



**PAULÍNIA**  
Prefeitura Municipal

# Diário Oficial

**ATOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PAULÍNIA**

Diário Oficial - Ano XXXIII - Edição 2.770 - 29 de Maio de 2026

## GABINETE DO PREFEITO

**LEI Nº 4.725, DE 29 DE MAIO DE 2026**  
(Projeto de Lei Nº 55/2026 de autoria do Executivo)

**“AUTORIZA O MUNICÍPIO DE PAULÍNIA A INTEGRAR O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL – CONDESU, ADE- RINDO AO SEU CONTRATO DE CONSÓRCIO/ESTATUTO SOCIAL.”**

A Câmara Municipal **APROVOU** e eu, Prefeito do Município de Paulínia, **SANCIO- NO** e **PROMULGO** a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a praticar todos os atos neces- sários à adesão do Município de Paulínia para que passe a integrar o Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento Sustentável – CONDESU.

**Art. 2º** Passa a integrar a presente Lei o Contrato de Consórcio/Estatuto Social do Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento Sustentável – CONDESU, constante do Anexo I, vinculando o Município de Paulínia ao consórcio firmado.

**Art. 3º** As despesas decorrentes serão suportadas pelas verbas consignadas na seguinte dotação 02.16.01.15.452.0018.0.014.3.3.71.70, criada pela presente Lei, no limite de até R\$ 140.800,00 (cento e quarenta mil e oitocentos reais), podendo ser suplementadas, se necessário.

**Art. 4º** A autorização para adesão de que trata esta Lei somente poderá ser revoga- da mediante prévia e específica autorização legislativa.

**Art. 5º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposi- ções em contrário.

Paulínia, 29 de Maio de 2026.

**DANILO BARROS**  
Prefeito Municipal

Lavrado e publicado no Gabinete do Prefeito, na data

**REBECA ROCHA LEAL**  
Secretária Mun. de Chefia de Gabinete do Prefeito

**GABRIEL CURCI TAVARES RISSO**  
Procurador Geral do Município

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 53/2026**

**PROTOCOLO Nº 37248/2025**

**SC Nº 225, 230/2025 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ES- CRITÓRIO**

Em face dos elementos constantes no presente protocolado administrativo e ao disposto no artigo 71, IV da Lei de Licitações e Contratos, HOMOLOGO e ADJUDI- CO o PREGÃO ELETRÔNICO nº 53/2026 referente ao REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO.

**CNPJ: 31.486.195/0001-55**

**Razão Social: ALIANCA COMERCIO E DISTRIBUICAO DE PAPELARIA LTDA**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

**AMPLA CONCORRÊNCIA**

30 98 PCT ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO, PRETO, EM PVC 12MM – PACOTE COM 100 UNIDADES. R\$ 21,68

**CNPJ: 13.331.317/0001-52**

**Razão Social: ANA VALERIA TONELOTTO - EPP**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

**AMPLA CONCORRÊNCIA**

21 3225 CX ELÁSTICO. CAIXA COM 25 GRAMAS. R\$ 1,13  
27 98 PCT ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO, PRETO, EM PVC 17MM – PACOTE COM 100 UNIDADES. R\$ 30,00

32 9750 UNI ESPIRAL PLASTICA PARA ENCADERNAÇÃO 20 MM - R\$ 0,39

36 4725 UNI FITA ADESIVA EMPACOTADORA TRANSPARENTE. MEDI- DAS: 45 MM X 50 MR\$ 2,75

57 1725 UNI PASTA EM PAPELÃO, COM GRAMPO TRILHO EM DIVER- SAS CORES R\$ 1,34

**COTA RESERVADA ME/EPP**

99 1075 CX ELÁSTICO. CAIXA COM 25 GRAMAS. R\$ 1,13  
105 32 PCT ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO, PRETO, EM PVC 17MM – PACOTE COM 100 UNIDADES. R\$ 30,00

114 1575 UNI FITA ADESIVA EMPACOTADORA TRANSPARENTE. MEDI- DAS: 45 MM X 50 MR\$ 2,75

130 75 ROL PAPEL CONTACT TRANSPARENTE, ROLO COM 25 ME- TROS. R\$ 42,00

135 575 UNI PASTA EM PAPELÃO, COM GRAMPO TRILHO EM DIVER- SAS CORES R\$ 1,34

**CNPJ: 44.000.796/0001-58**

**Razão Social: CECILHANDO KIDS LTDA**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

**AMPLA CONCORRÊNCIA**

15 5250 PCT CAPA PLASTICA PARA ENCADERNAÇÃO TAMANHO OFI- CIO 2 - TRANSPARENTE - PACOTE 50UN R\$ 25,34

25 9750 UNI ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO, PRETO, EM PVC 9MM R\$ 0,15

**COTA RESERVADA ME/EPP**

82 3312 UNI CAIXA ARQUIVO MORTO, POLIPROPILENO CORRUGA- DO, (360X250X135) MM, AMARELA, R\$ 4,20

93 1750 PCT CAPA PLASTICA PARA ENCADERNAÇÃO TAMANHO OFI- CIO 2 - TRANSPARENTE - PACOTE 50UN R\$ 25,34

101 3250 UNI ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 33 MM COR: PRETA R\$ 1,17

103 3250 UNI ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO, PRETO, EM PVC 9MM R\$ 0,15

106 3250 UNI ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 25 MM R\$ 0,68

137 575 UNI PASTA POLIONDA COM ELÁSTICO, MEDINDO APROXI- MADAMENTE 315 X 226 X 35 MM, NAS PÇ CORES AZUL, AMARELA, VER- MELHA E VERDE. OS ELÁSTICOS NÃO PODERÃO ESTAR SEPARADOS. R\$ 4,16

**CNPJ: 20.123.999/0001-73**

**Razão Social: D. F. ASTOLPHO LTDA**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

**AMPLA CONCORRÊNCIA**

13 5250 PCT CAPA PARA ENCADERNAÇÃO TIPO PVC, FORMATO A4,

TRANSPARENTE MEDINDO APROXIMADAMENTE 210X297MM. PACOTE 50 UNIDADES R\$ 19,35

61 21000 UNI PASTA SUSPENSÃO DE CARTÃO KRAFT NATURAL, COM 250G/M2, NA COR PARDA, NO TAMANHO OFÍCIO (240X360) MM, HASTE POLIESTIRENO (PS), PONTEIRAS POLIESTIRENO (PS), GRAMPO INTERNO DE POLIPROPILENO (PE), MODELO NORMAL VISOR EM ACETATO TRANSPARENTE E ETIQUETA BRANCA, COM ORIFÍCIOS PARA SUPORTE DO VISOR EM NO MÍNIMO 6 POSIÇÕES, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE 50 UNID. R\$ 1,42

73 150 CX SACO PLÁSTICO TAMANHO OFÍCIO, COM 4 FUROS, 15 MICRAS, CX COM 400 UNID. R\$ 77,40

**COTA RESERVADA ME/EPP**

91 1750 PCT CAPA PARA ENCADERNAÇÃO TIPO PVC, FORMATO A4, TRANSPARENTE MEDINDO APROXIMADAMENTE 210X297MM. PACOTE 50 UNIDADES R\$ 19,35

98 325 UNI COLA LÍQUIDA BRANCA: LAVÁVEL, USO ESCOLAR, ATÓXICA, 1ª QUALIDADE FRASCO COM NO MÍNIMO 110G, COMPOSIÇÃO: ACETATO DE POLIV R\$ 1,50

139 7000 UNI PASTA SUSPENSÃO DE CARTÃO KRAFT NATURAL, COM 250G/M2, NA COR PARDA, NO TAMANHO OFÍCIO (240X360) MM, HASTE POLIESTIRENO (PS), PONTEIRAS POLIESTIRENO (PS), GRAMPO INTERNO DE POLIPROPILENO (PE), MODELO NORMAL VISOR EM ACETATO TRANSPARENTE E ETIQUETA BRANCA, COM ORIFÍCIOS PARA SUPORTE DO VISOR EM NO MÍNIMO 6 POSIÇÕES, ACONDICIONADA EM CAIXAS DE 50 UNID. R\$ 1,42

151 50 CX SACO PLÁSTICO TAMANHO OFÍCIO, COM 4 FUROS, 15 MICRAS, CX COM 400 UNID. R\$ 77,40

152 187 UNI SUPORTE PARA FITA ADESIVA, GRANDE, BASE PESADA DE 1,5 KG, PÉS ANTIDERRAPANTE. R\$ 14,19

**CNPJ: 47.782.287/0001-12**

**Razão Social: HAUSE NEON PAINÉIS LUMINOSOS ME**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição: Valor Unitário:**

**AMPLA CONCORRÊNCIA**

34 488 UNI ESTILETE, CABO PLÁSTICO, RÍGIDO, LÂMINA ACO CARB. LARGA APROXIMADA DE 18MM UN R\$ 0,90

39 3975 UNI FITA CREPE MEDINDO APROXIMADAMENTE 19 MM X 50 METROS R\$ 2,91

40 270 UNI GRAMPEADOR DE METAL PROFISSIONAL, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 100 FOLHAS, COMPATÍVEL COM GRAMPOS DE 24/8 R\$ 37,00

43 848 CX GRAMPO METÁLICO TIPO TRILHO, CAIXA COM 50 UNIDADES R\$ 6,20

58 750 UNI PASTA PLÁSTICA EM L TRANSPARENTE DE PLÁSTICO, COM ESPESSURA DE 0,20MM, TAMANHO A4 210X297MM R\$ 0,63

67 1043 UNI PINCEL ATÔMICO/MARCADOR PERMANENTE AZUL R\$ 0,75

68 1043 UNI PINCEL ATÔMICO/MARCADOR PERMANENTE PRETO R\$ 0,50

69 668 UNI PINCEL ATÔMICO/MARCADOR PERMANENTE VERMELHO R\$ 0,75

**COTA RESERVADA ME/EPP**

94 32 UNI CLASSIFICADOR A-Z, LOMBO LARGO, TAMANHO OFÍCIO. R\$ 9,10

112 162 UNI ESTILETE, CABO PLÁSTICO, RÍGIDO, LÂMINA ACO CARB. LARGA APROXIMADA DE 18MM UN R\$ 0,90

117 1325 UNI FITA CREPE MEDINDO APROXIMADAMENTE 19 MM X 50 METROS R\$ 2,91

121 282 CX GRAMPO METÁLICO TIPO TRILHO, CAIXA COM 50 UNIDADES R\$ 6,20

136 250 UNI PASTA PLÁSTICA EM L TRANSPARENTE DE PLÁSTICO, COM ESPESSURA DE 0,20MM, TAMANHO A4 210X297MM R\$ 0,63

141 222 UNI PERFURADOR DE PAPEL COM 02 FUROS, CAPACIDADE DE PERFURAÇÃO DE NO MÍNIMO 40 FOLHAS. R\$ 26,00

145 347 UNI PINCEL ATÔMICO/MARCADOR PERMANENTE AZUL R\$ 0,75

146 347 UNI PINCEL ATÔMICO/MARCADOR PERMANENTE PRETO R\$ 0,50

147 222 UNI PINCEL ATÔMICO/MARCADOR PERMANENTE VERMELHO R\$ 0,75

149 912 UNI RECADO AUTO ADESIVO, OFF-SET, 76 X 102 MM, BLOCO S/PAUTA, ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: RECADO AUTO ADESIVO; EM PAPEL OFF-SET, ADESIVO REMOVÍVEL E REPOSICIONÁVEL NA COR AMARELA. BLOCO 100 FLS. R\$ 2,00

150 412 UNI REGUA, PLÁSTICO TRANSPARENTE, 30 CM R\$ 0,65

**CNPJ: 18.112.610/0001-42**

**Razão Social: LA LUNA COMERCIO DE PRODUTOS E ACESSORIOS LTDA**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

**AMPLA CONCORRÊNCIA**

17 1725 CX CLIPS DE METAL CROMADO 8/0. CAIXA COM 25 UNIDADES. R\$ 1,66

33 488 UNI ESTILETE ESTREITO, CORPO EM ACRILICO, LÂMINA RESISTENTE, SISTEMA DE QUEBRA DA LÂMINA E SISTEMA DE TRAVA SEGURO. R\$ 0,69

41 863 UNI GRAMPEADOR, ESTRUTURA METÁLICA, P/GRAMPOS 26/6, BASE COM APROXIMADAMENTE C/13CM, NA COR PRETA. R\$ 7,00

51 2738 UNI MARCADOR DE PÁGINA 5 CORES AUTO ADESIVO, COMPRIMENTO 42 MM E LARGURA 12 MM, EMBALAGEM COM 5 BLOCOS CONTENDO 25 FOLHAS POR BLOCO. R\$ 1,64

**COTA RESERVADA ME/EPP**

95 575 CX CLIPS DE METAL CROMADO 8/0. CAIXA COM 25 UNIDADES. R\$ 1,66

97 475 UNI COLA BASTÃO LAVÁVEL: USO ESCOLAR, NÃO TÓXICA 20G 1ª QUALIDADE, S/GLICERINA, A BASE DE ÉTER DE POLIGLUCOSÍDEO, NÃO ENRUGA R\$ 0,91

111 162 UNI ESTILETE ESTREITO, CORPO EM ACRILICO, LÂMINA RESISTENTE, SISTEMA DE QUEBRA DA LÂMINA E SISTEMA DE TRAVA SEGURO. R\$ 0,69

119 287 UNI GRAMPEADOR, ESTRUTURA METÁLICA, P/GRAMPOS 26/6, BASE COM APROXIMADAMENTE C/13CM, NA COR PRETA. R\$ 7,00

125 1900 UNI LÁPIS PRETO Nº 2 R\$ 0,19

129 912 UNI MARCADOR DE PÁGINA 5 CORES AUTO ADESIVO, COMPRIMENTO 42 MM E LARGURA 12 MM, EMBALAGEM COM 5 BLOCOS CONTENDO 25 FOLHAS POR BLOCO. R\$ 1,64

**CNPJ: 38.179.502/0001-02**

**Razão Social: M.C. DE ALMEIDA FABRICAÇÃO E COMERCIO LTDA**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

**AMPLA CONCORRÊNCIA**

23 9750 UNI ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 33 MM COR: PRETA R\$ 1,17

24 9750 UNI ESPIRAL PLÁSTICA P/ ENCADERNAÇÃO 45 MM - APROX. 70 FOLHAS R\$ 1,95

29 9750 UNI ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 29 MM R\$ 0,89

**CNPJ: 54.349.003/0001-64**

**Razão Social: MMC SERVICOS DIVERSOS LTDA - ME**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

**COTA RESERVADA ME/EPP**

132 1875 PCT PAPEL SULFITE ALCALINO A4, MEDIDA 210 X 297MM, 75 GRAMAS, EM PACOTE COM NO MÍNIMO 500 FOLHAS R\$ 20,00

**CNPJ: 62.234.516/0001-58**

**Razão Social: PONTO OFFICE BRASIL LTDA**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

**COTA RESERVADA ME/EPP**

131 250 PCT PAPEL SULFITE ALCALINO 40 GRAMATURA 120GM2, FORMATO A4 MEDINDO 210X297MM EM PACOTE COM NO MÍNIMO 50 FOLHAS R\$ 5,80

138 575 UNI PASTA POLIONDA COM ELÁSTICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 315 X 226 X 55 MM, NAS CORES AZUL, AMARELA, VERMELHA E VERDE. OS ELÁSTICOS NÃO PODERÃO ESTAR SEPARADOS. R\$ 4,50

**CNPJ: 19.032.430/0001-13**

**Razão Social: PRINTSUL COMERCIO ATACADISTA**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

**AMPLA CONCORRÊNCIA**

37 2475 UNI FITA ADESIVA TRANSPARENTE MEDIDA 12MM X 50M. R\$ 0,75

38 3225 UNI FITA AUTO ADESIVA PARA CORREÇÃO, MEDINDO 12M X 4,2MM R\$ 2,75

42 863 UNI GRAMPEADOR, ESTRUTURA METÁLICA, PARA GRAMPOS 26/6, BASE COM APROXIMADAMENTE 20CM, NA COR PRETA. R\$ 16,40

47 5700 UNI LÁPIS PRETO Nº 2 R\$ 0,18

63 668 UNI PERFURADOR DE PAPEL COM 02 FUROS, CAPACIDADE DE PERFURAÇÃO DE NO MÍNIMO 40 FOLHAS. R\$ 23,95

64 668 UNI PERFURADOR DE PAPEL PARA ESCRITÓRIO QUE PERFURE NO MÍNIMO 12 FOLHAS R\$ 8,65

71 2738 UNI RECADO AUTO ADESIVO, OFF-SET, 76 X 102 MM, BLOCO S/PAUTA, ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: RECADO AUTO ADESIVO; EM PAPEL OFF-SET, ADESIVO REMOVÍVEL E REPOSICIONÁVEL NA COR AMARELA.

BLOCO 100 FLS. R\$ 1,59  
 72 1238 UNI REGUA, PLASTICO TRANSPARENTE, 30 CM R\$ 0,56  
 74 563 UNI SUPORTE PARA FITA ADESIVA, GRANDE, BASE PESADA DE 1,5 KG, PÉS ANTIDERRAPANTE R\$ 13,48  
 CNPJ: 04.176.836/0001-00  
 Razão Social: RC TEIVE COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA EPP  
 1º Item: Qtde: Unid: Descrição: Valor Unitário:

**COTA RESERVADA ME/EPP**  
 120 287 UNI GRAMPEADOR, ESTRUTURA METALICA, PARA GRAMPOS 26/6, BASE COM APROXIMADAMENTE 20CM, NA COR PRETA. R\$ 16,50  
**CNPJ: 49.042.895/0001-16**  
**Razão Social: RCE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA**  
 1º Item: Qtde: Unid: Descrição: Valor Unitário:

**AMPLA CONCORRÊNCIA**  
 1 75 UNI APAGADOR QUADRO BRANCO R\$ 2,37  
 2 2475 UNI APONTADOR C/ DEPÓSITO R\$ 0,45  
 3 2475 UNI BORRACHA BRANCA TIPO RECORD 20 R\$ 0,38  
 5 13200 UNI CANETA ESFEROGRÁFICA, COR AZUL COM ESCRITA GROSSA, COM ESFERA TUNGSTÊNIO. R\$ 0,46  
 6 5700 UNI CANETA ESFEROGRÁFICA, COR PRETA, COM ESCRITA GROSSA, COM ESFERA TUNGSTÊNIO. R\$ 0,47  
 7 2700 UNI CANETA ESFEROGRÁFICA, COR VERMELHA, COM ESCRITA GROSSA, COM ESFERA TUNGSTÊNIO. R\$ 0,48  
 8 3870 UNI CANETA MARCA TEXTO, PLASTICO, PONTA DE 3 A 5MM, AMARELA. R\$ 0,49  
 9 4575 UNI CANETA QUADRO BRANCO AZUL R\$ 0,88  
 10 4575 UNI CANETA QUADRO BRANCO PRETO R\$ 0,88  
 11 4575 UNI CANETA QUADRO BRANCO VERMELHO R\$ 0,88  
 16 98 UNI CLASSIFICADOR A-Z, LOMBO LARGO, TAMANHO OFÍCIO. R\$ 10,14  
 18 2475 CX CLIPS DE METAL CROMADO Nº 2-0 COM 100 UNIDADES R\$ 1,54  
 22 38250 UNI ENVELOPE PARDO COM MEDIDA APROXIMADA DE 25X35CM GRAMATURA 80 R\$ 0,29  
 26 98 PCT ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO, PRETO, EM PVC 14MM - PACOTE COM 100 UNIDADES. R\$ 27,99  
 31 9750 UNI ESPIRAL PLASTICA PARA ENCADERNACAO 07MM R\$ 0,12  
 35 1725 UNI EXTRATOR DE GRAMPOS, EM ACO INOX, TIPO ESPATULA.PARA EXTRAÇÃO DE GRAMPOS 26/6 E 26/8 R\$ 0,99  
 44 848 CX GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 - CAIXA COM 5.000 UNIDADES R\$ 2,43  
 45 248 CX GRAMPO PARA GRAMPEADOR RAPID 9-10MM - CAIXA COM 5.000 UNIDADES R\$ 18,38  
 46 173 CX GRAMPO PARA GRAMPEADOR, GALVANIZADO, 24/8, CAIXA COM 5000 UNIDADES R\$ 10,12  
 48 488 UNI LIVRO ATA COM CAPA EM PAPELÃO 700 GRAMAS, REVESTIDO EM KRAFT, 50 FOLHAS INTERNAS EM PAPEL SULFITE OFFSET 56 GRAMAS R\$ 7,21  
 49 938 UNI LIVRO ATA COM CAPA EM PAPELÃO 700 GRAMAS, REVESTIDO EM KRAFT, 100 FOLHAS INTERNAS EM PAPEL SULFITE OFFSET 56 GRAMAS R\$ 10,85  
 50 488 UNI LIXEIRA ESCRITÓRIO 10L - EM AÇO TELADO RESISTENTE COR PRETA R\$ 19,28  
 52 225 ROL PAPEL CONTACT TRANSPARENTE, ROLO COM 25 METROS. R\$ 46,99  
 56 3225 UNI PASTA EM PAPELÃO COM ABA E ELÁSTICO EM DIVERSAS CORES R\$ 1,54  
 62 668 UNI PEN DRIVE, 16 GB, USB 2.0 R\$ 22,99  
 65 1920 UNI PILHA ALCALINA PEQUENA AA R\$ 1,19  
 66 1920 UNI PILHA ALCALINA TIPO PALITO AAA R\$ 0,99  
 70 4239 UNI RECADO AUTO ADESIVO OFFSET AMARELO. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: RECADO AUTO ADESIVO; EM PAPEL OFF-SET; MEDINDO 51 X 38 MM; NA COR AMARELA, BLOCO COM 100 FLS. R\$ 1,44  
 75 863 UNI TESOURA 25 CM; (TIPO MUNDIAL CORTFACIL) R\$ 7,65  
 76 98 FRS TINTA PARA CARIMBO. COR: AZUL. FRASCO DE 40 ML. R\$ 2,93  
 77 173 FRS TINTA PARA CARIMBO NA COR VERMELHA. FRASCO DE 40 ML. R\$ 2,93  
 78 173 FRS TINTA PARA CARIMBO. COR: PRETA. FRASCO DE 40 ML. R\$ 2,93

79 25 UNI APAGADOR QUADRO BRANCO R\$ 2,37  
 80 825 UNI APONTADOR C/ DEPÓSITO R\$ 0,45  
 81 825 UNI BORRACHA BRANCA TIPO RECORD 20 R\$ 0,38  
 83 4400 UNI CANETA ESFEROGRÁFICA, COR AZUL COM ESCRITA GROSSA, COM ESFERA TUNGSTÊNIO. R\$ 0,46  
 84 1900 UNI CANETA ESFEROGRÁFICA, COR PRETA, COM ESCRITA GROSSA, COM ESFERA TUNGSTÊNIO. R\$ 0,47  
 85 900 UNI CANETA ESFEROGRÁFICA, COR VERMELHA, COM ESCRITA GROSSA, COM ESFERA TUNGSTÊNIO. R\$ 0,48  
 86 1290 UNI CANETA MARCA TEXTO, PLASTICO, PONTA DE 3 A 5MM, AMARELA. R\$ 0,49  
 87 1525 UNI CANETA QUADRO BRANCO AZUL R\$ 0,88  
 88 1525 UNI CANETA QUADRO BRANCO PRETO R\$ 0,88  
 89 1525 UNI CANETA QUADRO BRANCO VERMELHO R\$ 0,88  
 90 1750 PCT CAPA PARA ENCADERNAÇÃO TIPO PVC, FORMATO A4, PRETA MEDINDO APROXIMADAMENTE 210X297MM. PACOTE 50 UNIDADES R\$ 17,89  
 92 1750 PCT CAPA PLASTICA P/ ENCADERNACAO TAMANHO OFICIO 2 - PRETA - PACOTE 50UN R\$ 19,47  
 96 825 CX CLIPS DE METAL CROMADO Nº 2-0 COM 100 UNIDADES R\$ 1,54  
 100 12750 UNI ENVELOPE PARDO COM MEDIDA APROXIMADA DE 25X35CM GRAMATURA 80 R\$ 0,29  
 102 3250 UNI ESPIRAL PLÁSTICA P/ ENCADERNAÇÃO 45 MM - APROX. 70 FOLHAS R\$ 2,14  
 104 32 PCT ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO, PRETO, EM PVC 14MM - PACOTE COM 100 UNIDADES. R\$ 27,99  
 107 3250 UNI ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 29 MM R\$ 0,90  
 108 32 PCT ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO, PRETO, EM PVC 12MM - PACOTE COM 100 UNIDADES. R\$ 24,69  
 109 3250 UNI ESPIRAL PLASTICA PARA ENCADERNACAO 07MM R\$ 0,12  
 110 3250 UNI ESPIRAL PLASTICA PARA ENCADERNACAO 20 MM - R\$ 0,39  
 113 575 UNI EXTRATOR DE GRAMPOS, EM ACO INOX, TIPO ESPATULA.PARA EXTRAÇÃO DE GRAMPOS 26/6 E 26/8 R\$ 0,99  
 115 825 UNI FITA ADESIVA TRANSPARENTE MEDIDA 12MM X 50M. R\$ 1,09  
 116 1075 UNI FITA AUTO ADESIVA PARA CORRECAO, MEDINDO 12M X 4,2MM R\$ 3,19  
 118 90 UNI GRAMPEADOR DE METAL PROFISSIONAL, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 100 FOLHAS, COMPATÍVEL COM GRAMPOS DE 24/8 R\$ 40,99  
 122 282 CX GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 - CAIXA COM 5.000 UNIDADES R\$ 2,43  
 123 82 CX GRAMPO PARA GRAMPEADOR RAPID 9-10MM - CAIXA COM 5.000 UNIDADES R\$ 18,38  
 124 57 CX GRAMPO PARA GRAMPEADOR, GALVANIZADO, 24/8, CAIXA COM 5000 UNIDADES R\$ 10,12  
 126 162 UNI LIVRO ATA COM CAPA EM PAPELÃO 700 GRAMAS, REVESTIDO EM KRAFT, 50 FOLHAS INTERNAS EM PAPEL SULFITE OFFSET 56 GRAMAS R\$ 7,21  
 127 312 UNI LIVRO ATA COM CAPA EM PAPELÃO 700 GRAMAS, REVESTIDO EM KRAFT, 100 FOLHAS INTERNAS EM PAPEL SULFITE OFFSET 56 GRAMAS R\$ 10,85  
 128 162 UNI LIXEIRA ESCRITÓRIO 10L - EM AÇO TELADO RESISTENTE COR PRETA R\$ 19,28  
 133 575 UNI PASTA CATALOGO, TAMANHO OFICIO, PRETA, COM APROXIMADAMENTE 100 PLASTICOS R\$ 23,09  
 134 1075 UNI PASTA EM PAPELÃO COM ABA E ELÁSTICO EM DIVERSAS CORES R\$ 1,54  
 140 222 UNI PEN DRIVE, 16 GB, USB 2.0 R\$ 22,99  
 142 222 UNI PERFURADOR DE PAPEL PARA ESCRITÓRIO QUE PERFURE NO MÍNIMO 12 FOLHAS R\$ 9,80  
 143 640 UNI PILHA ALCALINA PEQUENA AA R\$ 1,19  
 144 640 UNI PILHA ALCALINA TIPO PALITO AAA R\$ 0,99  
 148 1413 UNI RECADO AUTO ADESIVO OFFSET AMARELO. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: RECADO AUTO ADESIVO; EM PAPEL OFF-SET; MEDINDO 51 X 38 MM; NA COR AMARELA, BLOCO COM 100 FLS. R\$ 1,44  
 153 287 UNI TESOURA 25 CM; (TIPO MUNDIAL CORTFACIL) R\$ 7,65  
 154 32 FRS TINTA PARA CARIMBO. COR: AZUL. FRASCO DE 40 ML. R\$ 2,93  
 155 57 FRS TINTA PARA CARIMBO NA COR VERMELHA. FRASCO DE

40 ML. R\$ 2,93  
156 57 FRS TINTA PARA CARIMBO. COR: PRETA. FRASCO DE 40 ML.  
R\$ 2,93

**CNPJ: 08.822.824/0001-59**

**Razão Social: RD PAPEIS & EPI LTDA**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

**AMPLA CONCORRÊNCIA**

53 750 PCT PAPEL SULFITE ALCALINO 40 GRAMATURA 120GM2, FORMATO A4 MEDINDO 210X297MM EM PACOTE COM NO MÍNIMO 50 FOLHAS R\$ 5,49

54 5625 PCT PAPEL SULFITE ALCALINO A4, MEDIDA 210 X 297MM, 75 GRAMAS, EM PACOTE COM NO MÍNIMO 500 FOLHAS R\$ 19,99

**CNPJ: 39.881.353/0001-83**

**Razão Social: RGM COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA.**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

**AMPLA CONCORRÊNCIA**

12 5250 PCT CAPA PARA ENCADERNAÇÃO TIPO PVC, FORMATO A4, PRETA MEDINDO APROXIMADAMENTE 210X297MM. PACOTE 50 UNIDADES R\$ 15,92

19 1425 UNI COLA BASTÃO LAVÁVEL: USO ESCOLAR, NÃO TÓXICA 20G 1ª QUALIDADE, S/GLICERINA, A BASE DE ÉTER DE POLIGLUCOSÍDEO, NÃO ENRUGA R\$ 0,78

20 975 UNI COLA LÍQUIDA BRANCA: LAVÁVEL, USO ESCOLAR, ATÓXICA, 1ª QUALIDADE FRASCO COM NO MÍNIMO 110G, COMPOSIÇÃO: ACETATO DE POLIV R\$ 1,48

**CNPJ: 02.573.131/0001-93**

**Razão Social: RICARDO GONCALVES ITAPIRA**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

**AMPLA CONCORRÊNCIA**

4 9938 UNI CAIXA ARQUIVO MORTO, POLIPROPILENO CORRUGADO, (360X250X135) MM, AMARELA, R\$ 3,99

14 5250 PCT CAPA PLASTICA P/ ENCADERNAÇÃO TAMANHO OFICIO 2 - PRETA - PACOTE 50UN R\$ 18,14

28 9750 UNI ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 25 MM R\$ 0,60

55 1725 UNI PASTA CATALOGO, TAMANHO OFICIO, PRETA, COM APROXIMADAMENTE 100 PLASTICOS R\$ 19,88

59 1725 UNI PASTA POLIONDA COM ELÁSTICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 315 X 226 X 35 MM, NAS PÇ CORES AZUL, AMARELA, VERMELHA E VERDE. OS ELÁSTICOS NÃO PODERÃO ESTAR SEPARADOS. R\$ 3,88

60 1725 UNI PASTA POLIONDA COM ELÁSTICO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 315 X 226 X 55 MM, NAS CORES AZUL, AMARELA, VERMELHA E VERDE. OS ELÁSTICOS NÃO PODERÃO ESTAR SEPARADOS. R\$ 4,41

Valor total estimado: **R\$ 1.302.677,86.**

Autorizo a despesa para a emissão de Ordem de Serviço às detentoras das atas pela SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, observando-se o descrito nos cadernos que compuseram a licitação e a respectiva Ata de Registro de Preços.

Paulínia, 28 de maio de 2026.

**DANILO BARROS**

**Prefeito Municipal**

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SOB Nº 290/2026**

**PROTOCOLADO:** Nº 1.558/2026

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE PAULÍNIA.

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS EM LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS INFLÁVEIS, FORNECIMENTO DE ALGODÃO DOCE, PIPOCA, OFICINAS RECREATIVAS ESPECÍFICAS E MAQUIAGEM ARTÍSTICA.

**CNPJ: 30.872.524/0001-33**

**Razão Social: T. A. BUSINESS GESTAO COMERCIO E PRODUCAO LTDA**

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

1 600,00 SRV FORNECIMENTO DE ALGODÃO DOCE, INGREDIENTES E MATERIAIS INCLUSOS, FEITOS NA HORA, ATRAVÉS DE MÁQUINA ELÉTRICA DE GRANDE CAPACIDADE. CAPACIDADE MÍNIMA DE 200 UNIDADES POR HORA. PERÍODO DE 06 HORAS. EQUIPE OPERACIONAL: 02 PESSOAS UNIFORMIZADAS. R\$ 400,00

2 600,00 SRV FORNECIMENTO DE PIPOCA, INGREDIENTES E MATERIAIS INCLUSOS, SAQUINHOS DE APROXIMADAMENTE 16 CM X 11 CM, FEITA NA HORA, ATRAVÉS DA UTILIZAÇÃO DE MÁQUINA PIPOQUEIRA ELÉTRICA DE GRANDE CAPACIDADE. CAPACIDADE MÍNIMA DE 200 UNIDADES

POR HORA. PERÍODO DE 06 HORAS. EQUIPE OPERACIONAL: 02 PESSOAS UNIFORMIZADAS. R\$ 380,00

3 350,00 SRV LOCAÇÃO DE BRINQUEDO CAMA ELÁSTICA, DIMENSÕES MÍNIMAS: 4,30 M X 3,00 M X 2,00 M, ESTRUTURA EM FERRO GALVANIZADO, SISTEMA DE IMPULSÃO POR 64 MOLAS OU SIMILAR. LONA DE SALTO EM SANNET QR DISPONÍVEL NAS CORES AZUL, VERMELHO, AMARELO, VERDE E PRETO. PROTEÇÃO SOBRE MOLAS DE ESPUMA REVESTIDA COM LONA COLORIDA, ESCADA COM TRÊS DEGRAUS. REDE DE PROTEÇÃO EM POLIPROPILENO MULTICOLORIDA, COM HASTES METÁLICAS REVESTIDAS COM PROTECTUBE COLORIDO. SISTEMA DE MONTAGEM POR ENCAIXE. CRIANÇAS A PARTIR DE 04 ANOS. PERÍODO DE 06 HORAS. EQUIPE OPERACIONAL: 02 MONITORES UNIFORMIZADOS. R\$ 195,00

4 200,00 SRV LOCAÇÃO CENTOPÉIA INFLÁVEL. DIMENSÕES MÍNIMAS: 1,40 (L) X 7,50 (C) X 2,50 M (A) MATERIAL CONFECCIONADO: LONA KP 1000, ACOMPANHA 01 MOTOR MONOFÁSICO DE 1 CV C/ CHAVE REVERSORA DE VOLTAGEM (110/220), IDADE DE 02 A 10 ANOS. PESO SUPOSTADO ATÉ 160 KG. PERÍODO DE 06 HORAS. EQUIPE OPERACIONAL: 02 MONITORES UNIFORMIZADOS. R\$ 390,00

5 200,00 SRV LOCAÇÃO DE BRINQUEDO INFLÁVEL, TEMÁTICA INFANTIL, COM TOBOGÃ INTERNO, SUBIDA EM ESCALADA, OBSTÁCULOS, PULA-PULA, BONECOS INFLÁVEIS, ENTRA E SAÍDA LATERAL EM TRÊS VIAS, ENTRADA PRINCIPAL FRONTAL, SAÍDA COM RAMP/ TOBOGÃ/ ESCORREGADOR. DIMENSÕES APROXIMADAS: 10,50 (C) X 4,00 (L) X 3,00 (A) M. MATERIAL: LONA KP 1000. ACOMPANHA 01 MOTOR MONOFÁSICO DE 1 CV C/ CHAVE REVERSORA DE VOLTAGEM (110/220 V). CRIANÇAS DE 03 A 12 ANOS. CAPACIDADE 06 CRIANÇAS. PERÍODO DE 06 HORAS. EQUIPE OPERACIONAL: 02 MONITORES UNIFORMIZADOS R\$ 540,00

**1ª Item: Qtde: Unid: Descrição:**

**Valor Unitário:**

6 200,00 SRV LOCAÇÃO DE BRINQUEDO INFLÁVEL, TEMÁTICA INFANTIL. DIMENSÕES APROXIMADAS: 5,20 M (L) X 9,00 X (C) X 7,00 M (A). ENTRADA PELA FRENTE COM ESCADA E ESCALADA CENTRAL E DUAS VIAS DE ESCORREGADOR GRANDES, SENDO UMA DE CADA LADO DA ENTRADA. FIM DO ESCORREGADOR EM PLATAFORMA INFLÁVEL COM DOIS JOÃOS BOBOS EM TEMÁTICA INFANTIL. MATERIAL: LONA KP 1000. ACOMPANHA UM MOTOR MONOFÁSICO DE 1 CV C/ CHAVE REVERSORA DE VOLTAGEM (110/220 V), CRIANÇAS A PARTIR DE 04 ANOS. PERÍODO DE 06 HORAS. EQUIPE OPERACIONAL: 02 MONITORES UNIFORMIZADOS. R\$ 450,00

7 200,00 SRV LOCAÇÃO DE BRINQUEDO INFLÁVEL MULT PLAY GIGANTE, COM TOBOGÃ, SUBIDA EM ESCALADA, PISCINA DE BOLINHAS, CORREDOR COM OBSTÁCULOS, PULA-PULA E BONECOS INFLÁVEIS. DIMENSÕES MÍNIMAS: 10,50 (C) X 6,30 (L) X 6,00 (A) M. MATERIAL CONFECCIONADO: LONA KP 1000. ACOMPANHA UM MOTOR MONOFÁSICO DE 1 CV COM CHAVE REVERSORA DE VOLTAGEM (110/220). IDADE 04 A 13 ANOS. CAPACIDADE 06 CRIANÇAS. PERÍODO DE 06 HORAS. EQUIPE OPERACIONAL: DOIS MONITORES UNIFORMIZADOS. R\$ 990,00

8 200,00 SRV LOCAÇÃO TOBOGÃ INFLÁVEL GRANDE. DIMENSÕES MÍNIMAS: 4,20 M(L) X 8,50 (C) X 6,50 (A). MATERIAL CONFECCIONADO: LONA KP 1000. ACOMPANHA UM MOTOR MONOFÁSICO DE 1 CV C/CHAVE REVERSORA DE VOLTAGEM (110/220). CRIANÇAS A PARTIR DE 04 ANOS. PERÍODO DE 06 HORAS. EQUIPE OPERACIONAL: 02 MONITORES UNIFORMIZADOS. R\$ 890,00

9 200,00 SRV LOCAÇÃO DE QUADRA INFLÁVEL DE FUTEBOL DE SABÃO (PLAY BALL). DIMENSÕES MÍNIMAS: 7,00 X 14,00 M. MATERIAL CONFECCIONADO: LONA KP 1000. ACOMPANHA 01 MOTOR MONOFÁSICO DE 1 CV C/ CHAVE REVERSORA DE VOLTAGEM (110/220). PERÍODO DE 06 HORAS. EQUIPE OPERACIONAL: 02 MONITORES UNIFORMIZADOS. R\$ 890,00

10 200,00 SRV LOCAÇÃO DE MONTANHA DE ALPINISMO. DIMENSÕES MÍNIMAS: 4,90 M (C) X 4,90 (L) X 4,60 M (A), 5,60 M (C) X 5,60 M (L) X 6,00 M (A), 6,30 M (C) X 6,30 M (L) X 7,00 (A). MATERIAL: LONA KP 1000. ACOMPANHA 01 MOTOR MONOFÁSICO DE 1 CV C/ CHAVE REVERSORA DE VOLTAGEM (110/220V). KIT DE ALPINISMO: 02 CADEIRAS DE ESCALADA, 01 FREIO 8, 02 MOSQUETÕES, 01 MALHA RÁPIDA, CORDA ESTÁTICA. CRIANÇAS A PARTIR DE 07 ANOS. PERÍODO DE 06 HORAS. EQUIPE OPERACIONAL: 04 MONITORES UNIFORMIZADOS. R\$ 690,00

11 300,00 SRV MAQUIAGEM ARTÍSTICA FACIAL, COM TINTA ATÓXICA APROPRIADA E GLITTER ESPECIAL, INCLUINDO TODOS OS MATERIAIS NECESSÁRIOS E OPÇÕES DE MAQUIAGENS, COMO DESENHOS ANIMADOS, SUPER HERÓIS, BICHOS ENTRE OUTROS, DESENVOLVIDA COM VERDADEIRA EXPRESSÃO ARTÍSTICA E ATENÇÃO ÀS CRIANÇAS DE FORMA LÚDICA. PERÍODO DE 06 HORAS. EQUIPE: 02 MONITORES UNIFORMIZADOS, R\$ 445,00

12 300,00 SRV OFICINA DE ESCULTURA COM BEXIGAS. ENSINAR A

FAZER OU OFERECER PARA AS CRIANÇAS ESCULTURAS FEITAS AO VIVO, QUE SERÃO LEVADAS PARA CASA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL. PERÍODO DE 06 HORAS. EQUIPE OPERACIONAL: 02 MONITORES UNIFORMIZADOS. R\$ 445,00

**DATA DA FORMALIZAÇÃO DA ATA:** 28/05/2026

**PRAZO:** 12 (doze) meses, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

**MODALIDADE:** Pregão Eletrônico nº 38/2026

**SECRETARIA INTERESSADA:** SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E EVENTOS.

**ELABORADO POR:** Divisão de Atas de Registro de Preços – Departamento de Atas e Instrumentos Contratuais – Secretaria Municipal de Administração.

#### EXTRATO DE CONTRATO SOB Nº 326/2026

**PROTOCOLADO:** Nº 15.884/2026 (e nº 18.483/2025 vinculado a ARP 598/2025).  
**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE PAULÍNIA.

**CONTRATADA:** PEREIRA AGROFLORESTAL LTDA.

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE GRAMA NATURAL DO TIPO ESMERALDA.

**VALOR DA CONTRATAÇÃO:** R\$ 70.550,00 (setenta mil quinhentos e cinquenta reais).

**DATA DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO:** 29 / 05 / 2026.

**PRAZO:** 12 (doze) meses, a contar da assinatura do contrato.

**MODALIDADE:** Pregão Eletrônico nº 108/2025.

**SECRETARIA INTERESSADA:** Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**ELABORADO POR:** Divisão de Instrumentos Contratuais – Departamento de Atas e Instrumentos Contratuais – Secretaria Municipal de Administração.

#### EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO DO CONTRATO SOB Nº 177/2023.

**PROTOCOLADO:** 20.007/2022

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE PAULÍNIA.

**CONTRATADA:** CONSÓRCIO REVITA PAULÍNIA.

**CNPJ nº** 50.607.943/0001-55

**OBJETO:** TERMO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE DURAÇÃO E EXECUÇÃO E APOSTILAMENTO DO CONTRATO SOB Nº 177/2023, DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OU CONSÓRCIO DE EMPRESAS PARA REVITALIZAÇÃO DO PARQUE ECOLÓGICO ARMANDO MULLER.

**PRAZO DA PRORROGAÇÃO:** O prazo de execução do contrato fica prorrogado por mais 90 (noventa) dias e o prazo de vigência do contrato fica prorrogado por mais 120 (cento e vinte) dias, a partir de 30 de maio de 2026, com fundamento no artigo 57, § 1º, inciso II, c/c § 2º da Lei 8.666/93.

**DATA DA FORMALIZAÇÃO DO TERMO:** 29 / 05 / 2026.

**MODALIDADE:** Concorrência Pública nº 008/2022.

**SECRETARIA INTERESSADA:** Secretaria Municipal de Defesa e Desenvolvimento do Meio Ambiente.

**ELABORADO POR:** Divisão de Instrumentos Contratuais – Departamento de Atas e Instrumentos Contratuais – Secretaria Municipal de Administração.

#### EXTRATO DE SUPRESSÃO E ADITAMENTO DO CONTRATO SOB Nº 522/2024

**PROTOCOLADO:** 10.964/2024

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE PAULÍNIA.

**CONTRATADA:** CONSTRUTORA ALPHA VITÓRIA LTDA.

**CNPJ nº** 06.122.379/0001-99

**OBJETO:** TERMO DE SUPRESSÃO E ADITAMENTO DO CONTRATO SOB Nº 522/2024, DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA / CONSÓRCIO DE EMPRESAS PARA REFORMA DO PAVILHÃO DE EVENTOS.

**VALOR DA SUPRESSÃO E ADITAMENTO:**

Fica suprimido o valor de R\$ 285.609,15 (duzentos e oitenta e cinco mil, seiscentos e nove reais e quinze centavos) correspondendo a 2,27%.

Fica acrescido em R\$ 1.490.727,63 (um milhão, quatrocentos e noventa mil, setecentos e vinte e sete reais e sessenta e três centavos), correspondendo a 11,86%, com fundamento no artigo 125 da Lei 14.133/2021.

Considerando a Supressão e o Aditamento aplicados, o valor do presente contrato passa a ser R\$ 16.597.825,95 (dezesseis milhões, quinhentos e noventa e sete mil, oitocentos e vinte e cinco reais e cinco centavos).

**DATA DA FORMALIZAÇÃO DO TERMO:** 29 / 05 / 2026.

**MODALIDADE:** Concorrência Pública nº 003/2024.

**SECRETARIA INTERESSADA:** SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVI-

ÇOS PÚBLICOS

**ELABORADO POR:** Divisão de Instrumentos Contratuais – Departamento de Atas e Instrumentos Contratuais – Secretaria Municipal de Administração

## SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

### 1º CONVOCAÇÃO PARA CONTRATO DE TRABALHO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO Nº 01/2024

A Secretaria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Paulínia, no uso de suas atribuições, e de acordo com o protocolo administrativo nº 40676/2025, convoca os candidatos **APROVADOS** no Processo Seletivo Público nº 01/2024, conforme segue:

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA TRAZER NO DIA DA CONVOCAÇÃO:**  
**OBS.: PARA AGILIZAR O ATENDIMENTO, SOLICITAMOS TRAZER A DOCUMENTAÇÃO NA ORDEM DA LISTA ABAIXO.**

**ORIGINAL E CÓPIA SIMPLES (APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA)**

a) DIPLOMA E HISTÓRICO ESCOLAR, que corresponda as INSTRUÇÕES ESPECIAIS, ITEM I – REQUISITOS EXIGIDOS, contidas no Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024:

b) Uma foto 3x4 recente;

c) Cédula de Identidade (RG) (Original e 02 cópias simples);

d) Certidão de Casamento ou de Nascimento ou Declaração de União Estável registrada em cartório, conforme o caso. (Original e 02 cópias simples). Se casado(a) apresentar documento do cônjuge RG/CPF (Original e 02 cópias simples);

e) Carteira Profissional de Trabalho, somente das páginas onde estão a foto e o número da Carteira, bem como da folha da Qualificação civil (Original e 01 cópia simples);

f) Impressão do Comprovante de Situação Cadastral do CPF emitido através do site <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/ConsultaPublica.asp> (02 cópias);

g) Número do PIS / PASEP;

h) Título de Eleitor (Original e Cópia Simples) e a impressão das Certidões de Quitação Eleitoral e Crimes Eleitorais do site <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes>;

i) Certificado de Reservista e/ou CDI - Certificado de Dispensa de Incorporação (somente para pessoas do sexo masculino com 45 anos ou menos) – (Original e 01 cópia simples);

j) Comprovante de Residência com CEP atualizado – conta de água ou luz ou telefone dos últimos 60 dias (Original e 02 cópias simples).

k) Declaração de bens em envelope lacrado e identificado com seu nome (cópia da declaração do último imposto de renda ou feita de próprio punho);

l) Impressão do Atestado de Antecedentes Criminais (Secretaria de Segurança Pública do Estado de São Paulo (<https://www2.ssp.sp.gov.br/aacweb/carrega-formulario>));

m) Impressão da Certidão Estadual de Distribuição de Ações Criminais – Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo <https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do>;

n) Declaração indicando a atividade pública ou particular que o classificado porventura exerça, mencionando o local, função e horário de trabalho; ou declaração de que não exerce atividade pública ou privada remunerada;

o) Carteira de Vacinação atualizada e cartão do SUS (original e 01 cópia simples);

p) RG e CPF de todas as pessoas que deseja cadastrar com dependente de IRRF (01 cópia simples) e comprovante de escolaridade do dependente.

q) PREVIDÊNCIA (REGIME GERAL E/OU PRÓPRIO):

o Extrato do CADASTRO NACIONAL DE INFORMAÇÕES SOCIAIS (CNIS), ambos emitidos pelo Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), quando for o caso do Regime Geral de Previdência Social: e/ou

o CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, conforme os termos da Portaria MPS nº 154, de 15 de maio de 2018 e alterações, emitida pelo órgão de Regime Próprio de Previdência Social associado ao vínculo estatutário, quando for o caso. MEU INSS – EXTRATO CNIS

r) LAUDO MÉDICO – especificando a deficiência conforme declarado na inscrição do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024 (Somente para PcDs).

s) Carteira de Identidade Profissional.

**ATENÇÃO: Todos os documentos deverão ser apresentados no ato do comparecimento. Caso haja pendência a contratação poderá não ser efetivada.**

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA DIMOP (MEDICINA DO TRABALHO)**

**1. PROVIDENCIAR VACINAÇÃO**

Apresentar cópia e original da carteira de vacinação atualizada no exame médico admissional com:

- Sarampo-Caxumba-Rubéola (SCR)
- Difteria-tétano (dT) ou dupla adulto
- Hepatite B
- COVID19
- Gripe
- Febre Amarela

### Como atualizar a carteira de vacinação?

Apresente sua carteira de vacinação a um profissional da UBS (Unidade Básica de Saúde) de sua referência para verificar se há alguma dose pendente. Em caso afirmativo, providenciará o registro e aplicação das vacinas indicadas.

**Caso tenha perdido a carteira de vacinação**, a UBS abrirá uma nova, mas será necessário iniciar o esquema de todas as vacinas indicadas.

**Dica:** Guarde a carteira de vacinação em sua carteira de bolso ou digitalize em seu celular. Assim, evita maiores transtornos!

### 2. RESPONDER O QUESTIONÁRIO DE SAÚDE

Responda o questionário antes do exame médico admissional. Acesse o seguinte link: <https://forms.gle/p6oDaWWtrArAgX7c6> ou aponte a câmera do seu celular para o QR CODE.



### 3. PARA O EXAME MÉDICO ADMISSIONAL Além da cópia e original da carteira de vacinação atualizada;

**Apresentar no dia do exame médico admissional:** laudos, relatórios e exames comprobatórios de condições de saúde preexistentes (caso possua).

**Exame particular** (90 dias)

(Hemograma e AntiHBS)

**A Administração Pública, para fins de legalidade e confiabilidade do processo seletivo, poderá realizar diligências a fim de verificar a veracidade dos documentos e declarações apresentadas no certame.**

DATA: **03/06/2026 (QUARTA-FEIRA)**

LOCAL: **Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas (Secretaria Municipal de Recursos Humanos)**

Avenida Prefeito José Lozano Araújo, 1551 – Parque Brasil 500  
Paulínia/SP – CEP 13.141-901

### 1º CONVOCAÇÃO

Class	Nome	CPF	CARGO	HORÁRIO
13º	Vinicius Rodrigues Da Silva	457.XXX.128-XX	ACS - UBS BETEL	08h
14º	Elisabete Mass Terzi	326.XXX.178-XX	ACS - UBS BETEL	08h
15º	Francislaine Nunes De Souza Lima	225.XXX.038-XX	ACS - UBS BETEL	08h
22º	Jilmaria Araujo Da Silva	315.XXX.858-XX	ACS - UBS COOPERLOTES	08h30
20º	Adriana De Oliveira Alves Ferreira	320.XXX.038-XX	ACS - UBS JD. PLANALTO	08h30
21º	Isaac Estevão Mendes Rocha	440.XXX.838-XX	ACS - UBS JD. PLANALTO	08h30
14º	Fátima Regina Batista Dos Santos	277.XXX.388-XX	ACS - UBS JOÃO ARANHA	09h
15º	Vera Lucia Ferreira Da Silva	176.XXX.248-XX	ACS - UBS JOÃO ARANHA	09h
16º	Marilyn Aparecida Vicente Almeida	257.XXX.908-XX	ACS - UBS JOÃO ARANHA	09h
17º	Magali Xavier Galleta De Oliveira	326.XXX.248-XX	ACS - UBS JOÃO ARANHA	09h30
18º	Priscila Peressinotti Cruz Ribeiro	329.XXX.558-XX	ACS - UBS JOÃO ARANHA	09h30
9º	Karlane Carla Fernandes Guimarães	108.XXX.566-XX	ACS - UBS PARQUE DA REPRESA	09h30
23º	Sulamita Conceição Da Cruz	319.XXX.478-XX	ACS - UBS SÃO JOSÉ	10h
24º	Lidia De Souza Do Nascimento	272.XXX.128-XX	ACS - UBS SÃO JOSÉ	10h
25º	Claudia Cristina Nascimento	312.XXX.758-XX	ACS - UBS SÃO JOSÉ	10h
26º	Marlene Teresinha Vieira De Paula	168.XXX.388-XX	ACS - UBS SÃO JOSÉ	10h30

PCD – Pessoa com Deficiência

PPP – Pessoa Preta ou Parda

Decreto 3.298/99 e Lei Municipal 2.106/1997

Lei Ordinária nº 3.979/2021

Paulínia, 29 de maio de 2026.

**DANIELLE CANAVÊS**

Matrícula 5363-5/SMDGP

**ROGÉRIO ELIAS MARIM**

Diretor de Departamento / SMDGP

### CONVOCAÇÃO PARA CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2024**

**EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO Nº 001/2024**

**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I (CTD)**

A Secretaria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Paulínia, no uso de suas atribuições, e de acordo com o protocolo administrativo

nº **15067/2026**, convoca os candidatos **APROVADOS** no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024, conforme segue:

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA TRAZER NO DIA DA CONVOCAÇÃO:**  
**OBS.: PARA AGILIZAR O ATENDIMENTO, SOLICITAMOS TRAZER A DOCUMENTAÇÃO NA ORDEM DA LISTA ABAIXO.**

**ORIGINAL E CÓPIA SIMPLES (APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA)**

a) DIPLOMA E HISTÓRICO ESCOLAR, que corresponda as INSTRUÇÕES ESPECIAIS, ITEM I – REQUISITOS EXIGIDOS, contidas no Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024:

b) Uma foto 3x4 recente;

c) Cédula de Identidade (RG) (Original e 02 cópias simples);

d) Certidão de Casamento ou de Nascimento ou Declaração de União Estável registrada em cartório, conforme o caso. (Original e 02 cópias simples). Se casado(a) apresentar documento do cônjuge RG/CPF (Original e 02 cópias simples);

e) Carteira Profissional de Trabalho, somente das páginas onde estão a foto e o número da Carteira, bem como da folha da Qualificação civil (Original e 01 cópia simples);

f) Impressão do Comprovante de Situação Cadastral do CPF emitido através do site <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/ConsultaPublica.asp> (02 cópias);

g) Número do PIS / PASEP;

h) Título de Eleitor (Original e Cópia Simples) e a impressão das Certidões de Quitação Eleitoral e Crimes Eleitorais do site <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes>;

i) Certificado de Reservista e/ou CDI - Certificado de Dispensa de Incorporação (somente para pessoas do sexo masculino com 45 anos ou menos) – (Original e 01 cópia simples);

j) Comprovante de Residência com CEP atualizado – conta de água ou luz ou telefone dos últimos 60 dias (Original e 02 cópias simples).

k) Declaração de bens em envelope lacrado e identificado com seu nome (cópia da declaração do último imposto de renda ou feita de próprio punho);

l) Impressão do Atestado de Antecedentes Criminais (Secretaria de Segurança Pública do Estado de São Paulo (<https://www2.ssp.sp.gov.br/aacweb/carrega-formulario>));

m) Impressão da Certidão Estadual de Distribuição de Ações Criminais – Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo <https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do>;

n) Declaração indicando a atividade pública ou particular que o classificado porventura exerça, mencionando o local, função e horário de trabalho; ou declaração de que não exerce atividade pública ou privada remunerada;

o) Carteirinha de Vacinação atualizada e cartão do SUS (original e 01 cópia simples);

p) RG e CPF de todas as pessoas que deseja cadastrar com dependente de IRRF (01 cópia simples) e comprovante de escolaridade do dependente.

q) PREVIDÊNCIA (REGIME GERAL E/OU PRÓPRIO):

o Extrato do CADASTRO NACIONAL DE INFORMAÇÕES SOCIAIS (CNIS), ambos emitidos pelo Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), quando for o caso do Regime Geral de Previdência Social: e/ou

o CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, conforme os termos da Portaria MPS nº 154, de 15 de maio de 2018 e alterações, emitida pelo órgão de Regime Próprio de Previdência Social associado ao vínculo estatutário, quando for o caso. MEU INSS – EXTRATO CNIS

r) LAUDO MÉDICO – especificando a deficiência conforme declarado na inscrição do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024 (Somente para PcDs).

s) Carteira de Identidade Profissional.

**ATENÇÃO: Todos os documentos deverão ser apresentados no ato do comparecimento. Caso haja pendência a contratação poderá não ser efetivada.**

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA DIMOP (MEDICINA DO TRABALHO)**

### 1. PROVIDENCIAR VACINAÇÃO

**Apresentar cópia e original da carteira de vacinação atualizada** no exame médico admissional com:

- Sarampo-Caxumba-Rubéola (SCR)
- Difteria-tétano (dT) ou dupla adulto
- Hepatite B
- COVID19
- Gripe
- Febre Amarela

**Como atualizar a carteira de vacinação?**

Apresente sua carteira de vacinação a um profissional da UBS (Unidade Básica de Saúde) de sua referência para verificar se há alguma dose pendente. Em caso afirmativo, providenciará o registro e aplicação das vacinas indicadas.

**Caso tenha perdido a carteira de vacinação**, a UBS abrirá uma nova, mas será necessário iniciar o esquema de todas as vacinas indicadas.

**Dica:** Guarde a carteira de vacinação em sua carteira de bolso ou digitalize em seu celular. Assim, evita maiores transtornos!

## 2. RESPONDER O QUESTIONÁRIO DE SAÚDE

Responda o questionário antes do exame médico admissional. Acesse o seguinte link: <https://forms.gle/p6oDaWWtrrarAgX7c6> ou aponte a câmera do seu celular para o QR CODE.



## 3. PARA O EXAME MÉDICO ADMISSIONAL

Além da cópia e original da carteira de vacinação atualizada;

**Apresentar no dia do exame médico admissional:** laudos, relatórios e exames comprobatórios de condições de saúde preexistentes (caso possua).

**Exame particular** (90 dias)

**A Administração Pública, para fins de legalidade e confiabilidade do processo seletivo, poderá realizar diligências a fim de verificar a veracidade dos documentos e declarações apresentadas no certame.**

DATA: **03/06/2026 (QUARTA-FEIRA)**

LOCAL: **Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas**

Avenida Prefeito José Lozano Araújo, 1551 – Parque Brasil 500

Paulínia/SP – CEP 13.141-901

## CONVOCAÇÃO

CLASS.	Nome	CPF.	CARGO	HORÁRIO
118º PPP (1525º)	Lindomar Da Silva	xxx.155.053-xx	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	10h30
582º	Leila Ferreira Santos Morais	xxx.280.483-xx	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	10h30
583º	Shirlei Correia Felix Pinto	xxx.842.118-xx	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	11h
584º (46º PPP)	Jackeline Cristina Silva Da Costa	xxx.822.988-xx	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	CONTRATADA PPP
585º	Arlene Rodrigues De Souza Santos	xxx.906.168-xx	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	11h

Paulínia, 29 de maio de 2026.

**VIVIANI SANTOS**

Matrícula 9465-0/SMDGP

**ROGÉRIO ELIAS MARIM**

Diretor de Departamento /SMDGP

## CONVOCAÇÃO PARA CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2024**

**EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO Nº 001/2024**

**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I (CTD)**

A Secretaria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Paulínia, no uso de suas atribuições, e de acordo com o protocolo administrativo nº **12965/2026**, convoca os candidatos **APROVADOS** no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024, conforme segue:

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA TRAZER NO DIA DA CONVOCAÇÃO:**

**OBS.: PARA AGILIZAR O ATENDIMENTO, SOLICITAMOS TRAZER A DOCUMENTAÇÃO NA ORDEM DA LISTA ABAIXO.**

**ORIGINAL E CÓPIA SIMPLES (APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA)**

a) DIPLOMA E HISTÓRICO ESCOLAR, que corresponda as INSTRUÇÕES ESPECIAIS, ITEM I – REQUISITOS EXIGIDOS, contidas no Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024;

b) Uma foto 3x4 recente;

c) Cédula de Identidade (RG) (Original e 02 cópias simples);

d) Certidão de Casamento ou de Nascimento ou Declaração de União Estável registrada em cartório, conforme o caso. (Original e 02 cópias simples). Se casado(a) apresentar documento do cônjuge RG/CPF (Original e 02 cópias simples);

e) Carteira Profissional de Trabalho, somente das páginas onde estão a foto e o número da Carteira, bem como da folha da Qualificação civil (Original e 01 cópia simples);

f) Impressão do Comprovante de Situação Cadastral do CPF emitido através do site <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/ConsultaPublica.asp> (02 cópias);

g) Número do PIS / PASEP;

h) Título de Eleitor (Original e Cópia Simples) e a impressão das Certidões de Quitação Eleitoral e Crimes Eleitorais do site <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes>;

i) Certificado de Reservista e/ou CDI - Certificado de Dispensa de Incorporação (somente para pessoas do sexo masculino com 45 anos ou menos) – (Original e 01 cópia simples);

j) Comprovante de Residência com CEP atualizado – conta de água ou luz ou telefone dos últimos 60 dias (Original e 02 cópias simples).

k) Declaração de bens em envelope lacrado e identificado com seu nome (cópia da declaração do último imposto de renda ou feita de próprio punho);

l) Impressão do Atestado de Antecedentes Criminais (Secretaria de Segurança Pública do Estado de São Paulo (<https://www2.ssp.sp.gov.br/aacweb/carrega-formulario>));

m) Impressão da Certidão Estadual de Distribuição de Ações Criminais – Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo <https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do>;

n) Declaração indicando a atividade pública ou particular que o classificado porventura exerça, mencionando o local, função e horário de trabalho; ou declaração de que não exerce atividade pública ou privada remunerada;

o) Carteirinha de Vacinação atualizada e cartão do SUS (original e 01 cópia simples);

p) RG e CPF de todas as pessoas que deseja cadastrar com dependente de IRRF (01 cópia simples) e comprovante de escolaridade do dependente.

q) PREVIDÊNCIA (REGIME GERAL E/OU PRÓPRIO):

o Extrato do CADASTRO NACIONAL DE INFORMAÇÕES SOCIAIS (CNIS), ambos emitidos pelo Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), quando for o caso do Regime Geral de Previdência Social: e/ou

o CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, conforme os termos da Portaria MPS nº 154, de 15 de maio de 2018 e alterações, emitida pelo órgão de Regime Próprio de Previdência Social associado ao vínculo estatutário, quando for o caso. MEU INSS – EXTRATO CNIS

r) LAUDO MÉDICO – especificando a deficiência conforme declarado na inscrição do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024 (Somente para PcDs).

s) Carteira de Identidade Profissional.

**ATENÇÃO: Todos os documentos deverão ser apresentados no ato do comparecimento. Caso haja pendência a contratação poderá não ser efetivada. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA DIMOP (MEDICINA DO TRABALHO)**

### 1. PROVIDENCIAR VACINAÇÃO

**Apresentar cópia e original da carteira de vacinação atualizada** no exame médico admissional com:

- Sarampo-Caxumba-Rubéola (SCR)
- Difteria-tétano (dT) ou dupla adulto
- Hepatite B
- COVID19
- Gripe
- Febre Amarela

### Como atualizar a carteira de vacinação?

Apresente sua carteira de vacinação a um profissional da UBS (Unidade Básica de Saúde) de sua referência para verificar se há alguma dose pendente. Em caso afirmativo, providenciará o registro e aplicação das vacinas indicadas.

**Caso tenha perdido a carteira de vacinação**, a UBS abrirá uma nova, mas será necessário iniciar o esquema de todas as vacinas indicadas.

**Dica:** Guarde a carteira de vacinação em sua carteira de bolso ou digitalize em seu celular. Assim, evita maiores transtornos!

## 2. RESPONDER O QUESTIONÁRIO DE SAÚDE

Responda o questionário antes do exame médico admissional. Acesse o seguinte link: <https://forms.gle/p6oDaWWtrrarAgX7c6> ou aponte a câmera do seu celular para o QR CODE.



## 3. PARA O EXAME MÉDICO ADMISSIONAL

Além da cópia e original da carteira de vacinação atualizada;

**Apresentar no dia do exame médico admissional:** laudos, relatórios e exames comprobatórios de condições de saúde preexistentes (caso possua).

**Exame particular** (90 dias)

**A Administração Pública, para fins de legalidade e confiabilidade do processo seletivo, poderá realizar diligências a fim de verificar a veracidade dos documentos e declarações apresentadas no certame.**

DATA: **03/06/2026 (QUARTA-FEIRA)**

LOCAL: **Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas**

Avenida Prefeito José Lozano Araújo, 1551 – Parque Brasil 500

Paulínia/SP – CEP 13.141-901

## CONVOCAÇÃO

CLASS.	Nome	CPF.	CARGO	HORÁRIO
586º	Élida Albuquerque Mangueira	xxx.298.728-xx	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I	11h

Paulínia, 29 de maio de 2026.

### VIVIANI SANTOS

Matrícula 9465-0/SMDGP

### ROGÉRIO ELIAS MARIM

Diretor de Departamento /SMDGP

## CONVOCAÇÃO PARA CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO

### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2024 EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO Nº 001/2024 PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II (CTD)

A Secretaria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Paulínia, no uso de suas atribuições, e de acordo com o protocolo administrativo nº **15068/2026**, convoca os candidatos **APROVADOS** no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024, conforme segue:

#### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA TRAZER NO DIA DA CONVOCAÇÃO: OBS.: PARA AGILIZAR O ATENDIMENTO, SOLICITAMOS TRAZER A DOCUMENTAÇÃO NA ORDEM DA LISTA ABAIXO.

#### ORIGINAL E CÓPIA SIMPLES (APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA)

a) DIPLOMA E HISTÓRICO ESCOLAR, que corresponda as INSTRUÇÕES ESPECIAIS, ITEM I – REQUISITOS EXIGIDOS, contidas no Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024;

b) Uma foto 3x4 recente;

c) Cédula de Identidade (RG) (Original e 02 cópias simples);

d) Certidão de Casamento ou de Nascimento ou Declaração de União Estável registrada em cartório, conforme o caso. (Original e 02 cópias simples). Se casado(a) apresentar documento do cônjuge RG/CPF (Original e 02 cópias simples);

e) Carteira Profissional de Trabalho, somente das páginas onde estão a foto e o número da Carteira, bem como da folha da Qualificação civil (Original e 01 cópia simples);

f) Impressão do Comprovante de Situação Cadastral do CPF emitido através do site <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/ConsultaPublica.asp> (02 cópias);

g) Número do PIS / PASEP;

h) Título de Eleitor (Original e Cópia Simples) e a impressão das Certidões de Quitação Eleitoral e Crimes Eleitorais do site <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes>;

i) Certificado de Reservista e/ou CDI - Certificado de Dispensa de Incorporação (somente para pessoas do sexo masculino com 45 anos ou menos) – (Original e 01 cópia simples);

j) Comprovante de Residência com CEP atualizado – conta de água ou luz ou telefone dos últimos 60 dias (Original e 02 cópias simples).

k) Declaração de bens em envelope lacrado e identificado com seu nome (cópia da declaração do último imposto de renda ou feita de próprio punho);

l) Impressão do Atestado de Antecedentes Criminais (Secretaria de Segurança Pública do Estado de São Paulo (<https://www2.ssp.sp.gov.br/aacweb/carrega-formulario>));

m) Impressão da Certidão Estadual de Distribuição de Ações Criminais – Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo <https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do>;

n) Declaração indicando a atividade pública ou particular que o classificado porventura exerça, mencionando o local, função e horário de trabalho; ou declaração de que não exerce atividade pública ou privada remunerada;

o) Carteira de Vacinação atualizada e cartão do SUS (original e 01 cópia simples);

p) RG e CPF de todas as pessoas que deseja cadastrar com dependente de IRRF (01 cópia simples) e comprovante de escolaridade do dependente.

q) PREVIDÊNCIA (REGIME GERAL E/OU PRÓPRIO):

o Extrato do CADASTRO NACIONAL DE INFORMAÇÕES SOCIAIS (CNIS), ambos emitidos pelo Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), quando for o caso do Regime Geral de Previdência Social: e/ou

o CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, conforme os termos da Portaria MPS nº 154, de 15 de maio de 2018 e alterações, emitida pelo órgão de Regime Próprio de Previdência Social associado ao vínculo estatutário, quando for o caso. MEU INSS – EXTRATO CNIS

r) LAUDO MÉDICO – especificando a deficiência conforme declarado na inscrição

do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024 (Somente para PcDs).

s) Carteira de Identidade Profissional.

**ATENÇÃO: Todos os documentos deverão ser apresentados no ato do comparecimento. Caso haja pendência a contratação poderá não ser efetivada. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA DIMOP (MEDICINA DO TRABALHO)**

#### 1. PROVIDENCIAR VACINAÇÃO

Apresentar cópia e original da carteira de vacinação atualizada no exame médico admissional com:

· Sarampo-Caxumba-Rubéola (SCR)

· Difteria-tétano (dT) ou dupla adulto

· Hepatite B

· COVID19

· Gripe

· Febre Amarela

#### Como atualizar a carteira de vacinação?

Apresente sua carteira de vacinação a um profissional da UBS (Unidade Básica de Saúde) de sua referência para verificar se há alguma dose pendente. Em caso afirmativo, providenciará o registro e aplicação das vacinas indicadas.

**Caso tenha perdido a carteira de vacinação**, a UBS abrirá uma nova, mas será necessário iniciar o esquema de todas as vacinas indicadas.

**Dica:** Guarde a carteira de vacinação em sua carteira de bolso ou digitalize em seu celular. Assim, evita maiores transtornos!

#### 2. RESPONDER O QUESTIONÁRIO DE SAÚDE

Responda o questionário antes do exame médico admissional. Acesse o seguinte link: <https://forms.gle/p6oDaWWtrArAgX7c6> ou aponte a câmera do seu celular para o QR CODE.



#### 3. PARA O EXAME MÉDICO ADMISSIONAL

Além da cópia e original da carteira de vacinação atualizada; **Apresentar no dia do exame médico admissional:** laudos, relatórios e exames comprobatórios de condições de saúde preexistentes (caso possua).

**Exame particular** (90 dias)

**A Administração Pública, para fins de legalidade e confiabilidade do processo seletivo, poderá realizar diligências a fim de verificar a veracidade dos documentos e declarações apresentadas no certame.**

DATA: **03/06/2026 (QUARTA-FEIRA)**

LOCAL: **Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas**

Avenida Prefeito José Lozano Araújo, 1551 – Parque Brasil 500

Paulínia/SP – CEP 13.141-901

## CONVOCAÇÃO

CLASS.	Nome	CPF.	CARGO	HORÁRIO
19º	Emilie Rosana Ayres Tostes de Mello	xxx.573.707-xx	PEB II LÍNGUA PORTUGUESA	11h30

Paulínia, 29 de maio de 2026.

### VIVIANI SANTOS

Matrícula 9465-0/SMDGP

### ROGÉRIO ELIAS MARIM

Diretor de Departamento /SMDGP

## CONVOCAÇÃO PARA CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO

### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2024 EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO Nº 001/2024 PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II (CTD)

A Secretaria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Paulínia, no uso de suas atribuições, e de acordo com o protocolo administrativo nº **12415/2026**, convoca os candidatos **APROVADOS** no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024, conforme segue:

#### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA TRAZER NO DIA DA CONVOCAÇÃO: OBS.: PARA AGILIZAR O ATENDIMENTO, SOLICITAMOS TRAZER A DOCUMENTAÇÃO NA ORDEM DA LISTA ABAIXO.

#### ORIGINAL E CÓPIA SIMPLES (APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA)

a) DIPLOMA E HISTÓRICO ESCOLAR, que corresponda as INSTRUÇÕES ESPECIAIS, ITEM I – REQUISITOS EXIGIDOS, contidas no Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2024;

b) Uma foto 3x4 recente;

- c) Cédula de Identidade (RG) (Original e 02 cópias simples);  
d) Certidão de Casamento ou de Nascimento ou Declaração de União Estável registrada em cartório, conforme o caso. (Original e 02 cópias simples). Se casado(a) apresentar documento do cônjuge RG/CPF (Original e 02 cópias simples);  
e) Carteira Profissional de Trabalho, somente das páginas onde estão a foto e o número da Carteira, bem como da folha da Qualificação civil (Original e 01 cópia simples);  
f) Impressão do Comprovante de Situação Cadastral do CPF emitido através do site <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/ConsultaPublica.asp> (02 cópias);  
g) Número do PIS / PASEP;  
h) Título de Eleitor (Original e Cópia Simples) e a impressão das Certidões de Quitação Eleitoral e Crimes Eleitorais do site <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes>;  
i) Certificado de Reservista e/ou CDI - Certificado de Dispensa de Incorporação (somente para pessoas do sexo masculino com 45 anos ou menos) – (Original e 01 cópia simples);  
j) Comprovante de Residência com CEP atualizado – conta de água ou luz ou telefone dos últimos 60 dias (Original e 02 cópias simples).  
k) Declaração de bens em envelope lacrado e identificado com seu nome (cópia da declaração do último imposto de renda ou feita de próprio punho);  
l) Impressão do Atestado de Antecedentes Criminais (Secretaria de Segurança Pública do Estado de São Paulo (<https://www2.ssp.sp.gov.br/aacweb/carrega-formulario>);  
m) Impressão da Certidão Estadual de Distribuição de Ações Criminais – Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo <https://esaj.tjst.jus.br/sco/abrirCadastro.do>;  
n) Declaração indicando a atividade pública ou particular que o classificado porventura exerça, mencionando o local, função e horário de trabalho; ou declaração de que não exerce atividade pública ou privada remunerada;  
o) Carteirinha de Vacinação atualizada e cartão do SUS (original e 01 cópia simples);  
p) RG e CPF de todas as pessoas que deseja cadastrar com dependente de IRRF (01 cópia simples) e comprovante de escolaridade do dependente.  
q) PREVIDÊNCIA (REGIME GERAL E/OU PRÓPRIO):  
o Extrato do CADASTRO NACIONAL DE INFORMAÇÕES SOCIAIS (CNIS), ambos emitidos pelo Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), quando for o caso do Regime Geral de Previdência Social: e/ou  
o CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, conforme os termos da Portaria MPS nº 154, de 15 de maio de 2018 e alterações, emitida pelo órgão de Regime Próprio de Previdência Social associado ao vínculo estatutário, quando for o caso. MEU INSS – EXTRATO CNIS  
r) LAUDO MÉDICO – especificando a deficiência conforme declarado na inscrição do Edital do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024 (Somente para PcDs).  
s) Carteira de Identidade Profissional.

**ATENÇÃO: Todos os documentos deverão ser apresentados no ato do comparecimento. Caso haja pendência a contratação poderá não ser efetivada. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA DIMOP (MEDICINA DO TRABALHO)**

#### 1. PROVIDENCIAR VACINAÇÃO

**Apresentar cópia e original da carteira de vacinação atualizada** no exame médico admissional com:

- Sarampo-Caxumba-Rubéola (SCR)
- Difteria-tétano (dT) ou dupla adulto
- Hepatite B
- COVID19
- Gripe
- Febre Amarela

#### Como atualizar a carteira de vacinação?

Apresente sua carteira de vacinação a um profissional da UBS (Unidade Básica de Saúde) de sua referência para verificar se há alguma dose pendente. Em caso afirmativo, providenciará o registro e aplicação das vacinas indicadas.

**Caso tenha perdido a carteira de vacinação**, a UBS abrirá uma nova, mas será necessário iniciar o esquema de todas as vacinas indicadas.

**Dica:** Guarde a carteira de vacinação em sua carteira de bolso ou digitalize em seu celular. Assim, evita maiores transtornos!

#### 2. RESPONDER O QUESTIONÁRIO DE SAÚDE

Responda o questionário antes do exame médico admissional. Acesse o seguinte link: <https://forms.gle/p6oDaVWtrArAgX7c6> ou aponte a câmera do seu celular para o QR CODE.



### 3. PARA O EXAME MÉDICO ADMISSIONAL

**Apresentar no dia do exame médico admissional:** laudos, relatórios e exames comprobatórios de condições de saúde preexistentes (caso possua).

**Exame particular** (90 dias)

**A Administração Pública, para fins de legalidade e confiabilidade do processo seletivo, poderá realizar diligências a fim de verificar a veracidade dos documentos e declarações apresentadas no certame.**

DATA: **03/06/2026 (QUARTA-FEIRA)**

LOCAL: **Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas**  
Avenida Prefeito José Lozano Araújo, 1551 – Parque Brasil 500  
Paulínia/SP – CEP 13.141-901

#### CONVOCAÇÃO

CLASS.	Nome	CPF.	CARGO	HORÁRIO
20º	Tania do Amaral Gomes	xxx.292.998-xx	PEB II LÍNGUA PORTUGUESA	11h30

Paulínia, 29 de maio de 2026.

#### VIVIANI SANTOS

Matrícula 9465-0/SMDGP

#### ROGÉRIO ELIAS MARIM

Diretor de Departamento /SMDGP

### SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA

#### PORTARIA Nº 007/2026

#### Corregedoria da Guarda Municipal de Paulínia

O Cidadão KAUÊ AMARAL AIDAR, Corregedor Adjunto da Guarda Municipal de Paulínia, no uso das atribuições legais de sua função, previstas no artigo 18 e 19 da Lei Complementar nº 139, de 30 de Abril de 2026, pela presente **RESOLVE:**

I – Instaurar **SINDICANCIA CONTRADITÓRIA** para regular apuração de responsabilidades por eventual infração disciplinar por não observar as normas relacionadas a retirada de alimentos do refeitório, relacionado a Guarda Municipal sob a matrícula de nº **5129-2**, conforme documentos acostados aos autos do Protocolo nº **15851/2026 e conexos** (protocolo 15855/2026), em que figura como interessada a Secretaria Municipal de Segurança Pública – Guarda Municipal.

II – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se. Registre-se. Publique-se.

Paulínia, 28 de maio de 2026.

#### KAUÊ AMARAL AIDAR

Corregedor

Lavrada na Corregedoria da Guarda Municipal e publicada no Gabinete do Prefeito na data supra.

#### PORTARIA Nº 008/2026

#### Corregedoria da Guarda Municipal de Paulínia

O Cidadão KAUÊ AMARAL AIDAR, Corregedor Adjunto da Guarda Municipal de Paulínia, no uso das atribuições legais de sua função, previstas no artigo 18 e 19 da Lei Complementar nº 139, de 30 de Abril de 2026, pela presente **RESOLVE:**

I – Instaurar **SINDICANCIA CONTRADITÓRIA** para regular apuração de responsabilidades por eventual infração disciplinar em razão de denúncia junto a ouvidoria, versando obre ofensas proferidas, relacionado ao Guarda Municipal sob a matrícula de nº **7329-6**, conforme documentos acostados aos autos do Protocolo nº **15857/2026**, em que figura como interessada a Secretaria Municipal de Segurança Pública – Guarda Municipal.

II – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se. Registre-se. Publique-se.

Paulínia, 28 de maio de 2026.

#### KAUÊ AMARAL AIDAR

Corregedor

Lavrada na Corregedoria da Guarda Municipal e publicada no Gabinete do Prefeito

to na data supra.

## PROCURADORIA GERAL

### EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2025

O Município de Paulínia, Estado de São Paulo, tendo em vista a conclusão dos trabalhos de realização do Concurso Público nº 01/2025, referente ao Edital nº 01/2025, e após o decurso dos prazos legais, **RATIFICA e HOMOLOGA** o Resultado Final do referido certame, em conformidade com os editais publicados e com a classificação final dos candidatos, devidamente divulgada no site da Fundação VUNESP e no Diário Oficial do Município, em 29 de abril de 2026 e em 20 de maio de 2026, respectivamente, para os cargos de ANALISTA DE PROCURADORIA e PROCURADOR DO MUNICÍPIO.

O Concurso Público destina-se à contratação de candidatos, sob Regime Jurídico Estatutário, para o preenchimento de vagas do quadro de pessoal da Municipalidade de Paulínia, bem como para aquelas que vierem a ser abertas durante o prazo de validade do certame, que será de 02 (dois) anos, podendo ser prorrogado por igual período, a contar da data de homologação.

A convocação dos candidatos aprovados obedecerá a classificação divulgada nos Editais de Divulgação da Classificação Final.

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, no Diário Oficial do Município de Paulínia, revogadas as disposições em contrário.

Paulínia, 29 de maio de 2026.

**DANILO BARROS**

Prefeito Municipal

## CONSELHOS DO MUNICÍPIO

### CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER DE PAULÍNIA - CMDM

#### 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA – DIA 03/06/2026

#### CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER DE PAULÍNIA

A Presidente do CMDM, Wanderléa Gonçalves Oliveira, no uso de suas atribuições, faz conhecer a ordem do dia para a 6ª reunião ordinária do ano de 2026, na CASA DO CONSELHOS, situada na Avenida Getúlio Vargas, 527, Nova Paulínia, no dia 03/06/2026 (quarta-feira) às 15h.

#### PAUTA:

1. Conferência de quórum;
2. Leitura e aprovação da ata anterior;
3. Retorno da Comissão de Alteração da Lei;
4. Plano de ação;
5. Reformulação da Comissão de Acolhimento e Orientação;
6. Assuntos gerais.

Paulínia, 29 de maio de 2026

**WANDERLÉA GONÇALVES OLIVEIRA**

Presidente do CMDM

### CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE PAULÍNIA

#### REESTRUTURADO PELA LEI MUNICIPAL Nº 4.512 DE 19/12/2024

Diário Oficial Paulínia – Edição nº 2436 de 19/12/2024

Av. Getúlio Vargas, 527 – Nova Paulínia - CEP 13.140-315 Fone (19) 3874-9976

E-mail: casadosconselhos@paulinia.sp.gov.br

## 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE PAULÍNIA – CMASP

Informa-se à população e aos Conselheiros que compõem este Conselho, que a 2ª Reunião Extraordinária de 2026, será realizada no dia 02/06/2026, terça-feira, às 10h30, de maneira presencial e online (formato híbrido), na Casa dos Conselhos, localizada na Av. Getúlio Vargas, 527 - Nova Paulínia, Paulínia/SP. Em caso de maiores informações, entrar em contato com o nº 19-3874-9976 para melhor entendimento de acesso online.

#### Pauta:

1. Aprovação da Prestação de Contas de Recursos Estaduais – exercício 2025 e Reprogramação de Saldo para 2026;
2. Deliberação e Aprovação de Recursos Estadual 2026: Recurso SuperAção SP e Benefícios Eventuais;
3. Ciência da reprogramação e ratificação da utilização de Emenda Parlamentar Federal do Grupo de Natureza de Despesa – GND-3 – nº da Programação 353650520230001 de execução direta nas políticas públicas da SEMASPP com ordem bancária efetivada ao Fundo Municipal da Assistência Social. Paulínia, 28 de maio de 2026.

**THIAGO FIGUEIREDO FULAS**

Presidente CMASP

## CÂMARA MUNICIPAL

### TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026 PROCESSO DE COMPRA Nº 024/2026

Após análise dos autos e da ausência da intenção de interposição de recursos do Pregão Eletrônico nº 002/2026, referente ao registro de preços para contratação(ões) futura(s) de eventual aquisição de itens essenciais para as copas do prédio da Câmara Municipal de Paulínia, por um período de 1 ano, neste ato, **ADJUDICO** os objetos do pregão em epígrafe às respectivas empresas listadas abaixo, no valor global de **R\$ 53.279,23** (cinquenta e três mil e duzentos e setenta e nove reais e vinte e três centavos) e **HOMOLOGO** o presente certame.

ITEM	VENCEDORA	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE REGISTRADA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	COMERCIAL MANGILI & SILVA LTDA – ME CNPJ: 62.479.555/0001-15	AÇÚCAR REFINADO PACOTE COM 1KG	1.600 unid.	R\$ 3,60	R\$ 5.760,00
02	PORTO REAL MERCANTIL LTDA CNPJ: 51.985.761/0001-80	MISTURA PARA PREPARO DE CAPPUCCINO EM PÓ EMBALAGEM COM 1 KG	350 unid.	R\$ 61,00	R\$ 21.350,00
03	AZ ALIMENTOS SAUVAVEIS LTDA CNPJ: 31.845.784.0001/82	ERVA MATE TOSTADA PARA PREPARO DE CHÁ EMBALAGEM COM 250G	960 unid.	R\$ 6,15	R\$ 5.904,00
04	ALTO GIRO DISTRIBUIDORA E LOGÍSTICA LTDA CNPJ: 28.352.232/0001-28	COPO DESCARTÁVEL COM CAPACIDADE DE 200ML, APROVADO PELAS NORMAS ABNT CAIXA COM 2.500 UNIDADES	140 caixas	R\$ 129,89	R\$ 18.184,60
05	CASA DA SOGRA COMERCIO VAREJISTA LTDA-EPP CNPJ: 13.021.891/0001-04	COPO DESCARTÁVEL COM CAPACIDADE 50ML, APROVADO PELAS NORMAS ABNT CAIXA COM 5000 UNIDADES	17 caixas	R\$ 122,39	R\$ 2.080,63

Paulínia, 28 de maio de 2025

**PEDRO LUIZ DE BERNARDE NETTO**  
PRESIDENTE