

Diário Oficial

salto.sp.gov.br

do município



Município
da Estância Turística
de Salto

Quinta-feira, 23 de julho de 2026

Distribuição Eletrônica | Ano IX | Edição nº 2270

Publicação Oficial do Município da Estância Turística de Salto, conforme Lei Municipal n. 3.713, de 13 de dezembro de 2017

SUMÁRIO

Gabinete do Prefeito	2
Secretaria de Administração e Governo Digital	4
Secretaria de Finanças	8
Poder Legislativo	9
Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE	12
Conselhos Municipais	13



GABINETE DO PREFEITO



DECRETO Nº 296, DE 22 DE JULHO DE 2026

“Dispõe sobre movimentação orçamentária no valor de R\$ 26.852,50 e dá outras providências”.

JOSÉ GERALDO GARCIA, Prefeito da Estância Turística de Salto, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei;

CONSIDERANDO a imprescindibilidade de dotação orçamentária – Contratação de Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação de Sistema a ser utilizado pela Controladoria Geral do Município – Gabinete do Prefeito;

DECRETA:

Art. 1º. Nos termos do Art. 13, VI e § 1º, VI da Lei nº 4.243, de 02 de dezembro de 2.025 fica aberto no orçamento da Administração Direta em favor do Gabinete do Prefeito, um remanejamento no valor de **R\$ 26.852,50 (vinte e seis mil, oitocentos e cinquenta e dois reais e cinquenta centavos)**, destinados ao reforço da seguinte dotação:

1	GABINETE DO PREFEITO			
02.01.02	CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO			
02.01.02	300000	DESPESA CORRENTE		
02.01.02	330000	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		
02.01.02	02.01.02.339040.04.124.0001.2.002.01.1100000	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	(Ficha 241)	R\$ 26.852,50

Art. 2º. Os recursos para cobertura do presente crédito são provenientes da anulação da seguinte dotação:

5	SECRETARIA DE FINANÇAS			
02.05.01	GESTÃO ADMINISTRATIVA - FINANÇAS			
02.05.01	300000	DESPESA CORRENTE		
02.05.01	330000	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		
02.05.01	02.05.01.339040.04.123.0001.2.008.01.1100000	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	(Ficha 65)	R\$ 26.852,50

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO, ESTADO DE SÃO PAULO.

Aos, 22 de julho de 2026 – 328º da Fundação

JOSÉ GERALDO GARCIA
Prefeito Municipal

MÁRIO GILMAR MAZETTO
Secretário Municipal de Governo

Registrado no Gabinete do Prefeito e publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município



Paço Municipal - Abadia de São Norberto
Av. Tranquillo Giannini, 861
Dist. Ind. Santos Dumont, Salto/SP - CEP 13329-600

(11) 4602 8500
www.salto.sp.gov.br

**EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS – DECRETO Nº 296, DE 22 DE JULHO DE 2026.**

Lei Municipal nº 4.235/2025, Arts. 10 e 11

A presente movimentação orçamentária se faz necessária para adequar o órgão responsável pela ordenação da despesa referente à contratação de sistema de informações utilizado pela Controladoria Geral do Município.

Por se tratar de ajuste na unidade executora, a presente anulação não acarretará impactos ao andamento dos serviços.

Em se tratando de crédito adicional aberto nos termos do Art. 13, §1º, VI, da Lei Municipal nº 4.243/2025, não há utilização dos percentuais de movimentação autorizados na Lei Orçamentária anual.

A movimentação vincula-se ao cumprimento da meta 16.6 do programa 0001 do Plano Plurianual.

JOSÉ GERALDO GARCIA

Prefeito Municipal



Paço Municipal - Abadia de São Norberto
Av. Tranquillo Giannini, 861
Dist. Ind. Santos Dumont, Salto/SP - CEP 13329-600

(11) 4602 8500
www.salto.sp.gov.br

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO DIGITAL****AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Referência: Dispensa de Licitação nº 268/2026

Processo nº 3124/2026

Encontra-se aberto aviso de dispensa de licitação conforme art. 75 - inciso II da Lei 14.133, e Decreto Municipal nº 59 de 27 de fevereiro de 2023, referente à contratação de empresa especializada para elaboração e entrega de lanches, sucos, bolacha e achocolatado para atender ao Evento de "Doação de Sangue", a cargo da Secretaria de Saúde.

Visando atender o disposto no §3º do art. 75 da Lei nº. 14.333/2021, abre-se prazo às empresas interessadas neste objeto para a apresentação de propostas à municipalidade.

A Dispensa se realizará de forma ELETRÔNICA, através portal: www.licita.salto.sp.gov.br, na data de 29 de julho de 2026.

Prazo de Divulgação do Aviso: das 08h do dia 23/07/2026 até as 08h do dia 29/07/2026.

Prazo para esclarecimentos: até as 08h do dia 28/07/2026.

Início da Sessão Pública (Fase Competitiva): 29/07/2026 das 09h às 15h.

O aviso está disponível para consulta e impressão, através dos sítios: www.licita.salto.sp.gov.br e www.salto.sp.gov.br.

Maiores informações, no Setor de Compras – Secretaria de Administração e Governo Digital, através do telefone nº (11) 4602-8529, das 08h às 16h30, e/ou e-mail: dispensaeletronica@salto.sp.gov.br

Salto, 22 de julho de 2026.

Fernando Amâncio de Camargo

Secretário de Saúde

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Referência: Dispensa de Licitação nº 269/2026

Processo nº 3190/2026

Encontra-se aberto aviso de dispensa de licitação conforme art. 75 - inciso II da Lei 14.133, e Decreto Municipal nº 59 de 27 de fevereiro de 2023, referente a contratação de empresa especializada para fornecimento de bebedouro industrial, a cargo da Secretaria de Ação Social e Cidadania.

Visando atender o disposto no §3º do art. 75 da Lei nº. 14.333/2021, abre-se prazo às empresas interessadas neste objeto para a apresentação de propostas à municipalidade.

A Dispensa se realizará de forma ELETRÔNICA, através portal: www.licita.salto.sp.gov.br, na data de 29 de julho de 2026.

Prazo de Divulgação do Aviso: das 08h do dia 23/07/2026 até as 08h do dia 29/07/2026.

Prazo para esclarecimentos: até as 08h do dia 28/07/2026.

Início da Sessão Pública (Fase Competitiva): 29/07/2026 das 09h às 15h.

O aviso está disponível para consulta e impressão, através dos sítios: www.licita.salto.sp.gov.br e

www.salto.sp.gov.br.

Maiores informações, no Setor de Compras – Secretaria de Administração e Governo Digital, através do telefone nº (11) 4602-8529, das 08h às 16h30, e/ou e-mail: dispensaeletronica@salto.sp.gov.br

Salto, 22 de julho de 2026.

Claudia Cardoso Barichello Rodrigues

Secretária de Ação Social e Cidadania

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Referência: Dispensa de Licitação nº 270/2026

Processo nº 2762/2026

Encontra-se aberto aviso de dispensa de licitação conforme art. 75 - § 7 da Lei 14.133, e Decreto Municipal nº 59 de 27 de fevereiro de 2023, referente a contratação de empresa especializada em manutenção e fornecimento de peças de veículos, destinado ao veículo Uno, placa EHE-4087, a cargo da Secretaria de Saúde.

Visando atender o disposto no §3º do art. 75 da Lei nº. 14.333/2021, abre-se prazo às empresas interessadas neste objeto para a apresentação de propostas à municipalidade.

A Dispensa se realizará de forma ELETRÔNICA, através portal: www.licita.salto.sp.gov.br, na data de 29 de julho de 2026.

Prazo de Divulgação do Aviso: das 08h do dia 23/07/2026 até as 08h do dia 29/07/2026.

Prazo para esclarecimentos: até as 08h do dia 28/07/2026.

Início da Sessão Pública (Fase Competitiva): 29/07/2026 das 09h às 15h.

O aviso está disponível para consulta e impressão, através dos sítios: www.licita.salto.sp.gov.br e www.salto.sp.gov.br.

Maiores informações, no Setor de Compras – Secretaria de Administração e Governo Digital, através do telefone nº (11)4602-8529, das 08h às 16h30, e/ou e-mail: dispensaeletronica@salto.sp.gov.br

Salto, 22 de julho de 2026.

Fernando Amâncio Camargo

Secretário de Saúde

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Referência: Dispensa de Licitação nº 271/2026

Processo nº 2809/2026

Encontra-se aberto aviso de dispensa de licitação conforme art. 75, § 7 da Lei 14.133, e Decreto Municipal nº 59 de 27 de fevereiro de 2023, referente a contratação de empresa especializada para fornecimento de peças e execução de serviços mecânicos destinados à manutenção corretiva e preventiva do veículo Fiat Doblo, placa EHE-4063, compreendendo substituição de pneus, válvulas, componentes do sistema de ignição, direção e suspensão, bem como alinhamento, balanceamento, limpeza do sistema de arrefecimento, limpeza de bicos injetores e demais serviços correlatos, a cargo da Secretaria de Obras e Serviços Públicos.

Visando atender o disposto no §3º do art. 75 da Lei nº. 14.333/2021, abre-se prazo às empresas interessadas neste objeto para a apresentação de propostas à municipalidade.



A Dispensa se realizará de forma ELETRÔNICA, através portal: www.licita.salto.sp.gov.br, na data de 29 de julho de 2026.

Prazo de Divulgação do Aviso: das 08h do dia 23/07/2026 até as 08h do dia 29/07/2026.

Prazo para esclarecimentos: até as 08h do dia 28/07/2026.

Início da Sessão Pública (Fase Competitiva): 29/07/2026 das 09h às 15h.

O aviso está disponível para consulta e impressão, através dos sítios: www.licita.salto.sp.gov.br e www.salto.sp.gov.br.

Maiores informações, no Setor de Compras – Secretaria de Administração e Governo Digital, através do telefone nº (11)4602-8529, das 08h às 16h30, e/ou e-mail: dispensaeletronica@salto.sp.gov.br

Salto, 22 de julho de 2026.

João De Conti Neto

Secretário de Obras e Serviços Públicos

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Referência: Dispensa de Licitação nº 272/2026

Processo nº 3254/2026

Encontra-se aberto aviso de dispensa de licitação conforme art. 75 - inciso II da Lei 14.133, e Decreto Municipal nº 59 de 27 de fevereiro de 2023, referente a contratação de agência de turismo especializada em passagens áreas /translado e hospedagem, a cargo da Secretaria de Educação.

Visando atender o disposto no §3º do art. 75 da Lei nº. 14.333/2021, abre-se prazo às empresas interessadas neste objeto para a apresentação de propostas à municipalidade.

A Dispensa se realizará de forma ELETRÔNICA, através portal: www.licita.salto.sp.gov.br, na data de 29 de julho de 2026.

Prazo de Divulgação do Aviso: das 08h do dia 23/07/2026 até as 08h do dia 29/07/2026.

Prazo para esclarecimentos: até as 08h do dia 28/07/2026.

Início da Sessão Pública (Fase Competitiva): 29/07/2026 das 09h às 15h.

O aviso está disponível para consulta e impressão, através dos sítios: www.licita.salto.sp.gov.br e www.salto.sp.gov.br.

Maiores informações, no Setor de Compras – Secretaria de Administração e Governo Digital, através do telefone nº (11)4602-8529, das 08h às 16h30, e/ou e-mail: dispensaeletronica@salto.sp.gov.br

Salto, 22 de julho de 2026.

Fernanda Cristina de Almeida Barbutto

Secretária de Educação

EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO

CONTRATO DE FORNECIMENTO

Contrato Administrativo nº 131/2025

Processo Administrativo nº 6611/2024 – Processo Apensado nº 2699/2026

Contratante – Prefeitura da Estância Turística de Salto

Contratada – Ciamed Distribuidora de Medicamentos

Ltda

Objeto – Aquisição de medicamentos, suplementos alimentares (de acordo com a RDC 240/2018) e de Notificação Simplificada (RDC 576/2021), para atender aos pacientes das Unidades Básicas - UBS, Especializadas da Rede Municipal de Saúde, Centro Especializado de Odontologia e Centro de Controle de Zoonoses

Referente – Pregão Eletrônico nº 05/2025

Valor Original – R\$ 403.907,82 (quatrocentos e três mil novecentos e sete reais e oitenta e dois centavos)

1º TA (Acréscimo 4,2982%) – R\$ 17.361,00 (dezessete mil, trezentos e sessenta e um reais)

1º TA Valor Total – R\$ 421.268,82 (quatrocentos e vinte e um mil, duzentos e sessenta e oito reais e oitenta e dois centavos)

2º TA (Reajuste IPCA 4,6193% valor original) – R\$ 18.645,33 (dezoito mil seiscentos e quarenta e cinco reais e trinta e três centavos)

2º TA Valor Total – R\$ 422.553,15 (quatrocentos e vinte e dois mil e quinhentos e cinquenta e três reais e quinze centavos).

Vigência Aditada – 12 (doze) meses, a partir de 1 (um) de agosto de 2026.

Item	Princípio Ativo	Forma Farmac.	Apres.	Marca	Valor Reajustado R\$	Qtde. Ano	Valor Anual R\$
19	Ácido Valpróico 250mg	Cáp	Unid	Depakene	0,3243	420.000	136.206,00
33	Imiquimode 50mg/g 0,25g	Creme	Sachê	Ixium	6,2772	288	1.807,83
139	Levodopa+Benserazida 100+25mg HBS	Cáp	Unid	Prolopa Hbs	2,0181	36.000	72.651,60
140	Levodopa+Benserazida 200+50mg	Comp	Unid	Prolopa	2,3539	90.000	211.851,00
172	Pirimetamina 25mg	Comp	Unid	Daraprim	0,102	360	36,72
VALOR GLOBAL: R\$ 422.553,15 (QUATROCENTOS E VINTE E DOIS MIL E QUINHENTOS E CINQUENTA E TRÊS REAIS E QUINZE CENTAVOS)							

Estância Turística de Salto, 22 de julho de 2026

Fernando Amâncio de Camargo

Secretário de Saúde

EXTRATO PRIMEIRO TERMO DE ADITAMENTO

CONTRATO DE FORNECIMENTO

Contrato Administrativo nº 137/2025

Processo Administrativo nº 6611/2024 – Processo Apensado nº 2793/2026

Contratante – Prefeitura da Estância Turística de Salto

Contratada – Indmed Hospitalar Ltda

Objeto – Aquisição de medicamentos, suplementos alimentares (de acordo com a RDC 240/2018) e de Notificação Simplificada (RDC 576/2021), para atender aos pacientes das Unidades Básicas - UBS, Especializadas da Rede Municipal de Saúde, Centro Especializado de Odontologia e Centro de Controle de Zoonoses

Referente – Pregão Eletrônico nº 05/2025

Valor Original – R\$ 11.032,20 (onze mil e trinta e dois reais e vinte centavos)

1º TA (Reajuste IPCA 4,6193%) – R\$ 509,88 (quinhentos e nove reais e oitenta e oito centavos)

Valor Total 1º TA – R\$ 11.542,08 (onze mil e quinhentos e quarenta e dois reais e oito centavos)

Vigência – 12 (doze) meses, a partir de 01 (um) de agosto de 2026.



Item	Princípio Ativo	Forma Farmac.	Apres.	Marca	Valor Unit. R\$	Qtde. Ano	Valor Anual R\$
62	Benzalcônio, cloreto + Sódio, cloreto 0,1+9mg a partir de 20mL Medicamento de Notificação Simplificada RDC 576/2021 ou medicamento com registro na Anvisa.	Sol. Nasal	Frasco	Nasonew Airela	0,9123	9.600	8.758,08
187	Sulfato Ferroso (equivalente a 25mg/ml de ferro elementar). A partir de 20mL. Medicamento de Notificação Simplificada RDC 576/2021 ou medicamento com registro na Anvisa.	Sol. Oral	Frasco	Sulfermax Airela	0,9280	3.000	2.784,00
VALOR GLOBAL: R\$ 11.542,08 (ONZE MIL E QUINHENTOS E QUARENTA E DOIS REAIS E OITO CENTAVOS).							

Estância Turística de Salto, 22 de julho de 2026.

Fernando Amâncio de Camargo
Secretário de Saúde

**EXTRATO SEGUNDO TERMO DE ADITAMENTO
CONTRATO DE FORNECIMENTO**

Contrato Administrativo nº 139/2025**Processo Administrativo nº 6611/2024** – Processo Apensado nº 2730/2026**Contratante** – Prefeitura da Estância Turística de Salto**Contratada** – NunesFarma Produtos Farmacêuticos Ltda**Objeto** – Aquisição de medicamentos, suplementos alimentares (de acordo com a RDC 240/2018) e de Notificação Simplificada (RDC 576/2021), para atender aos pacientes das Unidades Básicas - UBS, Especializadas da Rede Municipal de Saúde, Centro Especializado de Odontologia e Centro de Controle de Zoonoses**Referente** – Pregão Eletrônico nº 05/2025**Valor Original** – R\$ 187.200,00 (cento e oitenta e sete mil e duzentos reais)**1º TA (acréscimo 23,3975%)** – R\$ 43.800,00 (quarenta e três mil e oitocentos reais)**Valor Total 1º TA** – R\$ 231.000,00 (duzentos e trinta e um mil reais)**2º TA (reajuste 4,6193% IPCA - valor original)** – R\$ 8.628,00 (oito mil seiscentos e vinte e oito reais)**Valor Total 2º TA** – R\$ 195.828,00 (cento e noventa e cinco mil oitocentos e vinte e oito reais e oito reais)**Vigência Aditada** – 12 (doze) meses, a partir de 1 (um) de agosto de 2026

Item	Princípio Ativo	Forma Farmac.	Apres.	Marca	Valor Unit. R\$	Qtde. Ano	Valor Anual R\$
------	-----------------	---------------	--------	-------	-----------------	-----------	-----------------

49	Cálcio, carbonato 1250mg (equivalente a 500mg de cálcio elementar) - registro de medicamento na Anvisa.	Comprimido	Unidade	Nesh Calcio	0,7637	240.000	183.288,00
186	Sulfato Ferroso 109mg (equivalente a 40mg de Ferro elementar). Medicamento de Notificação Simplificada RDC 576/2021 ou medicamento com registro na Anvisa.	Comprimido	Unidade	Nesh Ferro	0,0418	300.000	12.540,00
VALOR GLOBAL: R\$195.828,00 (cento e noventa e cinco mil oitocentos e vinte e oito reais e oito reais)							

Estância Turística de Salto, 22 de julho de 2026.

Fernando Amâncio de Camargo
Secretário de Saúde

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO
DECISÃO ADMINISTRATIVA**

Processo nº 2.070/2026**Interessado:** Dolleto Doces e Salgados Ltda**CNPJ:** 18.469.456/0001-60**Assunto:** Aplicação de sanção administrativa por inexecução parcial e execução defectiva do Contrato Administrativo nº 243/2025

Diante do exposto, DECIDO: I – Acolher integralmente o parecer conclusivo da Comissão de Apuração e Responsabilização Contratual – CARC, reconhecendo a ocorrência de reiterados descumprimentos contratuais por parte da empresa Dolleto Doces e Salgados Ltda., relacionados à execução do Contrato Administrativo nº 243/2025; II – Aplicar à contratada a penalidade de MULTA COMPENSATÓRIA correspondente a 5% do valor contratual, com fundamento na Cláusula 15.2, inciso IV do Contrato Administrativo nº 243/2025, considerando a gravidade das infrações constatadas, a reiteração dos descumprimentos, os prejuízos causados à Administração, a persistência das irregularidades mesmo após notificações formais e os critérios previstos na Cláusula 15.8 do contrato e no art. 156, §1º, da Lei Federal nº 14.133/2021; III – Aplicar à contratada a penalidade de IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR com a Administração Pública pelo prazo de 2 (dois) anos, com fundamento no art. 156, inciso III, c/c §4º, da Lei Federal nº 14.133/2021 e na Cláusula 15.2, inciso II, do Contrato Administrativo nº 243/2025, pelos fundamentos expostos na presente decisão, considerando: a) a gravidade das infrações constatadas; b) a reiteração dos descumprimentos contratuais ao longo da execução do ajuste; c) a persistência das irregularidades mesmo após notificações formais e oportunidades de regularização; d) os prejuízos causados ao regular funcionamento da Administração e das Secretarias atendidas; e) a insuficiência das justificativas apresentadas para afastar a



responsabilidade contratual.

Salto/SP, 22 de julho de 2026.

Felipe Kormann Stefani

Secretário de Administração e Governo Digital

.....
REPUBLICAÇÃO

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Referência: Dispensa de Licitação nº 241/2026

Processo nº 2965/2026

Encontra-se aberto aviso de dispensa de licitação conforme art. 75 - inciso II da Lei 14.133, e Decreto Municipal nº 59 de 27 de fevereiro de 2023, referente a contratação de empresa especializada para fornecimento de dispenser para copos descartáveis de água e café, a cargo da Secretaria de Comunicação e Turismo.

Visando atender o disposto no §3º do art. 75 da Lei nº. 14.333/2021, abre-se prazo às empresas interessadas neste objeto para a apresentação de propostas à municipalidade.

A Dispensa se realizará de forma ELETRÔNICA, através portal: www.licita.salto.sp.gov.br, na data de 29 de julho de 2026.

Prazo de Divulgação do Aviso: das 08h do dia 23/07/2026 até as 08h do dia 29/07/2026.

Prazo para esclarecimentos: até as 08h do dia 28/07/2026.

Início da Sessão Pública (Fase Competitiva): 29/07/2026 das 09h às 15h.

O aviso está disponível para consulta e impressão, através dos sítios: www.licita.salto.sp.gov.br e www.salto.sp.gov.br.

Maiores informações, no Setor de Compras - Secretaria de Administração e Governo Digital, através do telefone nº (11) 4602-8529, das 08h às 16h30, e/ou e-mail: dispensaeletronica@salto.sp.gov.br

Salto, 22 de julho de 2026.

Iara Gonzaga Bortoluci Silva

Secretária de Comunicação e Turismo

.....



SECRETARIA DE FINANÇAS



CONVITE

1º Audiência Pública de Elaboração da Lei Orçamentária Anual de 2027

Data: 23 de julho de 2026
Horário: 19h
Local: Centro de Educação e Cultura (CEC)
Auditório Paulo Freire
Rua Prudente de Moraes, nº 580, Centro

Reunião do Microsoft Teams

Ingressar: <https://teams.microsoft.com/meet/263775489850006?p=UP4DYOASFTI2rDu6Dq>

ID da Reunião: 263 775 489 850 006

Senha: 6Vd9Gk7f

Em conformidade com o art. 48, §1º, inciso I da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).

Estância Turística de Salto, 14 de julho de 2025
Secretaria Municipal de Finanças



Paço Municipal - Abadia de São Norberto
Av. Tranquillo Giannini, 861
Dist. Ind. Santos Dumont, Salto/SP - CEP 13329-600

(11) 4602 8500
www.salto.sp.gov.br

**PODER LEGISLATIVO****25ª REUNIÃO ORDINÁRIA, DO 2º ANO, DA 19ª LEGISLATURA, REALIZADA****EM 21 DE JULHO DE 2026, COM INÍCIO ÀS 14 HORAS.**

1) EXPEDIENTE:

- EXECUÇÃO DO HINO DA CIDADE:

- CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS DA PREFEITURA:

- Ofício nº 695/2026, da Secretaria de Administração e Governo Digital, encaminhando cópias dos documentos firmados com a municipalidade:

ATA	EMPRESA CONTRATADA
75/2026	CEI - Comércio Exportação e Importação Materiais Médicos Ltda
76/2026	Centermedi Comércio de Produtos Hospitalares Ltda
77/2026	SG Tecnologia Clínica Ltda
78/2026	Talker Representação Comercial Ltda
79/2026	Farma 2 Produtos para Saúde Ltda
80/2026	Dimebrás Comercial Hospitalar Ltda
81/2026	Medlevensohn Comércio e Representações de Produtos Hospitalares Ltda
82/2026	Dakfilm Comercial Ltda
83/2026	J.F. Comercio de Material e Medicamentos Hospitalares Ltda
84/2026	CSK Importadora e Distribuidora de Materiais Hosp
85/2026	Purah Medical & CO Ltda
86/2026	Cirúrgica União Ltda
87/2026	Só Química Laboratórios Ltda
88/2026	G2 Comércio e Serviços Ltda
89/2026	GETMED Comércio de Medicamentos e Produtos Hospitalares Ltda
90/2026	GETMED Importadora e Distribuidora Hospitalar Ltda
91/2026	JP Medicamentos e Materiais Cirúrgicos Ltda
92/2026	Comercial 3 Albe Ltda
93/2026	L.M Produtos Hospitalares Ltda
94/2026	Medpaper Comércio de Materiais Médicos e Hospitalares Ltda
95/2026	VR Valadares Suprimentos Ltda
96/2026	Comercial Cirúrgica Rioclarense Ltda
97/2026	Vitória Comércio de Produtos
98/2026	Distribuidora de Medicamentos Backes Ltda
99/2026	SSZ Distribuidora de Medicamentos Ltda
100/2026	Vigmed Distribuidora de Medicamentos Ltda
101/2026	Portal Ltda
102/2026	Royal Med Hospitalar Ltda
103/2026	Mamed Comercial Ltda
104/2026	Provide Hospitalar Ltda
105/2026	Aglon Comercio e Representações Ltda
106/2026	Pontamed Farmacêutica Ltda
107/2026	Cholmed Comercial Hospitalar Ltda
108/2026	Amanda Christine Moraes Lima
111/2026	HC Group do Brasil Importação Distribuição Ltda
112/2026	Special Med Comercial Hospitalar Ltda
113/2026	Special Med Comercial Hospitalar Ltda
ADITAMENTO	EMPRESA CONTRATADA
1º TA Nº 031/2025	Medimport Comércio de Produtos Hospitalares Ltda
1º TA Nº 070/2026	Phabrica de Produções Serviços de Propaganda e Publicidade Ltda
2º TA Nº 097/2022	Lumiar Health Builders Equipamentos Hospitalares Ltda
2º TA Nº 098/2022	Superamed Equipamentos Médicos e Hospitalares Ltda
2º TA Nº 112/2022	Lumiar Health Builders Equipamentos Hospitalares Ltda
2º TA Nº 113/2022	Superamed Equipamentos Médicos e Hospitalares
1º TA Nº 126/2021	SVE Comércio de Alimentos Ltda
1º TA Nº 139/2025	Nunes Farma Produtos Farmacêuticos Ltda
1º TA Nº 143/2025	Promefarma Medicamentos e Produtos Hospitalares Ltda

2º TA Nº 164/2024	Centro de Reabilitação Camaster Ltda
3º TA Nº 178/2022	Aparecido Vitor
2º TA Nº 243/2025	Dollete Doces e Salgados Ltda
1º TA Nº 309/2025	Companhia de Processamento de Dados
1º TA Nº 312/2025	NP Tecnologia e Gestão de Dados Ltda
CONTRATO	EMPRESA CONTRATADA
126/2025	Centro de Acolhimento e Tratamento Nova Esperança
133/2026	Verdebianco Engenharia Ltda
135/2026	Goemann Comercial Ltda
136/2026	Multiway Comercial e Representações Ltda
138/2026	Itaú Unibanco S/A
139/2026	Itaú Unibanco S/A
TERMO DE FOMENTO	EMPRESA CONTRATADA
141/2026	Associação Casa Naim de Salto
131/2026	Apae Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Salto
132/2026	Associação dos Defensores dos Animais Ajuda Anjos de Salto
TERMO DE CREDENCIAMENTO	EMPRESA CONTRATADA
137/2026	Sítio Gestão de Projetos Ltda

- Relatório de execução das emendas impositivas no 2º trimestre de 2026.

- PROJETOS APRESENTADOS PELA PREFEITURA:

- Veto Total ao Autógrafo nº 34/2026 do Projeto de Lei nº 27/2026 - Prefeitura Municipal - Veto Total ao Autógrafo nº 34/2026 - Projeto de Lei nº 27/2026, que dispõe sobre a publicidade e detalhamento das dívidas flutuantes da Administração Pública Direta e Indireta do município de Salto e dá outras providências, de autoria do vereador Antônio Moreira Sobrinho.

- PROJETOS APRESENTADOS POR VEREADORES:

- Projeto de Lei nº 40/2026 - Vereador Henrique Balseiros Chamosa Neto - Institui a Política Municipal de Proteção, Promoção e Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa no município de Salto, estabelece princípios, diretrizes e objetivos para a atuação do Poder Público Municipal e dá outras providências.

- PARECERES:

PROJETO Nº	AUTORIA	COMISSÃO	PARECER
PL nº 39/2026	Prefeitura	Comissão Mista (Justiça e Finanças)	Favorável
PDL nº 06/2026	Graziela Costa Leite	Comissão de Organização, Bens, Serviços, Saúde, Educação, Cultura, Servidores, Meio Ambiente e Administração	Favorável
PDL nº 07/2026	Michel Oliveira Rodrigues da Silva	Comissão de Organização, Bens, Serviços, Saúde, Educação, Cultura, Servidores, Meio Ambiente e Administração	Favorável

- PROJETOS APROVADOS EM COMISSÕES MISTAS:

- Projeto de Lei nº 39/2026 - Prefeitura Municipal - Autoriza a abertura, em favor da Secretaria Municipal de Saúde, de Créditos Adicionais no valor de R\$ 160.005,80 para os fins que especifica (adequação orçamentária de programações incluídas por emendas individuais à Lei Orçamentária vigente - Centro Obstétrico do Hospital Municipal).

Projeto de Lei aprovado por unanimidade na Comissão Mista - Comissão de Constituição, Justiça e Redação e Comissão de Finanças, Orçamento e Planejamento, na reunião realizada no dia 16 de julho de 2026.

- REQUERIMENTOS SUJEITOS A DESPACHO DO PRESIDENTE - ARTIGOS 166 AO 171 DO REGIMENTO INTERNO:

Nº 447/2026 - Vereador Arildo Guadagnini - Prefeitura Municipal - Solicitando informações sobre a quantidade de pacientes que foram alojados na Pousada de Jau no 1º semestre de 2026, o valor gasto e o valor total do contrato desse serviço.

Nº 448/2026 - Vereador Antônio Moreira Sobrinho - Prefeitura Municipal - Solicitando informações sobre a fiscalização e operação de trânsito no município e a



redução do o efetivo que atua nestas atividades, conforme reportagem divulgada pelo Jornal Taperá.

Nº 449/2026 - Vereadora Graziela Costa Leite - Prefeitura Municipal - Solicitando informações sobre a participação do município no Consorcio CONIRPI, a execução das obras da Barragem do Ribeirão Pirai, a aplicação dos recursos e a fiscalização exercida por parte do município.

Nº 450/2026 - Vereadora Graziela Costa Leite - Presidente do Consórcio Intermunicipal do Ribeirão Pirai - Solicitando informações e cópia dos documentos relacionado à execução da Barragem do Ribeirão Pirai, da prestação de contas e recursos financeiros; dos contratos, licitações e aditivos; da execução da obra e das desapropriações; da estrutura administrativa e outros.

Nº 451/2026 - Vereador Michel Oliveira Rodrigues da Silva - Prefeitura Municipal - Solicitando informações sobre a etapa do processo de enquadramento dos profissionais da educação municipal, a quantidade de ADIs que cumprem os requisitos para contemplação e as dotações e ações específicas na LDO e LOA reservadas para esse enquadramento.

Nº 452/2026 - Vereador Michel Oliveira Rodrigues da Silva - Prefeitura Municipal - Solicitando informações sobre a existência de casos da doença "mão-pé-boca" registrados no município, a quantidade de crianças e profissionais da educação diagnosticados e as medidas adotadas pelas Secretarias de Saúde e Educação.

Nº 453/2026 - Vereador Michel Oliveira Rodrigues da Silva - Prefeitura Municipal - Solicitando informações sobre os serviços prestados pela empresa Asservo Multisserviços Ltda, o valor global e mensal do contrato, a quantidade de profissionais e cópias dos descritivos e ordens de serviço dos trabalhos realizados.

- INDICAÇÕES AO PREFEITO:

Nº 1474/2026 - Vereador Arildo Guadagnini - Solicitando a poda das árvores do tipo mangueira na Rua Finlândia, ao lado do Centro de Lazer "Arlindo Bonardi", no Jardim das Nações.

Nº 1475/2026 - Vereador Arildo Guadagnini - Solicitando a inclusão no cronograma do programa tapa-buracos a Rua Benjamin Constant, no quarteirão entre as Ruas Rodrigues Alves e Quintino Bocaiuva.

Nº 1476/2026 - Vereador Arildo Guadagnini - Solicitando o desenvolvimento de ações para ampliar as áreas permeáveis no município.

Nº 1477/2026 - Vereador Arildo Guadagnini - Solicitando serviços de reparos na valeta existente no cruzamento das Ruas 24 de Outubro com a Rua Melvin Jones, na Vila Roma.

Nº 1478/2026 - Vereador Arildo Guadagnini - Solicitando a realização de uma vistoria e regularização geral das placas de nomenclatura de ruas, principalmente nos bairros novos.

Nº 1479/2026 - Vereador Almir de Melo Santos - Solicitando reparo na calçada que está com trincas e afundou após intervenção do SAAE, na Rua Marquês de Barbacena, no Jardim Monte Pascoal.

Nº 1480/2026 - Vereador Almir de Melo Santos - Solicitando o tamponamento de buracos na Rua Nilza Vitale Fabbri, no bairro Taquaral; e na Rua Henrique Dias, no

Jardim Monte Paschoal.

Nº 1481/2026 - Vereador Almir de Melo Santos - Solicitando a substituição de lâmpadas de iluminação pública na Avenida Walter Nardelli próximo ao posto de combustível; em toda extensão do muro do Cemitério da Saudade e na Rua Claudio Manoel da Costa, em frente à creche do Jardim Santa Efigênia.

Nº 1482/2026 - Vereador Almir de Melo Santos - Solicitando um estudo para regularização da entrada de veículos no estacionamento da nova farmácia Droga Raia localizada na Avenida Hilário Ferrari, esquina com a Avenida Eugenio Coltro.

Nº 1483/2026 - Vereador Arildo Guadagnini - Solicitando um estudo para implantar um grupo de bombeiros civis voluntários junto à Defesa Civil.

Nº 1484/2026 - Vereador Arildo Guadagnini - Solicitando o restabelecimento das luminárias da rede de iluminação pública do Bairro Conte.

Nº 1485/2026 - Vereador Arildo Guadagnini - Solicitando melhorias no campinho de futebol de areia do Jardim Saltense, situado na Avenida Brasília, em frente ao Colégio Anglo.

Nº 1486/2026 - Vereador Arildo Guadagnini - Solicitando o recapeamento asfáltico na Rua Henrique Viscardi, no trecho entre as Ruas Marechal Deodoro e Prudente de Moraes.

Nº 1487/2026 - Vereador Arildo Guadagnini - Solicitando que sejam ampliados e facilitados os serviços prestados de forma eletrônica para melhorar o atendimento à população.

Nº 1488/2026 - Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal - Solicitando a implantação do Programa ABC da Gestação, voltada gestantes, acompanhantes e familiares com objetivo de oferecer informações e orientações.

Nº 1489/2026 - Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal - Solicitando a reforma das academias ao ar livre existentes e implantação de novas unidades, principalmente ao lado da UBS Nações Unidas, no Jardim Planalto, com atenção especial à terceira idade.

Nº 1490/2026 - Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal - Solicitando a realização de aulas de teatro, música, canto e dança no CRAAS ou no Espaço Arlindo Bonardi, no Jardim das Nações.

Nº 1491/2026 - Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal - Solicitando a promoção de um evento esportivo com várias modalidades para os idosos.

Nº 1492/2026 - Vereador Antônio Moreira Sobrinho - Solicitando o tamponamento de buracos em toda extensão da Rua das Avenças, no Bairro Porto Seguro.

Nº 1493/2026 - Vereador Antônio Moreira Sobrinho - Solicitando a promoção de feiras de adoções de animais abandonados nos bairros da cidade, com divulgação prévia de cronogramas e animais disponíveis.

Nº 1494/2026 - Vereador Antônio Moreira Sobrinho - Solicitando a instalação de mais contêineres de lixo na região noroeste, nos bairros Iracema, Maracajás e Arquidiocesano.

Nº 1495/2026 - Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal - Solicitando um estudo sobre a necessidade de instalação de um Colégio Estadual na região do Bairro Jardim das Nações, com endereçamento à Secretaria de



Educação Estadual.

Nº 1496/2026 – Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal – Solicitando a instalação de um semáforo na esquina das Ruas Irã e Japão e melhorias no cruzamento das Ruas Marechal Deodoro com a Japão, no Jardim das Nações.

Nº 1497/2026 – Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal – Solicitando o conserto no vazamento de esgoto causado por um cano quebrado na ponte do Rio Jundiá; no booster do bairro Residencial Barnabé; e no vazamento na Rua Floriano Peixoto, no bairro Jardim das Nações.

Nº 1498/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando serviços de limpeza, retirada de resíduos descartados irregularmente e intensificação da fiscalização na área pública localizada às margens da Rua Bandeirante Diogo Dias de Aguirre, próximo ao cruzamento com a Rua Bandeirante Antônio Ferraz de Oliveira no Jardim Soberano; e na área pública localizada entre a Avenida Belchior Dias Moreira, Rua Antônio de Salerma e Rua Luís de Brito Almeida, no Jardim Aco-Íris.

Nº 1499/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando a notificação da Concessionária Funerária Saltense para que realize avaliação técnica e remoção das árvores que apresentam risco no interior do Cemitério do Éden.

Nº 1500/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando a notificação dos proprietários de terrenos particulares para a realização da limpeza e também limpeza das áreas públicas localizadas no bairro Morro da Mata.

Nº 1501/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando a revitalização completa do prédio público e da área de lazer localizados entre a Rua Antônio Fernando de Abreu, Rua Gabriel Antunes Maciel e Rua Francisco Barbosa de Abreu, no Jardim Santa Efigênia.

Nº 1502/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando que o SAAE regularize o abastecimento de água no bairro Laguna urgentemente.

Nº 1503/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando serviços de manutenção, nivelamento e recuperação asfáltica das Ruas dos Gladiolos e da Papoulas, no Jardim Maracajás.

Nº 1504/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando a construção de canaletas de concreto para drenagem das águas pluviais e outros serviços nos cruzamentos entre a Rua Luis de Brito e Almeida com a Rua Antônio Fernandes de Abreu; entre a Rua Luis Brito de Almeida com a Rua Francisco Barbosa de Abreu; e entre a Rua Luiz Brito de Almeida com a Rua Paulino Aires de Aguirre.

Nº 1505/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando a limpeza, roçagem e manutenção das áreas públicas localizadas no bairro Imperial, especialmente nos pontos compreendidos entre a Avenida Angelo Miguel Nascimento com a Rua Soldado Severiano Alves de Araújo; Rua João Mateus Bombana com a Rua dos Estudantes; Rua Batista Ceratti com a Rua Mário Buratti; e na Avenida Angelo Miguel Nascimento com a Rua Expedito Teresa.

Nº 1506/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando a notificação da CPFL para que adote medidas urgente no cruzamento das Ruas Prudente de Moras e Rio Branco, para regularização da fiação aérea e remoção dos

fios remanescentes de um poste retirado do local.

Nº 1507/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando reparos necessários na rotatória localizada no cruzamento da Rua Jurista Celso Delmanto, Rua Jurista Azevedo Marques e Rua Jurista Alfredo Buzaid, no Residencial Laguna; e na via de acesso aos bairros Santa Rosa I, Santa Rosa II e ao Condomínio Colinas.

Nº 1508/2026 – Vereadora Graziela Costa Leite – Solicitando uma operação tapa-buracos na Rua América, no Jardim Celani e na Rua Catanduva, no Jardim Marília.

Nº 1509/2026 – Vereadora Graziela Costa Leite – Solicitando a manutenção e restabelecimento da iluminação pública no cemitério da Saudade e em todas as vias de seu entorno.

Nº 1510/2026 – Vereadora Graziela Costa Leite – Solicitando vistoria técnica e adoção de medidas para regularização, manutenção ou substituição da placa de anúncios localizada na Avenida Marechal Rondon, no Parque Marechal Rondon.

Nº 1511/2026 – Vereador Henrique Balseiros Chamosa Neto – Solicitando a manutenção das vias públicas e tamponamento de buracos na Estrada Batalha do Itororó, no bairro Olaria; nas Ruas Salvador, Belo Horizonte e Belém, no Jardim Panorama; nas Ruas Bulgária, Guatemala e Japão, no Jardim das Nações; n Estrada Municipal SLT, no Loteamento Vanguarda Industrial; na Rua Iugoslávia, no Jardim Celani II e na Rua Joinville, no Jardim Novo São Pedro.

- **TEMA LIVRE:** Falarão em Tema Livre os vereadores inscritos em lista própria.

2) ORDEM DO DIA:

- **Emenda Aditiva e Modificativa nº 02 ao Projeto de Lei nº 30/2026** – Comissão de Finanças, Orçamento e Planejamento – Acrescenta os incisos e parágrafos no artigo 7º, modifica os artigos 22, 26 e 30 do Projeto de Lei nº 30/2026, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2027

Comissão de Finanças – Favorável

- Discussão e Votação

- Votação Simples e Simbólica

- **Projeto de Lei nº 30/2026** – Prefeitura Municipal – Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2027 e dá outras providências.

Comissão de Finanças – Favorável com emenda

- Discussão e Votação

- Votação Simples e Simbólica

Sala das Reuniões, 21 de julho de 2026.

DANIELA MOMESSO

Coordenadora do Processo Legislativo

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE**

Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Rua 9 de Julho, 1053 - Vila Nova - CEP:13.322-900 - Salto - Tel.: (11) 4602-6370 - www.saaesalto.sp.gov.br**EDITAL****CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 05/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 700/2026**

Encontra-se aberta licitação visando à contratação de empresa especializada para execução de Estação Elevatória de Esgoto e Rede de Recalque no Bairro Itaguaçu - Salto/SP.

A Concorrência se realizará de forma ELETRÔNICA, através Bolsa de Licitações do Brasil – BLL, na data de 06 de agosto de 2026, às 09 horas.

O edital e anexos estão disponíveis para consulta e impressão, através dos sítios: www.bll.org.br e www.saaesalto.sp.gov.br – Licitação.

Maiores informações, no Setor de Licitações, através do telefone: (11) 4602-6370, das 08hs às 16h30min e/ou no e-mail licitacao@saaesalto.sp.gov.br.

Estância Turística de Salto/SP, 21 de julho de 2026

Ângelo César Turqui Piva

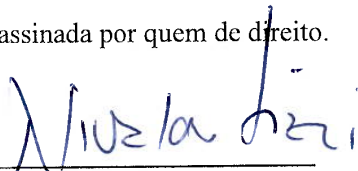
Superintendente do SAAE

CONSELHOS MUNICIPAIS**ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO – COMTUR**

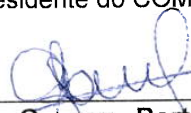
Aos oito dias do mês de junho de dois mil e vinte e seis, às 16 horas, na Estação do Trem Republicano, sede do Conselho Municipal de Turismo – COMTUR, localizada na Praça Álvaro Guião, nº 112, Bairro Estação, em Salto/SP, foi realizada a 6ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Turismo. A reunião teve como pauta, a apresentação dos formulários preenchidos pelos representantes dos segmentos turísticos referentes à elaboração do Plano de Trabalho do COMTUR 2026/2027; Discussão das propostas apresentadas pelos segmentos e definição dos encaminhamentos; Definição dos próximos segmentos/cadeiras responsáveis pela elaboração e apresentação de propostas para o Plano de Trabalho do COMTUR 2026/2027; Informes sobre a participação da Associação Salto Arte na Festa Junina; e manifestação de convidados, quando houver. Estiveram presentes os seguintes conselheiros: Valéria Malimpensa (representante do setor de Artesanato), Adilson de Arruda Sampaio (representante da Sociedade Civil), Kátia Miller (representante do setor de Hospedagem), Nivaldo Tizzi (representante do setor de Comércio e Presidente do COMTUR), Elza Cristina Alves (representante da Secretaria da Educação), Valdeir Vieira do Nascimento (representante do setor de Bandas e Artistas), Bianca Piratello (representante da Secretaria de Meio Ambiente), Eduardo da Silva Freitas (representante do setor de Alimentação), Stefani Arraes (representante indicada pelo Prefeito), Iara Gonzaga Bortoluci (representante da Secretaria de Comunicação e Turismo), Tânia A. Melo (representante da Sociedade Civil) e a convidada Reni Carolina Camargo. O Presidente, Sr. Nivaldo Tizzi, deu início à reunião solicitando à Vice-Presidente, Sra. Valéria Malimpensa, que realizasse a leitura da ata da reunião anterior. Não havendo manifestações, a ata foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. Na sequência, o Presidente agradeceu a presença da convidada Reni Carolina Camargo, concedendo-lhe a palavra. Em sua manifestação, Reni agradeceu o convite e apresentou sugestões para aprimorar o atendimento aos turistas que visitam o município, destacando, entre elas, a possibilidade de implantação de uma ligação entre a Estação Ferroviária e o Mirante da



Ponte Estaiada. Ressaltou, ainda, a importância de parcerias entre a iniciativa privada e o Poder Público para viabilização de projetos voltados ao fortalecimento do turismo local. Prosseguindo com a pauta, o representante do setor de Bandas e Artistas, Sr. Valdeir Vieira do Nascimento, apresentou sua proposta para o Plano de Trabalho 2026/2027, destacando a criação de um calendário cultural permanente com eventos temáticos voltados à música. Em seguida, a representante do setor de Hospedagem, Sra. Kátia Miller, propôs a elaboração de um formulário contendo informações completas sobre os serviços turísticos disponíveis no município, com o objetivo de orientar e facilitar o acesso dos visitantes às opções de hospedagem, alimentação, lazer e demais atrativos. Na continuidade, a Vice-Presidente Valéria Malimpensa, representante do setor de Artesanato, apresentou a proposta da Associação Salto Arte de, em parceria com a Prefeitura e o COMTUR, promover uma feira denominada **EXPOTURISMO**, destinada à divulgação e valorização do potencial turístico e artesanal do município. Dando continuidade aos trabalhos, o Presidente informou que, em cumprimento ao Regimento Interno do COMTUR, será incluída na pauta da próxima reunião a apreciação do processo de destituição dos conselheiros Eduardo Sevali e José Adilson Singulani, em razão das ausências consecutivas e injustificadas às reuniões ordinárias do Conselho. Nos assuntos gerais, Valéria Malimpensa convidou todos os conselheiros para participarem do evento "**Arraiá na XV**", que voltará a ser realizado após alguns anos de interrupção, na Praça XV de Novembro. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, da qual foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por quem de direito.



Nivaldo Tizzi
Presidente do COMTUR



Iara Gonzaga Bortoluci
Secretária Executiva

DATA: 08 / 06 / 26 /LISTA DE PRESENÇA 6ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

NOME COMPLETO	ENTIDADE/INSTITUIÇÃO QUE REPRESENTA	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Jeferson Guarnierks Araujo	Prefeitura de Salto	11 99721-8633	jefferson.guarnierks@salto.sp.gov.br	
Bianca Fiotello Cornu	Prefeitura de Salto / SMMA	(11) 4602-8551	bianca.mecambiente@salto.sp.gov.br	
VALDEIR VIEIRA DO NASCIMENTO	II - BANDAS/ARTISTAS	(11) 97538886	valdeir.ot36@gmail.com	
Renir Carstron L. de Comarço	Quintal / Lidoia	(11) 996076756	renircarstron@gmail.com	
Elyz Cristina Alves	Sec. de Educação	(11) 981637493	elyz.cristina@educ.salto.sp.gov.br	
Katia Muller	Hotel Kos Koto	(11) 999586265	Katia.muller199@gmail.com	
Tania A N Mulo	Emprego sonho meu	(11) 98836500	tania.naldio@hotmail.com	
Sara G. Bartolucci	Prof. de Salto	(11) 97336-8888	sec.turismo@salto.sp.gov.br	
Dalva M. Omalimpena	Artesanato	(11) 9-4738-9953	da.alva.ole@hotmail.com	
Arvaldo Tizzo	Comercio	(11) 989420550	arvaldo.tizzo@gmail.com	
Adilson De Arruda Sampaio	ASTAC	11 99107645	adasampaio@gmail.com	
EDUARDO GNAFAZENZA, con. BA.	NA FAZENDA RESTAURANTE	11 943811749	EDUARDOGNAFAZENZA.COM.BR.	
EDUARDO DA SILVA FAZENDA	" " "	" "	" "	



CMUSP

CONSELHO MUNICIPAL DE USUÁRIOS DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE SALTO/SP

Reunião Ordinária 02 de Junho de 2026

Ao segundo dia de junho de 2026, às 17 horas e 45 minutos, no Atende Fácil situado no endereço Rua Itapiru, nº 983, foi dado início à reunião ordinária do Conselho Municipal de Usuários de Serviços Públicos que contou com a presença de conselheiros e ouvintes conforme lista de presença em anexo. A reunião foi iniciada com a leitura da ata da reunião anterior e aprovada pelos conselheiros presentes. A primeira pauta foi sobre o envio dos ofícios aos secretários de todas as pastas via e-mail e cópia física para protocolo, sendo levantada a sugestão de uma segunda etapa com a elaboração de um formulário online para preenchimento dos serviços, sendo um método de capilarizar dentro das secretarias para realizar o levantamento de todos os serviços ofertados a população. Com a sugestão do formulário online, também foi optado a criação de um Gmail para utilizar de ferramentas online para a coleta de dados digital. A pauta seguiu sobre a estruturação da carta de serviços do usuário, sendo acordado que deve ser organizada de modo simples e intuitivo, com total assimilação pelos funcionários do Atende Fácil, assim como a incorporação da mesma com acessibilidade em LIBRAS. Também foi discutido a divulgação da carta nos telões da prefeitura, além de vídeo informativos sobre a carta e a divulgação no rádio. Como meio de garantir o acesso a população aos serviços online, foi apontado a ideia de integrar os telecentros na campanha de divulgação da carta de serviços, podendo virar um projeto no qual os telecentros fornecem uma assistência técnica aos munícipes. Terminadas as pautas, foi discutido o quórum do conselho, na qual foram apontadas que as conselheiras Ana Célia Vieira Nunes Santos e Caroline Carvalho Ferreira estouraram o limite de faltas, sendo assim destituídas de suas vagas. Com todos os assuntos discutidos, a reunião é encerrada às 18h40 Eu, Heidi Rodrigues dos Santos, Secretária do CMUSP, lavrei esta ata que segue assinada pela presidente.

RENATA DE FATIMA ARAUJO LUNARDELI

Presidente do Conselho Municipal de Usuários de Serviço Públicos

HEIDI RODRIGUES DOS SANTOS

Secretária do Conselho Municipal de Usuários de Serviço Públicos



CMUSP

LISTA DE PRESENÇA COLEGIADO

REUNIÃO (X) ORDINÁRIA () EXTRAORDINÁRIA 02/06/2026

	CADEIRA	NOME	ASSINATURA
	Governo (T)	Heidi Rodrigues dos Santos	Heidi R. dos Santos
	Governo (S)	Orlando Nunciato Junior	
	Saúde (T)	Amanda Carmen Nicola	
	Saúde (S)	Anthony Fonsati Kis	
	Obras e Serviços Públicos (T)	Paola Ramos do Amaral	
	Obras e Serviços Públicos (S)	João Guilherme Bispo dos Santos	
	Desenvolvimento Urbano (T)	Tatiana Ramos de Oliveira Arpis	
	Desenvolvimento Urbano (S)	Osneir Caviquioli	
	Indicação Prefeito (T)	Ana Célia Vieira Nunes Santos ,	
	Indicação Prefeito (T)	Renata de Fatima Araujo Lunardeli	Renata Lunardeli
	Indicação Prefeito (T)	Pedro Afonso Bigon	PEDRO A. BIGON
	Indicação Prefeito (S)	Salete Aparecida Corazza Faijon	
	Indicação Prefeito (T)	Rebeca Girão Lima	Rebeca Girão Lima
	Indicação Prefeito (S)	Ana Flávia Perina de Oliveira	
	Sociedade Civil (T)	Lucas Cesar Moreira	Lucas Cesar Moreira
	Sociedade Civil (T)	Márcio Mendes da Silva	
	Sociedade Civil (T)	Michael Cruz de Moraes	
	Sociedade Civil (T)	Caroline Carvalho Ferreira ,	
	Sociedade Civil (T)	Vacância	
	Sociedade Civil (T)	Vacância	
	Sociedade Civil (T)	Vacância	
	Sociedade Civil (T)	Vacância	

() ATINGIDO QUÓRUM MÍNIMO

(X) REALIZADA NOS TERMOS DO ART. 5º, "§3º. Caso não seja constatado o quórum mínimo, proceder-se-á a segunda chamada, a ser realizada após intervalo previsto no Regimento Interno de cada conselho, quando a reunião será iniciada com qualquer número de membros, porém sem caráter deliberativo caso ainda não seja formado quórum."



LISTA DE PRESENÇA OUVINTES

Município de Salto - SP

Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

ERRATA – Resolução 15/2026 – Dispõe sobre resultado final do Edital no 001/2026 – Leão Amigo. Diário Oficial do Município edição 2218, p 20 a 21.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - (CMDCA) da Estância Turística de Salto, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, torna pública a **ERRATA**:

Corrigir o art. 1º Resolução 15/2026 – resultado final do Edital no 001/2026 – Leão Amigo. Diário Oficial do Município edição 2218, p 20 a 21.

Onde se lê:

OSC	Projeto	Pontuação	Valor
57.048.837/0001-28	Promovendo Transformação Através da Inclusão	49	R\$ 127.400,00

Passa-se a ler:

OSC	Projeto	Pontuação	Valor
57.048.837/0001-28	Promovendo Transformação Através da Inclusão	50	R\$ 130.000,00

ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO, ESTADO DE SÃO PAULO.

Aos 22 de julho de 2026 - 328ª Fundação.

GISLAINE SILVA BARROS TOPAL

Vice-Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Assinado por 1 pessoa: GISLAINE SILVA BARROS TOPAL
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://salto.1doc.com.br/verificacao/1AC8-DCB7-E969-13E2> e informe o código 1AC8-DCB7-E969-13E2





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 1AC8-DCB7-E969-13E2

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



GISLAINE SILVA BARROS TOPAL (CPF 289.XXX.XXX-40) em 22/07/2026 11:05:15 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://salto.1doc.com.br/verificacao/1AC8-DCB7-E969-13E2>



PORTARIA CMDCA Nº 01, DE 22 DE JULHO DE 2026.

“Dispõe sobre a nomeação de Conselheiro Tutelar Titular do Município de Salto.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA DE SALTO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), pela Lei Municipal nº 3.636, de 23 de novembro de 2016, e demais disposições legais aplicáveis,

CONSIDERANDO o resultado do Processo de Escolha dos Membros do Conselho Tutelar do Município de Salto;

CONSIDERANDO a renúncia formal do cargo em 08 de julho de 2026 por Conselheira Tutelar eleita;

CONSIDERANDO a necessidade de formalizar a nomeação do Conselheiro Tutelar Titular para o exercício do mandato:

RESOLVE

Art. 1º Fica nomeado o Sr. João Amaro Teixeira Junior para exercer a função de Conselheiro Tutelar Titular do Município de Salto no mandato correspondente ao período estabelecido na legislação vigente.

Art. 2º O Conselheiro Tutelar deverá exercer suas atribuições em conformidade com o Estatuto da Criança e do Adolescente, a legislação municipal pertinente e as demais normas aplicáveis ao funcionamento do Conselho Tutelar.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 16 de julho de 2026.

ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO, ESTADO DE SÃO PAULO.

Aos, 22 de julho de 2026 - 328ª Fundação.

Gislaine Silva Barros Topal

Vice-Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Assinado por 1 pessoa: GISLAINE SILVA BARROS TOPAL
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://salto.1doc.com.br/verificacao/3E82-E78E-40F3-279C> e informe o código 3E82-E78E-40F3-279C





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 3E82-E78E-40F3-279C

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ GISLAINE SILVA BARROS TOPAL (CPF 289.XXX.XXX-40) em 22/07/2026 15:45:11 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://salto.1doc.com.br/verificacao/3E82-E78E-40F3-279C>