



Sumário

PODER EXECUTIVO	1
LICITAÇÕES E CONTRATOS	1
PORTARIAS	1
NOTIFICAÇÕES	3





PODER EXECUTIVO

LICITAÇÕES E CONTRATOS

PREGÕES ELETRÔNICOS

AVISO DE LICITAÇÕES

O município de Cachoeira do Sul-RS torna público que realizará as seguintes licitações: Pregão Eletrônico nº 57/2026, Processo nº 4262/2026, Registro de Preço referente à eventual contratação de empresa de engenharia especializada para a elaboração de projetos executivos de pavimentação viária. Início da sessão: 30/06/2026 às 9h00min; Pregão Eletrônico nº 58/2026, Processo nº 5902/2026, aquisição de material rodante com prestação de serviço para escavadeira hidráulica jcb js220lc ano/modelo 2018. Início da sessão: 02/07/2026 às 9h00min; Pregão Eletrônico nº 59/2026, Processo nº 6794/2026, Registro de Preço de caminhão pipa e minicarregadeira. Início da sessão: 30/06/2026 às 9h00min; Pregão Eletrônico nº 60/2026, Processo nº 2924/2026, Registro de Preço para Contratação de empresa especializada na execução de serviços de instalação e substituição de tubos de concreto destinados à drenagem pluvial, reforma e construção de caixas de captação e destinação de águas pluviais, bem como recomposição de pavimentos em paralelepípedos e blocos de concreto, conforme Memorial Descritivo. Início da sessão: 02/07/2026 às 9h00min. Os editais estão disponíveis nos sites www.cachoeiradosul.rs.gov.br e www.portaldecompraspublicas.com.br e na Secretaria Municipal de Administração, Departamento de Compras, Rua Moron, nº 1013, em horário de expediente. Cachoeira do Sul, 15 de junho de 2026.

Rosimeri Da Costa Bulsing,
Secretária Municipal de Administração.

PORTARIAS

PORTARIAS Nº1.393 A 1.394

PORTARIA Nº 1.393/2026

DISPENSAR O EXERCÍCIO DE REGIME SUPLEMENTAR DE TRABALHO

LEANDRO TITTELMAIER BALARDIN, Prefeito Municipal de Cachoeira do Sul, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

DISPENSAR EXERCÍCIO

Art. 1º É concedida dispensa do exercício do Regime Suplementar de Trabalho de 10 horas semanais, a contar **09/06/2026**, da professora **Márcia Amaral e Silva**, identificada pela matrícula **nº14.685-4**, conforme autorizado pela Portaria nº 562 de 21 de maio de 2026, em conformidade com o Memorando nº 8644 de 11 de junho de 2026, expedido pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cachoeira do Sul, 15 de junho de 2026

LEANDRO TITTELMAIER BALARDIN
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº1.394/2026

AUTORIZAR O EXERCÍCIO DE REGIME SUPLEMENTAR DE TRABALHO





LEANDRO TITTELMAIER BALARDIN, Prefeito Municipal de Cachoeira do Sul, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

AUTORIZAR EXERCÍCIO

Art. 1º Fica autorizado o exercício de Regime Suplementar de Trabalho de 20 horas semanais, a contar de **08 de junho de 2026 a 04 de dezembro de 2026**, à professora **Camila Soares de Moura**, matrícula nº **15.110-6**, para atuar na escola E.M.E.I Sonho Meu, como regente de classe, no turno da manhã, conforme Memorando nº 8615 de 11 de junho de 2026, da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cachoeira do Sul, 15 de junho de 2026

LEANDRO TITTELMAIER BALARDIN,
Prefeito Municipal





NOTIFICAÇÕES

ATA Nº06/2026- RECONDUÇÃO DA DIRETORIA CMDMPI

ATA Nº 06/2026

Aos quatorze dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis, reuniram-se na Associação dos Aposentados e Pensionistas de Cachoeira do Sul, os membros do Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa para a reunião ordinária. A presidente abriu a reunião lembrando sobre a pauta publicada no grupo de whatsapp do Conselho, a seguir, discriminada com as decisões dos conselheiros presentes: 1- Projeto de compra de equipamentos para o abrigo permanente da enchente: conselho aprovou na reunião de Janeiro de dois mil e vinte e seis conforme a ATA 01/2026, a compra de equipamentos para o abrigo permanente da enchente; para a destinação do recurso, foi solicitado para o secretário João Alexandre, trazer um projeto na reunião de hoje o que não ocorreu. 2- Organização dos critérios para os Conselheiros participarem de Congresso/ Fórum/ Seminários: aprovado os seguintes critérios: - Presença nas reuniões; - Eventos direcionados especificamente aos idosos; - Compromisso com a aplicabilidade; - conselheiros da área de atuação; - Fóruns e Seminários: conselheiros civis ou governamentais de modo geral; Lisandra convidou para o 5º simpósio de Bio Gerontologia e Saúde, nos dias 17 e 18 de junho em Santa na UFSM, Geórgia, Zenira Mara, Lisandra e eu, colocamos nossos nomes. 3- Organização final do Junho Violeta: Lisandra solicitou a banda do Batalhão para acompanhar a caminhada e se apresentar na rua coberta, no dia quinze de junho, com a saída da praça da Caixa d'água às quatorze horas. Geórgia, Zenira e Isabel, ficaram encarregadas de organizar os grupos do interior. Os conselheiros ficarão encarregados da distribuição das camisetas no dia do evento. 4- Denúncia de violência institucional, e pedido de informação: documento solicitando informações sobre a execução do SCFV no CRAS Frota, execução de recursos financeiros para atividades de lazer e cultura e outras demandas, e explicação sobre desligamentos de idosos, com prazo de resposta de três dias, lido e aprovado por unanimidade, não havendo resposta, encaminhar para o Ministério Público. 5- Diárias da sociedade civil e estimativa de diárias, para a Conferência Estadual da Pessoa Idosa em 2027: Lisandra leu documento de solicitação de diárias, que foi lido e aprovado por unanimidade para encaminhar ao secretário João Alexandre. 7- Evento do Sesc, no Recanto do Maestro e Noite D'Elas em abril: Lisandra parabenizou o representante do SESC pela organização e grandiosidade do evento e parabenizou a EMATER pelo evento no CTG; Fábio agradeceu a presença dos membros do CMDMPI. 8- Fiscalização das Ilpis: previsão de visitas a partir de 16 de junho. 9- Recondução da Presidência: conselheiros decidiram por unanimidade a recondução de Lisandra Ferreira, como presidente e José Nilceu Menezes como vice-presidente, após a reeleição, Lisandra indicou a mim, Claudia Aires, como primeira secretária e, para segunda secretária, a representante dos idosos do município a servidora aposentada Mara Garin, para a gestão de dois anos. Durante a reunião, foi levantado sobre o atendimento preferencial de idosos no Espaço Saúde 60 Mais: ficou decidido questionar a secretaria da saúde sobre o atendimento no espaço e convidar a secretária da saúde e a coordenadora do referido serviço, para participar da próxima reunião do Conselho. Deise e seu José Nilceu solicitaram brindes para festas juninas, Lisandra solicitou o ofício. Sem mais, encerro a presente ATA, que vai assinada por todos os presentes.

Lisandra Ferreira, Carlos Augusto Alves, Paulo Henrique, Claudia Aires, Mara Garin, Geórgia, Zenira, Isabel, Natália Moura, Wagner, João Alexandre, Fábio, Deise, José Nilceu.

