



Sumário

PODER EXECUTIVO	1
SEÇÃO I – GABINETE DO PREFEITO	1
DECRETOS	1
PORTARIAS	1
SEÇÃO II – SECRETARIAS MUNICIPAIS	2
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E POLÍTICAS PÚBLICAS	2
AUDIÊNCIA PÚBLICA	2
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	2
LICITAÇÕES E CONTRATOS	2
COTAÇÃO ELETRÔNICA DE PREÇO	2
CONCURSOS PÚBLICOS / PROCESSOS SELETIVOS	4
CONVOCAÇÃO	4
SEÇÃO VI – AUTARQUIAS	7
SAAEI - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE ITÁPOLIS	7
ATOS ADMINISTRATIVOS	7
ATOS DE PESSOAL	7
LICITAÇÕES E CONTRATOS	7
ADITIVOS / SUPRESSÕES	7
CONTRATOS	7



PODER EXECUTIVO

SEÇÃO I – GABINETE DO PREFEITO

DECRETOS

REPUBLIÇÃO DECRETO Nº 6.704, DE 29 DE MAIO DE 2026.

REPUBLIÇÃO

DECRETO Nº 6.704, DE 29 DE MAIO DE 2026.

Dispõe sobre a composição do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS/FUNDEB.

VLADIMIR DO CARMO REGGIANI, Prefeito do Município de Itápolis, Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica alterado a composição dos membros do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS/FUNDEB, em atendimento ao disposto na Lei Municipal nº 3.697, de 30 de março de 2021, conforme segue:

Representantes do Poder Executivo Municipal - Secretaria Municipal de Educação ou Órgão Educacional Equivalente

1º Membro Titular: Mariana Jacomelli Próspero
Suplente: Luciana Iara Alves Colombo

2º Membro Titular: Vandalice Messias
Suplente: Cirina Luz de Souza Trovó

Representantes de Professores da Educação Básica Pública

Membro Titular: Priscila Russano Baraldi
Suplente: Tábata dos Santos Martins

Representantes de Diretores das Escolas Básicas Públicas

Membro Titular: Simone Marconato Masalskas
Suplente: Rosa Maria de Santana

Representantes de Servidores Técnico-Administrativos das Escolas Básicas Públicas

Membro Titular: Rafael Benedito

Suplente: Cristiana Priscila Pine de Assis

Representantes de Pais de Alunos da Educação Básica Pública

Membro Titular: Patrícia Lopes Araújo Aquino
Suplente: Roberta Piccinato Witjes Ramos

2º Membro Titular: Tainá de Alencar Glal
Suplente: Kelly Aparecida Camargo

Representantes de Estudantes da Educação Básica Pública Municipal

1º Membro Titular: Renata Benedita de Oliveira
Suplente: Rosineia Balbino Chiavelli

2º Membro Titular: Ana Célia Pereira Regiani
Suplente: Gustavo Henrique Teixeira

Representantes do Conselho Municipal de Educação

Membro Titular: Juliana Domingos Novais Medrado Novelli
Suplente: Natália Rafaela Zani Spolaor Périco

Representantes do Conselho Municipal Tutelar

Membro Titular: Rafaela Fernanda de Oliveira Biasoti
Suplente: Silvana Aparecida do Vale Almeida

Representantes das Organizações da Sociedade Civil

1º Membro Titular: Beatriz Cristina Tronquini Simões
Suplente: Camila Cristina Olsen de Souza de Naday

2º Membro Titular: Luiz Alberto Janes
Suplente: Guilherme Henrique Barra Pinheiro

Art. 2º – Ficam designados para compor os cargos de Presidente, Vice-presidente e Secretário do Conselho os seguintes membros:

- I – Presidente: Simone Marconato Masalskas
II – Vice-presidente: Priscila Russano Baraldi
III - Secretária: Luciana Iara Alves Colombo

Art. 3º - Fica revogado o Decreto Municipal nº 6.689, de 08 de maio de 2026.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itápolis, 29 de maio de 2026.

Vladimir do Carmo Reggiani
Prefeito do Município de Itápolis

Republicação do Decreto nº 6.704, de 29 de maio de 2026 por ter constado incorreção em sua publicação original, veiculada na Edição do Diário Oficial Eletrônico nº 2736, de 29 de maio de 2026.



PORTARIAS

PORTARIA Nº 7.858, DE 01 DE JUNHO DE 2026.

PORTARIA Nº 7.858, DE 01 DE JUNHO DE 2026.

Dispõe sobre designação do servidor Rodrigo Aparecido Marcelino Barbosa para exercer a função de Coordenador da Equipe de Tapa Buracos, nos termos em que especifica.

VLADIMIR DO CARMO REGGIANI, Prefeito do Município de Itápolis, Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar, a partir desta data, o seguinte ocupante de função gratificada abaixo descrito:

Nome	Matrícula	Função Gratificada
Rodrigo Ap. Marcelino Barbosa	2810	Coordenador da Equipe de Tapa Buracos

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Itápolis, 01 de junho de 2026.

Vladimir do Carmo Reggiani
Prefeito do Município de Itápolis

SEÇÃO II – SECRETARIAS MUNICIPAIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E POLÍTICAS PÚBLICAS

AUDIÊNCIA PÚBLICA

AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA ALTERAÇÃO DAS PEÇAS ORÇAMENTÁRIAS

Vladimir do Carmo Reggiani, Prefeito Municipal de Itápolis, em cumprimento a Legislação vigente, COMUNICA as entidades civis organizadas e a população em geral, que realizará AUDIÊNCIA PÚBLICA.

Objeto: Apresentar Projeto de Lei de alteração das peças

orçamentárias em rito de URGÊNCIA.

Data da audiência: Dia 03 de Junho de 2026 – Quarta-feira às 18:00 horas.

Local da audiência: Câmara Municipal, situado à Rua Padre Tarallo, 832, Centro.

Transmissão on-line pelo Facebook e canal do YouTube da Câmara Municipal de Itápolis.

Forma de Participação: Presencial e On-line através do chat dos canais informados.

Itápolis, 01 de Junho de 2026

Vladimir do Carmo Reggiani
Prefeito do Município de Itápolis

AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA OPERAÇÃO DE CREDITO PARA RECAPEAMENTO ASFALTICO

Vladimir do Carmo Reggiani, Prefeito Municipal de Itápolis, em cumprimento a Legislação vigente, COMUNICA as entidades civis organizadas e a população em geral, que realizará AUDIÊNCIA PÚBLICA.

Objeto: Apresentação e discussão do Projeto de Lei que autoriza o município de Itápolis a contratar operação de crédito junto à Desenvolve SP - Agência de Fomento do Estado de São Paulo, destinada à execução de obras de infraestrutura urbana e viária, compreendendo serviços de recapeamento asfáltico em vias do Município de Itápolis.

Data da audiência: Dia 03 de Junho de 2026 – Quarta-feira às 18:30 horas.

Local da audiência: Câmara Municipal, situado à Rua Padre Tarallo, 832, Centro.

Transmissão on-line pelo Facebook e canal do YouTube da Câmara Municipal de Itápolis.

Forma de Participação: Presencial e On-line através do chat dos canais informados.

Itápolis, 01 de Junho de 2026

Vladimir do Carmo Reggiani
Prefeito do Município de Itápolis

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

LICITAÇÕES E CONTRATOS

COTAÇÃO ELETRÔNICA DE PREÇO

Pedido Nº 10976 – Processo Administrativo Nº 1.248/2026
Objeto: AQUISIÇÃO DE CABO DE REDE PARA USO NA FARMÁCIA MUNICIPAL

As empresas interessadas em participar terão acesso ao edital



contendo o detalhamento do item através do link

<https://e-licita.itapolis.sp.gov.br:8096/home>

O período de envio da proposta será até às 08 horas e 00 minutos do dia 8 de junho de 2026.

Eventuais esclarecimentos poderão ser realizados pelo e-mail

cotacaosaude@itapolis.sp.gov.br

ou telefone (16) 3263-9480 no horário de 08h00min as 17h00min

Pedido Nº 10978 – Processo Administrativo Nº 1.250/2026

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONFEÇÃO DE APARELHO ORTODÔNTICO FIXO HYRAX**

As empresas interessadas em participar terão acesso ao edital contendo o detalhamento do item através do link

<https://e-licita.itapolis.sp.gov.br:8096/home>

O período de envio da proposta será até às 09 horas e 00 minutos do dia 08 de junho de 2026.

Eventuais esclarecimentos poderão ser realizados pelo e-mail

cotacaosaude@itapolis.sp.gov.br

ou telefone (16) 3263-9480 no horário de 08h00min as 17h00min

Pedido Nº 10979 – Processo Administrativo Nº 1.251/2026

Objeto: **AQUISIÇÃO DE INSULINAS DE PARA ATENDIMENTO DE ORDEM JUDICIAL**

As empresas interessadas em participar terão acesso ao edital contendo o detalhamento do item através do link

<https://e-licita.itapolis.sp.gov.br:8096/home>

O período de envio da proposta será até às 08 horas e 00 minutos do dia 08 de junho de 2026.

Eventuais esclarecimentos poderão ser realizados pelo e-mail

cotacaosaude@itapolis.sp.gov.br

ou telefone (16) 3263-9480 no horário de 08h00min as 17h00min

Pedido Nº 10980 – Processo Administrativo Nº 1.261/2026

Objeto: **AQUISIÇÃO DE MADEIRAS, PORCAS E ARRUELAS.**

As empresas interessadas em participar terão acesso ao edital contendo o detalhamento do item através do link

<https://e-licita.itapolis.sp.gov.br:8096/home>

O período de envio da proposta será até às 8 horas e 00 minutos do dia 08 de junho de 2026.

Eventuais esclarecimentos poderão ser realizados pelo e-mail

d.compras@itapolis.sp.gov.br ou telefone (16) 3263-8000 no horário

de 08h00min as 17h00min



Edição Nº 2737, Segunda-feira, 01 de Junho de 2026 - Página 4

CONCURSOS PÚBLICOS / PROCESSOS SELETIVOS

CONVOCAÇÃO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO 01/2026

A Prefeitura Municipal de Itápolis, Estado de São Paulo, representada por seu Prefeito Municipal, Vladimir do Carmo Reggiani, convoca os candidatos abaixo descritos, aprovados no Processo Seletivo 01/2026 para comparecerem à sede da Secretaria Municipal de Educação no dia 03/06/2026, conforme horário abaixo, para participarem do Processo de Atribuição de classes, **devendo estar portando no momento da atribuição declaração de acúmulo e comprovante de escolaridade, além de todos documentos necessários para contratação, tais documentos se encontram no Anexo I desta publicação.**

- **Às 09:00 horas** – P.E.B. III – Professores de Educação Básica III – do 01º ao 02º classificado de **Inglês**.

Informamos que a convocação para participação na atribuição não indica a contratação, uma vez que a contratação será de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação (número de substituições/afastamentos que estiverem disponíveis) e após terminada as vagas existentes os demais candidatos serão convocados posteriormente, sem voltar a lista, seguindo a ordem de classificação a partir do último candidato que teve sala atribuída.

O processo de atribuição seguirá a sequência da classificação.

Candidatos que não puderem comparecer no ato da atribuição poderão estar representados por um procurador, desde que tenha um documento em mãos dando o poder para estar realizando o ato.

A ausência de qualquer candidato no ato da atribuição será considerada como desistência do processo de seleção.

Candidatos que no ato da atribuição não apresentarem compatibilidade de horário automaticamente serão considerados inaptos a assumir o cargo.

Após o processo de atribuição, a documentação necessária para admissão deverá ser entregue no setor de Recursos Humanos lotado na Av. Francisco Terra, 399, podendo para tanto estar encaminhando a documentação por terceiros desde que esteja em ordem e com as declarações devidamente assinadas. Não será aceita documentação de candidatos que estiver faltando qualquer tipo de documento exigido, sendo o candidato automaticamente desclassificado para a admissão.

O não comparecimento ou não fornecimento de todos os documentos exigidos ensejará automaticamente na renúncia do cargo.



INÍCIO DAS ATIVIDADES: 08/06/2026.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA III – INGLÊS	
01º	Marli Aparecida Freitas Roncaia
02º	Silvana Luzia Beil Cavallini

Itápolis, 01 de junho de 2026.

VLADIMIR DO CARMO REGGIANI

Prefeito Municipal de Itápolis



ANEXO I

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO

1. Carteira de Trabalho e nº de PIS/PASEP
2. 01 foto 3/4 (recente)
3. Certidão de Antecedentes Criminais – Estadual e Federal
4. Atestado de Saúde Ocupacional. (Opcional)
5. Declaração de que não exerce cargos ou emprego público e que não percebe proventos decorrentes de aposentadoria inacumulável com o cargo ou emprego público, salvo nas condições previstas em lei. (Prefeitura)
6. Declaração de bens (Prefeitura).
7. Autodeclaração étnico-racial (Prefeitura).
8. Nº da conta bancária (Santander).

XEROX LEGÍVEIS:

9. Carteira de Identidade (RG).
10. Carteira Nacional de Habilitação (CNH)
11. CPF.
12. Título de Eleitor, comprovante de ter votado na última eleição.
13. Certidão de Nascimento ou Casamento
14. Comprovante de residência.
15. Nº do telefone fixo e celular.
16. Prova de escolaridade, habilitação legal (histórico escolar).
17. Quitação com o Serviço Militar (para homens).
18. Certidão de Quitação Eleitoral.
19. Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos, carteira de vacinação e CPF.

OBS: INDEPENDENTE DE TER OCUPADO ALGUM CARGO NA PREFEITURA OU ESTAR OCUPANDO, TODOS OS DOCUMENTOS DEVEM SER APRESENTADOS, SOB PENA DE SER DESCLASSIFICADO DO PROCESSO SELETIVO DEVIDO A NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTO.



SEÇÃO VI – AUTARQUIAS

SAAEI - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE ITÁPOLIS

ATOS ADMINISTRATIVOS

ATOS DE PESSOAL

PORTARIA

PORTARIA Nº 664 de 01 de Junho de 2026.

Dispõe sobre nomeação de empregado público para ocupar cargo por ocasião do CONCURSO PÚBLICO 01/2024 DO SAAEI.

André Ricardo Bazoni, Superintendente do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Itápolis, Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe são legalmente conferidas;

Considerando que o Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Itápolis realizou no ano de 2.024 o CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2024 PARA PREENCHIMENTO DE CARGOS VAGOS no quadro de empregados do SAAEI, que mediante a aprovação e qualificação final dos candidatos e consequente homologação devidamente publicada;

Resolve:

Art. 1º - Nomear o candidato abaixo descrito para ocupar o cargo correspondente a partir desta data:

NOME	R.G.	CARGO
Kelvin Alessandro de Faveri	47.xxx.xxx-X	Leiturista

Itápolis, 01 de Junho de 2.026.

André Ricardo Bazoni
Superintendente do Saaei

LICITAÇÕES E CONTRATOS

ADITIVOS / SUPRESSÕES

Termo de Aditamento

Espécie: Primeiro Termo de Aditamento ao Contrato nº 47/2025.

Contratante: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE ITÁPOLIS.

Contratada: BBH ELETRO ELETRÔNICOS COMÉRCIO E

SERVIÇOS LTDA.

Objeto do Contrato Inicial: Aquisição de 05 (cinco) unidades de aparelhos de ar condicionado com capacidade de 30.000 BTUs, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

Objeto deste Aditamento: Adita-se o contrato para acrescer quantitativamente o valor de R\$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais), ou seja, 20% do contrato.

Fundamento Legal: Artigo 125, da Lei Fed. 14.133/2021.

Processo de Licitação nº: Pregão Eletrônico nº 27/2025.

André Ricardo Bazoni
Superintendente do SAAEI

CONTRATOS

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 12/2026 – Dispensa de Licitação nº 05/2026 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 238/2026 - CONTRATADA: **AGENCIA & STUDIO IDE LTDA**, inscrita no **CNPJ/MF nº 28.938.812/0001-00**. OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviços de publicidade, propaganda e design gráfico para o planejamento, criação e manutenção visual e institucional do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Itápolis/SP, conforme detalhamento constante no Termo de Referência do Processo Administrativo nº 238/2026 (SAAE de Itápolis). VALOR TOTAL DO CONTRATO: R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais) para 12 (doze) meses de contratação, ou seja, R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) mensais. DATA DA ASSINATURA: 01/06/2026. VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

ANDRÉ RICARDO BAZONI
Superintendente do SAAEI