ANO XXVI | Nº 3087

23 | SETEMBRO | 2026

IMPRENSA OFICIAL
do Município de Osasco

www.osasco.sp.gov.br

GABINETE DO PREFEITO

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Procuradoria Geral do Município
Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

DECRETO Nº 15.250, DE 22 DE SETEMBRO DE 2026

Estabelece a tarifa gratuita para a utilização dos veículos que operam no Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros na Cidade de Osasco nas Eleições Municipais no Brasil.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO as Eleições Municipais no Brasil no dia 04 de outubro de 2026 e o exercício da soberania popular pelo sufrágio universal e pelo voto direto e secreto, com valor igual para todos, conforme art. 14 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO a obrigatoriedade do voto para maiores de dezoito anos, disposta no inc. I do § 1º do art. 14 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO que o exercício do direito-dever de voto impõe para as pessoas de baixa renda a necessidade de deslocamento por meio do Transporte Público coletivo de passageiros;

CONSIDERANDO que compete ao Município suplementar o ordenamento jurídico para garantir o acesso a logradouros públicos e transporte coletivo aos hipossuficientes como estímulo à formação moral e cívica, nos termos do art. 172 da Lei Orgânica do Município de Osasco;

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Procuradoria Geral do Município
Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

CONSIDERANDO a necessidade de observância das diretrizes do Programa "Seu Voto Importa" (Resolução TSE nº 23.753/2026), disponibilizando e organizando a logística de transporte especial gratuito especificamente destinado a eleitoras e eleitores com deficiência ou mobilidade reduzida que demandem esse suporte para comparecer aos locais de votação

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecida a tarifa gratuita para a utilização dos veículos que operam no Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros na Cidade de Osasco nas Eleições Gerais Majoritárias no Brasil do dia 04 de outubro de 2026.

Art. 2º Exclusivamente no dia 04 de outubro de 2026, a operação do Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros na Cidade de Osasco será compatível com a do dia 03 de outubro de 2026.

Art. 3º A remuneração da prestação do serviço de transporte no dia 04 de outubro de 2026, será efetuada pelo total dos passageiros registrados no Sistema de Bilhetagem Eletrônica – SBE, considerando o valor da tarifa pública de R$ 6,10 (seis reais e dez centavos).

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 22 de setembro de 2026.

GERSON PESSOA
Prefeito

ATO DO PREFEITO

PROCESSO ADM Nº 5680/2021

INTERESSADO: Secretaria de Transportes e da Mobilidade Urbana

ASSUNTO: Prorrogação do contrato nº 082/2022 – Gerenciamento do abastecimento de combustíveis da frota municipal – PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA.

AP Nº 093/2026

DESPACHO

Considerando os elementos que constam do Processo Administrativo em referência, nos termos do parecer da Procuradoria Geral do Município às fls. 1071/1074, AUTORIZO a Prorrogação do Contrato nº 082/2022, firmado com a empresa **PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA**, inscrita no **CNPJ nº 05.340.639/0001-30**, no valor total de **R$ 7.960.577,70** (sete milhões, novecentos e sessenta mil, quinhentos e setenta e sete reais e setenta centavos), por 12 (doze) meses, a partir de 04 de outubro de 2026.

PUBLIQUE-SE, após encaminhe-se à PGM para as providências cabíveis.

Osasco, 21 de setembro de 2026.

GERSON PESSOA

- Prefeito -

RETIFICAÇÃO

No Ato do Prefeito de nº 092/2026, do processo administrativo nº 5008/2021.

Onde se lê:

"... Autorizo a Prorrogação do Contrato nº 062/2022, pelo período adicional de 12 (doze) meses, pelo valor global de R$ 8.984.130,36 a partir de 03 de novembro de 2026"

Leia-se:

"...Autorizo a Prorrogação do Contrato nº 062/2022, celebrado com a empresa **TELETEX COMPUTADORES E SISTEMAS LTDA**, inscrita no **CNPJ nº 79.345.583/0010-33**, pelo período adicional de 12 (doze) meses, pelo valor global de R$ 8.984.130,36 a partir de 03 de novembro de 2026"

PUBLIQUE-SE, após encaminhe-se à PGM para as providências cabíveis.

Osasco, 22 de setembro de 2026.

GERSON PESSOA

- Prefeito -

RESUMO DAS PORTARIAS
23/09/2026

Gerson Pessoa, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

NOMEAR

PORTARIA Nº 1838/2026 - **NOMEAR**, nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o(a) Senhor(a) **CELIA CLEMENTE LEAL, RG nº 284331582/SP,** para exercer a função gratificada de **Coordenador Pedagógico II - Educação Infantil/Ensino Fundamental**, do(a) **CEMEI Maria Alves Dória, Prof** do(a) **Secretaria de Educação**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **21 de setembro** do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

OUTROS

PORTARIA Nº 1835/2026 - **DISPENSAR DO PONTO**, o(a) Servidor(a) **MARCELO SILVA DE SANTANA** matrícula **196775,** para participar no(a) "**Fórum Paulista de Contratações Públicas**" na cidade **São Paulo/SP** no período de **30/09/2026** à **02/10/2026.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **30 de setembro** do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 1836/2026 - **DISPENSAR DO PONTO**, o(a) Servidor(a) **LUCIANA BRAGA DOS SANTOS** matrícula **193013,** para participar no(a) "**Fórum Paulista de Contratações Públicas**" na cidade **São Paulo/SP** no período de **30/09/2026** à **02/10/2026.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **30 de setembro** do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 1837/2026 - **DISPENSAR DO PONTO**, o(a) Servidor(a) **OTAVIO OLIVEIRA MEDEIROS** matrícula **195887,** para participar no(a) "**Fórum Paulista de Contratações Públicas**" na cidade **São Paulo/SP** no período de **30/09/2026** à **02/10/2026.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **30 de setembro** do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Procuradoria Geral do Município
Procuradoria de Procedimentos Disciplinares

PORTARIA Nº 060/2026 DE INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

A Procuradora-Chefe da Procuradoria de Procedimentos Disciplinares, nos termos dos artigos 2º, inciso III, e 3º, inciso I, da Lei Complementar nº 133/2005, instaura o **Processo Administrativo Disciplinar nº 202602038490** em face do(a) servidor(a) de **Matrícula nº 200.714**, por praticar incontinência pública e conduta escandalosa na repartição e assédio moral, violando o artigo 3°, incisos II, III, XI, XII, XVI; artigo 4°, incisos III e XIII, enquadrando-se no artigo 17, inciso III, da Lei Complementar nº 138/2005; e Lei nº 3959/2005 c.c artigo 4° e 10 do Decreto 10.490/2010, devendo ser **CITADO (A)** e **INTIMADO(A)** para interrogatório e defesa das acusações que lhe são feitas, podendo ao final ser aplicada a pena máxima de demissão e/ou destituição de cargo em comissão.

Osasco, 14 de setembro de 2026.

Nilza da Silva
Procuradoria de Procedimentos
Disciplinares
Procuradora-Chefe

Avenida Aurora Soares Barbosa, nº 201, Vila Campesina, Osasco-SP, CEP 06023-010 - Fone:3652-9429.
E-mail: proced.pgm@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Procuradoria Geral do Município
Procuradoria de Procedimentos Disciplinares

PORTARIA Nº 061/2026 DE INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

A Procuradora-Chefe da Procuradoria de Procedimentos Disciplinares, nos termos dos artigos 2º, inciso III, e 3º, inciso I, da Lei Complementar nº 133/2005, instaura o **Processo Administrativo Disciplinar nº 202602039355** em face do(a) servidor(a) de **Matrícula nº 133.777**, por praticar incontinência pública e conduta escandalosa na repartição, violando o artigo 3º, incisos II, III, XI, XII, XVI, XVII; artigo 4º, incisos III e XII, enquadrando-se no artigo 17, inciso III, todos da Lei Complementar nº 138/2005, devendo ser **CITADO (A)** e **INTIMADO (A)** para interrogatório e defesa das acusações que lhes são feitas, podendo ao final ser aplicada a pena máxima de demissão.

Osasco, 14 de setembro de 2026.

Nilza da Silva
Procuradoria de Procedimentos
Disciplinares
Procuradora-Chefe

Avenida Aurora Soares Barbosa, nº 201, Vila Campesina, Osasco-SP, CEP 06023-010 - Fone:3652-9429.
E-mail: proced.pgm@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Procuradoria Geral do Município
Procuradoria de Procedimentos Disciplinares

PORTARIA DE SINDICÂNCIA Nº 062/2026

A Procuradora-Chefe da Procuradoria de Procedimentos Disciplinares, no uso das atribuições previstas no artigo 3º, Parágrafo Único, inciso II, da Lei Complementar nº 133, de 22 de setembro de 2005, RESOLVE:

Artigo 1º - Designar **DENIS RAMAZINI,** inscrito na OAB/SP nº 69.869, Procurador Municipal, para apuração de eventual conduta funcional irregular descrita no **Processo Administrativo nº 202602039854,** bem como proceder ao exame dos atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos.

Artigo 2º - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

Artigo 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 17 de setembro de 2026.

Nilza da Silva
Procuradoria de Procedimentos
Disciplinares
Procuradora-Chefe

Avenida Aurora Soares Barbosa, nº 201, Vila Campesina, Osasco-SP, CEP 06023-010. Fone: 3652-9059
E-mail: proced.pgm@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Procuradoria Geral do Município
Procuradoria de Procedimentos Disciplinares

PORTARIA DE SINDICÂNCIA Nº 063/2026

A Procuradora-Chefe da Procuradoria de Procedimentos Disciplinares, no uso das atribuições previstas no artigo 3º, Parágrafo Único, inciso II, da Lei Complementar nº 133, de 22 de setembro de 2005, RESOLVE:

Artigo 1º - Designar **DENIS RAMAZINI,** inscrito na OAB/SP nº 69.869, Procurador Municipal, para apuração de eventual conduta funcional irregular descrita no **Processo Administrativo nº 202602040250,** bem como proceder ao exame dos atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos.

Artigo 2º - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

Artigo 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 21 de setembro de 2026.

Nilza da Silva
Procuradoria de Procedimentos
Disciplinares
Procuradora-Chefe

Avenida Aurora Soares Barbosa, nº 201, Vila Campesina, Osasco-SP, CEP 06023-010. Fone: 3652-9059
E-mail: proced.pgm@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Procuradoria Geral do Município
Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

DECRETO N.º 15.257, DE 23 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, na importância de R$ 995.000,00 (novecentos e noventa e cinco mil reais), de acordo com o §4º do art. 4º da Lei nº 5.444, de 19 de dezembro de 2025, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

				Dotação
01.18	**ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**			
01.18.001	**RECURSOS SOB SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS**			
01.18.001.04.122.0001.2.011	Manutenção de Equipamentos Públicos			
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.700.0000	995.000,00	**1177**
		TOTAL	**995.000,00**	

Art. 2º O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. II do § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 23 de setembro de 2026.

Gerson Pessoa
Prefeito

Regiane Santo Trevelato
Secretária de Finanças

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Procuradoria Geral do Município
Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

DECRETO N.º 15.256, DE 23 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional especial ao orçamento vigente, na importância de R$ 15.000,00 (quinze mil reais), de acordo com o inc. II do § 3º do art. 4º da Lei nº 5.444, de 19 de dezembro de 2025, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

01.04	**SECRETARIA DE FINANÇAS**			
01.04.001	**GABINETE DA SECRETARIA DE FINANÇAS**			
01.04.001.04.126.0002.2.007	Ampliação e Manutenção de Sistemas de Inteligência, Fiscalização e Tecnologia			
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.700.0000		15.000,00
		TOTAL		**15.000,00**

Art. 2º O crédito adicional especial de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. II do § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 23 de setembro de 2026.

Gerson Pessoa
Prefeito

Regiane Santo Trevelato
Secretária de Finanças

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Procuradoria Geral do Município
Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

DECRETO N.º 15.255, DE 23 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, na importância de R$ 104.969,00 (cento e quatro mil, novecentos e sessenta e nove reais), de acordo com o inc. I do § 1º do art. 4º da Lei nº 5.444, de 19 de dezembro de 2025, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

					Dotação
01.28	**SECRETARIA DE GOVERNO**				
01.28.001	**GABINETE DA SECRETARIA DE GOVERNO**				
01.28.001.04.122.0001.2.006	Representações Oficiais				
3.3.90.33	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO		01.110.0000	104.969,00	**867**
			TOTAL	**104.969,00**	

Art. 2º O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. III do § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

01.28	**SECRETARIA DE GOVERNO**				
01.28.001	**GABINETE DA SECRETARIA DE GOVERNO**				
01.28.001.04.122.0001.2.006	Representações Oficiais				
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		01.110.0000	104.969,00	**868**
			TOTAL	**104.969,00**	

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 23 de setembro de 2026.

Gerson Pessoa
Prefeito

Regiane Santo Trevelato
Secretária de Finanças

Luciano de Oliveira Camandoni
Secretário de Governo

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Procuradoria Geral do Município
Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

DECRETO N.º 15.254, DE 23 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional especial ao orçamento vigente, na importância de R$ 1.326.827,80 (um milhão, trezentos e vinte e seis mil, oitocentos e vinte e sete reais e oitenta centavos), de acordo com o inc. II do § 3º do art. 4º da Lei nº 5.444, de 19 de dezembro de 2025, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

01.11	**SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS**		
01.11.001	**GABINETE DA SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS**		
01.11.001.15.451.0013.1.006	Desenvolvimento da Infraestrutura Viária		
4.4.90.93	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	05.100.0000	1.326.827,80
		TOTAL	**1.326.827,80**

Art. 2º O crédito adicional especial de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. I do § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 23 de setembro de 2026.

Gerson Pessoa
Prefeito

Regiane Santo Trevelato
Secretária de Finanças

Waldyr Ribeiro Filho
Secretário de Serviços e Obras

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Procuradoria Geral do Município
Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

DECRETO N.º 15.253, DE 23 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, na importância de R$ 465.563,67 (quatrocentos e sessenta e cinco mil, quinhentos e sessenta e três reais e sessenta e sete centavos), de acordo com o inc. I do § 1º do art. 4º da Lei nº 5.444, de 19 de dezembro de 2025, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

				Dotação
01.11	**SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS**			
01.11.014	**FUNDO MUNICIPAL DE MANUTENÇÃO DE VELÓRIOS**			
01.11.014.04.122.0011.2.011	Manutenção de Equipamentos Públicos			
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.110.0000	465.563,67	**446**
		TOTAL	**465.563,67**	

Art. 2º O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. III do § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

01.11	**SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS**			
01.11.001	**GABINETE DA SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS**			
01.11.001.04.122.0011.1.002	Reforma e Ampliação de Unidades			
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.110.0000	448.132,45	**408**
01.11	**SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS**			
01.11.001	**GABINETE DA SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS**			
01.11.001.04.131.0002.2.005	Promoção de Eventos, Comunicação e Participação Social			
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.110.0000	17.431,22	**416**
		TOTAL	**465.563,67**	

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 23 de setembro de 2026.

Gerson Pessoa
Prefeito

Regiane Santo Trevelato
Secretária de Finanças

Waldyr Ribeiro Filho
Secretário de Serviços e Obras

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Procuradoria Geral do Município
Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

DECRETO N.º 15.252, DE 23 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, na importância de R$ 1.499.848,09 (um milhão, quatrocentos e noventa e nove mil, oitocentos e quarenta e oito reais e nove centavos), de acordo com o inc. I do § 1º do art. 4º e inc. I do Art. 5º da Lei nº 5.444, de 19 de dezembro de 2025, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

				Dotação
01.18	**ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**			
01.18.002	**RECURSOS SOB SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTR**			
01.18.002.04.122.0001.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos			
3.3.90.46	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	01.110.0000	1.499.848,09	**738**
		TOTAL	**1.499.848,09**	

Art. 2º O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. III do § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

01.08	**SECRETARIA DA EDUCAÇÃO**			
01.08.001	**GABINETE DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO**			
01.08.001.12.361.0001.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos			
3.3.90.46	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	01.200.0000	1.499.848,09	**152**
		TOTAL	**1.499.848,09**	

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 23 de setembro de 2026.

Gerson Pessoa
Prefeito

Regiane Santo Trevelato
Secretária de Finanças

Cláudio Monteiro
Secretário de Administração

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Procuradoria Geral do Município
Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

DECRETO N.º 15.251, DE 23 DE SETEMBRO DE 2026

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, na importância de R$ 3.835.782,18 (três milhões, oitocentos e trinta e cinco mil, setecentos e oitenta e dois reais e dezoito centavos), de acordo com o inc. I do § 1º do art. 4º e inc. I, alíneas "a" e "b" do inc. V do Art. 5º da Lei nº 5.444, de 19 de dezembro de 2025, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

				Dotação
01.09	**SECRETARIA DA SAÚDE**			
01.09.001	**GABINETE DA SECRETARIA DA SAÚDE**			
01.09.001.10.122.0001.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos			
3.3.90.46	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	01.310.0000	2.442.353,31	**251**
01.08	**SECRETARIA DA EDUCAÇÃO**			
01.08.001	**GABINETE DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO**			
01.08.001.12.365.0001.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos			
3.3.90.46	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	01.200.0000	1.393.428,87	**195**
		TOTAL	**3.835.782,18**	

Art. 2º O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. III do § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

01.08	**SECRETARIA DA EDUCAÇÃO**			
01.08.001	**GABINETE DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO**			
01.08.001.12.122.0001.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos			
3.3.90.46	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	01.200.0000	3.835.782,18	**118**
		TOTAL	**3.835.782,18**	

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 23 de setembro de 2026.

Gerson Pessoa
Prefeito

Regiane Santo Trevelato
Secretária de Finanças

Cláudio Monteiro
Secretário de Administração

EXTRATOS:

Processo Administrativo nº 08.906/2022; Termo de Aditamento nº 040/2026 (CGM) ao Termo de Colaboração nº 007/2022; Entidade Municipal Parceira: Município de Osasco/Secretaria de Assistência Social; OSC Parceira: **CENTRO PROMOCIONAL CRISTO REI;** Assunto: Fica prorrogada a vigência do Termo de Colaboração nº 007/2022, por mais 12 (doze) meses, contada de 06 de setembro de 2026, considerando as manifestações da Secretaria de Assistência Social às fls. 910/918, Certidão de Apostilamento *ex ofício* de prorrogação da vigência à fl. 961, o plano de trabalho às fls. 941/948, considerações da Controladoria Geral às fls. 955/957 e 966/967, os pareceres jurídicos às fls. 971, 973 e 974/976 e o Despacho de Autorização do Secretário à fl. 978; Valor total de R$ 314.640,00 (trezentos e quatorze mil e seiscentos e quarenta reais); e Vigência: 12 (doze) meses.

Processo Administrativo nº 08.903/2022; Termo de Aditamento nº 042/2026 (CGM) ao Termo de Colaboração nº 008/2022; Entidade Municipal Parceira: Município de Osasco/Secretaria de Assistência Social; OSC Parceira: **ASSOCIAÇÃO CRISTÃ DE MOÇOS DE SÃO PAULO - ACM;** Assunto: Fica prorrogada a vigência do Termo de Colaboração nº 008/2022, por mais 12 (doze) meses, contada de 09 de setembro de 2026, considerando as manifestações da Secretaria de Assistência Social às fls. 1.173/1.181 e 1.243/1.246, Certidão de Apostilamento *ex ofício* de prorrogação da vigência à fl. 1.251, o plano de trabalho às fls. 1.216/1.224, considerações da Controladoria Geral às fls. 1.233/1.234 e 1.247/1.248, o parecer jurídico às fls. 1.256/1.258 e o Despacho de Autorização do Secretário à fl. 1.264; Valor total de R$ 891.480,00 (oitocentos e noventa e um mil e quatrocentos e oitenta reais); e Vigência: 12 (doze) meses.

Processo Administrativo nº 08.882/2022; Termo de Aditamento nº 043/2026 (CGM) ao Termo de Colaboração nº 014/2022; Entidade Municipal Parceira: Município de Osasco/Secretaria de Assistência Social; OSC Parceira: **ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA NOSSA SENHORA DO CARMO - ANOSCAR;** Assunto: Fica prorrogada a vigência do Termo de Colaboração nº 014/2022, por mais 12 (doze) meses, contada de 08 de setembro de 2026, considerando as manifestações da Secretaria de Assistência Social às fls. 1.262/1.270 e 1.336/1.339, Certidão de Apostilamento *ex ofício* de prorrogação da vigência à fl. 1.351, o plano de trabalho às fls. 1.309/1.317, considerações da Controladoria Geral às fls. 1.326/1.328 e 1.340/1.341, o parecer jurídico às fls. 1.354/1.358 e o Despacho de Autorização do Secretário à fl. 1.363; Valor total de R$ 1.048.800,00 (um milhão, quarenta e oito mil e oitocentos reais); e Vigência: 12 (doze) meses.

Processo Administrativo nº 08.900/2022; Termo de Aditamento nº 046/2026 (CGM) ao Termo de Colaboração nº 015/2022; Entidade Municipal Parceira: Município de Osasco/Secretaria de Assistência Social; OSC Parceira: **COMUNIDADE IMPACTO;** Assunto: Fica prorrogada a vigência do **Termo de** Colaboração nº 015/2022, por mais 12 (doze) meses, contada de 06 de setembro de 2026, considerando as manifestações da Secretaria de Assistência Social às fls. 972/980 e 1.039/1.042, Certidão de Apostilamento *ex ofício* de prorrogação da vigência à fl. 1.046, o plano de trabalho às fls.

1.032/1.038, considerações da Controladoria Geral às fls. 1.022/1.024 e 1.043/1.044, o parecer jurídico à fl. 1.051/1.052 e o Despacho e Autorização do Secretário à fl. 1.058; Valor total de R$ 629.280,00 (seiscentos e vinte e nove mil e duzentos e oitenta reais); e Vigência: 12 (doze) meses.

Processo Administrativo nº 07.665/2022; Termo de Aditamento nº 128/2026 ao Contrato nº 077/2022; Contratante: Município de Osasco/Secretaria de Saúde; Contratada: **CUPERTINO E REBELLO CONDOMÍNIO RESIDENCIAL PARA IDOSOS LTDA.;** Assunto: Fica prorrogada a vigência do Contrato nº 077/2022, por mais 12 (doze) meses, contada a partir de 10 de agosto de 2026, cujo objeto é a prestação de serviços de internação de longa permanência do paciente, Senhor **PEDRO DE CAMARGO,** considerando a manifestação da **CONTRATADA** às fls. 494/495 e fl. 499, Secretaria de Saúde às fls. 523/524 e autorização do Secretário de Saúde à fl. 521; Valor total de R$ 85.300,21 (oitenta e cinco mil, trezentos reais e vinte e um centavos); e Vigência: 12 (doze) meses.

Processo Administrativo nº 02.943/2025; Termo de Permissão de Uso de Bem Público Móvel nº 149/2026; Permitente: Município de Osasco/Secretaria de Assistência Social; Permissionária: **LAR JESUS ENTRE AS CRIANÇAS**; Assunto: Constitui objeto deste Termo a cessão/permissão de uso gratuito do bem móvel público permanentemente adquirido pelo Munícipio de Osasco, destinado exclusivamente ao atendimento das ações e atividades do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos – SCFV, executado pela permissionária/cessionária; e vigência: 05 (cinco) anos.

Processo Administrativo nº 09.679/2022; Termo de Aditamento nº 156/2026 ao contrato nº 107/2023; Contratante: Município de Osasco/Secretaria de Assistência Social; Contratada: **BIOVETOR SERVIÇOS LTDA.;** Assunto: Fica prorrogada a vigência do Contrato nº 107/2023, por mais 12 (doze) meses, contada a partir de 11 de setembro de 2026, conforme manifestação de interesse na renovação contratual da CONTRATADA à fl. 634 e despacho de autorização do Secretário às fls. 649; Valor total de R$ 8.982,96 (oito mil, novecentos e oitenta e dois reais e noventa e seis centavos); e Vigência: 12 (doze) meses.

DENISE MARIA DAS NEVES E LIMA
Procuradora Chefe da Procuradoria Consultiva
Procuradoria Geral do Município

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria de Segurança e Controle Urbano

EDITAL DE CONVOCAÇÃO SUB JUDICE DO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2022 PARA ETAPA DE INVESTIGAÇÃO SOCIAL AO CARGO DE: GUARDA CIVIL MUNICIPAL – 3ª CLASSE – MASCULINO.

Em cumprimento à ordem judicial determinada no Processo nº 1095999-90.2026.8.26.0053 da Comarca/Foro de Osasco da 2ª Vara da Fazenda Pública, do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, que tramita internamente no Protocolo Digital nº 202602002684, fica convocado o candidato JULIO EDSON MARTINS DA SILVA – CLASSIFICAÇÃO 292º, para para apresentação de documentos necessários para início da Etapa de INVESTIGAÇÃO SOCIAL, do Concurso Público para provimento do cargo de Guarda Civil Municipal – 3ª Classe – Masculino, nos termos do disposto no Capítulo X do Edital de Abertura nº 001/2022 e Regulamento do Concurso, que segue adiante transcrito:

ETAPA DE INVESTIGAÇÃO SOCIAL:

10.1 A investigação social – de caráter eminentemente eliminatório e sigiloso – tem a finalidade de apurar a conduta social do candidato, de forma minuciosa, a fim de se propiciar o ingresso, na carreira da Guarda Civil Municipal, de pessoas com bons antecedentes e condutas sociais compatíveis com o cargo público.

10.2 Somente serão convocados para a realização da investigação social os (as) candidatos (as) classificados (as) nos termos indicados no item 9.6, alínea “b” deste certame, conforme a necessidade da Prefeitura Municipal de Osasco.

10.3 A divulgação da(s) data(s), horário(s), local(is) para a entrega de documentos necessários à realização da investigação social, deverá ser acompanhada pelo candidato por meio de Edital de Convocação a ser publicado oportunamente, pela Prefeitura Municipal de Osasco, na Imprensa Oficial do Município de Osasco – IOMO (no endereço eletrônico www.osasco.sp.gov.br), sendo de inteira responsabilidade e obrigação do candidato o acompanhamento da(s) mencionada(s) publicação(ções), não podendo ser alegada qualquer espécie de desconhecimento.

10.4 A Investigação Social verificará a conduta irrepreensível e a idoneidade moral necessárias ao exercício dos cargos Guarda Civil Municipal – 3ª Classe – Feminino e Guarda Civil Municipal – 3ª Classe – Masculino.

10.5 O processo de Investigação Social ficará a cargo da Prefeitura do Município de Osasco e será realizado após a homologação deste concurso, para os cargos de Guarda Civil Municipal – 3ª Classe – Feminino e Guarda Civil Municipal – 3ª Classe – Masculino, ou seja, após as etapas de: Prova Objetiva, Teste de Aptidão Física e Avaliação Psicológica, a critério da municipalidade, sob a supervisão da Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Concurso Público, a qual ratificará as conclusões objeto das análises das documentações apresentadas.

10.6 A Investigação Social, realizada pela Prefeitura do Município de Osasco, estender-se-á até a posse do candidato. Nesse período, o candidato que incorrer em conduta ou condição capaz de torná-lo NÃO RECOMENDADO para a função será ELIMINADO do concurso, caso já tenha sido nomeado, será exonerado.

10.7 A Guarda Civil Municipal de Osasco será responsável:

a) pelo fornecimento e recebimento do Formulário de Investigação Social, bem como dos documentos a serem entregues pelos candidatos;

b) pela análise desses documentos;

c) pela realização da investigação social.

10.8 A investigação social terá por base as declarações fornecidas, pelo próprio candidato, no Formulário de Investigação Social, nos documentos entregues na data da aplicação dessa etapa, em pesquisas em bancos de dados policiais e do Poder Judiciário e, ainda, em diligências realizadas pela comissão de investigação da Guarda Civil Municipal de Osasco.

10.9 Uma vez entregues os documentos correspondentes a esta etapa, não serão aceitos acréscimos de outros documentos.

10.10 Os documentos entregues na data da aplicação desta etapa serão considerados unicamente para esta etapa.

10.11 Irregularidades na documentação entregue, ainda que verificadas posteriormente, a não entrega dos documentos na data determinada, ou o não comparecimento na data estipulada para a entrega de documentos e o preenchimento do Formulário de Investigação Social determinarão a inaptidão do candidato nesta etapa e sua consequente eliminação do presente Concurso Público, independentemente do motivo alegado, não podendo o candidato alegar qualquer espécie de desconhecimento.

10.12 Será considerado “ Não Recomendado”, o candidato:

a) que não comparecer na data e horário determinado para a entrega do Formulário de Investigação Social e dos correspondentes documentos;

b) que omitir informações;

c) que prestar informações inexatas ou inverídicas;

d) que apresentar/entregar documentos falsificados;

e) que tenha tido quaisquer das situações elencadas no item 10.15 deste Edital.

10.13 Os critérios e os documentos necessários para a realização da etapa de Investigação Social serão divulgados por meio de Edital de convocação conforme os itens 10.13.1; 10.15 e 10.16.

10.13.1 A Investigação Social será realizada a partir das informações constantes do formulário específico a ser preenchido e assinado pelo candidato que será disponibilizado junto ao Edital de Convocação Para Etapa de Investigação Social.

10.13.2 O formulário mencionado no item 10.13.1 será publicado na Imprensa Oficial do Município de Osasco - IOMO, no endereço eletrônico www.osasco.sp.gov.br.

10.14 Segundo a necessidade, poderão ser solicitados documentos complementares para a composição da Investigação Social, onde vise apreciação da conduta social, reputação e idoneidade do candidato, em sua vida pregressa e atual em todos os aspectos da vida em sociedade, quer seja social, moral, profissional, escolar, dentre outras possíveis, impedindo que pessoa com perfil incompatível ingresse na Corporação.

10.15 A investigação social, de responsabilidade da Prefeitura do Município de Osasco, será realizada por membros nomeados, indicados por ato do Secretário da Secretaria de Segurança e Controle Urbano e do Corregedor Geral da Guarda Municipal de Osasco, cuja finalidade é averiguar a vida pregressa e atual do candidato, objetivando impedir o ingresso de pessoa de conduta incompatível à função de Guarda Civil Municipal – 3ª Classe Feminino e Masculino, dentre outras hipóteses possíveis, tais como:

a) alcoólatra ou alcoolista;

b) toxicômano ou drogadicto;

c) possuidor de antecedente criminal;

d) possuidor de registro policial na condição de averiguado, autor ou indiciado;

e) envolvido com a prática de contravenção penal;

f) envolvido com a prática ou exploração de atividade ligada a jogo de azar;

g) envolvido com a prática ou exploração de atividade ligada à prostituição;

h) autor de ato infracional;

i) autor de crime abrangido pela Lei nº 9.099, de 26 de setembro de 1995;

j) que mantenha relação de amizade, convivência, conivência ou exibição em público com indivíduo envolvido em prática delituosa, sabidamente lançada à ambiência criminosa ou que possa induzir ao cometimento de crime;

k) envolvido com infração originada em posicionamento intransigente e divergente de indivíduo ou grupo em relação a outra pessoa ou grupo, e caracterizado por convicção ideológica, religiosa, racial, cultural, sexual, étnica e esportiva, visando a exclusão social;

l) possuidor de postura e/ou comportamento que atente contra a moral e os bons costumes;

m) contumaz em cometer atos de indisciplina;

n) envolvido em prática de ato que possa importar em repercussão social de caráter negativo;

o) possuidor de comportamento que possa comprometer a função de Guarda Civil Municipal;

p) contumaz em infringir o Código de Trânsito Brasileiro, bem como quem seja autuado ou visto cometendo infração que coloque em risco a integridade física ou a vida de outrem;

q) violento ou agressivo;

r) possuidor de comportamento que atente contra a organização, hierarquia e a disciplina em estabelecimento de ensino;

s) possuidor de certificado escolar inidôneo, inválido, falsificado ou não reconhecido pelo órgão federal ou estadual de educação;

t) possuidor de atestado médico falso ou declaração falsa de trabalho em seu prontuário escolar ou profissional.

10.16 Os documentos a serem fornecidos pelo candidato na investigação social são:

a) Cópia, acompanhado do original, da cédula de identidade – RG, Carteira Nacional de Habilitação - CNH e do Cadastro de Pessoa Física - CPF;

b) Cópia, acompanhado do original, do Certificado de Conclusão do Ensino Médio Completo e Histórico Escolar;

c) Cópia, acompanhado do original do comprovante de residência (água, luz, telefone ou gás);

d) Atestado de Antecedentes Criminais, emitido pela Secretaria de Segurança Pública do(s) Estado(s) no(s) qual(is) tenham residido nos últimos 3(três) anos;

e) Certidão de Execuções Criminais da Comarca da Capital, caso resida no Estado de São Paulo nos últimos 03 (três) anos, caso contrário, deverá apresentar tais Certidões da Comarca em que residiu nos últimos 03 (três) anos;

f) Certidão de Distribuições Criminais da Comarca da Capital, caso resida no Estado de São Paulo nos últimos 3(três) anos, caso contrário, deverá apresentar tais Certidões da Comarca em que residiu nos últimos 3 (três) anos;

g) Certidão de Distribuições Criminais das Justiças Federal, Estadual e Militar Federal e Estadual, para fins de concurso, das Comarcas e Seções Judiciárias onde o candidato residiu a partir dos 18 (dezoito) anos de idade;

h) Certidão Negativa do Departamento de Policia Federal;

i) Certidão Negativa Criminal da Justiça Eleitoral;

j) 1(uma) foto 3 X 4;

k) No caso de o candidato ter sido funcionário público deverá entregar a comprovação do motivo da dispensa, demissão ou exoneração, para avaliação de eventuais impedimentos ao exercício da função pública.

10.16.1 Dar-se-á verificação dos documentos apresentados, bem como a existência de condenação nos seguintes casos:

a) Crimes Contra a Administração Pública;

b) Crimes Contra Fé Pública;

c) Crimes referidos no artigo 5º, inciso XLIII, da Constituição Federal, e os definidos como hediondos pelas Leis Federais nº 8072, de 25 de julho de 1990, nº 8930, de 07 de setembro de 1994, e nº 9695, de 21 de agosto de 1998.

10.16.2 Quando a condenação decorrer de outros crimes que não os acima especificados, os elementos trazidos pelo candidato serão examinados para aferição da compatibilidade entre a natureza do crime e o exercício da função pública em geral, e particularmente das atribuições específicas para o cargo a ser provido.

10.17 Apurada a incompatibilidade, o candidato será considerado "NÃO RECOMENDADO"

10.18 O resultado na Investigação Social será conceituado por "RECOMENDADO" ou "NÃO RECOMENDADO", em caráter eliminatório.

10.19 O candidato considerado "RECOMENDADO" poderá ser convocado para a realização DO EXAME MÉDICO PRÉ-ADMISSONAL, conforme Capítulo XIII deste Edital.

10.20 O candidato considerado "NÃO RECOMENDADO" será eliminado deste concurso.

10.21 O não atendimento aos prazos, locais e horários estabelecidos, implicará na eliminação definitiva do candidato.

10.22 Os candidatos deverão comparecer pessoalmente para a entrega dos documentos mencionados neste edital, bem como com formulário devidamente preenchido, de acordo com o Edital de Convocação Para Etapa de Investigação Social, conforme item 10.3.

10.23 É assegurado ao candidato considerado “Não Recomendado”, o direito de recorrer da decisão proferida, no prazo de dois dias úteis, contados do 1º dia útil subsequente à publicação do resultado oficial.

10.23.1 Para recorrer da decisão proferida nos termos do item 10.18, o candidato deverá protocolar pessoalmente pedido de recurso junto ao Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Osasco, situado na Av. Lázaro de Mello Brandão, 300, sala 51, Centro – Osasco/SP, das 8 horas às 17 horas, de segunda a sexta-feira, exceto feriados e pontos facultativos, nos termos dos itens 13.24 até 13.24.5 (do edital de abertura de inscrições nº 01/2022)

10.24. Será facultado ao candidato considerado “não recomendado” na investigação social solicitar o fornecimento das razões de sua inaptidão no prazo de 2 (dois) dias úteis contados a partir da publicação, pela Prefeitura Municipal de Osasco, do resultado da investigação social no Órgão de Imprensa Oficial do Município, mediante requerimento específico, disponibilizado no Protocolo Geral da Prefeitura do Município de Osasco, na Avenida Lazaro do Mello Brandão, nº 300.

10.24.1 O conhecimento das razões da inaptidão na investigação social será exclusivamente de caráter informativo para esclarecimento do(s) motivo(s) da “não recomendação” do candidato ao propósito deste Concurso Público, não sendo, em hipótese alguma, considerada como recurso ou nova oportunidade de realização desta etapa.

Caso haja necessidade, a Prefeitura do Município de Osasco poderá solicitar documentos complementares.

A documentação a ser apresentada deverá ser entregue, impreterivelmente, de acordo com o cronograma abaixo especificado, sob pena de não aceite dos documentos.

Os candidatos deverão comparecer pessoalmente para a entrega dos documentos mencionados neste edital, bem como com formulário devidamente preenchido, conforme itens 10.8 e 10.22, do questionário de Investigação Social (Vide anexo I do presente edital), na Corregedoria da Guarda Civil Municipal, sito a Rua Iolanda Tredezini Mossi s / nº - 1° andar, Vila Iolanda – Osasco/SP

CRONOGRAMA DE APRESENTAÇÃO

CARGO: GUARDA CIVIL MUNICIPAL – 3ª CLASSE – MASCULINO DIA 30/10/2026 ÀS 10h00.			
CLASS	**NOME**	**INSCRIÇÃO**	**RG**
292º	JULIO EDSON MARTINS DA SILVA	14702827	187*****39

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria de Segurança e Controle Urbano

Documentos necessários para etapa de investigação social

O candidato aprovado e convocado que não comparecer na data, local e horário estabelecidos para entrega de documentos previstos neste Edital de 1ª Convocação para a Etapa de Investigação Social, publicado na Imprensa Oficial do Município de Osasco, no endereço eletrônico www.osasco.sp.gov.br , será eliminado automaticamente do concurso, deverá apresentar os originais e cópia simples dos documentos discriminados a seguir:

1. 1 fotos 3x4;
2. Cópia simples do RG, CPF;
3. Cópia do Titulo de Eleitor;
4. Cópia da CNH;
5. Cópia simples do comprovante de residência em nome do candidato (conta de agua, luz, telefone egás);
6. Atestado de Antecedentes Criminais da Policia Civil (https://www2.ssp.sp.gov.br/aacweb/carrega-iframe);
7. Certidão da Justiça Federal (https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa);
8. Certidão de Execução Criminal Estadual (https://www.tjsp.jus.br/Certidoes/Certidoes/CertidoesPrimeiraInstancia);
9. Certidão de Distribuição Criminal Estadual (https://www.tjsp.jus.br/Certidoes/Certidoes/CertidoesPrimeiraInstancia);
10. Certidão de Crimes Eleitorais (https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais);
11. Certidão da Justiça Militar Federal (https://www.stm.jus.br/servicos-stm/certidao-negativa/emitir-certidao-negativa)
12. Certidão da Justiça Militar Estadual (https://ww2.tjmsp.jus.br/certidao/autenticar.aspx**).**

Observações: Caso constar algum processo criminal em nome do candidato o mesmo deverá providenciar a respectiva Certidão de Objeto e Pé referente aos processos existentes ou em caso de homônimo apresentar Declaração de Homonímia para cada processo existente (Lei Nº 4.127, de 4 de julho de 1984).

JOSÉ VIRGOLINO DE OLIVEIRA

SECRETÁRIO DE SEGURANÇA E CONTROLE URBANO - OSASCO/SP

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE SEGURANÇA E CONTROLE URBANO
GUARDA CIVIL DE OSASCO
CORREGEDORIA DA GUARDA CIVIL

FORMULÁRIO DE INVESTIGAÇÃO SOCIAL

Foto 3x4
Recente.
em trajes civis.

Edital N.º ___/_____/_____

N.º Inscrição: _____

O presente Formulário é constituído de dados, informações e documentos, cujo conteúdo é identificado como pertencente à categoria de:

INFORMAÇÃO PESSOAL

Todo o conteúdo informado e composto em anexo ao presente Formulário, possui **RESTRIÇÃO DE ACESSO,** nos termos da legislação vigente.

Nome:_____

Endereço: _____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Estado:_____Telefone(s): _____

_____
Rubrica do Candidato

Corregedoria da Guarda Civil Municipal de Osasco

INFORMAÇÃO PESSOAL

_____
Rubrica do candidato

INSTRUÇÕES PARA O PREENCHIMENTO:

Conforme já descrito na folha de rosto do presente Formulário, todos os dados, informações e documentos que compuserem o *Formulário de Investigação Social* são identificados como **informação pessoal,** possuindo assim, **restrição de acesso,** nos termos dos incisos X e XXXIII do art. 5º da Constituição Federal; inciso V do parágrafo único do art. 2º da Lei n.º 9.784 de 29/01/1999; inciso III do art. 6º, inciso VIII do art. 23 e inciso I do § 1º do art. 31, todos da Lei Federal n.º 12.527 de 18/11/2011 - *"Lei de Acesso a Informação"*; inciso I do art. 55 do Decreto Federal n.º 7.724 de 16/05/2012, e inciso III do art.7º, do Capítulo II, da Lei Complementar Municipal n.º 334 de 27/12/2017.

ATENÇÂO 1.

Você terá alguns dias para preencher esta documentação. Leia com atenção às questões do Formulário antes de preenchê-lo. No momento do preenchimento dele você deve responder a **todas as questões corretamente e** com **riqueza de detalhes**. Em caso de falta de espaço para alguma resposta, use folhas complementares e anexe-as no Formulário. Não deixe questões em branco e inutilize, com um traço, os espaços onde não houver resposta. Evite rasuras!

ATENÇÃO 2.

Falhas no preenchimento do Formulário serão avaliadas quanto à propositura intencional e/ou mesmo de má fé do candidato. Não deixe de declarar nenhuma informação e/ou dados solicitados nas perguntas. pois declarações inexatas, falsas e/ou com omissão de informações relevantes e já conhecidas pelo candidato, ainda que verificadas posteriormente, poderão determinar a **reprovação** do candidato no concurso e a sua consequente **exclusão** do certame, do estágio probatório ou do cargo, a qualquer tempo, nos termos do Inciso II do art. 9º do Capítulo III da Lei Complementar Municipal nº 334 de 27/12/2017 e também conforme decreto regulamentar e/ou especificações em edital do concurso.

ATENÇÃO 3.

Se a qualquer tempo, após a entrega, devidamente preenchida, do seu Formulário de Investigação Social para a Comissão do Concurso, ocorrer ALTERAÇÃO em seu endereço de moradia, envolvimento de sua pessoa em ocorrência policial — de qualquer natureza, seja na condição de autor, indiciado, réu, testemunha ou até mesmo como vítima —, tratamento de saúde grave que você seja submetido, internação hospitalar, punição disciplinar no trabalho e/ou em ambiente escolar, acidente de trânsito, suspensão ou cassação de sua CNH, VOCÊ DEVERÁ INFORMAR isso de imediato e por escrito, junto com cópia, nos casos em que houver, do registro policial elaborado na ocorrência da qual você participou ou qualquer das outras alterações à Corregedoria da Guarda Civil Municipal. O não atendimento a qualquer uma destas exigências poderá determinar a sua reprovação no concurso, nos termos da legislação acima especificada.

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

PARTE A - INFORMAÇÕES PARTICULARES

1. Nome: _____

2. Natural de: _____ Estado: _____

3. Data de nascimento: ____/____/____ **4.** CPF Nº: _____

5. RG Nº: _____ Expedido por: _____

6. RG anterior (de outro Estado, se possuir) Nº: _____

7. Profissão: _____ **8.** Estado civil: _____

9. Emprego atual: _____ **10.** Escolaridade: _____

11. Qualquer outro nome ou apelido pelo qual você é conhecido : _____

12. Com quem reside atualmente: _____

13. Correios eletrônicos (*e-mail*) particulares e funcionais (informe todos que você possui):

a. _____ @ _____

b. _____ @ _____

c. _____ @ _____

PARTE B - INFORMAÇÕES RESIDENCIAIS

14. Declarar em ordem cronológica todos os lugares onde você **residiu e reside atualmente,** a partir dos 16 anos de idade, incluindo **alojamentos, pensões**, repúblicas e outras formas de moradia. **ATENÇÃO:** Caso você tenha residido em condomínio fechado ou prédio, deverá indicar um morador do(s) local(is) que resida no endereço e que conheça você:

a. De: ____/____/____ a ____/____/____

Endereço: _____ Nº _____

Complemento _____ CEP: _____

Bairro: _____ Cidade: _____

Estado: _____ Ponto de referência: _____

Com quem residiu: _____

Morador indicado: _____

b. De: ____/____/____ a ____/____/____

Endereço: _____ Nº _____

Complemento _____ CEP: _____

Bairro: _____ Cidade: _____

Estado: _____ Ponto de referência: _____

Com quem residiu: _____

Morador indicado: _____

15. Caso você não tenha residido com os seus pais ou esposa durante algum período, explique os motivos:

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

PARTE C - INFORMAÇÕES FAMILIARES

16. Dê informações completas sobre seus pais e irmãos. Quantos irmãos? Se você foi criado por padrastos, tutores legais ou outras pessoas que não sejam seus pais biológicos, também devem constar nas informações abaixo solicitadas:

a. **Nome da Mãe**:_____

Idade:_____Situação (vivo ou falecido):_____

Data de nascimento:__/____/_____ Natural de:_____

Estado:_____ CPF Nº:_____ RG _____

Nº:_____Endereço:_____Nº_____

Complemento_____CEP: _____

Bairro _____Cidade:_____

Estado_____Profissão:_____

Local de trabalho: _____

Qualquer outro nome ou apelido pelo qual ele é conhecido:_____

b. **Nome do Pai:**_____

Idade:_____Situação (vivo ou falecido):_____

Data de nascimento:__/____/_____ Natural de:_____

Estado:_____ CPF Nº:_____ RG _____

Nº:_____Endereço:_____Nº_____

Complemento_____CEP: _____

Bairro _____Cidade:_____

Estado_____Profissão:_____

Local de trabalho: _____

Qualquer outro nome ou apelido pelo qual ele é conhecido:_____

c. **Irmãos**

1. Nome_____Data de nasc._____

CPF Nº_____RG Nº_____

2. Nome_____Data de nasc._____

CPF Nº_____RG Nº_____

3. Nome_____Data de nasc._____

CPF Nº_____RG Nº_____

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

4. Nome_____Data de nasc._____

CPF Nº_____RG Nº_____

17. Caso seja separado (de fato ou de direito) ou divorciado, cite os dados do ex-esposo(a) ou do ex-companheiro(a):

Nome:_____

Natural de:_____Estado:_____

CPF Nº:_____RG Nº:_____

Endereço:_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Estado:_____Profissão:_____

Local de trabalho:_____

Qualquer outro nome ou apelido pelo qual ele(a) é conhecido: _____

Qual o período do relacionamento? De___/_____/_____a_____/_____/_____

Qual sua relação atual com ele(a)? _____

18. Você possui **namorado(a) ou relacionamento informal** com alguma pessoa ? Resposta:_____

Em caso positivo, forneça as seguintes informações:

Nome:_____

Natural de:_____Estado:_____

CPF Nº:_____RG Nº:_____

Endereço:_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Estado:_____Profissão:_____

Local de trabalho:_____

Qualquer outro nome ou apelido pelo qual ele(a) é conhecido: _____

Já há quanto tempo dura o relacionamento ? _____

19. Você já esteve envolvido em algum **processo de paternidade**? Resposta:_____ Em caso positivo, forneça informações detalhadas: _____

20. Você tem filhos e/ou enteados? Resposta:_____Em caso positivo, forneça informações detalhadas:

a. Nome:_____Idade:_____

Condição (enteado, filho biológico, adotado etc):_____

CPF Nº:_____RG Nº:_____

b. Nome:_____Idade:_____

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

Condição (enteado, filho biológico, adotado etc):

CPF Nº: RG Nº:

c. Nome: Idade:

Condição (enteado, filho biológico, adotado etc):

CPF Nº: RG Nº:

21. Preste as seguintes informações com relação ao seu casamento ou união estável:

Nome do cônjuge/companheiro(a):

Idade: Condição do relacionamento (casamento, união estável etc.)

Natural de: Estado:

CPF Nº: RG Nº:

Data do casamento ou do início do relacionamento: / / .

Local:

Profissão: Nome da Empresa em que trabalha:

Função que exerce: .

PARTE D — INFORMAÇÕES DE ORDEM MÉDICA, SÓCIO-COMPORTAMENTAL

22. Você ou alguém de sua família já foi examinado, tratado ou já esteve internado em razão de distúrbios nervosos, mentais ou moléstia prolongada? Resposta: Em caso positivo, forneça informações detalhadas, relatando qual ou quais foram as moléstias, os locais e períodos de tratamento e/ou internação, bem como a situação atual do citado quadro de saúde:

23. Você possui ou já possuiu **tatuagem**? Resposta: Em caso positivo, forneça informações detalhadas, relatando sobre os seguintes quesitos:

a. Quais partes do seu corpo são/eram tatuadas ?

b. Quais desenhos, símbolos ou dizeres você possui/possuía tatuado?

c. Qual o significado de suas tatuagens?

d. O que lhe motivou fazer e/ou remover as tatuagens?

e. Em qual estabelecimento você realizou e/ou removeu as tatuagens (nome e localização)?

24. Você já foi internado em algum hospital? Resposta: . Em caso positivo, forneça informações detalhadas, relatando qual foi o motivo (acidentes, doenças etc.), a data e período de internação, bem como o local (hospital) de internação e/ou tratamento:

25. Você já fez ou faz uso **de bebidas alcoólicas**? Resposta: Em caso positivo, forneça informações detalhadas, relatando sobre os seguintes quesitos:

INFORMAÇÃO PESSOAL

_____
Rubrica do candidato

a. Quais tipos de bebidas alcoólicas você consome? _____

b. Com que frequência você bebe? _____

c. Quais locais você costuma beber e com quem? _____

26. Você fuma ou já fumou? Resposta:_____

27. Você já fez ou faz uso de substância entorpecente ilícita (drogas) ou já experimentou alguma vez? Resposta:_____Em caso positivo, forneça informações detalhadas, relatando sobre os seguintes quesitos:

a. Qual(is) tipo(s) de droga(s) que você utilizou/utiliza? _____

b. Já há quanto tempo você faz uso ou por quanto tempo você utilizou droga? _____

c. Você fazia uso ou somente experimentou drogas?_____

d. Quando você experimentou ou fez uso de drogas?_____

e. Quais os efeitos que você sentiu com o uso da droga? _____

28. Alguém de sua família (pai, mãe, irmãos e outros parentes com quem você se relaciona com frequência) já fez ou faz uso de substância entorpecente ilícita (drogas)? Resposta:___Em caso positivo, forneça informações detalhadas:_____.

29. Você conhece alguém, possuiu algum amigo, ou se relaciona/relacionou afetivamente com alguém que possui **antecedentes criminais**? Resposta:_____Em caso positivo, forneça informações detalhadas, relatando sobre os seguintes quesitos:

a. Nome da(s) pessoa(s): _____

b. Grau de amizade ou de relacionamento com aquela(s) pessoa(s): _____

c. Período de amizade ou de relacionamento com aquela(s) pessoa(s): _____

d. Motivos que levaram o referido amigo a ser registrado criminalmente: _____

30. Forneça as seguintes informações sobre 4 (quatro) pessoas, que **NÃO** sejam parentes ou ex-empregadores, que possam dar referências a seu favor:

Referência 1: Nome:_____Idade:_____

Natural de:_____Estado:_____

CPF Nº:_____RG Nº:_____Há quanto tempo se conhecem? _____

Endereço residencial:_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Estado:_____Profissão:_____

Endereço comercial_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

INFORMAÇÃO PESSOAL

_____
Rubrica do candidato

Qualquer outro nome ou apelido pelo qual ele(a) é conhecido _____

Referência 2: Nome:_____Idade:_____

Natural de:_____Estado:_____

CPF Nº:_____RG Nº:_____Há quanto tempo se conhecem? _____

Endereço residencial:_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Estado:_____Profissão:_____

Endereço comercial_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Qualquer outro nome ou apelido pelo qual ele(a) é conhecido _____

Referência 3: Nome:_____Idade:_____

Natural de:_____Estado:_____

CPF Nº:_____RG Nº:_____Há quanto tempo se conhecem? _____

Endereço residencial:_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Estado:_____Profissão:_____

Endereço comercial_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Qualquer outro nome ou apelido pelo qual ele(a) é conhecido _____

Referência 4: Nome:_____Idade:_____

Natural de:_____Estado:_____

CPF Nº:_____RG Nº:_____Há quanto tempo se conhecem? _____

Endereço residencial:_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Estado:_____Profissão:_____

Endereço comercial_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Qualquer outro nome ou apelido pelo qual ele(a) é conhecido _____

31. Se você possuir ou se já possuiu parentes e/ou amigos pessoais na Guarda Civil de Osasco, preste as seguintes

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

informações sobre eles:

a. Nome Completo:_____

Parente( ) Amigo ( ) há quanto tempo se conhecem?_____Cargo: _____

b. Nome Completo:_____

Parente( ) Amigo ( ) há quanto tempo se conhecem?_____Cargo: _____

c. Nome Completo:_____

Parente( ) Amigo ( ) há quanto tempo se conhecem?_____Cargo: _____

32. O que você costuma fazer ou gosta fazer em suas horas de folga? _____

_____

33. Quais são seus costumes e locais que por hábito tem frequentado?

a. Durante a semana (de segunda-feira a sexta-feira): _____

b. Durante o final de semana e feriados: _____

34. Você é ou já foi sócio de algum **clube de futebol/torcida organizada**? Resposta: _____

Em caso de positivo positivo, forneça informações detalhadas:

Nome do Clube: _____

Período em que foi sócio: De:___/_____/_____a_____/_____/_____

Quais as atividades que você pratica(va) no Clube?_____

PARTE E - INFORMAÇÕES JUDICIAIS E POLICIAIS

35. Você já fez ou faz parte de algum **Processo na Justiça**, seja na condição de autor, indiciado, réu, testemunha ou até mesmo como vítima? Resposta: _____ Em caso positivo, forneça informações detalhadas:

a. Justiça Civil? ..... ( ) SIM ( ) NÃO

b. Justiça Trabalhista? ..... ( ) SIM ( ) NÃO

c. Justiça Criminal? ..... ( ) SIM ( ) NÃO

d. Justiça Militar? ..... ( ) SIM ( ) NÃO

e. Vara da Infância e Juventude?.... ( ) SIM ( ) NÃO

f. Juizado Especial Criminal? ..... ( ) SIM ( ) NÃO

a. Tipo do Processo:_____Condição (Indiciado, réu, vítima ou testemunha): _____

Data do fato:___/_____/_____Número e ano do Processo: _____

Bairro:_____Cidade: _____

Estado:_____Fórum:_____Vara:_____

Solução ou pena aplicada:_____

Relate detalhadamente o fato ocorrido (motivo do Processo):_____

b. Tipo do Processo:_____Condição (Indiciado, réu, vítima ou testemunha): _____

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

Data do fato:___/___/___Número e ano do Processo: ___

Bairro:___Cidade: ___

Estado:___Fórum:___Vara:___

Solução ou pena aplicada:___

Relate detalhadamente o fato ocorrido (motivo do Processo):___

c. Tipo do Processo:___Condição (Indiciado, réu, vítima ou testemunha): ___

Data do fato:___/___/___Número e ano do Processo: ___

Bairro:___Cidade: ___

Estado:___Fórum:___Vara:___

Solução ou pena aplicada:___

Relate detalhadamente o fato ocorrido (motivo do Processo):___

36. Você já esteve envolvido em ocorrência policial? (Informe qualquer tipo de ocorrência, seja quando você era criança, adolescente ou adulto, seja na condição de autor, indiciado, réu, testemunha ou até mesmo como vítima).

Resposta: ___Em caso positivo, forneça informações detalhadas:

a. Data do fato:___/___/___

Delegacia de Polícia ou Quartel para onde você foi conduzido:___

Número do registro policial (Boletim de Ocorrência ou outro documento) elaborado:___

Qual a condição em que você figurou na ocorrência (Indiciado, réu, vítima, testemunha etc): ___

Solução ou pena aplicada:___

Relate detalhadamente o fato ocorrido (motivo da ocorrência):___

b. Data do fato:__/__/__

Delegacia de Polícia ou Quartel para onde você foi conduzido:___

Número do registro policial (Boletim de Ocorrência ou outro documento) elaborado:___

Qual a condição em que você figurou na ocorrência (Indiciado, réu, vítima, testemunha etc): ___

Solução ou pena aplicada:___

Relate detalhadamente o fato ocorrido (motivo da ocorrência):___

37. Você já esteve envolvido em ou Investigação Preliminar (IP), Sindicância, Procedimento Disciplinar (PAD) ou Inquérito Policial Militar (IPM)? Resposta:___ Em caso positivo, forneça informações detalhadas:

a. Data do fato:___/___/___

Número do Procedimento instaurado: ___

Qual a condição em que você figurou no Procedimento (Indiciado, réu, vítima, testemunha etc)? ___

Qual a Solução aplicada ao final do Procedimento? ___

Relate detalhadamente o fato ocorrido (motivação do Procedimento)

___

___

___

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

b. Data do fato:____/____/____

Número do Procedimento instaurado: ____

Qual a condição em que você figurou no Procedimento (Indiciado, réu, vítima, testemunha etc)? ____

Qual a Solução aplicada ao final do Procedimento? ____

Relate detalhadamente o fato ocorrido (motivação do Procedimento)

____

____

____

38. Você já esteve alguma vez envolvido em Processo Administrativo Disciplinar (PAD), Processo Administrativo Exoneratório (PAE), Conselho de Disciplina (CD) ou Conselho de Justificativa (CJ)? Resposta:

Em caso positivo, forneça informações detalhadas:

a. Data do fato:____/____/____

Número do Procedimento instaurado: ____

Qual a condição em que você figurou no Procedimento (Indiciado, réu, vítima, testemunha etc)? ____

Qual a Solução aplicada ao final do Procedimento? ____

Relate detalhadamente o fato ocorrido (motivação do Procedimento)

____

____

____

b. Data do fato:____/____/____

Número do Procedimento instaurado: ____

Qual a condição em que você figurou no Procedimento (Indiciado, réu, vítima, testemunha etc)? ____

Qual a Solução aplicada ao final do Procedimento? ____

Relate detalhadamente o fato ocorrido (motivação do Procedimento)

____

____

____

39. Algum membro de sua família já esteve ou está envolvido em ocorrência policial ou com algum Processo na Justiça?

Resposta: ____Em caso positivo, forneça informações detalhadas:

a. Nome:____Grau de parentesco: ____

CPF Nº:____RG Nº:____Data do fato:____/____/____

Tipo do Processo:____Condição (Indiciado, réu, vítima ou testemunha):____

Endereço do familiar:____Nº____

Bairro:____Cidade:____Estado:____

Solução ou pena aplicada:____

Relate o fato ocorrido (motivo do Processo): ____

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

b. Nome:_____Grau de parentesco: _____

CPF Nº:_____RG Nº:_____Data do fato:_____/_____/_____

Tipo do Processo:_____Condição (Indiciado, réu, vítima ou testemunha):_____

Endereço do familiar:_____Nº_____

Bairro:_____Cidade:_____Estado:_____

Solução ou pena aplicada:_____

Relate o fato ocorrido (motivo do Processo): _____

40. Você possui ou já possuiu **arma de fogo**? Resposta:___Em caso positivo, forneça informações detalhadas: Espécie do armamento:_____Marca, modelo e calibre da arma: _____

Número do armamento:_____Número do registro e data de validade:_____

Número do documento de porte e validade:_____

Caso possua mais de uma arma de fogo, fornecer informações detalhadas nas linhas abaixo.

Você já teve arma apreendida? Resposta:_____ Em caso positivo, forneça informações detalhadas: _____

_____

_____

_____

PARTE F - INFORMAÇÕES PROFISSIONAIS

41. Relacione, a partir das datas mais antigas, todos os lugares em que você esteve empregado, até o atual, registrado ou não, bem como os por conta própria e serviços informais ("bicos"). DECLARE TODOS ELES, SEM EXCEÇÃO. Informe os endereços completos. Informe também os períodos (datas) de inatividade entre cada emprego. **ATENÇÃO**: Caso você tenha trabalhado em empresa terceirizada, informe o endereço do escritório desta mesma empresa e também o endereço do local onde você prestou serviços para a empresa que o contratou:

a. Empresa:_____CNPJ:_____

( ) Sede Matriz ou ( ) Instalação filial? Período em que trabalhou: De_/____/_____a ____/____/_____

Endereço:_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Estado:_____Ponto de referência: _____

Função que desempenhava:_____Salário (R$): _____

Departamento ou Seção em que trabalhava: _____

Encarregado ou Chefe direto (nome): _____

Punições sofridas: _____

Motivo da demissão: _____

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

Período de inatividade: De __/__/__ a __/__/__

O que fez durante este período em que esteve desempregado?__

b. Empresa:__ CNPJ:__

( ) Sede Matriz ou ( ) Instalação filial? Período em que trabalhou: De __/__/__ a __/__/__

Endereço:__ Nº__

Complemento__ CEP:__

Bairro:__ Cidade:__

Estado:__ Ponto de referência: __

Função que desempenhava:__ Salário (R$): __

Departamento ou Seção em que trabalhava: __

Encarregado ou Chefe direto (nome): __

Punições sofridas: __

Motivo da demissão: __

Período de inatividade: De __/__/__ a __/__/__

O que fez durante este período em que esteve desempregado?__

c. Empresa:__ CNPJ:__

( ) Sede Matriz ou ( ) Instalação filial? Período em que trabalhou: De __/__/__ a __/__/__

Endereço:__ Nº__

Complemento__ CEP:__

Bairro:__ Cidade:__

Estado:__ Ponto de referência: __

Função que desempenhava:__ Salário (R$): __

Departamento ou Seção em que trabalhava: __

Encarregado ou Chefe direto (nome): __

Punições sofridas: __

Motivo da demissão: __

Período de inatividade: De __/__/__ a __/__/__

O que fez durante este período em que esteve desempregado?__

d. Empresa:__ CNPJ:__

( ) Sede Matriz ou ( ) Instalação filial? Período em que trabalhou: De __/__/__ a __/__/__

Endereço:__ Nº__

Complemento__ CEP:__

Bairro:__ Cidade:__

Estado:__ Ponto de referência: __

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

Função que desempenhava:_____Salário (R$): _____

Departamento ou Seção em que trabalhava: _____

Encarregado ou Chefe direto (nome): _____

Punições sofridas: _____

Motivo da demissão: _____

Período de inatividade: De____/____/____a ____/____/____

O que fez durante este período em que esteve desempregado?_____

42. Você já procurou ingressar na Guarda Municipal, Polícia Penal, Polícia Militar, Polícia Civil, Polícia Rodoviária Federal, Polícia Federal ou em outro órgão de segurança pública?

Resposta:_____Em caso positivo, forneça informações detalhadas, relatando sobre os seguintes quesitos:

a. Quantas vezes tentou ingressar e quando? _____

b. Qual(is) a(s) Etapa(s) em que você foi reprovado e o motivo da reprovação? _____

43. Você procurou anteriormente ingressar em algum outro emprego público? Resposta: _____

Em caso positivo, forneça informações detalhadas, relatando sobre os seguintes quesitos:

a. Qual foi a Instituição e o cargo pretendido?_____

b. Quantas vezes você tentou ingressar ? _____

c. Se reprovado, qual a etapa do concurso em que você foi reprovado? _____

44. Preste as seguintes informações a respeito de seu **Serviço Militar Obrigatório**:

Unidade em que você serviu:_____Cia:_____Pel:_____

Período em que serviu: De____/____/____a____/____/____

Endereço:_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Estado:_____Ponto de referência:_____

Função que desempenhava: _____

Relacione TODAS as punições sofridas e os seus motivos, inclusive aquelas punições que são do seu conhecimento e que por ventura, talvez não constem registradas nos seus assentamentos de registro militar:

Qual foi o motivo da baixa ? _____

PARTE G - INFORMAÇÕES ESCOLARES

45. Informe a seguir, os estabelecimentos de ensino onde você cursou os ensinos fundamental, médio, técnico, superior e de pós-graduação (se houver):

a. **Nome da Escola**:_____

Curso realizado:_____( )Presencial ou ( ) EAD?

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

Séries/Semestres que você cursou:_____

Caso seja EAD, por qual razão você optou por este tipo de ensino/formação? _____

Período (meses/anos) que você cursou: De ____/____/____a____/____/____

Endereço:_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Estado:_____Ponto de referência:_____

b. **Nome da Escola**:_____

Curso realizado:_____( )Presencial ou ( ) EAD?

Séries/Semestres que você cursou:_____

Caso seja EAD, por qual razão você optou por este tipo de ensino/formação? _____

Período (meses/anos) que você cursou: De ____/____/____a____/____/____

Endereço:_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Estado:_____Ponto de referência:_____

c. **Nome da Escola**:_____

Curso realizado:_____( )Presencial ou ( ) EAD?

Séries/Semestres que você cursou:_____

Caso seja EAD, por qual razão você optou por este tipo de ensino/formação? _____

Período (meses/anos) que você cursou: De ____/____/____a____/____/____

Endereço:_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Estado:_____Ponto de referência:_____

d. **Nome da Escola**:_____

Curso realizado:_____( )Presencial ou ( ) EAD?

Séries/Semestres que você cursou:_____

Caso seja EAD, por qual razão você optou por este tipo de ensino/formação? _____

Período (meses/anos) que você cursou: De ____/____/____a____/____/____

Endereço:_____Nº_____

Complemento_____CEP:_____

Bairro:_____Cidade:_____

Estado:_____Ponto de referência:_____

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

PARTE H - INFORMAÇÕES ECONÔMICAS

46. Você possui ou já possuiu em seu nome, a propriedade de algum bem **imóvel**? Resposta:_____

Em caso positivo, forneça informações detalhadas, relatando sobre os seguintes quesitos:

a. Qual tipo de imóvel? _____

b. Qual tamanho do imóvel (metragem geral)? _____

c. Qual valor de mercado em que está avaliado o imóvel? _____

47. Você possui ou já possuiu em seu nome, alguma atividade empresarial, seja na condição de proprietário ou sócio?

Resposta: _____ Em caso positivo, forneça informações detalhadas, relatando sobre os seguintes quesitos:

a. Qual tipo de atividade empresarial realizada?_____

b. Qual nível/grau de sua participação na constituição da empresa? _____

c. Informe os dados de identificação da empresa (Nome, CNPJ, endereço, sócios, data do contrato etc)

_____

_____

PARTE I - INFORMAÇÕES DE TRÂNSITO

48. Você possui **Carteira Nacional de Habilitação (CNH) ou Permissão Para Dirigir (PPD)**? Resposta:__

Em caso positivo, forneça informações detalhadas, relatando sobre os seguintes quesitos:

a. Número da CNH ou da PPD:_____b. Número do Registro:_____

c. Data de expedição:__/__/____ d. Categoria:_____e. Local da expedição: _____

Sua CNH ou PPD possui pontuação por multas? Resposta:__ Em caso positivo, forneça informações detalhadas sobre as infrações cometidas, bem como aquelas que foram registradas em seu nome, ainda que você não estivesse con- duzindo o veículo, porém, trata-se de um carro (ou moto) registrado em seu nome:

49. Você já teve alguma vez a CNH ou PPD **apreendida, suspensa** ou **cassada**? Resposta:__ Em caso positivo, forneça informações detalhadas sobre os motivos: _____

50. Você já esteve envolvido em acidente de trânsito ao dirigir veículo? Resposta:_____ Em caso positivo, forneça informações detalhadas sobre o (s) acidente (s): _____

51. Você possui **veículo (s) em seu nome** e que esteja na **sua posse**? Resposta:_____ Em caso positivo, forneça informações sobre cada veículo, relatando os seguintes quesitos:

VEÍCULO 1: a. Placa:_____b. Marca / Ano / Modelo:_____c. Cor:_____

d. Seguro Obrigatório, Licenciamento Anual e o IPVA estão todos pagos? Resposta:_____ Em caso negativo, forneça informações sobre os motivos: _____

e. Neste veículo, há multas com pagamento pendente? Resposta:_____ Em caso positivo, informe os motivos:

_____

CIDADE DE OSASCO

Prefeitura de Osasco

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

f. Você dirige este veículo? Resposta: _____Em caso negativo, informe quem dirige e o motivo:_____

VEÍCULO 2: a. Placa:_____b. Marca / Ano / Modelo:_____c. Cor:_____

d. Seguro Obrigatório, Licenciamento Anual e o IPVA estão todos pagos? Resposta:_____ Em caso negativo, forneça informações sobre os motivos: _____

e. Neste veículo, há multas com pagamento pendente? Resposta:_____ Em caso positivo, informe os motivos: _____

f. Você dirige este veículo? Resposta: _____Em caso negativo, informe quem dirige e o motivo:_____

52. Você possui veículo (s**) em seu nome** e que **NÃO esteja na sua posse**? Resposta:_____ Em caso positivo, forneça informações sobre cada veículo, relatando os seguintes quesitos:

VEÍCULO : a. Placa:_____b. Marca / Ano / Modelo:_____c. Cor:_____

d. Seguro Obrigatório, Licenciamento Anual e o IPVA estão todos pagos? Resposta:_____ Em caso negativo, forneça informações sobre os motivos: _____

e. Neste veículo, há multas com pagamento pendente? Resposta:_____ Em caso positivo, informe os motivos: _____

f. Você dirige este veículo? Resposta: _____Em caso negativo, informe quem dirige e o motivo:_____

g. Qual o nome do proprietário:_____

h. Qual o seu grau de parentesco ou amizade:_____

53. Você tem **a posse de veículo(s) que não está(ão) em seu nome**? Resposta:_ Em caso positivo, forneça informações sobre cada veículo, relatando os seguintes quesitos:

VEÍCULO : a. Placa:_____b. Marca / Ano / Modelo:_____c. Cor:_____

d. Seguro Obrigatório, Licenciamento Anual e o IPVA estão todos pagos? Resposta:_____ Em caso negativo, forneça informações sobre os motivos: _____

e. Neste veículo, há multas com pagamento pendente? Resposta:_____ Em caso positivo, informe os motivos: _____

f. Você dirige este veículo? Resposta:_____ Em caso negativo, informe quem dirige e o motivo:_____

g. Qual o nome do proprietário:_____

h. Qual o seu grau de parentesco ou amizade:_____

i. Caso possua mais algum veículo, fornecer informações detalhadas nas linhas abaixo;

_____

_____

_____

_____

54. Espaço destinado **a informações complementares**. Se preferir, anexe outras folhas para complementação:

_____

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

PARTE J - JUNTADA DE DOCUMENTAÇÃO

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA A ETAPA DE INVESTIGAÇÃO SOCIAL

ATENÇÃO: Deve ser apresentada toda a documentação original para conferência.

a) Cópia, acompanhado do original, da cédula de identidade – RG, Carteira Nacional de Habilitação - CNH e do Cadastro de Pessoa Física - CPF;

b) Cópia, acompanhado do original, do Certificado de Conclusão do Ensino Médio Completo e Histórico Escolar;

c) Cópia, acompanhado do original do comprovante de residência (água, luz, telefone ou gás);

d) Atestado de Antecedentes Criminais, emitido pela Secretaria de Segurança Pública do(s) Estado(s) no(s) qual(is) tenham residido nos últimos 3(três) anos; (https://www2.ssp.sp.gov.br/aacweb/carrega-iframe)

e) Certidão de Execuções Criminais da Comarca da Capital do 1º e 2º Distribuidor, caso resida no Estado de São Paulo nos últimos 3(três) anos (https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do). Em caso contrário, deverá apresentar tais Certidões da Comarca em que residiu nos últimos 3(três) anos;

f) Certidão de Distribuições Criminais da Comarca da Capital do 1º e 2º Distribuidor, caso resida no Estado de São Paulo nos últimos 3(três) anos (https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do). Em caso contrário, deverá apresentar tais Certidões da Comarca em que residiu nos últimos 3(três) anos;

g) Certidão de Distribuições Criminais das Justiças Federal, Estadual e Militar Federal e Estadual, para fins de concurso, das Comarcas e Seções Judiciárias onde o candidato residiu a partir dos 18(dezoito) anos de idade.

I. Certidão da Justiça Militar Federal (https://www.stm.jus.br/servicos-stm/certidao-negativa/emitir-certidao-negativa);

II. Certidão da Justiça Militar Estadual (https://ww2.tjmsp.jus.br/certidao/autenticar.aspx)

III. Certidão da Justiça Federal (https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa)

h) Certidão Negativa do Departamento de Policia Federal; (https://www.gov.br/pt-br/servicos/emitir-certidao-de-antecedentes-criminais).

i) Certidão Negativa Criminal da Justiça Eleitoral; (https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor).

j) 1(uma) foto 3 X 4; e

k) No caso do candidato ter sido funcionário público deverá entregar a comprovação do motivo da dispensa, demissão ou exoneração, para avaliação de eventuais impedimentos ao exercício da função pública.

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA QUEM SERVIU AS FORÇAS ARMADAS:

l) 01 (uma) cópia reprográfica do Certificado de Reservista;

m) 01 (uma) cópia reprográfica da Declaração de Comportamento ou do Diploma de Honra ao Mérito.

INFORMAÇÃO PESSOAL

Rubrica do candidato

TERMO DE CIÊNCIA, DECLARAÇÃO E AUTORIZAÇÃO
SOBRE AVALIAÇÃO DA CONDUTA SOCIAL, DA REPUTAÇÃO E DA IDONEIDADE

DECLARO, na condição de candidato a ingresso na Guarda Civil Municipal de Osasco, ESTAR CIENTE que a presente documentação é constituída de dados e informações sigilosas, cuja preservação e restrição de acesso devem ser rigorosamente cumpridas pela própria Administração deste Concurso, uma vez que além do sigilo instituído, os dados, informações e documentos apresentados estão identificados como INFORMAÇÕES PESSOAIS, conforme define o inciso IV, do artigo 4º da Lei Federal 12.527, de 18/11/2011, dispositivo legal instituído para a devida proteção da intimidade, vida privada, honra e imagem deste candidato.

ESTOU CIENTE sobre o teor das orientações descritas, li e respondi pessoalmente todas asquestões contidas no presente Formulário, bem como AUTORIZO proceder a necessária averiguação sobre a minha vida pregressa e atual, nos aspectos de minha conduta escolar, profissional, ético-social e moral, isentando de qualquer responsabilidade as pessoas, empresas e estabelecimentos de ensino que prestarem informações sobre minha pessoa à Instituição (Corregedoria da Guarda Civil de Osasco), a quem caberá resguardar o SIGILO DA FONTE dos dados, informações e documentos que instruírem a pesquisa sobre meu histórico de conduta e perfil ético-social e moral durante a Etapa da *Investigação Social,* que compõe o processo seletivo do presente certame concursal, em cumprimento ao que está determinado, principalmente, nos incisos X e XXXIII do artigo 5º e inciso II, do parágrafo 3.º, do artigo 37, tudo da Constituição Federal do Brasil e e inciso III do art.7º, do Capítulo III, da Lei Municipal n.º 334 de 27/12/2017 — Lei que altera o Plano de Carreira da Guarda Civil Municipal de Osasco.

ESTOU CIENTE que após a entrega do meu Formulário da Avaliação da Conduta Social, da Reputa - ção e da Idoneidade para a Comissão do Concurso, caso ocorra QUALQUER alteração do meu endereço de moradia, envolvimento de minha pessoa em ocorrência policial de qualquer natureza (seja na condição de autor, indiciado, réu, testemunha ou até mesmo como vítima), tratamento de saúde grave que eu seja submetido, internação hospitalar, punição disciplinar no trabalho e/ou em ambiente escolar, acidente de trânsito, suspensão ou cassação de minha CNH, DEVEREI INFORMAR por escrito à Investigação Social da Corregedoria da Guarda Civil Municipal de Osasco e anexar uma cópia, nos casos em que houver, do registro policial elaborado na ocorrência da qual venha participar. Tenho o conhecimento de que o não atendimento a qualquer uma das exigências descritas, poderá determinar a minha reprovação no concurso, tudo nos termos do e inciso II do art.7º, do Capítulo III, da Lei Municipal n.º 334 de 27/12/2017 — Lei que altera o Plano de Carreira da Guarda Civil Municipal de Osasco

_____, _____**de**_____**de 2026**
(Cidade) (dia) (mês) (ano)

Nome:_____

Assinatura do(a) candidato(a)

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria de Assistência Social

ATO DO SECRETÁRIO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2408/2025.

Assunto: Publicação da justificativa de dispensa de Chamamento Público para execução do Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas, na modalidade Instituição de Longa Permanência para Idosos, ILPI

Considerando que o art. 42, inciso I, do Decreto Municipal nº 11.384/2016 estabelece que a ausência de realização do Chamamento Público deverá ser fundamentada em parecer técnico, detalhadamente justificada pelo Secretário Municipal e autorizada pela autoridade competente;

Considerando que o § 1º do referido artigo determina a publicação do extrato da justificativa no sítio oficial da Administração Pública Municipal e na Imprensa Oficial do Município de Osasco, como medida necessária à ampla e efetiva transparência;

Considerando a justificativa de dispensa de Chamamento Público para a celebração de parceria com a Organização da Sociedade Civil Instituto F.I.A. "Força, Inteligência em Ação", destinada à execução do Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas, na modalidade Instituição de Longa Permanência para Idosos, ILPI;

Considerando que a referida justificativa foi emitida e assinada pelo Secretário Municipal de Assistência Social, José Carlos Vido, em 25 de setembro de 2025;

DETERMINO a publicação do extrato da justificativa de dispensa de Chamamento Público na Imprensa Oficial do Município de Osasco e no sítio oficial da Administração Pública Municipal, em atendimento ao art. 42, § 1º, do Decreto Municipal nº 11.384/2016.

Para fins de regularização da publicidade do ato, ficam ratificados e preservados os efeitos administrativos decorrentes da justificativa desde 25 de setembro de 2025, data de sua emissão e assinatura.

Após a publicação, junte-se o respectivo comprovante aos autos e dê-se regular prosseguimento ao Processo Administrativo nº **2408/2025.**

Osasco, 22 de setembro de 2026.

_____

Daniel Matias da Silva
Secretário de Assistência Social

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria de Assistência Social

ATO DO SECRETÁRIO

(Parecer Técnico - Art. 42 - Inc. I - Decreto Municipal nº 11.384/2016 referente à justificativa de ausência de realização do Chamamento Público)

INTERESSADO: Secretaria de Assistência Social
ASSUNTO: Justificativa da Dispensa de Chamamento Público - Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI).

A Política de Assistência Social, instituída pela Resolução nº 145, de 15 de outubro de 2004, estabelece como diretriz a descentralização político-administrativa, cabendo à esfera federal a coordenação e a definição de normas gerais, e às esferas estadual e municipal a coordenação e execução dos respectivos programas, em conjunto com as entidades socioassistenciais. Reconhece-se, assim, que as entidades prestadoras de assistência social integram o Sistema Único de Assistência Social não apenas como executoras complementares de serviços, mas também como co-gestoras, por meio dos conselhos de assistência social, compartilhando a responsabilidade pela organização e estruturação do SUAS. Nesse contexto, destaca-se a importância do poder público em assegurar a execução de serviços essenciais como as Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPI), previstas no Estatuto da Pessoa Idosa, garantindo proteção integral e atendimento qualificado àqueles que se encontram afastados do convívio familiar ou em situação de vulnerabilidade. Considerando que a administração pública direta nem sempre dispõe de capacidade plena para ofertar, de forma integral e ininterrupta, tais serviços, torna-se imprescindível fomentar parcerias com organizações da sociedade civil, possibilitando a efetivação de políticas públicas e a ampliação do alcance e da qualidade das ofertas socioassistenciais.

Nesse sentido, considerando o disposto no art. 42 do Decreto Municipal nº 11.384/2016, justificam-se os seguintes itens:

a) A situação que caracterize e motive a dispensa ou a inexigibilidade:

O inciso I do artigo 40 do Decreto Municipal nº 11.384/2016 estabelece que, em situações de urgência decorrentes da paralisação ou iminência de paralisação de atividades de relevante interesse público, a administração pública poderá adotar providências excepcionais pelo prazo de até cento e oitenta dias, visando assegurar a continuidade dos serviços essenciais. No caso em questão, o serviço de Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI), atualmente executado pela OSCIP Ser Especial, apresenta irregularidades graves na execução das atividades e na prestação de contas, comprometendo a adequada proteção dos usuários e a regular aplicação dos recursos públicos. Diante disso, e considerando a natureza essencial do serviço, torna-se necessária a rescisão imediata do contrato com a referida organização, com fundamento no dispositivo legal citado, de forma a garantir a continuidade do atendimento aos acolhidos.

Rua Dom Ercílio Turco, 180 – Bela Vista – Osasco – SP –CEP 06080-000
Tel.: 2183-6702

Digitalizado com CamScanner

151

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria de Assistência Social

As ILPIs (Instituições de Longa Permanência para Idosos), são instituições de caráter residencial, destinadas ao domicílio coletivo de pessoas com idade igual ou superior a 60 anos, com ou sem suporte familiar para garantia das condições de liberdade, dignidade e cidadania.

Trata-se de serviço essencial, contínuo e inadiável, cuja descontinuidade representaria grave risco à integridade física, psicológica e social do público atendido, em afronta direta ao Estatuto da Pessoa Idosa e às normativas que regem a Política Nacional de Assistência Social.

Assim, considerando que o objeto da parceria se enquadra na hipótese legal prevista no inciso I do artigo 40 do Decreto Municipal nº 11.384/2016, justifica-se a **dispensa do chamamento público**, visando assegurar a imediata e ininterrupta prestação do serviço, garantindo a proteção integral e a efetividade da política pública de alta complexidade.

Portanto, a contratação direta da Organização da Sociedade Civil a ser responsável pela ILPI encontra respaldo legal no inciso I do artigo 40 do Decreto Municipal nº 11.384/2016, constituindo medida imprescindível para garantir a proteção integral, a efetividade da política pública de assistência social e a continuidade do serviço de alta complexidade.

b) Razão da escolha da OSC:

A Secretaria Municipal de Assistência Social, fundamentada na Lei nº 13.019/2014, no Decreto Municipal nº 11.384/2016 e na Resolução nº 109/2009 do CNAS, procedeu à análise do Plano de Trabalho apresentado pela Organização da Sociedade Civil *F.I.A – Força e Inteligência em Ação*.

No dia 19 de agosto, foi realizada reunião com diversas organizações que atuam no atendimento à população idosa, ocasião em que foi exposta a emergência decorrente da necessidade de continuidade do serviço de Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI) e apresentada a possibilidade de celebração de contrato emergencial. Entre as entidades presentes, apenas duas dispunham das devidas inscrições nos Conselhos de Direitos, da Assistência Social e da Pessoa Idosa, estando, portanto, formalmente aptas a assumir o serviço em caráter imediato.

A proposta apresentada pela OSC *F.I.A - "Força e Inteligência em Ação."* contemplou todos os elementos previstos no Termo de Referência, demonstrando clareza na execução das atividades, alinhamento ao público-alvo da parceria e atendimento ao Princípio da Supremacia do Interesse Público. Seus objetivos e finalidades institucionais, previstos no Estatuto Social, mostram-se compatíveis com o objeto da parceria, além de contar com experiência comprovada no atendimento a pessoas idosas.

A execução do projeto mostrou-se viável, estando a entidade em conformidade com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais e com as normativas do SUAS. A escolha da *F.I.A* justifica-se, portanto, pela capacidade técnica e operacional apresentada, pela regularidade documental e pela experiência prévia no atendimento ao público idoso, assegurando a continuidade de um serviço essencial e evitando a interrupção do acolhimento de pessoas em situação de vulnerabilidade.

Rua Dom Ercílio Turco, 180 – Bela Vista – Osasco – SP –CEP 06080-000
Tel.: 2183-6702

Digitalizado com CamScanner

152

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria de Assistência Social

Assim, **justifica-se a dispensa de chamamento público, nos termos do inciso IV do artigo 40 do Decreto Municipal nº 11.384/2016**, para a execução do Serviço de Acolhimento Institucional (SAICA), mediante celebração de Termo de Colaboração entre a Municipalidade e a Organização da Sociedade Civil **INSTITUTO F.I.A - "Força, Inteligência em Ação"**, de modo a assegurar a imediata continuidade e a qualidade do atendimento prestado. A medida visa preservar a proteção integral das pessoas idosas em situação de risco, além de garantir vantagens sociais e administrativas à gestão pública, em conformidade com a Política de Assistência Social.

Osasco, 25 de setembro de 2025

José Carlos Vido
Secretário de Assistência Social

Rua Dom Ercílio Turco, 180 – Bela Vista – Osasco – SP –CEP 06080-000
Tel.: 2183-6702

Digitalizado com CamScanner

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria de Assistência Social

DGA-DIRETORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

ATO DO SECRETÁRIO

PROCESSO ADMINISTRATIVO:2486/2025
INTERESSADO: SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
ASSUNTO: Contratação de Vaga em Instituição de Longa Permanência para Idoso – ILPI – para Sra. M.A.S.

DESPACHO

A vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, com fundamento no Artigo 74 da Lei Federal n. 14.133/2021, **AUTORIZO** que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação por inexigibilidade de licitação da empresa **CASA DE REPOUSO ALVORECER,** declarada vencedora, inscrita no CNPJ n. 09.130.247/0001-05, pelo valor mensal de R$ 6.168,58 (seis mil, cento e sessenta e oito reais e cinquenta e oito centavos),por um período de 12 (doze) meses, perfazendo um valor total de R$ 74.022,96(setenta e quatro mil, vinte e dois reais e noventa e seis centavos), para instituição de Longa Permanência para Idoso – ILPI – para Sra. M.A.S.

PUBLIQUE-SE, e a seguir encaminhe o presente à SECRETARIA DE FINANÇAS, para providências cabíveis.

Osasco, 23 de setembro de 2026

Daniel Matias

Secretário de Assistência Social em exercício

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria de Assistência Social

DGA-DIRETORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

ATO DO SECRETÁRIO

PROCESSO ADMINISTRATIVO:2645/2025
INTERESSADO: SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
ASSUNTO: Contratação de Vaga em Instituição de Longa Permanência para Idoso – ILPI – para Sra. I.G.

DESPACHO

A vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, com fundamento no Artigo 74 da Lei Federal n. 14.133/2021, **AUTORIZO** que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação por inexigibilidade de licitação da empresa **CASA DE REPOUSO RENASCER NA 3ª IDADE LTDA,** declarada vencedora, inscrita no CNPJ n. 05.562.427/0001-05, pelo valor mensal de R$ 7.342,30 (sete mil trezentos e quarenta e dois reais e trinta centavos),por um período de 12 (doze) meses, perfazendo um valor total de R$ 88.107,60(oitenta e oito mil, cento e sete reais e sessenta centavos), para instituição de Longa Permanência para Idoso – ILPI – para Sra. I.G..

PUBLIQUE-SE, e a seguir encaminhe o presente à SECRETARIA DE FINANÇAS, para providências cabíveis.

Osasco, 23 de setembro de 2026

Daniel Matias

Secretário de Assistência Social em exercício

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria de Assistência Social

DGA-DIRETORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

ATO DO SECRETÁRIO

PROCESSO ADMINISTRATIVO:2009/2025
INTERESSADO: SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
ASSUNTO: Contratação de Vaga em Instituição de Longa Permanência para Idoso – ILPI – para Sra. E.V

DESPACHO

A vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, com fundamento no Artigo 74 da Lei Federal n. 14.133/2021, **AUTORIZO** que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação por inexigibilidade de licitação da empresa **CASA DE REPOUSO ALVORECER LTDA,** declarada vencedora, inscrita no CNPJ n. 09.130.247/0001-05, pelo valor mensal de R$ 6.168,58 (seis mil, cento e sessenta e oito reais e cinquenta e oito centavos),por um período de 12 (doze) meses, perfazendo um valor total de R$ 74.022,96(setenta e quatro mil, vinte e dois reais e noventa e seis centavos), para instituição de Longa Permanência para Idoso – ILPI – para Sra. E.V.

PUBLIQUE-SE, e a seguir encaminhe o presente à SECRETARIA DE FINANÇAS, para providências cabíveis.

Osasco, 23 de setembro de 2026

Daniel Matias

Secretário de Assistência Social em exercício

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria de Assistência Social

DGA-DIRETORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

ATO DO SECRETÁRIO

PROCESSO ADMINISTRATIVO:2328/2025
INTERESSADO: SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
ASSUNTO: Contratação de Vaga em Instituição de Longa Permanência para Idoso – ILPI – para Sra. D.F.

DESPACHO

A vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, com fundamento no Artigo 74 da Lei Federal n. 14.133/2021, **AUTORIZO** que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação por inexigibilidade de licitação da empresa **CASA DE REPOUSO ALVORECER LTDA,** declarada vencedora, inscrita no CNPJ n. 09.130.247/0001-05, pelo valor mensal de R$ 6.168,58 (seis mil, cento e sessenta e oito reais e cinquenta e oito centavos),por um período de 12 (doze) meses, perfazendo um valor total de R$ 74.022,96(setenta e quatro mil, vinte e dois reais e noventa e seis centavos), para instituição de Longa Permanência para Idoso – ILPI – para Sra. D.F.

PUBLIQUE-SE, e a seguir encaminhe o presente à SECRETARIA DE FINANÇAS, para providências cabíveis.

Osasco, 23 de setembro de 2026

Daniel Matias

Secretário de Assistência Social em exercício

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria de Assistência Social

DGA-DIRETORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

ATO DO SECRETÁRIO

PROCESSO ADMINISTRATIVO:2646/2025
INTERESSADO: SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
ASSUNTO: Contratação de Vaga em Instituição de Longa Permanência para Idoso – ILPI – para Sra. J.C.B.S.

DESPACHO

A vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, com fundamento no Artigo 74 da Lei Federal n. 14.133/2021, **AUTORIZO** que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação por inexigibilidade de licitação da empresa **CASA DE REPOUSO RENASCER NA 3ª IDADE LTDA,** declarada vencedora, inscrita no CNPJ n. 05.562.247/0001-05, pelo valor mensal de R$ 7.342,30 (sete mil trezentos e quarenta e dois reais e trinta centavos),por um período de 12 (doze) meses, perfazendo um valor total de R$ 88.107,60(oitenta e oito mil, cento e sete reais e sessenta centavos), para instituição de Longa Permanência para Idoso – ILPI – para Sra.. J.C.B.S.

PUBLIQUE-SE, e a seguir encaminhe o presente à SECRETARIA DE FINANÇAS, para providências cabíveis.

Osasco, 23 de setembro de 2026

Daniel Matias

Secretário de Assistência Social em exercício

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria de Educação

JOSÉ TOSTE BORGES, Secretário de Educação do Município de Osasco, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, TORNA PÚBLICO as Certidões de Apostilamento, referentes às prorrogações de vigência dos Termos de Colaboração firmados com as Organizações da Sociedade Civil relacionadas a seguir:

- Centro de Participação Popular do Jardim Veloso;
- Associação das Mães em Defesa à Criança;
- Associação Solidária Crescendo Cidadã;
- Associação Mães do Jardim Veloso;
- Associação para Gestão de Unidades Administrativas Sociais;
- Associação Educacional Maria do Carmo Ferreira Paula;
- Instituto Inovação Social.

Osasco, 23 de setembro de 2026.

José Toste Borges
-Secretário de Educação-

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

CERTIDÃO DE APOSTILAMENTO EX OFÍCIO PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

Organização da Sociedade Civil OSC: CENTRO DE PARTICIPAÇÃO POPULAR DO JARDIM VELOSO – CPP VELOSO

Processo Administrativo: 17501/2023
Termo de Colaboração: 004/2023
Assinatura do Termo: 01/09/2024

Dispositivo Legal: Art. 66, § 1º, inciso I, e § 2º, do Decreto Municipal nº 11.384/2016.

AUTORIZAÇÃO

Considerando a necessidade de ajuste referente ao término da vigência do Termo de Colaboração nº 004/2023, em razão do atraso na liberação de recursos financeiros por parte da Administração Pública, de modo a assegurar à Organização da Sociedade Civil prazo suficiente para a execução das metas pactuadas no Plano de Trabalho;

Considerando que o atraso na 9º Parcela de liberação dos recursos financeiros que deveria acontecer em maio/2026, só ocorreu em 17/06/2026, ocasionou redução do período efetivamente disponível para a execução das ações previstas no Plano de Trabalho, fazendo-se necessária a adequação do prazo de vigência da parceria pelo período de 15 (quinze) dias correspondente ao atraso verificado;

Considerando que a Organização da Sociedade Civil é monitorada por meio de visitas técnicas, reuniões e contatos com a equipe responsável pela execução do serviço, pelo Gestor da Parceria e pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, visando ao acompanhamento da execução do objeto e das metas pactuadas;

Considerando que não haverá alteração do objeto do Termo de Colaboração, permanecendo inalteradas as metas e demais condições pactuadas no instrumento de parceria;

Considerando que a presente prorrogação tem por finalidade exclusiva o ajuste do prazo de vigência e de execução das ações, não resultando em novo aporte de recursos financeiros;

Considerando o cronograma de desembolso previsto no Processo Administrativo nº 17.501/2023 e o disposto no artigo 66 do Decreto Municipal nº 11.384/2016, que possibilita a prorrogação de ofício da vigência da parceria quando houver atraso na liberação dos recursos por parte da Administração Pública;

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Considerando, ainda, que a Organização da Sociedade Civil encontra-se em procedimento de formalização da continuidade da parceria para o período de 2026/2027, permanecendo sob sua responsabilidade a apresentação da documentação necessária à adequada instrução do respectivo Termo de Aditamento, inclusive os orçamentos dos serviços de terceiros ainda pendentes;

Diante do exposto, APOSTILO, DE OFÍCIO, o Termo de Colaboração nº 004/2023, **prorrogando o término da sua vigência do dia 31/08/2026 para 14/09/2026**, correspondente ao período necessário para compensação do atraso ocorrido na liberação dos recursos financeiros, visando exclusivamente ao ajuste do prazo para o término da execução das ações pactuadas, de modo a não causar prejuízo à conclusão do objeto da parceria.

A presente prorrogação não implica alteração do objeto, das metas ou das demais condições pactuadas, tampouco resulta em novo aporte de recursos financeiros, ficando mantidas as demais disposições constantes do Termo de Colaboração nº 004/2023 e respectivo Plano de Trabalho.

Registra-se que a presente Certidão de Apostilamento não implica dispensa da apresentação da documentação pendente necessária à formalização do Termo de Aditamento para o período de 2026/2027, permanecendo a OSC responsável pela complementação dos documentos solicitados pela Administração.

Osasco, 31 de agosto de 2026.

Rodrigo de Araujo Claudino
Gestor da Parceria

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – **Email:** assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

CERTIDÃO DE APOSTILAMENTO EX OFÍCIO PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

Organização da Sociedade Civil OSC: CENTRO DE PARTICIPAÇÃO POPULAR DO JARDIM VELOSO CPP VELOSO

Processo Administrativo: 17501/2023
Termo de Colaboração: 004/2023
Assinatura do Termo: 01/09/2024

Dispositivo Legal: Art. 66, inciso I, e § 2°, do Decreto Municipal n° 11.384/2016.

AUTORIZAÇÃO

Considerando o atraso ocorrido na liberação dos recursos financeiros pela Administração Pública, o qual ocasionou a redução do período disponível para a execução das ações previstas no Plano de Trabalho;

Considerando a necessidade de assegurar à Organização da Sociedade Civil prazo suficiente para a conclusão da execução das metas pactuadas;

Retifico, de ofício, a Certidão de Apostilamento Ex Ofício – Prorrogação de Vigência, anteriormente emitida, **para prorrogar o término da vigência do Termo de Colaboração nº 004/2023 para o dia 30/09/2026**, em razão do atraso na liberação dos recursos financeiros.

A retificação não implica alteração do objeto da parceria, tampouco novo aporte de recursos financeiros, ficando mantidas as demais disposições constantes do instrumento de parceria.

Osasco, 11 de setembro de 2026.

Rodrigo de Araujo Claudino
Gestor da Parceria

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

CERTIDÃO DE APOSTILAMENTO EX OFÍCIO PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

Organização da Sociedade Civil OSC: ASSOCIAÇÃO DAS MÃES EM DEFESA À CRIANÇA - AMDC

Processo Administrativo: 17503/2023
Termo de Colaboração: 003/2023
Assinatura do Termo: 01/09/2024

Dispositivo Legal: Art. 66, § 1º, inciso I, e § 2º, do Decreto Municipal nº 11.384/2016.

AUTORIZAÇÃO

Considerando a necessidade de ajuste referente ao término da vigência do Termo de Colaboração nº 003/2023, em razão do atraso na liberação de recursos financeiros por parte da Administração Pública, de modo a assegurar à Organização da Sociedade Civil prazo suficiente para a execução das metas pactuadas no Plano de Trabalho;

Considerando que o atraso na 9º Parcela de liberação dos recursos financeiros que deveria acontecer em maio/2026, só ocorreu em 17/06/2026, ocasionou redução do período efetivamente disponível para a execução das ações previstas no Plano de Trabalho, fazendo-se necessária a adequação do prazo de vigência da parceria pelo período de 15 (quinze) dias correspondente ao atraso verificado;

Considerando que a Organização da Sociedade Civil é monitorada por meio de visitas técnicas, reuniões e contatos com a equipe responsável pela execução do serviço, pelo Gestor da Parceria e pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, visando ao acompanhamento da execução do objeto e das metas pactuadas;

Considerando que não haverá alteração do objeto do Termo de Colaboração, permanecendo inalteradas as metas e demais condições pactuadas no instrumento de parceria;

Considerando que a presente prorrogação tem por finalidade exclusiva o ajuste do prazo de vigência e de execução das ações, não resultando em novo aporte de recursos financeiros;

Considerando o cronograma de desembolso previsto no Processo Administrativo nº 17.503/2023 e o disposto no artigo 66 do Decreto Municipal nº 11.384/2016, que possibilita a prorrogação de ofício da vigência da parceria quando houver atraso na liberação dos recursos por parte da Administração Pública;

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Considerando, ainda, que a Organização da Sociedade Civil encontra-se em procedimento de formalização da continuidade da parceria para o período de 2026/2027, permanecendo sob sua responsabilidade a apresentação da documentação necessária à adequada instrução do respectivo Termo de Aditamento, inclusive os orçamentos dos serviços de terceiros ainda pendentes;

Diante do exposto, APOSTILO, DE OFÍCIO, o Termo de Colaboração nº 003/2023, **prorrogando o término da sua vigência do dia 31/08/2026 para 14/09/2026**, correspondente ao período necessário para compensação do atraso ocorrido na liberação dos recursos financeiros, visando exclusivamente ao ajuste do prazo para o término da execução das ações pactuadas, de modo a não causar prejuízo à conclusão do objeto da parceria.

A presente prorrogação não implica alteração do objeto, das metas ou das demais condições pactuadas, tampouco resulta em novo aporte de recursos financeiros, ficando mantidas as demais disposições constantes do Termo de Colaboração nº 003/2023 e respectivo Plano de Trabalho.

Registra-se que a presente Certidão de Apostilamento não implica dispensa da apresentação da documentação pendente necessária à formalização do Termo de Aditamento para o período de 2026/2027, permanecendo a OSC responsável pela complementação dos documentos solicitados pela Administração.

Osasco, 31 de agosto de 2026.

Rodrigo de Araujo Claudino
Gestor da Parceria

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

CERTIDÃO DE APOSTILAMENTO EX OFÍCIO PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

Organização da Sociedade Civil OSC: ASSOCIAÇÃO DAS MÃES EM DEFESA À CRIANÇA - AMDC

Processo Administrativo: 17503/2023
Termo de Colaboração: 003/2023
Assinatura do Termo: 01/09/2024

Dispositivo Legal: Art. 66, inciso I, e § 2°, do Decreto Municipal n° 11.384/2016.

AUTORIZAÇÃO

Considerando o atraso ocorrido na liberação dos recursos financeiros pela Administração Pública, o qual ocasionou a redução do período disponível para a execução das ações previstas no Plano de Trabalho;

Considerando a necessidade de assegurar à Organização da Sociedade Civil prazo suficiente para a conclusão da execução das metas pactuadas;

Retifico, de ofício, a Certidão de Apostilamento Ex Ofício – Prorrogação de Vigência, anteriormente emitida, **para prorrogar o término da vigência do Termo de Colaboração nº 003/2023 para o dia 30/09/2026**, em razão do atraso na liberação dos recursos financeiros.

A retificação não implica alteração do objeto da parceria, tampouco novo aporte de recursos financeiros, ficando mantidas as demais disposições constantes do instrumento de parceria.

Osasco, 11 de setembro de 2026.

Rodrigo de Araujo Claudino
Gestor da Parceria

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

CERTIDÃO DE APOSTILAMENTO EX OFÍCIO PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

Organização da Sociedade Civil OSC: ASSOCIAÇÃO SOLIDÁRIA CRESCENDO CIDADÃ

Processo Administrativo: 17502/2023
Termo de Colaboração: 006/2023
Assinatura do Termo: 01/09/2024

Dispositivo Legal: Art. 66, § 1º, inciso I, e § 2º, do Decreto Municipal nº 11.384/2016.

AUTORIZAÇÃO

Considerando a necessidade de ajuste referente ao término da vigência do Termo de Colaboração nº 006/2023, em razão do atraso na liberação de recursos financeiros por parte da Administração Pública, de modo a assegurar à Organização da Sociedade Civil prazo suficiente para a execução das metas pactuadas no Plano de Trabalho;

Considerando que o atraso na 9º Parcela de liberação dos recursos financeiros que deveria acontecer em maio/2026, só ocorreu em 17/06/2026, ocasionou redução do período efetivamente disponível para a execução das ações previstas no Plano de Trabalho, fazendo-se necessária a adequação do prazo de vigência da parceria pelo período de 15 (quinze) dias correspondente ao atraso verificado;

Considerando que a Organização da Sociedade Civil é monitorada por meio de visitas técnicas, reuniões e contatos com a equipe responsável pela execução do serviço, pelo Gestor da Parceria e pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, visando ao acompanhamento da execução do objeto e das metas pactuadas;

Considerando que não haverá alteração do objeto do Termo de Colaboração, permanecendo inalteradas as metas e demais condições pactuadas no instrumento de parceria;

Considerando que a presente prorrogação tem por finalidade exclusiva o ajuste do prazo de vigência e de execução das ações, não resultando em novo aporte de recursos financeiros;

Considerando o cronograma de desembolso previsto no Processo Administrativo nº 17.502/2023 e o disposto no artigo 66 do Decreto Municipal nº 11.384/2016, que possibilita a prorrogação de ofício da vigência da parceria quando houver atraso na liberação dos recursos por parte da Administração Pública;

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Considerando, ainda, que a Organização da Sociedade Civil encontra-se em procedimento de formalização da continuidade da parceria para o período de 2026/2027, permanecendo sob sua responsabilidade a apresentação da documentação necessária à adequada instrução do respectivo Termo de Aditamento, inclusive os orçamentos dos serviços de terceiros ainda pendentes;

Diante do exposto, APOSTILO, DE OFÍCIO, o Termo de Colaboração nº 006/2023, **prorrogando o término da sua vigência do dia 31/08/2026 para 14/09/2026**, correspondente ao período necessário para compensação do atraso ocorrido na liberação dos recursos financeiros, visando exclusivamente ao ajuste do prazo para o término da execução das ações pactuadas, de modo a não causar prejuízo à conclusão do objeto da parceria.

A presente prorrogação não implica alteração do objeto, das metas ou das demais condições pactuadas, tampouco resulta em novo aporte de recursos financeiros, ficando mantidas as demais disposições constantes do Termo de Colaboração nº 006/2023 e respectivo Plano de Trabalho.

Registra-se que a presente Certidão de Apostilamento não implica dispensa da apresentação da documentação pendente necessária à formalização do Termo de Aditamento para o período de 2026/2027, permanecendo a OSC responsável pela complementação dos documentos solicitados pela Administração.

Osasco, 31 de agosto de 2026.

Rodrigo de Araujo Claudino
Gestor da Parceria

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

CERTIDÃO DE APOSTILAMENTO EX OFÍCIO PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

Organização da Sociedade Civil OSC: ASSOCIAÇÃO SOLIDÁRIA CRESCENDO CIDADÃ

Processo Administrativo: 17502/2023
Termo de Colaboração: 006/2023
Assinatura do Termo: 01/09/2024

Dispositivo Legal: Art. 66, inciso I, e § 2°, do Decreto Municipal n° 11.384/2016.

AUTORIZAÇÃO

Considerando o atraso ocorrido na liberação dos recursos financeiros pela Administração Pública, o qual ocasionou a redução do período disponível para a execução das ações previstas no Plano de Trabalho;

Considerando a necessidade de assegurar à Organização da Sociedade Civil prazo suficiente para a conclusão da execução das metas pactuadas;

Retifico, de ofício, a Certidão de Apostilamento Ex Ofício – Prorrogação de Vigência, anteriormente emitida, **para prorrogar o término da vigência do Termo de Colaboração nº 006/2023 para o dia 30/09/2026**, em razão do atraso na liberação dos recursos financeiros.

A retificação não implica alteração do objeto da parceria, tampouco novo aporte de recursos financeiros, ficando mantidas as demais disposições constantes do instrumento de parceria.

Osasco, 11 de setembro de 2026.

Rodrigo de Araujo Claudino
Gestor da Parceria

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

CERTIDÃO DE APOSTILAMENTO EX OFÍCIO PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

Organização da Sociedade Civil OSC: ASSOCIAÇÃO MÃES DO JARDIM VELOSO

Processo Administrativo: 17504/2023
Termo de Colaboração: 005/2023
Assinatura do Termo: 01/09/2024

Dispositivo Legal: Art. 66, § 1º, inciso I, e § 2º, do Decreto Municipal nº 11.384/2016.

AUTORIZAÇÃO

Considerando a necessidade de ajuste referente ao término da vigência do Termo de Colaboração nº 005/2023, em razão do atraso na liberação de recursos financeiros por parte da Administração Pública, de modo a assegurar à Organização da Sociedade Civil prazo suficiente para a execução das metas pactuadas no Plano de Trabalho;

Considerando que o atraso na 9º Parcela de liberação dos recursos financeiros que deveria acontecer em maio/2026, só ocorreu em 17/06/2026, ocasionou redução do período efetivamente disponível para a execução das ações previstas no Plano de Trabalho, fazendo-se necessária a adequação do prazo de vigência da parceria pelo período de 15 (quinze) dias correspondente ao atraso verificado;

Considerando que a Organização da Sociedade Civil é monitorada por meio de visitas técnicas, reuniões e contatos com a equipe responsável pela execução do serviço, pelo Gestor da Parceria e pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, visando ao acompanhamento da execução do objeto e das metas pactuadas;

Considerando que não haverá alteração do objeto do Termo de Colaboração, permanecendo inalteradas as metas e demais condições pactuadas no instrumento de parceria;

Considerando que a presente prorrogação tem por finalidade exclusiva o ajuste do prazo de vigência e de execução das ações, não resultando em novo aporte de recursos financeiros;

Considerando o cronograma de desembolso previsto no Processo Administrativo nº 17.504/2023 e o disposto no artigo 66 do Decreto Municipal nº 11.384/2016, que possibilita a prorrogação de ofício da vigência da parceria quando houver atraso na liberação dos recursos por parte da Administração Pública;

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Considerando, ainda, que a Organização da Sociedade Civil encontra-se em procedimento de formalização da continuidade da parceria para o período de 2026/2027, permanecendo sob sua responsabilidade a apresentação da documentação necessária à adequada instrução do respectivo Termo de Aditamento, inclusive os orçamentos dos serviços de terceiros ainda pendentes;

Diante do exposto, APOSTILO, DE OFÍCIO, o Termo de Colaboração nº 005/2023, **prorrogando o término da sua vigência do dia 31/08/2026 para 14/09/2026**, correspondente ao período necessário para compensação do atraso ocorrido na liberação dos recursos financeiros, visando exclusivamente ao ajuste do prazo para o término da execução das ações pactuadas, de modo a não causar prejuízo à conclusão do objeto da parceria.

A presente prorrogação não implica alteração do objeto, das metas ou das demais condições pactuadas, tampouco resulta em novo aporte de recursos financeiros, ficando mantidas as demais disposições constantes do Termo de Colaboração nº 005/2023 e respectivo Plano de Trabalho.

Registra-se que a presente Certidão de Apostilamento não implica dispensa da apresentação da documentação pendente necessária à formalização do Termo de Aditamento para o período de 2026/2027, permanecendo a OSC responsável pela complementação dos documentos solicitados pela Administração.

Osasco, 31 de agosto de 2026.

Bruno Anacleto de Nazareth
Gestor Suplente da Parceria

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

CERTIDÃO DE APOSTILAMENTO EX OFÍCIO PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

Organização da Sociedade Civil OSC: ASSOCIAÇÃO PARA GESTÃO DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS SOCIAIS - AGUAS

Processo Administrativo: 18198/2023
Termo de Colaboração: 007/2023
Assinatura do Termo: 14/09/2024

Dispositivo Legal: Art. 66, inciso I, e § 2°, do Decreto Municipal nº 11.384/2016.

AUTORIZAÇÃO

Considerando a necessidade de ajuste referente ao término da vigência do Termo de Colaboração nº 007/2023, em razão do atraso na liberação de recursos financeiros por parte da Administração Pública, de modo a assegurar à Organização da Sociedade Civil prazo suficiente para a execução das metas pactuadas no Plano de Trabalho;

Considerando que o atraso na 9ª Parcela de liberação dos recursos financeiros que deveria acontecer em maio/2026, só ocorreu em 17/06/2026, ocasionou redução do período efetivamente disponível para a execução das ações previstas no Plano de Trabalho, fazendo-se necessária a adequação do prazo de vigência da parceria pelo período de 17 (dezessete) dias correspondente ao atraso verificado;

Considerando que a Organização da Sociedade Civil é monitorada por meio de visitas técnicas, reuniões e contatos com a equipe responsável pela execução do serviço, pelo Gestor da Parceria e pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, visando ao acompanhamento da execução do objeto e das metas pactuadas;

Considerando que não haverá alteração do objeto do Termo de Colaboração, permanecendo inalteradas as metas e demais condições pactuadas no instrumento de parceria;

Considerando que a presente prorrogação tem por finalidade exclusiva o ajuste do prazo de vigência e de execução das ações, não resultando em novo aporte de recursos financeiros;

Considerando o cronograma de desembolso previsto no Processo Administrativo nº 18.198/2023 e o disposto no artigo 66 do Decreto Municipal nº 11.384/2016, que

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

possibilita a prorrogação de ofício da vigência da parceria quando houver atraso na liberação dos recursos por parte da Administração Pública;

Considerando, ainda, que a Organização da Sociedade Civil encontra-se em procedimento de formalização da continuidade da parceria para o período de 2026/2027, permanecendo sob sua responsabilidade a apresentação da documentação necessária à adequada instrução do respectivo Termo de Aditamento, inclusive os orçamentos dos serviços de terceiros ainda pendentes;

Diante do exposto, **APOSTILO, DE OFÍCIO**, o Termo de Colaboração nº 007/2023, prorrogando o término da sua vigência do dia **13/09/2026 para 30/09/2026**, correspondente ao período necessário para compensação do atraso ocorrido na liberação dos recursos financeiros, visando exclusivamente ao ajuste do prazo para o término da execução das ações pactuadas, de modo a não causar prejuízo à conclusão do objeto da parceria.

A presente prorrogação não implica alteração do objeto, das metas ou das demais condições pactuadas, tampouco resulta em novo aporte de recursos financeiros, ficando mantidas as demais disposições constantes do Termo de Colaboração nº 007/2023 e respectivo Plano de Trabalho.

Registra-se que a presente Certidão de Apostilamento não implica dispensa da apresentação da documentação pendente necessária à formalização do Termo de Aditamento para o período de 2026/2027, permanecendo a OSC responsável pela complementação dos documentos solicitados pela Administração.

Osasco, 11 de setembro de 2026.

Bruno Anacleto de Nazareth

Bruno Anacleto de Nazareth
Gestor Suplente da Parceria

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

CERTIDÃO DE APOSTILAMENTO EX OFÍCIO PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

Organização da Sociedade Civil OSC: ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL MARIA DO CARMO FERREIRA PAULA

Processo Administrativo: 18206/2023
Termo de Colaboração: 009/2023
Assinatura do Termo: 15/09/2024

Dispositivo Legal: Art. 66, inciso I, e § 2°, do Decreto Municipal nº 11.384/2016.

AUTORIZAÇÃO

Considerando a necessidade de ajuste referente ao término da vigência do Termo de Colaboração nº 009/2023, em razão do atraso na liberação de recursos financeiros por parte da Administração Pública, de modo a assegurar à Organização da Sociedade Civil prazo suficiente para a execução das metas pactuadas no Plano de Trabalho;

Considerando que o atraso na 9ª Parcela de liberação dos recursos financeiros que deveria acontecer em maio/2026, só ocorreu em 17/06/2026, ocasionou redução do período efetivamente disponível para a execução das ações previstas no Plano de Trabalho, fazendo-se necessária a adequação do prazo de vigência da parceria pelo período de 17 (dezessete) dias correspondente ao atraso verificado;

Considerando que a Organização da Sociedade Civil é monitorada por meio de visitas técnicas, reuniões e contatos com a equipe responsável pela execução do serviço, pelo Gestor da Parceria e pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, visando ao acompanhamento da execução do objeto e das metas pactuadas;

Considerando que não haverá alteração do objeto do Termo de Colaboração, permanecendo inalteradas as metas e demais condições pactuadas no instrumento de parceria;

Considerando que a presente prorrogação tem por finalidade exclusiva o ajuste do prazo de vigência e de execução das ações, não resultando em novo aporte de recursos financeiros;

Considerando o cronograma de desembolso previsto no Processo Administrativo nº 18.206/2023 e o disposto no artigo 66 do Decreto Municipal nº 11.384/2016, que

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

possibilita a prorrogação de ofício da vigência da parceria quando houver atraso na liberação dos recursos por parte da Administração Pública;

Considerando, ainda, que a Organização da Sociedade Civil encontra-se em procedimento de formalização da continuidade da parceria para o período de 2026/2027, permanecendo sob sua responsabilidade a apresentação da documentação necessária à adequada instrução do respectivo Termo de Aditamento, inclusive os orçamentos dos serviços de terceiros ainda pendentes;

Diante do exposto, **APOSTILO, DE OFÍCIO**, o Termo de Colaboração nº 009/2023, prorrogando o término da sua vigência do dia **14/09/2026 para 30/09/2026**, correspondente ao período necessário para compensação do atraso ocorrido na liberação dos recursos financeiros, visando exclusivamente ao ajuste do prazo para o término da execução das ações pactuadas, de modo a não causar prejuízo à conclusão do objeto da parceria.

A presente prorrogação não implica alteração do objeto, das metas ou das demais condições pactuadas, tampouco resulta em novo aporte de recursos financeiros, ficando mantidas as demais disposições constantes do Termo de Colaboração nº 009/2023 e respectivo Plano de Trabalho.

Registra-se que a presente Certidão de Apostilamento não implica dispensa da apresentação da documentação pendente necessária à formalização do Termo de Aditamento para o período de 2026/2027, permanecendo a OSC responsável pela complementação dos documentos solicitados pela Administração.

Osasco, 11 de setembro de 2026.

Suelen da Silva Faria
Gestor Suplente da Parceria

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

CERTIDÃO DE APOSTILAMENTO EX OFÍCIO PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA

Organização da Sociedade Civil OSC: INSTITUTO INOVAÇÃO SOCIAL

Processo Administrativo: 18201/2023
Termo de Colaboração: 011/2023
Assinatura do Termo: 18/09/2024

Dispositivo Legal: Art. 66, inciso I, e § 2°, do Decreto Municipal nº 11.384/2016.

AUTORIZAÇÃO

Considerando a necessidade de ajuste referente ao término da vigência do Termo de Colaboração nº 011 /2023, em razão do atraso na liberação de recursos financeiros por parte da Administração Pública, de modo a assegurar à Organização da Sociedade Civil prazo suficiente para a execução das metas pactuadas no Plano de Trabalho;

Considerando que o atraso na 9ª Parcela de liberação dos recursos financeiros que deveria acontecer em maio/2026, só ocorreu em 17/06/2026, ocasionou redução do período efetivamente disponível para a execução das ações previstas no Plano de Trabalho, fazendo-se necessária a adequação do prazo de vigência da parceria pelo período de 12 (doze) dias correspondente ao atraso verificado;

Considerando que a Organização da Sociedade Civil é monitorada por meio de visitas técnicas, reuniões e contatos com a equipe responsável pela execução do serviço, pelo Gestor da Parceria e pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, visando ao acompanhamento da execução do objeto e das metas pactuadas;

Considerando que não haverá alteração do objeto do Termo de Colaboração, permanecendo inalteradas as metas e demais condições pactuadas no instrumento de parceria;

Considerando que a presente prorrogação tem por finalidade exclusiva o ajuste do prazo de vigência e de execução das ações, não resultando em novo aporte de recursos financeiros;

Considerando o cronograma de desembolso previsto no Processo Administrativo nº 18.201/2023 e o disposto no artigo 66 do Decreto Municipal nº 11.384/2016, que possibilita a prorrogação de ofício da vigência da parceria quando houver atraso na liberação dos recursos por parte da Administração Pública;

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Considerando, ainda, que a Organização da Sociedade Civil encontra-se em procedimento de formalização da continuidade da parceria para o período de 2026/2027, permanecendo sob sua responsabilidade a apresentação da documentação necessária à adequada instrução do respectivo Termo de Aditamento, inclusive os orçamentos dos serviços de terceiros ainda pendentes;

Diante do exposto, **APOSTILO DE OFÍCIO**, o Termo de Colaboração nº 011/2023, **prorrogando o término da sua vigência do dia 17/09/2026 para 30/09/2026**, correspondente ao período necessário para compensação do atraso ocorrido na liberação dos recursos financeiros, visando exclusivamente ao ajuste do prazo para o término da execução das ações pactuadas, de modo a não causar prejuízo à conclusão do objeto da parceria.

A presente prorrogação não implica alteração do objeto, das metas ou das demais condições pactuadas, tampouco resulta em novo aporte de recursos financeiros, ficando mantidas as demais disposições constantes do Termo de Colaboração nº 011/2023 e respectivo Plano de Trabalho.

Registra-se que a presente Certidão de Apostilamento não implica dispensa da apresentação da documentação pendente necessária à formalização do Termo de Aditamento para o período de 2026/2027, permanecendo a OSC responsável pela complementação dos documentos solicitados pela Administração.

Osasco, 15 de setembro de 2026.

Antonio Osmar Orlandini
Gestor da Parceria

Rua Eclísio Viviani, 126 – Vila Osasco - Osasco – SP – CEP 06018 –140 PABX (11)3651 – 9499
Homepage: www.osasco.sp.gov.br – Email: assessoriagabinete.sed@osasco.sp.gov.br

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HIDRICOS

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSO HÍDRICOS

DESPACHO DO SR. SECRETÁRIO

INTERESSADO: PAULO SERGIO DA SILVA

PROCESSO DIGITAL Nº 202602037156

MULTA Nº 090250 DE 26 /08 /2026

INDEFERIDO

PODA DE ÁRVORE

CLAUDIO HENRIQUE DA SILVA
SECRETÁRIO DE MEIO AMBIENTE, E RECURSOS HÍDRICOS

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE COMDEMA

Ata da 6ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente de Osasco – COMDEMA (BIÊNIO 03/2026 – 03/2028).

Local: Associação dos Engenheiros e Arquitetos de Osasco.

Data: 20/08/2026.

Pauta:

1. Aprovação da Ata da última reunião;
2. ~~Informe sobre os trabalhos da comissão de orçamento e finanças~~
   Informe sobre os trabalhos do GT – FMMA e Prestação de Contas;
3. Criação de Plano de Trabalho COMDEMA, com Aberturas de GT (Grupos de Trabalhos), conforme propostas apresentadas pelos Conselheiros;
4. Outros assuntos que se fizerem necessários.

Aos vinte dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte seis, às 09 horas, reuniu-se o Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente de Osasco em sessão ordinária presencial, realizada na Associação de Engenheiros e Arquitetos de Osasco, na rua Alexandre Baptistone, nº 555, bairro Km 18, Osasco/SP. Estiveram presentes: Felipe Carvalho Rocha, Rosa Maria Amorim (Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos); Júlio Rezende Lopes (Secretaria de Saúde – SS); Stella Maria Araújo de Figueiredo Silva (Secretaria de Habitação – SEHAB); Fábio Passos Padula (Secretaria de Planejamento e Gestão – SEPLAG); Humberto Gava Neto (Secretaria de Educação – SE); Claudio Jacinto Bueno Pereira (Associação dos Engenheiros e Arquitetos de Osasco – AEAO); Rafael dos Reis Barbosa (Associação Vila Que Te Quero Verde – AVIVE); Carlos Marx, Rosilda Cheque (Instituto Casaviva); Ana Célia Alves de Azevedo Reveilleau (Ordem dos Advogados do Brasil – OAB); Oliver Mariano, Moacy Teixeira (Grupo de Orientação e Assistência à Saúde – GOAS); Francieldo Figueiras de Aquino, Fernando César Vieira (Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias Metalúrgicas, Mecânicas e de Material Elétrico de Osasco e Região – SINDMETAL).

O Vice-presidente, Sr. Rafael Barbosa, inicia a reunião às 9h35, dá as boas-vindas, fez a leitura da pauta, corrigindo a nomenclatura do Grupo de Trabalho do item 2, passando para "Informe sobre os trabalhos do GT – FMMA e Prestação de Contas" e seguiu com Reunião Ordinária abordando os itens: **1. Aprovação da Ata de Reunião do dia 16/07/2026:** Apresentando para aprovação da plenária, a ata foi aprovada por unanimidade e seguirá para publicação no IOMO. Passando ao próximo item de pauta: **2. Informe sobre os trabalhos do GT – FMMA e Prestação de Contas:** O Sr. Rafael Barbosa apresentou os membros do GT e passou a palavra aos mesmos para apresentação de informações dos trabalhos. O Sr. Fábio Padula informou que foi recebido pelo Grupo de Trabalho, na última segunda-feira (17/08/2026), extratos bancários e relatórios de Finanças, que estão sendo analisados pelo GT. Assim, ficando para apresentar informações em

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE COMDEMA

próxima reunião ordinária. Passando para o próximo item da pauta: **3. Criação de Plano de Trabalho COMDEMA, com Aberturas de GT (Grupos de Trabalhos), conforme propostas apresentadas pelos Conselheiros:** Em seguida, Sr. Rafael Barbosa retoma a leitura da relação de grupos de trabalho sugeridos pelos conselheiros, interrompida na reunião anterior. Iniciou relembrando os GTs criados em última reunião ordinária, ato esse que resultou com a participação do conselho com informações complementares e atualizações dos Grupos de Trabalho: GT – ODS: Na sequência, sobre o GT de Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (OSD), Sr. Fábio Padula relata reunião do grupo e explana sobre o conceito de ODS. Informa que foi solicitado, via oficio à SEMARH, quais são os programas, projetos e atividades planejados pela SEMARH para o biênio 2026-2027; GT - RESIDUOS SÓLIDOS: A Sra. Ana Célia Reveilleau informa que acompanhou o trabalho da Câmara Técnica de Resíduos Sólidos e que o COMDEMA deve solicitar informações da Prefeitura sobre a gestão dos resíduos, o funcionamento dos Ecopontos e Cooperativas na cidade. A Sra. Rosa Amorim esclareceu que a SEMARH atualmente responde pela Educação Ambiental e a gestão de resíduos é feita pela SSO. Seguiu informando sobre os trabalhos do Núcleo de Educação Ambiental, voltados a conscientização e comunicação de reciclagem junto à população, nas escolas do município. Na sequência, o Sr. Carlos Marx complementou informando que a gestão de resíduos sólidos sempre foi de competência da Secretaria de Obras (SSO) e que, atualmente, nosso município possui 10 Ecopontos em funcionamento (das 7h às 22h). Relata ainda que atualmente há 02 cooperativas em funcionamento e informa que o Instituto CasaViva apoia na divulgação dos Ecopontos e dos PEV's (Pontos de Entrega Voluntária) também chamados de mini ecopontos. O Sr. Humberto Neto ressalta o papel da educação e conscientização, sugerindo alcançar também o público do ensino médio, e enfatiza o trabalho realizado pelo Sr. Carlos Marx e pelo Instituto CasaViva sobre o tema, inclusive junto às escolas da rede pública. A Sra. Ana Célia Reveilleau comenta sobre o trabalho da OAB e o programa "OAB vai à escola". O Sr. Felipe Rocha comenta sobre importância da coleta seletiva na gestão de resíduos e seus impactos na saúde da população, bem como, na emissão de gases de efeito estufa que provocam o aquecimento global, afirmando que o setor está entre os principais emissores destes gases no município de Osasco segundo inventário realizado pela SEMARH em 2025. O Sr. Júlio Rezende comenta sobre o trabalho educacional realizado pelo Núcleo de Controle de Zoonoses e como a questão dos resíduos impacta na saúde pública. A Sra. Ana Célia Reveilleau ressalta a importância da coleta seletiva na geração de recursos e na economia de famílias de baixa renda. O Sr. Oliver Mariano pede a palavra e cita Decreto Estadual nº 63.456/2018, salientando que são importantes a educação ambiental e a divulgação dos Ecopontos, porém, é preciso também questionar para onde irão estes recursos e convidar representantes da SSO para apresentar mais informações sobre a gestão de resíduos na cidade. A Sra. Ana Célia Reveilleau concorda com os apontamentos do Sr. Oliver.

A Sra. Rosa Amorim, pede a palavra e justifica que precisará se ausentar do restante da reunião, devido outro compromisso profissional, e pede espaço para atender ao convite recebido do COMDEMA (através do Ofício VP.COMDEMA N.º 004.07-2026) para tratar da programação da "Semana da Árvore 2026". O Sr. Rafael Barbosa esclareceu ao COMDEMA que esse ofício foi solicitado pelo GT-ODS, em 13/08/2026, com a finalidade de conhecermos o cronograma e as necessidades de apoio para o evento "Semana da Árvore", cabendo tratamento no item 4 da pauta dessa reunião, ao qual foi solicitado ao plenário antecipação de espaço para apresentação das informações, ato concedido e assim seguiu a Sra. Rosa Amorim apresentando informações da

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE COMDEMA

programação da "Semana da Árvore 2026", finalizou colocando-se à disposição das contribuições do COMDEMA. A Sra. Ana Célia Reveilleau informou que a OAB, em conjunto com a AVIVE, realizará o plantio de árvores no evento na FITO. Finalizada a apresentação e esclarecimentos da programação da "Semana da Árvore 2026", retornamos para leitura dos temas sugeridos pelos conselheiros para criação de Grupos de Trabalho. Na última reunião ordinária havíamos discutido até o item "E", assim seguimos com os itens: F) Criação de Grupo de Trabalho para elaborar dados estatísticos de replantio, G) Criação e Grupo de Trabalho para buscar informações e apresentar a situação atual do Plano Municipal de Arborização Urbana de Osasco e H) Criação de Grupo de Trabalho para buscar informações e apresentar a situação atual de indicadores relacionados a quantidade de espécies arbóreas existentes em Osasco, quais são as áreas mais afetadas pelo baixo índice arbóreo e qual é o planejamento e/ou projeto para plantio ao longo dos próximos anos. O Sr. Fábio Padula pede a palavra e esclarece que antes da discussão desses três itens, faz-se necessário que a Diretoria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos DQA da SEMARH apresente devolutiva (com status e esclarecimentos) da Elaboração do Plano Municipal de Arborização Urbana de Osasco, que teve deliberação do COMDEMA, em 22/02/2024 (Ata/Publicação - IOMO 2611), com "aprovação de recurso do Fundo Municipal de Meio Ambiente na quantia de R$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) para pagamento e consultoria técnica especializada na elaboração do Plano Municipal de Arborização Urbana de Osasco". O Sr. Rafael Barbosa informa que foi enviado à SEMARH o Ofício VP.COMDEMA N.º 002.07-2026, pedindo essas informações para próxima reunião ordinária. Assim, ficou definida discussão desses itens em momento oportuno, após devolutiva da Diretoria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos DQA da SEMARH. I) Criação de Grupo de Trabalho para buscar informações e apresentar a situação atual e ações implementadas no sentido de monitorar e/ou fiscalizar a qualidade dos corpos hídricos na Cidade de Osasco. O Sr. Felipe pede a palavra para trazer o histórico dos trabalhos realizados pela Câmara Técnica de Recursos Hídricos, em parceria da SEMARH, AEAO e a ETEC-Dr. Celso Giglio, em especial, análise de águas em nascentes e lagoas em parques municipais de Osasco e sugere trazer para próxima reunião ordinária, apresentação desse item e após deliberarmos abertura ou não desse GT. Por fim, da relação de temas sugeridos pelos conselheiros para criação de Grupos de Trabalho, tivemos o item J) Criação de Grupo de Trabalho para buscar informações e apresentar ao COMDEMA como funciona o controle da previsão de recebíveis do Fundo do Meio Ambiente. Quais são os controles de débitos em aberto e demonstrativos de pagamentos. Como funciona o registro e controle de "doações de mudas", em especial envolvendo licenciamentos e autuações/infrações ambientais. Após a leitura e breve discussão, entendeu-se que os estudos do "GT – FMMA e Prestação de Contas" trará respostas desse item, assim, não sendo necessário abertura de GT para esse item. O Sr. Rafael Barbosa agradece a participação de todos, com os esclarecimentos e discussão desse item da pauta e finaliza elencando os 5 (cinco) Grupos de Trabalho abertos: GT - Revisão da Legislação e Regulamento Interno; GT - Do Verde; GT – FMMA; GT – Resíduos Sólidos; e GT – ODS. Passando para o último item da pauta: 4. Outros assuntos que se fizerem necessários, o Sr. Rafael Barbosa pede uma atenção especial aos trabalhos do GT - Revisão da Legislação e Regulamento Interno, que encontra-se em aberto desde 03/2026. O Sr. Fábio Padula relata que já houve a discussão de pontos que foram deixados em aberto pelo GT, mas que não foi finalizada a discussão e que precisamos retomar. Propôs uma reunião extraordinária para discussão dos itens que o GT precisa tratar com o plenário antes de finalizar seu parecer e proposta de revisão da legislação e regulamento interno. O Sr. Oliver concorda e sugere reunião em formato virtual

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE COMDEMA

(online). O Sr. Rafael Barbosa, pede aos conselheiros que consultem suas agendas para propormos uma melhor data de agendamento da reunião extraordinária proposta. Após discussão, chegou-se ao consenso da melhor data ser 09/09/2026. Na sequência, o Sr. Rafael Barbosa propõe ao plenário, agendamento de Reunião Extraordinária COMDEMA, em formato virtual (online), para o dia 09/09/2026 - Horário: das 9h00 às 12h00, tendo como pauta: "Apresentação da Comissão de Revisão da Legislação e do Regimento Interno do COMDEMA", sendo a proposta aprovada por unanimidade dos conselheiros presentes. Por fim, o Sr. Rafael Barbosa apresentou o OFÍCIO N.º 012/2026 da AVIVE – Associação Vila que te Quero Verde, propondo "Moção de Aplausos do COMDEMA ao Comitê Técnico-Científico de Ações Climáticas da Cidade de Osasco, lançado em 07/08/2026", proposta esta que, após integral leitura, foi submetida a aprovação do plenário e aprovada por unanimidade, assim, sendo encaminhada ao Secretário Executivo para providencias de publicação da "Moção de Aplausos".

O Vice-Presidente agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião, às 11:45 horas, registrando a falta sem justificativa de representantes da PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO – PGM, SECRETÁRIA DE DESENVOLVIMENTO DE OBRAS – SSO, SECRETARIA DE EMPREGO, TRABALHO E RENDA – SETRE, SECRETARIA DE GOVERNO – SEGOV, ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE OSASCO – ACEO, ASSOCIAÇÃO RESIDENCIAL PARQUE DOS PRINCIPES – ARPO e ETEC – DOUTOR CELSO GIGLIO, a qual foi extraída a presente ata lavrada e assinada por mim e pelo Vice-Presidente, Sr. Rafael dos Reis Barbosa, após aprovação de todos os conselheiros.

Felipe Carvalho Rocha

Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

Rafael dos Reis Barbosa

Vice-Presidente do COMDEMA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE COMDEMA

MOÇÃO DE APLAUSOS

Proposta OFÍCIO N.º 012/2026 – AVIVE; Aprovado em Reunião Ordinária COMDEMA 20/08/2026

O Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente (COMDEMA), no uso de suas atribuições legais e regimentais, apresenta **Moção de Aplausos** ao **Comitê Técnico-Científico de Ações Climáticas da Cidade de Osasco**, **em reconhecimento ao lançamento do comitê, item de trabalho essencial de estudos e implementação de políticas ambientais e de enfrentamento à crise climática**.

A presente homenagem destina-se a exaltar a dedicação e o rigor técnico dos membros do Comitê Técnico-Científico de Ações Climáticas. Como órgão colegiado voltado à proteção ambiental, o COMDEMA reconhece a importância de contar com um comitê que une a ciência e a gestão pública para proteger a nossa população e os remanescentes de Mata Atlântica na cidade de Osasco.

O grupo se destaca pela elaboração de planos estratégicos, relatórios de risco e propostas de mitigação que ajudam o município a se preparar contra eventos climáticos extremos e preservar nossas Reservas Verdes Remanescentes que são itens importante para o equilíbrio do Clima e redução das “Ilhas de Calor” em nossa Cidade. A atuação baseada em dados e evidências científicas garante que as decisões e políticas ambientais sejam eficientes, seguras e voltadas para o real desenvolvimento sustentável.

Por ser um exemplo de compromisso com o futuro da nossa comunidade e um parceiro indispensável na defesa do meio ambiente, o trabalho deste comitê merece este público e oficial reconhecimento.

Publique-se esta Moção de Aplausos ao Comitê Técnico-Científico de Ações Climáticas, encaminhando uma cópia oficial desta homenagem à coordenação e aos membros do comitê e Secretarias envolvidas, como registro de profunda gratidão e apoio institucional do COMDEMA.

Osasco/SP, 20 de agosto de 2026.
MOCAO.COMDEMA-001/26

Claudio Henrique da Silva
Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos
Presidente do COMDEMA

SECRETARIA DE SAÚDE

Atos do Secretario

O Senhor Secretário de Saúde, considerando a Lei Municipal 3.400/98 e Decreto 8.675/98 C/C a Lei Estadual 10.083/98 torna público as ações do Grupo Técnico de Vigilância Sanitária.
O GERENTE DO GRUPO TÉCNICO DA GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO DEFERE OS ABAIXOS DISCRIMINADOS.

PROTOCOLO DE PUBLICAÇÃO:

Razão Social: TRANSVILA TRANSPORTES E LOGISTICA LTDA
Endereço: Avenida LEONIL CRE BORTOLOSSO 945 - QUITAUNA - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 19.101.641/0006-75
Atividade CNAE: 4930-2/02 - Transporte rodoviário de cargas - exceto produtos perigosos e mudanças intermunicipal, interstadual e internacional
N° Processo: 202602010707
Data do Deferimento: 10/04/2026
Data da Validade: 10/04/2027
Responsável Legal: MANOEL SILVERIO SEVERINI
Responsável Técnico: VINICIUS DEAN PORTO MUNDIN
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-493-000561-1-1
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: CUCINARE PRO ALIMENTAÇÃO LTDA
Endereco: RUA ARINOS 15 - INDUSTRIAL ANHANGUERA - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 04.596.502/0052-28
Atividade CNAE: 5620-1/01 - Forncecimento de alimentos preparados preponderantemente para empresas
N° Processo: 202502009871
Data do Deferimento: 06/01/2026
Data da Validade: 31/03/2026
Responsável Legal: CARLOS ALBERTO COSTA
Responsável Técnico: PRISCILLA FERRAZ SOUTO COUTINHO
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-562-000369-1-3
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: NS INGREDIENTES & SOLUCÕES LTDA
Endereço: Avenida DIONYSIA ALVES BARRETO 500 - VILA OSASCO - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 58.803.026/0001-58
Atividade CNAE: 4637-1/99 - Comércio atacadista especializado em outros produtos alimentícios não especificados anteriormente
N° Processo: 202502014438
Data do Deferimento: 10/10/2025
Data da Validade: 10/10/2026
Responsável Legal: ANDRE BOVO
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-463-000294-1-6
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2025

Razão Social: JOSE LINDEMBERG MAIA PIZZARIA

Endereço: Avenida JOÃO VENTURA DOS SANTOS 2563 - Baronesa - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 22.693.008/0001-13
Atividade CNAE: 5611-2/03 - Lanchonete, casas de chá, de sucos e similares
N° Processo: 202502018441
Data do Deferimento: 13/01/2026
Data da Validade: 31/03/2026
Responsável Legal:
Responsável Técnico:
Responsável Técnico Substituto:
N° CEVS: 353440110
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: JAIRO JEFFRSON DA SERRA
Endereço: RUA ALEXANDRE BAPTISTONE 176 - KM18 - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 20.119.741/0001-01
Atividade CNAE: 5611-2/01 - Restaurantes e similares
N° Processo: 202502032497
Data do Deferimento: 08/01/2026
Data da Validade: 31/03/2026
Responsável Legal: JAIRO JERFESON DA SERRA
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-561-003021-1-2
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: VIEIRA COMERCIO DE BEBIDAS LTDA
Endereço: Rua ITABIRA DO MATO DENTRO 90 - Pestana - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 55.315.473/0001-70
Atividade CNAE: 5611-2/03 - Lanchonete, casas de chá, de sucos e similares
N° Processo: 202602008744
Data do Deferimento: 06/04/2026
Data da Validade: 06/04/2027
Responsável Legal: Rafael Pereira Santos
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-561-003071-1-4
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: VLS SUSHI RESTAURANTE LTDA
Endereço: Rua AURORA SOARES BARBOSA 461 - Vila Campesina - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 64.625.523/0001-06
Atividade CNAE: 5620-1/04 - Fornecimento de alimentos preparados preponderantemente para consumo domiciliar
N° Processo: 202602008744
Data do Deferimento: 07/04/2026
Data da Validade: 31/03/2027
Responsável Legal: VALDENIER LOPES SOARES
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-562-000573-1-2
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: RESTAURANTE ALTINO DA PRAÇA LTDA
Endereco: PRAÇA DICRAN ENCHREFIAN 111 - PRESIDENTE ALTINO - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 55.656.470/0001-08
Atividade CNAE: 5611-2/01 - Restaurantes e similares
N° Processo: 202602008747
Data do Deferimento: 15/04/2026
Data da Validade: 15/04/2027
Responsável Legal: SINDERLI ALVES DA SILVA
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-561-003079-1-2
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: TEMPERO & QUALIDADE REFEIÇÕES CORPORATIVAS HOSPITALARESE ALIMENTACÃO EM GERAL LTDA
Endereço: Rua AFONNSO PENA 200 - VELOSO - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 30.643.889/0001-96
Atividade CNAE: 5611-2/01 - Restaurantes e similares
N° Processo: 202602008902
Data do Deferimento: 09/04/2026
Data da Validade: 09/04/2027
Responsável Legal: RICARDO PALMA SOUZA
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-561-002858-1-1
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: TRANSVILA TRANSPORTES E LOGÍSTICA LTDA
Endereço: Avenida LEONIL CRE BORTOLOSSO 945 - QUITAUNA - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 19.101.641/0006-75
Atividade CNAE: 5211-7/99 - Depósito de mercadorias para terceiros, exeto armazéns gerais e guarda-móveis
N° Processo: 202602010705
Data do Deferimento: 10/04/2026
Data da Validade: 10/04/2027
Responsável Legal: MMANOEL SILVERIO SEVERINI
Responsável Técnico: VINICIUS DEAN PORTO MUNDIN
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-521-000151-1-3
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Informamos que entramos em contato telefônico/ e-mail com o interessado pelo estabelecimento, porém não houve a retirada da licença de funcionamento pelo responsável legal ou técnico. Por esse motivo a licença está sendo enviada sem assinatura. Para fins de conclusão dos atos da Vigilância Sanitária, será realizada a publicação do deferimento em imprensa oficial do município.

Atos do Secretário

O Senhor Secretário de Saúde, considerando a Lei Municipal 3.400/98 e Decreto 8.675/98 CC a lei Estadual 10.083/98 torna público as ações do Grupo Técnico de Vigilância Sanitária.

O GERENTE DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA COMUNICA AS BAIXAS DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA DOS SEGUINTES ESTABELECIMENTOS:

Razão Social: DROGARIA SÃO PAULO S.A.
Endereço: Rua Presidente Costa e Silva, 273 – Helena Maria – Osasco - SP
CNPJ / CPF: 61.412.110/1282-08
Atividade: 8630-5/06 – Serviços de Vacinação e Imunização Humana.
Nº Protocolo: 000.625/2024-25
Data da Solicitação: 22/09/2026
Responsável Legal: Marcos Ricardo Colares – CPF: 260.280.438-00
Responsável Técnico Substituto : Luiz Henrique Quelho Marcondes – CRF/SP: 85.430

Razão Social: RAIA DROGASIL S/A
Endereço: Rua Narciso Sturlini, 443 – Centro – Osasco - SP
CNPJ / CPF: 61.585.865/1220-01
Atividade: 4771-7/01 – Comércio Varejista de Produtos Farmacêuticos, sem Manipulação de Fórmulas.
Nº Protocolo: 028.158/2014
Data da Solicitação: 22/09/2026
Responsável Legal: Marcilio D'Amico Pousada – CPF: 066.548.318-02
Responsável Técnico Substituto 02: Raquel Silva Moreira – CRF/SP: 123.901

Atos do Secretario

O Senhor Secretário de Saúde, considerando a Lei Municipal 3.400/98 e Decreto 8.675/98 C/C a Lei Estadual 10.083/98 torna público as ações do Grupo Técnico de Vigilância Sanitária.
O GERENTE DO GRUPO TÉCNICO DA GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO DEFERE OS ABAIXOS DISCRIMINADOS.

PROTOCOLO DE PUBLICAÇÃO:

Razão Social: WV FABRICA DE BOLOS LTDA
Endereço: AV: DOS AUTONOMISTAS 1828 - CENTRO - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 58.256.888/0002-99
Atividade CNAE: 4721-1/02 - Padaria e confeitaria com predominância de revenda
N° Processo: 202502016986
Data do Deferimento: 13/01/2026
Data da Validade: 31/03/2026
Responsável Legal: VANESSA DOS SANTOS MEDEIROS
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-472-001531-1-7
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: PADARIA MARIA ALICE LTDA
Endereço: RUA ARTHEUR FRIEDENREICH 94 - AYROSA - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 60.056.558/0001-10
Atividade CNAE: 4721-1/02 - Padaria e confeitaria com predominância de revenda
N° Processo: 202502017207
Data do Deferimento: 13/01/2026
Data da Validade: 31/01/2026
Responsável Legal: JOSE LUIZ ARAUJO FERREIRA
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-472-001532-1-4
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: A DOS SANTOS TEODORO COMERCIAL DE ALIMENTOS

Endereco: AV: DOS AUTONOMISTAS 500 - VILA YARA - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 17.912.055/0001-70
Atividade CNAE: 5611-2/03 - Lanchonete, casas de chá, de sucos e similares
N° Processo: 202502017296
Data do Deferimento: 04/02/2026
Data da Validade: 31/03/2026
Responsável Legal: ALEXANDRA DOS SANTOS TEODORO
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-561-003043-1-0
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: PROPALMA ATACADISTA DE INSUMOS INDUSTRIAIS LTDA
Endereço: AV: DOS AUTONOMISTAS 2561 - CENTRO - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 32.673.754/0002-80
Atividade CNAE: 4691-5/00 - Comércio atacadista de mercadorias em geral com predominância de produtos alimentícios
N° Processo: 202502021832
Data do Deferimento: 13/01/2026
Data da Validade: 13/01/2026
Responsável Legal: EDSON ZUILIANI CARVALHO
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-469-000108-1-2
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: LANCONETE BELA RESENHA LTDA
Endereço: AV: GUSTAVO BERTHIER 35 - ADALGISA - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 59.467.222/0001-61
Atividade CNAE: 5611-2/03 - Lanchonete, casas de chá, de sucos e similares
N° Processo: 202502022421
Data do Deferimento: 13/01/2026
Data da Validade: 31/03/2026
Responsável Legal: LEILIANE SILVA ATAIDE
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-561-003025-1-1
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: MERCADO HORTIFRUT MARCELO LTDA
Endereço: RUA TEREZINHA BARBOSA SANTIAGO 37 - PADROEIRA - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 62.160.986/0001-14
Atividade CNAE: 4712-1/00 - Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns
N° Processo: 202502022499
Data do Deferimento: 13/01/2026
Data da Validade: 31/03/2026
Responsável Legal: MARCELO MARTINS SILVA
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-471-000859-1-0
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: PAULA BONFIM CONFEITARIA E CAFETERIA LTDA
Endereço: AV:SANTIAGO RODILHA 378 - VELOSO - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 53.111.237/0001-06
Atividade CNAE: 5620-1/04 - Fornecimento de alimentos preparados preponderantemente para consumo domiciliar
N° Processo: 202502023451
Data do Deferimento: 13/01/2026
Data da Validade: 31/03/2026
Responsável Legal: PAULA LIMA DE MARAES BONFIM
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-562-000561-1-1
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: MARIA RITA DOS PASSOS
Endereço: RUA ACHILES BELLINE 520 - PADROEIRA - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 27.756.248/0001-33
Atividade CNAE: 4721-1/02 - Padaria e confeitaria com predominância de revenda
N° Processo: 202502029689
Data do Deferimento: 08/01/2026
Data da Validade: 31/03/2026
Responsável Legal: MARIA RITA DOS PASSOS
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-472-001530-1-0
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: NAVESEGRECCO GELATOS LTDA
Endereço: AV: DOS AUTONOMISTAS 1400 - VILA YARA - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 63.047.130/0001-08
Atividade CNAE: 5611-2/03 - Lanchonete, casas de chá, de sucos e similares
N° Processo: 202502030611
Data do Deferimento: 06/01/2026
Data da Validade: 31/03/2026
Responsável Legal: ANDREIA GOMES NAVES
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-561-003017-1-0
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Razão Social: OHF OSASCO RESTAURANTE LTDA
Endereço: RUA: DOUTOR CARLOS MORAIS DE BARROS 685 - VILA CAMPESINA - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 63.420.660/0001-41
Atividade CNAE: 5611-2/01 - Restaurantes e similares
N° Processo: 202502032709
Data do Deferimento: 06/01/2026
Data da Validade: 31/03/2026
Responsável Legal: BRUNO ALLEGRINI FERRARO
Responsável Técnico: N/A
Responsável Técnico Substituto: N/A
N° CEVS: 353440110-561-003020-1-5
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Licença de Funcionamento em exercício em 2026

Informamos que entramos em contato telefônico/ e-mail com o interessado pelo estabelecimento, porém não houve a retirada da licença de funcionamento pelo responsável legal ou técnico. Por esse motivo a licença está sendo enviada sem assinatura. Para fins de conclusão dos atos da Vigilância Sanitária, será realizada a publicação do deferimento em imprensa oficial do município.

SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria Executiva de Compras e Licitações

AVISO DE ABERTURA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 106/2026 – UASG 450573

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 001521/2026

A Prefeitura do Município de Osasco, por intermédio da Secretaria Executiva de Compras e Licitações, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade **DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA, DO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos da legislação vigente, especialmente da Lei nº 14.133/2021, bem como das demais normas regulamentares aplicáveis.

Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETROELETRÔNICOS PARA SECRETARIA EXECUTIVA DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

O Termo de Referência e seus anexos estarão disponíveis para consulta e retirada nos seguintes endereços eletrônicos:

- https://www.gov.br/compras/pt-br
- https://transparencia.osasco.sp.gov.br/?cod=245

Recebimento das Propostas: a partir de 23/09/2026
Abertura da Etapa de Lances: 29/09/2026, das 09h às 15h, por meio do sistema eletrônico no endereço https://www.gov.br/compras/pt-br

Osasco, 23 de setembro de 2026.

Meire Regina Hernandes
Secretária Executiva de Compras e Licitações

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria Executiva de Compras e Licitações

AVISO DE ABERTURA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 108/2026 – UASG 450573

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 01.348/2026

A Prefeitura do Município de Osasco, por intermédio da Secretaria Executiva de Compras e Licitações, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade **DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA, DO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos da legislação vigente, especialmente da Lei nº 14.133/2021, bem como das demais normas regulamentares aplicáveis.

Objeto: AQUISIÇÃO DE VENTILADOR DE PAREDE.

O Termo de Referência e seus anexos estarão disponíveis para consulta e retirada nos seguintes endereços eletrônicos:

- https://www.gov.br/compras/pt-br
- https://transparencia.osasco.sp.gov.br/?cod=245

Recebimento das Propostas: a partir de 23/09/2026
Abertura da Etapa de Lances: 29/09/2026, das 09h às 15h, por meio do sistema eletrônico no endereço https://www.gov.br/compras/pt-br

Osasco, 23 de setembro de 2026.

Meire Regina Hernandes
Secretária Executiva de Compras e Licitações

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria Executiva de Compras e Licitações

AVISO DE ABERTURA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 109/2026 – UASG 450573

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 000175/2024

A Prefeitura do Município de Osasco, por intermédio da Secretaria Executiva de Compras e Licitações, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade **DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA, DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL**, nos termos da legislação vigente, especialmente da Lei nº 14.133/2021, bem como das demais normas regulamentares aplicáveis.

Objeto: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS DE ESCRITÓRIO – EMENDA PARLAMENTAR – PAULO FIORILO

O Termo de Referência e seus anexos estarão disponíveis para consulta e retirada nos seguintes endereços eletrônicos:

- https://www.gov.br/compras/pt-br
- https://transparencia.osasco.sp.gov.br/?cod=245

Recebimento das Propostas: a partir de 23/09/2026
Abertura da Etapa de Lances: 29/09/2026, das 09h às 15h, por meio do sistema eletrônico no endereço https://www.gov.br/compras/pt-br

Osasco, 23 de setembro de 2026.

Meire Regina Hernandes
Secretária Executiva de Compras e Licitações

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria Executiva de Compras e Licitações
Departamento de Pregões

RESUMO DO TERMO DE JULGAMENTO DA SESSÃO

PROCESSO: 325/2026

REFERENTE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 80/2026

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021

Critério de julgamento: Menor Preço por Lote/Item

Modo de disputa: Aberto

Objeto da compra: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE GÊNEROS PERECÍVEIS**

Às 10:00 horas do dia 14 de setembro de 2026, reuniram-se o Pregoeiro Oficial deste Órgão e respectivos membros da Equipe de Apoio, designados pelo instrumento legal da Portaria 411, de 13 de março de 2026, em atendimento às disposições contidas na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e no Decreto Municipal nº 13.877, de 30 de agosto de 2023, referente ao Processo Administrativo nº 325/2026, para realizar os procedimentos relativos ao Pregão Eletrônico nº 80/2026.

I – ABERTURA

Aberta a sessão pública, iniciou-se a fase de lances para os Lotes 01 a 05 e para o Item 20.

II – CLASSIFICAÇÃO

Após a rodada de lances, as empresas foram convocadas, conforme a ordem de classificação, para negociação e análise da aceitabilidade dos preços ofertados.

III – HABILITAÇÃO

Conferidos os documentos de habilitação pelo Pregoeiro e analisadas as amostras, os laudos e demais documentos técnicos pela Comissão responsável, a empresa **TOTAL QUALITY COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**. foi declarada HABILITADA para os Lotes 01, 02, 03, 04, 05 e Item 20, por atender às exigências do Edital.

Decorrido o prazo estabelecido para manifestação de intenção de recurso, não houve registro de intenção de recorrer.

IV – ENCERRAMENTO

Assim, encaminhamos os autos à Autoridade Competente para adoção das providências relativas à adjudicação e homologação do certame, conforme segue:

TOTAL QUALITY COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA., CNPJ nº 21.597.932/0001-33;

Lote 01 pelo valor total de R$ 864.088,32 (oitocentos e sessenta e quatro mil, oitenta e oito reais e trinta e dois centavos);

Lote 02 pelo valor total de R$ 275.890,05 (duzentos e setenta e cinco mil, oitocentos e noventa reais e cinco centavos);

Lote 03 pelo valor total de R$ 105.835,32 (cento e cinco mil, oitocentos e trinta e cinco reais e trinta e dois centavos);

Lote 04 pelo valor total de R$ 163.857,52 (cento e sessenta e três mil, oitocentos e cinquenta e sete reais e cinquenta e dois centavos);

Lote 05 pelo valor total de R$ 109.909,68 (cento e nove mil, novecentos e nove reais e sessenta e oito centavos);

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria Executiva de Compras e Licitações
Departamento de Pregões

Item 20 pelo valor total de R$ 34.399,12 (trinta e quatro mil, trezentos e noventa e nove reais e doze centavos).

Informamos que o Termo de Julgamento e demais documentos na íntegra encontram-se disponíveis em http://transparencia.osasco.sp.gov.br, bem como no www.compras.gov.br – UASG 450573 – PE 80/2026.

Marcelo Silva de Santana
Pregoeiro

Delfina Leite S. B. de Camargo
Equipe de apoio
Servidor em gozo de férias

Anderson Ferreira Silva
Equipe de apoio

Vithória Miguel Campos
Equipe de apoio

PREFEITURA DE OSASCO
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA
Secretaria Executiva de Compras e Licitações
Departamento de Pregões

RESUMO DO TERMO DE JULGAMENTO DA SESSÃO

PROCESSO: 01.459/2026

REFERENTE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2026

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021

Critério de julgamento: Menor Preço por Lote

Modo de disputa: Aberto

Objeto da compra: **REGISTRO DE PREÇOS PARA O FORNECIMENTO DE PAPÉIS PARA HIGIENE**

Às 10:00 horas do dia 24 de julho de 2026, reuniram-se o Pregoeiro Oficial deste Órgão e respectivos membros da Equipe de Apoio, designados pelo instrumento legal da Portaria 411, de 13 de março de 2026, em atendimento às disposições contidas na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e no Decreto Municipal nº 13.877, de 30 de agosto de 2023, referente ao Processo Administrativo nº 01.459/2026, para realizar os procedimentos relativos ao Pregão Eletrônico nº 39/2026.

I – ABERTURA

Aberta a sessão pública, iniciou-se a fase de lances.

II – CLASSIFICAÇÃO

Após a rodada de lances, as empresas foram convocadas, sucessivamente e conforme a ordem de classificação, para negociação, apresentação de proposta readequada, análise de aceitabilidade e, quando cabível, comprovação da exequibilidade dos preços ofertados.

III – HABILITAÇÃO

Conferidos os documentos de habilitação pelo Pregoeiro e, quando exigido, analisadas as amostras, os laudos e demais documentos técnicos pela Comissão responsável, a empresa **COMERCIAL LUX CLEAN LTDA.** foi declarada HABILITADA para os Lotes I e II, por atendimento às exigências do Edital. Decorrido o prazo estabelecido para manifestação de intenção de recurso, a licitante **SJT COMÉRCIO LTDA.** manifestou intenção de recorrer em face da habilitação da COMERCIAL LUX CLEAN LTDA. nos Lotes I e II.

IV – RECURSO

Do recurso da SJT COMÉRCIO LTDA., a Recorrente questiona, em síntese, a conformidade da documentação técnica apresentada pela Recorrida, especialmente quanto aos laudos e ensaios exigidos, à correspondência entre os documentos e as respectivas amostras, à certificação florestal e à regularidade dos fabricantes perante o CTF/APP. Questiona, ainda, a publicidade e a motivação da análise realizada pela Comissão Técnica.

A Recorrida COMERCIAL LUX CLEAN LTDA. apresentou tempestivamente suas contrarrazões, sustentando ter apresentado todos os documentos exigidos juntamente com as respectivas amostras e requerendo o não provimento do recurso e a manutenção de sua habilitação.

As razões recursais e as contrarrazões foram submetidas à Comissão responsável pela avaliação. Após nova análise, a área técnica confirmou que os laudos, ensaios, certificações e demais documentos exigidos foram apresentados e analisados em conjunto com as amostras, ratificando a aprovação da COMERCIAL LUX CLEAN LTDA. nos Lotes I e II.

A Comissão consignou, entre outros elementos, a análise de laudos emitidos pelos laboratórios SINPACEL, IPT e ECOLYZER, além das certificações florestais e dos certificados de regularidade

perante o IBAMA/CTF-APP, concluindo pela conformidade dos produtos com as exigências do Termo de Referência.

A divergência identificada na indicação da marca do item 02 do Lote I foi objeto de diligência específica. Após os esclarecimentos e documentos apresentados, concluiu-se que se tratava de erro formal na identificação comercial do produto, sem substituição do objeto ofertado ou alteração de suas características, especificações ou demais condições da proposta.

Considerando a natureza técnica das questões e a manifestação da Comissão competente, o Pregoeiro acolheu as conclusões da área técnica. Quanto à publicidade, consignou que a ausência de reprodução integral dos laudos nos relatórios ou no ambiente eletrônico não equivale à ausência de apresentação da documentação, uma vez que o Edital previa sua entrega juntamente com as amostras e os documentos foram efetivamente analisados.

Registra-se, ainda, que as impropriedades formais existentes na peça recursal, inclusive referências à Lei Federal nº 8.666/1993 e a procedimento licitatório diverso, não impediram o conhecimento do recurso, uma vez que foi possível identificar e apreciar os questionamentos dirigidos ao Pregão Eletrônico nº 39/2026.

Diante do exposto, o Pregoeiro conheceu o recurso administrativo interposto pela licitante **SJT COMÉRCIO LTDA.** e, no mérito, negou-lhe PROVIMENTO, mantendo a aprovação das amostras e da documentação técnica e a habilitação da empresa **COMERCIAL LUX CLEAN LTDA.** nos Lotes I e II.

V – ENCERRAMENTO

Assim, encaminhamos os autos à Procuradoria Geral do Município para manifestação acerca do recurso e dos atos praticados, para que, após, sejam remetidos à Autoridade Competente para decisão e, caso acompanhe a manifestação do Pregoeiro, adoção das providências relativas à adjudicação e homologação do certame, conforme segue:

COMERCIAL LUX CLEAN LTDA., CNPJ nº 03.576.719/0001-63;

Lote I pelo valor total de R$ 9.523.244,20 (nove milhões, quinhentos e vinte e três mil, duzentos e quarenta e quatro reais e vinte centavos);

Lote II pelo valor total de R$ 6.582.614,59 (seis milhões, quinhentos e oitenta e dois mil, seiscentos e quatorze reais e cinquenta e nove centavos).

Informamos que o Termo de Julgamento e demais documentos na íntegra encontram-se disponíveis em http://transparencia.osasco.sp.gov.br, bem como no www.compras.gov.br – UASG 450573 – PE 39/2026.

Marcelo Silva de Santana
Pregoeiro

Islana Silva Santos
Equipe de apoio

Anderson Ferreira Silva
Equipe de apoio

Bruna Martins de Oliveira
Equipe de apoio

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 97/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.691/2025

A Prefeitura do Município de Osasco, por intermédio da Secretaria Executiva de Compras e Licitações, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO, DO TIPO MENOR PREÇO** nos termos da legislação vigente, especialmente da Lei nº 14.133/2021, bem como das demais normas regulamentares aplicáveis.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE FURADEIRAS.

O Edital e seus anexos estarão disponíveis para consulta e retirada nos seguintes endereços eletrônicos:

- https://www.gov.br/compras/pt-br
- https://transparencia.osasco.sp.gov.br/?cod=245

Recebimento das Propostas: a partir de 24/09/2026

Abertura da Sessão Pública: 07/10/2026, às **10h**, por meio do sistema eletrônico no endereço **https://www.gov.br/compras/pt-br.**

Osasco, 23 de setembro de 2026.

Meire Regina Hernandes

Secretária Executiva de Compras e Licitações

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

Instituto de Previdência do Município de Osasco
Autarquia Municipal criada pela Lei nº 647 de 4 de Julho de 1967

IPMO Instituto de Previdência do Município de Osasco

CONCURSO PÚBLICO – EDITAL N° 001/2024
EDITAL DA 10ª CONVOCAÇÃO

Ficam convocados para a entrega de documentos e realização de exame médico pré-admissional os candidatos classificados, de acordo com a publicação na Imprensa Oficial do Município de Osasco – IOMO nº 2764 de 18/12/2024, nos cargos, quantidades e condições abaixo especificadas:

ENDEREÇO PARA APRESENTAÇÃO PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS E REALIZAÇÃO DE EXAME MÉDICO ADMISSIONAL

Os candidatos deverão comparecer no Recursos Humanos do Instituto de Previdência do Município de Osasco – IPMO, situado na Rua Avelino Lopes, 70 – Centro – CEP: 06090-030 – Osasco/SP.

- Técnico Previdenciário – Vinicius Pena da Silva – RG: xx.xxx.899-5 – 8° colocado – Lista Geral
- Técnico Previdenciário – Dave Hanneman Alves Duarte – RG: xx.xxx.568-8 – 9° colocado – Lista Geral

A convocação deverá ser acompanhada pelo candidato através da publicação na Imprensa Oficial do Município de Osasco – IOMO – www.osasco.sp.gob.br, no site www.ipmosasco.com.br, conforme mencionado no edital de abertura, itens 13.1.

EXAMES A SEREM ENTREGUES

a) Carteira de vacinação atualizada conforme recomendação do Ministério da Saúde (original e cópia)
b) Atestado de Sanidade Mental (emitido por médico Psiquiatra registrado no CRM- RQE)

Obs.: Todos os exames solicitados, e os que poderão ser solicitados em caráter complementar, serão de responsabilidade e ônus do próprio candidato.

CRONOGRAMA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS E EXAME MÉDICO PRÉ-ADMISSIONAL

- Técnico Previdenciário – classificação – 8º - dia 05/10/2026, às 15h15m
- Técnico Previdenciário – classificação – 9º - dia 05/10/2026, às 15h00m

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS:
(Cópia simples acompanhadas das originais)

a) 01 foto 3x4 recente;
b) RG – Carteira de Identidade expedida a menos de 10 (dez) anos ou R.N.E;

c) CPF e Comprovante de Situação Cadastral no CPF, emitido pela Receita Federal ou via internet;

d) PIS/PASEP ou Pesquisa Cadastral fornecida pela Caixa Econômica Federal – CEF (não será aceito cartão cidadão e/ou bolsa família);

e) Título de Eleitor (frente e verso);

f) Certidão de Quitação Eleitoral, emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral – TER ou via internet; https://www.tre-sp.jus.br/servicos-eleitorais/carta-de-servicos/emissao-de-certidoes, expedida, no máximo, há 30 (trinta) dias;

g) Certificado de Reservista ou Carta Patente que comprove estar em dia com o Serviço Militar ou dispensa de incorporação (candidatos até 45 anos);

h) Comprovante de endereço (conta de luz, água, telefone ou gás) com data de até 3 (três) meses da data de apresentação.

i) Certidão de Nascimento SE SOLTEIRO, Certidão de Nascimento ou Escritura Pública de União Estável e CPF válido do conjugue/companheiro(a); SE VIÚVO, Certidão de Óbito; SE DIVORCIADO, Certidão de Casamento com averbação;

j) Certidão de Nascimento e CPF válido dos filhos menores de 18 anos;

k) Caderneta de Vacinação;

l) Cópia de Declaração de Bens encaminhada à Receita Federal (Declaração de Imposto de Renda mais o recibo de entrega), relativa ao último exercício fiscal;

m) Comprovante de Conta Corrente no Banco Bradesco (para candidato que não possuir conta, será entregue, pelo Instituto, uma carta para abertura da mesma). Não serão aceitas contas poupanças, conta salário ou contas conjuntas;

n) Certidão/Declaração de Acúmulo de um ou mais cargos, se for o caso, mencionado o cargo/emprego/função pública, jornada semanal e jornada de trabalho; (Se for plantão, mencionar se é par ou ímpar);

o) O Atestado de Antecedentes da Polícia Federal e Estadual expedidas, no máximo, há 30 (trinta) dias, respeitando o prazo de validade descrito na própria Certidão quando houver;

- Federal: https://servicos.pf.gov.br/epol-sinic-publico/
- Estadual: https://www2.ssp.sp.gov.br/atestado/novo/Atestado02.cfm.

p) Certidões dos setores de distribuição dos fóruns criminais das Justiças Federal e Estadual, expedidas, no máximo, há 30 (trinta) dias, respeitando o prazo de validade descrito na própria certidão, quando houver;

- Federal: https://web.trf3.jus.br/certidao/Certidao/
- Estadual: https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do - (Ações Criminais)

q) Os candidatos que constam na Lista Especial – Candidatos com Deficiência – deverão comparecer à perícia médica munidos de laudo médico, emitido até 30 (trinta) dias antes da realização da referida perícia, que ateste a espécie, o grau ou o nível de deficiência, com expressa

referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID, conforme especificado no Decreto Federal nº 3.298/99 e suas alterações, bem como a provável causa de deficiência

r) Diploma do ensino exigido, devidamente registrado ou do Certificado de Conclusão com Histórico Escolar desse Ensino, fornecido(s) por Instituição de ensino reconhecida pelo órgão competente.

s) Registro ativo no Conselho Regional de Classe do Estado de São Paulo (quando for o caso);

t) SE APOSENTADO: Certidão/Declaração expedida pelo órgão competente, mencionando o tipo de aposentadoria, do cargo e provento;

u) Carteira Nacional de Habilitação (quando for o caso);

v) Certidão Negativa de Regularidade da Carteira Nacional de Habilitação (quando for o caso);

w) O Instituto de Previdência do Município de Osasco poderá solicitar outras declarações, documentos complementares, exames médicos complementares e diligências. As despesas com a realização dos exames solicitados correrão por conta do candidato aprovado neste Concurso Público.

REQUISITOS PARA O CARGO:

TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO: Ensino Médio Completo.

CONFORME PREVISTO NO EDITAL DE ABERTURA DESTE CONCURSO PÚBLICO:

1. O não atendimento pelo candidato a qualquer tempo, quaisquer das condições estabelecidas implicará em sua eliminação.
2. A inexatidão das afirmativas e/ou irregularidades dos documentos apresentados, mesmo que verificadas a qualquer termo, em especial na ocasião da posse, acarretarão a nulidade da inscrição e desqualificação do candidato, com todas as duas decorrências, sem prejuízo de medidas de ordem administrativa, civil e criminal cabíveis.

Osasco, 22 de setembro de 2026

Francisco Cordeiro da Luz Filho
Presidente do IPMO

CÂMARA MUNICIPAL DE OSASCO

Câmara Municipal de Osasco
ESTADO DE SÃO PAULO

DECRETO LEGISLATIVO Nº 66/2026

(PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO Nº 39/2026)
(FÁBIO CHIRINHAN E OUTROS)

Dispõe sobre a concessão de Título de Cidadão Osasquense ao senhor José Antônio Couzo Arévalo Júnior.

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE OSASCO, faço saber que a Câmara Municipal aprovou, e eu, nos termos do art. 17, inciso VI, do Regimento Interno, promulgo o seguinte Decreto Legislativo:

A CÂMARA MUNICIPAL DE OSASCO DECRETA E PROMULGA:

Art. 1º Fica concedido o Título de Cidadão Osasquense ao senhor José Antônio Couzo Arévalo Júnior.

Art. 2º A honraria será entregue em sessão solene especialmente convocada para esse fim.

Art. 3º As despesas decorrentes da execução do presente Decreto Legislativo correrão por conta de dotação própria constante do orçamento vigente.

Art. 4º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Osasco, 17 de setembro de 2026.

CARMÔNIO GONÇALVES BASTOS
Presidente

Registrado na Secretaria da Câmara Municipal de Osasco e publicado na Imprensa Oficial do Município de Osasco, dentro do prazo legal. Secretaria da Câmara Municipal de Osasco, 21 de setembro de 2026, 65º da Emancipação.

Câmara Municipal de Osasco
Estado de São Paulo

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 50/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 61/2026
TIPO: MENOR PREÇO POR GRUPO

A CÂMARA MUNICIPAL DE OSASCO, por meio da Pregoeira e sua equipe de apoio, torna pública a ABERTURA DE LICITAÇÃO, no dia **06/10/2026 às 9h00**, na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 61/2026**, do tipo Menor Preço Global por GRUPO, visando o **Registro de preços para a contratação de empresa(s) especializada(s) para o fornecimento e instalação dos bens destinados à nova sede da Câmara Municipal de Osasco**, conforme Termo de Referência que faz parte integrante do Edital. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos através do **site https://www.osasco.sp.leg.br/transparencia/licitacoes**

A participação no presente pregão ocorrerá por meio do Sistema de Pregão Eletrônico, ferramenta informatizada integrante do Sistema de Compras do Governo Federal – Compras.gov, disponível no Portal de Compras do Governo Federal, no endereço eletrônico https://www.gov.br/compras/pt-br

OBSERVAÇÃO 1: ATENÇÃO para o cadastro das unidades de medida dos itens no compras.gov poderão estar divergentes com as do Termo de Referência (TR), prevalecerão as unidades de medida descritas no TR.

OBSERVAÇÃO 2: ATENÇÃO para a descrição completa dos itens no Termo de Referência (TR). Em caso de divergência de especificação entre o compras.gov e o TR prevalecerá o do TR.

Osasco, 22 de setembro de 2026

Anderson Gonçalves Paixão
Diretor-Geral

Câmara Municipal de Osasco
Estado de São Paulo

AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 045/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 59/2026
TIPO: Menor Preço Global

A CÂMARA MUNICIPAL DE OSASCO, por meio da Diretoria Geral e Diretoria de Compras e Suprimentos, torna pública a REABERTURA DE LICITAÇÃO, no dia **09 de outubro de 2026 às 09h00**, na modalidade de CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA, DO TIPO MENOR PREÇO, visando a Contratação de empresa especializada para execução de obra de engenharia destinada à implantação da infraestrutura elétrica principal da nova sede da Câmara Municipal de Osasco, compreendendo a Subestação de Entrada de Energia Elétrica – SEE, Cabine Blindada Convencional ao Tempo, transformadores, grupo gerador, Quadro Geral de Baixa Tensão – QGBT, interligações elétricas, sistemas de aterramento e proteção, infraestrutura civil correlata, testes, ensaios, comissionamento, documentação técnica e demais serviços necessários à entrega da solução completa e em pleno funcionamento, conforme condições, quantidades, exigências, especificações técnicas, projetos executivos, memorial descritivo e planilha orçamentária anexos a este Termo de Referência.

O Edital e seus anexos poderão ser obtidos através do **site** **https://www.osasco.sp.leg.br/transparencia/licitacoes**

A participação na concorrência ocorrerá por meio da ferramenta informatizada integrante do Sistema de Compras do Governo Federal – Compras.gov, disponível no Portal de Compras do Governo Federal, no endereço eletrônico https://www.gov.br/compras/pt-br

OBSERVAÇÃO 1: ATENÇÃO para o cadastro das unidades de medida dos itens no compras.gov poderão estar divergentes com as do Termo de Referência (TR), prevalecerão as unidades de medida descritas no TR.

OBSERVAÇÃO 2: ATENÇÃO para a descrição completa dos itens no Termo de Referência (TR). Em caso de divergência de especificação entre o compras.gov e o TR prevalecerá o do TR.

Osasco, 23 de setembro de 2026

ANDERSON GONÇALVES DA PAIXÃO

DIRETOR-GERAL

PODER JUDICIÁRIO

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS E DE INTERDIÇÕES E TUTELAS DO 1º SUBDISTRITO DA SEDE OSASCO/SP

ALEXANDRA LEAL MUSA JECKEL - OFICIAL

Faça saber que pretendem se casar e apresentarão os documentos exigidos pelo art. 1525 do Código Civil Brasileiro.

1º OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS DA SEDE DE OSASCO/
Aline Mayumi Jejam Kaneto
Oficial Interina

Faço saber que pretendem se casar e apresentaram os documentos exigidos pelo art. 1525 do Código Civil Brasileiro.

EDUARDO HENRIQUE FEREZIN DOS SANTOS, solteiro, filho de EDUARDO GOMES DOS SANTOS e de ANDREIA DE CASTRO FEREZIN DOS SANTOS, residente em Osasco, SP
LARISSA CAMPOS DE CASTILHO, solteira, filha de ADRIANO NOGUEIRA DE CASTILHO e de ZULEICA CAMPOS DE CASTILHO, residente em Osasco, SP

HENRIQUE ALEXANDRE SANTOS BARBOSA, solteiro, filho de ESAQUIEL ALEXANDRE BARBOSA e de GILCÉLIA PEREIRA DOS SANTOS BARBOSA, residente em Osasco, SP
BEATRIZ ALMEIDA SOARES, solteira, filha de THIAGO FONTE SOARES e de ERIKA ALMEIDA DE ARAUJO, residente em Osasco, SP

MIGUEL MISSIERI GREGORIO, solteiro, filho de EDUARDO LUIZ GREGORIO e de HELOISELAINY MODESTO MISSIERI GREGORIO, residente em Osasco, SP
ARIEL SANTOS LUZ, solteira, filha de ADILSON XAVIER LUZ e de MARTA SANTOS LUZ, residente em São Paulo, SP

BRUNO LEAL MAINARTE DE OLIVEIRA, solteiro, filho de SIDNEI LEAL DE OLIVEIRA e de TANIA MARA MAINARTE, residente em Osasco, SP
MARCELA APARECIDA SILVA CAETANO, solteira, filha de DURVALINO CAETANO e de SOLANGE DE JESUS SILVA CAETANO, residente em Osasco, SP

JOSÉ CLAUDIO DA SILVA, solteiro, filho de IRENE MARIA DA CONCEIÇÃO, residente em Osasco, SP
JUCINEIDE BATISTA LIMA, solteira, filha de JOÃO BERNARDO LIMA e de ODILIA BATISTA, residente em Osasco, SP

CAIO ALEKSANDER JACOB GOMES DE OLIVEIRA, solteiro, filho de ANDERSON DE SOUZA OLIVEIRA e de LUCIANA JACOB GOMES DE OLIVEIRA, residente em Osasco, SP
LARISSA BRECHT RECHE FEITOSA, solteira, filha de EDSON RECHE FEITOSA e de DARLIS APARECIDA BRECHT RECHE FEITOSA, residente em Osasco, SP

RENATO MENDES RODRIGUES, solteiro, filho de JOSÉ NILO RODRIGUES e de DIVA APARECIDA MENDES RODRIGUES, residente em Osasco, SP
VICTÓRIA GABRIELLE ALVES DE CASTRO, solteira, filha de RONALDO TEODORO DE CASTRO e de MARIA DE LOURDES ALVES DE CASTRO, residente em Osasco, SP

GABRIEL GOMES DE SOUZA, solteiro, filho de JOSÉ ANCHIETA DOS SANTOS SOUZA e de IRAEDNA DE ARAUJO GOMES, residente em Osasco, SP
IZABELLA RACANELI, solteira, filha de ERMIRIO JORGE FERREIRA e de HENY PEREIRA DE SOUZA, residente em Osasco, SP

THANAN DOS SANTOS SILVA, solteiro, filho de CLAUDINEI SEBASTIÃO DA SILVA e de MARILEI DOS SANTOS SILVA, residente em Osasco, SP
SIMÉIA BORGES REIS, solteira, filha de NOEL NOVAIS REIS e de CLAUDINEIA LUCAS BORGES REIS, residente em Osasco, SP

Se alguém souber de algum impedimento que oponha-o na forma da Lei Lavro o presente para ser afixado na Imprensa Oficial do Municipio de Osasco SP