



PREFEITURA
DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BOTUCATU

Quarta-feira, 23 de setembro de 2026

Ano XXXVI | Edição nº 2996A

Página 1 de 12

SUMÁRIO

Poder Executivo	2
Atos Administrativos	2
EXTRATO DE EMPENHO	2
Cultura	2
Ata de Reunião	2
Departamento de Licitações	2
Licitações e Contratos	2
Rescisão	2
Atas de registro de preço	3
BOTUPREV	7
Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal	7
Demonstrativos de receitas e despesas	7

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

O Diário Oficial Eletrônico da Estância Turística de Botucatu, instituído pela
Lei nº 6239/2021 é o órgão oficial de publicações do município.

Assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

**PODER EXECUTIVO****Atos Administrativos****EXTRATO DE EMPENHO****EXTRATO DE EMPENHO****SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA**

Processo Administrativo n.º 03.333/2026 -
CREDENCIAMENTO nº 01/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **LIVIA BEATRIZ FRANCO DE SOUZA**

Objeto: CREDENCIAMENTO DE OFICINAS MECÂNICAS E ESTABELECIMENTOS ESPECIALIZADOS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA MUNICIPAL, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS, COMPONENTES E MÃO DE OBRA.

Valor: R\$ 316,00 (Trezentos e dezesseis reais)

Empenho: 18175/2026

Cultura**Ata de Reunião**

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO
CONSELHO DIRETOR DO FUNDO MUNICIPAL DE
POLÍTICA CULTURAL
MANDATO 2025-2027**

Aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezesseis, reuniram-se de forma remota os membros do Conselho Diretor do Fundo Municipal de Política Cultural para deliberação de pauta quanto a autorização de utilização de recursos para a confecção de material de divulgação do Mapeamento Cultural denominado DNA Cultural do Município de Botucatu, contemplando tanto a divulgação nos espaços físicos quanto a distribuição dos folders durante as ações.

Estiveram presentes para a votação os conselheiros Gabriela Lopes dos Santos, Nathalia Alinne Cogo de Souza, Maria Cristina Cury Ramos e Paulo Vitor Previatto Matias, e ausente, Jhon Silva.

Por aprovação unânime pelos presentes, fica autorizada a confecção dos materiais conforme o descritivo abaixo:

1. Materiais de divulgação:

02 faixas - 2,50 m x 0,90 m: R\$ 168,20 cada — R\$ 336,40

05 banners - 1,80 m x 0,90 m: R\$ 117,00 cada — R\$ 585,00

200 cartazes A3: R\$ 138,00

2. Folders:

-

Para os folders com duas dobras

2.500 unidades: R\$ 0,69 cada — R\$ 1.725,00

Total: 2.784,40 (dois mil, setecentos e oitenta e quatro reais e quarenta centavos).

-
Sem mais, a reunião foi encerrada pela Conselheira Gabriela Lopes dos Santos, que secretariou a reunião, lavrando-se a presente ata que após lida será assinada pelos presentes.

-
Botucatu, 17 de setembro de 2026.

Gabriela Lopes dos Santos

-

Maria Cristina Cury Ramos

-

Nathália Alinne Cogo Magarotto

-

Paulo Vitor Previatto Matias

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**Licitações e Contratos****Rescisão****Processo Administrativo nº 14.947/2026**

Diante do parecer encaminhado pelo Procurador Jurídico, acolho o pedido formulado pela empresa Doggeria Serviços Veterinários Ltda., liberando-a do compromisso de fornecimento do item constante da ata de registro de preços nº 728/2026, sem aplicação de qualquer penalidade, nos termos do Artigo 29, II do Decreto nº 11.462/2023.

À COPEL, para NOTIFICAÇÃO da empresa.

Botucatu, 23 de setembro de 2026.

ANDRE GASPARINI SPADARO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

**Competência delegada através do Decreto Municipal
nº 12.369,
de 2 de setembro de 2021**



Atas de registro de preço

PROCESSO PMB n.º 5.301/2026

PREGÃO ELETRÔNICO PMB n.º 060/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB n.º 748/2026

O MUNICÍPIO DE BOTUCATU, inscrito no CNPJ/MF sob nº 46.634.101/0001-15 com sede na Praça Pedro Torres, 100 por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, doravante designado(a) “ÓRGÃO GERENCIADOR”, neste ato representado pelo Senhor **GILBERTO MARIOTTO PERES**, CPF: 137.209.248-07, RG 21.602.025-6, e de outro lado a empresa, **R&M DE MARILIA ALIMENTOS LTDA**, sediada na Rua Delmiro Paes de Oliveira, nº 26, CEP 17.512-838, bairro Professora Liliana de Sousa Gonzaga, município de Marília, estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob nº 42.887.028/0001-32.

OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

PREÇOS E QUANTITATIVOS

Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

1. COTA PRINCIPAL – AMPLA CONCORRÊNCIA						
Item	Material	CATMAT	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
01	Pão Tipo Bisnaguinha – 30 gramas, ingredientes: farinha de trigo enriquecida, gordura vegetal de palma, sal, fermento. Podendo conter outros ingredientes desde que não alterem o produto. Validade de 05 dias. Embalagem primária do produto em sacos de polietileno atóxico, resistente, lacrada, podendo ser 40 ou 50 unidades de 30 gramas. A etiqueta deve conter as seguintes informações: 1. Denominação de venda do produto (nome do produto); 2. Identificação da origem (nome ou razão social e endereço do fabricante); 3. Data de fabricação (dia/mês/ano); 4. Data de validade; 5. Número do lote; 6. Lista de ingredientes; 7. Informação nutricional – rótulo nutricional; 8. Peso líquido; 9. Informação de alergênicos – escrita em negrito.	460.392	kg	45.045	10,52	479.080,00



COTA RESERVADA – Somente para empresas ME/EPP/EQUIPARAS conforme LC 123/06						
Item	Material	CATMAT	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
02	Pão Tipo Bisnaguinha – 30 gramas, ingredientes: farinha de trigo enriquecida, gordura vegetal de palma, sal, fermento. Podendo conter outros ingredientes desde que não alterem o produto. Validade de 05 dias. Embalagem primária do produto em sacos de polietileno atóxico, resistente, lacrada, podendo ser 40 ou 50 unidades de 30 gramas. A etiqueta deve conter as seguintes informações: 1. Denominação de venda do produto (nome do produto); 2. Identificação da origem (nome ou razão social e endereço do fabricante); 3. Data de fabricação (dia/mês/ano); 4. Data de validade; 5. Número do lote; 6. Lista de ingredientes; 7. Informação nutricional – rótulo nutricional; 8. Peso líquido; 9. Informação de alergênicos – escrita em negrito.	460.392	kg	4.455	10,42	41.659,20

Valor Total da Ata R\$ 520.740,00

Botucatu, 23 de setembro de 2026.

PROCESSO PMB n.º 12.740/2026

PREGÃO ELETRÔNICO PMB n.º 207/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB n.º 710/2026

O Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE BOTUCATU**, inscrito no CNPJ/MF sob nº 46.634.101/0001-15 com sede na Praça Pedro Torres, 100, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, doravante designado(a) “ÓRGÃO GERENCIADOR”, neste ato representada pela Senhora **ROSEMARY FERREIRA DOS SANTOS PINTON**, RG nº 27.111.238-4 e CPF nº 248.113.398-60, e de outro lado a empresa **STS COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA**,



sediada na Rua DR. Péricles de Freitas nº 82, Capão Bonito -SP cep 18304-750 inscrita no CNPJ sob nº **19.448.616/0001-58** OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

PREÇOS E QUANTITATIVOS

Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO CONGELADO COM ASPECTO COR E SABOR PRÓPRIOS SEM MANCHAS E PARASITAS PH ATÉ 6,4 PROVA DE H2S NEGATIVO PROVA DE ÉBER NEGATIVO, ESTAFILOCOCCOS MENOR OU IGUAL A 100 UFC POR G, AERÓBIOS MESÓFILOS FACULTATIVOS ATÉ 10 UFC POR G EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES E ATÓXICOS EM PACOTES DE APROXIMADAMENTE 1 KG CADA (VALIDADE 12 MESES)	Pioneiro	KG	1.150	15,20	17.480,00
02	FILÉ DE FRANGO (SASSAMI), CONGELADO PELO SISTEMA IQF (INDIVIDUALLY QUICK FROZEN), COM ASPECTO, COR E SABOR PRÓPRIOS, SEM MANCHAS, PELES, OSSOS E PARASITAS, PH ATÉ 6,4, COLIFORMES FECAIS MENOR QUE 100 UFC POR G, AERÓBIOS MESÓFILOS FACULTATIVOS ATÉ 105 UFC POR G, E DISCRIMINADO A IDENTIFICAÇÃO E A DATA DE VALIDADE DO PRODUTO. EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES E ATÓXICOS, EM PACOTES DE APROXIMADAMENTE 01 KG CADA, E DISCRIMINADO A IDENTIFICAÇÃO E A DATA DE VALIDADE DO PRODUTO (VALIDADE 12MESES).	Pioneiro	KG	850	19,50	16.575,00
03	PEITO DE FRANGO, RESFRIADO, DESOSSADO, COM ASPECTO, COR E SABOR PRÓPRIOS, SEM MANCHAS, PELES E PARASITAS, PH ATÉ 6,4, COLIFORMES FECAIS MENOR QUE 100 UFC POR G, AERÓBIOS MESÓFILOS FACULTATIVOS ATÉ 10 UFC POR G, EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES E ATÓXICOS, EM PACOTES DE APROXIMADAMENTE 01KG CADA, E DISCRIMINADO A IDENTIFICAÇÃO E A DATA DE VALIDADE DO PRODUTO (VALIDADE 12 MESES).	Alliz	KG	1.050	18,50	19.425,00
VALOR TOTAL						R\$ 53.480,00

Botucatu, 23 de setembro de 2026.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU**

Praça Prof. Pedro Torres, 100 Botucatu/SP CEP 18600-900
Fone (14) 3811-1414/1400 CNPJ 46.634.101/0001-15
www.botucatu.sp.gov.br

Processo Administrativo nº 22.658/2025

Diante do parecer encaminhado pelo Procurador Jurídico, acolho o pedido formulado pela empresa **Prime Lonas.**, liberando-a do compromisso de fornecimento do item constante da ata de registro de preços, sem aplicação de qualquer penalidade, nos termos do Artigo 29, II do Decreto nº 11.462/2023.

À COPEL, para NOTIFICAÇÃO da empresa.

Botucatu, 23 de setembro de 2026.

ANDRE GASPARINI

SPADARO:17395342801

Assinado de forma digital por ANDRE
GASPARINI SPADARO:17395342801
Dados: 2026.09.23 10:57:46 -03'00'

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

Competência delegada através do Decreto Municipal nº 12.369, de 2 de setembro de 2021



BOTUPREV

Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal

Demonstrativos de receitas e despesas

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVOS DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

DO REGIME PRÓPRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS

PERÍODO: Janeiro a Agosto 2026/BIMESTRE Julho - Agosto

1 de 5

RREO – ANEXO 4 (LRF, art. 53, inciso II)

R\$ 1

FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)			
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	
RECEITAS CORRENTES (I)	122.938.500,00	54.677.355,85	
Receita de Contribuições dos Segurados	22.169.000,00	12.345.910,00	
Ativo	20.198.000,00	11.136.056,50	
Inativo	1.907.000,00	1.167.069,71	
Pensionista	64.000,00	42.783,79	
Receita de Contribuições Patronais	22.195.000,00	12.353.487,52	
Ativo	22.195.000,00	12.353.487,52	
Inativo	0,00	0,00	
Pensionista	0,00	0,00	
Receita Patrimonial	40.275.500,00	12.511.644,64	
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	
Receitas de Valores Mobiliários	40.275.500,00	12.511.644,64	
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	
Receita de Serviços	0,00	0,00	
Outras Receitas Correntes	38.299.000,00	17.466.313,69	
Compensação Financeira entre os Regimes	12.361.000,00	5.938.733,51	
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)	25.938.000,00	11.527.580,18	
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00	
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	97.000.500,00	43.149.775,67	

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (e)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS NO EXERCÍCIO (g)
Benefícios	77.518.000,00	41.653.582,51	41.653.582,51	41.653.582,51	0,00
Aposentadorias	71.118.000,00	39.461.215,74	39.461.215,74	39.461.215,74	0,00
Pensões por Morte	6.400.000,00	2.192.366,77	2.192.366,77	2.192.366,77	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	680.000,00	20.759,12	20.759,12	20.759,12	0,00
Compensação Financeira entre os Regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	680.000,00	20.759,12	20.759,12	20.759,12	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	78.198.000,00	41.674.341,63	41.674.341,63	41.674.341,63	0,00

FONTE: SCPI - Contabilidade [9.50.29.1379], INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVOS DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS
DO REGIME PRÓPRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS
PERÍODO: Janeiro a Agosto 2026/BIMESTRE Julho - Agosto

2 de 5

RREO – ANEXO 4 (LRF, art. 53, inciso II)					RS 1
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)					0,00
18.802.500,00		1.475.434,04	1.475.434,04	1.475.434,04	
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES					PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
VALOR					0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS					PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
VALOR					21.153.500,00
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS					APORTES REALIZADOS
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar					0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos					11.527.580,18
Outros Aportes para o RPPS					0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro					0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)					SALDO ATUAL
Caixa e Equivalentes de Caixa					0,00
Investimentos e Aplicações					507.204.617,42
Outros Bens e Direitos					486.715.833,50
FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)					
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)			PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	
RECEITAS CORRENTES (VII)			0,00	0,00	
Receita de Contribuições dos Segurados			0,00	0,00	
Ativo			0,00	0,00	
Inativo			0,00	0,00	
Pensionista			0,00	0,00	
Receita de Contribuições Patronais			0,00	0,00	
Ativo			0,00	0,00	
Inativo			0,00	0,00	
Pensionista			0,00	0,00	
Receita Patrimonial			0,00	0,00	
Receitas Imobiliárias			0,00	0,00	
Receitas de Valores Mobiliários			0,00	0,00	
Outras Receitas Patrimoniais			0,00	0,00	
Receita de Serviços			0,00	0,00	
Outras Receitas Correntes			0,00	0,00	
Compensação Financeira entre os Regimes			0,00	0,00	
Demais Receitas Correntes			0,00	0,00	

FONTE: SCPI - Contabilidade [9.50.29.1379], INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVOS DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS
DO REGIME PRÓPRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS
PERÍODO: Janeiro a Agosto 2026/BIMESTRE Julho - Agosto

3 de 5

RREO – ANEXO 4 (LRF, art. 53, inciso II)						RS 1
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)						0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos						0,00
Amortização de Empréstimos						0,00
Outras Receitas de Capital						0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)						0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (e)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS NO EXERCÍCIO (g)
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os Regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX - X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	SALDO ATUAL
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS ATÉ O BIMESTRE (b)
Receitas Correntes	3.191.000,00	1.653.590,33
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	3.191.000,00	1.653.590,33

FONTE: SCPI - Contabilidade [9.50.29.1379], INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVOS DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS
DO REGIME PRÓPRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS
PERÍODO: Janeiro a Agosto 2026/BIMESTRE Julho - Agosto

4 de 5

RREO – ANEXO 4 (LRF, art. 53, inciso II)

R\$ 1

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (e)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS NO EXERCÍCIO (g)
Despesas Correntes (XIII)	3.262.000,00	1.361.452,36	1.143.709,77	1.143.133,17	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	1.437.000,00	708.415,10	708.415,10	708.415,10	0,00
Demais Despesas Correntes	1.825.000,00	653.037,26	435.294,67	434.718,07	0,00
Despesas de Capital (XIV)	500.000,00	2.648,24	2.648,24	2.648,24	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII) + (XIV)	3.762.000,00	1.364.100,60	1.146.358,01	1.145.781,41	0,00
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII-XV)	-571.000,00	289.489,73	507.232,32	507.808,92	0,00

BENS E DIREITOS DO RPPS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	SALDO ATUAL
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	12.198.905,37
Outros Bens e Direitos	0,00

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIO MANTIDOS PELO TESOIRO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOIRO)	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS ATÉ O BIMESTRE (b)
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOIRO) (XVII)	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOIRO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (e)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS NO EXERCÍCIO (g)
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOIRO) (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOIRO (XIX) = (XVII - XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar processados são também consideradas executadas.

Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

. a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

. b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

FONTE: SCPI - Contabilidade [9.50.29.1379], INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVOS DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS
DO REGIME PRÓPRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS
PERÍODO: Janeiro a Agosto 2026/BIMESTRE Julho - Agosto

5 de 5

RREO – ANEXO 4 (LRF, art. 53, inciso II)

R\$ 1

Nota Explicativa

1º Verifica-se no período uma diferença no valor de R\$1.604.918,19 referente a contribuição Patronal no Balancete Geral da Receita, pois o valor é destacado para a taxa de administração.

2º Houve uma alteração na estrutura da receita patrimonial, com a segregação das fontes de recursos, que passaram a ser classificadas em Previdenciárias e Taxa de Administração. Ressalta-se que os valores da receita patrimonial já estão devidamente discriminados de acordo com suas respectivas fontes de financiamento.

FONTE: SCPI - Contabilidade [9.50.29.1379], INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV



EXPEDIENTE

Prefeitura Municipal de Botucatu
CNPJ 46.634.101/0001 -15
Praça Professor Pedro Torres, nº 100 - Centro
Telefone: (14) 3811-1400
Site: www.botucatu.sp.gov.br

Câmara Municipal de Botucatu
CNPJ 01.096.235/0001-91
Praça Comendador Emílio Peduti, 112 - Centro
Telefone: (14) 3112-2650
Site: www.camarabotucatu.sp.gov.br

Gabinete do Prefeito

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro
(14) 3811-1541
gabinete@botucatu.sp.gov.br

Fundo Social de Solidariedade

Rua José Barbosa de Barros, 120 - Vila Jahu
(14) 3811-1524
fundosocial@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Assistência Social

Rua Silva Jardim, 395 - Jardim Central
(14) 3811-1468
assistencialsocial@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Cultura

Rua General Telles, 1040 - Centro
(*Pinacoteca Forum das Artes*)
(14) 3811-1470
cultura@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Desenvolvimento Econômico

Rua Benjamin Constant, 161 - Vila Jaú
(*antiga Estação Ferroviária*)
(14) 3811-1493
desenvolvimento@botucatu.sp.gov.br

Secretaria Adjunta de Turismo

Rua Benjamin Constant, 161 - Vila Jaú
(*antiga Estação Ferroviária*)
(14) 3811-1490
turismo@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Educação

Rua José Barbosa de Barros, 120 - Vila dos Lavradores
(14) 3811-3199
educacao@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Esportes e Promoção da Qualidade de Vida

Rua Maria Joana Feliz Diniz, 1585 - Vila Auxiliadora
(*Ginásio Municipal*)
(14) 3811-1525
esportes@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Governo e Relações Institucionais

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro
(14) 3811-1542
governo@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Habitação e Urbanismo

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro
(14) 3811-1412
planejamento@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Infraestrutura

Rodovia Marechal Rondon - SP 300 - KM 248 S/N Vila Juliana
(*Atrás do Posto da Polícia Ambiental*)
(14) 3811-1502
obras@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Comunicação

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro
(14) 3811-1520
comunicacao@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Saúde

Rua Major Matheus, 07 - Vila dos Lavradores
(14) 3811-1100
saude@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Segurança

Rua Vitor Atti, 145 - Vila dos Lavradores
(14) 3811-38820932
seguranca@botucatu.sp.gov.br

Secretaria do Verde

Rua Lourenço Carmelo, 180 - Jardim Paraíso
(*Poupatempo Ambiental*)
(14) 3811-1533
meioambiente@botucatu.sp.gov.br

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

O Diário Oficial Eletrônico da Estância Turística de Botucatu, instituído pela
Lei nº 6239/2021 é o órgão oficial de publicações do município.

Assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.