



SERTÃOZINHO

DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Terça-feira, 23 de junho de 2026

Ano VIII | Edição nº 1583

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura lança Concurso Fotográfico "Click Meio Ambiente"; inscrições vão até 17/07

O Governo Municipal da Estância Turística de Sertãozinho, por meio da Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura, lançou o Concurso Fotográfico "Click Meio Ambiente", aberto a todos os residentes no território nacional a partir de 18 anos de idade. As inscrições são gratuitas e seguem abertas até o dia 17 de julho.

O **Click Meio Ambiente** é uma iniciativa criativa que convida a população a descobrir, valorizar e registrar as belezas naturais de Sertãozinho ou Cruz das Posses. Por meio da fotografia, os participantes são incentivados a observar com mais atenção a fauna, a flora e as paisagens do município, despertando um novo olhar sobre a riqueza ambiental presente no dia a dia e fortalecendo a conscientização, o cuidado e o respeito pelo meio ambiente.

Carlos Alexandre Gomes, secretário de Meio Ambiente e Agricultura, ressaltou o papel da fotografia como ferramenta de transformação. "Sertãozinho tem muito a oferecer no que diz respeito ao meio ambiente e as fotografias são formas poderosas de estimular esse olhar nas pessoas. Ao registrar um pássaro, uma planta, um rio ou qualquer interação da natureza ao redor, o participante não apenas concorre ao concurso — ele se reconecta com o ambiente em que vive e contribui para que mais pessoas também se inspirem a fazer o mesmo", frisou.

O concurso, que tem como tema "Meio Ambiente — Onde Tudo se Conecta", receberá fotografias de autoria do participante, registradas no município de Sertãozinho ou no Distrito Cruz das Posses, e enviadas no formato JPEG, com tamanho mínimo de 2 MB e resolução mínima de 300 dpi. Cada participante poderá inscrever apenas uma fotografia. Ajustes de contraste, brilho, saturação e nitidez são permitidos, mas não são aceitas imagens manipuladas digitalmente, compostas, sobrepostas ou criadas com recursos de inteligência artificial. Para se inscrever, o interessado deve acessar o formulário <https://www.sertaozinho.sp.gov.br/formulario-inscricao-click-meio-ambiente>.





SERTÃOZINHO

DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Terça-feira, 23 de junho de 2026

Ano VIII | Edição nº 1583

As fotografias inscritas serão avaliadas em duas etapas. Após a análise prévia pela comissão organizadora, as fotos que estiverem de acordo com o regulamento serão submetidas à apreciação de uma Comissão Julgadora composta por técnicos da área ambiental, jornalistas e um fotógrafo profissional, que realizará a avaliação entre os dias 18 e 31 de julho. As dez fotografias selecionadas farão parte de uma exposição pública, que será lançada no dia 19 de agosto, no Centro de Apoio ao Turista (CAT). O resultado será divulgado nas redes sociais e no site oficial da Prefeitura no dia 20 de agosto.

A participação no concurso possui caráter estritamente honorífico, não contemplando premiação com valor financeiro. O regulamento completo, com todas as especificações e critérios de participação, está disponível no site oficial da Prefeitura da Estância Turística de Sertãozinho, por meio do link <https://www.sertaozinho.sp.gov.br/regulamento-click-meio-ambiente-2026>, e deve ser consultado por todos os interessados antes da inscrição. Dúvidas podem ser enviadas para o e-mail clickmeioambiente@gmail.com.

Departamento de Comunicação - PMS



SERTÃOZINHO

DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Terça-feira, 23 de junho de 2026

Ano VIII | Edição nº 1583

Sumário

Gabinete do Prefeito	4
Atos Oficiais	4
Decretos	4
Portarias	4
Secretaria da Administração	6
Atos Oficiais	6
Portarias	6
Licitações e Contratos	34
Aditivos / Aditamentos / Supressões	34
Dispensa Eletrônica	35
Extratos de Contratos	38
Concursos Públicos/Processos Seletivos	40
Edital - Classificação	40
Secretaria de Educação	41
Licitações e Contratos	41
Termo de Homologação Chamamento Público	41
Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura	42
Editais	42
Parecer de Defesa de Autuação Ambiental	42
Conselhos Municipais	46
Conselhos Municipais	46
Conselho Municipal de Turismo - COMTUR	46
Conselho Municipal de Saúde	54
SAEMAS	60
Licitações e Contratos	60
Dispensas	60
Poder Legislativo	61
Atos Legislativos	61
Atas	61
Ato da Presidência	72
Fundam	74
Editais	74
Convocações	74



GABINETE DO PREFEITO

Atos Oficiais

Decretos

DECRETO Nº 8.630, DE 23 DE JUNHO DE 2026.

(DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS).

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito do Município de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no art. 6º, inciso IV, da Lei Municipal nº 7.563, de 22 de dezembro de 2025, que autoriza a abertura de créditos adicionais suplementares;

CONSIDERANDO o disposto no art. 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964;

CONSIDERANDO a documentação constante nos Processos SEI nº 3551702.402.00017268/2026-11, nº 3551702.402.00018557/2026-20 e nº 3551702.402.00018026/2026-37,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto na Contadoria Municipal um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 1.830.000,00 (um milhão, oitocentos e trinta mil reais), às seguintes dotações orçamentárias:

Unidade Orçamentária	Classificação Funcional	Natureza da Despesa	Dotação	Vínculo	Valor (R\$)
02.46.01	04.123.0066.2.531	4.4.90.52.00	279	91.110.0000	200.000,00
02.48.01	15.122.0068.2.531	4.4.90.52.00	411	91.110.0000	15.000,00
02.50.01	15.122.0070.2.531	4.4.90.52.00	535	91.110.0000	100.000,00
02.50.04	15.451.0079.1.527	4.4.90.51.00	577	91.110.0000	1.000.000,00
02.53.02	18.841.0072.2.590	3.3.90.30.00	721	91.110.0000	159.000,00
02.53.02	18.841.0072.2.590	4.4.90.52.00	724	91.110.0000	356.000,00
				TOTAL:	1.830.000,00

Art. 2º - Os recursos necessários para a cobertura do crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior serão provenientes de superávit financeiro, no valor de R\$ 1.830.000,00 (um milhão, oitocentos e trinta mil reais).

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO, aos 23 de junho de 2026, no 129º ano de Emancipação Político-Administrativa.

O Prefeito Municipal
JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

-Publicado pelo "Diário Oficial Eletrônico do Município".

Portarias

PORTARIA Nº 062/2026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO a necessidade de designação de profissional técnico do órgão gestor municipal para



acompanhamento, execução e responsabilização social no âmbito do Convênio a ser firmado entre o Município de Sertãozinho e o Estado de São Paulo;

CONSIDERANDO o Convênio a ser celebrado entre a Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Estado de São Paulo, a Secretaria Estadual de Desenvolvimento Social, a Companhia de Desenvolvimento Habitacional e Urbano do Estado de São Paulo e o Município de Sertãozinho, no âmbito do Programa Vida Longa;

CONSIDERANDO a necessidade de indicação de responsável técnico habilitado para atuar como gestora e responsável social do referido Convênio;

CONSIDERANDO as informações constantes do Processo SEI nº 3551702.402.00018297/2026-92,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designada a servidora **JANAÍNA DE CÁSSIA BRAGA MÓI CROSARA**, ocupante do cargo de Assistente Social, devidamente habilitada pela Prefeitura Municipal de Sertãozinho, inscrita no Conselho Regional de Serviço Social sob o nº CRESS 30.583, para exercer a função de **GESTORA E RESPONSÁVEL SOCIAL** do Convênio a ser firmado entre a Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Estado de São Paulo, a Secretaria Estadual de Desenvolvimento Social, a Companhia de Desenvolvimento Habitacional e Urbano do Estado de São Paulo e o Município de Sertãozinho, no âmbito do Programa Vida Longa.

Art. 2º - Compete à servidora designada acompanhar, orientar, prestar informações técnicas, articular providências e praticar os atos necessários ao regular desenvolvimento das ações sociais vinculadas ao referido Convênio, observadas as normas aplicáveis e as diretrizes dos órgãos estaduais competentes.

Art. 3º - A função exercida será considerada de relevante interesse público, não sendo remunerada.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 18 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

Prefeito Municipal

- Publicada no "Diário Oficial Eletrônico do Município".



SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

Atos Oficiais

Portarias



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

SertãozinhoSECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**PORTARIA UGRH Nº 372/2.026**

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º - ENCERRAR, o afastamento do servidor **AGNALDO BONFIM DE SOUZA**, portador do RG n.º 20.***.***-8, que foi cedido para a Câmara Municipal de Sertãozinho-SP, através da Portaria DRH nº 200/2025, devendo retornar ao seu cargo efetivo de origem, a contar de **11/06/2026**.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos a contar do dia 11/06/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINÉIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

PORTARIA UGRH Nº 373/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º - ENCERRAR, a contar de **02/06/2026**, a cessão ao Fórum da Comarca de Sertãozinho, da servidora **LUCIANE BARDINI**, matrícula **94428-2**, concedida através da Portaria DGP nº 187/2023.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos a contar do dia 02/06/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

PORTARIA UGRH Nº 374/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º - ENCERRAR, a contar de **02/06/2026**, a cessão ao Fórum da Comarca de Sertãozinho, da servidora **BRUNA BRITTES**, matrícula **111920-1**, concedida através da Portaria DRH nº 092/2025.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos a contar do dia 02/06/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

PORTARIA UGRH Nº 375/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- TRANSFERIR a servidora **LUCIANE BARDINI**, portadora do **RG nº 30.***.***-0**, lotada no cargo de **OFICIAL ADMINISTRATIVO**, junto à **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO** para a **SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO** a partir de 08/06/2026.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos a contar do dia 08/06/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

PORTARIA UGRH Nº 376/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- TRANSFERIR a servidora **BRUNA BRITTES**, portadora do **RG nº 41.***.***-6**, lotada no cargo de **ESCRITURÁRIO**, junto à **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO** para a **SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL**, a partir de 08/06/2026.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos a contar do dia 08/06/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

PORTARIA UGRH Nº 377/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- TRANSFERIR o servidor **FAUZER ARTHUR ANDRÉ CALDANA**, portador do **RG nº 40.***.***-6**, lotado no cargo de **ESCRITURÁRIO**, junto à **SECRETARIA MUNICIPAL DE CASA CIVIL** para a **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, a partir de 08/06/2026.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos a contar do dia 08/06/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

PORTARIA UGRH Nº 378/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- RETIFICAR a Portaria UGRH nº 281/2026 para que se leia corretamente a informação na coluna RG.

Onde se lê: **33.***.***-4**

Para que se leia: **43.***.***-7**

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINÉIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

PORTARIA UGRH Nº 379/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- RETIFICAR a Portaria UGRH nº 367/2026 para que se leia corretamente a data dos efeitos da portaria.

Onde se lê: **30/04/2025**

Para que se leia: **30/04/2026**

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINÉIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS****PORTARIA UGRH Nº 380/2.026**

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- FICAM declarados aptos e estáveis pelo término do período de Estágio Probatório os servidores abaixo mencionados:

Matrícula	Nome	Cargo	Data de Início	Data de Término
107.961-04	ALESSANDRA CARLA SANCHEZ	PROFESSOR - P.E.B. I	13/02/2023	24/04/2026
111.259-01	ANDREA APARECIDA DOS SANTOS PEREIRA	ESCRITURARIO	17/08/2022	24/08/2025
109.004-02	CARLA CECILIA GUGLIELMENTTI ALEGRE	PROFESSOR - P.E.B. I	24/04/2023	23/05/2026
111.921-01	GABRIELA DE SOUZA NALLE	NUTRICIONISTA	05/06/2023	05/06/2026
103.103-03	JESSICA FERNANDA MARCOLINO ARRUDA	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	30/08/2022	19/02/2026
105.275-07	KARINA RUIZ ALVES MACIEL DE LIMA	PROFESSOR - P.E.B. I	02/02/2023	21/05/2026
111.857-01	LILIAN MARCIA TURCI REIS	FARMACEUTICO	02/05/2023	05/05/2026
111.628-01	MARCELO FONSECA CARDOSO	PROFESSOR - P.E.B II - ARTES	13/02/2023	05/03/2026
111.478-01	POLLYANNA DE OLIVEIRA VENDRAMETO	PROFESSOR - P.E.B. I	05/04/2023	20/05/2026
105.163-04	PRISCILLA CAVALCANTE LEME	AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO ESCOLAR	23/05/2019	13/04/2026
98.890-02	RITA DE CASSIA GIANNI CANELLA	AUXILIAR DE FARMACÊUTICO	15/05/2023	02/06/2026

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroativos conforme data de efetivação.

Sertãozinho, 12 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

PORTARIA UGRH Nº 381/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- EXONERAR a pedido, com fundamento no artigo 154, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a contar de 11 de junho de 2.026, o Senhor: **LEONARDO ROSA RIBEIRO**, matrícula: **107.449-1**, portador do **RG nº 43.***.***-4** no cargo de **MOTORISTA**, junto à **SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO**. (Processo 3551702.402.00017332/2026-56).

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a contar do dia 11/06/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS****PORTARIA UGRH Nº 382/2.026**

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- EXONERAR a pedido, com fundamento no artigo 154, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a contar de 23 de junho de 2.026, a Senhora: **TATIANA CRISTINA DE SOUZA SANTINI**, matrícula: **108.527-1**, portadora do **CPF nº 056.***.***-80** no cargo de **MÉDICO GINECOLOGISTA**, junto à **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**. (Processo 3551702.402.00017526/2026-51).

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a contar do dia 23/06/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

PORTARIA UGRH Nº 383/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- EXONERAR a pedido, com fundamento no artigo 154, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a contar de 22 de junho de 2.026, o Senhor: **JOAO FRANCISCO DE ALMEIDA PRADO MAGDALENA**, matrícula: **112.867-01**, portador do **RG nº 45.***.***-0** no cargo de **GUARDA CIVIL METROPOLITANO**, junto à **SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA**. (Processo 3551702.402.00017951/2026-41).

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a contar do dia 22/06/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

PORTARIA UGRH Nº 384/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º- CESSAR os efeitos da Portaria UGRH nº 904/2025, que designou a função gratificada de **COORDENADOR PEDAGÓGICO**, à Senhora: **CRISTIANE IRACEMA PERTICARRARI SILVA**, portadora do **CPF nº 248.***.***-56**, junto à **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, a contar de 18/05/2026. (Processo SEI nº 3551702.402.00017386/2026-11)

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a contar de 18/05/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO

Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA

Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

PORTARIA UGRH Nº 385/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º- CESSAR os efeitos da Portaria UGRH nº 910/2025, que designou a função gratificada de **COORDENADOR PEDAGÓGICO**, à Senhora: **JULIANA MAURI CORREIA**, portadora do **CPF nº 313.***.***-70**, junto à **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, a contar de 08/06/2026. (Processo SEI nº 3551702.402.00017093/2026-34)

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a contar de 08/06/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

PORTARIA UGRH Nº 386/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º- CESSAR os efeitos da Portaria UGRH nº 230/2026, que designou a função gratificada de **GESTOR DE UNIDADE PEDAGÓGICA**, à Senhora: **JOSIANE AMORIM**, portadora do **CPF nº 219.***.***-02**, junto à **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, a contar de 18/05/2026. (Processo SEI nº 3551702.402.00015352/2026-92)

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a contar de 18/05/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO

Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA

Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS****PORTARIA UGRH Nº 387/2.026**

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- NOMEAR, com fundamento no inciso II do artigo 20 da Lei Complementar nº 320 de 09 de dezembro de 2016, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Municipais, e da Lei Municipal nº 7.494, de 02 de setembro de 2025, que dispõe sobre a Estrutura e Organização Administrativa do Município de Sertãozinho, a pessoa abaixo relacionada:

NOME: FLAVIA REGINA DE OLIVEIRA
RG: 33.***.***-3 SSP/SP
CARGO: COORDENADOR DE AREA
PROVIMENTO: COMISSÃO
SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
A CONTAR DE: 25/05/2026

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a contar do dia 25/05/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS****PORTARIA UGRH Nº 388/2.026**

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- DESIGNAR, com fundamento na Lei Municipal nº 7.494, de 02 de setembro de 2025, que dispõe sobre a Estrutura e Organização Administrativa do Município de Sertãozinho, a pessoa abaixo relacionada:

NOME:	CRISTIANE IRACEMA PERTICARRARI SILVA
RG:	22.***.***-9 SSP/SP
CARGO EFETIVO:	PROFESSOR - P.E.B. I
FUNÇÃO GRATIFICADA:	GESTOR DE UNIDADE PEDAGÓGICA
SECRETARIA:	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
A CONTAR DE:	18/05/2026

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a contar do dia 18/05/2026.

Sertãozinho, 19 de junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS****PORTARIA UGRH Nº 389/2.026**

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER, nos termos do inciso II, do artigo 148, da Lei Complementar 320/2016 - Estatuto dos Servidores Municipais – Licença Gala, em virtude de casamento, aos servidores abaixo relacionados:

NOME	CARGO	QTDE	INÍCIO	TÉRMINO
ADALBERTO APARECIDO MARCHI	GUARDA CIVIL METROPOLITANO	8	24/01/2026	31/01/2026
ANDRÉ FELIPE MONTEBELO GUERINO	AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS	8	30/05/2026	06/06/2026
CAMILA ARRUDA PETIAN	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	8	06/12/2025	13/12/2025
FILIFE FERNANDES DE PADUA	MOTORISTA	8	07/02/2026	14/02/2026
GABRIELA DE MELO SANTOS DELBUI	PROFESSOR - PEB-II	8	06/12/2025	13/12/2025
GIOVANNA CARLA MOSSIN	PROFESSOR - P.E.B. I	8	22/11/2025	29/11/2025
JOAO FELIPE MACHADO SACCOMANI	PSICOLOGO	8	07/03/2026	14/03/2026
LUCAS LOSSARDO BUCALON	AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS	8	10/01/2026	17/01/2026
LUIS EDUARDO TAVARES SANTOS FARIAS	BUCO-MAXILO FACIAL	8	03/01/2026	10/01/2026
MARCOS ANTONIO TROVO	FISCAL SANITARIO	8	28/02/2026	07/03/2026
MARIA APARECIDA DA SILVA	PROFESSOR - P.E.B. I	3	30/11/2025	02/12/2025
MAYARA POLEGATO PISSAMILIO RAMIRIS	ESCRITURARIO	8	07/03/2026	14/03/2026
MOISÉS HENRIQUE RUFINO	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAUDE – PACS	8	14/03/2026	21/03/2026
NADIA DOS SANTOS ALVES	PROFESSOR - P.E.B. I	8	08/05/2026	15/05/2026
NAIRA MARCONDES	ESCRITURARIO	8	11/04/2026	18/04/2026
REGIANE APARECIDA SICCHIERI MARTINS	PROFESSOR - P.E.B. I	8	27/05/2026	03/06/2026
ROBERTA NATALIA ESBRIGUE	PROFESSOR - P.E.B. I	8	13/11/2025	20/11/2025
SARAH GABRIELA BIZIO BUENO	PROFESSOR - P.E.B. I	8	30/05/2026	06/06/2026
SARAH GABRIELA BIZIO BUENO	PROFESSOR - P.E.B. I	8	30/05/2026	06/06/2026
SIMONE DE FATIMA GANDINI	ESCRITURARIO	8	13/12/2025	20/12/2025
TEREZINHA APARECIDA ALEXANDRE	AUXILIAR DE SERVIÇO	8	01/11/2025	08/11/2025
VANESSA SOUZA ROSSI	PROFESSOR - P.E.B. I	8	02/05/2026	09/05/2026

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroativos.

Sertãozinho, 19 de Junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS****PORTARIA UGRH Nº 390/2.026**

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER, sem qualquer prejuízo, nos termos do artigo 148 da Lei Complementar nº 320/2016 - Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, dias de ausência ao serviço dos servidores relacionados, por falecimento de parentes, como segue:

NOME	CARGO	QTDE	INÍCIO	TÉRMINO
ADELEIZE CANDIDA DOS REIS CAPELOTTO	AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO ESCOLAR	1	24/02/2026	24/02/2026
ADRIEL AFONSO DE LIMA	SECRETARIO DE ESCOLA	1	04/03/2026	04/03/2026
ALESSANDRA RODRIGUES BORGES CRUANES	PROFESSOR - P.E.B. I	1	27/04/2026	27/04/2026
ALEX JOHN FERREIRA NOVAIS	RESP. HABITAÇÃO SOCIAL	1	26/03/2026	26/03/2026
ALINE APARECIDA RAMOS	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	6	08/03/2026	13/03/2026
ALINE PATRICIA BRITO TEIXEIRA	PSICOPEDAGOGO	1	13/11/2025	13/11/2025
ALINE PATRICIA BRITO TEIXEIRA	PSICOPEDAGOGO	1	29/04/2026	29/04/2026
ANA ANGELICA ALVES PEREIRA	PROFESSOR - P.E.B. I	6	15/05/2026	20/05/2026
ANA BEATRIZ FERREIRA NAVES	ASSISTENTE SOCIAL	1	18/11/2025	18/11/2025
ANA PAULA RAVANELI	PROFESSOR - P.E.B. I	6	17/03/2026	22/03/2026
ANA PAULA RAVANELI	PROFESSOR - P.E.B. I	6	17/03/2026	22/03/2026
ANDRE LUIS FERESIN	AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS	1	17/10/2025	17/10/2025
ANDRE LUIS POPOLIN	ESCRITURARIO	1	22/04/2026	22/04/2026
ANDREA JUNQUEIRA FRUGERI DE CASTRO	INSPETOR DE ALUNOS	1	04/05/2026	04/05/2026
ANDRÉIA APARECIDA STOPPA DA COSTA RAMOS	PROFESSOR - P.E.B. I	1	09/03/2026	09/03/2026
ANDRÉIA BADIA DA MATTA	PROFESSOR - P.E.B. I	6	30/11/2025	05/12/2025
ANDREIA MAIRA DA SILVA MARCHIORI	ESCRITURARIO	1	25/05/2026	25/05/2026
ANDRÉIA RAMOS DELBONI	AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS	1	09/03/2026	09/03/2026
ANGELICA APARECIDA ESTEVAO DOS SANTOS MARINS	AGENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR	1	22/05/2026	22/05/2026
ANTONIO CARLOS GARREFA	AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS	1	29/05/2026	29/05/2026
ARLENE CRISTINA RIBEIRO DE ALMEIDA	PROFESSOR - P.E.B II	1	03/03/2026	03/03/2026
CAMILA CRISTINA DO NASCIMENTO	PROFESSOR - P.E.B. I	5	17/04/2026	21/04/2026
CAMILA GOMES PEÇANHA	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR	1	13/03/2026	13/03/2026
CARLA MARIA DE ANTONIO	PROFESSOR - P.E.B. I	6	03/11/2025	08/11/2025



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

CAROLINA APARECIDA FABIO MERLIN	PROFESSOR - P.E.B II	1	09/03/2026	09/03/2026
CASSIA APARECIDA ZAMPRONIO MENDES	PROFESSOR - P.E.B. I	6	09/04/2026	14/04/2026
CASSIA FERNANDA CAPELOTTO COSTA	AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO ESCOLAR	1	24/02/2026	24/02/2026
CASSIA FERNANDA CAPELOTTO COSTA	AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO ESCOLAR	1	25/02/2026	25/02/2026
CIBELE NASCIMENTO GARCIA	ESCRITURARIO	1	12/05/2026	12/05/2026
CLARISSA REDUCINO PIRES	PROFESSOR - P.E.B. I	6	04/06/2026	09/06/2026
CLAUDEMIR ROBERTO AURELIO	GUARDA CIVIL METROPOLITANO	1	13/01/2026	13/01/2026
CLAUDIO RODRIGUES NOGUEIRA	GUARDA CIVIL METROPOLITANO	1	01/11/2025	01/11/2025
CLAUDIO RODRIGUES NOGUEIRA	GUARDA CIVIL METROPOLITANO	1	24/05/2026	24/05/2026
DANIELA CAMILO	PROFESSOR - P.E.B. I	1	13/04/2026	13/04/2026
DANIELA CRISTINA ISRAEL PIATI	PROFESSOR - P.E.B. I	6	31/05/2026	05/06/2026
DANIELA FERNANDA FRANCISCO DA SILVA	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1	05/05/2026	05/05/2026
DANIELA POLEGATO PERTICARRARI	PROFESSOR - P.E.B. I	1	02/03/2026	02/03/2026
DANIELA POLEGATO PERTICARRARI	PROFESSOR - P.E.B. I	1	06/03/2026	06/03/2026
DENISE APARECIDA RIBEIRO MARTINS	PROFESSOR - P.E.B. I	1	13/11/2025	13/11/2025
EGBERTO AUGUSTO DA SILVA BOSSO	AGENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR	1	12/01/2026	12/01/2026
ELAINE CRISTINA MERLI	PROFESSOR - P.E.B. I	1	08/04/2026	08/04/2026
ELAINE SILVA DE ASSIS	PROFESSOR - P.E.B. I	1	10/02/2026	10/02/2026
ELISANDRA LUZIA BENEDITA BELLEZINI	PROFESSOR - P.E.B. I	1	14/04/2026	14/04/2026
ELISANGELA PALMIERI MORAES	TÉCNICO EM LABORATÓRIO ANÁLISES CLÍNICAS	1	13/04/2026	13/04/2026
ELLEN GRAZIELA CHRISÓSTOMO BOLSONI	PROFESSOR - P.E.B. I	1	13/04/2026	13/04/2026
ELLEN GRAZIELA CHRISÓSTOMO BOLSONI	PROFESSOR - P.E.B. I	1	13/04/2026	13/04/2026
FABIANA ANDRADE DALCENO	PROFESSOR - P.E.B. I	6	14/04/2026	19/04/2026
FABIANA ANDRADE DALCENO	PROFESSOR - P.E.B. I	6	14/04/2026	19/04/2026
FABIANA MARIA MUCCI	PSICOLOGO	1	09/03/2026	09/03/2026
FABIO RAFAEL MORAIS	MOTORISTA	1	02/12/2025	02/12/2025
FERNANDA DANIELLE DOS SANTOS	EDUCADOR FÍSICO	1	13/04/2026	13/04/2026
FERNANDA SANTOS SANTANA	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1	08/10/2025	08/10/2025
FLAVIA DA COSTA LIMA	PROFESSOR - P.E.B. I	6	14/12/2025	19/12/2025
FLAVIA FERREIRA RODRIGUES	PROFESSOR - P.E.B. I	6	07/05/2026	12/05/2026
FRANCIELLE CRUZ DE OLIVEIRA	PROFESSOR - P.E.B. I	1	04/12/2025	04/12/2025
GABRIEL ANDRADE DE LIMA	RESP. ATENDIMENTO DE CRUZ DAS POSSES	1	09/02/2026	09/02/2026



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

GEYSA SILVA FARIA	ASSISTENTE SOCIAL	1	15/05/2026	15/05/2026
GILDA MARIA APARECIDA RODRIGUES DE LIMA	PROFESSOR - P.E.B II	1	06/03/2026	06/03/2026
GISELE ISABEL DO NASCIMENTO GARCIA	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAUDE - PACS	1	09/04/2026	09/04/2026
GIZELIA LIMA GOMES CALIXTO	AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO ESCOLAR	6	02/05/2026	07/05/2026
HENRIETE LIDIA DE OLIVEIRA COSTA BARBOSA	PROFESSOR - P.E.B. I	1	27/04/2026	27/04/2026
HUGO GARCIA DOS SANTOS	GUARDA CIVIL METROPOLITANO	1	08/11/2025	08/11/2025
ISABELLE DIONISIO GINELLO	PROFESSOR - P.E.B. I	1	19/02/2026	19/02/2026
JÉSSICA AUGUSTA DO NASCIMENTO	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAUDE - PACS	1	25/03/2026	25/03/2026
JÉSSICA AUGUSTA DO NASCIMENTO	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAUDE - PACS	1	09/04/2026	09/04/2026
JESSICA FERNANDA MARCOLINO ARRUDA	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	4	26/02/2026	01/03/2026
JOANA DARC OLIVEIRA HERRERA	AUXILIAR DE SERVIÇO	6	09/02/2026	14/02/2026
JOÃO CLODOVIL DIAS	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	6	13/03/2026	18/03/2026
JOAO FRANCISCO DE ALMEIDA PRADO MAGDALENA	GUARDA CIVIL METROPOLITANO	1	20/12/2025	20/12/2025
JOSE ALBERTO TERCAL	FISIOTERAPEUTA	4	19/03/2026	22/03/2026
JOSE ALVES PIRES JUNIOR	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1	23/02/2026	23/02/2026
JOSE CARLOS SIMÕES FILHO	MÉDICO	6	07/04/2026	12/04/2026
JOSE CARLOS SPOSITO	MOTORISTA	6	19/01/2026	24/01/2026
JOSILAINE SILVA DE ASSIS	PROFESSOR - P.E.B. I	1	10/02/2026	10/02/2026
JOSILAINE SILVA DE ASSIS	PROFESSOR - P.E.B. I	1	10/02/2026	10/02/2026
JULIANA ROS BALESTERO	EDUCADOR DE APOIO E INCLUSÃO ESCOLAR	1	13/03/2026	13/03/2026
KARINA SOLANO CANDIDO	COORDENADOR DE AREA	1	22/04/2026	22/04/2026
LAIR RODRIGUES NOGUEIRA	TRABALHADOR BRACAL	6	01/11/2025	06/11/2025
LAYS PEDRO ANGELICO	PROFESSOR - P.E.B. I	1	30/03/2026	30/03/2026
LEONARDO DE OLIVEIRA GOBBI	AGENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR	1	12/03/2026	12/03/2026
LETICIA CARREIRA ALEIXO	PROFESSOR - P.E.B. I	1	09/02/2026	09/02/2026
LORENE PEDRO	PROFESSOR - P.E.B. I	1	30/03/2026	30/03/2026
LUCIANA DA COSTA BARBOSA	ENFERMEIRO 30 HORAS	1	22/12/2025	22/12/2025
LUCIANO FERREIRA DE CASTRO	MOTORISTA	6	26/04/2026	01/05/2026
LUCILAINE REIS	PROFESSOR - P.E.B. I	1	06/03/2026	06/03/2026
LUCILENE DA SILVA FONSECA	PROFESSOR - P.E.B. I	1	29/03/2026	29/03/2026
LUCIMARA REIS	PROFESSOR - P.E.B II	1	02/03/2026	02/03/2026
LUCIMARA REIS	PROFESSOR - P.E.B II	1	06/03/2026	06/03/2026



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

LUCIMARA REIS	PROFESSOR - P.E.B II	1	02/03/2025	02/03/2025
LUCIMARA SILVA	FARMACEUTICO	1	23/12/2025	23/12/2025
LUCIO ANTONIO PELLEGRIN	RESP. NÚCLEO DE TRANSPORTE DE ALUNOS	6	29/01/2026	03/02/2026
MAÍSA SALERNO MELONI	PROFESSOR - P.E.B. I	6	12/12/2025	17/12/2025
MARCELO CAMPOS FURTADO	EDUCADOR FISICO	1	30/04/2026	30/04/2026
MARCELO LUIZ MOREIRA LUZ	FISCAL DE OBRAS E POSTURAS MUNICIPAIS	6	09/11/2025	14/11/2025
MARCIO ROGERIO LEITE	ATENDENTE	6	03/02/2026	08/02/2026
MARIA EUGENIA DA SILVA	EDUCADOR DE APOIO E INCLUSÃO ESCOLAR	6	31/05/2026	05/06/2026
MARIA ISABELLA BENETELLI GERON	PROFESSOR - PEB-II	1	19/11/2025	19/11/2025
MARIELE JUSSARA DA SILVA INACIO	AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO ESCOLAR	1	20/10/2025	20/10/2025
MARILZA MACHADO PARREIRA DE OLIVEIRA	AGENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR	1	01/06/2026	01/06/2026
MARY ISABEL VAZ CRUZ	AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO ESCOLAR	6	28/10/2025	02/11/2025
MAYRA MOURA PITA	PROFESSOR - P.E.B. I	1	23/02/2026	23/02/2026
MIDIA DE JESUS LIMA FERRARI	PROFESSOR - P.E.B. I	6	09/02/2026	14/02/2026
MIRELLE CRISTINA RESENDE	PROFESSOR - P.E.B. I	1	03/03/2026	03/03/2026
NIVEA FERNANDES DOS SANTOS	PROFESSOR - P.E.B II	6	15/02/2026	20/02/2026
NOEMIA INACIO DE SOUZA DA SILVA	ENFERMEIRO 30 HORAS	1	23/02/2026	23/02/2026
ODAIR MANOEL DE MEDEIROS JUNIOR	MOTORISTA	1	13/01/2026	13/01/2026
PATRICIA GRACIELA BARBOSA	EDUCADOR DE APOIO E INCLUSÃO ESCOLAR	1	05/05/2026	05/05/2026
PAULA GUEDES DE SOUZA PIEDADE	PROFESSOR - P.E.B. I	6	07/05/2026	12/05/2026
RENATA APARECIDA DOS SANTOS SABINO	PROFESSOR - P.E.B. I	1	11/11/2025	11/11/2025
RENATO COUTINHO CORREIA	MOTORISTA	6	21/11/2025	26/11/2025
RENATO RAMOS PEREIRA	FISIOTERAPEUTA	1	18/11/2025	18/11/2025
RENATO RAMOS PEREIRA	FISIOTERAPEUTA	6	13/05/2026	18/05/2026
ROBERTA CRISTINA CASSAO MARCO	AUXILIAR DE SERVIÇO	1	08/05/2026	08/05/2026
ROSANGELA LUZIA DIAS	PROFESSOR - P.E.B. I	1	22/05/2026	22/05/2026
ROSANGELA MARIA SOLDERA	PROFESSOR - P.E.B. I	1	11/02/2026	11/02/2026
ROSELI CRISTINA ALVES DOS SANTOS	PROFESSOR - P.E.B. I	6	05/12/2025	10/12/2025
ROSEMEIRE CRISTINA DIONIZIO NEGRI	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1	16/03/2026	16/03/2026
RUTH MARIA BLANDY AZANHA VIRGILIO	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR	6	26/05/2026	31/05/2026
SAMANTA OLIVEIRA DOS SANTOS	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1	13/11/2025	13/11/2025
SANDRA MARA VIANA DI BIANCO	PROFESSOR - P.E.B. I	1	08/05/2026	08/05/2026



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**

SARITA RAMOS RIBEIRO URIZZI	AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS	6	01/01/2026	06/01/2026
SIMONE LUIZA DE OLIVEIRA SOUZA	ENFERMEIRO 30 HORAS	1	30/03/2026	30/03/2026
SOLANGE DE ALMEIDA SILVA	AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO ESCOLAR	6	23/10/2025	28/10/2025
TANIA REGINA SICCHIERI CALLIGIONI	PROFESSOR - P.E.B. I	6	30/05/2026	04/06/2026
TEREZA CRISTINA MODA DE OLIVEIRA	PROFESSOR - P.E.B. I	1	13/04/2026	13/04/2026
THAIS CRISTINA MACIEL DE ARAUJO GREPE	DENTISTA	1	31/10/2025	31/10/2025
VANESSA APARECIDA MARQUEZINE	PROFESSOR - PEB-II	6	06/05/2026	11/05/2026
VANESSA SANTOS MENDES	AUXILIAR DE DESENVOLVIMENTO ESCOLAR	1	03/12/2025	03/12/2025
VANESSA STEFANIE SOARES DE SOUZA LAVAGNINI	EDUCADOR DE APOIO E INCLUSÃO ESCOLAR	6	19/04/2026	24/04/2026
VERA LUCIA BARBOSA CAPELOTTO	PROFESSOR - P.E.B. I	1	24/02/2026	24/02/2026
VERA LUCIA BARBOSA CAPELOTTO	PROFESSOR - P.E.B. I	1	27/03/2026	27/03/2026
VERUZA CARLA BERTOLINI	PROFESSOR - P.E.B. I	1	07/05/2026	07/05/2026
WAGNER SANTOS ARAUJO	MÉDICO	6	04/06/2026	09/06/2026

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroativos.

Sertãozinho, 19 de Junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO

Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA

Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".

PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE
SertãozinhoSECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS**PORTARIA UGRH Nº 391/2.026**

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, nos termos do artigo 126, da Lei Complementar 320/2016 - Estatuto dos Servidores Municipais – Licença Paternidade aos servidores abaixo relacionados:

NOME	CARGO	QTDE	INÍCIO	TÉRMINO
GUSTAVO VLADIMIR GUARINO	ENGENHEIRO CIVIL	5	18/05/2026	22/05/2026
JOÃO VICTOR ALVES RODRIGUES	GUARDA CIVIL METROPOLITANO	5	31/12/2025	04/01/2026

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroativos.

Sertãozinho, 19 de Junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA UGRH Nº 392/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º- AVERBAR, em virtude de casamento, o nome de solteira da servidora, **DANIELA APARECIDA DE SOUZA REIS**, para o de casada, passando a assinar **DANIELA APARECIDA REIS BONARDI**, matrícula nº **106849**.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroativos.

Sertãozinho, 19 de Junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA DRH Nº 393/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º- AVERBAR, em virtude de casamento, o nome de solteira da servidora, **CLARA MELLIN LUTZ**, para o de casada, passando a assinar **CLARA MELLIN LUTZ DONOSO**, matrícula nº **108639**.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroativos.

Sertãozinho, 19 de Junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE

Sertãozinho

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA DRH Nº 394/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º- AVERBAR, em virtude de casamento, o nome de solteira da servidora, **FABIANA RIBEIRO SOUZA**, para o de casada, passando a assinar **FABIANA RIBEIRO SOUZA DE CARVALHO**, matrícula nº **112331**.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroativos.

Sertãozinho, 19 de Junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE
Sertãozinho

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE GESTORA DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA UGRH Nº 395/2.026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º- AVERBAR, em virtude de separação, o nome de casada da servidora, **REBECA VALERIO DE AZEVEDO COSTA**, para o de solteira, passando a assinar **REBECA VALERIO DE AZEVEDO**, matrícula nº **112880-1**.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 19 de Junho de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

DULCINEIA DA ASSUNÇÃO FONSECA
Gestora de Unidade de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".

**Licitações e Contratos****Aditivos / Aditamentos / Supressões****ATO QUE AUTORIZA O ADITAMENTO****ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO****DATA: 11/06/2026**

ASSUNTO: ADITAMENTO AO CONTRATO CELEBRADO ENTRE ESTE MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO E A CS BRASIL FROTAS S/A - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2022 - PROCESSO Nº 414/2022 - CONTRATO Nº 131/2022 (PRORROGAÇÃO DO PRAZO CONTRATUAL).

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO.

AUTORIZO O ADITAMENTO AO CONTRATO, COM FUNDAMENTO NAS LEIS FEDERAIS Nº. 10.520, DE 17 DE JULHO DE 2002 E Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1.993, CONFORME DOCUMENTAÇÃO CONTIDA NO PROCESSO ACIMA.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ**PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO****ATO QUE AUTORIZA O ADITAMENTO****ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO****DATA: 03/06/2026**

ASSUNTO: ADITAMENTO AO CONTRATO CELEBRADO ENTRE ESTE MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO E A EMPRESA MASTER CONSULTORIA DE IMÓVEIS LTDA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 543/2021 - PROCESSO Nº 580/2021 - CONTRATO Nº 126/2021 (PRORROGAÇÃO DO PRAZO E REAJUSTE).

OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO.

AUTORIZO O ADITAMENTO AO CONTRATO, COM FUNDAMENTO NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1.993, CONFORME DOCUMENTAÇÃO CONTIDA NO PROCESSO ACIMA.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ**PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO**



Dispensa Eletrônica

**MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO****AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 058/2026
PROCESSO Nº 146/2026**

O MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO/SP torna público que realizará a **DISPENSA ELETRÔNICA**, na forma do artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21 e demais legislações aplicáveis.

SECRETARIA INTERESSADA: Secretaria Municipal de Esportes e Lazer

OBJETO	AQUISIÇÃO DE BEBEDOUROS INDUSTRIAIS DE COLUNA – CAPACIDADE: 200 L, EM INOX – 127V.
---------------	---

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço por item.

MODO DE DISPUTA: FECHADO. SEM DISPUTA DE LANCES.

VALOR POR ITEM: R\$ 3.669,00 (três mil, seiscentos e sessenta e nove reais).

VALOR TOTAL MÁXIMO: R\$ 25.683,00 (vinte e cinco mil, seiscentos e oitenta e três reais)

DATA DO PERÍODO DE PROPOSTAS: de 24 de junho de 2026 às 09h até 29 de junho de 2026 às 08h59.

DATA E HORÁRIO DA SESSÃO PÚBLICA: de 29 de junho de 2026 às 09h.

LOCAL DE REALIZAÇÃO: Bolsa de Licitações e Leilões – <https://bll.org.br>

Todo e qualquer esclarecimento/pedido encaminhar através da plataforma Bolsa de Licitações e Leilões.

Todas as informações do objeto a ser contratado constam no termo de referência disponibilizado na plataforma BLL.

Os documentos inerentes à habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, poderão ser apresentados após aceitação da proposta mais vantajosa.

Suporte ao fornecedor (41) 3097 4600 ou pelo e-mail: contato@bll.org.br

TODOS OS HORÁRIOS SE REFEREM AO HORÁRIO DE BRASÍLIA/DF.

Sertãozinho, 23 de junho de 2026.

Ricardo Alexandre de Cirqueira
Gestor de unidade de licitações

Município de Sertãozinho - Rua Aprígio de Araújo, 837 – Centro – CEP 14160-030

PABX: (16) 2105-3000 – Fone: (16) 2105-3056/3089

CNPJ: 45.371.820/0001-28

E-mail: licitacoes@sertaozinho.sp.gov.br



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 059/2026 PROCESSO Nº 154/2026

O MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO/SP torna público que realizará a **DISPENSA ELETRÔNICA**, na forma do artigo 75, inciso I, da Lei nº 14.133/21 e demais legislações aplicáveis.

SECRETARIA INTERESSADA: Secretaria Municipal de Obras, Conservação e Serviços Públicos

OBJETO	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, INSTALAÇÃO E ADEQUAÇÃO ELÉTRICA NO PARQUE ECOLÓGICO "GUSTAVO SIMIONI".
---------------	--

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço GLOBAL.

MODO DE DISPUTA: FECHADO. SEM DISPUTA DE LANCES.

VALOR TOTAL MÁXIMO: R\$ 107.435,80 (cento e sete mil, quatrocentos e trinta e cinco reais e oitenta centavos)

DATA DO PERÍODO DE PROPOSTAS: de 24 de junho de 2026 às 09h até 29 de junho de 2026 às 08h59.

DATA E HORÁRIO DA SESSÃO PÚBLICA: de 29 de junho de 2026 às 09h.

LOCAL DE REALIZAÇÃO: Bolsa de Licitações e Leilões – <https://bll.org.br>

Todo e qualquer esclarecimento/pedido encaminhar através da plataforma Bolsa de Licitações e Leilões.

Todas as informações do objeto a ser contratado constam no termo de referência disponibilizado na plataforma BLL.

Os documentos inerentes à habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, poderão ser apresentados após aceitação da proposta mais vantajosa.

Suporte ao fornecedor (41) 3097 4600 ou pelo e-mail: contato@bll.org.br

TODOS OS HORÁRIOS SE REFEREM AO HORÁRIO DE BRASÍLIA/DF.

Sertãozinho, 23 de junho de 2026.

Ricardo Alexandre de Cirqueira
Gestor de unidade de licitações

Município de Sertãozinho - Rua Aprígio de Araújo, 837 – Centro – CEP 14160-030
PABX: (16) 2105-3000 – Fone: (16) 2105-3056/3089
CNPJ: 45.371.820/0001-28 E-mail: licitacoes@sertaozinho.sp.gov.br



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 060/2026 PROCESSO Nº 155/2026

O MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO/SP torna público que realizará a **DISPENSA ELETRÔNICA**, na forma do artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21 e demais legislações aplicáveis.

SECRETARIA INTERESSADA: Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

OBJETO	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESCARTÁVEIS: COPOS E COLHERES
---------------	--

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço global.

MODO DE DISPUTA: FECHADO. SEM DISPUTA DE LANCES.

VALOR TOTAL MÁXIMO DA AQUISIÇÃO: R\$ 57.240,00 (cinquenta e sete mil, duzentos e quarenta reais).

DATA DO PERÍODO DE PROPOSTAS: de 24 de junho de 2026 de 2026 às 09h até 30 de junho de 2026 às 08h59.

DATA E HORÁRIO DA SESSÃO PÚBLICA: de 30 de junho de 2026 às 09h.

LOCAL DE REALIZAÇÃO: Bolsa de Licitações e Leilões – <https://bll.org.br>

Todo e qualquer esclarecimento/pedido encaminhar através da plataforma Bolsa de Licitações e Leilões.

Todas as informações do objeto a ser contratado constam no termo de referência disponibilizado na plataforma BLL.

Os documentos inerentes à habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, poderão ser apresentados após aceitação da proposta mais vantajosa.

Suporte ao fornecedor (41) 3097 4600 ou pelo e-mail: contato@bll.org.br

TODOS OS HORÁRIOS SE REFEREM AO HORÁRIO DE BRASÍLIA/DF.

Sertãozinho, 23 de junho de 2026.


Ricardo Alexandre de Cirqueira
Gestor de Unidade de Licitações

Município de Sertãozinho - Rua Aprígio de Araújo, 837 – Centro – CEP 14160-030
PABX: (16) 2105-3000 – Fone: (16) 2105-3056/3089
CNPJ: 45.371.820/0001-28 E-mail: licitacoes@sertaozinho.sp.gov.br



Extratos de Contratos

ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO**DATA: 23/06/2026****TERMO DO EXTRATO DE CONTRATO N.º 052/2026 - PROCESSO Nº 105/2026 - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 044/2026.****CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.****CONTRATADA: CLÍNICA DE IDOSO E HOTELZINHO LAR DE LUZ ZILIANA BONARDI LTDA****OBJETO: CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÃO ESPECIALIZADA (CLÍNICA GERIÁTRICA) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CUIDADO INTEGRAL EM SAÚDE, COM PERMANÊNCIA ASSISTIDA 24 (VINTE E QUATRO) HORAS, DESTINADO AO ATENDIMENTO DE PESSOAS IDOSAS COM DEPENDÊNCIA FUNCIONAL GRAU III, VISANDO O CUMPRIMENTO DE DETERMINAÇÕES JUDICIAIS, CONFORME PROCESSOS JUDICIAIS Nº 1000489-04.2025.8.26.0597 E Nº 1500578-33.2026.8.26.0597.**

CAT. ECON.	FUNCIONAL PROGR.
3.3.90.39.00	10.302.0076.2.603
	10.302.0076.2.621

VALOR TOTAL: R\$ 60.000,00**VIGÊNCIA: O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO SERÁ DE 06 (SEIS) MESES, CONTADOS A PARTIR DA DATA INDICADA PELO CONTRATANTE NA ORDEM DE SERVIÇO, EXPEDIDA PELA SECRETARIA REQUISITANTE.****DATA DO CONTRATO: 16/06/2026****PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
JOSÉ ALBERTO GIMENEZ****ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO****DATA: 23/06/2026****TERMO DO EXTRATO DE CONTRATO N.º 131/2022 - 4º ADITIVO - PROCESSO Nº 414/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2022.****CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.****CONTRATADA: CS BRASIL FROTAS S/A.****OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO.**

CAT. ECON.	FUNCIONAL PROGR.
3.3.90.39.00	06.181.0071.2.584

VALOR TOTAL: R\$ 227.340,26**VIGÊNCIA: INÍCIO: 22/06/2026****TÉRMINO: 21/08/2026****DATA DO CONTRATO ADITIVO: 15/06/2026****JOSÉ ALBERTO GIMENEZ****PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO****ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO****DATA: 23/06/2026****TERMO DO EXTRATO DE CONTRATO N.º 126/2021 5º ADITIVO - PROCESSO Nº 580/2021 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 543/2021.****CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.****CONTRATADA: MASTER CONSULTORIA DE IMÓVEIS LTDA.**



OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO.

CAT. ECON.	FUNCIONAL PROGR.
3.3.90.39.00	06.122.0071.2.531

VALOR TOTAL: R\$ 86.415,00

VIGÊNCIA: INÍCIO: 15/06/2026

TÉRMINO: 14/06/2027

DATA DO CONTRATO ADITIVO: 08/06/2026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO

.....



Concursos Públicos/Processos Seletivos

Edital - Classificação



GOVERNO MUNICIPAL DE
SERTÃOZINHO
ESTÂNCIA TURÍSTICA
Secretaria de Administração

EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO FINAL
SELEÇÃO SIMPLIFICADA DE ESTAGIÁRIO SMA Nº 01/2026

O Município de Sertãozinho, Estado de São Paulo, por meio da Secretaria Municipal de Administração, sob responsabilidade do Secretário Andrei Ricardo Trovo, no uso de suas atribuições legais e, conforme Seleção Simplificada SMA nº. 001-2026, destinada à contratação de 02 (dois) estagiários(as) de Administração de Empresas e/ou Gestão Empresarial e formação de cadastro reserva, **TORNA PÚBLICA** a lista final de candidatos(as) classificados(as) abaixo relacionados(as), conforme segue:

CANDIDATO	DOCUMENTO	CONHEC. GERAIS	CONHEC. ESPECÍFICOS	TOTAL PONTOS	CLASSIFICAÇÃO
THIAGO AGUENA DE ALBUQUERQUE	528*****60	33,25	33,75	67,00	1º
ENRI DAVI SOUZA SEGANTINI	496*****17	21,00	37,50	58,50	2º
THALES HENRIQUE DE OLIVEIRA NASCIMENTO	490*****69	10,50	41,25	51,75	3º
RAFAEL AUGUSTO FIGUEIRA	445*****93	19,25	30	49,25	4º
JANE TEODORO DE OLIVEIRA	462*****33	17,50	18,75	36,25	5º
SHEILA SANTOS DE ARAÚJO	477*****73	----	----	----	AUSENTE DESCLASSIFICADA
EMANUELLY DA SILVA BRAGA	491*****16	----	----	----	AUSENTE DESCLASSIFICADA
RENATO APARECIDO IVAN	394*****06	----	----	----	AUSENTE DESCLASSIFICADO

Sertãozinho, 23 de junho de 2026.

Documento assinado digitalmente
gov.br ANDREI RICARDO TROVO
Data: 23/06/2026 16:03:04-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

ANDREI RICARDO TROVO
Secretário Municipal de Administração

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Rua Aprígio de Araújo, 837 – Centro
Sertãozinho (SP)
Fone: (16) 3946-3000 | E-mail: seletivoadm25@gmail.com

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO****Licitações e Contratos****Termo de Homologação Chamamento Público**

GOVERNO MUNICIPAL DE
SERTÃOZINHO
ESTÂNCIA TURÍSTICA
Secretaria de Educação

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO – ESTÂNCIA TURÍSTICA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 008/2026
PARA INSCRIÇÃO VISANDO À CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE DOCENTES PEB II

ELAINE CRISTINA DA SILVA, Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO o presente Edital para divulgar o que segue:

1. Fica HOMOLOGADO o Processo de Chamamento Público nº 008/2026, destinado à seleção de candidatos a serem contratados por prazo determinado utilizando a classificação do Concurso Público nº 001/2024, para atendimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, objetivando a contratação temporária de profissionais do magistério.

Sertãozinho, 23 de junho de 2026.



Documento assinado digitalmente
ELAINE CRISTINA DA SILVA
Data: 23/06/2026 13:59:57-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

ELAINE CRISTINA DA SILVA
Secretária Municipal de Educação



SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA

Editais

Parecer de Defesa de Autuação Ambiental

A Secretaria do Meio Ambiente e Agricultura de Sertãozinho, no âmbito de suas atribuições, conforme Art. 64 da Lei Municipal nº 204/2008 e, em atendimento à Lei Federal nº 10.650/2003, Art. 4º, VI, torna público os pareceres dos seguintes protocolos de solicitação de defesa contra autuações ambientais avaliados pela Comissão Julgadora de Infrações Ambientais:

PROTOCOLO	REQUERENTE	DOCUMENTO	PARECER
3366/2025	Rosana Cristina Amendola Da Costa	107.XXX.XXX-30	Indeferido
5640/2026	Rosana Cristina Amendola Da Costa	107.XXX.XXX-30	Deferido
3935/2025	Luciano De Oliveira	313.XXX.XXX-82	Indeferido
4054/2025	Esmeralda Pereira Tavares	194.XXX.XXX-48	Indeferido
4086/2025	Cileu Miranda	150.XXX.XXX-37	Deferido
4120/2025	Israel Jose Nunes	621.XXX.XXX-72	Deferido
4124/2025	Tania Maria Alves	225.XXX.XXX-11	Indeferido
4164/2025	Maria Do Socorro Fernandes De Castro Machado	288.XXX.XXX-20	Deferido
4351/2025	Ezequiel Leonardo	559.XXX.XXX-72	Deferido



A Secretaria do Meio Ambiente e Agricultura de Sertãozinho, no âmbito de suas atribuições, conforme Art. 64 da Lei Municipal nº 204/2008 e, em atendimento à Lei Federal nº 10.650/2003, Art. 4º, VI, torna público os pareceres dos seguintes protocolos de solicitação de defesa contra autuações ambientais avaliados pela Comissão Julgadora de Infrações Ambientais:

PROTOCOLO	REQUERENTE	DOCUMENTO	PARECER
4425/2025	Carlos Gardel Dos Santos	056.XXX.XXX-03	Deferido
4480/2025	Maria Cleide Domenici Burin	259.XXX.XXX-01	Indeferido
4509/2025	Juliana Rodrigues Da Silva	347.XXX.XXX-60	Deferido
4566/2025	Gustavo Marcelo Pinhata	122.XXX.XXX-09	Indeferido
4745/2025	Ana Lucia Medeiros De Souza Perticarrari	109.XXX.XXX-51	Deferido
5013/2025	Jessica Caroline Da Silva	420.XXX.XXX-42	Deferido
5037/2025	Laudiceia Cristina De Oliveira	349.XXX.XXX-60	Deferido
5089/2025	Enoque Zandias Silva	138.XXX.XXX-29	Deferido
5176/2025	Rafael Henrique Kroll	409.XXX.XXX-44	Deferido
5239/2025	Haroldo Fernando Ramos Canivarolo	291.XXX.XXX-17	Deferido



A Secretaria do Meio Ambiente e Agricultura de Sertãozinho, no âmbito de suas atribuições, conforme Art. 64 da Lei Municipal nº 204/2008 e, em atendimento à Lei Federal nº 10.650/2003, Art. 4º, VI, torna público os pareceres dos seguintes protocolos de solicitação de defesa contra autuações ambientais avaliados pela Comissão Julgadora de Infrações Ambientais:

PROTOCOLO	REQUERENTE	DOCUMENTO	PARECER
5252/2025	Maisa Elias	186.XXX.XXX-19	Deferido
5330/2025	Jorge Rocha Souza	289.XXX.XXX-34	Indeferido
5402/2025	Joao Batista De Oliveira	074.XXX.XXX-07	Deferido
5603/2025	Robson Faustino	021.XXX.XXX-42	Deferido
5660/2025	Marta Lucia Ancheschi Dos Santos	049.XXX.XXX-65	Deferido
5759/2025	Roberta Regina Nicolussi	255.XXX.XXX-48	Indeferido



A Secretaria do Meio Ambiente e Agricultura de Sertãozinho, no âmbito de suas atribuições, conforme Art. 64 da Lei Municipal nº 204/2008 e, em atendimento à Lei Federal nº 10.650/2003, Art. 4º, VI, torna público os pareceres dos seguintes protocolos de solicitação de defesa contra autuações ambientais avaliados pela Comissão Julgadora de Infrações Ambientais:

PROTOCOLO	REQUERENTE	DOCUMENTO	PARECER
6159/2025	Reynaldo Pereira	982.XXX.XXX-04	Indeferido
6209/2025	Jose Danilo Salla	326.XXX.XXX-70	Indeferido
6223/2025	Samara Seixas Da Silva	398.XXX.XXX-58	Indeferido
6316/2025	Cleria Abadia Santos Ferreira	257.XXX.XXX-06	Deferido
6466/2025	Jose Luis Risques	159.XXX.XXX-12	Deferido
6484/2025	Jose Antonio Savegnago	034.XXX.XXX-28	Deferido
167/2026	Thiago Ferreira Marta	367.XXX.XXX-46	Indeferido
191/2026	Joao Cardoso Dos Santos	594.XXX.XXX-53	Deferido
484/2026	Amarildo Aparecido Fernandes	056.XXX.XXX-05	Indeferido



CONSELHOS MUNICIPAIS

Conselhos Municipais

Conselho Municipal de Turismo - COMTUR



CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO - SERTÃOZINHO

**ATA ASSEMBLEIA COMTUR – CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE SERTÃOZINHO/SP, EM 28 DE MAIO DE 2026.**

Aos vinte e oito dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis, às nove horas, na Cervejaria Marquesa, localizada na Avenida Nelson Benedito Machado, nº 512, CINEP – Cidade Industrial e Empresarial de Sertãozinho/SP, reuniram-se os conselheiros do COMTUR Sertãozinho para deliberação da pauta 1. Leitura e **aprovação da Ata anterior**; 2. **Turismo Industrial e Gastronômico na Marquesa Cervejaria**; 3. **Apresentação Regimento Interno COMTUR e cartilha aos conselheiros**; 4. **Prestação de Contas DADETUR e Repasses do Fundo Municipal de Turismo (FUMTUR)**; 5. **Credenciamento de Guias de Turismo para Secretaria de Cultura e Turismo**; 6. **Notícias diversas do Turismo**; 7. **Demais Assuntos, havendo tempo**. A presidente Valdete **Adriana Fagundes** da Silva agradeceu a presença dos conselheiros, justificou a ausência da conselheira Maria Angélica F. Santos Silva e agradeceu ao conselheiro Emerson Marques Gonçalves pela recepção na Cervejaria Marquesa. Foi aprovada por unanimidade a alteração da ordem da pauta, deixando a apresentação sobre Turismo Industrial e Gastronômico para o encerramento da reunião. Na sequência, foi informado aos conselheiros o procedimento de disponibilização das atas no grupo oficial de WhatsApp para conferência, correções e posterior publicação no Diário Oficial, sendo o processo aprovado por unanimidade. A presidente agradeceu à Secretária Executiva Elziane Sandrim e ao conselheiro André Frischlander pela ajuda na atualização do Regimento Interno e elaboração da Cartilha dos Conselheiros e pediu a secretaria para disponibilizar no grupo de Whatsapp. Informou ainda o envio de ofício ao Prefeito Municipal referente à reforma e adequação do Patinódromo aos padrões internacionais, conforme deliberação no mês anterior, aprovado pelo Conselho. Também comunicou sua reunião com o secretário José Adilson dos Santos solicitando o **Credenciamento de Prestadores de Serviços Turísticos**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, visando fortalecer a participação de empresas locais nas ações e programas públicos relacionados ao turismo. Informou que o secretário estará marcando uma reunião com o diretor de Licitação da Prefeitura, sr. Ricardo, para colocar a sugestão em análise técnica. Nesse momento, a presidente informou que está **aguardando o retorno do agendamento da reunião, conforme solicitado pelo secretário para Elziane Sandrim providenciar**. Em seguida foi divulgado o convite aos conselheiros para participação no treinamento promovido pelo Sebrae para Conselheiros Municipais de Turismo, no dia **15 de junho, das 13h às 17h30, no Senac Ribeirão Preto** (Rua Capitão Salomão, 2133 - Jardim Mosteiro). A Secretária Executiva do Comtur e também Diretora de Turismo **Elziane Sandrim** informou que estará representando o município na Feira Conexidades e solicitou à presidente sua representação no evento do Sebrae. O conselheiro **Murilo Bianchi Bertini**, representando o segmento do Turismo, informou que o processo de **credenciamento dos Guias de Turismo** encontra-se em fase de adequação junto ao setor de licitações, com expectativa de implantação no segundo semestre de 2026. O conselheiro **Emerson Marques Gonçalves** apresentou a experiência da Rota Cervejeira de Ribeirão Preto e relatou a recente aprovação de legislação municipal voltada à valorização das cervejarias artesanais locais, sugerindo iniciativa semelhante em Sertãozinho. “Faço parte da Rota Cervejeira em Ribeirão Preto, que integra 23 cervejarias e que estão participando da CPL Cervejeiro, e utilizamos a pauta do COMTUR Sertãozinho, em abril passado, e **em Ribeirão eles fizeram uma reunião com a presença do vice-prefeito colocando a importância do incentivo as Cervejas Artesanais. O surpreendente é que em duas semanas já criaram o projeto de lei e na última segunda-feira, 25/05 já aprovaram na Câmara de Ribeirão Preto, uma lei que obriga que em todo evento realizado pela Prefeitura é necessário ter empresários locais. (Projeto De Lei Nº 79/2026)** que cria a indicação de procedência (IP), com o seguinte texto: “cervejas artesanais de Ribeirão Preto” e institui diretrizes para sua promoção, valorização e proteção no âmbito do município de Ribeirão Preto e dá outras providências. Emerson sugeriu que o mesmo deveria ser realizado em Sertãozinho. **Todos os conselheiros aprovaram por unanimidade a iniciativa e parabenizam os vereadores ribeirão-pretanos**. Na sequência, Emerson mencionou que, “Sertãozinho terá o rodeio e sequer seu estabelecimento foi convidado a fazer parte dos

**CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO - SERTÃOZINHO**

fornecedores do evento", e mencionou que isso sempre ocorre na cidade, até mesmo nas outras gestões. "Os tributos fiscais e impostos pagos pela minha empresa são recolhidos em Sertãozinho, mesmo assim, todo dinheiro investido nos eventos são levados para fora do município, prejudicando e desestimulando os comerciantes locais". Também foram discutidas formas de ampliar a participação dos empresários locais nos eventos públicos do município. Adriana Fagundes mencionou que por isso o COMTUR está solicitando o **Credenciamento de Prestadores de Serviços Turísticos, como instrumento oficial para participação de empresas locais em eventos, ações, editais e programas públicos, respeitando a Lei 14.13/2021, com pontuação técnica local**. A proposta recebeu apoio unânime dos conselheiros. Representando Chácaras e Ranchos, o conselheiro **Antônio Martins Primo** justificou a ausência de Mário Ranzoni Filho e sugeriu a realização de eventos culturais e turísticos em praças e bairros da cidade, proposta aprovada por unanimidade. Hurzana Melo **representando a Cultura e o secretário** José Adilson dos Santos não quis utilizar a palavra. O conselheiro **André Frischlander** sugeriu a criação de um ambiente digital para armazenamento dos documentos do COMTUR e propôs a atualização de informações turísticas e viárias junto ao Google Maps e Waze, visando melhorar a experiência dos visitantes e moradores. A conselheira **Isabel Munute** apresentou questionamentos sobre o credenciamento de guias turísticos, formação profissional e receptivo turístico. Os esclarecimentos foram prestados por Murilo Bianchi Bertini e Elziane Sandrim, reforçando a importância da qualificação técnica dos profissionais. **Danilo Bôtto**, suplente e representante das agências de viagens fez uso da palavra e mencionou que esteve em Águas de Lindoia/SP e percebeu que a prefeitura de lá prioriza o receptivo da cidade e que os guias de turismo local são contratados pelos empresários locais, que fazem parcerias com hotéis e restaurantes, passando com o trenzinho e levando os turistas para conhecerem os pontos turísticos e girando a economia local. Nesse momento, **Paulo Garefa** pediu a palavra e informou que o secretário de Desenvolvimento Paulo Galo postou em suas redes sociais que teve uma reunião recente com o pessoal da ETEC para começar a estruturar o receptivo turístico. O conselheiro **Aldemir Batista Rocha** (Mutuca) solicitou apoio institucional do COMTUR para a realização do evento esportivo Cross Duathlon Sertãozinho 2026, que será realizado no dia **20 de setembro às 8h00 no Parque Ecológico Gustavo Simone**. "O evento consiste em corrida de pé 6 km e bicicleta Mountain bike 25 km. O evento já se tornou tradição regional e entra na **12ª edição sempre com apoio total da Prefeitura** da estância turística de Sertãozinho e Secretarias responsáveis por liberações e apoio à realização do evento, assim movimentando todos os setores econômicos do município". O pedido foi submetido à votação e aprovado por unanimidade. A conselheira **Vera Ferrante** sugeriu falar com os vereadores para criação da legislação municipal voltada ao incentivo dos empresários locais nos eventos públicos e defendeu a inclusão de pessoas com mais de 60 anos nos futuros programas de capacitação e credenciamento de guias turísticos. Nesse momento, **Mutuca** sugeriu que a Secretaria de Cultura e Turismo e a todos que realizam eventos na cidade coloquem espaços Instagramáveis no local e incentive o público a tirar fotos e postar no Google, "isso também movimenta e dá mais visibilidade ao município". O conselheiro **Paulo Garefa** destacou a importância do turismo de negócios para a economia local, defendeu investimentos em infraestrutura e comunicação institucional e sugeriu maior integração entre os conselhos municipais e o Poder Executivo. Mencionou que a **indústria é responsável pelo movimento do Turismo de Negócios de Sertãozinho e pela geração de emprego e renda**. "O tanto de gente que vem de fora e se hospeda, que come aqui, abastece, aluga carro, tudo isso porque vem para vender, comprar ou fazer assistência técnica durante o ano todo e, inclusive, visitar a Fenasucro. Isso movimenta a economia local. Para se ter uma ideia, na sexta-feira em nós fizemos um seminário no Senai, só o CEISE investiu em torno de R\$ 70.000 com hospedagens. E sabe o feedback que recebemos dos empresários, é que falta vontade política em Sertãozinho e os vereadores estão prejudicando a categoria". E citou como exemplo o projeto do executivo para duplicar a pista e colocar saneamento básico e água para as indústrias, "acreditem, o setor industrial não tem rede básica. Indústrias próximas da Cremoso não tem água e nem saneamento básico. Elas precisam furar poços artesianos e fossas sépticas. **E a Câmara Municipal de Sertãozinho é contra o investimento para essas melhorias**". Informou, ainda, a abertura de edital na FUNDAM para capacitação em turismo receptivo e destacou a necessidade de cursos voltados ao atendimento turístico e



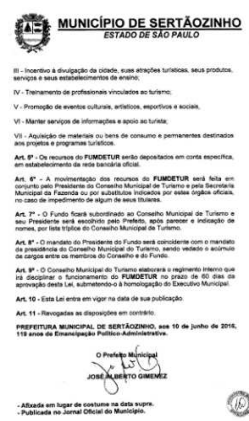
CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO - SERTÃOZINHO



idiomas. **Na prestação de contas**, Elziane Sandrim informou que o município não recebeu recursos do DADETUR em 2025 e que os recursos estaduais destinados ao turismo em 2026, no valor de R\$ 2.500.000,00 (dois milhões e quinhentos mil reais), serão investidos no Parque Ecológico. “Só lembrando que esse dinheiro não veio do DADETUR, mas sim, via Secretaria de Governo e Relações Institucionais, em nome do turismo, por sermos estância turística, destinado ao parque ecológico e com todos os trâmites de convênio, que inicia com a licitação para ver quem vai fazer a obra e por aí vai”, justificou Murilo. Elziane explicou que o **Fundo Municipal de Turismo, está tramitando na secretaria para abertura da conta**. “O fundo já existe, mas, o próprio prefeito colocava um aporte financeiro e agora com a mudança da nova legislação ele não pode mais aportar. É um processo lento. Se tiver alguma novidade, aviso”. Adriana Fagundes explicou que referente ao Fundo Municipal de Desenvolvimento do Turismo, a aprovação, de acordo com a legislação de Sertãozinho, “**precisa ter aprovação conjunta da presidente do COMTUR e da Secretaria da Fazenda ou por substitutos indicados pelos mesmos**”. Referente ao fluxo de turistas, Elziane Sandrim orientou que todos os conselheiros podem afirmar que Sertãozinho recebe, anualmente, em torno de um milhão de visitantes. “Todo evento realizado em Sertãozinho, nós da Secretaria de Cultura e Turismo estamos fazendo esse levantamento. Fiz esse levantamento em 2019 e descobri que nossa vocação turística é o turismo de negócios, turismo desportivo, turismo de lazer e gastronomia. E acredito que esses dados se repetem”, justificou. Nesse momento, a presidente Adriana Fagundes enfatizou que “o turismo de Sertãozinho se refere ao **turismo industrial**, e que quando assessorou o Ceise Br, junto com o presidente Mário Garrafa, levavam grupos de empresários, estrangeiros e jornalistas para conhecerem as usinas e empresas de automação por dentro. E foi daí que a Fenasucro começou a realizar nas feiras as visitas técnicas. **Sertãozinho, que tem aproximadamente 600 indústrias**, movimenta a geração de emprego e renda o ano todo, sendo nas safras com a construção de novos equipamentos ou na entressafra com suas manutenções. É por isso que o turismo de negócios representa Sertãozinho, mas, sem as usinas e indústrias, o comércio local e o turismo regional sofrem as consequências. Tanto que, em 2018, Sertãozinho quase virou uma cidade fantasma com a crise do setor e por isso o turismo surgiu como nova



opção”, explicou. Em seguida Elziane explicou que haverá atualização do Guia Turístico Municipal, do Mapa do Turismo Brasileiro e do Plano de Ação do Plano Diretor de Desenvolvimento Turístico – PDDT. Para finalizar, Adriana Fagundes perguntou a Elziane se ela já agendou com os vereadores a audiência pública para aprovação da revisão do PDDT, realizada e aprovada pelo Comtur em outubro de 2025 e Elziane justificou que, “**o plano de ação, já está pronto e validado pelo COMTUR, mas, que não vai agora para Câmara porque só vence em 2027**”. “Então nós já nos antecipamos. Fala sério, nós somos exemplo para outros municípios. **Sempre** nos antecipamos para nunca ficar em cima da hora. A mesma coisa acontece com o **mapa do Turismo Brasileiro, que vence em 9 de julho**. E também estamos criando o Plano de Trabalho, que já apresentamos aqui. E todo esse plano de ação, vou colocar, já assinado pelo prefeito lá no grupo de WhatsApp”. A seguir, os conselheiros foram convidados a realizar a visita técnica na Cervejaria Marquesa, onde conheceram as instalações, os processos produtivos e as ações de turismo industrial desenvolvidas pela empresa, incluindo a apresentação de novos projetos e produtos. Não havendo mais assuntos a tratar, às onze horas e trinta minutos, a presidente Valdete Adriana Fagundes da Silva agradeceu





CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO - SERTÃOZINHO



a presença de todos, solicitou que todos divulgassem o espaço nas suas redes sociais e encerrou a reunião. Eu, Elziane Sandrim, Secretária Executiva, lavrei a presente ata, que será assinada pela presidente.

Sertãozinho, 28 de maio de 2026.

Documento assinado digitalmente



VALDETE ADRIANA FAGUNDES DA SILVA

Data: 23/06/2026 08:34:51-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Valdete Adriana Fagundes da Silva
Presidente do COMTUR





CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO - SERTÃOZINHO



 CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE SERTÃOZINHO, SP					
EVENTO: ASSEMBLEIA DO COMTUR - Conselho Municipal de Turismo de Sertãozinho, SP					
DATA: 28 maio de 2026					
HORÁRIO: 09 horas					
LOCAL: Presencialmente na Cervejaria Marquesa					
Paleta: Aprovação da ATA anterior, assuntos diversos					
Nº	NOME	INSTITUIÇÃO	TELEFONE	E-MAIL	Assinatura
	Valdeir Adriana Fagundes da Silva	PRESIDENTE COMTUR	(16) 98261-5422	adriana.fagundes@ma.com	
1	Eliziane F. B. Bandeira	Truher Turismo	(16) 99112424	bandeira@truher.com	
2	Maurio Roberto Bianchi Bertini	Bugante Turismo	(16) 971042060	turismo@sertaozinho.sp.gov.br	
3	Jose Adilson dos Santos	Truher Cultura	(16) 991297210	sertaozinho@sertaozinho.sp.gov.br	
4	Muzaria de Melo	Bugante Cultura	(16) 992400937	bugante@sertaozinho.sp.gov.br	
5	Carlos Alexandre Ribeiro Gomes	Truher Meio Ambiente	(16) 991424342	meioambiente@sertaozinho.sp.gov.br	
6	Helaine Nogueira Cesar	Bugante Meio Ambiente	(16) 991841340	meioambiente@sertaozinho.sp.gov.br	
7	Regina Cella B. Simoes	Truher Soc. Educação		educacao@sertaozinho.sp.gov.br	
8	Adriana Valdirguir Rocha	Bugante Soc. Educação		educacao@sertaozinho.sp.gov.br	
9	Paulo Roberto Gallo	Truher Rep. Des. Economico	(16) 999842700	repositorio@sertaozinho.sp.gov.br	
10	Andre Luiz Cordeira	Bugante Rep. Des. Economico		repositorio@sertaozinho.sp.gov.br	
11	Luiz Fernando Laurenti	Truher Secretaria Esportes		esportes@sertaozinho.sp.gov.br	
12	Antonio Rodrigues Bodrinho	Bugante Esportes	(16) 988675101	esportes@sertaozinho.sp.gov.br	
13	Cleice Ap. Teixeira	Truher Governo	(16) 21053008	secretariadegoverno@sertaozinho.sp.gov.br	



CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO - SERTÃOZINHO



CONSELHEIROS DO COMTUR REPRESENTANTES DA INICIATIVA PRIVADA				
NOME	INSTITUIÇÃO	TELEFONE	E-MAIL	Assinatura
14 Bruno Perforiani	Superint. Comércio	(16) 2169-3000	brunoperforiani@sertaozinho.sp.gov.br	
15 Thiago Carvalho dos Santos	Tribunal Guarda Municipal	(16) 2169-3000	comguardam@sertaozinho.sp.gov.br	
16 Marcos Rogério Pechisio	Superint. Guerra Municipal	(16) 2169-3000	rm@sertaozinho.sp.gov.br	
1 Isabel Munite Marques	Tribunal Agência de Viagens	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	isabel@sertaozinho.com.br	
2 Danilo Oliveira	Superint. Agência de Viagens	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	sertao@outlook.com.br	
3 Valente Adriana Fajundes da Silva	Tribunal Veículos de Comunicação	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	comunicacao@sertaozinho.com.br	
4 Joaene Tobias Junior	Superint. Veículos de Comunicação	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	joaene@sertaozinho.com.br	
17 Maria Angélica F. Santos Silva	Tribunal Meios de Hospedagem	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	maria@sertaozinho.com.br	
18 Luis Henrique Boldera	Superint. Meios de Hospedagem	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	luis@sertaozinho.com.br	
19 Emerson M. Gonçalves	Tribunal Bares e Restaurantes	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	emerson@sertaozinho.com.br	
20 Dalva Sileddi	Superint. Bares e Restaurantes	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	dalva@sertaozinho.com.br	
21 Adilson Blandim	Tribunal Turismo Rural	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	adilson@sertaozinho.com.br	
22 Elva Maria Gudi Perotti	Superint. Turismo Rural	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	elva@sertaozinho.com.br	
23 Adenir Batista Rocha	Tribunal Esportes	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	adenir@sertaozinho.com.br	
24 Dorizeth Martins	Superint. Esportes	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	dorizeth@sertaozinho.com.br	
25 Giovana Biagi Pagnano	Tribunal Artesãos	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	giovana@sertaozinho.com.br	
26 Giovana Maria Feliciano	Superint. Artesãos	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	giovana@sertaozinho.com.br	
27 Luis Eduardo Leoni	Tribunal ACB	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	leoni@sertaozinho.com.br	
28 Walcelles Paulo de Melo	Superint. ACB	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	walcelles@sertaozinho.com.br	
37 Milton da Silva Pereira Junior	Tribunal Cerveja BR	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	milton@sertaozinho.com.br	
38 Paulo Sérgio Claretta	Superint. Cerveja BR	(16) 9991-1660/7 (016) 99271-20220	paulo@sertaozinho.com.br	



CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO - SERTÃOZINHO



27	José Luis de Oliveira	Trabalha Cultura	(16) 993335502		
28	Eliângela de L. P. Souza	Budgeto Cultura	(16) 993433170		
29	Vitor Manuel Nogueira Santos	Trabalha Trabalho sob Pátria	(16) 99394.8993	osertaozinho@gmail.com	
CONVIDADOS REUNIÃO COMTUR					
Nº	NOME	INSTITUIÇÃO	TELEFONE	E-MAIL	Assinatura
30	André Friedlander	Budgeto Trabalho sob Pátria	(16) 993335502	andrefriedlander@gmail.com	
31	José da Silva	Trabalha Trabalho sob Pátria	(16) 993335502		
32	Mauro Roberto Bissi	Budgeto Trabalho sob Pátria	(16) 993335502		
33	Mário Ranzoni Filho	Trabalha Trabalho sob Pátria	(16) 993335502		
34	Antônio Martins Primo	Budgeto Trabalho sob Pátria	(16) 993335502		
35	Vladimir Carleto	Trabalha Trabalho sob Pátria	(16) 993335502		
36	Leopoldo Cesca	Budgeto Trabalho sob Pátria	(16) 993335502		
37	Vera Ferrante	Trabalha Trabalho sob Pátria	(16) 993335502		
38	Solange Regina Pita de Souza	Budgeto Trabalho sob Pátria	(16) 993335502		

COMTUR SERTÃOZINHO

RUA SEBASTIÃO SAMPAIO, 1489 – CENTRO – SERTÃOZINHO/SP – E-MAIL: presidente@comtursertaozinho.org – CONTATO: + 55 16 98261-5422

**CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO - SERTÃOZINHO****CONVOCAÇÃO****REUNIÃO ORDINÁRIA COMTUR EM 25 DE JUNHO DE 2026**

A Presidente VALDETE ADRIANA FAGUNDES DA SILVA, convoca todos os conselheiros (titulares e suplentes), membros do COMTUR – Conselho Municipal de Turismo de Sertãozinho e demais interessados no desenvolvimento do turismo do município, para a Reunião ordinária, que realizar-se a presencialmente no CAT – CENTRO DE APOIO AO TURISTA, excepcionalmente às 15h, para deliberação da seguinte pauta:

1. Leitura e aprovação da Ata anterior;
2. Capacitação técnica para PET FRIENDLY
7. Demais Assuntos, havendo tempo.

Data: 25 de junho de 2026

Horas: 15h

Local: CAT – Centro de Apoio aos Turistas

Endereço: Rua Aprígio de Araújo, 1102 – centro – Sertãozinho/SP

Inscrição aqui: <https://forms.gle/4E4Pk85XrBksAB547>

Documento assinado digitalmente
gov.br VALDETE ADRIANA FAGUNDES DA SILVA
Data: 23/06/2026 08:34:51-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Valdete Adriana Fagundes da Silva
Presidente COMTUR SERTÃOZINHO

COMTUR SERTÃOZINHO

RUA SEBASTIÃO SAMPAIO, 1489 – CENTRO – SERTÃOZINHO/SP – E-MAIL: PRESIDENTE/COMTURSERTAOZINHO.ORG – CONTATO: + 55 16 98261-5422



Conselho Municipal de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO

RESOLUÇÃO Nº 015/2026/CMS, DE 16 DE JUNHO DE 2026



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

Dispõe sobre a aprovação dos pareceres das Comissões de Orçamento e Finanças e de Políticas Públicas referentes à avaliação do 1º Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) de 2026, e dá outras providências.

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Sertãozinho, Estado de São Paulo, em **Reunião Extraordinária realizada no dia 16 de junho de 2026**, de forma virtual, por meio do aplicativo de reuniões Google Meet, no uso de suas competências regimentais e das atribuições que lhe são conferidas nos termos da Lei Municipal nº 7.010, de 26 de outubro de 2021, e do Decreto Municipal nº 7.784, de 15 de março de 2021, que homologa a Resolução nº 001/2021, aprovando o Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde de Sertãozinho e estabelecendo sua estrutura e competências;

Considerando o disposto no art. 198, §3º, da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012;

Considerando a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS);

Considerando a Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, que trata da participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) e das transferências intergovernamentais de recursos financeiros;

Considerando que o Conselho Municipal de Saúde, por meio da Comissão de Orçamento e Finanças (COF) e da Comissão de Políticas Públicas (CPP), realizou a avaliação do 1º **Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) de 2026**, referente ao período de **janeiro a abril de 2026**, apresentado pela Secretaria Municipal de Saúde;

Resolve:

Art. 1º Aprovar os pareceres emitidos pela Comissão de Orçamento e Finanças (COF) e pela Comissão de Políticas Públicas (CPP) referentes à avaliação do 1º **Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) de 2026**, apresentado pela Secretaria Municipal de Saúde de Sertãozinho.

Art. 2º O Plenário do Conselho acolhe as análises, considerações e recomendações constantes nos pareceres das comissões, que passam a integrar a presente resolução para fins de acompanhamento institucional e controle social.

Art. 3º A Secretaria Municipal de Saúde deverá considerar as recomendações constantes dos pareceres aprovados, observando seu acompanhamento nos próximos relatórios de gestão e prestação de contas.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.



Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Sertãozinho
“**Conselheiro Joaquim Lopes**”

ANEXO I

PARECER DA COMISSÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS (COF)

Assunto: Análise do 1º Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) – Exercício 2026

Órgão: Secretaria Municipal de Saúde de Sertãozinho

Período: Janeiro a Abril de 2026

1. IDENTIFICAÇÃO E CONTEXTUALIZAÇÃO

A Comissão de Orçamento e Finanças (COF) do Conselho Municipal de Saúde de Sertãozinho, no exercício de suas atribuições legais, regimentais e constitucionais de acompanhamento, fiscalização e controle da execução orçamentária, financeira e administrativa do Sistema Único de Saúde (SUS), reuniu-se para proceder à análise da documentação encaminhada pela Secretaria Municipal de Saúde referente à execução das ações e serviços públicos de saúde no 1º quadrimestre do exercício financeiro de 2026.

A presente análise teve como base o 1º Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) de 2026, bem como documentos complementares disponibilizados pela gestão e os esclarecimentos formais apresentados pela Secretaria Municipal de Saúde em atendimento ao Ofício nº 017/2026/CMS – SEI nº 3551702.402.00016992/2026-10.

Durante o exame da documentação, foram identificadas situações que demandaram esclarecimentos adicionais por parte da gestão, especialmente relacionadas à realização recorrente de horas extraordinárias em departamentos operacionais, registros de jornadas médicas prolongadas e providências decorrentes de auditoria contratual realizada junto à empresa responsável por serviços radiológicos.

Considerando a relevância dos temas para a adequada avaliação da gestão dos recursos públicos em saúde, esta Comissão procedeu à análise das informações complementares encaminhadas.

2. OBJETO

Constitui objeto do presente parecer a análise dos seguintes aspectos:

- execução orçamentária e financeira do Fundo Municipal de Saúde;
- folha de pagamento da Secretaria Municipal de Saúde;
- regularidade legal e administrativa dos pagamentos efetuados;
- conformidade operacional dos serviços prestados;
- adequação dos mecanismos de controle da jornada de trabalho;
- acompanhamento da execução contratual e dos resultados de auditorias internas;
- observância das determinações e recomendações dos órgãos de controle.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A análise realizada por esta Comissão fundamenta-se, especialmente, nos seguintes diplomas normativos:

- Constituição Federal, especialmente os princípios previstos no art. 37;
- Lei nº 8.080/1990 (Lei Orgânica da Saúde);
- Lei nº 8.142/1990;
- Lei Complementar nº 141/2012;
- Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal);
- Portaria de Consolidação MS/GM nº 1/2017;
- Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde;
- entendimentos e orientações consolidados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP).

4. METODOLOGIA ADOTADA

A análise desenvolvida pela Comissão compreendeu:

- exame documental do 1º RDQA/2026;
- análise das dotações orçamentárias, empenhos, liquidações e pagamentos;
- avaliação da folha de pagamento vinculada à Secretaria Municipal de Saúde;
- análise dos registros relacionados à realização de horas extraordinárias;
- confronto das informações apresentadas com a legislação vigente;
- análise das respostas formais encaminhadas pela Secretaria Municipal de Saúde;
- consideração das auditorias e apontamentos realizados no período analisado.

5. ANÁLISE DAS RESPOSTAS APRESENTADAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Após análise da documentação apresentada, do 1º Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) de 2026 e das respostas encaminhadas pela Secretaria Municipal de Saúde, a Comissão de Orçamento e Finanças identificou os seguintes aspectos:

5.1 Horas extraordinárias nos departamentos operacionais

Verificou-se a permanência da realização recorrente de horas extraordinárias em setores operacionais da Secretaria Municipal de Saúde, especialmente entre profissionais vinculados às áreas de Enfermagem, Transporte Sanitário, Farmácia e Atendimento.

Conforme esclarecimentos prestados pela gestão, a manutenção das horas extras decorre, principalmente, da necessidade de continuidade da assistência, aumento da demanda dos serviços, afastamentos legais de servidores e limitações no quadro de pessoal disponível.

A Secretaria informou que foram adotadas medidas administrativas de controle, monitoramento de escalas e estudos de dimensionamento das equipes.

Contudo, esta Comissão observa que as medidas apresentadas ainda não demonstram redução consolidada da dependência estrutural de horas extraordinárias.

Diante disso, recomenda-se:

- apresentação de plano de redução progressiva das horas extras;
- conclusão dos estudos de dimensionamento de pessoal;
- acompanhamento sistemático dos indicadores por unidade;
- fortalecimento das medidas de gestão da força de trabalho.

5.2 Jornadas médicas superiores a 24 horas consecutivas

A Comissão identificou registros de jornadas médicas prolongadas durante o período analisado.

Segundo esclarecimentos apresentados pela Secretaria Municipal de Saúde, tais situações decorreram de necessidades excepcionais de cobertura assistencial, não constituindo padrão regular das escalas.

Foi informado ainda que os profissionais estão vinculados por contratação terceirizada e que existem mecanismos de controle e acompanhamento da jornada efetivamente cumprida.

Apesar dos esclarecimentos apresentados, esta Comissão entende que jornadas prolongadas exigem acompanhamento permanente, considerando os potenciais impactos relacionados à segurança assistencial e qualidade do atendimento.

Recomenda-se:

- aperfeiçoamento dos mecanismos de fiscalização contratual;
- formalização de protocolos internos para controle de escalas;
- monitoramento contínuo da carga horária dos profissionais.

5.3 Auditoria – Contrato Aditivo nº 286/2025 – Abud Serviços Radiológicos Ltda.

Em relação aos apontamentos da auditoria contratual, verificou-se que a Secretaria Municipal de Saúde informou ter promovido medidas administrativas voltadas à adequação do faturamento dos exames objeto de análise.

Foram relatadas providências relacionadas ao acolhimento das recomendações técnicas, revisão dos



procedimentos adotados e adoção de mecanismos de controle para alinhamento da execução contratual.

A Comissão registra positivamente a atuação dos mecanismos de auditoria e controle interno, entendendo que as medidas adotadas demonstram alinhamento com os princípios da legalidade, economicidade e eficiência administrativa.

Entretanto, recomenda-se o acompanhamento contínuo das providências adotadas e a apresentação de informações complementares nos próximos relatórios trimestrais.

6. CONCLUSÃO

Diante do exposto, a Comissão de Orçamento e Finanças conclui que a gestão **cumpriu** as ações e metas relacionadas à execução dos serviços públicos de saúde previstas para o período correspondente ao 1º Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) de 2026, devendo observar as recomendações quanto ao controle e redução da realização de horas extraordinárias, gestão de pessoal, monitoramento das jornadas médicas prolongadas e fortalecimento dos mecanismos de fiscalização contratual e auditoria, conforme recomendações apresentadas neste parecer.

7. ENCAMINHAMENTO

O presente Parecer será submetido à deliberação do plenário do Conselho Municipal de Saúde de Sertãozinho e, após aprovação, encaminhado à Secretaria Municipal de Saúde para ciência e adoção das providências cabíveis.

Maria Regina Abrão de Toledo – Relatora

Antônio Valdir Bocalon

Marcelo Nicolau Santos Terreri

Nélson Alves de Oliveira

Valter Lúcio Ancheschi

ANEXO II

PARECER DA COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (CPP)

Assunto: Análise das Metas da Programação Anual de Saúde (PAS) – 1º Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) – Exercício 2026

Órgão: Secretaria Municipal de Saúde de Sertãozinho

Período: Janeiro a Abril de 2026

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

A Comissão de Políticas Públicas (CPP), no exercício de suas atribuições legais de monitoramento, avaliação e proposição de melhorias nas políticas públicas de saúde, apresenta o presente parecer referente à análise da execução das metas e indicadores previstos na Programação Anual de Saúde (PAS) do município de Sertãozinho, correspondentes ao 1º Quadrimestre de 2026.

O parecer tem por finalidade avaliar o desenvolvimento das ações e serviços públicos de saúde, o grau de execução das metas pactuadas para o exercício e a conformidade das políticas municipais com os princípios do Sistema Único de Saúde (SUS) — universalidade, integralidade, equidade, descentralização, regionalização e participação social —, oferecendo recomendações à gestão municipal para o aprimoramento contínuo da política pública de saúde.

Considerando que a Programação Anual de Saúde possui vigência correspondente ao exercício completo de 2026, esta análise considera o caráter parcial da execução observada no primeiro quadrimestre, não sendo tecnicamente adequado classificar automaticamente como descumpridas as metas que permanecem em fase de implementação.

2. INTRODUÇÃO

A presente análise baseia-se no 1º Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA), referente ao período de janeiro a abril de 2026, elaborado pela Secretaria Municipal de Saúde de Sertãozinho, em observância às disposições das Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990, à Lei Complementar nº 141/2012 e às diretrizes estabelecidas na Programação Anual de Saúde (PAS 2026).

Também foi considerado o Relatório de Análise das Metas da PAS – 1º RDQA 2026, elaborado com o objetivo de verificar o estágio de execução das ações previstas para o exercício, classificando-as entre metas alcançadas, metas em andamento e metas sem execução até o encerramento do primeiro quadrimestre.

A análise evidenciou que parcela significativa das metas encontra-se em desenvolvimento ou já apresenta resultados parciais compatíveis com o período analisado. Entretanto, também foram identificadas ações que ainda não registraram execução até abril de 2026, exigindo acompanhamento e planejamento por parte da gestão municipal para assegurar o cumprimento integral da Programação Anual de Saúde até o encerramento do exercício.

3. ANÁLISE

Após avaliação do relatório apresentado, a Comissão observou que as ações previstas na PAS demonstram, em sua maioria, continuidade operacional e desenvolvimento compatível com o estágio temporal do exercício.

Todavia, foram identificadas metas sem execução no período analisado, destacando-se:

- ações relacionadas à campanha de prevenção ao câncer bucal e capacitação das equipes de saúde bucal;
- atualização da Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUME) e realização de reuniões da comissão de padronização de medicamentos;
- fortalecimento da atenção domiciliar mediante ampliação das equipes EMAD e EMAP;
- aquisição de ambulância para transporte sanitário tipo A;
- ações de qualificação profissional vinculadas à rede de atenção psicossocial.

A Comissão entende que a ausência de execução dessas metas no primeiro quadrimestre não caracteriza, por si só, descumprimento da Programação Anual de Saúde, considerando o caráter anual do instrumento de planejamento.

Contudo, recomenda-se que a gestão municipal apresente cronograma atualizado de implementação das ações pendentes, de modo a garantir o alcance dos objetivos estratégicos previstos para o exercício.

4. CONCLUSÃO

Diante do exposto, a Comissão de Políticas Públicas conclui que a gestão **cumpriu** as metas previstas na Programação Anual de Saúde (PAS) referentes ao período correspondente ao 1º Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) de 2026, observando-se que parcela significativa das ações encontra-se em andamento e compatível com o estágio de execução do exercício anual.

Devem ser observadas as recomendações relativas ao desenvolvimento das ações relacionadas à saúde bucal, assistência farmacêutica, fortalecimento da atenção domiciliar, transporte sanitário e qualificação da rede de atenção psicossocial, nos termos deste parecer.

Fica registrado que a avaliação definitiva do cumprimento das metas deverá ocorrer ao término do exercício, considerando os resultados acumulados dos três Relatórios Detalhados do Quadrimestre Anterior (RDQAs) e do Relatório Anual de Gestão (RAG).

5. ENCAMINHAMENTO

O presente Parecer será submetido à deliberação do plenário do Conselho Municipal de Saúde de Sertãozinho e, após aprovação, encaminhado à Secretaria Municipal de Saúde para ciência e adoção das providências cabíveis.



Lenir Helena Silva Bulchivieser – Relatora

Liana Clemente

Letícia Suaid Ancheschi

Janaína M. Bononi F. Rossin

Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Sertãozinho

“Conselheiro Joaquim Lopes”



Documento assinado eletronicamente por **Tiago Pedro Silva de Souza**, Agente da Vigilância em Saúde, em 22/06/2026, às 15:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#) e [Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://cidades.sei.sp.gov.br/ribeirao/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0281694** e o código CRC **054E799B**.

Referência: Processo nº 3551702.402.00018608/2026-13

SEI nº 0281694



SAEMAS

Licitações e Contratos

Dispensas



SAEMAS
A Serviço do futuro de Sertãozinho



ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo 444/2026

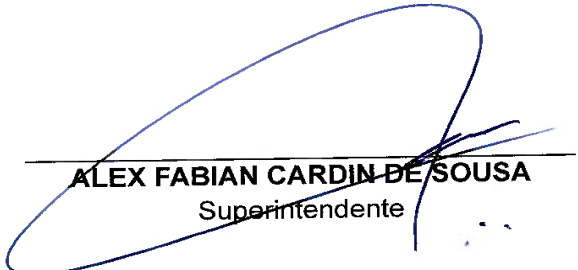
Dispensa de licitação 5-397/2026

Requisitante: ALMOXARIFADO E TRANSPORTE

Ref.: O equipamento, Placa: EQP-0035, HIDROJATO (MANUTENÇÃO DE ESGOTO), necessita de manutenção no equipamento de sucção e hidrojateamento, com substituição de peças desgastadas devido a perda de pressão e redução da sucção causadas por corte de mangueira de vácuo.

Tendo em vista a solicitação do Setor/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021 para o objeto supracitado, com valor de **R\$ 10.800,05**.

Sertãozinho, 15 de junho de 2026


ALEX FABIAN CARDIN DE SOUSA
Superintendente



SAEMAS - Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente de Sertãozinho - CNPJ 07.750.478/0001-88
Sede Administrativa: Rua Jordão Borgheti, 250 - Jd Recreio - CEP 14170-120 - Sertãozinho - SP
Operacional: Rua Abílio Alves Teixeira, 566 - Jd Alvorada - CEP 14166-120 - Sertãozinho - SP
PABX 16 3946-4646 - Atendimento ao cidadão: 0800-010-4646
Acesso ao web-site: www.saemas.com.br



PODER LEGISLATIVO

Atos Legislativos

Atas



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

ATA DA 29ª SESSÃO ORDINÁRIA, DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA, DA 19ª LEGISLATURA, REALIZADA EM 25 DE MAIO DE 2026 ÀS 18:00 HORAS.

Presidente: Nilton César Teixeira

1º Secretário: Renato Aparecido Schiavinato

.....Verificado o quórum constatou-se a presença unânime dos Vereadores desta Casa. O Senhor Presidente declara aberta a Sessão em nome de Jesus, rogando a Deus a sua inspiração para que nesta Casa se faça o certo, o justo e o melhor pelo município e seu povo. O Senhor Presidente coloca a apreciação do Plenário as Atas da 21ª, 22ª, 23ª e 24ª Sessões Ordinárias, realizadas em 27 e 28 de abril, respectivamente, e a 05ª e 06ª Sessões Extraordinárias, realizadas em 28 e 30 de abril, também respectivamente, que por não receberem requerimento de retificação ou impugnação considera “aprovadas”. **PEQUENO EXPEDIENTE:** Prefeitura Municipal: nºs: 245/2026 - Encaminha laudos para juntada no projeto de lei: Senhor Presidente; 257/2026 - Encaminha resposta dos requerimentos: 212, 221, 235, 351, 353, 406, 483, 498, 504, 527, 528, 535, 537, 541, 543, 545, 547, 548, 551, 552, 560, 568, 605, 608, 609, 610, 619, 625, 629, 682/26; nº 13/2026 Balancete Sertprev - Encaminha Balancete da Receita e Despesa do Instituto Sertprev, referente ao mês de abril/2026; e 7/2026 - Secretaria da Saúde - Ofício nº 175/2026-SMS - Solicita auditório para Prestação de Contas da Secretaria da Saúde na data de 28/05/2026 das 09 às 12h. Ofícios diversos nºs: 61/2026 - Simoni Aparecida Lemes - Solicita uso do plenário no dia 07 de novembro, das 17h às 19h, para realização da palestra O poder e a Influência da Cultura Flashback na Sociedade; 68/2026 - Câmara dos Deputados – REDELEG - Informa sobre celebração de acordos de cooperação técnica durante o Encontro da Rede Legislativa de Rádio e TV, no dia 10, 11 e 12 de junho; 69/2026 - CIESP SERTÃOZINHO - Manifesta apoio às obras de infraestrutura e mobilidade urbana no Município de Sertãozinho; 70/2026 - CEISE BR - Manifesta apoio à aprovação do projeto de financiamento destinado às obras de infraestrutura e mobilidade urbana no Município de Sertãozinho; 71/2026 - Associação Comercial e Industrial de Sertãozinho - Manifesta apoio à aprovação do projeto de infraestrutura e mobilidade urbana no Município de Sertãozinho; e 72/2026 - Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias Metalúrgicas, Mecânicas e de Material Elétrico de Sertãozinho - Encaminha manifesto em apoio à aprovação de investimentos em infraestrutura e mobilidade para Sertãozinho. Convites nºs: 42/2026 - Capacitação Pública e Estratégica - 2º Encontro de Ouvidorias Administrativas, nos dias 26, 27 e 28 de agosto de 2026, em Brasília/DF, com participação presencial e transmissão online ao vivo; 43/2026 – GRAAUS - Convida para a celebração dos 25 anos do GRAAUS, a ser realizada no dia 21/06/2026, às 09h, no Sítio GRAAUS; 46/2026 - Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos - Sertãozinho SP - Convida para o 2º encontro do Grupo Intersectorial sobre Trabalho Infantil (Infância e Adolescência) a ser realizado no dia 22 de maio, às 9h, na Prefeitura Municipal/ Sala Multiuso; 47/2026 - Instituto Inova Cidades - Convida para Curso Exclusivo LAI e Transparência com foco na LGPD que acontecerá nos dias 19 à 26 de junho; e 48/2026 - Câmara Municipal de Ribeirão Preto - A Câmara Municipal de Ribeirão Preto convida para a sessão solene em homenagem e reconhecimento à Legitimidade dos Candomblés em Ribeirão Preto, dia 28/05/2026, às 18:30 horas, no Centro Cultural Palace. **Projetos lidos:** Prefeitura Municipal: Projetos de Lei nºs: 40/2026 – Executivo - Institui o Fórum Municipal de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil e de Estímulo à Aprendizagem no Município de Sertãozinho e dá outras providências; e 41/2026 - Cria cargos de auxiliar de desenvolvimento escolar no quadro de provimento efetivo da Prefeitura Municipal de Sertãozinho, nos termos da Lei nº 6.196, de 12 de dezembro de 2016, e dá outras providências. Câmara Municipal: Projeto de Lei nº 39/2026 – Vereador Vilmar Donizetti Rodrigues da Silva - Altera o Artigo

Avenida Egisto Sicchieri, 1289 - CEP: 14177-131, Jardim Diamante, Sertãozinho/SP - Fone/Fax: (16) 3946-9600

WhatsApp da Ouvidoria: (16) 99776-3720

www.camarasertaozinho.sp.gov.br

Documento assinado digitalmente por 18 signatários
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.camarasertaozinho.sp.gov.br/ver> e informe o código: 2606031446102C425



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

3º da Lei nº 5034/2010, de 19 de abril de 2010, que Institui o Programa Bolsa Atleta em nosso município e dá outras providências. Projetos de Decreto Legislativo nºs: 22/2026 – Vereador Antonio Carlos Marcolino - Concede a Medalha “Maria Neli Mussa Toniello” à Senhora Rosana Amadeu da Silva; 23/2026 – Vereador William da Silva Domingos - Concede o título de “Cidadão Sertanezinho” ao Ilustríssimo Senhor “Marco Antônio Rodrigues Godinho Junior”, pelos brilhantes serviços prestados à Comunidade Sertanezina; 24/2026 - Mesa Diretora (Vereadores Nilton Cesar Teixeira, William da Silva Domingos, Inácio de Almeida Luz, Renato Aparecido Schiavinato e Rogerio Magrini dos Santos) - Concede licença ao Senhor Prefeito Municipal, com fundamento nos artigos 66 da Lei Orgânica Municipal, e 199, II, do Regimento Interno, para fins de viagem ao exterior, com prejuízo do subsídio e sem ônus para o município; e 25/2026 - Comissão de Finanças e Orçamento (CFO) - Aprova as contas da Prefeitura Municipal de Sertãozinho referente ao exercício de 2023. Projeto de Resolução nº 04/2026 – Vereador José André Roberto Mazer - Constitui comissão de assunto relevante para planejar e organizar uma programação comemorativa em celebração aos 130 anos do Município de Sertãozinho. Emenda Aditiva nº 02/2026 – Vereador Duílio Soares Machado - Acrescenta dispositivo ao projeto de lei nº 0181 de 17 de dezembro de 2025, para assegurar transparência e melhor destinação do recurso na alienação do imóvel. Emenda Modificativa nº 08/2026 – Vereador Rogério Silva dos Santos - Modifica o artigo 1º do Projeto de Lei nº 02/2026, passando a vigorar com a seguinte redação. Emenda Aditiva nº 10/2026 – Vereador Duílio Soares Machado - Altera o Parágrafo único ao projeto de lei nº 178 de 15 de dezembro de 2025, para assegurar transparência e fiscalização da aplicação dos recursos da operação de crédito. Indicações nºs: 100/2026 – Vereador Acácio Augusto Tobias Vieira - Indica ao Executivo Municipal a elaboração de Projeto de Lei que institui o Programa “Vale Reciclar – Moeda Verde” no município de Sertãozinho; 101/2026 – Vereador Antonio Carlos Marcolino - Indica ao Executivo Municipal a criação do Programa “Jovem bilíngue” no Município de Sertãozinho e dá outras providências; 103/2026 – Vereador Acácio Augusto Tobias Vieira - Indica ao Executivo Municipal a elaboração de Projeto de Lei que institui a adesão do município ao Programa Federal “Cidades Verdes Resilientes”, visando o fortalecimento das políticas públicas ambientais, urbanas e de sustentabilidade; 104/2026 – Vereador Antonio Carlos Marcolino - Indica ao Executivo Municipal a criação do Programa Hortas Comunitárias no município de Sertãozinho e dá outras providências; e 105/2026 - Indica ao Executivo Municipal a ampliação de oferta da Educação de Jovens e Adultos nas séries iniciais do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano) na EMEIF Profª Cleuza Maria Pontes Braz”, em nossa cidade e dá outras providências. **ORDEM DO DIA: 01 - Projeto de Lei nº 178/2025 – Executivo -** Autoriza o Município de Sertãozinho a contratar operação de crédito com a Caixa Econômica Federal, com garantia da União, no âmbito do Programa Avançar Cidades – Mobilidade Urbana e dá outras providências. “Prejudicada” a votação em virtude de apresentação de Emenda Aditiva nº 10/2026 pelo Vereador Duílio Soares Machado. **02 - Projeto de Lei nº 02/2026 – Executivo -** Autoriza o Poder Executivo Municipal a contratar operação de crédito com a Caixa Econômica Federal, no âmbito do Programa Saneamento Para Todos – Novo PAC, destinada a obras de abastecimento de água e esgotamento sanitário, e dá outras providências. “Prejudicada” a votação em virtude de apresentação de Emenda Modificativa nº 08/2026 pelo Vereador Rogério Silva dos Santos. **03 - Projeto de Lei nº 181/2025 – Executivo -** Dispõe sobre a desafetação, autoriza a alienação com encargo urbanístico do imóvel denominado Granja Sertanejo 03, de propriedade do Município de Sertãozinho, e dá outras providências. “Prejudicada” a votação em virtude de apresentação de Emenda Aditiva nº 02/2026 pelo Vereador Duílio Soares Machado. **04 - Projeto de Lei nº 28/2026 – Executivo -** Dispõe sobre a reorganização do conselho municipal dos direitos da pessoa com deficiência, revoga as Leis nº 4.382/2006, nº 5.948/2015 e nº 6.370/2018, e dá outras providências. Os Vereadores Antonio César Peghini, Duílio Soares Machado, Eduardo Silva Dutra, Fernando

Avenida Egisto Sicchieri, 1289 - CEP: 14177-131, Jardim Diamante, Sertãozinho/SP - Fone/Fax: (16) 3946-9600

WhatsApp da Ouvidoria: (16) 99776-3720

www.camarasertaozinho.sp.gov.br

Documento assinado digitalmente por 18 signatários
Para verificar sua autenticidade, acesse: <https://www.camarasertaozinho.sp.gov.br/cei> e informe o código: 2606031446102C425



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

Francisco da Silva, Firmo Leão Ulian, Rogério Silva dos Santos, Vilmar Donizetti Rodrigues da Silva, William da Silva Domingos, Rogério Magrini dos Santos, Juan Luis Flores Bertuso, Marília Gabriela Fernandes da Silva, José André Roberto Mazer e Inácio de Almeida Luz apresentam o requerimento nº 836/2026, de urgência especial ao projeto, que posto em discussão e votação foi “*aprovado*”. Posto o projeto em primeira discussão e votação foi “*aprovado*”. Posto o projeto em segunda discussão e votação foi “*aprovado*”. **05 - Projeto de Lei nº 34/2026 – Executivo** - Altera dispositivos das Leis Municipais nº 6.393, de 07 de junho de 2018, e nº 7.356, de 07 de outubro de 2024, e dá outras providências. Os Vereadores Antonio César Peghini, Duílio Soares Machado, William da Silva Domingos, Rogério Silva dos Santos, Rogério Magrini dos Santos, Vilmar Donizetti Rodrigues da Silva, Marília Gabriela Fernandes da Silva, Eduardo Silva Dutra, Juan Luis Flores Bertuso, Inácio de Almeida Luz, Firmo Leão Ulian e José André Roberto Mazer apresentam o requerimento nº 837/2026, de urgência especial ao projeto, que posto em discussão e votação foi “*aprovado*”. Posto o projeto em primeira discussão e votação foi “*aprovado*”. Posto o projeto em segunda discussão e votação foi “*aprovado*”. **06 - Indicação nº 14/2025 - Vereador Juan Luis Flores Bertuso** - Indico ao Executivo Municipal a realização de estudos para criação de vagas exclusivas destinadas a motoristas de aplicativos em pontos estratégicos do Município de Sertãozinho. Posta em única discussão e votação foi “*aprovada*”. **07 - Indicação nº 15/2025 - Vereador Juan Luis Flores Bertuso** - Indico ao Executivo Municipal estudos objetivando a viabilidade de ampliação do horário de funcionamento das pré-escolas da Rede Municipal de Ensino para regime integral, para crianças de 4 e 5 anos referente a 1ª e 2ª etapas da educação infantil. Posta em única discussão e votação foi “*aprovada*”. **08 - Indicação nº 77/2026 - Vereador Acácio Augusto Tobias Vieira** - Indica ao Executivo Municipal a elaboração de projeto de lei que institui o Cadastro Municipal de Cuidadores de Pessoas Idosas e o Cadastro de Cuidadores Familiares no Município, e dá outras providências. Posta em única discussão e votação foi “*aprovada*”. **09 - Indicação nº 89/2026 - Vereador Fernando Francisco da Silva** - Indica ao Executivo Municipal Instituição de obrigatoriedade de entrega de exames comprobatórios da saúde animal no ato da adoção realizada pelo Canil Municipal de Sertãozinho. Posta em única discussão e votação foi “*aprovada*”. **10 - Indicação nº 96/2026 - Vereador Firmo Leão Ulian** - Indica ao Executivo Municipal a criação de um Projeto de Lei que Dispõe sobre a regra de provimento efetivo de professores da rede pública municipal de ensino de Sertãozinho e disciplina a contratação temporária em caráter excepcional, e dá outras providências. O Vereador autor solicita **VISTA** da matéria. Posta em discussão e votação foi “*aprovada*” a solicitação. **11 - Indicação nº 167/2025 - Vereador Juan Luis Flores Bertuso** - Indica ao Executivo Municipal a elaboração de um projeto de lei que institui a criação e implantação do Programa Municipal “Natal Encantado de Sertãozinho – Adote Um Sorriso de Natal” de acordo com a proposta que segue, e dá outras providências. Posta em única discussão e votação foi “*aprovada*”. **GRANDE EXPEDIENTE: Vereador Rogério Magrini dos Santos - Moções nºs: 138/2026** - Moção de Aplaosos e Congratulações à Drogaria Avenida, na pessoa de seu proprietário, Sr. Felipe Augusto Benelli, em reconhecimento à sua dedicação, empreendedorismo e relevantes serviços prestados em nosso município; e **155/2026** - Moção de Aplaosos e Congratulações ao estabelecimento Beni Açai representado por seus proprietários Antony Guilherme Fernandes Oliveira e Monique Fernandes Oliveira, em reconhecimento à sua trajetória de dedicação, trabalho e espírito empreendedor. O Vereador autor solicita **VISTA** das matérias. Posta em discussão e votação foi “*aprovada*” a solicitação. **Vereador Rogério Silva dos Santos - Moção nº 147/2026** - De aplausos e congratulações ao Dr. Joseph Raffoul Júnior, pelos relevantes serviços prestados à sociedade, especialmente na área da saúde pública e da medicina preventiva. **Requerimentos nºs: 833/2026** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre a



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

possibilidade de implantação de um campo de futebol no bairro Jardim Helena, no município de Sertãozinho/SP; **834/2026** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre a possibilidade de instalar um semáforo no cruzamento das ruas Frederico Ozanan com a Expedicionário Lellis, de nosso Município; e **835/2026** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre a possibilidade de instalar um bebedouro de água gelada no calçadão do Paraíso localizado na extensão da rua Salvador Aprile, de nosso Município. Postos em discussão e votação em bloco foram “*aprovados*”.

Vereador Antonio César Peghini - Moções nºs: 171/2026 - Moção de Aplausos e Congratulações ao Servidor Claudemir Roberto Aurélio, pela sua aposentadoria no Cargo de Guarda Civil Metropolitano, da Secretaria de Segurança Pública e Trânsito; e **180/2026** - Moção de Aplausos e Congratulações ao Servidor público municipal o Senhor Nilson Rogério Pica Pau da Silva, pela sua aposentadoria no Cargo efetivo de Marceneiro, da Secretaria Municipal de Obras do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Sertãozinho. **Requerimentos nºs: 774/2026** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de ser realizado o serviço de pintura de sinalização de solo nas ruas Renato David, Antonio Vicente Armelino, Dionizio Roque, Ines Trebi Boetto, Alcebiades Rodrigues da Costa, João Ramachot, Nelson Ribeiro, Josepha Baptista de Oliveira, Albino Belan do Loteamento Jardim Ouro Verde, no Distrito de Cruz das Posses, em nossa cidade; **797/2026** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade da realização da troca de areia, da EMEI Adriana David Ferreira, no Distrito de Cruz das Posses, em nosso Município; e **799/2026** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade da realização da troca de areia, da E.M.E.I Maria Rosa Motta, no Distrito de Cruz das Posses, em nosso Município. Postos em discussão e votação em bloco foram “*aprovados*”.

Vereador William da Silva Domingos - Moção nº 175/2026 - Moção de Aplausos ao Grupo de Recuperação de Alcoólicos Augusto Silva – GRAAUS, em reconhecimento aos 25 anos de fundação, dedicação e relevantes serviços prestados à nossa comunidade de Sertãozinho. **Requerimentos nºs: 777/2026** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando a demarcação de sinalização de solo em toda extensão das ruas Orivaldo Segundo, Natal Bessan, Marina de Lourdes Ungarelli França, José Carlos Braguim, Alexandre Moceni, João Schiavinato e José Bachette do bairro Jardim Harmonia, em nossa cidade; e **803/2026** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre a possibilidade de realização de estudos visando à instalação de banheiros públicos em pontos estratégicos do Parque Linear Urbano 'Guimar Carvalho Benelli', em nosso município. Postos em discussão e votação em bloco foram “*aprovados*”.

Vereador Acácio Augusto Tobias Vieira - Moção nº 177/2026 - de aplausos e congratulações ao Dom Carijó Frango Frito e Hamburgueria, localizado na Rua Guilherme Volpe, nº 1271, em Sertãozinho, em reconhecimento à sua relevante atuação no segmento de gastronomia, destacando-se pela qualidade de seus produtos, excelência no atendimento e contribuição ao fortalecimento do comércio local em nosso município. **Requerimentos nºs: 713/2026** - Requer informações do Poder Executivo Municipal acerca do estado de abandono da Quadra Poliesportiva “João Mauro Miessa”, bem como sobre a existência de planejamento, cronograma e prazo para sua reforma e revitalização; **806/2026** - Requer informações ao Executivo Municipal acerca da possibilidade de execução de melhorias estruturais na quadra esportiva do Centro de Artes e Esportes Unificados “Eurides Ferraz Teixeira” (CEU), situado na Rua Pedro Montenegro, nº 340, Jardim Santa Marta, especialmente quanto à substituição do gradil de proteção, manutenção do sistema de iluminação e demais intervenções necessárias à preservação, segurança e adequada utilização do espaço público esportivo; **808/2026** - Requer informações ao Poder Executivo Municipal sobre a possibilidade de criação do Selo “Cuidado Não Tem Idade”, destinado à valorização e certificação das Instituições de Longa Permanência para Pessoas Idosas do



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

município; e **811/2026** - Requer informações ao Poder Executivo Municipal acerca da adesão do município ao Programa Federal "Cidades Verdes Resilientes" no município. Postos em discussão e votação em bloco foram "aprovados". **Vereador Firmo Leão Ulian - Moções nºs: 178/2026** - Moção de aplausos e congratulações à AKSS- Associação de Karate-Do Shotokan de Sertãozinho, pelos resultados obtidos no 37º Campeonato Paulista de Karate-Do Tradicional, ocorrido em 16 de maio de 2026, na cidade de Pedreira; e **179/2026** - Moção de aplausos e congratulações à AKSS- Associação de Karate-Do Shotokan de Sertãozinho, pelos resultados obtidos na 8ª Copa de Karate Instituto Sonho Vivo, ocorrida em 25 de abril de 2026, na cidade de Bebedouro. Postas em discussão e votação em bloco foram "aprovadas". **Vereador José André Roberto Mazer – Requerimentos nºs: 847/2026** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de redução do canteiro central localizado na Via Marginal Francisco Vieira Caleiro, na altura do número 1600; e **848/2026** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a viabilidade de parceria entre a Secretaria de Cultura e Turismo e a Academia Sertanezina de Letras para a realização de um levantamento bibliográfico histórico, visando a publicação de um livro sobre o nosso município. O Vereador autor solicita **VISTA** das matérias. Posta em discussão e votação foi "aprovada" a solicitação. **Moção nº 181/2026** - De aplausos e congratulações ao Reverendíssimo Padre Sérgio Donizetti Carmona pelo Jubileu de Pérola – 30 anos de voto e dedicação ao Sacerdócio e ao Ministério Pastoral. **Requerimentos nºs: 845/2026** - Requer informações ao Poder Executivo Municipal acerca da viabilidade de ampliação do quadro de psicólogos destinados ao atendimento da Rede Municipal de Ensino; e **846/2026** - Requer providências do Executivo Municipal sobre a poda urgente das árvores no Sistema de Lazer "Maria de Lourdes Souza Tolentino", do Bairro São José, com atenção especial para a Rua Antônio Carotini. Postos em discussão e votação em bloco foram "aprovados". **Vereador Antonio Carlos Marcolino - Requerimentos nºs: 585/2026** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando a construção de uma canaleta na rua José Carlos Ninin, próximo ao número 171 em cruzamento com a rua Walter Farias, no bairro Jardim Gimenes, em Sertãozinho; **618/2026** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando o conserto ou reinstalação das chapas que fazem a ligação entre a lombofaixa e a calçada, localizadas ao lado da Câmara Municipal, defronte à Avenida Hideo Takada, no Jardim Diamante, em nosso município; **620/2026** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando o recapeamento da rua Victorio Capelotto do número 36 ao 264, no Conjunto Habitacional Maurilio Biagi, em Sertãozinho; **726/2026** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando a Remoção de uma lombada, na Avenida Aparecido Savegnago em confluência com a rua Eugênio Mariano Rossin, no Conjunto Habitacional Vila Áurea Mendez Gimenez, em Sertãozinho; e **779/2026** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos junto à Secretaria Municipal de Educação objetivando a criação do Programa "Jovem bilíngue", em nosso município. Postos em discussão e votação em bloco foram "aprovados". **Vereador Marcelo Orlando Domenici - Requerimentos nºs: 706/2026** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de fazer a manutenção/correção da guia ou execução de boca de lobo ou outro dispositivo que melhore a drenagem de águas pluviais na esquina da Rua Lázaro de Paula Vitor (altura do nº 98) com a Avenida Afonsilio Fagundes Pereira, na Vila Áurea Mandes Gimenez; e **832/2026** - Solicita ao Executivo Municipal informações sobre a possibilidade de realização do evento "Sertãozinho em Movimento", voltado ao incentivo do esporte, promoção da inclusão social, integração das famílias, valorização das pessoas com deficiência e fortalecimento dos projetos esportivos, educacionais e sociais do Município de Sertãozinho. O



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

Vereador autor solicita **VISTA** das matérias. Posta em discussão e votação foi "*aprovada*" a solicitação. **Vereador Eduardo Silva Dutra - Requerimentos nºs: 784/2026** - Requer informação ao Executivo Municipal, sobre a possibilidade de estudo objetivando, a construção de uma guarita de ponto de ônibus, localizada na via de acesso Dona Marcolina Balbina Pereira da Silva, ao lado da oficina mecânica do Adauto, na rua XV de novembro nº 1263, no distrito de Cruz das Posses, em nossa cidade; e **785/2026** - Requer informação ao Executivo Municipal, sobre a possibilidade de estudo objetivando, Faixa Elevada em ambos os lados na via de acesso Dona Marcolina Balbina Pereira da Silva, ao lado da oficina mecânica do Adauto, localizada na rua XV de novembro nº 1263, no distrito de Cruz das Posses, em nossa cidade. O Vereador autor solicita **VISTA** das matérias. Posta em discussão e votação foi "*aprovada*" a solicitação; **786/2026** - Requer informação ao Executivo Municipal, sobre a possibilidade de estudo objetivando, a pintura da Biblioteca Distrital "Sônia Regina Mossin Garcia", localizada na rua Tenente Isaías nº 872, do distrito de Cruz das Posses em nossa cidade; **787/2026** - Requer informação ao Executivo Municipal, sobre a possibilidade de estudo objetivando, a instalação de Guard Rail na ponte do Rio Pardo, localizada junto a vicinal Alcídio Balbo no distrito de Cruz das Posses; e **802/2026** - Requer informações ao Executivo Municipal, sobre a possibilidade de estudos objetivando, o nivelamento do acostamento junto a pavimentação asfáltica da vicinal Alcídio Balbo em nosso município. Postos em discussão e votação em bloco foram "*aprovados*". **Vereador Juan Luis Flores Bertuso - Requerimentos nºs: 790/2026** (), que "Requer informações ao Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando a criação de incentivos fiscais para empresas que realizem a contratação de moradores do município, com ênfase em jovens de 16 a 19 anos em busca do primeiro emprego e pessoas com mais de 50 anos sem experiência formal comprovada, visando fomentar a geração de emprego, a inclusão social e o desenvolvimento econômico local; **791/2026** - Requer informações ao Poder Executivo Municipal sobre a possibilidade de realização de estudos visando à execução de reforma geral na E.M.E.I. "Josué de Castro", localizada na Rua Vagner Bisson, nº 110, Conjunto Habitacional Lourenço Domenici, em nosso município; **792/2026** - Requer informações ao Poder Executivo Municipal sobre a possibilidade de realização de estudos visando à implantação de piscina, construção de quadra de areia e implantação de área gramada para práticas esportivas na E.M.E.F. "Núcleo Elvira Arruda de Souza", localizada na Rua Pedro Canesin, nº 621, Bairro Jardim Alvorada, em nosso município; **810/2026** - Requer informações ao Poder Executivo Municipal sobre a possibilidade de realização de estudos visando à execução de ampliação na Emeif "Profª Cleuza Maria Pontes Braz", localizada na Rua Benjamin Gonçalves, nº 340, em nosso município; e **823/2026** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando a ampliação do horário de atendimento da Farmácia Solidária "Celso Magon" e da Central de Equipamentos Ortopédicos "Fernando Assan", localizadas na Rua Washington Luiz, nº 1138, Bairro Centro, em nosso município. Postos em discussão e votação em bloco foram "*aprovados*". **Vereador Fernando Francisco da Silva - Requerimentos nºs: 804/2026** - Requer informações do Executivo Municipal, sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando a construção de uma área para a prática de wheeling, modalidade esportiva de manobras de moto, contemplem também a criação de um espaço estruturado e adequado para a realização de exposições de carros antigos, encontros automotivos, competições de som automotivo e demais eventos relacionados à cultura automotiva, proporcionando lazer, entretenimento e incentivo ao esporte e à convivência familiar no Parque Ecológico e de Lazer Gustavo Simioni em nossa cidade; **813/2026** - Requer do Executivo Municipal que através do setor competente encaminhe para esta Casa de Leis informações e documentos referentes à aquisição, entrega, distribuição e planejamento de mantas/cobertores destinados às famílias em situação de



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

vulnerabilidade social no Município de Sertãozinho e no Distrito de Cruz das Posses; **814/2026** - Requer do Executivo Municipal através da Secretaria competente, solicitando informações detalhadas acerca da realização do procedimento de biópsia de mama/exérese de nódulo de mama no Município de Sertãozinho; **815/2026** - Requer do Executivo Municipal através do setor competente as seguintes informações acerca do pagamento do Piso Nacional do Magistério aos professores contratados temporariamente pela municipalidade, bem como sobre eventual pagamento de valores retroativos e dá outras providências; e **838/2026** - Requer informações do Executivo Municipal através do setor competente, sobre o envio de documentos relacionados ao Projeto de Lei nº 0178/2025, que autoriza o Município de Sertãozinho a contratar operação de crédito junto à Caixa Econômica Federal no valor de até R\$ 37.935.067,32, destinado à execução de obras de qualificação viária e mobilidade urbana no município. Postos em discussão e votação em bloco foram *"aprovados"*. **Vereadora Marília Gabriela Fernandes da Silva - Requerimentos nºs: 840/2026** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre as providências adotadas para adesão e realização do cadastro de animais no sistema SinPatinhas – Sistema do Cadastro Nacional de Animais Domésticos, pela UBS Animal "Elza Moschini Marques", em nosso município; **841/2026** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando a realização de poda de árvores, carpida de mato e manutenção da área verde localizada ao lado do Condomínio Bela Vitta, na Avenida Egisto Sichierri com a Rua Wilson Niccolucci, no Jardim Mediterrâneo, em nosso município; e **842/2026** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando a realização de poda de árvores, capina de mato e manutenção da área verde localizada ao lado do Condomínio Boa Sorte, que contorna o Córrego Eugenio Mazzer, situado na Avenida Egisto Sichierri, nº 940, em nosso município. Postos em discussão e votação em bloco foram *"aprovados"*. **Vereador Inácio de Almeida Luz - Requerimentos nºs: 843/2026** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a realização de estudos objetivando a construção de uma lombofaixa em frente à Escola EMEI Ruth Magrini dos Santos está localizada na Rua Joaquim Ferreira, 140 - Jardim Santa Rosa II, em nosso município; e **844/2026** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando a construção de uma lombofaixa em ambos os lados da Avenida Osvaldo Pontes nº 2168, no bairro Jd. Santa Rosa II em nosso município. Postos em discussão e votação em bloco foram *"aprovados"*. **Moções de condolências: Vereador Marcelo Orlando Domenici - nº 172/2026** – Pesar à família do Senhor Fernando Donizetti Lopes; **Vereador Rogério Magrini dos Santos - nºs: 24/2026** – Pesar à família da saudosa Senhora Herminia Rodrigues Gomes do Nascimento; **84/2026** – Pesar à família da Saudosa Silvana Mara Baptista; e **85/2026** – Pesar à família da Saudosa Leonita Lúcio da Costa pelo seu falecimento. As condolências foram encaminhadas *"às respectivas famílias"*. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente declara encerrada a presente Sessão às 22:21 horas em nome de Deus. O 1º Secretário lavrou esta ata que, lida e achada conforme, vai assinada digitalmente.....



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

ATA DA 30ª SESSÃO ORDINÁRIA, DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA, DA 19ª LEGISLATURA, REALIZADA EM 25 DE MAIO DE 2026 ÀS 22:54 HORAS.

Presidente: Nilton César Teixeira

1º Secretário: Renato Aparecido Schiavinato

.....Verificado o quórum constatou-se a presença unânime dos Vereadores desta Casa. O Senhor Presidente declara aberta a Sessão em nome de Jesus, rogando a Deus a sua inspiração para que nesta Casa se faça o certo, o justo e o melhor pelo município e seu povo. **ORDEM DO DIA: 01 - Projeto de Lei nº 178/2025 – Executivo** - Autoriza o Município de Sertãozinho a contratar operação de crédito com a Caixa Econômica Federal, com garantia da União, no âmbito do Programa Avançar Cidades – Mobilidade Urbana e dá outras providências. "Prejudicada" a votação em virtude de apresentação de Emenda Aditiva nº 10/2026 pelo Vereador Duílio Soares Machado. **02 - Projeto de Lei nº 181/2025 – Executivo** - Dispõe sobre a desafetação, autoriza a alienação com encargo urbanístico do imóvel denominado Granja Sertanejo 03, de propriedade do Município de Sertãozinho, e dá outras providências. "Prejudicada" a votação em virtude de apresentação de Emenda Aditiva nº 02/2026 pelo Vereador Duílio Soares Machado. **03 - Projeto de Lei nº 02/2026 – Executivo** - Autoriza o Poder Executivo Municipal a contratar operação de crédito com a Caixa Econômica Federal, no âmbito do Programa Saneamento Para Todos – Novo PAC, destinada a obras de abastecimento de água e esgotamento sanitário, e dá outras providências. "Prejudicada" a votação em virtude de apresentação de Emenda Modificativa nº 08/2026 pelo Vereador Rogério Silva dos Santos. **04 - Indicação nº 84/2026 - Vereador Juan Luis Flores Bertuso** - Indica ao Executivo Municipal a elaboração de projeto de lei que dispõe sobre a instalação de sistema de aquecimento e cobertura na piscina da Escola Municipal EMEIF Prefeita Maria Neli Toniello, visando à ampliação do projeto de natação terapêutica para crianças e jovens com Transtorno do Espectro Autista (TEA). Posta em única discussão e votação foi "aprovada". **05 - Indicação nº 85/2026 - Vereador Juan Luis Flores Bertuso** - Indica ao Executivo Municipal a elaboração de projeto de lei que dispõe sobre a instalação de sistema de iluminação (refletores) no Estádio Municipal "Arnaldo Bonini" e no Complexo Esportivo "Selma Regina de Oliveira Mendes". Posta em única discussão e votação foi "aprovada". **06 - Indicação nº 91/2026 - Vereador Juan Luis Flores Bertuso** - Indica ao Executivo Municipal a elaboração de projeto de lei que dispõe sobre a reforma, adequação e melhorias em pontos de ônibus do nosso município, visando garantir segurança, conforto e acessibilidade aos usuários do transporte público. Posta em única discussão e votação foi "aprovada". **07 - Indicação nº 99/2026 - Vereador Acácio Augusto Tobias Vieira** - Indica ao Executivo Municipal a elaboração de Projeto de Lei que institui o Programa "Trânsito Seguro" e dispõe sobre a concessão do Selo "Moto Segura/Trânsito Seguro", no âmbito do município, e dá outras providências. Posta em única discussão e votação foi "aprovada". **08 - Proposta de Emenda à LOM nº 01/2026 - Vereadores Nilton Cesar Teixeira, William da Silva Domingos, Inácio de Almeida Luz, Renato Aparecido Schiavinato, Rogério Magrini dos Santos, Fernando Francisco da Silva e Rogério Silva dos Santos** - Altera o prazo de convocação de suplentes de vereadores e dá outras providências. Posta em primeira discussão e votação foi "aprovada". Há deliberação em segundo turno. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente declara encerrada a presente Sessão às 23:08 horas em nome de Deus. O 1º Secretário lavrou esta ata que, lida e achada conforme, vai assinada digitalmente.....



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

ATA DA 31ª SESSÃO ORDINÁRIA, DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA, DA 19ª LEGISLATURA, REALIZADA EM 26 DE MAIO DE 2026 ÀS 18:00 HORAS.

Presidente: Nilton César Teixeira

1º Secretário: Renato Aparecido Schiavinato

.....Verificado o quórum constatou-se a presença unânime dos Vereadores desta Casa. O Senhor Presidente declara aberta a Sessão em nome de Jesus, rogando a Deus a sua inspiração para que nesta Casa se faça o certo, o justo e o melhor pelo município e seu povo. O Senhor Presidente coloca a apreciação do Plenário as Atas da 25, 26ª, 27ª e 28ª Sessões Ordinárias, realizadas em 11 e 12 de maio, respectivamente, que por não receberem requerimento de retificação ou impugnação considera “*aprovadas*”. **PEQUENO EXPEDIENTE:** Prefeitura Municipal: Ofício nº 270/2026 - Encaminha resposta dos requerimentos nº: 623, 633, 665, 708, 718 e 760/2026. Ofícios diversos nº 73/2026 - Santa Casa – DIR - Solicita a indicação para recebimento de recursos destinados à área da saúde, de acordo com os planos de trabalho protocolados. **ORDEM DO DIA: 01 - Projeto de Lei nº 178/2025 – Executivo** - Autoriza o Município de Sertãozinho a contratar operação de crédito com a Caixa Econômica Federal, com garantia da União, no âmbito do Programa Avançar Cidades – Mobilidade Urbana e dá outras providências. “*Prejudicada*” a votação em virtude de apresentação de Emenda Aditiva nº 10/2026 pelo Vereador Duílio Soares Machado. **02 - Projeto de Lei nº 181/2025 – Executivo** - Dispõe sobre a desafetação, autoriza a alienação com encargo urbanístico do imóvel denominado Granja Sertanejo 03, de propriedade do Município de Sertãozinho, e dá outras providências. “*Prejudicada*” a votação em virtude de apresentação de Emenda Aditiva nº 02/2026 pelo Vereador Duílio Soares Machado. **03 - Projeto de Lei nº 02/2026 – Executivo** - Autoriza o Poder Executivo Municipal a contratar operação de crédito com a Caixa Econômica Federal, no âmbito do Programa Saneamento Para Todos – Novo PAC, destinada a obras de abastecimento de água e esgotamento sanitário, e dá outras providências. “*Prejudicada*” a votação em virtude de apresentação de Emenda Modificativa nº 08/2026 pelo Vereador Rogério Silva dos Santos. **04 - Projeto de Decreto Legislativo nº 12/2026 - Vereador Antonio Carlos Marcolino** - Concede o Título de Cidadão Sertanezinho ao Ilustríssimo Senhor “Geraldo Magela de Souza”. Posto em única discussão e votação foi “*aprovado*”. **05 - Projeto de Decreto Legislativo nº 19/2026 - Vereador Fernando Francisco da Silva** - Concede o título de “Cidadão Sertanezinho” ao Senhor João Antonio dos Santos”. Posto em única discussão e votação foi “*aprovado*”. **06 - Projeto de Lei nº 29/2026 - Vereador - William da Silva Domingos** - Denomina “Valmir Silva dos Santos” a Rua 08 (Oito) do Loteamento Alto da Capela, de nossa cidade. Posto em única discussão e votação foi “*aprovado*”. **07 - Projeto de Lei nº 33/ 2026 - Vereador José André Roberto Mazer** - Denomina “Janaina Aparecida de Andrade Francisco”, a Rua 23 (Vinte e Três) do Loteamento Residencial Do Bosque, de nossa cidade. Posto em única discussão e votação foi “*aprovado*”. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente declara encerrada a presente Sessão às 18:41 horas em nome de Deus. O 1º Secretário lavrou esta ata que, lida e achada conforme, vai assinada digitalmente.....



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

**ATA DA 32ª SESSÃO ORDINÁRIA, DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA,
DA 19ª LEGISLATURA, REALIZADA EM 26 DE MAIO DE 2026 ÀS
18:56 HORAS - AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA APRESENTAÇÃO DAS
METAS DO 1º QUADRIMESTRE DE 2026.**

Presidente: Nilton César Teixeira

1º Secretário: Renato Aparecido Schiavinato

.....Verificado o quórum constatou-se a presença unânime dos Vereadores desta Casa. O Senhor Presidente declara aberta a Sessão em nome de Jesus, rogando a Deus a sua inspiração para que nesta Casa se faça o certo, o justo e o melhor pelo município e seu povo. **ORDEM DO DIA: 01 - Projeto de Lei nº 178/2025 – Executivo** - Autoriza o Município de Sertãozinho a contratar operação de crédito com a Caixa Econômica Federal, com garantia da União, no âmbito do Programa Avançar Cidades – Mobilidade Urbana e dá outras providências. "Prejudicada" a votação em virtude de apresentação de Emenda Aditiva nº 10/2026 pelo Vereador Duílio Soares Machado. **02 - Projeto de Lei nº 181/2025 – Executivo** - Dispõe sobre a desafetação, autoriza a alienação com encargo urbanístico do imóvel denominado Granja Sertanejo 03, de propriedade do Município de Sertãozinho, e dá outras providências. "Prejudicada" a votação em virtude de apresentação de Emenda Aditiva nº 02/2026 pelo Vereador Duílio Soares Machado. **03 - Projeto de Lei nº 02/2026 – Executivo** - Autoriza o Poder Executivo Municipal a contratar operação de crédito com a Caixa Econômica Federal, no âmbito do Programa Saneamento Para Todos – Novo PAC, destinada a obras de abastecimento de água e esgotamento sanitário, e dá outras providências. "Prejudicada" a votação em virtude de apresentação de Emenda Modificativa nº 08/2026 pelo Vereador Rogério Silva dos Santos. **Ofício do Executivo nº 235/2026** - Solicita cessão do plenário para realização de Audiência Pública no dia 26 de maio. **Ofício do Executivo nº 6/2026 - Secretaria Municipal da Fazenda** - Ofício nº 21/2026 - Encaminha anexos referente a Prestação de Contas do Primeiro Quadrimestre de 2026. **Audiência Pública. O Senhor Prefeito José Alberto Gimenez, Prefeito Municipal de Sertãozinho, demonstrará e avaliará o cumprimento das metas do 1º Quadrimestre de 2026 nos termos do disposto da Lei de Responsabilidade Fiscal e da Lei Orgânica do Município.** O Senhor Presidente convida o Vereador William da Silva Domingos, Presidente da Comissão de Finanças e Orçamentos (CFO) para presidir a Audiência. O Presidente da Comissão de Finanças e Orçamento, Vereador William da Silva Domingos dá boa noite, agradece a presença de todos os presentes, os que acompanham pelas redes sociais, TV Câmara Canal 46.2 e a todos da imprensa. Os integrantes da Comissão de Finanças e Orçamento são: Vereador William da Silva Domingos - Presidente; Vereador Vilmar Donizete Rodrigues da Silva – Relator; e Vereador Rogerio Silva dos Santos – Revisor. Declara também que após todas as explanações da demonstração e avaliação do 1º Quadrimestre de 2026 os Senhores Vereadores poderão tecer pergunta; também 05 (cinco) pessoas do público poderão tecer pergunta. O Senhor Presidente convida para que tome assento à Mesa de Honra o Senhor prefeito José Alberto Gimenez, a Secretária da Fazenda, Senhora Marli Aparecida Ferreira Bozzo, o Superintendente do SAEMAS, Senhor Alex de Souza, e o Superintendente do SERTPREV, Senhor Vanderlei Moscardini de Oliveira. O Senhor Presidente passa a palavra ao Senhor Prefeito, que agradece a todos os vereadores, os presentes e a todos os que estão nas redes sociais. Dá-se início a explanação. Após o término da explanação e respondida todas as perguntas dos vereadores e da população, o Senhor Presidente agradece a todos e declara encerrada a presente audiência pública às 20:58 horas. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente da Câmara Municipal



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

declara encerrada a presente Sessão às 21:00 horas em nome de Deus. O 1º Secretário lavrou esta ata que, lida e achada conforme, vai assinada digitalmente.....



Ato da Presidência



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

ATO DA PRESIDÊNCIA N.º 11/2026

NILTON CESAR TEIXEIRA, Presidente da Câmara Municipal de Sertãozinho, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei Municipal nº 7.143, de 1º de março de 2023, juntamente com os parágrafos 1º e 2º do artigo 52-A do Regimento Interno, RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, nos termos do artigo 4º da Lei Municipal nº 7.143/2023, 15 (quinze) dias de férias, a serem gozadas no período de 01º a 15 de julho de 2026, aos vereadores abaixo nominados:

Acácio Augusto Tobias Vieira;
Antônio Carlos Marcolino;
Antônio Cesar Peghini;
Duílio Soares Machado;
Edna Fedossi de Souza;
Eduardo Silva Dutra;
Fernando Francisco da Silva;
Firmo Leão Ulian;
Inácio de Almeida Luz;
José André Roberto Mazer;
Juan Luís Flores Bertuso;
Leonardo Lima Dias Meira;
Marcelo Orlando Domenici;
Marília Gabriela Fernandes da Silva;
Nilton Cesar Teixeira;
Renato Aparecido Schiavinato;
Rogério Magrini dos Santos;
Rogério Silva dos Santos;
William da Silva Domingos.

Art. 2º CONCEDER, ainda, os pagamentos dos abonos de férias relativos ao período acima, nos termos do inciso XVII do artigo 7º da Constituição Federal e previstos no artigo 1º da Lei Municipal nº 7.143, de 01º de março de 2023.

Art. 3º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 22 de junho de 2026



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

Vereador Nilton Cesar Teixeira
Niltinho
Presidente



FUNDAM

Editais

Convocações



FUNDAM

Fundação para o Desenvolvimento Educacional e Cultural da Alta Mogiana
CNPJ 05.107.598/0001-36

**CONVOCAÇÃO DE CLASSIFICADOS DO Edital de Credenciamento
Docente nº 0001/2026 - FUNDAM**

Considerando a homologação do resultado do Edital de Credenciamento Docente nº 0001/2026 publicado no Jornal Oficial do Município em **19/06/2026**, ficam convocados para aceite de aulas os candidatos abaixo relacionados, observados itens 1.2 e 1.3. do referido edital:

Monitor de Trabalhos Manuais da Área de Beleza (Cabelereiro, Manicure e Pedicure, Depilação, Maquiagem, Design de Sobrancelha, Auxiliar de Cabelereiro e Barbeiro)

- Cristina Aparecida Florencio da Silva – CPF: 124. xxx.xxx – 97

Cursos - Turismo Receptivo

- Wesley Gonçalves de Oliveira – CPF: 347.xxx.xxx-03

Curso - Leitura e Interpretação de Desenho Industrial

- Mateus da Rocha Ramos – CPF: 321.xxx.xxx-01

O procedimento de convocação respeitará o disposto no item 1.2:

1.2. O credenciamento não gera direito subjetivo à contratação, constituindo-se em cadastro de profissionais e prestadores de serviço aptos a serem convocados conforme a realização de cada curso, observada a ordem de classificação e a disponibilidade orçamentária da Fundam.

Os convocados devem manifestar aceite de aulas no prazo determinado no Anexo I do Credenciamento: até dia 26 de junho de 2026

FUNDAM - Fundação para o Desenvolvimento Educacional e Cultural da Alta Mogiana
Rua Osvaldo Bertuso, 126 – Cj. Hab. Antônio Nadaletto Mazzer – CEP 14.177-082
Sertãozinho/ SP - CNPJ: 05.107.598/0001-36

**FUNDAM**Fundação para o Desenvolvimento Educacional e Cultural da Alta Mogiana
CNPJ 05.107.598/0001-36**FUNDAM****ANEXO I — CRONOGRAMA DO CREDENCIAMENTO**

FASE	DATA
Período de Inscrições	20 de maio a 03 de junho de 2026
Período de Análise de Currículos	08 a 11 de junho de 2026
Divulgação do Resultado da Análise Curricular	12 de junho de 2026
Prazo para Recursos referentes à Análise de Currículos	15 a 17 de junho de 2026
Resultado referente aos Recursos	19 de junho de 2026
Homologação do Processo de Seleção	19 de junho de 2026
Prazo para Aceite de Aulas	20 a 26 de junho de 2026

FUNDAM - Fundação para o Desenvolvimento Educacional e Cultural da Alta Mogiana
Rua Osvaldo Bertuso, 126 – Cj. Hab. Antônio Nadaletto Mazzer – CEP 14.177-082
Sertãozinho/ SP - CNPJ: 05.107.598/0001-36

Expediente

O Diário Oficial do Município de Sertãozinho, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma Publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo publicado.

Prefeitura

Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro
Telefone: (16) 2105 3000

Câmara Municipal

Telefone: (16)3946-9600
Av. Egisto Sicchieri,1289 - Jardim Diamante

Poder Judiciário

Telefone: (16) 3945 2811
Rua Luís Carlos Prudêncio, 100 - Jardim América

Procuradoria Geral do Município

Telefone: (16) 2105 3014
Rua Eptácio Pessoa, 1.528 - Centro

Secretaria Municipal da Administração

Telefone: (16) 2105 3005
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

Telefone: (16) 3942 3644 / 3945 6480 / 3945 6522 / 3945 6552
Rua Auad Sader, 160 - Jardim Liberdade

Secretaria Municipal de Casa Civil

Telefone: (16) 2105 3000
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Telefone: (16) 3942 5168 / 3947 7571
Rua Sebastião Sampaio, 1.489 - Centro

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação

Telefone: (16) 3945 4063 / 3947 7763
Rua Voluntário Otto Gomes Martins, 1.380 - Centro

Secretaria Municipal de Educação

Telefone: (16) 3946 6900
Rua Washington Luís, 1.040 - Centro

Secretaria Municipal de Esportes e Lazer

Telefone: (16) 3947 2247
R. Bartolomeu Sala, 54 - Jardim 5 de Dezembro

Secretaria Municipal de Fazenda

Telefone: (16) 2105 1000
R. Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio

Secretaria Municipal de Governo

Telefone: (16) 2105 3008
R. Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Agricultura

Telefone: (16) 3946 7808
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

Secretaria Municipal de Obras, Conservação e Serviços Públicos

Telefone: (16) 3946 7800
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

Secretaria Municipal de Planejamento Urbano

Telefone: (16) 2105 1000
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes

Secretaria Municipal de Saúde

Telefone: (16) 3945 4230 / 3945 6479 / 3945 4546
Rua Geremia Lunardelli, 1.134 - Centro

Secretaria Municipal de Segurança Pública e Mobilidade Urbana

Telefone: (16) 3945 0655 / 3947 3050
Av. Beppe Olivare, 230 - Jardim Lopes da Silva

Secretaria Municipal de Cruz das Posses

Telefone: (16) 3949 1240 / 3949 1826
Rua Tenente Isaías, 872 - Centro

Saemas - Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente

Telefone: (16) 3946 4646
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes