorial, a coordenação entre os diferentes níveis de atenção, e o acesso universal, humanizado e eficiente aos serviços de saúde para toda a população.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Saúde

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
50.000.000,00	0,00	50.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 31.1 Expansão e qualificação da atenção básica
Finalidade: Fortalecer a organização, integração e coordenação dos sistemas locais de atenção à saúde, promovendo parcerias intersetoriais, capacitação contínua de equipes, modernização tecnológica e inovação nos processos assistenciais, com o objetivo de ampliar o acesso da população a serviços de atenção básica qualificados, resolutivos e centrados no cuidado integral do usuário.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Município atendido com apoio financeiro para atenção básica	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2	Capacitação continuada dos profissionais da saúde	Unidade	100%	100%	100%	100%	100%
3	Unidade municipal do programa de saúde da família supervisionada	Unidade	12	12	12	12	12
4	Implantação do NEP para capacitação das equipes de saúde	Unidade	01	–	–	–	01
5	Equipe completa, mínima e complementar, em todas as Unidades de Saúde	%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Protocolos clínicos e fluxos assistenciais atualizados	%	25%	25%	25%	25%	100%
10	Integração das informações clínicas dos pacientes nos diversos níveis assistenciais	%	25%	25%	25%	25%	100%

11	Campanhas de promoção e prevenção de saúde	Unidade	12	12	12	12	100%
12	Implantação de tecnologia de gestão e prontuário eletrônico nas Unidades	%	25%	25%	25%	25%	100%
13	Expansão das visitas domiciliares pela equipe de atenção básica	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 31.2 Reforma, Ampliação e Modernização da Rede Municipal de Saúde
Finalidade: Garantir a adequação da oferta de serviços de saúde à população por meio da construção, reforma, ampliação e modernização das Unidades de saúde, com infraestrutura física e tecnológica atualizada, equipamentos e mobiliário modernos, assegurando acesso universal, atendimento eficiente e resolutivo, conforto, segurança, humanização do cuidado e integração plena da rede de atenção à saúde.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Construção de Unidade de Saúde da Família em Boa Vista	Unidade	--	01	--	--	01
2	Reforma e adaptação da antiga escola de São Lourenço para uma Unidade Básica de Saúde	Unidade	--	--	01	--	01
3	Construção de Unidade Básica de Saúde da Família em Águas Claras	Unidade	01	--	--	--	01
4	Reforma e ampliação da Unidade Básica de Saúde da Família da localidade do Roçadinho	%	100%	–	–	–	100%
5	Instalação de pontos de apoio para atendimento às demandas das Unidades de Saúde da Família	Unidade	–	04	–	–	04
6	Aquisição de mobiliário, equipamentos, instrumentos para atender a Unidade de Águas Claras e os pontos de apoio das Unidades de Saúde da Família	Conjunto	01	01	--	--	02

Ação: 31.3 Gestão e Expansão da Rede Municipal de Saúde
Finalidade: Reestruturar, ampliar e qualificar os serviços de atenção ambulatorial e de consultas especializadas, fortalecendo a rede municipal de saúde com a implantação de novos serviços, modernização da infraestrutura existente e incorporação de tecnologias diagnósticas. O objetivo é garantir maior acesso, resolutividade, humanização do atendimento e integração dos diferentes níveis de atenção, assegurando que a população seja atendida de forma segura, ágil e eficiente.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Atendimento médico ambulatorial realizado	Unidade	50.000	60.000	60.000	70.000	240.000
2	Aquisição de mobiliário	conjunto	01	01	--	--	02
3	Atendimento odontológico ofertado	Unidade	15.000	15.000	15.000	15.000	60.000
4	Expansão da oferta de serviços de radiologia (RX), com implantação do serviço na Policlínica Municipal	Unidade	-	01	-	-	01

5	Ampliar a oferta de serviços de mamografia, com implantação do serviço na Policlínica Municipal	Unidade	-	01	-	-	01
6	Ampliar a oferta de cuidados integrados em cardiologia (procedimentos, exames e consultas), complementar as ações e serviços de Assistência Ambulatorial.	%	100%	100%	100%	100%	100%
7	Ampliar a oferta de consultas, procedimentos e cirurgias para complemento das ações de Média Complexidade, relacionadas ao Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) – Componente Cirurgias.	%	100%	100%	100%	100%	100%
8	Implantar a oferta de serviços de Tomografia no município.	Unidade	01	–	–	--	01
9	Revitalização das Unidades assistenciais da Rede de Serviços de Saúde	%	100%	100%	100%	100%	100%
10	Criação do Centro de Diagnóstico por Imagem (CDI VALE)	%	50%	50%	--	--	100%
11	Aquisição de equipamentos para o CDI VALE	%	--	50%	50%	--	100%

Ação: 31.4 Manutenção e renovação da frota de veículos da saúde
Finalidade: Assegurar a segurança dos veículos utilizados no transporte de pacientes e no apoio logístico às atividades da saúde, garantindo segurança, eficiência, continuidade dos serviços e melhor qualidade no atendimento à população.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Aquisição de veículos para atividades dos setores de Saúde	Unidade	–	02	–	–	02
2	Aquisição de veículo utilitário para atividades extra muro do setor de imunização	Unidade	–	01	–	–	01

Ação: 31.5 Manutenção e aquisição de equipamentos e instrumentos médico-odontológicos
Finalidade: Assegurar o adequado funcionamento da rede municipal de saúde por meio da manutenção preventiva e corretiva, calibração e substituição de equipamentos médico-odontológicos, bem como da aquisição de novos instrumentos e tecnologias, garantindo qualidade, segurança, resolutividade e continuidade nos atendimentos prestados à população
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Contratação de empresa de engenharia clínica para manutenção corretiva e preventiva (rede de frio, equipamento de radiologia, entre outros)	Unidade	01	–	–	–	01
2	Equipamentos médicos revisados	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
3	Equipamentos e instrumentos médicos adquiridos	conjunto	10	10	10	10	10
4	Equipamentos odontológicos revisados	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
5	Equipamentos odontológicos adquiridos	conjunto	01	02	01	02	06
6	Aquisição de Unidade Odontológica Móvel para ações de saúde	Unidade	01	–	–	–	01

Ação: 31.6 Manutenção e aquisição de equipamentos e instrumentos médico-odontológicos
Finalidade: Assegurar o adequado funcionamento da rede municipal de saúde por meio da manutenção preventiva e corretiva, calibração e substituição de equipamentos médico-odontológicos, bem como da aquisição de novos instrumentos e tecnologias, garantindo qualidade, segurança, resolutividade e continuidade nos atendimentos prestados à população
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Contratação de empresa de engenharia clínica para manutenção corretiva e preventiva (rede de frio, equipamento de radiologia, entre outros)	Unidade	01	–	–	–	01
2	Equipamentos médicos revisados	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
3	Equipamentos e instrumentos médicos adquiridos	Conjunto	10	10	10	10	10
4	Equipamentos odontológicos revisados	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
5	Equipamentos odontológicos adquiridos	Conjunto	01	02	01	02	06
6	Aquisição de Unidade Odontológica Móvel para ações de saúde	Unidade	01	–	–	–	01

Ação: 31.7 Estratégia de Saúde da Família, Agentes Comunitários de Saúde e Saúde Bucal
Finalidade: Desenvolver ações de atenção primária à saúde por meio do trabalho integrado das equipes de Saúde da Família, dos Agentes Comunitários de Saúde e das equipes de Saúde Bucal, atuando preventivamente junto às comunidades. Visa identificar fatores de risco e agravos à saúde, promover hábitos saudáveis, realizar o acompanhamento contínuo das famílias e oferecer assistência necessária para o diagnóstico precoce, tratamento e controle das doenças, garantindo cuidado integral e resolutivo à população.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Pessoas atendidas	Unidade	115.000	115.000	115.000	115.000	460.000
2	Famílias atendidas	Unidade	11.000	11.000	11.000	11.000	44.000
3	Ações educativas em saúde realizadas	Unidade	04	04	04	04	16

Ação: 31.8 Revitalização da Central de Marcação de Consultas e Exames
Finalidade: Gerenciar o ingresso dos cidadãos na rede de atenção à saúde, assegurando a universalidade do atendimento dentro dos parâmetros estabelecidos, por meio da adoção de protocolos assistenciais e da implementação de mecanismos de referência e contrarreferência.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA

			2026	2027	2028	2029	Total
1	Exames e consultas realizados	Unidade	10.000	10.000	10.00	10.00	40.000
2	Reformar e ampliar a estrutura da Central de Transferências e Marcação de Exames e Consultas	%	–	100 %	–	–	100 %
3	Criação de departamentos na Central de Transferências e Marcação de Exames e Consultas, para qualificar os serviços ofertados (Recepção, TFD, Transporte Sanitário)	Unidade	01	02	–	–	03
4	Aquisição de equipamentos	Conjunto	01	--	01	--	02
5	Implantação do Vale Social, para consultas e exames fora do município	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Ação: 31.9 Programa de Hipertensão Arterial e Diabetes
Finalidade: Promover ações com a finalidade de vincular os portadores de hipertensão e de diabetes às Unidades de saúde, garantindo acompanhamento e tratamento sistemático
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Pacientes atendidos hipertensos	Unidade	3.600	3.600	3.600	3.600	14.400
2	Pacientes atendidos diabético	Unidade	1.100	1.100	1.100	1.100	4.400
3	Reestruturação do HIPERDIA para cadastramento e acompanhamento de Hipertensos e Diabéticos em todas as Unidades de Saúde da Família	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
4	Confecção de cadernetas de acompanhamento de hipertensos e diabéticos	Unidade	1.500	1.500	1.000	500	4.500

Ação: 31.10 Eliminação de Hanseníase
Finalidade: Recomendar, executar e avaliar as atividades de controle da Hanseníase, visando a descoberta precoce da doença e providenciando seu respectivo tratamento
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Munícipes atendidos	Unidade	03	03	03	03	12
2	Confecção de cadernetas de acompanhamento de portadores de Hanseníase	Unidade	–	10	–	–	10
3	Busca ativa de contactantes e acompanhamento dos pacientes	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Ação: 31.11 Programa de controle da tuberculose
Finalidade: Implementar as ações do Programa de Controle da Tuberculose, visando melhorar o atendimento e o acesso aos usuários
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Usuários atendidos	Unidade	08	08	08	08	32
2	Confecção de cartilha para acompanhamento de exames laboratoriais de acompanhamento de portadores de Tuberculose	Unidade	15	10	10	10	45
3	Garantir cesta básica para todos os portadores de tuberculose em tratamento	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Ação: 31.12 Programa de Saúde do Trabalhador
Finalidade: Prevenir e diminuir riscos e doenças relacionadas ao ambiente de trabalho, através de medidas como fiscalização e promoção de eventos técnicos
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Programa implantado	Unidade	--	01	--	--	01

Ação: 31.13 Programa de Saúde da Mulher
Finalidade: Promover a saúde e prevenir agravos específicos das mulheres, através do Planejamento Familiar, da humanização do parto e do pré-natal, do incentivo ao aleitamento materno, da prevenção do câncer de colo de útero e mama e da Vigilância Nutricional
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Implementar o planejamento familiar em todas as Unidades de Saúde da Família	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Ação: 31.14 Programa de Saúde do Homem
Finalidade: Prevenir doenças relacionadas as principais afecções do homem, desde doenças benignas de alta prevalência até as doenças malignas mais frequentes
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Programa implantado	Unidade	--	01	--	--	01

Ação: 31.15 Programa de Imunização
Finalidade: Promover a imunização preventiva e de controle de agravos, conscientizando a população dos benefícios destas ações
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Campanhas realizadas	Unidade	04	04	04	04	16
2	Confecção de material gráfico	Unidade	4.000	4.000	4.000	4.000	12.000
3	Aquisição de equipamento de informática	Conjunto	01	04	–	–	05

Ação: 31.16 Implementação do Programa de Combate a DST / AIDS
Finalidade: Diminuir a incidência e recalescência das DST / AIDS e disseminar o uso de preservativos
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Programa implantado	Unidade	01	--	--	--	01

Ação: 31.17 Prevenção e controle de doenças transmissíveis
Finalidade: Reduzir a morbimortalidade das doenças transmissíveis no território municipal
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Ações ou combate as DST / AIDS implantado	Unidade	10	10	10	10	10 -
2	Garantir equipe mínima, com profissionais de nível superior, necessários para implantar a Vigilância Epidemiológica Unidade: 01 Infectologista, 01 enfermeiro, 01 farmacêutico	Unidade	03	–	–	–	03
3	Ampliar a oferta de exames laboratoriais para atender a demanda da vigilância Epidemiológica	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
4	Garantir realização de teste rápido IST/AIDS (Hepatites Virais, HIV e Sífilis) nas Unidades de Saúde da Família com livre demanda	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
5	Ações de prevenção implementados por PSF	Unidade	10	10	10	10	10

Ação: 31.18 Ampliação e renovação do parque tecnológico
Finalidade: Repor os equipamentos em processo de obsolescência de forma a garantir a qualidade da assistência médica, ambulatorial e odontológica ofertada a população
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA

			2026	2027	2028	2029	Total
1	Substituir equipamentos obsoletos.	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2	Instalação de equipamentos de monitoramento por vídeo	Conjunto	–	18	–	–	18

Ação: 31.19 Apoio ao funcionamento da rede de saúde
Finalidade: Garantir a aquisição de insumos e a contratação de serviços de terceiros para o adequado funcionamento das Unidades da rede de saúde
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Unidade de Saúde atendida	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Administração do Conselho Municipal de Saúde

Ação: 31.20
Finalidade: Capacitar os conselhos municipais de saúde para o adequado controle social do SUS
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Conselho atuante	Unidade	01	01	01	01	01
2	Capacitação de conselheiros	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Ação: 31.21 Sistema Nacional de Informações em Saúde
Finalidade: Prover a informatização de dados sobre a produção ambulatorial, identificando os procedimentos, os usuários e os profissionais visando o planejamento e controle das ações e serviços em saúde
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Capacitação de servidores	Unidade	400	400	400	400	400
2	Aquisição de softwares	Unidade	01	--	--	--	01
3	Aquisição de equipamentos	Conjunto	–	20	–	--	20

PROGRAMA: 0032 – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

Objetivo: Assegurar e expandir o acesso da população aos medicamentos essenciais para o tratamento e controle dos principais agravos à saúde, promovendo a regularidade do fornecimento, a qualidade farmacêutica, a racionalidade no uso de fármacos e o atendimento integral às necessidades terapêuticas da comunidade.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Saúde

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 32.1 Gestão das ações de assistência farmacêutica
Finalidade: Promover a organização das atividades relacionadas à assistência farmacêutica, no âmbito dos programas estratégicos de medicamentos excepcionais, da saúde coletiva, além de programar, adquirir, armazenar e distribuir medicamentos
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Município atendido com medicamento	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2	Pessoa atendida com medicamento através de ação judicial	Unidade	680	680	680	680	2.720
3	Unidade de saúde atendida com medicamento	Unidade	11	11	11	11	11
4	Oferecer suporte ao atendimento da população por meio dos Programas Estratégicos do Ministério da Saúde e estruturar o fluxo para possível implantação do Componente Especializado, a partir da análise de demandas e viabilidade técnica.	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
5	Aquisição de equipamento de informática e mobília	conjunto	01	–	-	–	01

Ação: 32.2 Farmácia popular
Finalidade: Fornecer medicamentos selecionados e padronizados, a custo acessível, para a população
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Disponibilizar material informativo sobre o Programa Farmácia Popular em 100% das Unidades de saúde do município	Unidade	4.000	4.000	3.000	2.000	13.000

Ação: 32.3 Programa “Medicamento em Casa”
Finalidade: Fornecer medicamentos em domicílio para pessoas cadastradas na rede municipal com residência fixa, garantindo continuidade do tratamento e acessibilidade.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Programa implantado	Unidade	01	--	--	--	01

Ação: 32.4 Criação da Farmácia 24h no HMST
Finalidade: Ampliar o acesso a medicamentos de urgência e ampliar a rede de abastecimento, garantindo atendimento contínuo e seguro.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Farmácia 24h instalada e funcionando	Unidade	01	--	--	--	01
2	Abastecimento contínuo da Farmácia 24h	%	100%	100%	100%	100%	100%

Ação: 32.5 Modernização e informatização da assistência farmacêutica
Finalidade: Implantar sistemas de controle de estoque, dispensação e rastreabilidade dos medicamentos em todas as Unidades de saúde.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Sistema informatizado de gestão farmacêutica implantado	%	50%	50%	--	--	100%

Ação: 32.6 Capacitação e formação de profissionais da assistência farmacêutica
Finalidade: Melhorar a qualidade do atendimento farmacêutico, orientações sobre uso racional de medicamentos e gestão de estoques.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Profissionais capacitados	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 32.7 Promoção da racionalidade e qualidade no uso de medicamentos
Finalidade: Garantir prescrição e dispensação segura, prevenção de erros e acompanhamento farmacoterapêutico dos pacientes
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total

1	Auditorias farmacêuticas realizadas	Unidade	04	04	04	04	16
2	Campanhas de orientação à população sobre uso seguro de medicamentos	Unidade	03	03	03	03	12

Ação: 32.8 Monitoramento e farmacovigilância
Finalidade: Acompanhar uso de medicamentos, prevenir efeitos adversos e promover segurança terapêutica.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Eventos adversos registrados	%	25%	25%	25%	25%	100%
2	Programas de acompanhamento farmacoterapêutico implantados	Unidade	01	01	01	01	01

Ação: 32.9 Infraestrutura e modernização física das farmácias
Finalidade: Garantir armazenamento seguro, conservação adequada e modernização das farmácias municipais.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Reforma e modernização das farmácias	%	25%	25%	25%	25%	100%
2	Equipamentos adquiridos	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 32.10 Programas de atenção farmacêutica em grupos prioritários
Finalidade: Atender pacientes crônicos, idosos, gestantes, imunossuprimidos e crianças, garantindo uso seguro e contínuo de medicamentos.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Programa de acompanhamento farmacoterapêutico	Unidade	01	01	01	01	01

PROGRAMA: 0033 – UNIDADE DE SAÚDE MENTAL

Objetivo: Ampliar a rede de atenção à saúde, com foco na prevenção, diagnóstico precoce e tratamento dos transtornos mentais, doenças ocupacionais, agravos crônico-degenerativos e sequelas de diferentes naturezas, visando reduzir custos ao sistema, melhorar a qualidade de vida e garantir atendimento equânime à população.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Saúde

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
600.000,00	0,00	600.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 33.1 Promoção a saúde e controle de transtornos mentais
Finalidade: Inclusão social de grupos de portadores de transtornos mentais
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Serviços qualificados de atenção psicossocial	Unidade	02	02	02	02	02
2	Organização da RAPS, com fluxos estabelecidos	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
3	Manter serviços implantados para atendimento às pessoas em sofrimento mental (AP, Ambulatório e Ass. Hospitalar)	Unidade	11	11	11	11	11
4	Implantação da Casa de Atendimento ao Transtorno do Espectro Autista	Unidade	01	–	–	–	01

Ação: 33.2 Organização da rede de serviços de reabilitação
Finalidade: Ampliação e organização dos serviços de atenção ao portador de deficiência
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Serviços ofertados	Unidade	03	03	03	03	12

PROGRAMA: 0034 – PROMOÇÃO E EDUCAÇÃO EM SAÚDE

Objetivo: Estimular a construção de uma consciência crítica e participativa na comunidade, por meio de ações educativas em saúde que possibilitem a adoção de conhecimentos, atitudes e práticas voltadas à prevenção de agravos, à redução de riscos e à promoção da saúde individual e coletiva.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Saúde

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
300.000,00	0,00	300.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 34.1 IEC – Informação, Educação e Comunicação em Saúde
Finalidade: Planejar, desenvolver e monitorar estratégias de IEC em saúde, com abordagem participativa e intersetorial, utilizando metodologias ativas e recursos digitais, de acordo com os diagnósticos situacional, epidemiológico, socioambiental e educacional do município.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Implantar e fortalecer a comunicação digital impulsionando as redes sociais	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2	Confeccionar material gráfico: boletim, folder, flyer, banner, convites	Unidade	1.000	1.000	1.000	1.000	4.000

Ação: 34.2 Programa de prevenção à dependência química
Finalidade: Sensibilizar e mobilizar a população para uma vida sem drogas, através de eventos educativos, promovendo treinamentos, cursos, seminários e eventos de um modo geral
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Campanhas realizadas	Unidade	09	09	09	09	36

Ação: 34.3 Programa antitabagismo
Finalidade: Reduzir, através de ações preventivas, a ocorrência de doenças causadas pelo uso contínuo do tabaco
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Implementar o Programa Municipal de Controle do Tabagismo – PMCT em todas as Unidades de Saúde da Família	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2	Campanhas realizadas	Unidade	09	09	09	09	36

PROGRAMA: 0035 – PROMOÇAÕ E VIGIÇÂNCIA EM SAÚDE

Objetivo: Reestruturar e fortalecer as práticas de saúde nas áreas de vigilância ambiental, epidemiológica e sanitária, promovendo ações integradas de prevenção, monitoramento e controle de riscos e agravos à saúde da população.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Saúde

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
200.000,00	0,00	200.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 35.1 Fortalecimento da Vigilância em Saúde e Educação Sanitária

Finalidade: Assegurar maior efetividade no monitoramento epidemiológico, ambiental, sanitário e da saúde do trabalhador, bem como oferecer suporte aos programas de ciclos de vida e de planejamento familiar, garantindo a prevenção, a promoção da saúde e a proteção da população.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Ações de vigilância epidemiológica, ambiental, sanitária e saúde do trabalhador	Unidade	12	12	12	12	48
2	Implantação dos Programas de Ciclos de Vida e Planejamento Familiar.	Unidade	02	02	02	02	02
3	Aquisição de equipamento de informática e mobília	Conjunto	01	–	–	–	01
4	Produção e veiculação de áudio em carro/moto de som em todas as campanhas municipais realizadas	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Ação: 35.2 Ações do laboratório de análises clínicas

Finalidade: Desenvolver as atividades voltadas a elucidação diagnóstica laboratorial, relacionadas à vigilância epidemiológica, sanitária e ambiental em saúde e à assistência médica

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Ampliar a oferta de exames laboratoriais para atender a demanda da vigilância em saúde e serviços assistenciais.	Unidade	60.000	60.000	60.000	60.000	240.000

Ação: 35.3 Vigilância sanitária

Finalidade: Proteger a saúde da população, através de um conjunto de ações capazes de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Inspeção realizada para fiscalização sanitária	Unidade	300	300	300	300	1.2000
2	Profissional de saúde treinado/capacitado	Unidade	04	04	04	04	04
3	Unidade de vigilância sanitária dotada de equipamento/material permanente	Unidade	01	01	01	01	01

Ação: 35.4 Vigilância epidemiológica e ambiental

Finalidade: Promover a saúde através da detecção do conhecimento das mudanças nos fatores determinantes e condicionantes da saúde e meio ambiente, visando a recomendar e adotar medidas de prevenção e controle das doenças e agravos

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Campanha de combate a doenças e promoção a saúde realizada	Unidade	09	09	09	09	36
2	Material específico para ações de combate a doenças adquirido	Unidade	1.000	1.000	1.000	1.000	4.000
3	Profissional de saúde treinado/capacitado	Unidade	09	09	09	09	36
4	Aquisição de equipamento	Conjunto	01	01	01	01	01

Ação: 35.5 Fiscalização sanitária e controle de zoonoses

Finalidade: Coordenar e operar ações que visam eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Inspeção realizada	Unidade	4.800	4.800	4.800	4.800	19.200

PROGRAMA: 0036 – ATENÇÃO À SAÚDE HOSPITALAR

Objetivo: Promover, desenvolver e ampliar as ações de atenção à saúde no âmbito do Sistema de Saúde – SUS, seja no nível básico, na gestão do cuidado, no que se refere à assistência hospitalar.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Saúde

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
800.000,00	0,00	800.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 36.1 Assistência Móvel de Urgência e Emergência
Finalidade: Prestar atendimento de urgência e emergência em saúde, operacionalizar o Serviço Móvel de Tratamento Intensivo visando transportar idosos e pessoas com necessidades especiais para Unidades de assistência à saúde.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Aquisição de Ambulância UTI	Unidade	01	--	--	01	02

Ação: 36.2 Assistência Hospitalar e Ambulatorial
Finalidade: Oferecer a população serviços públicos de assistência hospitalar e ambulatorial
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Paciente com tratamento fora do domicílio encaminhado	Unidade	4.151	4.151	4.151	4.151	16.604
2	Pessoas atendidas	Unidade	80.000	80.000	80.000	80.000	320.000
3	Cursos, conferências e simpósios realizados	Unidade	08	08	08	08	36
4	Aquisição de equipamentos	Conjunto	01	01	01	01	04
5	Manutenção de equipamentos	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
6	Substituição de equipamento e material permanente, obsoleto.	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
7	Suporte e acompanhamento para pacientes oncológicos	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Ação: 36.3 Ações e serviços de saúde vinculados ao SUS
Finalidade: Garantir procedimentos de saúde através de rede credenciada
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA

			2026	2027	2028	2029	Total
1	Internação hospitalar realizada	Unidade	1.100	1.100	1.100	1.100	4.400
2	Atendimento emergencial realizado	Unidade	48.500	48.500	48.500	48.500.	194.000
3	Profissional de saúde treinado/capacitado	Unidade	400	400	400	400	400
4	Implantação do NEP para capacitação da equipe	Unidade	01	–	–	–	01
5	Ampliar a oferta de cuidados integrados em cardiologia, complementar as ações e serviços de Assistência Hospitalar.	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

PROGRAMA: 0037 – MODERNIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO ESTRUTURAL DO HOSPITAL MUNICIPAL

Objetivo: Reestruturar o espaço físico do Hospital Maternidade Santa Theresinha de forma a proporcionar o aumento da eficácia e da eficiência dos serviços públicos, reduzindo custos e modernizando a infraestrutura, bem com cumprir com as demandas realizadas pela vigilância sanitária e as imposições da RDC-50

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Saúde

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 37.1 Reestruturação e adequação estrutural hospitalar de acordo com o solicitado pela vigilância sanitária
Finalidade: Reorganizar e adequar a área física hospitalar com vistas a aumentar a eficiência dos serviços e atender as imposições da RDC-50.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Saúde

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Reforma e adequação estrutural	%	100 %	–	--	--	100 %
2	Adequação da lavanderia, em espaço adequado, conforme solicitação do Ministério Público e Ministério do Trabalho	%	100 %	–	--	--	100 %
3	Reforma da recepção	%	100 %	–	--	--	100 %
4	Ampliação e construção de consultório médicos	%	100 %	–	--	--	100 %

5	Construção de espaço para dispensação de fármacos para a população	Unidade	01	–	–	–	01
6	Reforma da sala de trauma	%	100 %	–	--	--	100 %
7	Redefinição de fluxo para entrada e saída de ambulância	%	100 %	–	--	--	100 %
8	Terceirização do Serviço de nutrição hospitalar	%	100 %	–	--	--	100 %
9	Terceirização do Serviço de lavanderia hospitalar	%	100 %	–	--	--	100 %
10	Modernização do enxoval hospitalar	%	100 %	–	--	--	100 %
11	Construção de Leitos de UTI e UTI neonatal	%	--	50%	50%	--	100%

PROGRAMA: 0038 – SÃO JOSÉ OBRAS VIÁRIAS

Objetivo: Desenvolver a infraestrutura da cidade, proporcionando melhorias no sistema viário municipal, no que diz respeito a pavimentação
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 38.1 Obras de melhorias viárias
Finalidade: Executar melhorias nas vias existentes, como abrigos de ônibus, remanejamento de dispositivos de ordenação, alargamento dessas vias e modificação de traçados e redes de galerias de águas pluviais
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Obras Públicas, Urban. e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Obra executada	Unidade	03	03	03	03	12

Ação: 38.2 Pavimentações e Drenagens
Finalidade: Implantar redes de drenagens e pavimentar as vias municipais, afim de garantir a mobilidade urbana, prevenir alagamentos e melhorar a infraestrutura viária do município

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Obras Públicas, Urban. e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Pavimentação	km	15	15	15	15	60
2	Drenagem	Unidade	03	03	03	03	12

Ação: 38.3 Conservação e melhoria dos logradouros e espaços públicos
Finalidade: Conservar e melhorar as condições de segurança e conforto na utilização dos logradouros e espaços de interesse público, através de serviços de conservação, recuperação e modernização das bases dos pavimentos, dos seus recobrimentos e de sua infraestrutura complementar
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Obras Públicas, Urban. e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Logradouros conservados	Tonelada	200	200	200	200	800
2	Logradouros recapeados		20	20	20	20	80

Ação: 38.4 Aquisição de matérias primas para fabricação de massa asfáltica
Finalidade: Aquisição de matérias primas para fabricação de massa e aquisição de massa asfáltica, a fim de suprir ocasionais paralisações na produção
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Obras Públicas, Urban. e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Aquisição de insumos asfálticos	Tonelada	3.000	3.000	3.000	3.000	12.000

Ação: 38.5 Manutenção da usina de asfalto
Finalidade: Dotar a usina de asfalto com equipamentos e manutenção necessária à sua operacionalização
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Obras Públicas, Urban. e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Peças para manutenção	Unidade	04	04	04	04	16
2	Mão de obra de manutenção	Serviços	02	02	02	02	08

Ação: 38.6 Construção de obras de artes especiais
Finalidade: Implantar e aprimorar em locais deficitários

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Planejamento e Gestão (Setor Técnico)

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Obras executadas	Unidade	02	02	02	02	08
2	Construção de passarela na Rua Santa Fé	Unidade	--	01	--	--	01
3	Construção de passarela em Camboatá	Unidade	--	01	--	--	01
4	Construção de pontes	Unidade	01	01			

Ação: 38.7 Recuperação e conservação de obras de artes especiais
Finalidade: Recuperar e manter as condições de conforto e segurança de obras de arte especiais (pontes e passarelas)
Tipo de Ação: Projeto

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Obras de arte especial conservada	Unidade	10	10	10	10	40

Ação: 38.8 Estudos e projetos viários e estruturais
Finalidade: Elaborar estudos e projetos técnicos que subsidiem a execução de obras de infraestrutura urbana
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Defesa Civil e SECPLANG (Setor Técnico)

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projetos elaborados	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 38.9 Acompanhamento Técnico e Fiscalização de Obras Públicas
Finalidade: Assegurar o acompanhamento, controle e fiscalização técnica e gerencial das obras públicas municipais, apoiando a condução dos contratos, a análise da execução física e financeira, bem como a elaboração e revisão de orçamentos e medições de serviços.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SOPUT e SECPLANG (Setor Técnico)

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Obras acompanhadas	Unidade	10	10	10	10	40

PROGRAMA: 0039 – PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO URBANO INTEGRADO

Objetivo: Promover o ordenamento e a ocupação racional do espaço urbano, de forma integrada e sustentável, alinhando oferta e demanda por

infraestrutura e serviços, com foco na melhoria da qualidade de vida e na atração de novos investimentos para o desenvolvimento da cidade.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
60.000,00	0,00	60.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 39.1 Planejamento e controle urbanístico

Finalidade: Elaborar planos e projetos e aperfeiçoar os instrumentos de regulação e os mecanismos de monitoramento, orientação e fiscalização do uso do solo urbano

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SECPLANGE (Setor Técnico) e SOPUT

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Normas urbanísticas de alcance municipal elaboradas e monitoradas	%	25%	25%	25%	25%	100%
2	Unidades habitacionais regularizadas	Unidade	150	150	150	150	600

PROGRAMA: 0040 – ILUMINAÇÃO PÚBLICA

Objetivo: Garantir à população acesso a um sistema de iluminação pública eficiente, seguro e sustentável, contribuindo para a mobilidade noturna, valorização dos espaços urbanos e aumento da segurança nas vias e áreas públicas.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 40.1 Ampliar a eficientização energética no Município
Finalidade: Modernização e ampliação da iluminação pública, com foco na melhoria contínua da eficiência energética, aumento da cobertura e qualidade do fluxo luminoso, redução dos custos operacionais e manutenção preventiva do acervo existente, por meio da execução de obras e intervenções estratégicas.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Obras Públicas, Urban. e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Pontos implantados	Unidade	50	50	50	50	200
2	Pontos de iluminação pública reformulados	Unidade	20	20	20	20	80
3	Extensão de rede executada	km	05	05	05	05	20

Ação: 40.2 Manutenção da iluminação pública e extensão de rede
Finalidade: Assegurar a continuidade e o pleno funcionamento do sistema de iluminação pública por meio da realização regular de serviços de manutenção corretiva e preventiva, garantindo segurança, conforto e qualidade nos espaços urbanos durante o período noturno.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Obras Públicas, Urban. e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Pontos de iluminação pública atendidos com serviços de manutenção	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 40.3 Iluminação de espaços esportivos públicos
Finalidade: Expandir e qualificar a iluminação pública em áreas de uso coletivo, com ênfase em espaços esportivos e de lazer, por meio da implantação de sistemas de iluminação eficientes, como holofotes e luminárias em pontos estratégicos, promovendo segurança, acessibilidade e a utilização noturna adequada desses locais.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Obras Públicas, Urban. e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Espaços esportivos atendidos	%	05	05	05	05	20

Ação: 40.4 Iluminação sustentável em prédios públicos
Finalidade: Promover a sustentabilidade ambiental e a eficiência energética na administração pública, por meio da instalação de sistemas de geração de energia solar em prédios públicos municipais, reduzindo os custos com energia elétrica e incentivando o uso de fontes renováveis.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Obras Públicas, Urban. e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Energia sustentável implantada em prédios públicos	%	15%	15%	15%	55%	100%

PROGRAMA: 0041 – TRATAMENTO PAISAGÍSTICO, OBRAS E CONSERVAÇÃO DE PRAÇAS, PARQUES E ÁREAS AJARDINADAS

Objetivo: Proporcionar à população espaços públicos como parques, praças e áreas ajardinadas devidamente estruturados, seguros e bem conservados, garantindo condições adequadas de uso, lazer e convivência comunitária.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes e Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
45.000.000,00	0,00	45.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 41.1 Tratamento paisagístico

Finalidade: Reformar praças, parques e áreas ajardinadas e de lazer, bem como, viabilizar a realização de projetos específicos através de parcerias.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SECPLANGE (Setor Técnico) e SETECEJ

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Praças e parques reformados e reformulados	Unidade	05	05	05	05	20

Ação: 41.2 Construção e implantação de praças

Finalidade: Construir e implantar praças públicas acessíveis, funcionais e com tratamento paisagístico, com infraestrutura adequada para lazer, convivência social e atividades comunitárias, promovendo a valorização dos espaços urbanos e a melhoria da qualidade de vida da população.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SECPLANGE (Setor Técnico) e SETECEJ

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Praças construídas	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 41.3 Adequação e manutenção de áreas de lazer e convivência
Finalidade: Equipar praças e parques públicos municipais com brinquedos, mobiliário urbano e demais estruturas de lazer, promovendo a requalificação desses espaços e assegurando condições adequadas de uso, conforto e segurança para a recreação e convivência da população.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SOPUT e SETECEJ

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Instalação de brinquedos em áreas públicas	Unidade	03	03	03	03	12
2	Manutenção de brinquedos em áreas públicas	Unidade	03	03	03	03	12
3	Instalação de infraestrutura para parques e praças públicas	Unidade	05	05	05	05	20
4	Manutenção de infraestrutura em parques e praças públicas	Unidade	05	05	05	05	20

Ação: 41.4 Construção da Via Beira-Rio na Estrada da Cachoeira
Finalidade: Criação de ciclovia e praça, para fomento e ampliação das atividades de lazer
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SOPUT e SETECEJ

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Construção da Via Beira-Rio	%	25%	25%	25%	25%	100%

PROGRAMA: 0042 – INTERVENÇÕES PREDIAIS

Objetivo: Executar obras de construção, ampliação, reforma e restauração de edificações públicas, conforme as demandas dos diversos órgãos municipais, visando à modernização da infraestrutura predial, à funcionalidade dos espaços e à garantia de acessibilidade, em conformidade com as normas vigentes.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes e Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
30.000.000,00	0,00	30.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 42.1 Construção, ampliação, adequação e reforma de imóveis
Finalidade: Atualizar, expandir e tornar acessíveis a todos os espaços físicos das edificações públicas
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SECPLANGE (Setor Técnico) e SOPUT

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Prédios construídos	Unidade	01	01	01	01	04
2	Prédios reformados	Unidade	01	01	01	01	04
3	Prédios ampliados	Unidade	01	01	01	01	04
4	Prédios adequados a fim de propor acessibilidade global aos cidadãos	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 42.2 Reforma do Centro Cultural
Finalidade: Promover a revitalização do centro cultural, aprimorando sua infraestrutura física, garantindo acessibilidade, segurança e conforto, para fomentar a realização de atividades artísticas, culturais e comunitárias de forma inclusiva e sustentável.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SECPLANGE (Setor Técnico) e SETECEJ

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Prédios reformados	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 42.3 Intervenções de infraestrutura
Finalidade: Revitalizar e requalificar espaços urbanos.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SECPLANGE (Setor Técnico) e SETECEJ

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Áreas reurbanizadas	Unidade	02	02	02	02	08
2	Quadra poliesportiva construída	Unidade	01	---	---	---	03
3	Quadra poliesportiva reformada	Unidade	02	02	04	--	04
4	Manutenção de equipamentos esportivos na municipalidade	Unidade	05	05	05	05	20
5	Construção da quadra poliesportiva em Contendas (Somando Forças)	Unidade	01	--	--	--	01
6	Reforma da quadra poliesportiva próxima a Escola Municipal Irene Lima, na Barrinha	Unidade	01	--	--	--	01
7	Reforma da Quadra de Esportes existente na localidade de São Lourenço	Unidade	--	01	--	--	01

Ação: 42.4 Urbanização de logradouros
Finalidade: Promover a urbanização de logradouros, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida e o incremento do potencial turístico

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SECPLANGE (Setor Técnico) e SETECEJ

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Logradouros urbanizados	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 42.5 Infraestrutura e reurbanização de locais de interesse turístico
Finalidade: Realizar intervenções de infraestrutura e reurbanização de locais de interesse turístico
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SECPLANGE (Setor Técnico) e SETECEJ

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Áreas reurbanizadas no entorno de pontos turísticos	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0042 – INTERVENÇÕES URBANISTICAS

Objetivo: Requalificação e revitalização de espaços públicos
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
30.000.000,00	0,00	30.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 43.1 Revitalizar e requalificar espaços urbanos
Finalidade: Requalificar e revitalizar espaços urbanos degradados ou subutilizados, promovendo melhorias na infraestrutura, acessibilidade, paisagismo e mobiliário urbano, com foco na valorização do ambiente urbano, na convivência social e no bem-estar da população.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SECPLANGE (Setor Técnico) e SETECEJ

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Áreas reurbanizadas e requalificadas	Unidade	02	02	02	02	08
2	Quadra poliesportiva construída	Unidade	01	01	01	--	03

3	Quadra poliesportiva reformada	Unidade	02	01	01	--	04
4	Manutenção de equipamentos esportivos na municipalidade	Unidade	05	05	05	05	20
5	Construção da quadra poliesportiva em Contendas (Somando Forças)	Unidade	01	--	--	--	01
6	Construção de quadra poliesportiva na localidade de Camboatá	Unidade	01	--	--	--	01
7	Construção de quadra poliesportiva na localidade de Palmeiras	Unidade	01	--	--	--	01
8	Reconstrução da Quadra de Esportes Rubens de Faraco na Estação	Unidade	01	--	--	--	01
09	Reforma da Quadra de Esportes existente na localidade de Barrinha	Unidade	01	--	--	--	01
10	Reforma da Quadra de Esportes existente na localidade de Serra do Capim	Unidade	--	01	--	--	01

PROGRAMA: 0044 – PROTEÇÃO DE ENCOSTAS E ÁREAS DE RISCO GEOTÉCNICO

Objetivo: Reduzir a probabilidade de acidentes geotécnicos por meio da identificação de áreas críticas, acompanhamento contínuo e execução de intervenções preventivas, corretivas e emergenciais em encostas e zonas de risco, incluindo a manutenção e reabilitação de estruturas já implantadas.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 44.1 Estabilização geotécnica

Finalidade: Realizar ações de contenção, manutenção e recuperação em encostas e áreas suscetíveis a riscos e erosões, com o objetivo de proteger a população, agir de forma preventiva contra os impactos das chuvas intensas e responder com agilidade e eficácia a deslizamentos e demais eventos emergenciais, de maneira descentralizada.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** SECPLANGE (Setor Técnico) e SOPUT

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Construção de um muro de contenção no morro redondo	Unidade	01	--	--	--	01
2	Construção de um muro de contenção na rua Irene Lima na localidade de Barrinha	Unidade	01	--	--	--	01
3	Construção de um muro de contenção na estrada que dá acesso a Escola Municipal José Affonso de Paula na localidade de Contendas	Unidade	01	--	--	--	01

4	Recuperação e manutenção das obras existentes	Unidade	03	03	03	03	12
5	Construção de mais de 20km de calçadas por toda a cidade	Unidade	25%	25%	25%	25%	100
6	Construção de muro de contenção	Unidade	03	03	03	03	12

PROGRAMA: 0045 – USO RACIONAL DE CEMITÉRIOS

Objetivo: Adotar as providências necessárias a racionalização do espaço dos cemitérios da municipalidade, promovendo obras de manutenção constante nos mesmos

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes e Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 45.1 Manutenção de cemitérios
Finalidade: Promover obras e serviços de manutenção nos cemitérios da municipalidade
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Cemitério conservado	Unidade	04	04	04	04	16
2	Ampliação dos Cemitérios	Unidade	01	01	00	00	02
3	Reforma geral dos Cemitérios	Unidade	03	01	0	0	04

PROGRAMA: 0046 – CONJUNTOS HABITACIONAIS POPULARES

Objetivo: Melhorar as condições de salubridade, habitabilidade e infraestrutura de conjuntos habitacionais e áreas favelizadas, em conformidade com as normas e diretrizes legais, visando reduzir o déficit habitacional, elevar a qualidade de vida das famílias em situação de vulnerabilidade social e promover sua dignidade e cidadania, otimizando a aplicação de recursos públicos pelas diversas esferas de governo.

Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 46.1 Obras de urbanização em conjuntos habitacionais
Finalidade: Implantação da infraestrutura básica urbana nos conjuntos habitacionais – pavimentação, drenagem pluvial, rede de esgoto, iluminação, mobiliário urbano, etc.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Comunidades atendidas	Unidade	03	03	03	03	12

Ação: 46.2 Construção de conjunto habitacional
Finalidade: Apoiar obras de urbanização e construção de moradias populares no território municipal, inclusive com parceria com o governo do estado e/ou federal, com foco especial nas vítimas da enchente de 2011.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Construção de casas populares – Vítimas enchente 2011	Unidade	50	--	--	--	50
2	Construção de casas populares	Unidade	04	--	--	04	08

Ação: 46.3 Construção de conjunto habitacional
Finalidade: Apoiar obras de urbanização e construção de moradias populares no território municipal, em parceria com o governo do estado e/ou federal, com foco especial nas vítimas da enchente de 2011.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Construção de casas populares	Unidade	50	--	--	--	50

PROGRAMA: 0047 – RENOVAÇÃO DE PADRONIZAÇÃO DA FROTA MUNICIPAL

Objetivo: Implementar ações voltadas ao cumprimento dos Decretos Municipais nº 1.042/01 e nº 1.079/02, com o objetivo de otimizar a gestão da frota municipal e reduzir os custos relacionados à sua manutenção.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 47.1 Renovação e padronização de máquinas pesadas

Finalidade: Adquirir máquinas pesadas destinadas a execução dos serviços da municipalidade, em conformidade com as especificações contidas no Decreto nº 1.042/01

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Máquinas adquiridas	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 47.2 Renovação e padronização de veículos oficiais

Finalidade: Adquirir máquinas pesadas destinadas a execução dos serviços da municipalidade, em conformidade com as especificações contidas no Decreto nº 1.042/01

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Veículos adquiridos	Unidade	05	05	05	05	20

PROGRAMA: 0048 – GESTÃO DOS SISTEMAS DE TRANSORTE E TRÂNSITO URBANOS

Objetivo: Planejar, coordenar e monitorar os sistemas de transporte e trânsito com foco na segurança viária, fluidez, mobilidade urbana e acessibilidade para todos os cidadãos. Promover a racionalização do transporte público e privado por meio da integração da malha viária, elaboração de estudos técnicos, projetos e análises de viabilidade, incluindo a modelagem de concessões à iniciativa privada para a

modernização e expansão do sistema de transportes.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes e Secretaria de Defesa Civil e Ordem Pública

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 48.1 Fiscalização dos serviços de transportes
Finalidade: Implementar ações de fiscalização garantindo a qualidade dos serviços de transporte ofertado
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Sistema de melhoria na fiscalização dos serviços de transporte implementado	%	25 %	25%	25 %	25 %	100 %

Ação: 48.2 Reestruturação do sistema de transporte rodoviário
Finalidade: Promover a modernização, ampliação e adequação do sistema de transporte rodoviário municipal, visando à melhoria da mobilidade urbana, à integração viária, à segurança dos usuários e à eficiência no deslocamento de pessoas e mercadorias.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Defesa Civil e Ordem Pública

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Linha reestruturada/regulamentada	Unidade	02	01	--	--	03
2	Projeto/estudo realizado	Unidade	--	--	01	--	01

Ação: 48.3 Estudos e projetos de trânsito e transporte
Finalidade: Promover projetos que interajam a malha rodoviária e hidroviária
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Defesa Civil e Ordem Pública

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projeto elaborado	Unidade	01	--	--	--	01
2	Sistema de transporte implantado	Unidade	--	01	--	--	01
3	Projetos de racionalização do sistema de transporte	Unidade	--	--	01	--	01

Ação: 48.4 Reforma e ampliação dos terminais rodoviários
Finalidade: Modernizar, ampliar e requalificar a infraestrutura dos terminais rodoviários municipais, promovendo maior conforto, acessibilidade, segurança e eficiência no transporte de passageiros, além de fortalecer a integração intermunicipal e regional.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Terminal rodoviário reformado e ampliado	Unidade	01	01	--	--	02
2	Área de lazer implantado no terminal rodoviário	Unidade	01	01	--	--	02

PROGRAMA: 0049 – MOBILIDADE E SEGURANÇA NO TRÂNSITO

Objetivo: Ordenar, controlar, fiscalizar, monitorar, coordenar, racionalizar e proporcionar fluidez ao trânsito na cidade, através de sinalização nas vias e formulação e implementação de políticas públicas de educação para o trânsito
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
600.000,00	0,00	600.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 49.1 Implantação e manutenção de sinalização e de sistemas auxiliares de controle de tráfego
Finalidade: Implantar a sinalização nas vias da cidade

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Defesa Civil e Ordem Pública

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Ruas com sinalização gráfica implantada	Unidade	15	10	10	15	50
2	Sinalização gráfica conservada	Unidade	10	05	10	--	25
3	Colocação de novas placas indicativas dos bairros e ruas, com os respectivos códigos	Unidade	50	--	--	--	50

	postais						
4	Panfletagem e palestras, promover campanha de educação no trânsito	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 49.2 Educação e segurança para o trânsito
Finalidade: Implantar projetos de educação e segurança para o trânsito
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Obras Públicas, Urban. e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Banco de dados de transporte implantado	Unidade	--	--	01	--	01
2	Programas, campanhas e eventos realizados	Unidade	03	03	03	03	12

Ação: 49.3 Intervenções de sinalização em locais de interesse turístico
Finalidade: Intervenções de sinalização em locais de interesse turístico
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esportes, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Sinalizações implantadas em pontos turísticos	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0050 – REESTRUTURAÇÃO URBANA

Objetivo: Desenvolver planos e projetos de revitalização e requalificação da cidade
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
200.000,00	0,00	200.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 50.1 Projetos de reestruturação urbana
Finalidade: Desenvolver e apoiar a implantação de projetos para reurbanizações pontuais de eixos viários, integração de transportes, visando a melhoria da qualidade de vida da população e a valorização da cidade

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Obras Públicas, Urban. e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Gestão urbanística implantada	%	20 %	10 %	20 %	20 %	70 %
2	Projetos elaborados	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 50.2 Requalificação urbana
Finalidade: Requalificar urbanisticamente áreas centrais da cidade, de forma a incrementar o uso habitacional, bem como as tradicionais atividades econômicas e culturais
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Obras Públicas, Urban. e Transportes

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projetos urbanísticos e complementares elaborados nas áreas centrais	Unidade	--	--	--	01	01

PROGRAMA: 0051 – PREVENÇÃO DE ADVERSIDADES E PRESTAÇÃO DE SOCORRO PELA DEFESA CIVIL

Objetivo: Planejar, coordenar e executar ações integradas de proteção e defesa civil, com foco na prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação diante de situações de risco e desastres naturais ou provocados. Promover a articulação interinstitucional e a participação comunitária, visando reduzir a vulnerabilidade das áreas de risco, proteger vidas, minimizar danos ao patrimônio público e privado, e restabelecer a normalidade social de forma ágil e eficiente
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Defesa Civil

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 51.1 Implantação de Brigadas de Incêndio, Campanhas Educativas e Apoio Operacional à Defesa Civil
Finalidade: Implantar e capacitar brigadas de incêndio municipais, promover campanhas educativas e simulados de evacuação junto à população e estruturar a Defesa Civil com materiais e equipamentos operacionais necessários, como carro-pipa, ferramentas de

resgate, EPIs, entre outros, visando aumentar a capacidade de resposta a situações de emergência e prevenir desastres de origem natural ou antrópica

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Defesa Civil

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Brigada de Incêndio implantada	%	25%	25%	25%	25%	100%
2	Construção de abrigos temporários	%	25%	25%	25%	25%	100%
2	Carro pipa adquirido	Unidade	--	01	--	--	01
3	Capacitação dos agentes da Defesa Civil e de voluntários	Unidade	20	20	20	20	80
4	Equipamentos de proteção individual fornecidos	%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Ferramentas e equipamentos operacionais	%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Campanhas realizadas	Unidade	03	03	03	03	12

Ação: 51.2 Mapeamento de Áreas de Risco
Finalidade: Levantamento e georreferenciamento de áreas suscetíveis a deslizamentos, alagamentos, enchentes, dentre outros
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Defesa Civil

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Áreas de risco mapeadas	%	25%	25%	25%	25%	100%
2	Relatórios técnicos	%	25%	25%	25%	25%	100%
2	Criação de base de dados georreferenciada	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 51.3 Implementação do Plano Municipal de Mobilidade Urbana
Finalidade: Promover a execução das diretrizes estabelecidas no Plano Municipal de Mobilidade Urbana, por meio de ações integradas que garantam a acessibilidade universal, o desenvolvimento sustentável dos meios de transporte, a melhoria da mobilidade ativa (pedestres e ciclistas), a eficiência do transporte público e a integração viária, contribuindo para a redução de desigualdades sociais, dos impactos ambientais e para o ordenamento do território urbano.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Defesa Civil

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Elaboração do Plano de Mobilidade Urbana	%	25%	25%	25%	25%	100%
2	Ações de implementação do Plano de Mobilidade Urbana	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 51.4 Regulamentação do trânsito municipal

Finalidade: Organizar e regulamentar o sistema de transporte individual público (táxis), promover a ampliação e sinalização de vagas de estacionamento rotativo e gratuito em áreas urbanas e implementar o Código de Trânsito Municipal, de modo a garantir a fluidez, segurança viária, ordenamento urbano e o cumprimento da legislação de mobilidade local.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Defesa Civil

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Código de Trânsito Municipal implementado	%	25%	25%	25%	25%	100%
2	Serviços de taxis reorganizados e aprimorados	%	25%	25%	25%	25%	100%
3	Locais atendidos com a abertura de vagas de estacionamento público	Unidade	03	03	03	03	12
4	Agentes de trânsito capacitados	%	25%	25%	25%	25%	100%
5	Campanhas realizadas	Unidade	03	03	03	03	12

Ação: 51.5 Atividades de prevenção realizadas

Finalidade: Planejar, coordenar e executar ações integradas de proteção e defesa civil, com foco na prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação diante de situações de risco e desastres naturais ou provocados.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Defesa Civil

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Incêndio combatido	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
3	Salvamento realizado	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2	Operação de fiscalização em eventos de diversão pública realizada	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

PROGRAMA: 0052 – PREVENÇÃO E COMBATE AO CRIME

Objetivo: Fortalecer as políticas de segurança pública por meio de ações integradas de prevenção, monitoramento, fiscalização e repressão qualificada à criminalidade, promovendo a ordem pública, a redução da violência e a proteção da vida e do patrimônio dos cidadãos.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Segurança e Ordem Pública

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
200.000,00	0,00	200.000,00	

Indicador	Índice mais recente	Índice Final PPA
Comprometimento da receita com a máquina administrativa	98,08%	88,27%

Ação: 52.2 Estruturação física da Segurança Pública Municipal
Finalidade: Ampliar a infraestrutura da segurança pública municipal
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Segurança e Ordem

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Implantação da sede da Secretaria Municipal de Segurança e Ordem Pública	%	50%	50%	--	--	100%
2	Implantação da Central de Monitoramento (CCIM – Central de Comando de Inteligência e Monitoramento)	%	50%	50%	--	--	100%
3	Ambientes equipados com mobiliário para trabalho	%	50%	50%	--	--	100%
4	Servidores capacitados	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 52.2 Projeto de segurança urbana integrada
Finalidade: Promover o ordenamento urbano e a qualificação de espaços públicos e áreas comerciais, visando reduzir a criminalidade, coibir atos de desordem e aumentar a sensação de segurança da população em áreas estratégicas do município.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Segurança e Ordem

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Implantação de câmeras de videomonitoramento por todos os bairros	%	25 %	25 %	25 %	25 %	100 %
2	Viaturas adquiridas para patrulhamento urbano	Unidade	03	03	03	--	09
3	Equipamentos de comunicação para abastecer a secretaria	%	25 %	25 %	25 %	25 %	100 %
4	Uniforme e EPIs para servidores	%	25 %	25 %	25 %	25 %	100 %
5	Softwares adquiridos e mantidos	Unidade	03	03	03	03	03
6	Campanhas realizadas	Unidade	03	03	03	03	12

Ação: 52.3 Planejamento integrado de segurança pública
Finalidade: Formular programas, projetos e ações integradas na área de segurança pública, visando a redução dos índices de criminalidade e ao aumento do nível de segurança da população
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Segurança e Ordem

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Estudo/projeto elaborado para a área de segurança da população	Unidade	01	01	01	01	04

2	Convênios e/ou parcerias firmadas	Unidade	01	01	01	01	04
3	Seminários, palestras e ações realizadas	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0053 – PROGRAMA DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Objetivo: Assegurar a proteção social de indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade social por meio da oferta de serviços, programas, projetos e benefícios da Proteção Social Básica, promovendo o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, a convivência social e o acesso a direitos.

Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Taxa de Atendimento ao Idoso		0,85	1,0
Taxa de Atendimento a Jovens e Adolescentes		0,42	0,75
Taxa de Atendimento		0,70	0,95

Ação: 53.1 Manutenção e funcionamento das Unidades do CRAS

Finalidade: Garantir o pleno funcionamento dos Centros de Referência da Assistência Social (CRAS), assegurando equipe técnica, materiais e estrutura física adequados.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Atendimentos realizados no CRAS	Unidade	3500	3500	3500	3500	14000
2	Criação do "CRAS itinerante"	Unidade	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 53.2 Realização de eventos socioculturais para a pessoa idosa.

Finalidade: Promover a integração social, o bem-estar físico e emocional, e a valorização da pessoa idosa por meio da realização do Baile da Terceira Idade, estimulando a convivência comunitária e o envelhecimento ativo

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Idoso atendido	Unidade	150	150	150	150	600
2	Eventos realizados	Unidade	3	3	3	3	12

Ação: 53.3 Execução do SCFV em parceria OSC
Finalidade: Promover a oferta contínua e qualificada do SCFV por meio da celebração de parcerias com Organizações da Sociedade Civil, com atividades socioeducativas, culturais, esportivas e de lazer.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Grupos de Convivência realizados em parceria com OSC	Unidade	4	4	4	4	16
2	Atendimento em oficinas para crianças, jovens, adultos e idosos.	Unidade	100	100	100	100	400

Ação: 53.4 Atendimento ao idoso na PSB
Finalidade: Viabilizar ações voltadas para o idoso conforme estabelecido na Política Nacional de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projeto social impactado/mantido	Unidade	1	1	1	1	1
2	Idosos atendidos	Unidade	50	50	50	50	200

Ação: 53.5 Criação do Centro Dia ao Idoso
Finalidade: Implantar o Centro Dia ao Idoso, oferecendo um espaço estruturado para a realização de atividades físicas, esportivas, de lazer, culturais e de entretenimento para a população da terceira idade, promovendo a saúde, o bem-estar, a socialização, a qualidade de vida e a inclusão social dos idosos no município.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Centro Dia ao Idoso estabelecido	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 53.6 Integração da Pessoa com Deficiência
Finalidade: Viabilizar ações voltadas para a ampliação e garantia dos direitos das pessoas com deficiência.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projeto social impactado/mantido	Unidade	1	1	1	1	1
2	Pessoas com deficiência atendidas	Unidade	20	20	20	20	80

Ação: 53.7 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
Finalidade: O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) é ofertado de forma complementar ao trabalho social com famílias realizado por meio do Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF) e do Serviço de Proteção e Atendimento Especializado às Famílias e Indivíduos (PAEFI) ofertado pelo CREAS. O SCFV deverá realizar intervenção social planejada criando situações desafiadoras, estimulando e orientando os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, na família e no território.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Crianças/adolescentes/idosos/gestantes atendidos no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV	Unidade	200	200	200	200	200

Ação: 53.8 Atividades de Assistência social
Finalidade: Desenvolver ações que promovam a inclusão social prevista nas LOAS – Lei Orgânica de Assistência Social, com vistas a garantir o atendimento as necessidades básicas dos segmentos populacionais vulnerabilizados pela pobreza e exclusão social.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Crianças atendidas mensalmente	Unidade	5	5	5	5	20
2	Jovens e adultos atendidos mensalmente	Unidade	5	5	5	5	20
3	Famílias atendidas – proteção especial mensalmente	Unidade	5	5	5	5	20
4	Famílias atendidas – proteção básica mensalmente	Unidade	5	5	5	5	20
5	Idosos atendidos mensalmente	Unidade	5	5	5	5	20

Ação: 53.9 Oficinas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
Finalidade: Implantar e/ou manter oficinas que visem contribuir com a autonomia das famílias de baixa renda
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total

1	Atendimentos mensais em oficinas para crianças, jovens, adultos e idosos	Unidade	200	200	200	200	200

Ação: 53.10 Aquisição de veículo
Finalidade: Promover a aquisição de veículos destinados ao transporte dos integrantes do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Aquisição de micro ônibus	Unidade	01	---	---	---	01

PROGRAMA: 0054 – BENEFÍCIOS EVENTUAIS

Objetivo: Proporcionar concessão de benefícios eventuais às famílias atendidas no Centro de Referência da Assistência Social - CRAS
Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Taxa de Atendimento		0,50	1,0

Ação: 54.1 Distribuição de cestas básicas

Finalidade: Promover a distribuição de cestas básicas de acordo com a lei de benefícios eventuais às famílias de baixa renda, constituindo-se em uma prestação temporária, de bens de consumo, não contributiva, da assistência social, para reduzir situações de vulnerabilidade e risco pessoal.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Cestas básicas distribuídas anualmente	Unidade	1200	1200	1200	1200	4800

Ação: 54.2 Auxílio Funeral
Finalidade: Promover benefício eventual, na forma de auxílio funeral, constituindo-se em uma prestação temporária não contributiva, de assistência

social, em bens de consumo ou serviços, para reduzir vulnerabilidade provocada por morte de membro da família.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Disponibilidade de auxílio funeral para concessão	Unidade	24	24	28	30	106

Ação: 54.3 Outros benefícios eventuais
Finalidade: Concessão de benefícios eventuais em caráter suplementar e provisório, prestadas aos cidadãos e às famílias em virtude de nascimento, morte, situações de vulnerabilidade temporária e de calamidade pública.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Concessão de auxílio natalidade	Unidade	50	50	50	50	200
2	Auxílio de transporte municipal e/ou intermunicipal	Unidade	2000	2000	2000	2000	8000
3	Benefícios excepcionais para atender as necessidades em situações advindas de situação de vulnerabilidade social temporária	Unidade	10	10	10	10	40

Ação: 54.4 Implementação da Moeda Social Local
Finalidade: Desenvolver, regulamentar e operacionalizar o uso de uma moeda social própria do município, voltada ao fortalecimento das políticas de proteção social, à dinamização da economia local e ao estímulo à geração de renda.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Plataforma de gestão da moeda implantada	Unidade	1	1	1	1	1
2	Créditos social em moeda local anual	Unidade	1800	1800	1800	1800	7200
3	Estabelecimentos comerciais credenciados	Unidade	10	5	5	5	25

Ação: 54.5 Aluguel Social para vítimas de violência doméstica
Finalidade: Implantar programa de aluguel social para mulheres vítimas de violência doméstica e familiar, assegurando proteção imediata e moradia provisória segura.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA

			2026	2027	2028	2029	Total
1	Mulheres beneficiadas	Unidade	5	5	5	5	20

PROGRAMA: 0055 – MOBILIDADE E TRANSPORTE PARA TODOS

Objetivo: Buscar maior eficiência operacional dos diversos modais de transporte de passageiros e melhor qualidade de vida no município
Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
600.000,00	0,00	600.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Taxa de Atendimento		0,50	1,0

Ação: 55.1 Concessão de passe social
Finalidade: Conceder gratuidade nos transportes intramunicipais de passageiros a pessoas portadoras de deficiência e para pessoas carentes que necessitam de tratamento médico contínuo.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Carteira de passe especial emitida	Unidade	80	80	80	80	320

PROGRAMA: 0056 – PROMOÇÃO E DEFESA DOS DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS

Objetivo: Promover, informar, defender e garantir os direitos individuais, coletivos e difusos, tendo como meta fortalecer os segmentos discriminados para o exercício integral de seus direitos e a consolidar e ampliar a rede de proteção, envolvendo gestores públicos e sociedade organizada.
Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
60.000,00	0,00	60.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Taxa de Atendimento		0,30	0,70

Ação: 56.1 Promoção e defesa dos direitos individuais, coletivos e difusos
Finalidade: Desenvolver ações de capacitação e sensibilização em direitos individuais, coletivos e difusos, apoiando projetos que garantam a defesa desses direitos e desenvolver pesquisas que produzam indicadores para a manutenção. Construção e avaliação das políticas públicas voltadas à população.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Evento para promoção dos direitos individuais, coletivos e difusos realizado	Unidade	01	01	01	01	04
2	Projeto de promoção de direitos individuais, coletivos, e difusos executado	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0057 – PROMOÇÃO E DEFESA DOS DIREITOS HUMANOS E DA CIDADANIA

Objetivo: Desenvolver ações de promoção e proteção voltadas para a educação e sensibilização da sociedade com vistas a construção e consolidação de uma cultura de direitos humanos
Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
60.000,00	0,00	60.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Taxa de Atendimento		0,40	0,90

Ação: 57.1 Promoção e Defesa dos Direitos Humanos e da Cidadania
Finalidade: Ampliar o debate sobre o tema direitos humanos, definindo as políticas públicas a serem aplicadas no município de forma participativa e organizada.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA

			2026	2027	2028	2029	Total
1	Conferência/seminário/evento em defesa dos direitos humanos realizado	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 57.2 Prevenção, fiscalização e repressão de entorpecentes
Finalidade: Implementar ações de prevenção e capacitação de recursos humanos e promoção de interiorização da política antidrogas.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projeto de prevenção, fiscalização e repressão ao uso de entorpecentes apoiado	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0058 – PROMOÇÃO E PROTEÇÃO DA CRIANÇA, ADOLESCENTE E JOVEM

Objetivo: Assegurar a proteção integral de crianças e adolescentes por meio da implementação de políticas públicas voltadas à prevenção, identificação, atendimento e responsabilização nos casos de violência, promovendo o fortalecimento da rede de proteção e a garantia dos direitos humanos.
Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Taxa de Atendimento de criança e adolescente		0,60	0,90

Ação: 58.1 Manutenção dos serviços de acolhimento institucional
Finalidade: Garantir recursos para manutenção de casas lares ou abrigos através de parcerias com OSCs qualificadas que acolham crianças e adolescentes afastados do convívio familiar por medida protetiva
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Casa Lar com parceria firmada	Unidade	1	1	1	1	1

Ação: 58.2 Acolhimento de Crianças e Adolescentes

Finalidade: Acolher crianças e adolescentes afastados temporariamente do convívio familiar por determinação do Poder Judiciário em casa lar, em função de abandono ou cujas famílias ou responsáveis encontrem-se impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção, até que seja viabilizado o retorno ao convívio com a família de origem ou, na sua impossibilidade, seja aplicada outra medida protetiva.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Vagas para acolhimento de crianças ou adolescentes	Unidade	10	10	10	10	10

PROGRAMA: 0059 – CONJUNTO HABITACIONAIS POPULARES

Objetivo: Melhorar as condições de salubridade e habitabilidade de conjuntos habitacionais e áreas favelizadas e diminuir o déficit habitacional, procurando otimizar a aplicação de recursos no setor pelas diversas esferas de governo, elevando o nível de qualidade de vida das famílias menos favorecidas e contribuindo para o resgate de sua dignidade e cidadania.

Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Taxa de acesso a infraestrutura básica		0,70	0,90
Redução do déficit habitacional		0,60	0,85

Ação: 59.1 Recuperação e melhoria em conjuntos habitacionais

Finalidade: Implantar infraestrutura básica urbana em áreas habitacionais, como pavimentação, drenagem pluvial, rede de esgoto, iluminação pública e mobiliário urbano.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Comunidade beneficiada	Unidade	---	01	01	01	03

Ação: 59.2 Construção de Conjunto Habitacional

Finalidade: Apoiar obras de urbanização e construção de moradias populares no território municipal, em parceria com o governo do estado e/ou

federal, com foco especial nas vítimas da enchente de 2011.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Construção de casas populares	Unidade	50	---	---	---	50

Ação: 59.3 Construção de Conjunto Habitacional Popular
Finalidade: Ampliar o acesso à moradia digna para famílias em situação de vulnerabilidade social, por meio da construção de Unidades habitacionais populares, promovendo inclusão social e melhoria da qualidade de vida.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Construção de casas populares	Unidade	4	---	---	4	8

PROGRAMA: 0060 – SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

Objetivo: Promover o direito humano à alimentação adequada e saudável, assegurando o acesso regular e permanente a alimentos de qualidade e em quantidade suficiente, sem comprometer o acesso a outras necessidades essenciais, respeitando as especificidades culturais e promovendo práticas alimentares saudáveis e sustentáveis.
Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
80.000,00	0,00	80.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Taxa de Famílias com acesso a ações de segurança alimentar		0,30	0,80

Ação: 60.1 Implantação e manutenção de ações de Segurança Alimentar e Nutricional
Finalidade: Desenvolver e manter ações integradas de segurança alimentar, por meio da articulação com a rede socioassistencial e com outros setores, visando a superação da fome, o combate à insegurança alimentar e nutricional e a promoção da soberania alimentar.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Famílias atendidas com ações de segurança alimentar	Unidade	70	80	80	80	80
2	Ações educativas realizadas	Evento	1	1	1	1	1

Ação: 60.2 Educação Alimentar e Nutricional em parceria com OSCs e Unidades da Rede de Assistência
Finalidade: Promover práticas alimentares saudáveis por meio de ações educativas em espaços de atendimento social, com foco em hábitos alimentares, aproveitamento integral dos alimentos, combate ao desperdício e valorização da cultura alimentar local.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Oficina e campanhas de educação alimentar realizadas	Evento	1	1	1	1	1
2	Usuários capacitados em práticas alimentares saudáveis	Unidade	25	25	25	25	25

PROGRAMA: 0061 – BENEFÍCIO SOCIAL LOCAL

Objetivo: Implantar uma moeda social local como instrumento permanente de promoção da inclusão social, desenvolvimento econômico solidário e fortalecimento das redes de proteção social do município.
Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Famílias beneficiárias com a moeda social		0,00	150
Estabelecimentos credenciados a receber com moeda social local		0,00	35

Ação: 61.1 Implantação de benefício social de transferência de renda através de moeda social local
Finalidade: Implantar a moeda social e criar programas socioassistenciais no município como benefício de transferência de renda continuada, promovendo inclusão e dinamização da economia local.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Programa de Transferência de renda implantado em funcionamento	Unidade	01	01	01	01	01
2	Famílias atendidas	Evento	150	150	150	150	150

PROGRAMA: 0062 – PROGRAMA DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Objetivo: Assegurar a proteção social de indivíduos e grupos vítimas de violação de direitos em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social, por meio da oferta de ações socioassistenciais voltadas ao fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, à promoção da cidadania e à garantia de direitos.

Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
240.000,00	0,00	240.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Percentual de usuários acompanhados com vínculos familiares fortalecidos		0,40	0,70

Ação: 62.1 Serviço de Proteção Social a adolescente em cumprimento de medida socio educativa de LA e PSC

Finalidade: Promover encontros com jovens em cumprimento de medidas socioeducativas, ofertando oficinas e palestras sobre temas relevantes à juventude.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Palestras apresentadas	Unidade	1	1	1	1	4
2	Encontros promovidos	Unidade	4	4	4		16
3	Vaga disponíveis no SCFV	Unidade	5	5	5	5	5

Ação: 62.2 Pessoa idosa em instituição de longa permanência

Finalidade: Institucionalizar idosos sem condições de permanecer na família, com vínculos fragilizados ou em situações de negligência e violência.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Vaga de Acolhimento	Unidade	6	6	6	6	6

Ação: 62.3 Proteção a mulher vítima de violência
Finalidade: Promover ações educativas e de conscientização sobre violência contra a mulher.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Campanha Agosto Lilás	Unidade	1	1	1	1	4
	Materiais de divulgação	Unidade	200	200	200	200	800

Ação: 62.4 Apoio a famílias de crianças e adolescentes em situação de acolhimento institucional
Finalidade: Fortalecer vínculos familiares e comunitários, oferecendo apoio psicossocial, jurídico e socioassistencial às famílias de origem.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Famílias acompanhadas para reintegração de crianças e adolescentes acolhidos	Unidade	10	10	10	10	10

Ação: 62.5 Qualificação profissional da Proteção Social Especial
Finalidade: Capacitar e qualificar servidores e gestores da Proteção Social Especial para fortalecer a gestão pública e os serviços prestados.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Servidores e gestores capacitados	Unidade	4	4	4	4	16
2	Cursos, oficinas e eventos realizados	Unidade	1	1	1	1	4

Ação: 62.6 Proteção social especial a crianças, adolescentes e jovens
Finalidade: Ampliar o debate e o atendimento a crianças, adolescentes e jovens em situação de risco pessoal e social.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Criança, adolescentes e jovens atendidos	Unidade	15	15	15	15	60

Ação: 62.7 Proteção Social Especial para pessoal em situação de violação de direito
Finalidade: Assegurar atendimento qualificado a indivíduos ou grupos em situação de violação de direitos, com ações de proteção social especial voltadas à escuta qualificada, orientação, acompanhamento e encaminhamentos, conforme as especificidades dos casos.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Pessoas atendidas em situação de violação de direto	Unidade	50	50	50	50	200
2	Atendimentos psicossociais realizados	Unidade	100	100	100	100	100
3	Eventos realizados	Unidade	4	4	4	4	16

PROGRAMA: 0063 – PROGRAMA DE PROTEÇÃO SOCIAL EM CASO DE DESASTRES HABITACIONAIS

Objetivo: Implementação e manutenção do benefício, com vistas a garantir o atendimento emergencial e provisório às famílias em situação de vulnerabilidade social ou risco, que se encontrem sem acesso à moradia adequada, promovendo a proteção social, a dignidade humana e o direito à moradia.
Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Percentual de usuários acompanhados com vínculos familiares fortalecidos		0,00	0,65

Ação: 63.1 Concessão de benefício eventual de aluguel social
Finalidade: Concessão de benefício eventual, em caráter temporário, destinado a prover o pagamento de aluguel para famílias em situação de vulnerabilidade social ou risco, desabrigadas ou em situação de emergência, com vistas à garantia de moradia digna e segura.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Concessão do benefício de Aluguel Social	Unidade	10	10	10	10	40
2	Famílias beneficiadas com o aluguel social	Unidade	10	5	5	5	25

Ação: 63.2 Concessão do Auxílio Reconstrói São José
Finalidade: Garantir apoio financeiro emergencial às famílias afetadas por desastres naturais no município de São José do Vale do Rio Preto, promovendo a reconstrução de moradias, reposição de bens essenciais e restabelecimento das condições mínimas de sobrevivência e dignidade.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Famílias beneficiadas	Unidade	10	5	5	5	25

PROGRAMA: 0064 – PROMOÇÃO A INCLUSÃO PRODUTIVA

Objetivo: Promover a geração de renda e o fortalecimento da autonomia de cidadãos em situação de vulnerabilidade social e econômica, por meio de oportunidades ocupacionais e capacitação profissional.
Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Percentual de usuários acompanhados com vínculos familiares fortalecidos		0,00	30

Ação: 64.1 Seleção e inserção de beneficiários em frente de trabalho socialmente úteis
Finalidade: Oferecer oportunidades de ocupações temporárias para pessoas em situação de desemprego e vulnerabilidade social, fomentando a capacitação profissional dos beneficiários por meio de cursos e oficinas formativas, incentivando-os à reinserção no mercado de trabalho formal ou em empreendimentos autônomos e solidários, reduzindo os impactos sociais e econômicos decorrentes do desemprego em áreas de maior vulnerabilidade. Esta ação será executada, prioritariamente, por meio do Programa Operação Trabalho.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Implantação do Programa Operação Trabalho e Manutenção	Unidade	1	1	1	1	1
2	Pessoas inseridas em atividade ocupacionais temporárias	Unidade	10	10	10	10	40

3	Oficinas de capacitação profissional com parceria	Unidade	1	1	1	1	4
4	Participantes em ações de capacitação profissional	Unidade	10	10	10	10	40

PROGRAMA: 0065 – GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO

Objetivo: Assegurar a gestão eficiente, transparente e integrada do Programa Bolsa Família (PBF) e do Cadastro Único (CadÚnico) no município, visando à garantia de direitos, à ampliação do acesso à rede socioassistencial e à inclusão social de famílias em situação de vulnerabilidade.

Unidade Gestora Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
300.000,00	0,00	300.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Percentual de beneficiários atendidos		0,70	0,80

Ação: 65.1 Gestão e Operacionalização do Programa Bolsa Família e Cadastro Único

Finalidade: Promover atendimento que garanta a segurança e o exercício da cidadania de pessoas em situação de vulnerabilidade social e executar a coordenação municipal do Programa Bolsa Família.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Famílias cadastradas, atualizações realizadas, ações de gestão e monitoramento executadas	Unidade	2800	2800	2800	2800	2800
2	Visitas domiciliares de busca ativa	Unidade	50	50	50	50	200
3	Averiguações cadastrais in loco	Unidade	1	1	1	1	4

Ação: 65.2 Qualificação Profissional

Finalidade: Promover a qualificação e o aperfeiçoamento contínuo dos servidores públicos e gestores municipais, visando o fortalecimento da administração pública, a melhoria da prestação dos serviços à população e o cumprimento eficiente das políticas públicas.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA

			2026	2027	2028	2029	Total
1	Quantidade de servidores e gestores capacitados	Unidade	3	3	3	3	12
2	Cursos, oficinas e eventos realizados	Unidade	1	1	1	1	4

PROGRAMA: 0066 – DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DESPORTIVAS

Objetivo: Promover a prática esportiva como instrumento de integração social, estimulando a participação em atividades desportivas
Unidade Gestora Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
300.000,00	0,00	300.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		0,70	0,80
Índice de desenvolvimento		0,70	0,95

Ação: 66.1 Apoio a realização de projetos desportivos
Finalidade: Fomentar a prática de esportes, realização de eventos, projetos esportivos, campeonatos, seminários, torneios e jogos intermunicipais.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Programa/projeto esportivo apoiado	Unidade	04	04	04	04	16
2	Eventos realizados	Unidade	30	30	30	30	120

Ação: 66.2 Futuro do Esporte
Finalidade: Consolidar o município como referência no cenário esportivo nacional, promovendo a identificação e o desenvolvimento descentralizado de talentos entre crianças, jovens e adolescentes, fortalecendo a formação de atletas de alto rendimento.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Criança/jovem atendido em projeto esportivo	Unidade	350	350	350	350	1.400
2	Pessoa atendida através de iniciação desportiva	Unidade	500	500	500	500	2.000

PROGRAMA: 0067 – INSTRUINDO O CIDADÃO PELO ESPORTE E LAZER

Objetivo: Contribuir para o progresso social e cognitivo da comunidade por intermédio de ações esportivas estruturadas
Unidade Gestora Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Investimento em esporte e lazer		Em apuração	---
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%

Ação: 67.1 Centro Poliesportivo Integrado
Finalidade: Estruturar e ampliar o espaço adjacente ao Ginásio Poliesportivo em Águas Claras, criando áreas destinadas à prática de múltiplas modalidades esportivas e à realização de competições diversificadas.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Complexo lazer no Parque de exposições	%	50%	25%	25%	--	01
2	Quadra de vôlei de praia	Unidade	03	--	--	--	03
3	Pista de skate	Unidade	--	01	--	--	01

Ação: 67.2 Finalização do Estádio Municipal
Finalidade: Promover a conclusão do Estádio Raul Ferreira Izidoro, proporcionando infraestrutura adequada para a prática de esportes e eventos comunitários.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Construção de arquibancadas e reforma geral	Unidade	01	--	--	--	01
2	Iluminação e instalação elétrica	Unidade	--	01	--	--	01

Ação: 67.3 Criação e implantação de circuitos de caminhadas e trilhas turísticas
Finalidade: Desenvolver e estruturar circuitos de caminhadas e trilhas em pontos estratégicos do município, promovendo o turismo sustentável, a valorização da natureza e do patrimônio local, incentivando a prática de atividades físicas, educação ambiental e o desenvolvimento econômico do setor turístico.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Circuito criado	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 67.4 Criação da Lei de Incentivo ao Esporte e Programa de Bolsas para Atletas
Finalidade: Elaborar e implantar a Lei Municipal de Incentivo ao Esporte, oferecendo bolsas e incentivos a atletas que se destacarem em competições estaduais e nacionais, promovendo o desenvolvimento esportivo no município, incentivando a prática esportiva, valorizando talentos locais, fortalecendo a representatividade da cidade e contribuindo para a formação de cidadãos ativos e engajados.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Lei criada	Unidade	01	--	--	--	01
2	Programa de bolsas para atletas implementado	Unidade	01	01	01	01	01

PROGRAMA: 0068 – DESENVOLVIMENTO E DIVULGAÇÃO DO TURISMO

Objetivo: Fomentar o desenvolvimento de novos negócios turísticos e a melhoria das estruturas de apoio e serviços
Unidade Gestora Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		98,08%	88,27%
Taxa de desenvolvimento turístico			

Ação: 68.1 Incentivo ao desenvolvimento do turismo no município
Finalidade: Qualificar e ordenar a atividade turística para estruturar e consolidar os destinos turísticos municipais, aumentando a

sua competitividade e qualidade

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projeto de regionalização do turismo realizado	Unidade	01	--	--	--	01
2	Projeto de segmentação turística elaborado	Unidade	01	--	--	--	01

Ação: 68.2 Divulgação do turismo no município

Finalidade: Promover e divulgar os destinos turísticos municipais para atrair e implementar investimentos e aumentar o fluxo e permanência do turista no município

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Campanha promocional realizada	Unidade	01	01	01	01	04
2	Evento turístico municipal apoiado	Unidade	05	05	05	05	20
3	Profissional do turismo capacitado	Unidade	50	50	50	50	200
4	Promoção, participação e apoio a eventos realizados	Unidade	10	10	10	10	40
5	Sinalização turística adequada/implantada	Unidade	03	03	03	03	12

Ação: 68.3 Eventos especiais e empreendimentos turísticos

Finalidade: Realização de eventos de grande atração turística e criação de novos empreendimentos turísticos, estimulando a atividade turística na cidade

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Fest Frango	Unidade	01	01	01	01	04
2	Festa da Música	Unidade	01	01	01	01	04
3	Implantação do Festival de música cristã	Unidade	01	01	01	01	04
4	Shows turísticos, culturais e esportivos	Unidade	20	20	20	20	80
5	Eventos realizados	Unidade	30	30	30	30	120
6	Bailes populares realizados	Unidade	12	12	12	12	48
7	Festival de bandas marciais	Unidade	01	01	01	01	04
8	Realização de Carnaval	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 68.4 Criação do roteiro turístico de São José
Finalidade: Desenvolver um roteiro turístico estruturado e atrativo para o município de São José do Vale do Rio Preto/RJ, valorizando os patrimônios naturais, culturais e históricos locais, promovendo o turismo sustentável, incentivando a economia local, fortalecendo o setor de serviços e proporcionando aos visitantes experiências integradas, seguras e de qualidade.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Roteiro criado	Unidade	01	--	--	--	01
2	Roteiro atualizado	Unidade	--	25 %	25 %	50%	100 %

Ação: 68.5 Criação do concurso gastronômico municipal
Finalidade: Promover o desenvolvimento da gastronomia local por meio de um concurso municipal, valorizando a cultura alimentar, incentivando a criatividade e inovação de chefs e cozinheiros, fortalecendo o turismo gastronômico, estimulando a economia local e proporcionando à população experiências culturais e educativas relacionadas à culinária do município.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Concurso criado e mantido	Unidade	01	01	01	01	01

Ação: 68.6 Criação do Centro de Atendimento ao Turista
Finalidade: Implantar o Centro de Atendimento ao Turista, oferecendo informações, serviços e suporte aos visitantes do município, promovendo o turismo local, valorizando os atrativos culturais, históricos e naturais, incentivando a economia local, fortalecendo a imagem do município como destino turístico e proporcionando uma experiência de qualidade e acolhimento aos turistas.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Centro de atendimento ao turista criado	%	--	50%	50%	--	100%

PROGRAMA: 0069 – URBANIZAÇÃO TURÍSTICA

Objetivo: Viabilizar a implementação de obras de urbanização com foco no turismo e no fortalecimento da identidade local, com a finalidade de tornar a cidade um destino atrativo para visitantes
Unidade Gestora Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
600.000,00	0,00	600.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 69.1 Instalação de pórtico
Finalidade: Valorizar a identidade visual e cultural do município, promovendo a recepção turística, a organização urbana e a sinalização de entrada da cidade por meio da implantação de pórticos estratégicos em pontos de acesso ao território municipal, com iluminação e câmeras de monitoramento
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Pórticos instalados	Unidade		01	01	--	01

PROGRAMA: 0070 – ESPORTE E LAZER NO MUNICÍPIO

Objetivo: Desenvolver todas as iniciativas necessárias a prática desportiva e ao lazer comunitário, utilizando o esporte como instrumento de inclusão social visando a valorização da qualidade de vida dos cidadãos
Unidade Gestora Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude.

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 70.1 Núcleos esportivos e de lazer
Finalidade: Implantar núcleos destinados ao desenvolvimento de atividade esportivas e de lazer
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Núcleos esportivos	Unidade	10	10	10	10	10

Ação: 70.2 Academias municipais

Finalidade: Promover saúde, bem-estar e qualidade de vida da população por meio da implantação, manutenção e funcionamento de academias municipais, oferecendo espaços adequados para a prática de atividades físicas, esportivas e de lazer, incentivando hábitos saudáveis, prevenindo doenças crônicas e fortalecendo a integração social e comunitária.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Instalação de novas academias	Unidade	01	01	01	01	04
2	Manutenção das academias existentes	%	25%	25%	25%	25%	100%
3	Instituição e manutenção do Programa “Academia da Saúde”	Unidade	01	01	01	01	01

Ação: 70.3 Promoção de eventos esportivos e de lazer

Finalidade: Estimular a prática esportiva, o lazer e a integração comunitária, promovendo saúde, qualidade de vida e inclusão social, por meio da organização e realização de eventos esportivos, recreativos e culturais em espaços públicos, garantindo ampla participação da população e fortalecimento do vínculo comunitário.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Eventos esportivos (torneios, campeonatos, corridas e competições) realizados	Unidade	12	12	12	12	48
2	Eventos de lazer e recreação (festivais, gincanas, oficinas, atividades culturais)	Unidade	06	06	06	06	24
3	Aquisição de materiais esportivos e recreativos (bolas, cones, kits de lazer, medalhas)	%	25%	25%	25%	25%	100%
4	Eventos esportivos e de lazer apoiados	Unidade	12	12	12	12	48

PROGRAMA: 0071 – TECNOLOGIA PARA PROBLEMAS SOCIAIS E NÚCLEOS INTEGRADOS

Objetivo: Promover o uso estratégico da ciência e da tecnologia como instrumentos de enfrentamento das demandas sociais, fomentando soluções inovadoras, a integração de núcleos de atendimento e a inclusão digital como meios de fortalecer o desenvolvimento humano e econômico do município.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Educação, Ciência e Tecnologia

Demais Unidades Gestoras Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
600.000,00	0,00	600.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 71.1 Implantação de Núcleos de Inclusão Digital
Finalidade: Garantir acesso gratuito à internet, a equipamentos tecnológicos e à capacitação digital em comunidades vulneráveis.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Núcleos de inclusão estabelecidos	Unidade	01	01	01	01	04
2	Kit de equipamentos para os núcleos	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 71.2 Capacitação em Competências Digitais e Tecnológicas
Finalidade: Preparar a população para o uso da tecnologia em atividades educacionais, profissionais e de acesso a serviços públicos.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Cursos de informática básica e avançada	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 71.3 Parcerias com Universidades e Instituições de Pesquisa
Finalidade: Integrar conhecimento científico e tecnológico à realidade local para desenvolver projetos de impacto social.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Convênios e projetos de cooperação técnica firmados.	Unidade	02	02	02	02	08

PROGRAMA: 0072 – MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL

Objetivo: Consolidar a transformação digital da gestão municipal, promovendo a integração de sistemas, a automação de processos e a utilização de soluções inteligentes, de modo a otimizar recursos, melhorar a qualidade dos serviços prestados e ampliar a transparência e a interação com a sociedade.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
300.000,00	0,00	300.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 72.1 Integração e Automação de Sistemas Administrativos
Finalidade: Tornar a gestão interna mais ágil, eficiente e segura
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Modernização e amplicação da integração das bases de dados municipais	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 72.2 Capacitação em Inovação e Transformação Digital
Finalidade: Formar servidores para utilização plena das ferramentas digitais.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Programa de treinamento em sistemas digitais e segurança da informação	Unidade	01	01	01	01	01

Ação: 72.3 Modernização da Infraestrutura Tecnológica
Finalidade: Garantir suporte adequado à digitalização dos serviços e sistemas.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Renovação de equipamentos e servidores	%	25%	25%	25%	25%	100%

2	Sistemas de backup e segurança cibernética	Unidade	01	01	01	01	01

PROGRAMA: 0073 – PESQUISA E INOVAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO MUNICIPAL

Objetivo: Fortalecer a capacidade de planejamento e gestão do município por meio da pesquisa aplicada, da análise de dados e da inovação tecnológica, promovendo soluções estratégicas para os principais desafios locais, incentivando a geração de conhecimento, a integração com instituições de ensino e pesquisa e a modernização das políticas públicas.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
200.000,00	0,00	200.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Grau de investimento		0,10	0,30
Comprometimento da receita com a máquina administrativa		90,35 %	88 %

Ação: 73.1 Fomento a Estudos e Pesquisas Aplicadas
Finalidade: Incentivar, sustentar e expandir a realização de pesquisas direcionadas às demandas estratégicas e prioritárias do município.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Programas de pesquisas desenvolvidos e apoiados	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 73.2 Observatório Municipal de Dados e Indicadores
Finalidade: Monitorar, sistematizar e divulgar dados estratégicos sobre desenvolvimento urbano, social, econômico e ambiental.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Plataforma de indicadores implementados	Unidade	01	01	01	01	01

Ação: 73.3 Laboratórios de Inovação em Políticas Públicas
Finalidade: Criar espaço colaborativo para pensar soluções inovadoras para os desafios da gestão pública

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projetos desenvolvidos com parcerias firmadas	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 73.4 Estudos de Impacto para o Planejamento Estratégico
Finalidade: Realizar pesquisas temáticas (habitação, mobilidade, saúde, educação, meio ambiente, economia local, dentre outras)
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Estudos desenvolvidos	Unidade	03	03	03	03	12

PROGRAMA: 0074 – APOIO INSTITUCIONAL AO CIDADÃO

Objetivo: Fortalecer a interação entre o Governo Municipal e a sociedade, promovendo instrumentos e projetos que aproximem o cidadão da gestão pública, ampliem a participação social, melhorem a qualidade dos serviços prestados e incentivem o exercício da cidadania de forma efetiva e transparente.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
200.000,00	0,00	200.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%
Grau de investimento		0,40	0,70

Ação: 74.1 Conselho Municipal de Cidade
Finalidade: Fortalecer o diálogo entre governo, sociedade civil e órgãos municipais para promoção de políticas públicas participativas e ordenamento urbano.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA

			2026	2027	2028	2029	Total
1	Conselho Municipal da Cidade ativo	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 74.2 Avaliação e Monitoramento de Serviços Públicos
Finalidade: Avaliar a qualidade e eficiência dos serviços essenciais (saúde, educação, segurança), propondo melhorias com base em dados e evidências.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Relatórios de eficiência gerados	Unidade	04	04	04	04	16

Ação: 74.3 Plataformas Digitais de Participação Cidadã
Finalidade: Aprimorar canais digitais para consulta, ouvidoria e engajamento da população em decisões públicas, dentre outros.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Plataforma pública aprimorada	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0075 – FOMENTO À CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

Objetivo: Fortalecer o ecossistema municipal de ciência, tecnologia e inovação, estimulando a geração de conhecimento, a capacitação profissional e tecnológica, a criação de espaços de inovação e divulgação científica, e promovendo a interiorização de atividades educacionais e tecnológicas que apoiem o desenvolvimento social e econômico do município.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
100.000,00	0,00	100.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 75.1 Programa de Disseminação e Capacitação em Inovação Pública

Finalidade: Capacitar servidores na utilização de metodologias de inovação, design thinking e análise de dados para gestão pública.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Cursos, seminários e workshop realizados	Unidade	03	03	03	03	12

PROGRAMA: 0076 – INCLUSÃO DIGITAL

Objetivo: Promover a inclusão digital em todas as faixas da população, especialmente entre os grupos socialmente vulneráveis, ampliando o acesso à tecnologia, serviços públicos digitais e ferramentas de cidadania digital, fortalecendo a participação social e reduzindo desigualdades por meio de soluções tecnológicas inovadoras e acessíveis.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão
Demais Unidades gestoras Secretaria Municipal de Educação, Ciência e Tecnologia

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
60.000,00	0,00	60.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 76.1 Centros Comunitários de Inclusão Digital
Finalidade: Criar espaços de aprendizado tecnológico para população de baixa renda, com treinamento em informática, internet, segurança digital e cidadania digital.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão e Secretaria Municipal de Educação, Ciência e Tecnologia

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Cursos e oficinas ministradas	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 76.2 Acessibilidade e Inclusão de Pessoas com Deficiência
Finalidade: Fomentar o uso de tecnologias assistivas em serviços públicos
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão e Secretaria Municipal de Educação,

Ciência e Tecnologia

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Ampliar a acessibilidade em portais, aplicativos e sistemas públicos municipias	%	25%	25%	25%	25%	100%

PROGRAMA: 0077 – PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivo: Aprimorar continuamente o modelo de gestão por meio da integração consolidada dos sistemas de planejamento, orçamento e gestão pública, fortalecendo a programação orientada a resultados, otimizando a utilização das ferramentas digitais já implantadas, e promovendo maior eficiência, transparência e inovação na administração municipal.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
30.000,00	0,00	30.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 77.1 Elaboração das Leis Orçamentárias Municipais

Finalidade: Garantir a organização, transparência e legalidade do processo orçamentário municipal, assegurando a adequada previsão, alocação e controle dos recursos públicos, alinhados às prioridades de governo e ao planejamento estratégico do município

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Lei de Diretrizes Orçamentárias elaborada	Unidade	01	01	01	01	04
2	Lei do Orçamento Anual elaborada	Unidade	01	01	01	01	04
3	Plano Plurianual elaborado/avaliado	Unidade	--	--	--	01	01
4	Programação orçamentária acompanhada	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 77.2 Aprimoramento do Sistema de Planejamento e Inteligência

Finalidade: Fortalecer a gestão municipal por meio da do planejamento estratégico, modernizando a modelagem de planejamento, orçamento e gestão.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Sistema aprimorado	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 77.3 Revisão do Plano Diretor Municipal
Finalidade: Revisar e consolidar o Plano Diretor Municipal existente, alinhando-o às diretrizes do desenvolvimento urbano sustentável, promovendo o ordenamento territorial, a melhoria da infraestrutura e a qualidade de vida da população. A revisão garantirá que o plano continue servindo como referência para políticas setoriais e investimentos públicos, mantendo coerência com o planejamento estratégico municipal e assegurando ampla participação social.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Revisão efetuada	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 77.4 Acompanhamento, controle e fiscalização de projetos, programas e convênios
Finalidade: Acompanhar, controlar e fiscalizar projetos, programas e convênios estabelecidos com as diversas esferas e Órgãos do Governo.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projetos, Programas e Convênios acompanhados	%	100%	100%	100%	100%	100%

PROGRAMA: 0078 – GESTÃO E DISSEMINAÇÃO DA INFORMAÇÃO– (SECPLANGE)

Objetivo: Garantir o atendimento das demandas sociais e institucionais por meio da participação cidadã no planejamento urbano, assegurando ampla divulgação dos projetos realizados, acesso a acervos e produtos técnicos, e fomentando mecanismos inovadores de geração de receitas complementares
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão
Demais Unidades Gestoras Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	

80.000,00	0,00	80.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 78.1 Apoio ao planejamento e gestão do território
Finalidade: Propor, definir e executar ações, projetos e atividades voltadas para o planejamento e gestão territorial, municipal, regional, com vistas a apoiar a ação dos gestores públicos e demais atores sociais.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão e Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Estudo Ambiental realizado	%	25%	25%	25%	25%	100%
2	Estudo regional realizado	%	25%	25%	25%	25%	100%
3	Sistema de informações e monitoramento	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 78.2 Informações estatísticas, gerenciais e cartográficas
Finalidade: Organizar e atualizar o Banco de Dados Cartográfico, promovendo o mapeamento digital e desenvolvendo ações de geoprocessamento e divulgação do acervo cartográfico municipal
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Planejamento

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Banco de dados	%	25%	25%	25%	25%	100%

PROGRAMA: 0079 – EDUCAÇÃO, COMUNICAÇÃO AMBIENTAL E AGENDA 2030

Objetivo: Promover a cidadania ambiental e engajar os diversos atores sociais na concepção e implementação de projetos sustentáveis, integrando a temática ambiental e de desenvolvimento em diferentes setores. Desenvolver ações de conscientização, informação e mobilização, estimulando a participação ativa da população e incentivando a criatividade voltada à preservação e conservação do meio ambiente.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
100.000,00	0,00	100.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 79.1 Educação para gestão ambiental participativa
Finalidade: Atuar na educação não formal, fomentando os educadores coletivos e visando a formação de parcerias, criando agentes multiplicadores em educação ambiental para atuarem nas comunidades e criar pólos aglutinadores e difusores de educação ambiental
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Campanha informativa e educativa de promoção de bioma municipal realizada	Unidade	01	01	01	01	04
2	Centro/Núcleo de educação ambiental estruturando física e pedagogicamente	%	25 %	25 %	25 %	25 %	100 %
3	Conselheiro capacitado e qualificado em educação para gestão ambiental	Unidade	--	--	10	--	10
4	Treinamento técnico realizado	Unidade	01	01	01	01	04
5	Estudos ambientais realizados	Unidade	01	01	01	01	04
6	Mapeamentos elaborados	Unidade	--	01	01	--	02
7	Campanhas e eventos realizados	Unidade	04	04	04	04	16
8	Relatórios de qualidade ambiental elaborados	Unidade	01	01	01	01	04
9	Campanha de educação e conscientização ambiental realizada	Unidade	04	04	04	04	16
10	Material de comunicação e divulgação produzido	Unidade	1000	1000	1000	1000	4000

Ação: 79.2 Agenda 2030
Finalidade: Criar canais de comunicação e articulação com o poder público e sociedade, nos níveis locais e regionais, para construção de políticas de desenvolvimento sustentável
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Diagnóstico participativo elaborado	%	--	50 %	50 %	--	100 %
2	Fórum da Agenda 2030 realizado	Unidade	--	--	01	--	01
3	Material de comunicação e divulgação produzido	Unidade	1.00	1.00	1.00	1.000	4.000

			0	0	0		
4	Plano de desenvolvimento sustentável local sistematizado e implantado	%	25%	25%	25%	25%	100%
5	Escola com agenda de ação sócio-ambiental implantada	Unidade	04	02	04	01	11

PROGRAMA: 0080 – DESENVOLVIMENTO E MANEJO DE FLORESTAS

Objetivo: Estabelecer políticas e implementar ações estratégicas que assegurem a preservação e recuperação da cobertura vegetal, garantindo a conformidade com a legislação federal e promovendo serviços públicos eficazes para a proteção, conservação e ampliação de florestas e demais vegetações nativas.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
100.000,00	0,00	100.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 80.1 Produção de mudas e sementes florestais

Finalidade: Produzir, conservar e disponibilizar mudas e sementes florestais, garantindo o fornecimento adequado para reflorestamento, recuperação de áreas degradadas, manutenção da biodiversidade e fortalecimento de programas de preservação ambiental no município.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Horto central/banco de sementes estruturado	%	25 %	25 %	25 %	25 %	100 %
2	Munícipes atendidos com mudas e sementes	Unidade	250	250	250	250	1.000

Ação: 80.2 Reflorestamento/arborização

Finalidade: Promover o reflorestamento e a arborização urbana e rural, restaurando ecossistemas degradados, ampliando a cobertura vegetal, melhorando a qualidade ambiental, fortalecendo a biodiversidade e oferecendo benefícios sociais, climáticos e estéticos à população.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA

			2026	2027	2028	2029	Total
1	Área reflorestada	Unidade	--	--	01	--	01
2	Áreas arborizadas	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 80.3 Apoio ao desenvolvimento florestal no município
Finalidade: Promover o reflorestamento e a arborização urbana e rural, restaurando ecossistemas degradados, ampliando a cobertura vegetal, melhorando a qualidade ambiental, fortalecendo a biodiversidade e oferecendo benefícios sociais, climáticos e estéticos à população.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Produtor rural treinado/capacitado	Unidade	20	20	20	20	80
2	Cursos realizados	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0081 – GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS

Objetivo: Fomentar a formação de consórcios para implantação de aterros sanitários regionais e ações de remediação em áreas degradadas, permitindo sua descontaminação e recuperação e promover ações para o controle da disposição de resíduos sólidos.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
500.000,00	0,00	500.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 81.1 Gestão das unidades de destinação final dos resíduos sólidos
Finalidade: Erradicar lixões e vazadouros clandestinos, promover a remediação de áreas degradadas e contaminadas e otimizar as rotas mínimas entre os pontos de coleta e produção de lixo.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total

1	Aterro sanitário mantidos via processo licitatório	Unidade	01	01	01	01	01
2	Remediação de antigo lixão	Unidade	00	50%	50%	00	100%

Ação: 81.2 Aquisição de caminhões
Finalidade: Promover a aquisição de novos caminhões e/ou a recuperação e manutenção dos já adquiridos visando a coleta de resíduos sólidos
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Aquisição de veículos	Unidade	01	01	00	00	02

PROGRAMA: 0082 – GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS E CONTROLE DE INUNDAÇÕES

Objetivo: Fortalecer a gestão dos recursos hídricos do município por meio da execução de ações voltadas ao controle de inundações e da aplicação efetiva dos instrumentos de gestão, em consonância com planos e legislações vigentes, assegurando a qualidade, a disponibilidade e a sustentabilidade da água para a população e para o meio ambiente.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
300.000,00	0,00	300.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 82.1 Elaboração de planos de recursos hídricos.
Finalidade: Realizar a avaliação e estudo da utilização dos recursos hídricos das bacias ou cursos de águas para usos de entidade públicas e privadas e planejar ações de saneamento e recuperação de bacias fluviais através da elaboração de planos de Bacias Hidrográficas de Recursos Hídricos.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Planos de bacias hidrográficas de recursos hídricos elaborados	unidade	--	01	--	--	01

Ação: 82.2 Recuperação ambiental e saneamento de bacias hidrográficas.
Finalidade: Recuperar as faixas marginais de proteção em áreas degradadas, em áreas urbanas e rurais, utilizando vegetação de mata ciliar e de mata atlântica.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Mudas plantadas para proteção de matas ciliares	unidade	1.000	1.000	1.000	1.000	4.000
2	Projeto de recuperação de bacias hidrográficas favorecido	unidade	--	--	01	--	01

Ação: 82.3 Prevenção de enchentes
Finalidade: Minimizar os efeitos causados por fortes chuvas, melhorando as condições de infraestrutura e habitabilidade das áreas afetadas por enchentes e recuperando as áreas marginais dos cursos d´água e suas nascentes.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Margem de rio recuperada	km	02	02	02	02	08

PROGRAMA: 0083 – ESTUDOS E PESQUISAS EM GEOLOGIA, MINERAÇÃO E MEIO-AMBIENTE

Objetivo: Realizar pesquisas e estudos sobre o meio físico do município, produzindo acervos técnicos e científicos em geologia, mineração e meio ambiente, com aplicação prática para planejamento territorial, exploração sustentável de recursos minerais e orientação a políticas públicas. O conhecimento produzido será disponibilizado tanto para diversos órgãos públicos, quanto para empresas, profissionais, estudantes e comunidades científicas, promovendo a valorização do patrimônio geológico local..
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
100.000,00	0,00	100.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 83.1 Levantamento Geológico Municipal
Finalidade: Mapear e analisar o território municipal, identificando formações geológicas, recursos minerais e áreas de risco ambiental.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Mapas geológicos elaborados	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 83.2 Estudos Temáticos Integrados para Planejamento Municipal
Finalidade: Desenvolver pesquisas aplicadas sobre geologia, mineração, recursos hídricos e meio ambiente, subsidiando decisões estratégicas da administração pública
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Estudos realizados	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 83.3 Produção de Acervo Técnico-Científico
Finalidade: Sistematizar e disponibilizar informações geológicas, minerais e ambientais
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Base de dados implementada e alimentada	Unidade	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 83.4 Prevenção de riscos naturais
Finalidade: Subsidiar ações de prevenção de riscos naturais, através do desenvolvimento de estudos e pesquisas que atendam as demandas nas áreas de risco geológico e treinamento de pessoal nos municípios, em acordo com prioridades definidas pela Defesa Civil Municipal
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Pessoa treinada em prevenção de riscos naturais	Unidade	02	02	02	02	20
2	Mapa de riscos naturais elaborado	Unidade	--	01	--	01	02

PROGRAMA: 0084 – RECUPERAÇÃO AMBIENTAL DE ÁREAS DEGRADADAS E EMERGÊNCIAS AMBIENTAIS

Objetivo: Promover a descontaminação e a recuperação ambiental na perspectiva de uma gestão integrada dos ecossistemas e dos recursos

ambientais e implantar sistema municipal de segurança ambiental, subsidiando ações rápidas e antecipadas de proteção à população

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
100.000,00	0,00	100.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 84.1 Recuperação ambiental dos mananciais
Finalidade: Proteger e garantir a qualidade dos mananciais de abastecimento de água, através de sua revitalização e renaturalização.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Mananciais protegidos	Unidade	01	03	02	01	07

Ação: 84.2 Proteção, manutenção e restauração dos ecossistemas naturais
Finalidade: Promover a proteção, restauração, conservação e gestão de ambientes naturais.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Unidades de conservação municipais protegidas	Unidade	05	05	06	06	06
2	Criação de Unidade de Conservação Municipal	Unidade	--	01	--	--	01

PROGRAMA: 0085 – RESPONSABILIDADE CIDADÃ, SANITÁRIO-AMBIENTAL

Objetivo: Melhorar a relação das pessoas com a cidade, conscientizando a população para os problemas oriundos da geração e acúmulo de lixo, com consequências no espaço urbano, no meio ambiente e na qualidade de vida do cidadão, através de ações educativas que promovam a redução. Reutilização e reciclagem do lixo e a manutenção da cidade limpa garantindo condições sanitárias a população

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 85.1 Serviços de limpeza pública
Finalidade: Coletar o lixo domiciliar gerado no município.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Bairros com lixo coletado	Unidade	35	35	35	35	140

Ação: 85.2 Implantação de coleta seletiva
Finalidade: Implantação de coleta seletiva com o objetivo de aumentar a produtividade do lixo a ser coletado e melhorar as condições ambientais
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Rotas com coleta seletiva implantada	Unidade	05	05	06	07	22
2	Veículos adquiridos	Unidade	01	01	--	--	02

PROGRAMA: 0086 – SÃO JOSÉ – AMBIENTE SAUDÁVEL

Objetivo: Revitalizar, requalificar e ampliar os espaços urbanos de interesse paisagístico-ambiental, além de criar e ampliar a infraestrutura de apoio ao desenvolvimento sustentável e promover a inserção de tecnologias limpas e ambientalmente inovadoras na cidade.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
200.000,00	0,00	200.000,00	

Indicador	Índice mais recente	Índice Final PPA
Comprometimento da receita	98,08%	88,27%

Ação: 86.1 Intervenções paisagístico-ambientais em espaços urbanos
Finalidade: Promover a melhoria da qualidade ambiental e estética dos espaços urbanos, integrando conservação ambiental, arborização, paisagismo e áreas verdes, com o objetivo de proporcionar bem-estar à população, fortalecer a sustentabilidade urbana e valorizar o patrimônio ambiental municipal.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Intervenções paisagístico-ambientais realizadas	M^2	100	100	100	100	400
2	Infraestrutura implantada	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 86.2 Implantação de tecnologias limpas e ambientalmente inovadoras
Finalidade: Pesquisar e implementar ações envolvendo tecnologias limpas e ambientalmente inovadoras, promovendo a utilização racional dos recursos naturais e estabelecendo novos paradigmas para as intervenções da prefeitura.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projetos desenvolvidos	Unidade	--	01	--	--	01

Ação: 86.3 Implantação de sistema de tratamento de resíduos de serviços de saúde, tóxicos e de abatedouros
Finalidade: Apoiar o sistema de tratamento de resíduo de saúde e aqueles provenientes de plantações e abatedouros.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Central de resíduos especiais implantada	%	--	--	--	25 %	25 %

Ação: 86.4 Projetos de Sustentabilidade Climática e Finanças Verdes
Finalidade: Desenvolver e implementar projetos estratégicos de mitigação e adaptação às mudanças climáticas, estimulando a redução de emissões de gases de efeito estufa, o sequestro de carbono e práticas sustentáveis em áreas urbanas e rurais, além de atrair investimentos e parcerias para o desenvolvimento ambiental e econômico do município.
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA

			2026	2027	2028	2029	Total
1	Projetos de mitigação de emissões implementados	Unidade	01	01	01	01	04
2	Créditos de carbono gerados	%	10%	10%	10%	10%	40%
3	Parcerias com instituições para financiamento de projetos sustentáveis	Unidade	01	01	01	01	04
4	Campanhas de sensibilização sobre mudanças climáticas	Unidade	01	01	01	01	04
5	Relatórios de impacto ambiental e climático	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0087 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL

Objetivo: Instituir um modelo de gestão ambiental que proporcione condições favoráveis para a conciliação do uso sustentável dos ativos ambientais com o crescimento econômico e induzir a inclusão da variável ambiental do planejamento setorial do desenvolvimento econômico.

Unidade Gestora Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
100.000,00	0,00	100.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 87.1 Controle ambiental

Finalidade: Implementar as ações de controle das atividades impactantes ao meio ambiente permitindo ao município instrumentos técnicos e legais para a defesa do ambiente e da qualidade de vida da população municipal.

Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Denúncias atendidas sobre atividades poluidoras e acidentes ambientais	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2	Inspeção/vistoria para controle ambiental realizada	Unidade	36	36	36	36	144
3	Licenciamento ambiental concedido	%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
4	Pesquisa/estudo na área ambiental realizado	Unidade	--	01	--	01	02
5	Pessoa treinada/capacitada em gestão ambiental	Unidade	03	02	02	01	08

Ação: 87.2 Monitoramento da qualidade ambiental

Finalidade: Desenvolver de forma eficaz o monitoramento da qualidade do ar, da água, dos sedimentos, do solo, da fauna, da flora, dos ruídos e dos recursos hídricos e florestas.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Análise laboratorial para controle da poluição realizada	Unidade	06	06	06	06	24

Ação: 87.3 Ecoturismo
Finalidade: Promover o ecoturismo através do uso do patrimônio natural e cultural, respeitando os princípios de sustentabilidade ambiental, incentivando sua conservação e buscando formar uma consciência ecológica através da interpretação do meio natural e da promoção do bem estar das populações envolvidas
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Estudos realizados	Unidade	01	01	01	01	04
	Rotas implantadas	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0088 – PRESERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE E GESTÃO DE UNIDADE DE CONSERVAÇÃO

Objetivo: Assegurar a proteção da biodiversidade municipal por meio da criação, fortalecimento e gestão eficaz de unidades de conservação ambiental, garantindo a preservação dos ecossistemas e espécies nativas, ao mesmo tempo em que promove benefícios sociais, culturais e econômicos para a população, com base nos princípios do desenvolvimento sustentável e da educação ambiental.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
300.000,00	0,00	300.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 88.1 Consolidação do sistema municipal de unidades de conservação
Finalidade: Organizar e sistematizar o modelo municipal de gerenciamento de Unidade de Conservação e melhorar a capacidade.

Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Sistema de gestão de Unidade de Conservação consolidado	%	15 %	15 %	15 %	15 %	60 %

Ação: 88.2 Programa de proteção da mata atlântica
Finalidade: Apoiar técnica e financeiramente a manutenção e a gestão das UCs, inclusive com a capacitação de gestores e de grupos de interesse
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Unidades de Conservação – Ucs manutenciadas	Unidade	05	06	06	06	06
2	Guardas ambientais treinados	Unidade	02	02	02	02	08

Ação: 88.3 Programa de fomento agroecológico
Finalidade: Promover o desenvolvimento territorial sustentável, com recursos técnicos, metodológicos, que fortaleçam a organização da produção familiar em bases agroecológicas
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Convênio celebrado	Unidade	01	01	01	01	04

PROGRAMA: 0089 – AMPLIAÇÃO E MELHORIA DAS CONDIÇÕES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA MUNICIPAL

Objetivo: Garantir o acesso universal e contínuo da população a água potável de qualidade, por meio da ampliação da rede de abastecimento, modernização da infraestrutura hídrica, redução de perdas, proteção das fontes de captação e fortalecimento da gestão sustentável dos recursos hídricos municipais.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**

Comprometimento da receita	98,08%	88,27%

Ação: 89.1 Ampliação e melhoria do abastecimento de água
Finalidade: Garantir o abastecimento de água, ampliando e melhorando a rede existente
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Reservatório de 500 m³	Unidade	--	01	--	--	01
2	Construção da Nova ETA	Unidade	--	01	--	--	01

PROGRAMA: 0090 – ATENDIMENTO À DEMANDA DE SANEAMENTO

Objetivo: Implantar e ampliar de forma progressiva a infraestrutura de saneamento básico no município, priorizando a coleta e tratamento de esgoto, a drenagem urbana sustentável e a destinação adequada de resíduos sólidos, assegurando melhores condições de saúde pública, qualidade ambiental e suporte ao desenvolvimento econômico e social.
Unidade Gestora Secretaria Municipal de Meio Ambiente

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%

Ação: 90.1 Implantação e ampliação dos sistemas de saneamento
Finalidade: Reduzir a ausência de coleta de esgoto, priorizando áreas mais populosas e de maior risco ambiental.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Rede de esgoto implantada	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 90.2 Estações de Tratamento de Esgoto (ETEs)
Finalidade: Garantir o tratamento adequado do esgoto coletado, reduzindo a poluição hídrica e impactos ambientais.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Estação implantada	%	25%	25%	25%	25%	100%

Ação: 90.3 Sistema de Drenagem Urbana
Finalidade: Executar intervenções de drenagem para controle de alagamentos e inundações
Tipo de Ação: Projeto **Unidade Executora:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente e SOPUT

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Obras executadas	Unidade	04	04	04	04	16

PROGRAMA: 0091 – DEFESA DO MUNICÍPIO

Objetivo: Assegurar a representação judicial e extrajudicial do Município, promovendo a defesa dos seus interesses, a legalidade dos atos administrativos e a prevenção de litígios, de forma eficiente, ética e estratégica, garantindo segurança jurídica e fortalecendo a gestão pública.
Unidade Gestora Procuradoria Geral do Município

VALOR TOTAL PARA O PROGRAMA NO QUADRIÊNIO (Em reais médios)

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS	TOTAL	
500.000,00	0,00	500.000,00	
Indicador		**Índice mais recente**	**Índice Final PPA**
Comprometimento da receita		98,08%	88,27%
Amortização da dívida na receita		Em apuração	---

Ação: 91.1 Realização de pericias judiciais
Finalidade: Viabilizar as atividades de representação judicial, cobrança da dívida ativa e defesa dos atos e prerrogativas do Estado
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Procuradoria Geral do Município

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Atividades judiciais realizadas	Unidade	1.000	1.000	1.000	1.000	4.000

Ação: 91.2 Centro de Estudos Jurídicos
Finalidade: Fortalecer às ações da Procuradoria Geral do Município
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Procuradoria Geral do Município

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Servidor público treinado/capacitado em cursos não regulares	unidade	06	06	06	06	24
2	Equipamentos de informática e mobiliários adquiridos	conjunto	05	05	05	05	20
3	Pesquisas e consultas disponibilizadas	unidade	30	30	30	30	120
4	Aquisição de software	unidade	01	01	01	01	04

Ação: 91.3 Modernização da gestão da dívida ativa
Finalidade: Aumentar a confiabilidade e a segurança dos processos internos da dívida ativa, racionalizando o trabalho dos servidores
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Procuradoria Geral do Município e Secretaria Municipal de Fazenda

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Sistema para emissão de certidão negativa da dívida ativa	Unidade	01	01	01	01	04
2	Sistema para parcelamento da dívida ativa implantada	Unidade	01	01	01	01	04
3	Estruturar o sistema de Inscrição em dívida ativa de todos os créditos inadimplidos, inclusive os créditos provenientes de débitos e multas do TCE-RJ que ainda não tenham sido inscritos.	Unidade	01	01	01	01	04
4	Implementar o protesto extrajudicial como forma de cobrança administrativa para todos os créditos inadimplidos, e aqueles provenientes de decisões condenatórias do TCE-RJ.	Unidade	01	01	01	01	04
5	Implementar o convênio com o Instituto de Estudos de Protesto de Títulos do Brasil – Seção Rio de Janeiro - para a isenção de emolumentos para a Administração Pública municipal nos procedimentos de protesto extrajudicial.	Unidade	01	01	01	01	04
6	Utilizar o protesto extrajudicial como meio de cobrança administrativa para créditos tributários e não-tributários já ajuizados	Unidade	01	01	01	01	04
7	Estruturar o sistema da dívida ativa junto à Secretaria de Fazenda a promover o imediato ajuizamento de todos os créditos inscritos em dívida ativa e inadimplidos, e aqueles provenientes de débitos e multas do TCE-RJ, com prioridade para as decisões condenatórias prolatadas em 2021.	Unidade	01	01	01	01	04

8	Implementar o procedimento de execução fiscal com periodicidade, máxima, de 6 (seis) meses, a contar da inscrição em dívida ativa, abarcando nesse prazo o protesto extrajudicial e os demais atos de cobrança administrativa dos créditos não-tributários.	Unidade	01	01	01	01	04
9	Implementar junto a órgão/setor específico a responsabilidade para efetuar a cobrança e gestão dos créditos inadimplidos, bem como provê-lo de pessoal e insumos suficientes à realização do trabalho proposto	Unidade	01	01	01	01	04
10	Implementar o sistema de rotinas de controle e acompanhamento das providências adotadas para a salvaguarda e recuperação de valores, que contemplem a documentação, de forma individualizada, do ato de protesto extrajudicial dos créditos tributários e não-tributários provenientes dos débitos imputados e das multas cominadas pelo TCE-RJ.	Unidade	01	01	01	01	04
11	Implementar procedimentos específicos e rotinas de controle dos parcelamentos de valores ainda não executados junto à Secretaria de Fazenda, incluindo aqueles decorrentes de decisões condenatórias do TCE-RJ, promovendo o cancelamento dos parcelamentos inadimplidos, no prazo e condições previstos na legislação, de forma a dar continuidade imediata à cobrança administrativa ou judicial da dívida remanescente	Unidade	01	01	01	01	04
12	Implementar no sistema de inscrição em dívida ativa para que o protesto extrajudicial e o ajuizamento de execução fiscal dos créditos tributários e não-tributários, inclusive das decisões condenatórias do TCE-RJ, sejam realizados independente de seu valor.	Unidade	01	01	01	01	04
13	Implementar no sistema de dívida ativa o impulsionamento de todas as execuções fiscais relativas aos créditos provenientes de créditos tributários e não tributários, inclusive os débitos e multas do TCE-RJ que se encontrem sem movimentação por período superior a 1 ano.	Unidade	01	01	01	01	04
14	Implementar no sistema de dívida ativa os procedimentos específicos de controle e encaminhamento das diligências requeridas no bojo dos executivos fiscais referentes a decisões condenatórias do TCE-RJ.	Unidade	01	01	01	01	04
15	Implementar banco de dados com a relação das execuções judiciais fundadas na cobrança de créditos decorrentes de decisões condenatórias do TCE RJ, registradas de forma individualizada e com status atualizado	Unidade	01	01	01	01	04

Ação: 91.4 Reestruturação da Procuradoria Geral do Município e da Dívida Ativa
Finalidade: Melhorar as condições de trabalho da Procuradoria Geral do Município para atingir maior eficácia no exercício de suas funções por meio da adequação da estrutura administrativa com recursos humanos necessários a realização de suas atribuições e cumprimento de seus objetivos institucionais.
Tipo de Ação: Atividade **Unidade Executora:** Procuradoria Geral do Município

	PRODUTO	UNID. MEDIDA	META FÍSICA				
			2026	2027	2028	2029	Total
1	Apoio Jurídico	Unidade	01	01	01	01	04
2	Apoio administrativo	Unidade	04	04	04	04	16

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

PLANO PLURIANUAL – PPA/SJVRP – QUADRIÊNIO 2026/2029
ANEXO II – PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃOS

ÓRGÃO	PROGRAMA	AÇÃO
➢ **Todas as demais Secretarias e Órgãos da Administração Municipal**	0001 – Gestão Administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos

1

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Câmara Municipal**	0002 – Atuação Legislativa	2.1 – Processamento Legislativo 2.2 – Reforma e ampliação da sede do Poder Legislativo 2.3 – Implantação do Programa de modernização legislativa 2.4 – Treinamento e qualificação de mão-de-obra

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Gabinete do Prefeito**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.7 – Aquisição e desapropriação de imóveis 1.10 – Atividades do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente 1.11 – Atividades do Conselho Tutelar 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos
	0003 – Divulgação de atos oficiais	3.1 – Publicação em Diário Oficial eletrônico 3.2 – Atualização de plataforma digital de Diário Oficial 3.3 – Atualização do site oficial do Poder Executivo 3.4 – Produção de boletins e informativos digitais com resumos de atos 3.5 – Treinamento em normas de publicidade e transparência
	0004 – Divulgação das ações de governo	4.1 – Produção de matérias e notas oficiais 4.2 – Gestão e atualização de redes sociais e site oficial 4.3 – Criação de campanhas educativas e de interesse público 4.4 – Produção audiovisual e fotográfica

3

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Secretaria Municipal de Administração**	0001 – Gestão Administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.4 – Programa de formação do patrimônio do servidor público – PASEP 1.5 – Capacitação de Recursos Humanos 1.7 – Aquisição, desapropriação de imóveis 1.8 – Despesas com locação de imóveis 1.12 – Pessoal do município a disposição de outros órgãos 1.14 – Despesas Obrigatórias e Outros Custeios – Administração Indireta 1.16 – Servidores inativos e Pensionistas da administração direta 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.18 – Manutenção do ponto eletrônico 1.19 – Administração de contratos e convênios 1.21 – Aquisição de veículos
	0005 – Recrutamento, seleção, formação e capacitação de pessoal	5.1 – Capacitação, atualização e qualificação do servidor público 5.2 – Atendimento a demandas por processo seletivo 5.3 – Aquisição de uniformes para servidores
	0006 – Desenvolvimento de sistema de informação e gestão documental	6.1 – Modernização do Arquivo Público Municipal 6.2 – Adequação de instalações físicas do Setor de Arquivo 6.3 – Adoção de soluções em nuvem e backup
	0007 – Transparência na gestão pública	7.2 – Processo administrativo eletrônico
	0009 – Modernização da gestão pública municipal	9.2 – Gestão estratégica de pessoas, auditorias e desenvolvimento de competências

4

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Secretaria Municipal de Fazenda**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.6 – Ação de Indenização, Ressarcimento ou Restituição de Valores Indevidos 1.7 – Aquisição, desapropriação de imóveis 1.13 – Iluminação pública 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos
	0010 – Modernização da gestão fazendária e aumento da receira própria	10.1 – Aprimorar a base cadastral imobiliária 10.2 – Aumentar a efetividade da cobrança da dívida ativa 10.3 – Ampliar a justiça fiscal 10.4 – Garantir a atualização da planta genérica de valores 10.5 – Garantir a equidade na cobrança do Simples Nacional 10.6 – Criação de Programas de Recuperação Fiscal (REFIS) periódicos
	0011 – Gestão Contábil e financeira da administração municipal	11.1 – Garantir a regularidade contábil e orçamentária 11.2 – Melhorar a qualidade das informações contábeis 11.3 – Assegurar a conformidade na prestação de contas anual
	0091 – Defesa do município	91.3 – Modernização da gestão da dívida ativa

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Secretaria Municipal de Educação, Ciência e Tecnologia**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.7 – Aquisição, desapropriação de imóveis 1.8 – Despesa com locação de imóveis 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos
	0012 – Gestão das operações especiais	12.1 – Gestão dos recursos do PNAE 12.2 – Subvenção Social a APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
	0013 – Modernização da infraestrutura educacional	13.1 – Obras e equipamentos para as unidades de educação infantil e fundamental 13.2 – Equipamentos e mobiliários para a rede de ensino. 13.3 – Manutenção e Revitalização das Unidades da Rede de Ensino 13.4 – Construção de creches 13.5 – Programa Caminho da Escola 13.6 – Implantação da Casa do Professor 13.7 – Conclusão, adequação e revitalização de prédios educacionais 13.8 – Implementação da Clínica Escola
	0014 – Educação a distância	14.1 – Formação superior à distância 14.2 – Difusão da metodologia do ensino a distância 14.3 – Estabelecer parcerias com Polos Regionais
	0015 – Garantindo a educação cidadã	15.1 – Atendimento escolar especializado – Educação Especial 15.2 – Fortalecer o currículo da Educação Infantil

6

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

	15.3 – Revitalização do Ensino Fundamental 15.4 – Implementação da Educação Digital 15.5 – Formação Continuada em Educação Digital 15.6 – Formação Pedagógica, Técnico-Administrativa e Gerencial 15.7 – Execução das ações educacionais 15.8 – Atividades Culturais a cargo da Secretaria
0016 – Gestão participativa na educação	16.1 – Acompanhamento integrado através do Planejamento Estratégico 16.2 – Aperfeiçoamento da gestão participativa 16.3 – Manutenção do conselho municipal de educação 16.4 – Revitalização da comunicação social
0017 – Ensino fundamental e infantil de qualidade	17.1 – Pessoal e encargos sociais – Ensino Infantil e Ensino Fundamental 17.2 – Impulsionar os indicadores de desempenho da Educação Infantil e Ensino Fundamental 17.3 – Reforma, Ampliação, Conservação, Construção e Cobertura de Quadras Poliesportivas 17.4 – Laboratórios de Ciências 17.5 – Realização de projetos esportivos na rede municipal de ensino 17.6 – Revisão do Plano de Cargos e Salários dos profissionais do magistério 17.7 – Manutenção do Fundo Municipal de Educação 17.8 – Informatização da Rede Municipal de Ensino 17.9 – Implantação e estruturação de salas de informática educacional
0018 – Gestão escolar	18.1 – Gestão financeira na escola de ensino fundamental 18.2 – Educação para jovens e adultos

7

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

	18.3 – Apoio aos serviços educacionais 18.4 – Educação para pessoas portadoras de deficiências 18.5 – Nutrição escolar
0071 – Tecnologia para problemas sociais e núcleos integrados	71.1 – Implantação de Núcleos de Inclusão Digital 71.2 – Capacitação em Competências Digitais e Tecnológicas 71.3 – Parcerias com Universidades e Instituições de Pesquisa
0076 – Tecnologia para problemas sociais e núcleos integrados	76.1 – Centros Comunitários de Inclusão Digital 76.2 – Acessibilidade e Inclusão de Pessoas com Deficiência

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento, Pesca, Indústria, Comércio e Expansão Econômica**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos
	0021 – Microbacias	21.1 – Organização de banco de dados e geoprocessamento 21.2 – Mecanização agrícola e engenharia rural 21.3 – Incentivo a produção familiar nas comunidades de pequenos produtores 21.4 – Microbacias
	0022 – Apoio ao desenvolvimento rural	22.1 – Manutenção das atividades de assistência técnica e de extensão rural 22.2 – Apoio ao desenvolvimento da agricultura familiar 22.3 – Fortalecendo o futuro 22.4 – Desenvolvimento da floricultura 22.5 – Feira Municipal de Produtores Rurais 22.6 – Desenvolvimento das Atividades do Horto Municipal para Fomento à Produção Rural
	0023 – Sanidade São José – Defesa Agropecuária	23.1 – Defesa agropecuária 23.2 – Sanidade animal e vegetal 23.3 – Certificado de qualidade 23.4 – Alimentação de qualidade para a população de baixa renda
	0024 – Capacitação do empreendedor	24.1 – Desenvolvimento educacional e tecnológico
	0025 – Desenvolvimento econômico integrado	25.1 – Promoção do município

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

	25.2 – Melhoria da competitividade do produto municipal 25.3 – Fortalecimento do desenvolvimento econômico. 25.4 – Criação de Polo Industrial
0026 – São José inovação	26.1 – Inovação tecnológica
0027 – Programa de aceleração do crescimento social e geração de renda	27.1 – Aceleração do crescimento social e geração de renda 27.2 – Gestão de ações integradas de políticas públicas de emprego, trabalho e renda 27.3 – Plano de educação profissional 27.4 – Educação Profissional
0028 – Fortalecimento da agricultura municipal	28.1 – Aquisição de equipamentos 28.2 – Aquisição de equipamentos de tecnologia 28.3 – Reforma e/ou Construção
0029 – Reestruturação operacional do serviço municipal de refeições	29.1 – Terceirização da alimentação ofertada no Refeitorio Municipal
0030 – Bem-estar animal e saúde pública integrada	30.1 – Controle populacional de cães e gatos 30.2 – Promoção de Políticas Públicas para a causa animal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Secretaria Municipal de Obras Públicas, Urbanização e Transportes**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.7 – Aquisição, desapropriação de imóveis 1.13 – Iluminação pública 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos
	0038 – São José Obras Viárias	38.1 – Obras de melhorias viárias 38.2 – Pavimentações e drenagens 38.3 – Conservação e melhoria dos logradouros e espaços públicos 38.4 – Aquisição de matérias primas para fabricação de massa asfáltica 38.5 – Manutenção da usina de asfalto 38.6 – Construção de obras de artes especiais 38.7 – Recuperação e conservação de obras de artes especiais 38.8 – Estudos e projetos viários e estruturais 38.9 – Acompanhamento Técnico e Fiscalização de Obras Públicas
	0039 – Promoção do desenvolvimento urbano integrado	39.1 – Plajamento e controle urbanístico
	0040 – Iluminação pública	40.1 – Ampliar a eficientização energética no Município 40.2 – Manutenção da iluminação pública e extensão de rede 40.3 – Iluminação de espaços esportivos públicos 40.4 – Iluminação sustentável em prédios públicos
	0041 – Tratamento paisagístico, obras de conservação	41.1 – Tratamento paisagístico

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

de praças, parques e áreas ajardinadas	41.2 – Construção e implantação de praças 41.3 – Adequação e manutenção de áreas de lazer e convivência 41.4 – Construção da Via Beira-Rio na Estrada da Cachoeira
0042 – Intervenções prediais	42.1 – Construção, ampliação, adequação e reforma de imóveis 42.2 – Reforma do Centro Cultural 42.3 – Intervenções de infraestrutura 42.4 – Urbanização de logradouros 42.5 – Infraestrutura e reurbanização de locais de interesse turístico
0043 – Intervenções urbanísticas	43.1 – Revitalizar e requalificar espaços urbanos
0044 – Proteção de encostas e áreas de risco geotécnico	44.1 – Estabilização geotécnica
0047 – Renovação e padronização da frota municipal	45.1 – Renovação e padronização de máquinas pesadas 45.2 – Renovação e padronização de veículos oficiais
0048 – Gestão dos sistemas de transporte e trânsito urbanos	48.1 – Fiscalização dos serviços de transportes 48.4 – Reforma e ampliação dos terminais rodoviários
0049 – Mobilidade e segurança no trânsito	49.2 – Educação e segurança para o trânsito
0050 – Reestruturação urbana	50.1 – Projetos de reestruturação urbana 50.2 – Requalificação urbana
0090 – Atendimento à demanda de saneamento	90.3 – Sistema de Drenagem Urbana

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Secretaria Municipal da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.8 – Despesas com locação de imóveis 1.15 – Atividades do Conselho Municipal de Assistência Social 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos
	0046 – Conjuntos habitacionais populares	46.1 – Obras de urbanização em conjuntos habitacionais 46.2 – Construção de conjunto habitacional 46.3 – Construção de conjunto habitacional
	0053 – Programa de proteção social básica de Assistência Social	53.1 – Manutenção e funcionamento das Unidades do CRAS 53.2 – Realização de eventos socioculturais para a pessoa idosa. 53.3 – Execução do SCFV em parceria OSC 53.4 – Atendimento ao idoso na PSB 53.5 – Criação do Centro Dia ao Idoso 53.6 – Integração da Pessoa com Deficiência 53.7 – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos 53.8 – Atividades de Assistência social 53.9 – Oficinas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos 53.10 – Aquisição de veículo
	0054 – Benefícios eventuais	54.1 – Distribuição de cestas básicas 54.2 – Auxílio Funeral 54.3 – Outros benefícios eventuais 54.4 – Implementação da Moeda Social Local 54.5 – Aluguel Social para vítimas de violência doméstica

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

0055 – Mobilidade e transporte para todos	55.1 – Concessão de passe social
0056 – Promoção e defesa dos direitos individuais, coletivos e difusos	56.1 – Promoção e defesa dos direitos individuais, coletivos e difusos
0057 – Promoção e defesa dos direitos humanos e da cidadania	57.1 – Promoção e defesa dos direitos humanos e da cidadania 57.2 – Prevenção, fiscalização e repressão de entorpecentes
0058 – Promoção e proteção da criança, adolescente e jovem	58.1 – Manutenção dos serviços de acolhimento institucional 58.2 – Acolhimento de crianças e adolescentes
0059 – Conjuntos Habitacionais Populares	59.1 – Recuperação e melhoria em conjuntos habitacionais 59.2 – Construção de Conjunto Habitacional 59.3 – Construção de Conjunto Habitacional Popular
0060 – Segurança alimentar e nutricional	60.1 – Implantação e manutenção de ações de Segurança Alimentar e Nutricional 60.2 – Educação Alimentar e Nutricional em parceria com OSCs e Unidades da Rede de Assistência
0061 – Benefício social local	61.1 – Benefício social local
0062 – Programa de proteção social especial de assistência social	62.1 – Serviço de Proteção Social a adolescente em cumprimento de medida socio educativa de LA e PSC 62.2 – Pessoa idosa em instituição de longa permanência 62.3 – Proteção a mulher vítima de violência 62.4 – Apoio à famílias de crianças e adolescentes em situação de acolhimento institucional 62.5 – Qualificação profissional da Proteção Social Especial 62.6 – Proteção social especial a crianças, adolescentes e jovens 62.7 – Proteção Social Especial para pessoasl em situação de

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

	violação de direito
0063 – Programa de proteção social em caso de desastres habitacionais	63.1 – Concessão de benefício eventual de aluguel social 63.1 – Concessão do Auxílio Reconstrói São José
0064 – Promoção a inclusão produtiva	64.1 – Seleção e inserção de beneficiários em frente de trabalho socialmente úteis
0065 – Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único	65.1 – Gestão e Operacionalização do Programa Bolsa Família e Cadastro Único 65.2 – Qualificação Profissional

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Secretaria de Turismo, Esporte, Cultura, Eventos e Juventude**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.7 – Aquisição, desapropriação de imóveis 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos
	0019 – Ampliação, melhoria e preservação da infraestrutura cultural	19.1 – Preservação histórica cultural 19.2 – Modernização, recuperação e equipagem de espaços culturais
	0020 – Cultura e desenvolvimento	20.1 – Parceria para realização de eventos culturais 20.2 – Modernização e sustentabilidade da gestão de equipamentos culturais 20.3 – Incentivo e Apoio às Produções Culturais e Artísticas 20.4 – Implantação de núcleos de cultura 20.5 – Desenvolvimento de projetos culturais 20.6 – Atividades do Conselho e do Fundo Municipal de cultura 20.7 – Eventos culturais 20.8 – Informação cultural 20.9 – Projeto "Som na Praça" 20.10 – Construção, reforma, ampliação e restauração de Unidades culturais 20.11 – Criação do Centro de Tradição Cultural e Programa Municipal de Valorização dos Artistas da Terra
	0041 – Tratamento paisagístico, obras de conservação de praças, parques e áreas ajardinadas	41.1 – Tratamento paisagístico 41.2 – Construção e implantação de praças 41.3 – Adequação e manutenção de áreas de lazer e convivência 41.4 – Construção da Via Beira-Rio na Estrada da Cachoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

0042 – Intervenções prediais	42.2 – Reforma do Centro Cultural 42.3 – Intervenções de Infraestrutura 42.4 – Urbanização de logradouros 42.5 – Infraestrutura e reurbanização de locais de interesse turístico
0043 – Intervenções prediais	43.1 – Revitalizar e requalificar espaços urbanos
0066 – Desenvolvimento de ações desportivas	66.1 – Apoio a realização de projetos desportivos 66.2 – Futuro do esporte
0067 – Instruindo o cidadão pelo esporte e lazer	67.1 – Centro Poliesportivo Integrado 67.2 – Finalização do Estádio Municipal 67.3 – Criação e implantação de circuitos de caminhadas e trilhas turísticas 67.4 – Criação da Lei de Incentivo ao Esporte e Programa de Bolsas para Atletas
0068 – Desenvolvimento e divulgação do turismo	68.1 – Incentivo ao desenvolvimento do turismo no município 68.2 – Divulgação do turismo no município 68.3 – Eventos especiais e empreendimentos turísticos 68.4 – Criação do roteiro turístico de São José 68.5 – Criação do concurso gastronômico municipal 68.6 – Criação do Centro de Atendimento ao Turista
0069 – Urbanização turística	69.1 – Instalação de pórtico
0070 – Esporte e lazer no município	70.1 – Núcleos esportivos e de lazer 70.2 – Academias municipais 70.3 – Promoção de eventos esportivos e de lazer

17

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.8 – Despesa com locação de imóveis 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos
	0009 – Modernização da infraestrutura tecnológica da administração pública municipal	8.1 – Aprimorar a central de dados, com equipamentos de maior capacidade de armazenamento seguro de dados 8.2 – Aquisição de equipamentos e infraestrutura de TI 8.3 – Aprimoramento Tecnológico e Integração de Sistemas Gerenciais 8.4 – Aquisição de softwares 8.5 – Programa Cidade Conectada
	0009 – Modernização da gestão pública municipal	9.1 – Aprimorar a Gestão Pública 9.2 – Gestão estratégica de pessoas, auditorias e desenvolvimento de competências
	0038 – São José obras viárias	38.6 – Construção de obras de artes especiais 38.7 – Recuperação e conservação de obras de artes especiais 38.8 – Estudos e projetos viários e estruturais 38.9 – Acompanhamento Técnico e Fiscalização de Obras Públicas
	0039 – Promoção do desenvolvimento urbano integrado	39.1 – Planejamento e controle urbanístico
	0073 – Pesquisa e inovação para o desenvolvimento municipal	73.1 – Projeto de segurança 73.2 – Observatório Municipal de Dados e Indicadores

18

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

	73.3 – Laboratórios de Inovação em Políticas Públicas 73.4 – Estudos de Impacto para o Planejamento Estratégico
0074 – Apoio institucional ao cidadão	74.1 – Conselho Municipal da Cidade 74.2 – Avaliação e Monitoramento de Serviços Públicos 74.3 – Plataformas Digitais de Participação Cidadã
0075 – Fomento à ciência, tecnologia e inovação	75.1 – Programa de Disseminação e Capacitação em Inovação Pública
0076 – Fomento à ciência, tecnologia e inovação	76.1 – Centros Comunitários de Inclusão Digital 76.2 – Acessibilidade e Inclusão de Pessoas com Deficiência
0077 – Planejamento estratégico	77.1 – Elaboração das Leis Orçamentárias Municipais 77.2 – Aprimoramento do Sistema de Planejamento e Inteligência 77.3 – Revisão do Plano Diretor Municipal 77.4 – Acompanhamento, controle e fiscalização de projetos, programas e convênios
0078 – Gestão e disseminação da informação	78.1 – Apoio ao planejamento e gestão do território 78.2 – Informações estatísticas, gerenciais e cartográficas

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Secretaria Municipal de Meio Ambiente**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.8 – Despesas com Locação de Imóveis 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos
	0021 – Microbacias	21.4 – Microbacias
	0045 – Uso racional de cemitérios	45.1 – Manutenção de cemitérios
	0078 – Gestão e disseminação da informação	78.1 – Apoio ao planejamento e gestão do território
	0079 – Educação, comunicação ambiental e Agenda 2030	79.1 – Educação para gestão ambiental participativa 79.2 – Agenda 2030
	0080 – Desenvolvimento e manejo de florestas	80.1 – Produção de mudas e sementes florestais 80.2 – Reflorestamento/arborização 80.3 – Apoio ao desenvolvimento florestal no município
	0081 – Gestão de resíduos sólidos urbanos	81.1 – Gestão das unidades de destinação final dos resíduos sólidos 81.2 – Aquisição e manutenção de caminhões
	0082 – Gestão de recursos hídricos e controle de inundações	82.1 – Elaboração de planos de recursos hídricos 82.2 – Recuperação ambiental e saneamento de bacias hidrográficas 82.2 – Prevenção de enchentes
	0083 – Estudos e pesquisas em geologia, mineração e	83.1 – Levantamento Geológico Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

meio ambiente	83.2 – Estudos Temáticos Integrados para Planejamento Municipal 83.3 – Produção de Acervo Técnico-Científico 83.4 –Prevenção de riscos naturais
0084 – Recuperação ambiental de áreas degradadas e emergências ambientais	84.1 – Recuperação ambiental dos mananciais 84.2 – Proteção, manutenção e restauração de ecossistemas naturais
0085 – Responsabilidade cidadã, sanitário-ambiental	85.1 – Serviços de limpeza pública 85.2 – Implantação de coleta seletiva
0086 – São José – Ambiente saudável	86.1 – Intervenções paisagístico-ambientais em espaços urbanos 86.2 – Implantação de tecnologias limpas e ambientalmente inovadoras 86.3 – Implantação de sistema de tratamento de resíduos de saúde, tóxicos e de abatedouros 86.4 – Projetos de Sustentabilidade Climática e Finanças Verdes
0087 – Instrumentos de gestão e fiscalização ambiental	87.1 – Controle ambiental 87.2 – Monitoramento da qualidade ambiental 87.3 – Ecoturismo
0088 – Preservação da biodiversidade e gestão de unidades de conservação	88.1 – Consolidação do sistema municipal de unidades de conservação 88.2 – Programa de proteção da mata atlântica 88.3 – Programa de fomento agroecológico
0089 – Ampliação e melhoria das condições de abastecimento de água municipal	89.1 – Ampliação e melhoria do abastecimento de água
0090 – Atendimento à demanda de saneamento	90.1 – Implantação e ampliação dos sistemas de saneamento

21

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

90.2 – Estações de Tratamento de Esgoto (ETEs)
90.3 – Sistema de Drenagem Urbana

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Procuradoria Geral do Município**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.17 – Obrigações Administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos
	0091 – Defesa do município	91.1 – Realização de perícias judiciais 91.2 – Centro de Estudos Jurídicos 91.3 – Modernização da gestão da dívida ativa 91.4 – Reestruturação da Procuradoria Geral do Município e da Dívida Ativa

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Secretaria Municipal de Defesa Civil**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos
	0038 – São José obras viárias	38.8 – Estudos e projetos viários e estruturais
	0048 – Gestão dos sistemas de transporte e trânsito urbano	48.2 – Reestruturação do sistema de transporte rodoviário 48.3 – Estudos e projetos de trânsito e transporte
	0049 – Mobilidade e segurança no trânsito	49.1 – Implantação e manutenção de sinalização e de sistemas auxiliares de controle de tráfego
	0051 – Prevenção de adversidades e prestação de socorro pela Defesa Civil	51.1 – Implantação de Brigadas de Incêndio, Campanhas Educativas e Apoio Operacional à Defesa Civil 51.2 – Mapeamento de Áreas de Risco 51.3 – Implementação do Plano Municipal de Mobilidade Urbana 51.4 – Regulamentação do trânsito municipal 51.5 – Atividades de prevenção realizadas

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Secretaria Municipal de Controle Interno**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos
	0007 – Transparência na Gestão Pública	7.1 – Consolidação e Aprimoramento do Sistema Central de Controle 7.2 – Aperfeiçoar o Processo Administrativo Eletrônico 7.3 – Monitoramento de preço em aquisições públicas 7.4 – Realização de vistorias no âmbito municipal

25

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Secretaria Municipal de Saúde**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.7 – Aquisição e desapropriação de imóveis 1.9 – Pessoal das Unidades de Saúde 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.20 – Atividades do Conselho e do Fundo Municipal de Saúde 1.21 – Aquisição de veículos
	0031 – Atenção integral à saúde	31.1 – Expansão e qualificação da atenção básica 31.2 – Reforma, Ampliação e Modernização da Rede Municipal de Saúde 31.3 – Gestão e Expansão da Rede Municipal de Saúde 31.4 – Manutenção e renovação da frota de veículos da saúde 31.5 – Manutenção e aquisição de equipamentos e instrumentos médico-odontológicos 31.6 – Manutenção e aquisição de equipamentos e instrumentos médico-odontológicos 31.7 – Estratégia de Saúde da Família, Agentes Comunitários de Saúde e Saúde Bucal 31.8 – Revitalização da Central de Marcação de Consultas e Exames 31.9 – Programa de Hipertensão Arterial e Diabetes 31.10 – Eliminação de Hanseníase 31.11 – Programa de controle da tuberculose 31.12 – Programa de Saúde do Trabalhador 31.13 – Programa de Saúde da Mulher 31.14 – Programa de Saúde do Homem

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

0032 – Assistência farmacêutica	31.15 – Programa de Imunização 31.16 – Implementação do Programa de Combate a DST / AIDS 31.17 – Prevenção e controle de doenças transmissíveis 31.18 – Ampliação e renovação do parque tecnológico 31.19 – Apoio ao funcionamento da rede de saúde 31.20 – Administração do Conselho Municipal de Saúde 31.21 – Sistema Nacional de Informações em Saúde 32.1 – Gestão das ações de assistência farmacêutica 32.2 – Farmácia popular 32.3 – Programa "Medicamento em Casa" 32.4 – Criação da Farmácia 24h no HMST 32.5 – Modernização e informatização da assistência farmacêutica 32.6 – Capacitação e formação de profissionais da assistência farmacêutica 32.7 – Promoção da racionalidade e qualidade no uso de medicamentos 32.8 – Monitoramento e farmacovigilância 32.9 – Infraestrutura e modernização física das farmácias 32.10 – Programas de atenção farmacêutica em grupos prioritários
0033 – Unidade de saúde mental	33.1 – Promoção a saúde e controle de transtornos mentais 33.2 – Organização da rede de serviços de reabilitação
0034 – Promoção e educação em saúde	34.1 – IEC – Informação, Educação e Comunicação em Saúde 34.2 – Programa de prevenção a dependência química 34.3 – Programa antitabagismo

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

0035 – Promoção e vigilância em saúde	35.1 – Fortalecimento da Vigilância em Saúde e Educação Sanitária 35.2 – Ações do laboratório de análises clínicas 35.3 – Vigilância sanitária 35.4 – Vigilância epidemiológica e ambiental 35.5 – Fiscalização sanitária e controle de zoonoses
0036 – Atenção à saúde hospitalar	36.1 – Assistência Móvel de Urgência e Emergência 36.2 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial 36.3 – Ações e serviços de saúde vinculados ao SUS
0037 – Modernizaçõa e adequação estrutural do Hospital Municipal	37.1 – Reestruturação e adequação estrutural hospitalar de acordo com o solicitado pela vigilância sanitária

28

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO
Gabinete do Prefeito

➢ **Secretaria Municipal de Segurança e Ordem Pública**	0001 – Gestão administrativa	1.1 – Pessoal e encargos sociais 1.2 – Obrigações patronais e outros benefícios 1.3 – Apoio administrativo 1.5 – Capacitação de recursos humanos 1.17 – Obrigações administrativas, tributárias e contributivas 1.21 – Aquisição de veículos
	0052 – Prevenção e combate ao crime	52.1 – Estruturação física da Segurança Pública Municipal 52.2 – Projeto de segurança urbana integrada 52.3 – Planejamento integrado de segurança pública 52.4 – Realização de vistorias no âmbito municipal

Outros atos oficiais

LEI COMPLEMENTAR Nº 149 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2025.

Altera a Lei Complementar nº 46, de 26 de agosto de 2013, dispondo sobre a criação das Funções de Confiança de Chefe da Divisão de Controle Ambiental e Responsável de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

Faço saber que a Câmara Municipal decretou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º – Ficam criadas as Funções de Confiança, que passam a integrar o Anexo II da Lei Complementar Municipal nº 46, de 26 de agosto de 2013:

I – 01 (uma) Função de Confiança de Chefe da Divisão de Controle Ambiental – FG1, na estrutura da Secretaria Municipal de Meio Ambiente;

II – 01 (uma) Função de Confiança de Responsável de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – FG2, na estrutura da Secretaria Municipal da Família, Assistência Social, Cidadania e Habitação.

Parágrafo Único – As atribuições das Funções Gratificadas de que tratam o caput deste artigo, é aquela constante do Anexo desta Lei Complementar, além das previstas nos artigos 61 e 62 da Lei Complementar nº 46, de 26 de agosto de 2013.

Art. 2º – Ficam alteradas as nomenclaturas e a referência da Função de Confiança de "Coordenação de Cadastro Único de Programas Sociais" – Função de Confiança – FG2, da estrutura da Secretaria Municipal da Família, Assistência Social, Cidadania e Habitação, criada pela Lei Complementar nº 98, de 18 de agosto de 2022, que alterou a Lei Complementar nº 46, de 26 de agosto de 2013, passando a denominar "Divisão de Cadastro Único de Programas Sociais" – Função de Confiança – FG1.

Art. 3º – A Secretaria Municipal da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação, criada pela Lei Complementar nº 46, de 26 de agosto de 2013, passa a ser denominada Secretaria Municipal da Família, Assistência Social, Cidadania e Habitação.

Art. 4º – As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 5º – O preenchimento das Funções Gratificadas relacionadas nesta Lei deverão observar as normas aplicáveis da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000.

Art. 6º – Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, em 23 de dezembro de 2025.

JOSÉ CARLOS PACHECO FURTADO
Prefeito
Elisangela Alves Rodrigues
Procuradora Geral do Município
José Augusto Gonçalves
Secretário Municipal de Administração

ANEXO
ALTERA O ANEXO II DA LEI COMPLEMENTAR Nº 46, DE 26 DE AGOSTO DE 2013
DAS ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS DOS CARGOS EM COMISSÃO
E DAS FUNÇÕES DE CONFIANÇA
CRIADAS PELA LEI COMPLEMENTAR DE REESTRUTURAÇÃO E REORGANIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

UNIDADE ADMINISTRATIVA
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAMÍLIA, ASSISTÊNCIA SOCIAL, CIDADANIA E HABITAÇÃO

Além das atribuições comuns cometidas aos Chefes de Divisão, definidas no Art. 62 desta Lei Complementar, compete ao Responsável pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos:

I- Coordenar o apoio alimentar aos usuários do SCFV, em conformidade com as orientações da equipe técnica e diretrizes nutricionais adequadas.

II- Coordenar a rotina de preparo, armazenamento e distribuição dos alimentos, assegurando higiene, qualidade e regularidade no atendimento.

III- Coordenar o controle de estoque, validade e conservação dos gêneros alimentícios, comunicando a necessidade de reposição com antecedência.

IV- Assessorar a equipe técnica no desenvolvimento das atividades socioeducativas, garantindo suporte logístico e organizacional.

V- Coordenar o agendamento e preparação das reuniões com usuários e familiares, destinadas ao fortalecimento do vínculo com a comunidade.

VI- Dar suporte às ações temáticas, campanhas socioeducativas, culturais e comunitárias, colaborando na mobilização e execução das atividades.

VII- Coordenar a organização do espaço físico do SCFV, cuidando da ambientação e da estrutura necessária para a realização das atividades.

VIII- Coordenar o transporte e logística de materiais necessários para oficinas, eventos e demais atividades coletivas do SCFV.

IX- Zelar pela segurança, bem-estar e integridade dos usuários durante a permanência no serviço, em articulação com os profissionais da equipe.

X- Assessorar a comunicação entre equipe técnica, usuários e famílias, garantindo fluidez na troca de informações.

XI- Participar de reuniões de planejamento e avaliação do SCFV, contribuindo com sugestões para o aprimoramento das rotinas.

XII- Estimular a convivência comunitária e a participação social, promovendo práticas que fortaleçam a cidadania e a inclusão social dos usuários.

XIII- Cumprir e fazer cumprir as normas internas e diretrizes do SUAS, colaborando para a efetividade da política pública de assistência social.

XIV- Outras atividades correlatas.

UNIDADE ADMINISTRATIVA
SECRETARIAMUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Além das atribuições comuns cometidas aos Chefes de Setor, definidas no Art. 61 desta Lei Complementar, compete ao **Chefe da Divisão de Controle Ambiental:**

I. Propor, coordenar e supervisionar programas e projetos de gestão ambiental alinhados às políticas públicas municipal, estadual e federal.

II. Gerenciar ações de sustentabilidade, incluindo resíduos sólidos, biodiversidade, recuperação de áreas degradadas e inovação em práticas ambientais.

III. Gerenciar o desenvolvimento de parcerias, convênios e acordos de cooperação técnica para a implementação de projetos sustentáveis com stakeholders.

IV. Gerenciar os procedimentos administrativos e operacionais do Fundo Municipal de Meio Ambiente (FUMMA), garantindo o fluxo e o uso adequado dos recursos em projetos, e participando de sua elaboração, execução e monitoramento.

V. Coordenar a implementação de ações de combate às mudanças climáticas, incluindo redução de emissões de gases de efeito estufa e uso de fontes renováveis de energia.

VI. Coordenar a atuação da Divisão em situações de emergência ou risco ambiental, em articulação com a Defesa Civil e outros órgãos, garantindo a resposta rápida e a mitigação dos impactos.

VII. Coordenar, planejar, orientar e acompanhar processos de licenciamento ambiental municipal, garantindo o cumprimento da legislação vigente.

VIII. Coordenar e planejar as atividades de fiscalização ambiental, assegurando o cumprimento das legislações e condicionantes de licenças.

IX. Coordenara fiscalização, monitoramento e análise técnica de atividades licenciadas, promovendo conformidade ambiental.

X. Coordenar, orientar e supervisionar a equipe técnica, promovendo formação contínua e eficiência operacional.

XI. Coordenar a promoção ações de educação ambiental, sensibilização da comunidade e campanhas de comunicação para a preservação e sustentabilidade.

XII. Participar de fóruns, conselhos e seminários, promovendo intercâmbio de boas práticas e representação institucional.

XIII. Coordenar a fomentação de implementação de Sistemas de Gestão Ambiental(como ISO 14.000) em empresas e instituições.

XIV. Coordenar equipes técnicas, orientando processos, elaboração de relatórios, normativas e gestão de registros administrativos.

XV. Gerenciar o desenvolvimento de estudos, avaliações de impacto ambiental e gerar informações para subsidiar decisões e melhorias contínuas.

XVI. Exercitar outras atividades relacionadas às atribuições da Secretaria, conforme orientação do Secretário Municipal de Meio Ambiente.

XVII. Exercer outras atividades correlatas.

.....

HOMOLOGO, nos termos e para os efeitos da Lei Federal nº 14.133/2021, o resultado da presente licitação, na modalidade de Concorrência Pública Eletrônica nº 03/2025, tipo maior percentual de desconto global, apurado pela Comissão de Licitação, que deu por vencedora a empresa **CONSTRUTORA MICA RIO LTDA,** no que se refere ao objeto do processo administrativo eletrônico nº 8522/2025, que tem como finalidade a construção **de muro de contenção e drenagem de águas pluviais na Rua Paulo Rafael Bulhões, Bairro Barrinha,** com fornecimento de material e mão-de-obra, em atendimento a Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão.

Proceda-se nos termos da Legislação pertinente.

Em, 23 de dezembro de 2025

JOSÉ CARLOS PACHECO FURTADO
Prefeito

.....

Decretos

DECRETO Nº 4.121 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2025

Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 674.000,00 (seiscentos e setenta e quatro mil reais), ao orçamento vigente.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, **usando de suas atribuições legais** em conformidade com a Lei nº 2.517 de 06 de janeiro de 2025, e nos termos do processo administrativo nº 16.575/2025**,**

D E C R E T A

Art. 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 674.000,00 (seiscentos e setenta e quatro mil reais), ao orçamento vigente, na forma do anexo.

Art. 2º - Os recursos necessários à abertura do crédito adicional de que trata o Art. 1º, serão provenientes de anulação parcial/total das dotações orçamentárias das despesas, autorizada pela Lei nº 2.517 de 06/01/2025, em conformidade com o Art. 43, § 1º, Inciso III da Lei nº 4.320/64.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO, em 23 de dezembro de 2025.

JOSÉ CARLOS PACHECO FURTADO
Prefeito
Elisangela Alves Rodrigues
Procuradora Geral do Município
Iná Aparecida Faraco Pacheco
Secretária Municipal de Educação, Ciência e Tecnologia

ANEXO AO DECRETO Nº 4.121 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2025.

PROGRAMA DE TRABALHO	CÓDIGO/FONTE	ANULAÇÃO	SUPLEMENTAÇÃO
Fundo Municipal de Educação			
3010.12.306.0138.2.018	3.3.90.30-1.500	99.300,00	

3010.12.361.0020.2.017	3.1.90.11-1.500	100.000,00	
3010.12.361.0020.2.017	3.1.90.94-1.500		340.000,00
3010.12.361.0020.2.017	3.3.90.92-1.500	18.000,00	
3010.12.361.0115.2.007	3.1.90.13-1.500	40.000,00	
3010.12.361.0115.2.007	3.1.90.13-1.540	234.000,00	
3010.12.361.0156.2.012	3.3.90.49-1.500	30.000,00	
3010.12.361.0156.2.029	3.1.90.94-1.500	37.000,00	
3010.12.361.0156.2.029	3.1.90.94-1.540		234.000,00
3010.12.361.0156.2.029	3.3.90.30-1.500	10.700,00	
3010.12.361.0156.2.029	3.3.90.36-1.500	5.000,00	
3010.12.361.0158.2.035	3.3.90.39-1.573		100.000,00
3010.12.365.0176.1.182	4.4.90.51-1.573	100.000,00	
TOTAL		**674.000,00**	**674.000,00**

.

.....

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Licitações e Contratos

Errata

CORRIGENDA

Tendo em vista ter ocorrido erro material referente à ***DISPENSA LICITATÓRIA 500/2025*** constante no processo nº 8152/2025, em favor da empresa DIOGO MARTINS LEITE 01623195683, inscrita no CNPJ nº 27.787.163/000112, publicada no Diário Oficial da Edição nº 3655, datado de 17 de dezembro de 2025.

ONDE SE LÊ:

São José do Vale do Rio Preto, 13 de novembro de 2025.

LEIA-SE:

São José do Vale do Rio Preto, 17 de dezembro de 2025.

São José do Vale do Rio Preto, em 23 de dezembro de 2025.

JOSÉ CARLOS PACHECO FURTADO

Prefeito Municipal

.....