Diário Oficial

Município de Mira Estrela / SP

Rua. Manoel Estrela Matiel, nº 685 - 15580-000 - Centro

(17) 3846-1163

Edição Nº 83, Quinta-feira, 24 de Junho de 2021 **- Página**

PODER EXECUTIVO 1

LEIS 1

PORTARIAS 9

Diário Oficial
Município de Mira Estrela / SP
Rua. Manoel Estrela Matiel, nº 685 - 15580-000 - Centro
(17) 3846-1163

Edição Nº 83, Quinta-feira, 24 de Junho de 2021 **- Página 1**

LEI N.º 1.057, DE 22 DE JUNHO DE 2021.

ESTABELECE AS DIRETRIZES A SEREM OBSERVADAS NA ELABORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA DO MUNICÍPIO DE MIRA ESTRELA PARA O EXERCÍCIO DE 2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO, Prefeita Municipal de Mira Estrela, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas, FAZ SABER que a Câmara Municipal de Mira Estrela aprovou e eu Promulgo a seguinte Lei:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

ART. 1.º - Nos termos da Constituição Federal, artigo 165, § 2.º, Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964 e Lei Orgânica do Município, esta lei fixa as Diretrizes Orçamentárias do Município para o exercício de 2022, orienta a elaboração da respectiva Lei Orçamentária Anual, dispõe sobre as alterações na legislação tributária e atende às determinações impostas pela Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000, e Portarias da Secretaria do Tesouro Nacional.

Parágrafo único. As normas contidas nesta Lei alcançam todos os órgãos da Administração Direta e Indireta do município.

ART. 2.º - A elaboração da proposta orçamentária abrangerá os Poderes Legislativo, Executivo, entidades da Administração Direta e Indireta, nos termos da Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio 2000, observando-se os seguintes objetivos estratégicos:

I -Combater a pobreza e promover a cidadania e a inclusão social;

II- Dar apoio aos estudantes carentes, de prosseguirem seus estudos no ensino médio e superior;

III - Implantar programa de gestão dos recursos da educação garantindo melhoria da qualidade dos serviços da rede municipal de educação básica;

IV - Promover o desenvolvimento do Município e o crescimento econômico;

V - Reestruturação e reorganização dos serviços administrativos, buscando maior eficiência de trabalho e arrecadação;

VI- Assistência à criança e ao adolescente, ao idoso e ao portador de deficiência;

VII- Melhoria da infraestrutura urbana; e

VIII - Garantia de acesso aos serviços de saúde a todo cidadão através de um atendimento mais eficiente com respeito e qualidade.

CAPÍTULO II

METAS E PRIORIDADES

ART. 3.º - Os programas e ações destinados a atender as prioridades e metas da Administração Pública Municipal para o exercício financeiro de 2022 serão aqueles detalhados no Plano Plurianual relativo ao período de 2022 a 2025, discriminados nos seguintes anexos;

ANEXO I – Listagem das Ações;
ANEXO II -Prioridades e Indicadores por Programas;
ANEXO II-A - Programas, Metas e Ações;

CAPÍTULO III

DAS METAS FISCAIS, PASSIVOS CONTINGENTES E OUTROS RISCOS

ART. 4.º - As metas de resultados fiscais do Município para o exercício de 2022 são aquelas apresentadas no demonstrativo de Metas Fiscais, integrante desta Lei, desdobrado em:

ANEXO I - Planejamento Orçamentário/Fontes de Financiamento dos Programas de Governo
ANEXO II – Prioridades e Indicadores por Programas
ANEXO III - Programas, Metas, e Ações;
ANEXO III - Metas Anuais;
ANEXO IV - Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior;
ANEXO V - Metas Fiscais atuais comparadas com as fixadas nos três exercícios anteriores;
ANEXO VI - Evolução do Patrimônio Líquido;
ANEXO VII - Origem e Aplicação dos Recursos obtidos com Alienação de Ativos
ANEXO X - Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita;
ANEXO XI - Margem de Expansão das Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado; e
ANEXO XII-Demonstrativo de Riscos Fiscais e Providências

Parágrafo único. Os Anexos de que tratam os incisos III e V deste artigo, serão expressas em valores correntes e constantes, sendo que no caso de mudanças no cenário macroeconômico ou ainda mudanças relevantes decorrentes de convênios assinados, seus valores poderão ser alterados através da edição de Projeto de Lei ou Decreto do Executivo.

ART. 5.º - Integra esta Lei o Anexo de Riscos Fiscais, onde serão avaliados os passivos contingentes e outros riscos capazes de afetar as contas públicas, com indicação das providências a serem tomadas pelo Poder Executivo caso venham a se concretizar.

CAPÍTULO IV

DAS ORIENTAÇÕES PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA DE 2022

ART. 6.º - Atendidas às metas priorizadas para o exercício de 2022, a Lei Orçamentária poderá contemplar o atendimento de outras metas, desde que façam parte do Plano Plurianual correspondente ao período de 2022/2025.

ART. 7.º - A Lei Orçamentária não consignará recursos para início de novos projetos, se não estiverem adequadamente atendidos aqueles em andamento e contempladas ainda as despesas de conservação do patrimônio público.

Parágrafo único. Entende-se por adequadamente atendidos, os projetos cuja execução física esteja em conformidade o cronograma físico-financeiro pactuados em vigência.

ART. 8.º - Para fins do disposto no artigo 16, § 3.º, da Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000, consideram-se irrelevantes as despesas realizadas anualmente até o valor de R$ 17.600,00 (dezessete mil e seiscentos reais), nos processos de despesas de aquisição de bens ou prestação de serviços, e de até R$ 33.000,00 (trinta e três mil reais), nos processos de despesas de execução de obras públicas ou serviços de engenharia.

ART. 9.º - Em atendimento ao disposto no artigo 4.º, inciso I, alínea "e", da Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000, os custos dos programas finalísticos financiados pelo orçamento municipal deverão ser apurados mediante liquidação da despesa.

§ 1.º - As despesas serão apropriadas de acordo com a efetiva destinação dos gastos, baseados em critérios de rateio de custos dos programas.

§ 2.º - A avaliação dos resultados far-se-á a partir da apuração dos custos e das informações físicas referentes às metas fiscais estabelecidas na LDO.

§ 3.º - Para os efeitos deste artigo, considera-se programa finalístico aquele cujo objetivo estratégico é o de proporcionar a incorporação de um bem ou serviço para atendimento direto das demandas da sociedade.

ART. 10 - Quando da execução de programas de competência do Município, poderá este adotar a estratégia de transferir recursos a instituições privadas sem fins lucrativos, desde que especificamente autorizadas em lei municipal e seja firmado

convênio, ajuste ou congênere, pelo qual fiquem claramente definidos os deveres e obrigações de cada parte, forma e prazos para prestação de contas.

Parágrafo único. O processo de celebração de Convênio, Termos de Ajuste, Contrato de Gestão ou Repasse Financeiro nas modalidades Subvenção, Auxílio ou Contribuição quando firmado com a finalidade de transferir recursos às instituições privadas sem fins lucrativos, deverá fazer constar minimamente as seguintes exigências:

I - Certificação da entidade junto ao respectivo conselho municipal;

II - O beneficiário deve aplicar, nas atividades-fim, ao menos 50% de sua receita total;

III - Manifestação prévia e expressa do setor técnico e da assessoria jurídica do órgão concedente;

IV - Declaração de funcionamento regular, emitida por no mínimo uma autoridade de outro nível de governo;

V - Vedação para entidades cujos dirigentes sejam também agentes políticos do governo concedente, e

VI - Prestação de Contas dos recursos recebidos, em conformidade com o programa de trabalho pactuado e regras do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

ART. 11 - As transferências financeiras entre órgãos dotados de personalidade jurídica própria, assim como os fundos especiais, que compõem a Lei Orçamentária, ficam condicionadas às normas constantes das respectivas leis instituidoras, leis específicas ou regras determinadas pela Secretaria do Tesouro Nacional, não se aplicando o disposto no artigo anterior.

ART. 12 - Na forma do artigo 8º. Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000, o Executivo estabelecerá, até 30 dias após a publicação do orçamento, a programação financeira e o cronograma mensal de desembolso, de modo a compatibilizar a realização de despesas ao efetivo ingresso das receitas municipais.

§ 1.º - Também integrarão a programação financeira e o cronograma de desembolso:

I - Transferências financeiras a conceder para outras entidades integrantes do orçamento municipal, inclusive ao regime próprio de previdência;

II - Eventual estoque de restos a pagar de exercícios anteriores; e

III - Saldo financeiro do exercício anterior.

§ 2.º - O cronograma de que trata este artigo dará prioridade ao pagamento de despesas obrigatórias e de caráter continuado do Município em relação às despesas de caráter discricionárias e respeitará todas as vinculações constitucionais e legais existentes.

§ 3.º - As transferências financeiras ao Poder Legislativo serão realizadas de acordo com o cronograma anual de desembolso mensal, respeitando o limite máximo estabelecido no artigo 29-A da Constituição Federal de 1988.

ART. 13 - A reserva de contingência do Poder Executivo e demais órgãos da administração indireta, equivalerá a no máximo 3% (cinco por cento) da receita corrente líquida prevista na proposta orçamentária de 2022, e será destinada a:

I - Cobertura de créditos adicionais; e

II - Atender passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos.

ART. 14 - Na forma do artigo 13 da Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000, até 30 (trinta) dias após a publicação da lei orçamentária, o Executivo estabelecerá e publicará metas bimestrais para a realização das receitas estimadas, inclusive as receitas próprias dos órgãos da Administração Indireta.

§ 1.º - Na hipótese de ser constatado ao final de cada bimestre frustração na arrecadação de receitas capaz de comprometer a obtenção das metas de resultados nominal e primário, os Chefes dos Poderes Executivo e o Legislativo determinarão a limitação de empenho e movimentação financeira, em montantes necessários à preservação dos resultados estabelecidos.

§ 2.º - Ao determinarem a limitação de empenho e movimentação financeira, deverão ser adotados critérios que produzam o menor impacto possível nos programas e ações de caráter finalístico da administração, especialmente nas áreas voltadas a educação, saúde e assistência social.

§ 3.º - Não serão objeto de limitação de empenho e movimentação financeira as despesas vinculadas a finalidades específicas, bem como aquelas que constituam obrigações legais do Município, inclusive as destinadas ao pagamento do serviço da dívida e precatórios judiciais e folha de pagamento de servidores municipais.

§ 4.º - A limitação de empenho e movimentação financeira também será adotada na hipótese de ser necessária a redução de eventual excesso da dívida consolidada em relação à meta fixada no Anexo de Metas Fiscais, obedecendo-se ao que dispõe o artigo 31 da Lei complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000.

ART. 15 - Fica o Poder Executivo autorizado a custear despesas de responsabilidade de outras esferas de Governo, desde que firmados os respectivos convênios, termos de acordo, ajustes ou congêneres e haja recursos orçamentários e financeiros disponíveis.

ART. 16 - Fica o Poder Executivo autorizado, nos termos do art. 167, inciso VI da Constituição Federal, e observadas normas de controle e acompanhamento da execução orçamentária, autorizada a abrir créditos nas seguintes condições;

I – transpor recursos entre atividades e projetos de um mesmo programa no âmbito de cada órgão, até o limite de 15% (quinze por cento) da despesa fixada para o exercício e obedecida a distribuição por grupo de despesa;

II – entre atividades e projetos de um mesmo programa e grupo de despesa até o limite de 15% (quinze por cento) da despesa fixada em seu respectivo orçamento, desde que os recursos sejam provenientes de anulação total ou parcial de suas próprias dotações orçamentárias.

ART. 17 - O Projeto de Lei Orçamentária será elaborado de forma consolidada, em conformidade com as diretrizes fixadas nesta Lei, com o artigo 165, §§ 5.º, 6.º, 7.º e 8.º, da Constituição Federal, com a Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964, com a Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000, Portaria Interministerial n.º 163, de 04 de maio de 2001, da Secretaria do Tesouro Nacional e atualizações posteriores.

§ 1.º - A Lei Orçamentária Anual compreenderá:

I - O orçamento fiscal; e

II - O orçamento da seguridade social.

§ 2.º - Os orçamentos fiscal e da seguridade social discriminarão a despesa por unidade orçamentária, detalhada por categoria econômica, grupos de despesa, modalidade de aplicação, elementos de despesa e fontes de recursos.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS A DESPESAS COM PESSOAL

ART. 18 - O aumento da despesa com pessoal, em decorrência de qualquer das medidas relacionadas no artigo 169, § 1.º, da Constituição Federal, poderá ser realizado mediante lei específica, desde que obedecidos os limites previstos nos artigos 20, 21 e 22, parágrafo único, todos da Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000, e cumpridas às exigências previstas nos artigos 16 e 17 do referido diploma legal, ficando autorizado o aumento da despesa com pessoal para:

I - Concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, a criação de cargos, empregos e funções ou alteração de estruturas de carreiras; e

II - Admissão de pessoal ou contratação a qualquer título.

§ 1.º - Os aumentos de que trata este artigo somente poderão ocorrer se houver:

I- Prévia dotação orçamentária para atender às projeções de despesa de pessoal e aos acréscimos dela decorrentes;

II - Lei específica para as hipóteses previstas no inciso I do "caput"; e

III - Observância da legislação vigente no caso do inciso II do "caput".

IV - Estimativa do impacto orçamentário-financeiro de que trata do inciso I do art. 16 da Lei Complementar n.º 101

§ 2.º- No caso do Poder Legislativo, deverão ser obedecidos, adicionalmente, os limites fixados no artigo 29 e 29-A da Constituição Federal.

ART. 19 - Na hipótese de ser atingido o limite prudencial de que trata o artigo 22 da Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000, a manutenção de despesas varáveis da folha de pagamento somente poderá ocorrer nos casos de calamidade pública, na execução de programas emergenciais de saúde pública ou em situações de extrema gravidade, devidamente reconhecida por Decreto do Chefe do Executivo.

CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

ART. 20 - Todo projeto de lei enviado pelo Executivo versando sobre concessão de anistia, remissão, subsídio, crédito presumido, concessão de isenção em caráter não geral, alteração de alíquota ou modificação de base de cálculo que implique redução discriminada de tributos ou contribuições, e outros benefícios que correspondam a tratamento diferenciado, além de atender ao disposto no artigo 14 da Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000, deve ser instruído com demonstrativo de que não prejudicará o cumprimento de obrigações constitucionais, legais e judiciais a cargo do município; que não afetará as metas de resultado nominal e primário, bem como as ações de caráter social, especialmente a educação, saúde e assistência social.

ART. 21 - O Poder Executivo poderá encaminhar à Câmara Municipal projetos de lei dispondo sobre alterações na legislação tributária, especialmente sobre:

I - Revisão e atualização do Código Tributário Municipal, de forma a corrigir distorções;

II- Revogações das isenções tributárias que contrariem o interesse público;

III - Revisão das taxas, objetivando sua adequação aos custos efetivos dos serviços prestados e ao exercício do poder de polícia do Município;

IV - Atualização da Planta Genérica de Valores ajustando-a aos movimentos de valorização do mercado imobiliário; e

V - Aperfeiçoamento do sistema de fiscalização, cobrança, execução fiscal e arrecadação de tributos.

ART. 22 - Se a Lei Orçamentária não for promulgada até o último dia do exercício de 2021, fica autorizada a realização das despesas até o limite mensal de um doze avos de cada programa da proposta original remetida ao Legislativo, enquanto a respectiva lei não for sancionada.

Parágrafo único. Considerar-se-á antecipação de crédito à conta da Lei Orçamentária a utilização dos recursos autorizada neste artigo.

ART. 23 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Mira Estrela - SP, 22 de Junho de 2021.

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO
Prefeita Municipal

Publicada na página www.miraestrela.sp.gov.br – Diário Oficial Eletrônico e na Secretaria da Prefeitura Municipal de Mira Estrela, na data supra por afixação no lugar de costume e de conformidade com o Parágrafo 2º. do Artigo 50 da Lei Orgânica do Município de Mira Estrela.

JOÃO GUELI DE OLIVEIRA
Secretário Municipal Adm.

Diário Oficial
Município de Mira Estrela / SP
Rua. Manoel Estrela Matiel, nº 685 - 15580-000 - Centro
(17) 3846-1163

Edição Nº 83, Quinta-feira, 24 de Junho de 2021 **- Página 9**

PORTARIA Nº 7.196, DE 23 DE JUNHO DE 2.021.
(Concede Férias aos Servidores públicos Municipais e dá outras providências).

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO, Prefeita Municipal de Mira Estrela, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE: -

Art.1º- Concede ao Servidor Público Municipal: **Sr (ª). *JOSE LUIZ CODULO***, portador (a) do RG: 21.234.798, exercendo o cargo de **BRAÇAL GERAL**, *de* provimento **EFETIVO,** Referencia "02" Padrão "F", suas férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **01.07.2020 á 30.06.2021** para a mesma serem gozadas no período de **01.07.2021 á 30.07.2021**.

Art.2º- Concede ao Servidor Público Municipal: **Sr (ª). *EURICO PEREIRA DE OLIVIERA***, portador (a) do RG: 17.625.634, exercendo o cargo de **GARI**, *de* provimento **EFETIVO,** Referencia "02" Padrão "F", suas férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **09.02.2020 á 08.02.2021** para a mesma serem gozadas no período de **07.07.2021 á 05.08.2021**.

Art.3º- Concede ao Servidor Público Municipal: **Sr (ª). *POLIANA MARIA TRANQUEIRA RIBEIRO LEMES***, portador (a) do RG: 40.200.808-X, exercendo o cargo de **AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE**, *de* provimento **EFETIVO,** suas férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **03.05.2020 á 02.05.2021** para a mesma serem gozadas no período de **22.06.2021 á 21.07.2021**.

Art.4º - Concede ao Servidor Público Municipal: ***Srª. VANDELUCIA DE SOUZA MATOS SQUIVE*** de Provimento EFETIVO, exercendo o cargo de Professora, sua Licença Prêmio, 15 dias restantes, referente ao período aquisitivo **03.03.2013 á 02.03.2018**, nos termos do artigo 124 da Lei complementar n.º 005/91 do Estatuto do Servidor, sendo gozadas no período de **21.06.2021 á 05.07.2021.**

Art.5º- Concede a Servidora Pública Municipal: **Sr (ª). *ELISANDRA DIAS MOTTA CAMACHO***, portador (a) do RG: 26.849.002-8, exercendo o cargo **FARMACEUTICA VISA**, *de* provimento **EFETIVO,** Referencia "26" Padrão "C", suas férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **01.04.2018 á 31.03.2019** para a mesma serem gozadas no período de **14.07.2021 á 04.08.2021.(FÉRIAS RESTANTES).**

Art. 6° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO
Prefeita Municipal

Publicado na página www.miraestrela.sp.gov.br – Diário Oficial Eletrônico e registrada e publicada na Secretaria da Prefeitura Municipal de Mira Estrela, por afixação no lugar de costume e de conformidade com o Parágrafo 2º do Artigo 50 da L.O.M.M.E.

JOÃO GUELI DE OLIVEIRA
Secretário Municipal Administrativo

Diário Oficial
Município de Mira Estrela / SP
Rua. Manoel Estrela Matiel, nº 685 - 15580-000 - Centro
(17) 3846-1163
Edição Nº 83, Quinta-feira, 24 de Junho de 2021 **- Página 11**

PORTARIA N.º 7.197, DE 23 DE JUNHO DE 2.021.
(Dispõe sobre exoneração de Servidor Público Municipal e dá outras providências).

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO,
Prefeita Municipal de Mira Estrela, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

R E S O L V E:-

Artigo 1º - Exonerar, o Servidor Público Municipal, Srº. ***CARLOS ROGEIRO DA SILVA,*** brasileiro, solteiro, portador: do RG: 28.779.202-X SSP/SP e do CPF: 298.743.978-45 exercendo o cargo de ***TECNICO EM INFORMATICA,*** de *Provimento EFETIVO*, Referencia " 10" Padrão "B", constante do Quadro de Servidores Públicos Municipal a partir de 23 de Junho de 2.021.

Artigo 2° - Esta portaria entrará em vigor na data da sua Publicação.

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO
Prefeita Municipal

Publicado na página www.miraestrela.sp.gov.br – Diário Oficial Eletrônico e registrada e publicada na Secretaria da Prefeitura Municipal de Mira Estrela, por afixação no lugar de costume e de conformidade com o Parágrafo 2º do Artigo 50 da L.O.M.M.E.

JOÃO GUELI DE OLIVEIRA
Secretário Municipal Administrativo

Diário Oficial
Município de Mira Estrela / SP
Rua. Manoel Estrela Matiel, nº 685 - 15580-000 - Centro
(17) 3846-1163

Edição Nº 83, Quinta-feira, 24 de Junho de 2021 **- Página 12**

PORTARIA Nº 7.198, DE 23 DE JUNHO DE 2.021.
(Concede Férias e Licença Prêmio aos Servidores Públicos Municipais e dá outras providências).

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO, Prefeita Municipal de Mira Estrela, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE: -

Art.1º- Concede *Srº (ª).* ***VALERIA ALVES DE ARAUJO,*** exercendo o cargo de Professor, de Provimento **EFETIVO** requerer suas férias parciais de 15 dias, referente ao período aquisitivo de **31.03.2020 á 30.03.2021** para as mesmas serem gozadas no período de **16.07.2021** à **30.07.2021.**

Art.2º - Concede S*r (ª).* ***LEIDILAINE APARECIDA NEVES DE OLIVEIRA***, portador (a) do RG: 29.228.648-X exercendo o cargo de **PROFESSORA DE EDUCAÇÃO BASICA INFANTIL (PEB I)** de provimento **EFETIVO**, requerer suas férias parciais de 15 dias, referente ao período aquisitivo de **01.04.2020 á 31.03.2021** para as mesmas serem gozadas no período de **16.07.2021** à **30.07.2021.**

Art.3º- Concede S*r (ª).* ***LEIDIANI VANZEI NARESSI***, portador (a) do RG: 41.777.089-3 exercendo o cargo de **PROFESSORA DE EDUCAÇÃO BASICA INFANTIL (PEB I)** de provimento **EFETIVO**, requerer suas férias parciais de 15 dias, referente ao período aquisitivo de **01.04.2020 á 31.03.2021** para as mesmas serem gozadas no período de **16.07.2021** à **30.07.2021.**

Art.4º- Concede S*r(ª).* ***NATALIA MIORIM FRARE*** portador (a) do RG: 19.890.921-4, exercendo o cargo de Professor **DE EDUCAÇÃO BASICA CICLO I**, de provimento **EFETIVO**, requerer suas férias parciais de 15 dias, referente ao período aquisitivo de **01.04.2020 á 01.02.2021** para as mesmas serem gozadas no período de **16.07.2021** à **30.07.2021.**

Art.5º- Concede S*r (ª).* ***VANDERLUCIA DE SOUZA MATOS***, portador (a) do RG: 22.349.631 exercendo o cargo de **PROFESSOR** de provimento **EFETIVO**, requerer suas férias parciais de 15 dias, referente ao período aquisitivo de **02.03.2020 á 01.03.2021** para as mesmas serem gozadas no período de **16.07.2021** à **30.07.2021.**

Art.6º-***Srº (ª).VALDEMARA DO CARMO DE OLIVEIRA*** de Provimento **EFETIVO**, exercendo o cargo de **Professor**, sua Licença Prêmio, 15 dias restantes, referente ao período aquisitivo **22.04.2009 á 21.02.2014**, nos termos do artigo 124 da Lei complementar n.º 005/91 do Estatuto do Servidor, sendo gozadas no período de **16.07.2021 á 30.07.2021**.(licença Premio Restantes).

Art.7º- Concede S*r (ª). **ANDREIA ROSA DE MENEZES DE PAULA***, portador (a) do RG: 33.579.304-6 exercendo o cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BASICA PEB I CICLO I** de provimento **EFETIVO**, requerer suas férias parciais de 15 dias, referente ao período aquisitivo de **03.05.2020 á 02.05.2021** para as mesmas serem gozadas no período de **16.07.2021** à **30.07.2021.**

Art.8º - Concede S*r (ª). **EDNEIA CRISTINA CODULO ESTEVAM,*** portadora (a) do RG: 28.103.997-5, exercendo o cargo de ***PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BASICA I*** de provimento **REGIME ADMINISTRATIVO**, suas férias parciais de 15 dias, referente ao período aquisitivo de **30.07.2020 á 29.06.2021** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021** à **30.07.2021.**

Art.9º- Concede – S*r*ª. ***ANA PAULA DO CARMO DE OLIVEIRA***, portador (a) do RG: 41.777.106-X exercendo o cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BASICA I PEB I,** de provimento **REGIME ADMINISTRATIVO**, suas férias parciais de 15 dias, referente ao período aquisitivo de **12.04.2020 á 11.04.2021** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021** à **30.07.2021.**

Art.10º- Concede – S*r*ª. ***ROSANGELA APARECIDA SOARES DE CARVALHO***, portador (a) do RG: 21.168.894-6 exercendo o cargo de **PROFESSOR DEUCAÇÃO BASICA I PEB I,** de provimento **REGIME ADMINISTRATIVO**, suas férias parciais de 15 dias, referente ao período aquisitivo de **23.03.2020 á 22.03.2021** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021** à **30.07.2021.**

Art.11º- Concede – S*r*ª. ***NEURAI FERREIRA DE OLIVEIRA***, portador (a) do RG: 21.768.615 exercendo o cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BASICA I PEB I,** de provimento **REGIME ADMINISTRATIVO**, suas férias parciais de 15 dias, referente ao período aquisitivo de **04.02.2020 á 03.02.2021** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021** à **30.07.2021.**

Art.12º- Concede – S*r*ª. ***JULIANA OLIVEIRA DA SILVA***, portador (a) do RG: 33.846.883-3 exercendo o cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BASICA I PEB I,** de provimento **REGIME ADMINISTRATIVO**, suas férias parciais de 15 dias, referente ao período aquisitivo de **01.02.2020 á 31.01.2021** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021** à **30.07.2021.**

Art. 13º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO
Prefeita Municipal

Publicado na página www.miraestrela.sp.gov.br – Diário Oficial Eletrônico e registrada e publicada na Secretaria da Prefeitura Municipal de Mira Estrela, por afixação no lugar de costume e de conformidade com o Parágrafo 2º do Artigo 50 da L.O.M.M.E.

JOÃO GUELI DE OLIVEIRA
Secretário Municipal Administrativo

Diário Oficial
Município de Mira Estrela / SP
Rua. Manoel Estrela Matiel, nº 685 - 15580-000 - Centro
(17) 3846-1163
Edição Nº 83, Quinta-feira, 24 de Junho de 2021 **- Página 15**

PORTARIA Nº 7.199, DE 23 DE JUNHO DE 2.021.
(Concede Férias aos Servidores Públicos Municipais e dá outras providências).

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO, Prefeita Municipal de Mira Estrela, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art.1º- Concede - S*r (ª).* ***OSMARINA CASTREQUINI,*** portador (a) do RG: 25.213.583-0, exercendo o cargo de ***PAGEM BABA*** de provimento **EFETIVO,** Referencia "02" Padrão B", suas férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **13.05.2018 á 12.05.2019** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021 á 30.07.2021. .(FÉRIAS RESTANTES).**

Art.2º Concede - S*r (ª).* ***CELIA LOPES,*** portador (a) do RG: 20.396.259, exercendo o cargo de ***INSPETORA DE ALUNOS*** de provimento **EFETIVO,** Referencia "10" Padrão "C", suas férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **01.08.2018 á 31.07.2019** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021 á 14.08.2021.(FÉRIAS RESTANTES).**

Art.3º- Concede - S*r (ª).* ***DENIZIA APARECIDA GONZAGA,*** portador (a) do RG: 27.149.845-6, exercendo o cargo de **SERVENTE I** de provimento **EFETIVO,** Referencia "02" Padrão "B",**,** suas férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **01.03.2019 á 28.02.2020** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021 á 14.08.2021.**

Art.4º- Concede - S*r (ª).* ***FERNANDO APARECIDO WILFREDO DE OLIVEIRA,*** portador do RG 33.209.843-3 exercendo o cargo de **ESCRITURARIO (DESIGNADO SECRETARIO DE ESCOLA)** de provimento **EFETIVO,** Referencia "13" Padrão B", suas férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **01.04.2018 á 31.03.2019** para as mesmas serem gozadas no período de **16.07.2021** à **30.07.2021.(FÉRIAS RESTANTES).**

Art. 5° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO
Prefeita Municipal

Publicado na página www.miraestrela.sp.gov.br – Diário Oficial Eletrônico e registrada e publicada na Secretaria da Prefeitura Municipal de Mira Estrela, por afixação no lugar de costume e de conformidade com o Parágrafo 2º do Artigo 50 da L.O.M.M.E.

JOÃO GUELI DE OLIVEIRA
Secretário Municipal Administrativo

Diário Oficial
Município de Mira Estrela / SP
Rua. Manoel Estrela Matiel, nº 685 - 15580-000 - Centro
(17) 3846-1163
Edição Nº 83, Quinta-feira, 24 de Junho de 2021 **- Página 17**

PORTARIA Nº 7.200, DE 23 DE JUNHO DE 2.021.
(Concede Férias a Servidora Pública Municipal e dá outras providências).

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO, Prefeita Municipal de Mira Estrela, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE: -

Art.1º-Srª. ***JAISNARA CRISTINA DE CARVALHO***, portador (a) do RG: 49.166.775-9 exercendo o cargo de **PAGEM-BABA,** de provimento **EFETIVO**, Referencia "02" Padrão "B", suas férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **21.06.2020 á 20.06.2021** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021** à **14.08.2021.**

Art.2º- Srª. ***EDNA MARIA FIOROTI***, portador (a) do RG: 20.399.758-X exercendo o cargo de **MERENDEIRA,** de provimento **EFETIVO**, Referencia "02" Padrão "B", suas férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **18.05.2020 á 17.05.2021** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021** à **14.08.2021.**

Art.3º- Srª. ***BEATRIZ APRECIDA RAMOS DA SILVA***, portador (a) do RG:28.880.589-9 exercendo o cargo de **SERVENTE,** de provimento **EFETIVO**, Referencia "02" Padrão "B", suas férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **07.07.2020 á 06.07.2021** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021** à **14.08.2021.**

Art. 4° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO
Prefeita Municipal

Publicado na página www.miraestrela.sp.gov.br – Diário Oficial Eletrônico e registrada e publicada na Secretaria da Prefeitura Municipal de Mira Estrela, por afixação no lugar de costume e de conformidade com o Parágrafo 2º do Artigo 50 da L.O.M.M.E.

JOÃO GUELI DE OLIVEIRA
Secretário Municipal Administrativo

Diário Oficial
Município de Mira Estrela / SP
Rua. Manoel Estrela Matiel, nº 685 - 15580-000 - Centro
(17) 3846-1163
Edição Nº 83, Quinta-feira, 24 de Junho de 2021 **- Página 18**

PORTARIA Nº 7.201, DE 23 DE JUNHO DE 2.021.
(Concede Férias aos Servidores Públicos Municipais e dá outras providências).

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO, Prefeita Municipal de Mira Estrela, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE: -

Art.1º- Concede S*r (ª).* ***DALILA DA SILVA SIMÃO***, portador (a) do RG: 41.283.627-0 exercendo o cargo de **MONITOR EDUCACIONAL** de provimento **REGIME ADMINISTRATIVO**, requerer suas férias regulamentar referente ao período aquisitivo de **03.06.2020** á **02.06.2021** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021** à **14.08.2021.**

Art.2º - Concede S*r (ª).* ***KEILA TUCUNDUVA DONATO***, portador (a) do RG: 22.853.505-0 exercendo o cargo de **MONITOR EDUCACIONAL** de provimento **REGIME ADMINISTRATIVO**, suas férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **02.05.2020 á 01.05.2021** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021** à **14.08.2021.**

Art.3º - Concede S*r (ª).* ***ADRIANA SOARES DE LIMA***, portador (a) do RG: 26.680.496-2 exercendo o cargo de **MONITOR EDUCACIONAL** de provimento **REGIME ADMINISTRATIVO**, requerer suas férias regulamentar referente ao período aquisitivo de **21.07.2020** á **21.07.2021** para a mesma serem gozadas no período de **16.07.2021** à **14.08.2021.**

Art. 4° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO
Prefeita Municipal

Publicado na página www.miraestrela.sp.gov.br – Diário Oficial Eletrônico e registrada e publicada na Secretaria da Prefeitura Municipal de Mira Estrela, por afixação no lugar de costume e de conformidade com o Parágrafo 2º do Artigo 50 da L.O.M.M.E.

JOÃO GUELI DE OLIVEIRA
Secretário Municipal Administrativo

Diário Oficial
Município de Mira Estrela / SP
Rua. Manoel Estrela Matiel, nº 685 - 15580-000 - Centro
(17) 3846-1163
Edição Nº 83, Quinta-feira, 24 de Junho de 2021 **- Página 19**

PORTARIA Nº 7.202, DE 23 DE JUNHO DE 2.021.
(Concede Férias e licença Prêmio aos Servidores Públicos Municipais e dá outras providências).

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO, Prefeita Municipal de Mira Estrela, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE: -

Art.1º- Concede Srº ***(ª). NEUSA APARECIDA DE SOUZA*** portador (a) do RG: 16.523.761-2 exercendo o cargo de **SERVENTE** Referencia "02" Padrão "E", **(DESIGNADA INSPETORA DE ALUNOS)** de provimento **EFETIVO**, Referencia "10" Padrão "E", requerer suas Férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **01.07.2020 á 30.06.2021** para as mesmas serem gozadas no período de **16.07.2021** à **14.08.2021.**

Art.2º-Concede Sr *(ª)*. ***REGIS ANTONIO DO NASCIMENTO***, de Provimento **EFETIVO**, exercendo o cargo de **ZELADOR**, Referencia "02" Padrão "B", (**DESIGNADO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BASICA CICLO I)** sua Licença Prêmio, 15 dias parciais, referente ao período aquisitivo **27.07.2012 à 26.07.2017**, nos termos do artigo 124 da Lei complementar n.º 005/91 do Estatuto do Servidor, sendo gozadas no período de **16.07.2021 à 30.07.2021.**

Art.3º- Concede Srº ***(ª). LEANDRA RENATA DE SOUZA PUPIO*** portador (a) do RG: 26.680.533-4 exercendo o cargo de **SERVENTE,** Referencia "02" Padrão "E", de provimento **EFETIVO**, Referencia requerer suas Férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **25.03.2020 á 24.03.2021** para as mesmas serem gozadas no período de **28.06.2021** à **12.07.2021.**

Art.4º - Sr *(ª)*. ***GISLENE ALVES FERREIRA DE ANDRADE***, portador (a) do RG: 25.611.895-4 exercendo o cargo de **INSPETOR DE ALUNOS** Referencia "10" Padrão "C",de provimento EFETIVO, requerer suas Férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **16.02.2019 á 15.02.2020** para as mesmas serem gozadas no período de **16.07.2021** à **29.07.2021.(Férias Restantes).**

Art.5º - Sr *(ª)*. ***CLAUDINA DE BARROS GUIMARÃES***, portador (a) do RG: 23.895.330-0 exercendo o cargo de **MERENDEIRA I** de provimento EFETIVO, requerer suas Férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **01.07.2020 á 30.06.2021** para as mesmas serem gozadas no período de **16.07.2021** à **14.08.2021.**

Art.6º- Concede Srº ***(ª). ANDREA LOPES DE OLIVIERA*** portador (a) do RG: 23.894.887-0 exercendo o cargo de **DIRETOR DE ESCOLA DE EDUCAÇÃO BASICA** de provimento **COMISÃO**, requerer suas Férias de 15 dias parciais, referente ao período aquisitivo de **02.01.2017 á 01.01.2018** para as mesmas serem gozadas no período de **16.07.2021** à **14.08.2021.**

Art.7º-Concede Srº ***(ª). RICARDO OLIVEIRA DA SILVA*** portador (a) do RG: 44.965.922-7 exercendo o cargo de **ZELADOR** Referencia "02" Padrão "B", de provimento **EFETIVO**, requerer suas Férias regulamentar, referente ao período aquisitivo de **27.07.2019 á 26.07.2020** para as mesmas serem gozadas no período de **16.07.2021** à **14.08.2021.**

Art 8° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

PRISCILLA FERNANDA COBACHO DO PRADO
Prefeita Municipal

Publicado na página www.miraestrela.sp.gov.br – Diário Oficial Eletrônico e registrada e publicada na Secretaria da Prefeitura Municipal de Mira Estrela, por afixação no lugar de costume e de conformidade com o Parágrafo 2º do Artigo 50 da L.O.M.M.E.

JOÃO GUELI DE OLIVEIRA
Secretário Municipal Administrativo