Diário Oficial do município

salto.sp.gov.br

Município da Estância Turística de Salto

Quarta-feira, 11 de novembro de 2026

Distribuição Eletrônica | Ano IX | Edição nº 2360A

Publicação Oficial do Município da Estância Turística de Salto, conforme Lei Municipal n. 3.713, de 13 de dezembro de 2017

SUMÁRIO

Gabinete do Prefeito 2
Secretaria de Administração e Governo Digital 6
Secretaria de Cultura 10
Poder Legislativo 12

GABINETE DO PREFEITO

Prefeitura da Estância Turística de SALTO GOVERNAR e AVANÇAR

DECRETO Nº 415, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2026

"Dispõe sobre movimentação orçamentária no valor de R$ 7.100,00 e dá outras providências".

JOSÉ GERALDO GARCIA, Prefeito da Estância Turística de Salto, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei;

CONSIDERANDO a necessidade de adequação orçamentária para viabilizar o pagamento das despesas decorrentes da contratação de empresa especializada, em serviços de embreagem no ÔNIBUS – VOLARE V8 – ANO 2010 KM 152.570 - Secretaria de Meio Ambiente;

DECRETA:

Art. 1º. Nos termos do Art. 13, II §1°, I da Lei nº 4.243, de 02 de dezembro de 2.025, fica aberto no orçamento da Administração Direta em favor da **Secretaria de Meio Ambiente**, um crédito adicional no valor de **R$ 7.100,00 (sete mil e cem reais),** destinados ao reforço da seguinte dotação:

15	**SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE**				
02.15.01	**GESTÃO ADMINISTRATIVA - MEIO AMBIENTE**				
02.15.01	300000	DESPESA CORRENTE			
02.15.01	330000	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			
02.15.01	02.15.01.339030.18.541.0012.2.055.01.1100000	MATERIAL DE CONSUMO	(Ficha 517)	R$	7.100,00

Art. 2º. Os recursos para cobertura do presente crédito são provenientes da anulação das seguintes dotações:

15	**SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE**				
02.15.01	**GESTÃO ADMINISTRATIVA - MEIO AMBIENTE**				
02.15.01	300000	DESPESA CORRENTE			
02.15.01	330000	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			
02.15.01	02.15.01.339039.18.541.0012.2.055.01.1100000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	(Ficha 519)	R$	3.000,00
15	**SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE**				
02.15.01	**GESTÃO ADMINISTRATIVA - MEIO AMBIENTE**				
02.15.01	300000	DESPESA CORRENTE			
02.15.01	330000	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			
02.15.01	02.15.01.339040.18.541.0012.2.055.01.1100000	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	(Ficha 521)	R$	600,00
15	**SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE**				
02.15.01	**GESTÃO ADMINISTRATIVA - MEIO AMBIENTE**				
02.15.01	300000	DESPESA CORRENTE			
02.15.01	330000	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			
02.15.01	02.15.01.339030.18.541.0012.2.058.01.1100000	MATERIAL DE CONSUMO	(Ficha 526)	R$	3.500,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO, ESTADO DE SÃO PAULO.
Aos, 11 de novembro de 2026 – 328º da Fundação

JOSÉ GERALDO GARCIA
Prefeito Municipal

MÁRIO GILMAR MAZETTO
Secretário Municipal de Governo

Registrado no Gabinete do Prefeito e publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município

Prefeitura da Estância Turística de SALTO GOVERNAR e AVANÇAR

DECRETO Nº 416, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2026

"Dispõe sobre movimentação orçamentária no valor de R$ 620,04 e dá outras providências".

JOSÉ GERALDO GARCIA, Prefeito da Estância Turística de Salto, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei;

CONSIDERANDO a imprescindibilidade de alocação de dotação orçamentária para suprir as despesas referentes ao Processo Administrativo nº 3.388/2026, relativas ao custeio de despesas de natureza indenizatória junto à empresa Digital Jundiaí – Secretaria de Defesa Social;

DECRETA:

Art. 1º. Nos termos do Art. 13, VI da Lei nº 4.243, de 02 de dezembro de 2.025, fica aberto no orçamento da Administração Direta em favor da **Secretaria de Defesa Social,** um remanejamento no valor de **R$ 620,04 (seiscentos e vinte reais e quatro centavos),** destinados ao reforço da seguinte dotação:

4	**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO DIGITAL**			
02.04.01	**GESTÃO ADMINISTRATIVA - ADMINSTRAÇÃO E GOVERNO DIGITAL**			
02.04.01	300000	DESPESA CORRENTE		
02.04.01	330000	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		
02.04.01	02.04.01.339093.04.122.0001.2.009.01.1100000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	(Ficha 46)	R$ 620,04

Art. 2º. Os recursos para cobertura do presente crédito são provenientes da anulação da seguinte dotação:

14	**SECRETARIA DE DEFESA SOCIAL**			
02.14.02	**DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO E TRANSPORTE**			
02.14.02	300000	DESPESA CORRENTE		
02.14.02	330000	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		
02.14.02	02.14.02.339039.26.782.0011.2.049.01.1100000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	(Ficha 496)	R$ 620,04

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO, ESTADO DE SÃO PAULO.
Aos, 11 de novembro de 2026 – 328º da Fundação

JOSÉ GERALDO GARCIA
Prefeito Municipal

MÁRIO GILMAR MAZETTO
Secretário Municipal de Governo

Registrado no Gabinete do Prefeito e publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município

Prefeitura da Estância Turística de SALTO GOVERNAR e AVANÇAR

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS – DECRETO Nº 415, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2026.

Lei Municipal nº 4.235/2025, Arts. 10 e 11

A abertura do crédito adicional faz-se necessária para viabilizar o pagamento das despesas decorrentes da contratação de empresa especializada, em serviços de embreagem no ÔNIBUS – VOLARE V8 – ANO 2010 KM 152.570 da Secretaria de Meio Ambiente. A dotação orçamentária mostra-se insuficiente para o atendimento dessa despesa específica, tornando inviável sua execução integral sem o devido reforço orçamentário. Diante desse cenário, torna-se necessário o remanejamento de recursos, assegurando o correto enquadramento contábil, orçamentário e financeiro da despesa, em conformidade com a legislação vigente.
Ressalta-se que o veículo é essencial para a execução das atividades operacionais da Secretaria, especialmente nos serviços de roçagem realizados em postos, escolas e demais prédios públicos.

A anulação proposta tem por objetivo viabilizar o remanejamento de recursos para atendimento de despesa necessária, a partir de dotações que, após análise da execução orçamentária, apresentam saldo disponível ou previsão de não utilização integral, não incidindo sobre despesas essenciais, contratos em vigor ou investimentos prioritários.

Em se tratando de crédito adicional aberto nos termos do Art. 13, 1º, I, da Lei Municipal nº 4.243/2025, não há utilização dos percentuais de movimentação autorizados na Lei Orçamentária anual.

A movimentação está vinculada ao Programa 12 do Plano Plurianual.

JOSÉ GERALDO GARCIA
Prefeito Municipal

Prefeitura da Estância Turística de SALTO GOVERNAR e AVANÇAR

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS – DECRETO Nº 416, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2026.

Lei Municipal nº 4.235/2025, Arts. 10 e 11

A abertura do crédito adicional faz-se necessária para viabilizar o pagamento de despesa de dano acidental para a Empresa Digital Jundiaí LTDA-ME, por meio do PA 3388/2026.

A anulação proposta tem por objetivo viabilizar o remanejamento de recursos para atendimento de despesa necessária, a partir de dotações que, após análise da execução orçamentária, apresentam saldo disponível ou previsão de não utilização integral, não incidindo sobre despesas essenciais, contratos em vigor ou investimentos prioritários.

Em se tratando de crédito adicional aberto nos termos do Art. 13, 1º, VI, da Lei Municipal nº 4.243/2025, não há utilização dos percentuais de movimentação autorizados na Lei Orçamentária anual.

A movimentação está vinculada ao Programa 0011 do Plano Plurianual.

JOSÉ GERALDO GARCIA

Prefeito Municipal

Prefeitura da Estância Turística de SALTO GOVERNAR e AVANÇAR

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA HETEROIDENTIFICAÇÃO

PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO

A Subsecretaria de Gestão de Pessoas da Prefeitura da Estância Turística de Salto, em cumprimento à Lei Municipal nº 4.209, de 18 de junho de 2025, e ao Decreto Municipal nº 243, de 29 de maio de 2026, CONVOCA os candidatos autodeclarados pretos ou pardos que optaram por concorrer às vagas reservadas e que foram aprovados nos Concursos Públicos nº 001/2026 e 002/2026, para realização do procedimento de heteroidentificação complementar à autodeclaração.

LOCAL: AUDITÓRIO DO PAÇO MUNICIPAL – PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO AVENIDA TRANQUILLO GIANNINI, 861 DISTRITO INDUSTRIAL - SALTO/SP CEP: 13329-600 **DATA:** 29/11/2026 – Quinta-Feira **HORÁRIO: 10H00**	
ASSISTENTE SOCIAL **LISTA DE CLASSIFICAÇÃO DE NEGROS E AFRODESCENDENTES - AFRO** **CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 002/2026**	**CLASSIF.**
RAFAEL CAETANO MARQUES	4
ALINE SANTOS PEREIRA	5
AUXILIAR DE FARMACIA **LISTA DE CLASSIFICAÇÃO DE NEGROS E AFRODESCENDENTES - AFRO** **CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 002/2026**	**CLASSIF.**
SAMIRA DE CASSIA RODRIGUES	1
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS **LISTA DE CLASSIFICAÇÃO DE NEGROS E AFRODESCENDENTES - AFRO** **CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 002/2026**	**CLASSIF.**
ODAIR BATISTA DE CAMPOS	3
WELLINGTON ALVES EMILIANO	4

LOCAL: AUDITÓRIO DO PAÇO MUNICIPAL – PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO AVENIDA TRANQUILLO GIANNINI, 861 DISTRITO INDUSTRIAL - SALTO/SP CEP: 13329-600 **DATA:** 29/11/2026 – Quinta-Feira **HORÁRIO: 14H00**	
COORDENADOR PEDAGÓGICO **LISTA DE CLASSIFICAÇÃO DE NEGROS E AFRODESCENDENTES - AFRO** **CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 001/2026**	**CLASSIF.**
SIMONE ALVES DOS SANTOS	12
ENFERMEIRO **LISTA DE CLASSIFICAÇÃO DE NEGROS E AFRODESCENDENTES - AFRO** **CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 002/2026**	**CLASSIF.**
GRAZIELLA JOSELLAINE DE OLIVEIRA ALVES MULLER	1
FARMACEUTICO **LISTA DE CLASSIFICAÇÃO DE NEGROS E AFRODESCENDENTES - AFRO** **CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 002/2026**	**CLASSIF.**
FELIPE SILVA ARAUJO SANTA RITA	2
PSICÓLOGO **LISTA DE CLASSIFICAÇÃO DE NEGROS E AFRODESCENDENTES - AFRO** **CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 002/2026**	**CLASSIF.**
ANA FLAVIA SILVA LUZ	1
TÉCNICO EM ENFERMAGEM **LISTA DE CLASSIFICAÇÃO DE NEGROS E AFRODESCENDENTES - AFRO** **CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 002/2026**	**CLASSIF.**
KELLY CRISTINA DA SLVA	2

Prefeitura da Estância Turística de SALTO GOVERNAR e AVANÇAR

01. Da Convocação

01.1. Os candidatos convocados deverão comparecer ao local, dia e horário estabelecidos neste Edital, munidos dos seguintes documentos:

a) documento oficial de identidade com foto (original);

b) formulário de Autodeclaração Racial, devidamente preenchido e assinado.

01.2. O candidato deverá observar as disposições do Edital do Concurso Público nº 001/2026, da Lei Municipal nº 4.209/2025 e do Decreto Municipal nº 243/2026.

01.3. Não será realizado procedimento de heteroidentificação em data ou horário diversos dos estabelecidos neste Edital.

01.4. Não haverá segunda chamada, independentemente do motivo alegado pelo candidato.

01.5. O candidato que deixar de comparecer ao procedimento de heteroidentificação será eliminado do concurso público, nos termos do §2º do artigo 6º do Decreto Municipal nº 243/2026.

01.6. Não será permitida a presença de acompanhantes durante a realização do procedimento, ressalvadas as hipóteses previstas em lei.

02. Do procedimento de heteroidentificação do candidato autodeclarado preto ou pardo

02.1. O procedimento de heteroidentificação do candidato autodeclarado preto ou pardo irá basear-se no
fenótipo.

02.2. Estabelece-se, como fenótipo, o conjunto de características físicas observáveis do indivíduo que possibilitam o reconhecimento do indivíduo como preto ou pardo, apresentadas pelo candidato no momento da realização do procedimento.

02.3 Não serão considerados documentos, fotografias antigas, certidões ou reconhecimentos obtidos em outros concursos públicos.

02.4. O procedimento de heteroidentificação do candidato autodeclarado preto ou pardo, poderá ser realizado
por meio de gravação de vídeo, autorizada pelo candidato, a qual será submetida à análise exclusiva da Comissão de Heteroidentificação, conforme artigo 8º do Decreto Municipal nº 243/2026.

02.5. Durante o procedimento de heteroidentificação o candidato não poderá fazer o uso de maquiagem,
máscara e de adereços como óculos, bonés, lenços, turbantes, touca, brincos, colares ou quaisquer outros objetos similares.

02.6. Recomenda-se que o candidato use roupas claras e sem estampas bem como evitar aquelas que impeçam ou dificultem a aferição fenótica da sua condição declarada.

02.7. As deliberações da Comissão ocorrerão sem a presença dos candidatos e serão tomadas pela maioria de seus membros.

02.8. Em caso de dúvida razoável acerca do fenótipo do candidato, prevalecerá a presunção relativa de veracidade da autodeclaração.

03. Das Disposições Finais

03.1. O enquadramento ou não do candidato na condição de pessoa preta ou parda não configura ato discriminatório de qualquer natureza.

03.2. As informações pessoais, os arquivos e as documentações provenientes do procedimento de heteroidentificação de cada candidato serão tratados com observância da Lei Federal n.º 13.709, de 14 de agosto de 2018.

03.3 Em caso de dúvidas ou para obtenção de informações adicionais, o candidato deverá entrar em contato com a Subsecretaria de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Salto, por meio dos telefones (11) 4602-8560 e (11) 4602-8530 ou pelo e-mail gestaodepessoas@salto.sp.gov.br .

Salto, 11 de novembro de 2026 – Subsecretaria de Gestão de Pessoas

Prefeitura da Estância Turística de Salto
Processo Administrativo nº 4.913/2026
Ratificação – Dispensa de Licitação
Art. 75, II da Lei Federal nº 14.133/21

Na qualidade de Secretário de Saúde, devidamente autorizado através do Decreto nº 59/2023, na figura de Ordenador da Despesa e conforme disposto no artigo 72, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/21, e nos termos do art. 117-C, parágrafo terceiro, do Decreto Municipal nº 59/2023, com redação dada pelo Decreto nº 205 de 11 de maio de 2026, quando na dispensa sem disputa, é selecionada a proposta mais vantajosa dentre pelo menos 3 (três) propostas válidas obtidas pela secretaria solicitante.

Ratifico a contratação referente à prestação de serviços de fornecimento de passagens aéreas (trecho Viracopos/Campinas x Brasília/DF x Viracopos/Campinas) e hospedagem em hotel categoria 3 estrelas para 02 (dois) servidores municipais que participarão da Cerimônia de Certificação dos Estados e Municípios que eliminaram ou obtiveram Selos de Boas Práticas rumo à eliminação da transmissão vertical de HIV, sífilis e hepatite B, promovida pelo Ministério da Saúde em Brasília/DF entre os dias 03 e 04 de dezembro de 2026, no valor total de R$ 3.731,04 (três mil, setecentos e trinta e um reais e quatro centavos), com a empresa **HELENA MARQUES DE ARAUJO 35434362870**, inscrita no CNPJ sob o nº 14.974.652/0001-31.

A contratação dos referidos serviços justifica-se pela relevante necessidade de representação oficial do Município de Salto/SP em evento de âmbito nacional, possibilitando prestigiar e acompanhar o reconhecimento das ações desenvolvidas pela rede municipal de saúde no enfrentamento da transmissão vertical dessas infecções, bem como promover o fortalecimento do compromisso institucional e o intercâmbio de experiências com outros gestores e o Ministério da Saúde, em observância aos princípios da eficiência, economicidade e interesse público.

Município de Salto, 11 de novembro de 2026
Fernando Amâncio de Camargo
Secretário de Saúde

.....

Prefeitura da Estância Turística de SALTO GOVERNAR e AVANÇAR

POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA MINISTÉRIO DA CULTURA

ERRATA Nº 01 AO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
SELEÇÃO DE PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA (LEI Nº 14.399/2022)

O Município da Estância Turística de Salto, por meio da Secretaria Municipal da Cultura, torna pública a presente ERRATA Nº 01 ao Edital de Chamamento Público nº 001/2026, publicado em 09/11/2026, com a finalidade exclusiva de ampliar o prazo de execução dos projetos culturais, nos termos a seguir.

1. JUSTIFICATIVA

O prazo de execução originalmente previsto, até 30 de junho de 2027, não alcança parte relevante do calendário cultural do ano, além de outras datas e festividades do segundo semestre que podem ser objeto dos projetos inscritos.

A ampliação do prazo para 12 (doze) meses, contados da assinatura do Termo de Execução Cultural, permite que os agentes culturais planejem e realizem suas ações ao longo de um ciclo anual completo, favorecendo a qualidade da execução e o alcance de público, sem qualquer restrição à participação.

2. ALTERAÇÕES

2.1 Item 6.2 do Edital (Previsão de execução do projeto)

Onde se lê: “Os projetos apresentados deverão ser executados até 30 de junho de 2027, respeitada a vigência do Termo de Execução Cultural.”

Leia-se: “Os projetos apresentados deverão ser executados no prazo de até 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do Termo de Execução Cultural, respeitada a sua vigência.”

2.2 Anexo V – Termo de Execução Cultural, cláusula 12.1 (Vigência)

Onde se lê: “12.1 A vigência deste instrumento terá início na data de assinatura das partes e término em 30 de junho de 2027, podendo ser prorrogada por até 6 (seis) meses, mediante justificativa.”

Leia-se: “12.1 A vigência deste instrumento será de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura das partes, podendo ser prorrogada por até 6 (seis) meses, mediante justificativa.”

2.3 Manual de Inscrição do Edital nº 001/2026

Onde se lê: “Planeje a execução até 30 de junho de 2027, respeitada a vigência do Termo de Execução Cultural.”

Leia-se: “Planeje a execução em até 12 (doze) meses, contados da assinatura do Termo de Execução Cultural.”

3. AUSÊNCIA DE PREJUÍZO AOS PARTICIPANTES

3.1 A presente Errata **apenas amplia o prazo máximo de execução, em benefício de todos os agentes culturais, e não causa prejuízo a nenhum participante.** Ela não restringe a participação nem cria qualquer nova exigência.

3.2 Permanecem inalterados o objeto, as categorias e módulos, os valores, o número de vagas, as cotas, os critérios de seleção, os documentos exigidos e o Cronograma do Anexo XV.

3.3 Como a alteração não afeta a formulação das propostas em prejuízo dos interessados, **fica mantido o período de inscrições, até as 23h59 do dia 17/11/2026**, bem como as demais datas do Edital.

3.4 As inscrições já realizadas permanecem válidas, sem necessidade de qualquer providência por parte do agente cultural. Os cronogramas já apresentados, com término até 30 de junho de 2027, são compatíveis com o novo prazo.

3.5 O agente cultural selecionado que desejar adequar o cronograma de execução ao novo prazo poderá fazê-lo por ocasião da assinatura do Termo de Execução Cultural, mediante ajuste do cronograma do Plano de Trabalho, sem alteração do objeto, das metas e do valor do projeto.

4. DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 Permanecem inalteradas todas as demais disposições do Edital de Chamamento Público nº 001/2026 e de seus anexos.

4.2 Esta Errata será publicada no Diário Oficial Eletrônico do Município de Salto, no site da Prefeitura e na plataforma https://edital.online, e passa a integrar o Edital para todos os fins.

4.3 Dúvidas podem ser esclarecidas pelos canais de contato previstos no Edital.

Salto/SP, 11 de novembro de 2026.

Sandro Roberto Bergamo
Secretário Municipal da Cultura

PODER LEGISLATIVO

41ª REUNIÃO ORDINÁRIA, DO 2º ANO, DA 19ª LEGISLATURA, REALIZADA
EM 10 DE NOVEMBRO DE 2026, COM INÍCIO ÀS 14 HORAS.

1) EXPEDIENTE:
- EXECUÇÃO DO HINO DA CIDADE:
- CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS DA PREFEITURA:
- RESPOSTAS DE REQUERIMENTOS:

OFÍCIO Nº	REQUERIMENTO Nº	VEREADOR (A)
708/2026	582/2026	Antônio Moreira Sobrinho
709/2026	593/2026	Almir de Melo Santos
710/2026	594/2026	Edemilson Pereira dos Santos
711/2026	595/2026	Edemilson Pereira dos Santos
712/2026	596/2026	Edemilson Pereira dos Santos
713/2026	597/2026	Edemilson Pereira dos Santos
714/2026	598/2026	Michel Oliveira Rodrigues da Silva
715/2026	599/2026	Antônio Moreira Sobrinho
716/2026	600/2026	Comissão de Finanças, Orçamento e Planejamento
717/2026	601/2026	Michel Oliveira Rodrigues da Silva
718/2026	602/2026	Michel Oliveira Rodrigues da Silva

- Ofício nº 704/2026 – ATL – Informando sobre a alteração nas datas de prestação de contas do 2º semestre das Secretarias de Defesa Social, Ação Social e Governo.

- Ofício nº 705/2026 – ATL – Informando que o Secretário Municipal de Governo, Sr. Mário Gilmar Mazetto, estará presente nas audiências de prestação de contas dos secretários municipais para auxiliar nas informações a serem prestadas.

- Ofício nº 720/2026 – ATL – Informando sobre o cancelamento da apresentação do Estudo do Transporte Coletivo, que aconteceria no dia 9 de novembro, após a prestação de contas da Secretaria de Defesa Social.

- Secretaria de Ação Social e Cidadania – Convidando para a inauguração do novo prédio da Secretaria, do Convívio Turístico Capitão Tavares e do Caminho da Inclusão, no dia 16 de novembro, às 17h, na Praça Antônio Vieira Tavares.

- CORRESPONDÊNCIAS DIVERSAS:

- Termo de adesão à Frente Parlamentar de Monitoramento da Educação Infantil nas creches e valorização dos profissionais – Composição: vereadores Michel Oliveira Rodrigues da Silva, Antônio Moreira Sobrinho, Edemilson Pereira dos Santos, Graziela Costa Leite e Luzia de Fátima Izidório Vidal. (Os vereadores interessados em fazer parte da Frente Parlamentar devem enviar ofício solicitando participação até o dia 17 de novembro).

- Relatório de Repasses Financeiros e Balancete da Câmara da Estância Turística de Salto referente ao período de 01/01/2026 a 31/10/2026.

- Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo – Registro 2026.0001049357 – Encaminhando acórdão que ratificou a liminar proferida nos autos de Ação Direta de Inconstitucionalidade nº 2231693-76.2026.8.26.0000, ajuizada pelo Município de Salto em face da Lei nº 4.280/2026, que trata da implementação do Programa Municipal de Triagem Neonatal Ampliada – Teste do Pezinho Ampliado.

- Ministério Público do Estado de São Paulo – Convidando a comissão competente para a reunião virtual de metas da Procuradoria de Justiça Regional do Meio Ambiente do Tietê/Sorocaba para o ano de 2027, no dia 1º de dezembro, às 10h, por meio da plataforma Microsoft Teams.

- Abaixo-assinado realizado pelos moradores da Rua Madre Romana Scagnolari, localizada no Bairro Jardim Donalísio, solicitando a extensão das obras de manutenção da rede de água realizadas pelo SAAE.

- Conselho Municipal de Educação – Ofício nº 169/206 – Convidando para o 4º Prêmio CME, no dia 16 de dezembro, às 19h, no Teatro Municipal Giuseppe Verdi.

- Câmara Municipal de Sorocaba – Ofício nº 24/2026 – Comissão Especial – Informando sobre os resultados dos trabalhos realizados pela Comissão Especial de Monitoramento da Rede Estadual de Saúde e convidando para uma atuação conjunta em defesa da melhoria dos serviços de saúde prestados à população pelo Hospital Regional de Sorocaba.

- Abaixo-assinado realizado pelos moradores do Bairro Residencial Barnabé solicitando melhorias nas condições de infraestrutura, segurança viária, iluminação pública e transporte coletivo do bairro.

- Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Salto – Convidando para o 5º Fórum do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Salto, com o tema “Vinte anos de Maria da Penha: o que conquistamos, o que ainda falta”, no dia 19 de novembro, das 13h às 19h, na Biblioteca Municipal.

- PROJETOS APRESENTADOS PELA PREFEITURA:

- Veto Parcial ao Autógrafo nº 49/2026 do Projeto de Lei nº 43/2026, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o exercício financeiro de 2027 e dá outras providências.

- Projeto de Lei nº 59/2026 – Prefeitura Municipal – Autoriza a alienação dos imóveis que especifica, situados à Rua Padre Bento, e dá outras providências.

Votação do Oficio 719/2026 - ATL – Requerendo que o Projeto de Lei nº 59/2026 seja apreciado por Comissão Mista, nos termos do art. 30, II, do Regimento Interno da Câmara Municipal. (Nos casos de proposição com regime de urgência, quando for requerido pelo autor do projeto e for o requerimento aprovado por todas as comissões competentes).

Votação pela Comissão de Justiça: Vereadores Edemilson Pereira dos Santos, Arildo Guadagnini, Edival Pereira Rosa, Graziela Costa Leite e Henrique Balseiros Chamosa Neto.

Votação pela Comissão de Organização: Vereadores Edemilson Pereira dos Santos, Arildo Guadagnini e Luzia de Fátima Izidório Vidal.

- PROJETOS APRESENTADOS POR VEREADORES:

- Moção nº 11/2026 – Vereador Henrique Balseiros Chamosa Neto – Moção de Congratulações e Louvor ao atleta Leandro Dias pelo excelente desempenho no Kickboxing.

- Moção nº 12/2026 – Vereador Henrique Balseiros Chamosa Neto – Moção de Congratulações ao Grupo Coutinho pela conquista da categoria Moda do Prêmio Mercado Livre 2026, por meio da loja Blog Moda Dia.

- Moção nº 13/2026 – Vereador Henrique Balseiros Chamosa Neto – Moção de Congratulações e Louvor ao professor e treinador Diego Magalhães Batista por sua atuação no Kickboxing, na formação de atletas e pelo trabalho social desenvolvido por meio do Projeto Rei das Luvas.

- Moção nº 14/2026 – Vereador Henrique Balseiros Chamosa Neto – Moção de Congratulações e Louvor ao atleta Ubirajara Calixto Leopoldo pelo excelente desempenho no kickboxing.

- REQUERIMENTOS SUJEITOS A DESPACHO DO PRESIDENTE – ARTIGOS 166 AO 171 DO REGIMENTO INTERNO:

Nº 647/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Prefeitura Municipal – Solicitando informações e documentos sobre a execução da obra de implantação da Estação Elevatória de Esgoto e Rede de Recalque, no Bairro Itaguaçu.

Nº 648/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Prefeitura Municipal – Solicitando informações e documentos sobre a contratação da empresa Belprint Comércio e Serviços Ltda, por meio do Pregão Eletrônico nº 39/2026 e Processo Administrativo nº 1615/2026, para a prestação de serviços gráficos.

Nº 649/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Prefeitura Municipal – Solicitando informações e documentos sobre as despesas com serviços de saúde destinados ao atendimento de pacientes amparados por ordens judiciais nos anos de 2025 e 2026.

Nº 650/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Prefeitura Municipal – Solicitando informações sobre a fiscalização, a concessão de licenças e a comercialização de flores em frente aos cemitérios municipais.

Nº 651/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Prefeitura Municipal – Solicitando informações e documentos sobre a contratação da empresa D. Delboni Tarpinian & Cia Ltda, por meio do Pregão Eletrônico nº 18/2026, Processo Administrativo nº 231/2026, para prestação de serviços contínuos de gerenciamento de demandas relacionadas aos usuários.

Nº 652/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Prefeitura Municipal – Solicitando informações e documentos sobre o abastecimento de água no Bairro Jardim Santa Marta e a execução do projeto de interligação do reservatório do Bairro Jardim Imperial.

Nº 653/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Prefeitura Municipal – Solicitando informações sobre a destinação de áreas institucionais e terrenos públicos e os estudos para eventual alienação de imóveis sem utilização pelo município.

Nº 654/2026 – Vereador Antônio Moreira Sobrinho – Prefeitura Municipal – Solicitando informações sobre a situação da pista municipal de bicicross (BMX), localizada no Bairro Jardim Elizabeth e os recursos orçamentários para a recuperação do local.

Nº 655/2026 – Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal – Prefeitura Municipal – Solicitando informações sobre ações de conscientização realizadas, a quantidade de atendimentos realizados nos últimos 12 meses e a fila de espera referentes ao exame de câncer de próstata no município.

Nº 656/2026 – Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal – Prefeitura Municipal – Solicitando informações sobre o estágio atual da obra, a previsão de inauguração e a capacidade de atendimento da creche localizada no Bairro Residencial Parque Laguna.

Nº 657/2026 – Vereadora Graziela Costa Leite – Prefeitura Municipal – Solicitando informações sobre o desaparecimento de pessoas no município no período de 3 de novembro de 2023 a 2 de novembro de 2026.

Nº 658/2026 – Vereadora Graziela Costa Leite – Prefeitura Municipal – Solicitando informações e documentos sobre o histórico de ocorrências e reclamações registradas nos últimos 12 meses sobre falta de água no Cemitério Municipal localizado no Bairro Jardim Celani.

Nº 659/2026 – Vereadora Graziela Costa Leite – Prefeitura Municipal – Solicitando informações sobre a quantidade de ocorrências e os atendimentos relacionados à violência doméstica e familiar contra a mulher realizados nos anos de 2024, 2025 e 2026.

- INDICAÇÕES AO PREFEITO:

Nº 2062/2026 – Vereador Almir de Melo Santos – Solicitando o tamponamento de buracos na Rua São Joaquim, no Jardim Bom Retiro; na Rua Botucatu, próximo ao Ecoponto da CECAP até a Escola Estadual Joseano; na Rua Henrique Viscardi, no Bairro Vila Nova; na Rua Marechal Deodoro, esquina com a Rua Safira, no Bairro Jardim Sontag; e em toda a extensão da Rua João Batista Cruz, no Bairro Rondon.

Nº 2063/2026 – Vereador Almir de Melo Santos – Solicitando ações de roçagem e eliminação do mato alto em toda a extensão da Rua São Paulo, no Bairro CECAP.

Nº 2064/2026 – Vereador Almir de Melo Santos – Solicitando o fechamento de uma vala aberta para manutenção da rede de água na Rua Noruega, no Bairro Jardim das Nações.

Nº 2065/2026 – Vereador Arildo Guadagnini – Solicitando a execução de reparos no asfalto da Avenida Nações Unidas.

Nº 2066/2026 – Vereador Arildo Guadagnini – Solicitando o conserto da calçada na Rua São Pedro, no Bairro São Judas Tadeu.

Nº 2067/2026 – Vereador Arildo Guadagnini – Solicitando a capinação do mato e a limpeza nas áreas de lazer dos Bairros Jardins das Nações I e II, especialmente no Centro de Convivência “José Lisboa De Lima”.

Nº 2068/2026 – Vereador Arildo Guadagnini – Solicitando o alargamento em um trecho da estrada para Jurumirim, na região da empresa Embanor e Galpão 2; melhorias na Rua Otto Halter, nas Chácaras Halter, que liga a empresa Embalatec, passando pelo Planetário e que dá acesso à SP-79 e ao CA das Lojas Cem; e acostamento da Avenida Tranquilo Giannini, em frente à Corpus.

Nº 2069/2026 – Vereador Arildo Guadagnini – Solicitando a intensificação do patrulhamento nos Cemitérios da Saudade e Eden, tendo em vista a incidência de furtos de placas de bronzes.

Nº 2070/2026 – Vereador Arildo Guadagnini –

Solicitando a substituição das luminárias queimadas nos postes centrais da Avenida dos Trabalhadores.

Nº 2071/2026 – Vereador Arildo Guadagnini – Solicitando reparos nas placas de trânsito da região central do município.

Nº 2072/2026 – Vereador Arildo Guadagnini – Solicitando o reparo em um buraco em frente ao Condomínio JK, no Rua João Café, que ficou aberto após a realização de obras pelo SAAE.

Nº 2073/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando a implantação de uma plataforma digital com geolocalização para localização de sepulturas nos cemitérios municipais município.

Nº 2074/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando o reparo de um buraco próximo ao ponto de ônibus na Rua Melvin Jones, no Bairro Jardim Santo Inácio.

Nº 2075/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando a manutenção da área de lazer e das ruas pavimentadas com paralelepípedos no Bairro Santa Lúcia, especialmente nas Ruas Tangará e Melvin Jones.

Nº 2076/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando a limpeza, a manutenção e revitalização do parque localizado entre as Ruas Irã e Marechal Deodoro, no Jardim das Nações.

Nº 2077/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando o nivelamento, a recuperação das ruas de terra na região de chácaras da Rua Vereador Fernando de Noronha, no Jardim Buru, e melhorias na limpeza e no recolhimento de resíduos orgânicos.

Nº 2078/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando a desobstrução e a manutenção dos bueiros localizados na Rua Valê da Costa, no Bairro João Jabour.

Nº 2079/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Solicitando a limpeza e o recolhimento de resíduos descartados na Estrada do Guarujá, nas proximidades da ponte do Rio Piraí e da área de captação de água, e a implantação de medidas preventivas para coibir novos descartes irregulares de resíduos na região.

Nº 2080/2026 – Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal – Solicitando que o SAAE faça os reparos nos buracos da Rua Floriano Peixoto, em um trecho a partir da Rua Hungria até a Rua Rodésia, no Bairro Jardim das Nações.

Nº 2081/2026 – Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal – Solicitando a limpeza de mato em volta da quadra de areia do Centro de Convivência José Lisboa de Lima “Cazuza”, na Rua Marechal Deodoro da Fonseca, no Bairro Jardim das Nações.

Nº 2082/2026 – Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal – Solicitando a distribuição gratuita de kits de natação aos participantes das aulas de natação realizadas na piscina pública do Ginásio Municipal de Esportes – João Sebastião Ferraro.

Nº 2083/2026 – Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal – Solicitando o tamponamento de buracos na esquina da Rua Marechal Deodoro da Fonseca e Rua Diamante, no Bairro Vila Nova.

Nº 2084/2026 – Vereadora Luzia de Fátima Izidório Vidal – Solicitando a oferta gratuita dos exames TREC e KREC na rede pública de saúde do município, para a detecção precoce de imunodeficiências congênitas.

Nº 2085/2026 – Vereador Antônio Moreira Sobrinho – Solicitando o nivelamento de uma tampa de bueiro na Rua Floriano Peixoto, no Bairro Jardim das Nações.

Nº 2086/2026 – Vereador Antônio Moreira Sobrinho – Solicitando a instalação de sinalização viária com pintura de guias, áreas de estacionamento proibido, guias rebaixadas e rampas de acessibilidade no entorno da Paróquia São Roque, no Bairro Jardim das Nações.

Nº 2087/2026 – Vereador Antônio Moreira Sobrinho – Solicitando a disponibilização de mais contêineres de lixo na Rua Zalfire Zanni, próximo ao CRAS, no Bairro Jardim Saltense.

Nº 2088/2026 – Vereador Antônio Moreira Sobrinho – Solicitando o tamponamento de buracos em toda a extensão das Avenidas Nações Unidas e Valter Nardelli; em toda a extensão da Rua São Felipe, no Bairro Jardim São Judas; da Rua Acácio Rodrigues, no Bairro Jardim Saltense; da Rua Santa Rosália, no Bairro Jardim São Gabriel; na esquina das Ruas América e Portugal, no Bairro Jardim Elisabeth; em toda a extensão da Rua das Palmas, no Bairro Jardim Porto Seguro; da Rua das Sempre Vivas, no Bairro Jardim Porto Seguro; na esquina das Ruas Prudente de Moraes e General Glicério, no Bairro Vila Nova; na esquina das Ruas Floriano Peixoto e Ruas Safira, no Bairro Jardim Sontag; na Rua 9 de Julho em frente ao cemitério, no radar; na Rua 9 de julho em frente à Caixa Econômica; na Rua 9 de Julho, em Frente à Azul Calçados, no Centro; na Rua Dinamarca, da creche até a Rua Floriano Peixoto, no Jardim das Nações; e o nivelamento da Rua Rússia, no Bairro Jardim Planalto.

Nº 2089/2026 – Vereador Antônio Moreira Sobrinho – Solicitando o reparo e o desentupimento de um bueiro na esquina da Rua 23 de Maio e Avenida Dom Pedro II, no Centro.

Nº 2090/2026 – Vereador Antônio Moreira Sobrinho – Solicitando a roçagem/poda de mato em todo o entorno do Hospital Municipal; na Escola Cemus XI, na Rua Costa do Marfim, no Bairro Planalto; no CRAS do Bairro Jardim Saltense; na área de lazer “Cazuza” na Rua Marechal Deodoro, no Bairro Jardim das Nações; na Avenida José Maria Marques, desde o pontilhão, incluindo a rotatória e canteiro central, até o Condomínio Zuleika Jabour; na praça da esquina das Ruas Theophilo Leite e Natália Vila, no Bairro Jardim Saltense; na área de lazer na Rua São Tiago, no Jardim São Gabriel; no canteiro central da Rua 9 de Julho, desde o Supermercado Pague Menos até a Rua Israel; em toda a extensão da pista de bicicross, no Bairro Jardim Elisabeth; na área verde da Rua Alemanha, no Bairro Jardim Celani; e na Rua Augusto Mazza, atrás da Escola Leonor, no Centro.

Nº 2091/2026 – Vereador Antônio Moreira Sobrinho – Solicitando melhorias na sinalização e a instalação de placas de proibido estacionar em um trecho da Rua das Palmas, no Bairro Porto Seguro.

Nº 2092/2026 – Vereador Henrique Balseiros Chamosa Neto – Solicitando a realização de rondas ostensivas e ações preventivas de segurança nas proximidades da Escola Estadual Dolores, no Bairro Jardim das Nações, especialmente no horário de saída dos alunos do período noturno, por volta das 22h50.

Nº 2093/2026 – Vereador Henrique Balseiros Chamosa Neto – Solicitando a identificação e a notificação do

proprietário de um terreno localizado na Rua Estado de Rondônia, no Bairro Novo São Pedro, para que realize a limpeza do local.

Nº 2094/2026 – Vereadora Graziela Costa Leite – Solicitando o fechamento de um buraco existente na calçada da Avenida Castro Alves.

Nº 2095/2026 – Vereadora Graziela Costa Leite – Solicitando vistoria técnica, recuperação e reestruturação integral da pavimentação asfáltica da Avenida José Maria Marques de Oliveira, especialmente no trecho próximo aos Bairros São João e Alvorada, e na entrada e nas vias do Bairro Barnabé.

Nº 2096/2026 – Vereadora Graziela Costa Leite – Solicitando a implantação de uma área pública de lazer e convivência no Bairro Laguna, especialmente na região final do bairro, próxima ao córrego.

Nº 2097/2026 – Vereadora Graziela Costa Leite – Solicitando a limpeza, a roçagem e a manutenção da praça localizada na Rua Vesúvio, no Bairro Jardim São João.

Nº 2098/2026 – Vereadora Graziela Costa Leite – Solicitando a recuperação e a manutenção da Estrada do Bairro Seco, na região do Bairro Micai, e da Estrada da Uva.

Nº 2099/2026 – Vereadora Graziela Costa Leite – Solicitando a implementação do Plano Municipal de Segurança Pública, instituído pelo Decreto Municipal nº 133/2023, especialmente quanto às ações destinadas à prevenção e ao enfrentamento da violência doméstica e familiar contra a mulher.

Nº 2100/2026 – Vereadora Graziela Costa Leite – Solicitando fiscalização e limpeza na Rua Antônio de Abreu, no Bairro Santa Efigênia, em frente ao campo e centro de Lazer, visando à retirada dos resíduos sólidos, lixos e materiais recicláveis descartados irregularmente no local.

- TEMA LIVRE: Falarão em Tema Livre os vereadores inscritos em lista própria.

2) ORDEM DO DIA:

- Projeto de Lei nº 52/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Dispõe sobre requisitos de drenagem de águas pluviais nos novos loteamentos abertos e dá outras providências.

Comissão Mista (Justiça e Organização) – Favorável

- Discussão e Votação

- Votação Simples e Simbólica

- Projeto de Lei nº 53/2026 – Vereador Edemilson Pereira dos Santos – Estabelece a obrigatoriedade de instalação de iluminação pública com tecnologia LED ou outras tecnologias com desempenho energético e ambiental equivalente ou superior nos novos loteamentos, condomínios e demais empreendimentos de parcelamento do solo no município da Estância Turística de Salto, e dá outras providências.

Comissão Mista (Justiça e Organização) – Favorável

- Discussão e Votação

- Votação Simples e Simbólica

- REQUERIMENTOS SUJEITOS À DELIBERAÇÃO DO PLENÁRIO - ARTIGOS 172 AO 175:

Nº 660/2026 – Vereadores Graziela Costa Leite, Edival Pereira Rosa, Henrique Balseiros Chamosa Neto, Rogério dos Santos Filho, Michel Oliveira Rodrigues da Silva, Edemilson Pereira dos Santos, Antônio Moreira Sobrinho e Luzia de Fátima Izidório Vidal – Prefeitura Municipal – Solicitando o comparecimento do Superintendente do SAAE, Sr. Ângelo Cesar Turqui Piva, para prestar esclarecimentos técnicos, administrativos e operacionais sobre o abastecimentos público de água e a segurança hídrica do Município de Salto.

- Discussão e Votação (art. 174, III, RI).

- Votação Simples e Simbólica.

Nº 661/2026 – Vereador Michel Oliveira Rodrigues da Silva – Prefeitura Municipal – Solicitando o comparecimento do Secretário de Cultura, Sr. Sandro Bergamo, para prestar esclarecimentos sobre a condução da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB Ciclo II).

- Discussão e Votação (art. 174, III, RI).

- Votação Simples e Simbólica.

Sala das Reuniões, 10 de novembro de 2026.

DANIELA MOMESSO

Coordenadora do Processo Legislativo

.....